

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 519-ОВ

«17» августа 2020 года

По общим вопросам

На основании Рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (сovid-19) в образовательных организациях высшего образования МР 3.1/2.1.0205-20, утверждённых Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой «29» июля 2020 г. и письма Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 04.08.2020г. № МН-5/928-ДА

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату начала 2020-2021 учебного года:
для очной формы обучения – 01 сентября 2020г.
для заочной и очно-заочной формы обучения – 01 октября 2020г.
2. Проректору по учебной и воспитательной работе организовать учебный процесс для заочной и очно-заочной формы обучения в дистанционном формате, для очной формы обучения – в смешанном формате.
3. Проректору по административно-хозяйственной работе и строительству **Фомину А.В.:**
 - 3.1. В срок до 28.08.2020г. организовать проведение генеральной уборки всех помещений университета, включая общежития, с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму и очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).
 - 3.2. Обеспечить в течение учебного года условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в университет, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также постоянное наличие средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи, в том числе в общежитиях университета.
 - 3.3. Обеспечить в течение учебного года проведение в помещениях университета ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной

уборки и дезинфекционных мероприятий, в том числе в общежитиях университета. Уборку осуществлять в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами.

3.4. Обеспечить в течение учебного года обработку с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса, в том числе в общежитиях университета.

3.5. Организовать проведение в местах общего пользования обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

3.6. Организовать проветривание учебных помещений во время перерывов.

3.7. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

3.8. Организовать информирование проживающих в общежитиях университета о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

3.9. Определить для студентов - иностранных граждан помещение, предназначенное для 14-дневного наблюдения, организованного по типу обсерватора. Совместно с начальником управления по обеспечению безопасности Моисеевым В.И. на 10-12 день наблюдения организовать проведение лабораторных обследований на COVID-19.

3.10. Обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом, согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)».

4. Начальнику управления по обеспечению безопасности Моисееву В.И.:

4.1. Обеспечить «входной фильтр» всех лиц, входящих в университет, в том числе в общежития университета, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

4.2. Организовать проведение термометрии у студентов, педагогического состава и работников университета не менее 2-х раз в день.

4.3. Организовать инструктаж работников службы охраны о недопущении в университет лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

4.4. Организовать недопущение скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

4.5. Организовать контроль за применением студентами и работниками университета средств индивидуальной защиты.

5. Руководителям структурных подразделений при выявлении в течение дня работников с признаками инфекционных заболеваний незамедлительно сообщать начальнику управления по обеспечению безопасности Моисееву В.И. для дальнейшей их изоляции с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

6. Проректору по учебной и воспитательной работе Пискунову В.А.:

6.1. Совместно с проректором по экономике и стратегическому развитию Шведовой И.А. в срок до 28.08.2020г. организовать обеспечение обучающихся, педагогического состава, работников университета запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией); работников - перчатками, дезинфицирующими салфетками.

6.2. Организовать проведение среди студентов работу по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в университете, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др.

6.3. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и преподавателей, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

6.4. Организовать проведение учебных занятий преподавателями старше 65 лет в дистанционном режиме.

6.5. Организовать допуск студентов - иностранных граждан к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, после проведения на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.

6.6.Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

6.7.Организовать составление расписания учебных занятий, практик, с учетом максимального разобщения учебных групп, изменив время начала первого занятия (лекции) для разных учебных групп и время проведения перерывов, закрепив при возможности за каждой учебной группой учебную аудиторию, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении.

6.8.Перевести на дистанционный формат занятий обучающихся по заочной, очно-заочной формам обучения, а также максимально возможное количество занятий обучающихся очной формы обучения.

6.9.Обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках, организовать контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многоразовых).

6.10.Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

6.11.Информировать заведующего кафедрой физического воспитания Иванову Л.А. об организации проведения максимального количества занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

7.Директору научной библиотеки Расторгуевой А.В. организовать осуществление деятельности научной библиотеки согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

8.Заместителю директора интеллектуального студенческого кафе Панченко Н.С. осуществлять организацию питания в университете согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

9.Начальнику управления по воспитательной и социальной работе Бабаченко Д.Ю. в срок до 28.08.2020 г. организовать работу по выдаче масок обучающимся.

10.Директору Сызранского филиала ФГБОУ ВО «СГЭУ» Т.С.Бобковой организовать работу Сызранского филиала ФГБОУ ВО «СГЭУ» в соответствии с настоящим приказом.

11.Настоящий приказ действует до снятия ограничительных мероприятий, связанных с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (сovid-19) в образовательных организациях высшего образования.

12.Отменить действие приказов от 14.04.2020 г. № 246-ОВ и от 07.05.2020г. № 280-ОВ.

13. **Начальнику управления кадров О.Н.Лебедевой** довести приказ до сведения лиц, указанных в настоящем приказе, путем размещения на сайте университета.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



С.И.Ашмарина