

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Наименование практики:** Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)

Направление подготовки 40.06.01 Юриспруденция  
*(указывается код и наименование направления подготовки/специальности)*

### Направленность (профиль):

Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве

Гражданское право; предпринимательское право;  
семейное право; международное частное право

Уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации  
Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Утверждена в составе  
основной образовательной программы  
16.06.2016 г.

Начальник отдела аспирантуры,  
докторантуры и работы диссертационных советов

  
Смолина Е.С.



Самара 2016

## Содержание

1. Место практики в структуре ООП.....	3
2. Планируемые результаты прохождения практики.....	5
3. Объем практики и виды работы.....	6
4. Содержание и структура практики.....	7
5. Методические указания по организации прохождения практики.....	8
6. Фонд оценочных средств по практике.....	9
7. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение практики.....	12
8. Приложения.....	14

## **1. Место практики в структуре ООП.**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: научно-исследовательская (далее научно-исследовательская практика) относится к вариативной части учебного плана ООП по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция

Научно-исследовательская практика аспиранта осуществляется в 5 семестре 3 года обучения.

Программа научно-исследовательской практики составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, а также локальных нормативных документов Самарского государственного экономического университета.

Научно-исследовательская практика призвана способствовать формированию у аспиранта навыков осуществления научно-исследовательской деятельности в области профессиональной деятельности как самостоятельно, так и в составе коллектива.

Объектами профессиональной деятельности аспирантов, освоивших программу практики, являются общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Способ проведения научно-исследовательской практики: стационарная.

Научно-исследовательская практика проводится на базе СГЭУ рассредоточено в течение семестра и включает непосредственное участие обучающегося в научно-исследовательской работе кафедры, осуществляющей его подготовку; в том числе возможно прохождение научно-исследовательской практики на базе центра правовой защиты (Лаборатории клинических правовых исследований института права).

Цель практики – знакомство аспирантов с принципами организации научно-исследовательского процесса в вузе, формами организации научной деятельности, овладение методологией организации и проведения научно-исследовательской работы.

### Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин направления и специальных дисциплин;
- овладение методикой проведения форм научных исследований, определенных индивидуальной программой практики;
- приобретение практических навыков оформления результатов научных исследований.

### Междисциплинарные связи научно-исследовательской практики

Таблица 1

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно изучаемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-3	Иностранный язык		
ОПК-4	Педагогическая деятельность Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Успешное выполнение научно-исследовательской практики опирается на знания, умения и навыки аспиранта, полученные при изучении предшествующих дисциплин, указанных в Таблице 1.

Обучающийся обязан своевременно приступить к практике, выполнять работы в соответствии с настоящей программой, составить отчет о практике и защитить его на кафедре в установленный срок. Аспирант имеет право пользоваться информационными материалами вуза, научными материалами кафедры и обращаться за консультацией к руководителю практики.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. Научный руководитель обязан осуществлять контроль и консультирование по вопросам прохождения практики, оформления результатов научных исследований.

## 2. Планируемые результаты прохождения практики.

Научно-исследовательская практика является важным этапом подготовки аспирантов как исследователей.

Выпускник аспирантуры по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция для реализации видов профессиональной деятельности, определенных ФГОС, должен по результатам прохождения научно-исследовательской практики овладеть следующими компетенциями:

### 1) общепрофессиональными:

- готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4).

### 2) универсальными:

- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3).

По окончании научно-исследовательской практики обучающийся должен быть способен применять современные методы и методики проведения научных исследований и оформлять их результаты.

В результате научно-исследовательской практики аспирант получает следующие знания, умения и навыки.

Компетенция	Дескрипторные характеристики		
	Знать:	Уметь:	Владеть:
ОПК-4	- принципы коллективной научной работы; - формы и методы работы различных типов научных коллективов	- распределять обязанности внутри научного коллектива в соответствии с целями и задачами исследования; - формировать научный коллектив, осуществлять распределение функций,	- навыками организации и руководства работой коллектива; - методами организационной и управленческой работы в процессе научно-исследовательской

		контролировать исполнение заданий	деятельности
УК-3	- принципы организации индивидуальных и коллективных научных исследований; - особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на русском и иностранном языке	- применять методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	- инструментарием организации и проведения индивидуальных и коллективных научных исследований; - различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач

### 3. Объем практики и виды работы.

Прохождение научно-исследовательской практики рассчитано на 108 часов. Практику аспиранты проходят на 3 курсе (5 семестр). Трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 3 зачетных единицы.

#### **Формы работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе научно-исследовательской практики:**

- подготовка и публикация результатов научных исследований в изданиях, индексируемых в международных реферативных базах данных, самостоятельно или в соавторстве;

- организация или участие в составе научно-исследовательского коллектива кафедры в научных конкурсах различного уровня, в том числе участие в оформлении конкурсной документации;

- организация или участие в составе научно-исследовательского коллектива кафедры в формировании заявки на выделение гранта;

- организация или участие в составе научно-исследовательского коллектива кафедры в научных исследованиях, финансируемых за счет средств гранта, включая составление отчетности о расходовании средств грантодателя;

- поиск внешних заказчиков научных исследований, заключение с ними договора на проведение научно-исследовательской работы, составление технического задания, проведение исследований и подготовка отчетной

документации самостоятельно или в составе научно-исследовательского коллектива кафедры.

Конкретные формы и виды работы определяются индивидуальной программой практики аспиранта.

Руководство практикой осуществляет научный руководитель аспиранта. Научный руководитель обязан осуществлять консультирование по всем вопросам, связанным с прохождением практики аспирантом.

#### **4. Содержание и структура практики.**

Программа практики включает в себя *подготовительный, основной, заключительный* этапы.

##### **1. Подготовительный этап.**

1.1. Подготовка индивидуальной программы выполнения практики.

1.2. Выбор формы научно-исследовательской работы для выполнения практики и определение конкретных видов деятельности

##### **2. Основной этап**

В зависимости от выбранной формы осуществления научно-исследовательской деятельности проводится сбор и подготовка материалов для проведения научных исследований, организуется и осуществляется научно-исследовательская деятельность самостоятельно или в составе научно-исследовательского коллектива кафедры, должным образом оформляются результаты научных исследований.

##### **3. Заключительный этап**

3.1. Подготовка отчёта по практике (Приложение 2).

3.2. Защита отчёта.

**Содержание практики** определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом совместно с руководителем и утверждается руководителем аспиранта.

## **5. Методические указания по организации прохождения практики.**

Непосредственное руководство и контроль за выполнением индивидуальной программы практики аспиранта осуществляются его руководителем. Руководитель осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь; осуществляет систематический контроль над ходом работы аспиранта; оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета

Основные обязанности руководителя практики:

- совместно с аспирантом формирует индивидуальную программу практики;
- объясняет форму отчетности и основные требования к оформлению отчета;
- определяет объём и характер деятельности аспиранта;
- консультирует по вопросам подбора и подготовки информации для прохождения практики;
- оценивает результаты практики и формирует отзыв руководителя практики (Приложение 3).

### **Обязанности аспиранта**

В течение научно-исследовательской практики аспирант обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- выполнять программу практики;
- в срок подготовить и защитить отчет о педагогической практике.

### **В ходе прохождения практики аспирант должен:**

- овладеть навыками организации и проведения научных исследований;
- должным образом оформить результаты научно-исследовательской деятельности.

Отчет о практике (Приложение 2) – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан 14 шрифтом 1,5 интервалом с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом.



Научно-исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

### **6. Фонд оценочных средств по практике**

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

#### **Используемые методы контроля сформированности компетенций:**

1. Экспертный анализ материалов отчета по практике – осуществляется в рамках проверки отчета по практике научным руководителем аспиранта. Руководитель выявляет, насколько полно и глубоко аспирант изучил круг вопросов, определенных индивидуальной программой практики.

2. Оценка результатов защиты отчета по практике и ответов на вопросы научного руководителя.

При анализе материалов отчета оценивается полнота исполнения заданий, предусмотренных индивидуальной программой практики аспиранта, грамотность изложения материала, умение соблюдать логическую последовательность при изложении материала, правильность использования профессиональной терминологии.

При защите отчета о практике оцениваются:

- сообщение аспиранта о работе на практике и ответы на вопросы;
- умение представить материалы, отражающие выполнение заданий основного этапа практики.

Формой контроля по результатам прохождения научно-исследовательской практики является зачет с оценкой.

#### **Шкала и критерии оценки**

отлично	хорошо	удовлетворительно
1. материал в отчете изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология;	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки:	1. неполно или непоследовательно сформирован отчет по научно-исследовательской практике, но показано общее

<p>2. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять на практике различные методы научных исследований;</p> <p>3. продемонстрирована сформированность и устойчивость компетенций на повышенном уровне.</p>	<p>1. в отчете допущены небольшие пробелы, не оказывающие существенного влияния на возможность решения задач научно-исследовательской практики;</p> <p>2. допущены один - два недочета при ответе на вопросы научного руководителя в ходе защиты отчета.</p> <p>3. Компетенции сформированы на повышенном уровне</p>	<p>понимание ее цели и задач и продемонстрированы умения и навыки, в целом достаточные для осуществления научно-исследовательской деятельности</p> <p>2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов.</p> <p>3. Компетенции сформированы на пороговом уровне</p>
<p><b>Повышенный уровень сформированности компетенций</b></p>		<p><b>Пороговый уровень сформированности компетенций</b></p>

**В случае, если ответ не удовлетворяет указанным критериям, выставляется оценка - «неудовлетворительно», компетенции не сформированы.**

Зачет с оценкой является итоговой формой контроля по научно-исследовательской практике и позволяет оценить уровень сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
Компетенция <u>ОПК-4</u>	
<p>1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для освоения)</p>	<p><b>Аспирант должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и методы работы различных типов научных коллективов;</li> </ul> <p><b>Аспирант должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распределять обязанности внутри научного коллектива в соответствии с целями и задачами исследования;</li> </ul> <p><b>Аспирант должен владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации и руководства работой коллектива.</li> </ul>
<p>2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</p>	<p><b>Аспирант должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы коллективной научной работы;</li> <li>- формы и методы работы различных типов научных коллективов</li> </ul> <p><b>Аспирант должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распределять обязанности внутри научного коллектива в соответствии с целями и задачами исследования;</li> <li>- формировать научный коллектив, осуществлять распределение функций, контролировать исполнение заданий</li> </ul> <p><b>Аспирант должен владеть:</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации и руководства работой коллектива;</li> <li>- методами организационной и управленческой работы в процессе научно-исследовательской деятельности..</li> </ul>
<b>Компетенция <u>УК-3</u></b>	
1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для освоения)	<p><b>Аспирант должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации индивидуальных и коллективных научных исследований;</li> </ul> <p><b>Аспирант должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы и технологии научной коммуникации на государственном языке;</li> </ul> <p><b>Аспирант должен владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментарием проведения индивидуальных и коллективных научных исследований;</li> <li>- различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских коллективах по решению научных и научно-образовательных задач.</li> </ul>
2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	<p><b>Аспирант должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации индивидуальных и коллективных научных исследований;</li> <li>- особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на русском и иностранном языке;</li> </ul> <p><b>Аспирант должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;</li> </ul> <p><b>Аспирант должен владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментарием организации и проведения индивидуальных и коллективных научных исследований;</li> <li>- различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач.</li> </ul>

## 7. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение практики.

### Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики

<b>Вид помещения</b>	<b>Оборудование</b>
Центр правовой защиты (Лаборатория клинических правовых исследований института права)	Комплекты мебели Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

### Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации «Программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)»:

1	Microsoft Office 2007 Russian OLP NL AE	Пакет офисных программ. Только лицензия. Тип лицензии OLP NL AE (корпоративная, предназначена для государственных образовательных учреждений).
2.	ИПС «КонсультантПлюс»	Информационно-поисковая система, позволяющая работать с нормативными актами, учебной и научной литературой
3.	ИПС «Гарант аэро»	Информационно-поисковая система, позволяющая работать с нормативными актами, учебной и научной литературой

## **РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **А) Основная литература:**

1. *Мокий, М. С.* Методология научных исследований : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. — М. : Издательство Юрайт, 2016. УМО — 255 с. — (Магистр). — Электронное издание. — <https://www.biblio-online.ru/viewer/491509BE-75D6-4104-8018-3F5A50F17281#/>

### **б) Дополнительная литература:**

2. Канке В.А. Методология научного познания. – М.: Издательство «Омега-Л», 2013. – 255 с. – Электронное издание. – <http://ibooks.ru/product.php?productid=334325>

3. Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований. – Ростов-на-Дону: Феникс 2014 г. – 204 с. – УМО.

4. Хорев А.И., Овчинникова Т.И., Дмитриева Л.Н., Резникова Е.А. Методы научных исследований в экономике. – Воронеж: ВГУИТ 2013 г. – 128 с. – Электронное издание. – <http://ibooks.ru/product.php?productid=344459>

5. Щукин С.Г., Кочергин В.И., Головатюк В.А., Вальков В.А. сост. Основы научных исследований и патентоведение: учебно-метод. Пособие. – Новосибирск: НГАУ 2013 г. – 228 с. – Электронное издание. – <http://ibooks.ru/product.php?productid=340122>

### **в) Интернет-ресурсы и справочно-правовые системы:**

#### **официальные электронные ресурсы**

1. Высшая аттестационная комиссия при Министерстве образования и науки Российской Федерации // Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>

#### **- тематические электронные ресурсы**

2. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" // Режим доступа: [window.edu.ru](http://window.edu.ru)

3. NT-INFORM. Информационный интернет - канал // Режим доступа: [http://www.rsci.ru/about\\_project.php](http://www.rsci.ru/about_project.php)

4. «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (Архив зарубежных научных журналов)// Режим доступа: <http://arch.neicon.ru/xmlui/community-list>

5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»// Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

**Приложение 1**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»

Кафедра

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДУВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ) АСПИРАНТА

Аспирант 3 курса

Направление 40.06.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

1. Сроки прохождения практики:
2. Место прохождения:
3. План научно-исследовательской практики:

№ этапа	Мероприятия	Сроки выполнения	Форма отчетности
1.			
2.			
3.			
4.			

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»

Кафедра

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Аспирант \_\_ курса

Направление 40.06.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Описание выполняемой работы</b>	<b>Сроки выполнения</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»

Кафедра

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ АСПИРАНТА

Аспирант \_\_ курса

Направление 40.06.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»**

**Кафедра «\_\_\_\_\_»**

**ОТЧЕТ**

О практике по получению профессиональных умений и опыта  
 профессиональной деятельности

**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ)**

**АСПИРАНТА**

Направление \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Период практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выполнил аспирант \_\_\_\_\_

(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель \_\_\_\_\_

ученая степень,  
должность

(подпись)

Ф.И.О.

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ ФИО

Дата

Подпись

САМАРА  
2016

Излагаются результаты прохождения научно-исследовательской практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

## Приложение 3

## Отзыв руководителя практики

Компетенции аспиранта	Уровень овладения	
	пороговый	повышенный
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции (ОПК-4).		
<b>Универсальные компетенции</b>		
готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3)		

Отзыв руководителя практики о работе аспиранта и уровне сформированности компетенций \_\_\_\_\_

Отчет по практике защищен с оценкой \_\_\_\_\_

Преподаватель – руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.