



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ДГТУ)

«Согласовано»

Председатель ППО
работников ДГТУ


М.Г. Магомедов
протокол № 48 от 29.01.2019 г.

«Утверждаю»

Ректор
Донского государственного
технического университета


Б.Ч. Месхи
протокол № 6 от 29.01.2019 г.

«Согласовано»

Председатель ППО
обучающихся ДГТУ


Д.А. Букланов
протокол № 106 от 14.01.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖДУНАРОДНОМ ФОРУМЕ «ПОБЕДНЫЙ МАЙ 1945 ГОДА»

г. Ростов-на-Дону, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок проведения Международного Форума «Победный май 1945 года» (далее Форум), направленного на формирование патриотического воспитания, национальной гордости, духовно – нравственных ценностей, привлечение молодежи к изучению культуры и истории Отечества.

1.2. Настоящее положение определяет процедуру участия в Форуме, в рамках которого будет организован электронный сборник статей «Победный май 1945 года» и фотоконкурс, требования к работам и его участникам, сроки проведения, процедуру оценки работ и награждения.

2.3. Организаторы Форума – Донской государственный технический университет, профсоюзный комитет ПО работников ДГТУ, профсоюзный комитет ППО ДГТУ.

2.4. Форум проводится при поддержке Правительства Ростовской области, Законодательного собрания Ростовской области, Администрации г. Ростова-на-Дону, региональной организации «Единая Россия», КСП ППО работников ВУЗов Общероссийского Профсоюза образования, Общественной палаты Ростовской области, Ростовской областной организации Профсоюза образования.

2. Цели и задачи

2.1. Формирование гражданских, патриотических и духовно – нравственных ценностей среди молодежи, воспитание уважения к старшему поколению посредством создания фотографий патриотической направленности.

2.2. Изучение и популяризация истории родного края, жизни, творчества земляков, чьи судьбы связаны с постановкой и решением патриотических тем (Родины, народа, памяти о героях Великой Отечественной Войны, памяти).

2.3. Укрепление культурных связей между регионами, народами Российской Федерации, государств ближнего зарубежья и других стран.

2.4. Совершенствование форм и системно-правовых методов в современной системе патриотического воспитания молодого поколения:

- формирование личностных позиций и личностного осмысления проблем, связанных с Великой Отечественной Войной;

- воспитание патриотизма на примере героического прошлого страны, формирование чувства сопричастности к ее истории и активной гражданской позиции;

- повышение в общественном сознании роли патриотизма в формировании семьи, жизни и деятельности гражданского общества, стимулирование творческой активности молодежи, сохранение преемственности поколений, пропаганда базовых ценностей, уважение к памяти павших.

3. Условия проведения

3.1. К участию в Форуме приглашаются работники и студенты ВУЗов РФ, ближнего зарубежья и других стран, ППО работников и обучающихся ВУЗов, СУЗов областей, краев, округов Российской Федерации, молодежные общественные организации.

3.2. В рамках реализации программы Международного форума «Победный май 1945 года» научные статьи будут опубликованы в аналитической базе РИНЦ с присвоением УДК, ISBN и размещены в научно-электронной библиотеке ELIBRARY.RU., рецензируемом научном журнале (ВАК) «Инженерный вестник Дона», индексируемых в международной наукометрической базе данных Scopus.

3.3. В состав сборника научных статей «Победный май 1945 года» войдут разделы по следующим направлениям: гуманитарные науки (история, философия, социология, культурология, лингвистика); архитектура; техники и технологии строительства; экономика.

Фотоконкурс по следующим номинациям:

- **«Лица Победы».** Современные творческие работы – фотографии ветеранов Великой Отечественной Войны, тружеников тыла, блокадников, детей войны, узников фашистских лагерей; в т.ч. ветеранов ВУЗов.

- **«Навечно в памяти народной».** Современные творческие работы – фотографии подлинных культурно-исторических объектов, посвященных Великой Отечественной Войне.

- **«Духовно-патриотическое воспитание молодежи».** Современные творческие работы – фотографии наших современников, потомков ветеранов Великой Отечественной Войны, защитников Отечества, участников патриотических движений и мероприятий, посвященных Великой Отечественной войне (второй мировой войне).

3.4. Претенденты, уличенные в плагиате или заимствование чужих идей, не допускаются к дальнейшему участию в конкурсе.

3.5. Фотографии, присланные на конкурс могут быть отклонены от участия в следующих случаях: фотографии не соответствуют тематике конкурса; низкое художественное или техническое качество фотографий; фотографии, имеющие эротическую составляющую, а также фотографии, в которых можно распознать элементы насилия, расовой или религиозной непримиримости.

3.6. Участие в конкурсе означает согласие автора на последующее некоммерческое использование его работ.

3.7. Работы победителей фотоконкурса будут опубликованы на сайте университета и Областной организации Профсоюза.

4. Условия участия

Для участия в Форуме необходимо в срок с 15 февраля по 30 апреля 2019г. (включительно) представить работу (статьи или фотографии по вышеуказанным номинациям), регистрационную форму (Приложение 2), отсканированную квитанцию об оплате (Приложение 1) в профсоюзную организацию работников ДГТУ только по электронной почте: chankri@yandex.ru

Требования к оформлению статьи или фотографии, представляемых для участия в Форуме (Приложение 3)

5. Порядок подготовки и проведения

-15.02–30.04.2019г.– подача заявок, регистрация участников, представление статей или фоторабот участников форума;

-12.05–30.06.2019г. – просмотр работ редакционной коллегией для опубликования статей и конкурсной комиссией для организации выставки фоторабот;

-12.02–14.02.2020г. – конференция «Система патриотического воспитания молодежи в рамках государственной программы патриотического воспитания граждан РФ»;

-14.02–19.02.2020г. – размещение электронного сборника статей Международного Форума «Победный май 1945 года» на сайте ДГТУ и награждение победителей фотоконкурса.

-15.02–30.04.2019г. – в рамках реализации программы Международного форума «Победный май 1945 года» подача научных статей для опубликования в научных журналах, индексируемых в международной базе данных Scopus в соответствии с правилами данного журнала (Приложение 5);

-15.02–30.04.2019г.– в рамках реализации программы Международного форума «Победный май 1945 года» подача научных статей для опубликования в рецензируемом научном журнале (ВАК) «Инженерный вестник Дона» в соответствии с правилами данного журнала (Приложение 4) .

-07.03–10.03.2019г. – выездное заседание круглого стола «Совершенствование форм и методов в системе повышения квалификации молодых преподавателей». Научный руководитель: д-р фил. наук, профессор кафедры Философии и социально-гуманитарных дисциплин ДГТУ С.В. Резванов;

- 12.02.2019г. – 22.06.2020г. – проведение мероприятий Международного форума «Победный май 1945 года» в соответствии с программой, утвержденной организаторами форума. Форма участия очно – заочная.

6. Процедура оценки

6.1. Экспертная оценка представленных работ осуществляется конкурсной комиссией;

6.2. Критерии оценки представленных на конкурс работ:

- соответствие теме конкурса и номинации;
- художественный уровень произведения;
- оригинальность идеи и содержание работы;
- общее восприятие, техника и качество исполнения;

6.3. Победители фотоконкурса распределяются на три призовых места, в соответствии с решением конкурсной комиссии;

- победитель и призеры фотоконкурса награждаются дипломами и ценными призами;
- работы победителей и призеров фотоконкурса будут опубликованы на сайте ДГТУ и Областной организации Профсоюза.

7. Финансовое обеспечение Форума

Финансовое обеспечение Форума осуществляется за счет средств, поступающих от участников. Организационный взнос перечисляется по указанным реквизитам (Приложение 1) и расходуется на организацию и проведение Форума, на издание материалов (*сборник научных статей Международного Форума «ПОБЕДНЫЙ МАЙ 1945 ГОДА»*) и проведение мероприятий, направленных на культивацию памяти о Великой отечественной войне, на благотворительность.

Размер организационного взноса составляет 800 рублей+комиссия банка

Оплата организационного взноса производится до 1 мая 2019года!

Работа (статьи в сборник научных статей (РИНЦ) Международного Форума «ПОБЕДНЫЙ МАЙ 1945 ГОДА» или фотоработы), регистрационная форма (Приложение 2), отсканированная квитанция об оплате (Приложение 1), научные статьи для опубликования в рецензируемом научном журнале (ВАК) «Инженерный вестник Дона» в соответствии с правилами данного журнала (Приложение 4) предоставляются в срок до 1 мая 2019г. (включительно) только по электронной почте: chankri@yandex.ru

ПРОСЬБА СТРОГО ПРИДЕРЖИВАТЬСЯ ТРЕБОВАНИЙ ФОРУМА!!!

Несоответствие присланных материалов по всем перечисленным ранее пунктам (в том числе несоблюдение сроков их предоставления) влечет отказ в регистрации работы, что в любом случае освобождает организаторов от каких-либо финансовых или иных обязательств, так как высылка материалов на электронный адрес Форума предполагает согласие со всеми пунктами Форума.

РЕКВИЗИТЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДГТУ

В квитанции об оплате указать организационный взнос для участия в Международном Форуме «Победный май 1945 года»

Профсоюзная организация ДГТУ РООО Профсоюза работников народного образования и науки РФ
ИНН 6165066269 КПП 616501001

ОГРН 1026100012311

ОКПО 46548861

р/сч 40703810452090001381 к/сч 30101810600000000602

Юго-Западный банк ПАО Сбербанк г. Ростов-на-Дону

БИК 046015602

Действуем на основании Положения

Председатель профсоюзной организации Магомедов Магомед Габиб Гасанханович

Адрес: 344000 г. Ростов-на-Дону пл. Гагарина, 1, к.246

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ФОРУМ «ПОБЕДНЫЙ МАЙ 1945 ГОДА»

Регистрационная форма участника

Ф.И.О участника (полностью)	
Организация (полностью)	
Место работы и должность (или учебы для студентов, магистрантов, аспирантов)	
Телефон	
E-mail	
Гражданство (страна)	
Название статьи	
Количество страниц в статье	
Аннотация (не более 250 символов)	
Ключевые слова (5-7 слов)	
Аннотация (не более 250 символов) на английском языке	
Ключевые слова (5-7 слов) английском языке	
Научный руководитель (Ф.И.О, ученая степень, должность, контактный телефон, e-mail)	

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПУБЛИКАЦИИ

Объем работы не должен превышать **4 полных страниц** печатного текста формата А-4.

Параметры:

- текст в формате Microsoft Word,
- формат – А-4, ориентация книжная,
- поля: верхнее – 20 мм; нижнее - 20 мм; боковые по 20 мм,
- шрифт - Times New Roman,
- размер - 12 пт,
- абзац – 10 мм, интервал - одинарный,
- выравнивание по ширине
- ссылки на литературу приводятся в квадратных скобках,
- рисунки, графики и т.п. должны быть размещены в тексте и входить в общий объем,
- библиография приводится в соответствии с ГОСТ в алфавитном порядке.

Образец:

**РЕКОНСТРУКЦИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**
(интервал 12 пт)

Петров П.П., д-р техн. наук, проф. кафедры Архитектуры
Иванов И.И., студент 3 курса факультета ИЭС
ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет»

Аннотация: на русском и английском языках

Ключевые слова: на русском и английском языках

Текст статьи..... (см. шаблон!)

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК
(интервал 6 пт)

1. Теличенко В.И., Слесарев М.Ю., Свиридов В.Н. Техническое регулирование безопасности и качества в строительстве. Изд. Ассоциация строительных вузов «ВУЗСЕРТИНГ», 2003 г. С.525

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ФОТОГРАФИИ

- От каждого участника принимается не более 2 (двух) фотографий для участия в фотоконкурсе;
- Цветная или черно-белая фотография: формат А4 или А5;
- Разрешение 300 dpi , 5 мегапикселей, присылается отдельным файлом в формате JPEG;
- Фотография должна быть чистой, без следов, без загибов;
- Изображение должно быть четким и ясным без теней на лице;
- Участие в конкурсе означает согласие автора на последующее некоммерческое использование его работ.

Фотографии, присланные на конкурс могут быть отклонены от участия в следующих случаях:

- фотографии не соответствуют тематике конкурса;
- низкое художественное или техническое качество фотографий;
- фотографии, имеющие эротическую составляющую, а также фотографии, в которых можно распознать элементы насилия, расовой или религиозной непримиримости.

Адрес оргкомитета конференции:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет» (ДГТУ)
344000, ЮФО, Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, пл. Гагарина, 1, Профсоюзная организация работников ДГТУ (ПО работников ДГТУ), комн.246

Контактное лицо: Чантурия Кристина Паатаевна 8(951)844-21-78

e-mail: chankri@yandex.ru

Правила форматирования и оформления статьи

Файлу со статьей дается название по фамилиям авторов: например, «ivanov_petrov.doc». Текст статьи набирается в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows (не ниже 2000).

Структура статьи:

1. Название (первая буква заглавная, остальные строчные, в конце точку не ставить, выравнивание по центру).
2. ФИО авторов (Инициалы и Фамилия, перечисление через запятую, выравнивание по центру).
3. Место работы авторов (используется общепризнанное название, только головная структура, без отдела, факультета, института, кафедры и т.д. Не приводить полные официальные название, т.е. без ФГАОУ ВПО и т.д., если без этого понятно, после названия организации через запятую можно указать город, если без этого непонятно). Шрифт 12, курсив, интервал 1.
4. Аннотация, ключевые слова (должна полностью соответствовать приведенным Вами в xls файле). 12 шрифт, прямой, через 1 интервал (см. шаблон).
5. Текст статьи (здесь и далее 14 прямой шрифт, через 1,5 интервала).
6. Литература (раздел называть только так).
7. References (раздел называть только так).

Особенности набора текста статьи

Надстрочные и подстрочные индексы необходимо поднимать вверх или опускать вниз, соответственно, а не набирать в строку.

Формат листа	A4
Поля	верхнее и нижнее 2 см; левое 3 см; правое 1,5 см
Гарнитура шрифта	Times New Roman
Размер шрифта	14 пунктов (кроме места работы авторов, аннотации и ключевых слов) Место работы авторов, аннотация и ключевые слова выполняются шрифтом 12 пунктов
Межстрочный интервал	полуторный (кроме места работы авторов, аннотации и ключевых слов) единичный (для места работы авторов, аннотации и ключевых слов)
Выравнивание текста	по ширине
Абзацный отступ (красная строка)	1,25 см
Объем краткой статьи	от 3 до 5 страниц рукописи и до 4 рисунков
Объем полной статьи	до 10-15 страниц и до 6 рисунков
Количество авторов статьи	не ограничивается
Ссылки на литературу	Рекомендуется использовать ГОСТ 7.1-2003
Размер файла статьи	Не более 1,5 Мб

Сокращения и условные величины

Все аббревиатуры, сокращения и условные величины при первом упоминании в тексте должны быть расшифрованы. Например: Южный федеральный университет (ЮФУ). Далее в тексте можно использовать указанное в скобках сокращение. Без расшифровки используются только стандартные сокращения (т.е.; и т.д.; и т.п.; г.; гг.; в.; проч.). Названия иностранных фирм и организаций даются в оригинальном написании с указанием страны. Например: Nanotech Industries, INC (USA, California).

Формулы

Формулы набираются сочетанием основного шрифта и шрифта Symbol (исключение для дробей, сумм, квадратного корня) в Microsoft Equation 3.0 (Редактор формул в Microsoft Word). Латинские знаки в формулах и обозначениях (как в тексте, так и на рисунках) набираются курсивом. Нумеровать следует только те формулы и уравнения, на которые есть ссылка в последующем изложении.

Таблицы

В таблицах должны использоваться краткие заголовки, а упоминаемые в них величины сопровождаться соответствующими единицами измерений. Таблицы являются частью текста и не должны создаваться как графические объекты.

Иллюстрации

Иллюстрации вставляются в текст по ходу изложения.

Рисунки в Microsoft Word допускаются только в виде группированного объекта.

Все буквенные или цифровые обозначения, приведенные на рисунках, поясняются в основном тексте или подрисуночной подписи. Подпись к рисунку начинается со слова «Рис.» и номера по порядку, далее название, подпись располагается снизу, выравнивание по центру.

Оформление списка литературы

Список литературы (на русском и английском языках) приводится в конце статьи под заголовками «Литература» и «References» соответственно по нижеприведенному образцу. Ссылки в тексте заключаются в квадратные скобки [1] и приводятся внутри предложения. Если статья не является обзором, не перечисляйте более семи позиций в одних квадратных скобках, причем перечисляемые источники разделяются запятыми [2, 4, 6] (либо тире [3 – 7], если источники пронумерованы подряд). Литература нумеруется по порядку упоминания в тексте. Ссылки на иностранные источники даются на языке оригинала.

Список литературы должен включать **не менее 10 наименований**, из них – **не менее двух англоязычных**. Не ссылайтесь на неавторитетные источники (учебные пособия, Википедию и т.п.).

Сошлитесь не менее чем на две статьи из «Инженерного вестника Дона», чтобы подтвердить соответствие вашей статьи тематике журнала.

Редакция настоятельно рекомендует для оформления списка литературы пользоваться автоматизированной системой snoskainfo.ru

При заполнении полей системы необходимо выполнять следующие правила:

Первый блок

Поле 4 (4. Нужно ли указывать страницы:) отмечать «Да»;

Поле 5 (5. Выберите предназначение библиографической записи:) отмечать «Для списка литературы»

Поле 6 (6. Добавлять тире (–) между элементами библиографической записи?) отмечать «Нет»;

Второй блок

Для всех типов источников кроме «Интернет-ресурс» поля заполняются в соответствии с вопросами.

Для источника «Интернет-ресурс»

Поле 1 (1. Заголовок статьи или другого документа). Если у документа есть автор (ы), сначала нужно привести Фамилию автора, через пробел - Инициалы, В том случае, если их не больше трех перечисляются через запятую все, если больше 3-х – приводятся 3 автора и словосочетание «и др.»), после инициалов через пробел с Заглавной буквы (остальные буквы строчные) приводится Название документа.

Поле 2 (2. Название сайта). Для периодических изданий приводится Название издания, год, том, номер, часть. Все через запятую, отсутствующие в периодическом издании элементы (к примеру, том, часть) пропускаются. Для сборников в этом поле указывается Название, под редакцией..., год выпуска. В случае необходимости в этом поле указывается другая информация, необходимая для идентификации документа.

Поле 3 (3. Гиперссылка на документ). В этом поле нужно указывать полный электронный адрес конкретного документа, а не просто адрес сайта. При наборе гиперссылки в браузере должен открываться конкретный документ. Пожалуйста, проверяйте таким образом все указываемые гиперссылки.

Обратите внимание, гиперссылка должна быть «неактивная», префикс «http://» не указывать.

Поле 4 (4. Дата обращения на сайт). Если Вы уверены, что по указанному электронному адресу цитируемый документ присутствует постоянно, это поле можно не заполнять. Если есть вероятность, что через некоторое время документ снимут, обязательно заполните это поле.

После формирования источника типа «интернет ресурс» в системе и копирования в текст статьи, в конце описания источника можно добавить дополнительную информацию об условиях доступа (типа Доступ платный, Доступно только ограниченное число страниц документа). При свободном доступе ничего указывать не надо.

Иностранная литература оформляется на этом же сайте, на закладке «Иностранные ссылки» «Иностранные ссылки» Правила заполнения полей аналогичны вышеприведенным.

Пример оформления списка литературы на русском языке	
Ссылка на монографию	1. Иванов И.И. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе. Новочеркасск: НГТУ, 2004. 256 с.
Ссылка на статью в печатном научном журнале	2. Петров П.П., Сидоров С.С. Анализ и экстраполяция тренда отношения российского среднего класса к текущему политическому порядку // Научная мысль Кавказа. Междисциплинарный журнал. 2009. №3. С. 316-318.
Ссылка на электронный ресурс	3. Кузнецов К.К. Имитационное моделирование взаимосвязи инициаторов высокотехнологичных инноваций // Инженерный вестник Дона, 2009, №1 URL: ivdon.ru/magazine/archive/n1y2009/250/ . Обратите внимание, гиперссылка должна быть «неактивная», префикс «http://» не указывать.
Ссылка на диссертацию	4. Ковалев К. К. Модели информационного управления в социальных сетях : дис. ... канд. техн. наук: 05.13.10. М., 2010. 215 с.
Материалы	5. Малышев А.К., Ростиславский М.Б. К вопросу об оптимизации

конференций	метода свободного поиска // Всероссийская компьютерная конференция «Поисковые алгоритмы в XXI веке». М.: Прогрессор, 2013. С. 175-186.
Прочие ссылки	Руководствуйтесь ГОСТом 7.1-2003 Библиографическая запись. Рекомендуем пользоваться системой snoskainfo.ru

Список литературы должен быть дублирован латинским шрифтом (так называемая транслитерация).

Для транслитерации пользоваться сервисом translit.net с использованием системы BGN. Описание источника в транслитерированном виде сохраняет структуру оригинала, за исключением ГОСТОВских знаков и информации (отсутствуют слова [Текст], [Электронный ресурс], нет слешей, двоеточий, тире).

Фамилии авторов должны быть транслитерированы латиницей.

Для статей в периодическом издании название статей не приводится.

Название журнала должно быть транслитерировано латиницей. Если Вам известно официальное (по ISSN) транслитерированное название используйте именно его, а не полученное в какой-либо автоматической системе транслитерации.

Внимание, официальное (по ISSN) транслитерированное название нашего журнала “Inženernyj vestnik Dona (Rus)”. При оформлении ссылок на наш журнал в транслитерированном виде используйте только его.

Для источников остальных типов название цитируемого источника дается в транслитерации (следом в квадратных скобках должен быть приведен перевод на английский язык).

Рекомендации по оформлению транслитерированного списка литературы с помощью системы <http://translit.net>

1. Откройте сайт translit.net
2. В открывшейся системе в поле «варианты...» выберите «BGN».
3. Из русского списка литературы скопируйте источник. Вставьте через буфер обмена в нижнее, самое широкое поле системы.
4. Выше этого поля находится ряд кнопок. Нажмите кнопку «в транслит».
5. Скопируйте получившееся транслитерированное описание источника в буфер обмена. Вставьте список в статью.
6. Отредактируйте этот источник. Уберите // (если надо). В обозначении числа страниц (для монографий, диссертаций и т.д.) замените s. (стоит после числа) на p. В обозначении страниц цитируемой статьи для журналов, сборников и т.д. замените s. (стоит перед числами) на pp.
7. Для статей в журналах уберите транслитерированное название.
8. Для источников остальных типов транслитерированное название следует оставить. После него в квадратных скобках надо вставить Перевод названия на английский.
9. Для ссылок на наш журнал замените получившееся название журнала на официальное Inženernyj vestnik Dona (Rus). Обращаем Ваше внимание, что после «у» стоит «j» (джей).

Пример оформления списка литературы на английском языке

Ссылка на монографию	1. Ivanov I.I. Upravlenie marketingovymi issledovaniyami v regione [Management of marketing research in regions]. Novocherkassk: NGTU, 2004. 256 p.
Ссылка на статью в печатном научном журнале	2. Petrov P.P., Sidorov S.S. Nauchnaya mysl' Kavkaza. Mezhdistsiplinarnyy zhurnal. 2009. №3. pp. 316-318.
Ссылка на электронный журнал	3. Kuznetsov K.K. Inženernyj vestnik Dona (Rus), 2009, №1 URL: ivdon.ru/magazine/archive/n1y2009/250/ .
Ссылка на	4. Imitatsionnoe modelirovanie vzaimosvyazi initsiatorov

электронный ресурс	vysokotekhnologichnykh innovatsiy [Simulation of the relationship of initiators high-tech innovation] URL: modelirovanie.ru/250 (accessed 12/05/14)
Материалы конференций	5. Malyshev A.K., Rostislavsky M.B. Vserossiyskaya kompyuternaya konferentsiya "Poiskovye algoritmy v XXI veke": trudy (Proc. All-Russian Computer Symp. "Search algorithms in the 21st century"). Moscow, 2013, pp. 175-186.
Прочие ссылки	Не используйте российские ГОСТы. Оформляйте ссылку так, чтобы легко было идентифицировать главные элементы описания: авторов и источник. Если у статьи из российского журнала есть переводная версия, лучше дать ссылку именно на переводную версию.

Правила оформления аннотации

К статье в отдельном файле прилагается аннотация на русском и английском языках. Аннотация на русском языке представляет собой краткое точное изложение содержания статьи, включающее основные фактические сведения и выводы описываемой работы, и рассчитана на самый широкий круг читателей.

Аннотация на английском языке должна быть больше русскоязычной аннотации по объему, поскольку она является для иностранных ученых и специалистов единственным источником информации о содержании статьи.

Рекомендуется строить англоязычную аннотацию путем краткого повторения в ней структуры статьи: введение, цели и задачи, методы, результаты, заключение.

При составлении англоязычной аннотации не пользуйтесь автоматическими переводчиками.

Кроме того, в аннотации содержатся ключевые слова, тема и код специальности и сведения об авторах (на русском и английском языках).

В приложенных сведениях об авторах авторы должны указать, какие сведения могут быть опубликованы.

Объем аннотации на русском языке	порядка 100 слов
Объем аннотации на английском языке	100–250 слов
Ключевые слова	5–10 слов
Код (коды) специальности статьи	по ВАКовской классификации (см. <u>коды тематики журнала</u>)
Сведения об авторах	ФИО полностью, ученая степень/звание, место работы/учебы, должность, контактный телефон, почтовый и электронный адреса

Шаблон оформления статьи для публикации в электронном научно-образовательном и прикладном журнале «Инженерный вестник Дона»

И.И. Иванов¹, П.П. Петров²

¹Южный федеральный университет, Ростов-на-Дону

²Донской государственной технической университет

Аннотация: Аннотация на русском языке представляет собой краткое точное изложение содержания статьи, включающее основные фактические сведения и выводы описываемой работы, и рассчитана на самый широкий круг читателей. Статья опубликована в рамках реализации программы Международного Форума «Победный май 1945 года».

Ключевые слова: 10-15 ключевых слов, именительный падеж, единственное число, строчными буквами, через запятую.

Оформление текста статьи

Текст статьи набирается в текстовом редакторе Microsoft Word (не ниже 2000), гарнитура Times New Roman, размер шрифта 14, полуторный интервал. Индексы ^{надстрочные} и _{подстрочные} необходимо поднимать вверх или опускать вниз, соответственно, а не набирать в строку.

Все аббревиатуры, сокращения и условные величины расшифровываются в тексте. Например: Южный федеральный университет (далее ЮФУ). Названия иностранных фирм и организаций даются в оригинальном написании с указанием страны. Например: Nanotech Industries, INC (USA, California).

Формулы

Формулы набираются сочетанием основного шрифта и шрифта Symbol (исключение для дробей, сумм, квадратного корня) в Microsoft Equation 3.0 (Редактор формул в Microsoft Word). Латинские знаки в формулах и обозначениях (как в тексте, так и на рисунках) набираются курсивом. Нумеровать следует только те формулы и уравнения, на которые есть ссылка в изложении. Например, ниже приведена формула расчета остаточных напряжений для плоского образца и её нумерация:

$$\sigma(h) = \sigma^r(h) - 2 \int_0^h \frac{2b+x-3h}{(b-x)^2} \sigma(x) d(x), \quad (1)$$

где $\sigma(h)$ – истинное напряжение в слое h до начала стравливания слоев; $\sigma^r(h)$ – напряжение в слое в момент его обнажения (измеряемое напряжение); b – толщина образца; x – текущая координата.

Ссылка на формулу (1) в тексте статьи дается в круглых скобках.

Таблицы

В таблицах должны использоваться краткие заголовки, а упоминаемые в них величины сопровождаться соответствующими единицами измерений. Таблицы являются частью текста и не должны создаваться как графические объекты (примером является таблица №1).

Таблица № 1

Удлинение и скорость деформации при испытании различных нитей

№ п/п	Материал	Разрывное удлинение, %	Скорость деформации, м/с
1	Вискозная комплексная нить	21	0,0053
2	Капроновая комплексная нить	22	0,0055
3	Лавсановая комплексная нить	18	0,0045

Иллюстрации

Иллюстрации вставляются в текст по ходу изложения.

Рисунки в Microsoft Word допускаются только в виде группированного объекта.

Все буквенные или цифровые обозначения, приведенные на рисунках, поясняются в основном тексте или подрисуночной подписи. Подпись к рисунку начинается со слова «Рис.» и номера по порядку, далее название, подпись располагается снизу, выравнивание: по центру, для ссылки по тексту статьи на рисунок 1 следует использовать сокращение «рис.1». Например: на рис.1 показана схема для определения высоты падения центра тяжести.

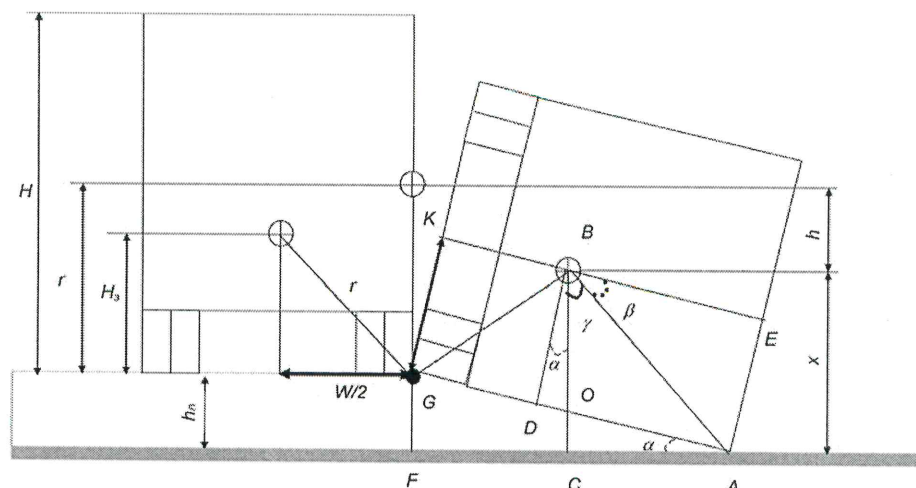


Рис. 1. – Схема для определения высоты падения центра тяжести

Оформление списка литературы

Список литературы (на русском и английском языках) приводится в конце статьи под заголовком «Литература» в соответствии с нижеприведенным образцом. Ссылки в тексте заключаются в квадратные скобки [1] и приводятся внутри предложения. Если статья не является обзором, не перечисляйте более семи позиций в одних квадратных скобках, причем перечисляемые источники разделяются запятыми [2, 4, 6] (либо тире [3 – 7], если источники пронумерованы подряд). Литература нумеруется по порядку упоминания в тексте. Ссылки на иностранные источники даются на языке оригинала.

Список литературы должен включать не менее 10 наименований, из них – не менее двух англоязычных. Ссылки на иностранные источники даются на языке оригинала. Не ссылайтесь на неавторитетные источники (учебные пособия, Википедию и т.п.).

Подтвердите, что «Инженерный вестник Дона» соответствует тематике вашей статьи, сославшись не менее чем на две статьи из него.

Русскоязычный список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая запись.

Рекомендуем для оформления списка литературы пользоваться автоматизированной системой www.snoskainfo.ru.

Список литературы должен быть дублирован латиницей. Фамилии авторов должны быть транслитерированы латиницей (рекомендуем пользоваться сервисом translit.ru с использованием системы BGN). Для статей в периодическом издании название статей не приводится. Для источников остальных типов название цитируемого источника дается в транслитерации (следом в квадратных скобках должен быть приведен перевод на английский язык).

Ниже приведены примеры оформления списка литературы на русском и английском языках.

Литература

1. Иванов И.И. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе. Новочеркасск: НГТУ, 2004. 256 с.
2. Петров П.П., Сидоров С.С. Анализ и экстраполяция тренда отношения российского среднего класса к текущему политическому порядку // Научная мысль Кавказа. Междисциплинарный журнал. 2009. №3. С. 316-318.
3. Кузнецов К.К. Имитационное моделирование взаимосвязи инициаторов высокотехнологичных инноваций // Инженерный вестник Дона, 2009, №1 URL: ivdon.ru/magazine/archive/n1y2009/250/.
4. Малышев А.К., Ростиславский М.Б. К вопросу об оптимизации метода свободного поиска // Всероссийская компьютерная конференция «Поисковые алгоритмы в XXI веке». М.: Прогрессор, 2013. С. 175-186.

References

1. Ivanov I.I. Upravlenie marketingovymi issledovaniyami v regione [Management of marketing research in regions]. Novocherkassk: NGTU, 2004. 256 p.
-



2. Petrov P.P., Sidorov S.S. Nauchnaya mysl' Kavkaza. Mezhdistsiplinarnyy zhurnal. 2009. №3. pp. 316-318.

3. Kuznetsov K.K. Inzhenernyj vestnik Dona (Rus), 2009, №1 URL: ivdon.ru/magazine/archive/n1y2009/250/.

4. Malyshev A.K., Rostislavsky M.B. Vserossiyskaya kompyuternaya konferentsiya "Poiskovye algoritmy v XXI veke": trudy (Proc. All-Russian Computer Symp. "Search algorithms in the 21st century"). Moscow, 2013, pp. 175-186.