**ПРОЕКТ**

**План мероприятий по подготовке к приему в СГЭУ в 2019/2020 учебном году**

| № п\п | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные лица** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Организационные вопросы** | | | |
|  | Формирование обновленного перечня программ бакалавриата, магистратуры на 2020/21 уч. год | 01 ноября  2019 г. | ректорат, директора институтов, директор филиала, зав. кафедрами |
|  | Обновление информации о СГЭУ, институтах и факультетах с целью использования ее на сайте и на стендах университета, филиала, институтов и факультетов, в рекламных материалах и презентации  Разработка и поддержание в актуальном состоянии информационных материалов о направлениях подготовки и программах бакалавриата, магистратуры, аспирантуры и СПО, подлежащих реализации в университете в 2020/2021 учебном году | 01 декабря  2019 г. | директора институтов, деканы факультетов, заведующие кафедрами, директор филиала, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии |
|  | Организация рекламно-агитационной кампании, посвященной приему в СГЭУ с использованием современных приемов, методов и форм рекламной деятельности | в течение года | проректор по учебной и воспитательной работе, директора филиала и институтов, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии, помощник ректора по связям с общественностью, начальник управления по воспитательной и социальной работе |
|  | Организация и проведение общеуниверситетского мероприятия «День открытых дверей», а также выездных дней открытых дверей на площадках города и Самарской области | декабрь 2019 г.,  апрель 2020 г. | директора институтов, директор филиала, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии, начальник управления по воспитательной и социальной работе |
|  | Совершенствование ценовой политики, разработка системы скидок по платным образовательным программам и услугам СГЭУ на 2019/2020 учебный год | до 15 мая 2020 г. | проректор по экономике и стратегическому развитию, начальник правового управления |
| 6 | Формирование состава приемной комиссии.  Включение в её состав работника, ответственного за информационное сопровождение процесса приема, передачи данных в Федеральную информационную систему ГИА и приема | в соответствии с нормативно определенным сроком | ректор университета |
| 7 | Разработка, утверждение и размещение Правил приема в СГЭУ на 2020/2021 уч.год | в соответствии с нормативно определенным сроком | ректор университета, первый проректор по учебной и воспитательной работе, отв. секретарь приемной комиссии |
| 8 | Формирование экзаменационных, апелляционных комиссий, а также подкомиссии по учету индивидуальных достижений | в соответствии с нормативно определенным сроком | председатель приемной комиссии |
| 9 | Формирование состава технического персонала и консультантов приемной комиссии | январь-март 2020 г. | проректор по учебной и воспитательной работе, отв. секретарь приемной комиссии, директор филиала, директора институтов, заведующие кафедрами, деканы факультетов |
| 10 | Доработка и оптимизация программного продукта на платформе 1C с учетом требований Правил приема в СГЭУ на 2020/21 учебный год и Федеральной информационной системы ГИА и приема. | до 01 апреля 2020 г. | начальник управления информатизации, зам. ответственного секретаря приемной комиссии |
| 11 | Организация обучения технического персонала и консультантов приемной комиссии СГЭУ | май-июнь 2020 г. | отв. секретарь приемной комиссии, нач. управления информатизации |
| 12 | Подготовка и издание имиджевых статей, рекламных модулей в различных печатных и интернет изданиях, подготовка и размещение других видов рекламных материалов, используя современные информационно-коммуникационные технологии, интернет | в течение года | начальник управления маркетинга и рекламы, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии, директора институтов, деканы факультетов, зав.кафедрами, директор филиала |
| 13 | Обеспечение работы курсов по подготовке к поступлению в университет | в течение года | проректор по учебной и воспитательной работе, декан ФСППО, начальник подготовительных курсов |
| 14 | Организация приема документов и проведение вступительных испытаний в университет | в соответствии с Правилами приема и решениями приемной комиссии | проректор по учебной и воспитательной работе, отв. секретарь приемной комиссии, директор филиала, председатели экзаменационной комиссии |
| 15 | Подготовка рабочих мест техперсонала приемной комиссии, размножение и приобретение необходимого количества бланков, канцелярских принадлежностей, оргтехники | март-июнь 2020 г. | проректор по АХР и строительству, начальник управления информатизации, отв. секретарь приемной комиссии |
| **2. Профориентационная работа** | | | |
|  | Формирование планов профориентационной работы с выпускниками школ, техникумов и вузов, сводного плана проведения мероприятий по профориентации и довузовской работе, назначение ответственных исполнителей за их реализацию | ноябрь 2019 г. | директора институтов, директор филиала, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии |
|  | Организация и проведение профориентационных мероприятий на базе СГЭУ и в школах, гимназиях, лицеях, колледжах, техникумах, в т.ч. в профильных классах г.Самара (открытые уроки, мастер-классы, деловые и экономические игры, тематические круглые столы, психологические тренинги и др.) | в течение года | директора институтов, директор филиала, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии |
|  | Реализовать проекты СГЭУ, ориентированные на профориентацию школьников и поддержку одаренных детей и талантливой молодёжи: Молодёжный центр проектов «Цифровая экономика», Центр профессионального самоопределения школьников, включающий информационно-просветительский проект «Экономика в лицах»,проект «Профессорские среды», проект «ФИНСтарт» и др., проект «Наука СГЭУ школьникам» | в течение года | директора институтов, директор филиала, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии |
|  | Организация и проведение в рамках отдельных институтов мероприятий «День открытых дверей» для будущих абитуриентов | в течение года | директора институтов, директор филиала, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии, нач. управления по воспитательной и социальной работе |
| 5 | Организация и проведение турнира по интеллектуальным играм на кубок Совета ректоров вузов Самарской области и кубок Министерства образования и науки Самарской области (серия осенних и весенних игр) среди школьников и студентов | в течение года | декан факультета СППО, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии |
| 6 | Организация проведения мероприятий «Дни науки для школьников» (научно-тематическая работа с будущими абитуриентами, научные конференции для школьников, в т.ч. научную конференцию СГЭУ «Первые шаги в науку»; конкурсы научных работ, в т.ч. в рамках областного проекта «ВЗЛЕТ», научно-познавательные и интеллектуальные игры, круглые столы и диспуты, посвященные современным научным проблемам, научный практикум) | в течение года | директора институтов, директор филиала, деканы факультетов, заведующие кафедрами, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии, начальник управления по воспитательной и социальной работе, студенческое научное общество |
| 7 | Организация и проведение мероприятий в рамках Всероссийской акции «Дни финансовой грамотности школьникам», в рамках акции Всероссийский день правовой помощи детям проведениецикла мероприятий на тему «Основы юридической грамотности для школьников» на площадке юридической клиники «Центр правовой защиты» при СГЭУ и в школах и др | в течение года | директора институтов, заведующие кафедрами, деканы факультетов, директор филиала, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии |
| 8 | Организация и проведение мероприятий для школьников и учащихся колледжей в рамках ежегодной акции Министерства образования и науки Самарской области "Неделя труда" (бизнес-уроки, мастер-классы и открытые семинары, посвященные развитию предпринимательства в молодежной среде, круглые столы по темам: «Новые формы предпринимательства», «Привлечение инвестиций в start-up проекты», «Предприниматель – профессия или призвание?», «Профессии с большой перспективой», «Современные профессии в финансово-экономической сфере», «Портрет современного юриста» и др.; интеллектуальный турнир «Идеи без границ» | в течение года | директора институтов, заведующие кафедрами, деканы факультетов, директор филиала, начальник отдела обеспечения деятельности приемной комиссии |
| 9 | Организация и проведение интернет-олимпиады для школьников «Выбери успех!» по общеобразовательным и профильным предметам | декабрь2019-май 2020 | директора институтов, заведующие кафедрами, деканы, директор филиала, отдел обеспечения деятельности приемной комиссии, начальник отдела дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |
| 10 | Организация и проведение для учащихся лицеев и гимназий г.Самара мероприятий «День лицеиста» и «День гимназиста» (мастер-класс, в том числе «Твоя карьера начинается с выбора ВУЗа» и др.) | в течение года | директора институтов, заведующие кафедрами, деканы факультетов, директор филиала, отдел обеспечения деятельности приемной комиссии |
| 11 | Проведение профориентационных мероприятий на выставочных площадках г. Самара, Самарской области и др. регионов | в течение года | директора институтов, заведующие кафедрами, деканы факультетов, директор филиала, отдел обеспечения деятельности приемной комиссии, отв.секретарь приемной комиссии |
| 12 | Организация, проведение тестирования и консультирования учащихся школ и колледжей по вопросам профориентации. | в течение года | отдел обеспечения деятельности приемной комиссии |
| 13 | Участие в организации и проведении родительских собраний в образовательных учреждениях г. Самара и Самарской области с целью продвижения образовательных программ СГЭУ и информирования по вопросам приемной кампании 2019 года | в течение года | директора институтов, заведующие кафедрами, деканы факультетов, директор филиала, отдел обеспечения деятельности приемной комиссии |
| 14 | Формирование базы данных потенциальных абитуриентов | в течение года | деканат ФСППО, отдел обеспечения деятельности приемной комиссии, зам. отв. секретаря приемной комиссии |
| 15 | Профориентационная, агитационная и рекламно-разъяснительная работа с выпускниками колледжей и техникумов, вузов (мероприятия: «встреча за круглым столом», презентации программ бакалавриата /специалитета, магистратуры). Организация совместных мероприятий с привлечением потенциальных работодателей, в т.ч. из числа выпускников СГЭУ | в течение года | директора институтов, деканы факультетов, заведующие кафедрами, директор филиала, отдел обеспечения деятельности приемной комиссии, начальник управления специальных проектов, кадрового резерва, трудоустройства и предпринимательства студентов |
| 16 | Организация и проведение мероприятий по продвижению магистерских программ с выпускниками вузов, в т.ч. СГЭУ | в течение года | директора институтов, деканы факультетов, заведующие кафедрами, директор филиала, начальник управления по воспитательной и социальной работе, отв. секретарь приемной комиссии |
| 17 | Организация и проведение профориентационных мероприятий для иностранных граждан | в течение года | проректор по экономике и стратегическому развитию, нач. отдела обеспечения деятельности приемной комиссии, ФСППО |
| 18 | Проведение III областной олимпиады для школьников «Лидерство – путь к звездам» (на английском языке) | Январь-март 2020 г. | Кафедра менеджмента, деканат ФСППО |
| 19 | Проведение отборочного этапа к участию во II Всероссийском конкурсе дебатов школьников на социально-политическую тематику (совместно с МГУ), подготовка региональной команды-победителя к участию в финале в МГУ | Декабрь 2019-май 2020 г. | Директора институтов, деканат ФСППО |
| 20 | Организация школ/кружков для школьников, в том числе на базе ведущих школ-партнеров (к примеру «Юный менеджер», «Школа молодых стратегов», «Школа юных лидеров» и пр.) | В течении года | Директора институтов, зав. кафедрами, деканат ФСППО |
| 21 | Летняя школа с применением проектной работы, в перспективе участие в интернациональных группах в качестве стажировки (на базе вуза, турбазы) | Лето 2020 г. | Директора институтов, зав. кафедрами, деканат ФСППО |
| 22 | Проведение «Бизнес-лагерей» (одно - трехдневные обучающие мероприятия для школьников и студентов СПО с приглашением молодых и креативных бизнес-тренеров, в т.ч. обучение технологиям Тарасова В. «Управленческие поединки», технологиям SMM и пр.) | Лето 2020 г. | Директора институтов, зав. кафедрами, деканат ФСППО |
| **3. Разработка и совершенствование методических материалов** | | | |
|  | Обновление рабочей документации по приему в СГЭУ на 2020/21 уч. год в соответствии с требованиями Правил приема в СГЭУ на 2020/21 уч. год | сентябрь2019 - июнь 2020 г. | отв. секретарь приемной комиссии |
|  | Обновление информационного сопровождения профориентационной работы и приемной кампании, размещение актуальных материалов на сайте, стендах СГЭУ, в печати | в течение года | директора институтов, заведующие кафедрами, деканы факультетов, директор филиала, отдел обеспечения деятельности приемной комиссии, отв. секретарь приемной комиссии |
|  | Разработка тестовых заданий для вступительных испытаний для поступающих на программы бакалавриата, магистратуры, аспирантуры | в соответствии с нормативно определенным сроком | председатели экзаменационной комиссии |
|  | Разработка и утверждение Положения о предоставлении скидок по платным образовательным программам и услугам СГЭУ на 2019/2020 учебный год | 01 июня 2020 г | проректор по экономике и стратегическому развитию, начальник правового управления |