

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 479-ОВ

12 августа 2013 года

По общим вопросам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии ФГБОУ ВПО «СГЭУ» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Ректор



Г.Р. Хасаев

СОГЛАСОВАНО:

Управление кадров

Правовое управление



Г.Н. Полстянова



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
профессионального образования  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от «12» августа 2013 г. № 479-ОВ

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии ФГБОУ ВПО «СГЭУ» по  
урегулированию споров между  
участниками образовательных  
отношений

### 1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии ФГБОУ ВПО «СГЭУ» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника (далее - комиссия).

1.2. Положение о комиссии ФГБОУ ВПО «СГЭУ» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВПО «СГЭУ», Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВПО «СГЭУ», Правилами внутреннего трудового распорядка сотрудников ФГБОУ ВПО «СГЭУ».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом ФГБОУ ВПО «СГЭУ», настоящим Положением.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- **конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

- **обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- **отношения в сфере образования** - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

- **педагогический работник** - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и

выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

• **участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

## **2. Цели и задачи Комиссии**

2.1. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.2. Задачи Комиссии:

- урегулирование конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам участников образовательных отношений;
- урегулирование споров между участниками образовательных отношений;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений.

## **3. Состав комиссии**

3.1. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Университета.

3.2. Персональный состав комиссии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВПО «СГЭУ», при этом в состав комиссии должны входить: председатель совета обучающихся, председатель профсоюзной организации сотрудников, председатель профсоюзной организации обучающихся.

3.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

## **4. Порядок работы комиссии**

4.1. Основанием для проведения заседания комиссии является:

4.1.1. получение от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан информации о наличии у педагогического работника ФГБОУ ВПО «СГЭУ» в процессе реализации образовательных отношений личной заинтересованности в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – полученная информация);

4.1.2. получение от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан информации о несоответствии педагогического работника ФГБОУ ВПО «СГЭУ» требованиям п. 1 ст. 331 ТК РФ, либо о наличии обстоятельств, указанных в п. 2 ст. 331 ТК РФ, либо о наличии оснований для прекращения трудового договора с педагогическим работником, в том числе указанным в ст. 336 ТК РФ;

4.1.3. заявление участника образовательных отношений об урегулировании спора, возникшего при осуществлении образовательных отношений, в том числе заявление о необоснованном применении дисциплинарного взыскания.

4.2. Информация, указанная в п. 4.1.1. и 4.1.2 настоящего Положения, должна быть представлена в письменном виде и содержать следующие сведения:

а) фамилию, имя, отчество педагогического работника и замещаемую им должность;

б) описание нарушения педагогическим работником требований ст. 331 ТК РФ, либо описание оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных ст. 336 ТК РФ, либо признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) данные об источнике информации.

г) материалы, подтверждающие вышеуказанные сведения (при наличии).

4.3. Заявление, поданное в соответствии с п. 4.1.3 настоящего Положения, должно содержать описание спора, возникшего при осуществлении образовательных отношений.

4.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4.5. Председатель комиссии в 3-дневный срок со дня поступления информации, указанной в пункте 4.1. настоящего Положения, выносит решение о проведении проверки этой информации.

Проверка информации и материалов осуществляется в двухнедельный срок со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до одного месяца по решению председателя комиссии.

В случае если в комиссию поступила информация о наличии у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, председатель комиссии немедленно информирует об этом ректора ФГБОУ ВПО «СГЭУ» в целях принятия им мер по предотвращению конфликта интересов: усиление контроля за исполнением педагогическим работником его должностных обязанностей или иные меры.

4.6. По письменному запросу председателя комиссии сотрудники ФГБОУ ВПО «СГЭУ» представляют дополнительные сведения, необходимые для работы комиссии, а также запрашивают в установленном порядке для представления в комиссию сведения от других государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

4.7. Дата, время и место заседания комиссии устанавливаются ее председателем.

Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания.

4.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

4.9. При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

4.10. Заседание комиссии проводится в присутствии педагогического работника, либо участников спора, возникшего в процессе реализации образовательных отношений. Заседание может быть отложено по мотивированному ходатайству педагогического работника, либо участника спора, возникшего в процессе реализации образовательных отношений.

4.11. На заседании комиссии заслушиваются пояснения педагогического работника, иных участников образовательных отношений, между которыми возник спор, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания.

4.12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа, голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

4.13. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании.

4.14. В решении комиссии указываются:

а) сведения об участниках образовательных отношениях, в отношении которых проводилось заседание комиссии;

б) источник информации, ставшей основанием для проведения заседания комиссии;

в) дата поступления информации в комиссию и дата ее рассмотрения на заседании комиссии, существо информации;

г) фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

д) существо решения и его обоснование;

е) результаты голосования.

4.15. Копии решения комиссии в течение трех дней со дня его принятия направляются ректору ФГБОУ ВПО «СГЭУ», участникам образовательных отношений, между которыми возник спор, педагогическому работнику, в отношении которого рассматривалась информация, указанная в п. 4.1. настоящего Положения.

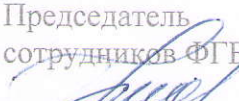
4.16. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в ФГБОУ ВПО «СГЭУ» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

СОГЛАСОВАНО:

СОГЛАСОВАНО:

Председатель совета обучающихся ФГБОУ ВПО «СГЭУ»  Е.Ю. Кожемякина

Председатель профсоюзной организации сотрудников ФГБОУ ВПО «СГЭУ»  Т.А. Ушакова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной организации обучающихся в ФГБОУ ВПО «СГЭУ»

  
Д.Ю. Бабаченко