

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 231-ОВ

«03» апреля 2020 г.

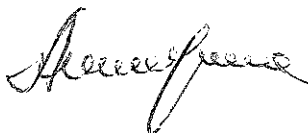
По общим вопросам

В рамках реализации приказа Минобрнауки России от 02 апреля 2020 г. № 545 «О мерах по реализации подведомственными Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациями Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить образовательную деятельность по реализуемым университетом образовательным программам в соответствии с приказом ректора № 230 от 03 апреля 2020 г., приказом ректора № 167-ОВ от 16 марта 2020 г., распоряжением ректора № 27-Р от 16 марта 2020 г.
2. Утвердить регламент организации образовательной деятельности в СГЭУ в рамках реализации приказа Минобрнауки России от 02 апреля 2020 г. № 545.
3. Управлению кадров довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте университета и рассылки на адреса электронной почты заведующих кафедрами, директоров институтов, деканов факультетов, начальника отдела аспирантуры, докторантуры и работы диссертационных советов, директора Сызранского филиала СГЭУ.
4. Заведующим кафедрами довести настоящий приказ до сведения преподавателей кафедры.
5. За неисполнение настоящего приказа к работникам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с трудовым законодательством РФ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



С.И. Ашмарина

УТВЕРЖДЕН
приказом ректора
№ 231-ОВ от «03» апреля 2020 г.

**Регламент организации образовательной деятельности в СГЭУ
в рамках реализации приказа
Минобрнауки России от 02 апреля 2020 г. № 545**

1. В Самарском государственном экономическом университете (включая Сызранский филиал СГЭУ) по всем реализуемым университетом образовательным программам обучение осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий.

Переход на данный способ организации учебного процесса ставит целью минимизировать количество личных контактов между людьми в процессе обучения.

Основным инструментом реализации учебного процесса в сложившихся условиях является электронная информационно-образовательная среда СГЭУ (далее – ЭИОС, ЭИОС СГЭУ), наличие которой предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

В университете организована информационная поддержка студентов и преподавателей по процессу организации обучения на основе дистанционных образовательных технологий: функционирует **телефонная «горячая линия»** по вопросам технической поддержки (846) 933-88-67 (многоканальный), и почтовый сервис support@sseu.ru.

По вопросам, возникающим при использовании электронных библиотечных систем, следует обращаться на электронную почту по адресу byrmatnova2012@yandex.ru

Вопросы по организации учебного процесса можно направлять на электронную почту по адресу uch_otdel1@mail.ru

Иные вопросы можно отправлять на адрес электронной почты: esun@sseu.ru.

2. **Управление информационных систем и технологий, совместно с учебно-методическим управлением (УМУ)** систематически актуализируют материалы по использованию ЭИОС для студентов, преподавателей и административных работников, ответственных за организацию учебной

деятельности, включая инструкции по размещению и дополнению учебных материалов, тестовых заданий и электронных курсов, и направляют их для размещения на «Горячую линию по вопросам обучения с использованием дистанционных технологий» (<http://www.sseu.ru/goryachaya-liniya>) официального сайта СГЭУ в сети Интернет в Управление по связям с общественностью и рекламе на адрес электронной почты paster@samara.ru

Управление по связям с общественностью и рекламе обеспечивает размещение представленных материалов в течение 2 часов.

3. Все занятия по дисциплинам учебного плана и промежуточная аттестация проводятся с использованием средств дистанционных образовательных технологий строго во время, определенное действующим расписанием, размещенным на официальном сайте университета.

Консолидация отчетов о проведенных занятиях осуществляется на сетевом ресурсе Яндекс.Диск «Отчетность по ДТ» (https://yadi.sk/d/3VdAU_nhrYto1A) в папке соответствующего института/кафедры и систематизируется по датам проведения занятий. Формат названия папок внутри папки «Кафедра»: год-месяц-день; формат названия отчетного файла о проведении занятия: шифр группы (в соответствии с расписанием)_время начала занятия (в соответствии с расписанием)_Краткое название дисциплины (в соответствии с перечнем сокращенных наименований дисциплин)_ФамилияИ.О (преподавателя). Пример названия отчетного файла: ФМ-31_16.10_Основы фин. расчетов_СмолинаЕ.С

В случае использования средств ЭИОС учет фактов проведения занятий производится сотрудниками УМУ средствами ЭИОС.

В случае использования альтернативных средств взаимодействия **преподаватель** по итогам проведенного занятия формирует отчетный файл, присваивает ему название и размещает на сетевом ресурсе Яндекс.Диск «Отчетность по ДТ» (https://yadi.sk/d/3VdAU_nhrYto1A) в соответствии с настоящим пунктом не позднее 22.00 в день проведения занятия.

Учебно-методическое управление до 12.00 следующего рабочего дня производит проверку представленной на диске информации и сбор сведений о проведенных занятиях из ЭИОС. Результаты проверки оформляются служебной запиской и направляются электронной почтой ректору, проректору по учебной и

воспитательной работе, директорам институтов и заведующим кафедрами до 14.00 в день проведения проверки.

4. **Директор Сызранского филиала СГЭУ / Директора институтов / деканы факультетов / начальник отдела аспирантуры, докторантуры и работы диссертационных советов** осуществляют контроль за проведением учебных занятий и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным и размещенным на официальном сайте университета расписанием, за полнотой и своевременностью размещения отчетных материалов, организуют и координируют работу кафедр, входящих в состав института, обеспечивают взаимодействие преподавателей и обучающихся в рамках учебного процесса, а также, совместно с Управлением по воспитательной и социальной работе, в рамках воспитательного процесса.

Управление по воспитательной и социальной работе осуществляет ежедневный мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством организации учебного процесса, результаты которого направляет ректору, проректору по учебной и воспитательной работе и начальнику учебно-методического управления на адреса электронной почты не позднее 15.00 в день проведения мониторинга.

5. **Заведующие кафедрами** осуществляют контроль за проведением учебных занятий и промежуточной аттестации преподавателями кафедры в соответствии с утвержденным и размещенным на официальном сайте университета расписанием, организуют и координируют работу кафедры, обеспечивают взаимодействие преподавателей и обучающихся в рамках учебного процесса.

6. Преподаватели, заведующие кафедрами и директора институтов / деканы факультетов / начальник отдела аспирантуры, докторантуры и работы диссертационных советов / директор Сызранского филиала СГЭУ несут персональную ответственность за несоблюдение настоящего регламента.