Проект

**РЕШЕНИЕ**ученого совета Самарского государственного экономического университета **«Об итогах приема в СГЭУ на программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и среднего профессионального образования в 2022 году»**

 от 27 октября 2022 года, протокол №2

**1.Общая информация**

Прием и зачисление в университет осуществлялись организованно, с соблюдением правил приема. В приемной кампании активное участие принимали все директора институтов, консультанты из числа профессорско-преподавательского состава и студенты СГЭУ, работавшие в качестве технических операторов.

В отчетную приемную кампанию, абитуриенты подавали документы следующими способами:

1. Лично;
2. Почтой РФ;
3. Через личный кабинет абитуриента на сайте ВУЗа;
4. Через электронную почту;
5. Через СуперСеврис «ГосУслуги»;

Следует отметить возросшее количество документов, поступивших через СуперСервис.

В работе приемной комиссии обеспечивалась широкая гласность и открытость, работал call-центр, функционировала телефонная «Горячая линия», раздел на сайте «Задать вопросы приемной комиссии», активно работали группы «Приемная комиссия» в социальных сетях «Вконтакте» и «Одноклассники», а также телеграмм канал «Приемная комиссия СГЭУ». Руководство приемной комиссии оперативно реагировало на решение проблемных ситуаций, контролировало правильность оформления и комплектования личных дел абитуриентов, оценивая качество и уровень организации, вносило необходимые коррективы.

Отсутствовали существенные замечания по работе приемной комиссии, как со стороны абитуриентов, так и контролирующих органов.

План мероприятий по подготовке приема в 2022 г. был выполнен.

В соответствии с планом мероприятий подготовки приема в 2022 г. были проведены следующие мероприятия:

1. Сформирован состав технических операторов из числа наиболее подготовленных и ответственных студентов Университета в количестве 30 человек, сформирован список консультантов приемной комиссии из числа профессорско-преподавательского состава. Были назначены сотрудники call-центра в составе 6 человек.
2. Подготовлено техническое задание и проведены мероприятия по его выполнению, позволяющие улучшить работу личного кабинета, поступающего;
3. Проведена работа по апробации и внедрению программного комплекса 1С: Университет в работу приемной кампании.
4. Проведена работа по взаимодействию с ФИС ГИА приема.
5. Осуществлены технические настройки в процессе взаимодействия 1С: Университет Проф с системой Суперсервиса «Поступи онлайн» (ЕПГУ);
6. Проведено обучение технических операторов в программном комплексе 1С: Университет и в системе «Личный кабинет поступающего»;
7. Заключен и реализован договор по использованию системы Прокторинг в ходе вступительных испытаний;
8. В полном объеме реализован план профориентационных мероприятий: проведен необходимый комплекс профориентационных мероприятий для школьников 8-11 классов и студентов СПО г.о. Самары, Самарской области, в том числе проводились мероприятия в других субъектов РФ и г. Уральске (Казахстан): открытые лекции и семинары, презентации образовательных программ, мастер-классы, экскурсии по Университету, профориентационные тестирования, дни открытых дверей в очном и онлайн форматах, конференции, олимпиады и т.д. Непосредственными участниками этих мероприятий стали учащиеся более 300 школ и учреждений СПО;
9. Пересмотрен перечень образовательных программ, изменены их названия и содержание. Унифицированы учебные планы, которые позволили продолжить реализацию учебного процесса по системе «2+2».
10. Обновлены составы предметных экзаменационных комиссий;
11. Реализованы проекты для абитуриентов: «Гордость губернии» и «Интеллект губернии»;
12. Продолжен вектор направленный на абитуриентоцентричность: по улучшению условий подачи документов и нахождение в аудиториях, где принимались заявления от абитуриентов, а также визуальная составляющая оформления помещений. Одновременно проводились экскурсии по Вузу для поступающих и их сопровождающих;

**2. Результаты приема**

В 2022 году по Университету контрольные цифры приема по очной и заочной формам обучения по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры выполнены в полном объеме. На бюджетные места бакалавриата/специалитета: по очной форме обучения зачислено 184 человек, по заочной форме зачислено 50 человек, по очно-заочной форме обучения бюджетных мест не было.

 По бюджетному приему на программы магистратуры в 2022 году на очную форму обучения зачислено 70 человек, на заочную форму обучения зачислено 50 человек. В рамках межправительственной квоты был зачислен 1 человек из Монголии.

Для сравнения, в 2021 году на бюджетные места бакалавриата/специалитета по очной форме обучения зачислено 160 человек, по заочной форме обучения – 0 человек; на программы магистратуры по очной форме обучения на бюджет было зачислено 44 человека.

В рамках целевого приема на очную бюджетную форму обучения по программам бакалавриата/специалитета в 2022 г. было принято 4 человек (2021-10 чел.). В рамках целевого приема на очную бюджетную форму обучения по программам магистратуры в 2022 г. было принято 4 человека (2021 – 0 человек).

 В отчетном году общий конкурс по заявлениям на очную форму бакалавриата/специалитета (бюджет) составил 17,1 человека на место (в 2021 г. – 9,5 человека на место), на заочную форму бакалавриата (бюджет) составил 2,3 человека на место *(конкурс по заявлениям определен по первому приоритету).*

В 2022 году конкурс в магистратуру на (бюджет) по очной форме составил 4,7 человека на место (в 2021 г. – 4,2), на (бюджет) по заочной форме составил 3,5 человека на место.

По итогам зачисления в СГЭУ на первый курс бакалавриата на бюджет по очной форме обучения самый высокий конкурсный балл сформировался по направлениям: «Экономика» - 284 баллов (в 2021 г. был 295 балла), «Менеджмент» - 278 балл (в 2021 г. был 273 балл), «Государственное и муниципальное управление» - 288 балл (в 2021 г. был 250 балл), «Правовое обеспечение национальной безопасности» - 289 баллов (в 2021 г. был 297 балла), «Сервис» - 277 балл (в 2020 году не было бюджетных мест), «Туризм» - 274 балл (в 2020 году не было бюджетных мест), «Социология» - 272 балл (в 2020 году не было бюджетных мест),

В 2022 году на договорную форму обучения бакалавриата\специалитета зачислено **1318** человека (в 2021 г. - 1020 человек), в том числе 827 человек (в 2021 г. - 644 человек) на очную форму обучения. На очно-заочной форме обучения по договорам прием составил 446 человека. На заочной форме обучения по договорам прием составил 45 человек.

В отчетном году в магистратуру СГЭУ на договор было зачислено **336** человек, что составляет **73,7%** от всех поступивших на программы магистратуры.

После окончания факультета СПО – СГЭУ в университет поступили **122** человек.

Прием на программы бакалавриата в Сызранский филиал СГЭУ велся в 2022 году только на места по договорам с оплатой стоимости обучения. В 2022 году в Сызранский филиал СГЭУ на программы бакалавриата зачислено 144 чел. (2021 г. – 120 чел.).

В 2022 году в СГЭУ на очной форме обучения (бюджет) средний балл ЕГЭ по конкурсу на общих основаниях (т.е. без учета лиц, зачисленных по особой квоте и целевой квоте) сформировался на уровне 76,79 (2021 год – 82,43 балла). В целом по СГЭУ средний балл зачисленных на 1 курс по результатам ЕГЭ по очной форме обучения на бюджетные и договорные места составил 60,37 балла.

В 2022 году на программы СПО на очную бюджетную форму зачислено 40 человек, на очную договорную форму зачислено 173 человек (в 2021 году – 179 человек), на очно-заочную договорную форму обучения зачислено 33 человека.

Следует отметить, что в соответствии с дополнительно выделенными бюджетными местами, университет оперативно без предварительной профориентационной работы по направлению «Педагогическое образование» по программе магистратуры, осуществил набор на бюджетные места и по договорам по оказанию платных образовательных услуг.

Реализована задача по набору на сетевую программу обучения «ИТ-предпринимательство» на условиях договорной формы обучения без скидок.

Осуществлен набор на корпоративную образовательную программу «Обеспечение законности и правопорядка», по договору с УВД по Самарской области.

Следует отметить Выполнение бюджетного приема по направлениям «Прикладная информатика» (100 мест) и по направлению «Землеустройство и кадастры» (25 мест) со вступительными экзаменами по предметам физика, информатика и ИКТ.

На ряду с отмеченными положительными результатами работы в период приемной кампании, следует обратить внимание на имеющиеся нерешенные вопросы:

* Неучтенно существенное увеличение потока информации в работе системы Суперсервис, что привело к повышению нагрузки на персонал приемной комиссии.
* Отсутствие синхронной работы программ 1:С Проф и 1:С Университет при взаимодействия между приемной комиссии и договорным отделом;
* Отсутствие набора на программы бакалавриат и магиструтуры по направлению «Управление персоналом» (второй год подряд), «Торговое дело», «ЖКХ», «Таможенное дело».

**УЧЕНЫЙ СОВЕТ УНИВЕРСИТЕТА ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. **Проректору по учебной и воспитательной работе, директорам институтов, директору филиала, ответственному секретарю приемной комиссии:**

 Сформировать состав председателей предметных экзаменационных комиссий в срок до 01 декабря 2022 года.

Сформировать состав предметных экзаменационных комиссий в срок до 15 декабря 2022 года.

Сформировать состав технического персонала приемной комиссии в срок до 01 апреля 2023 года.

1. **Начальнику управления по обеспечению цифровой трансформации** провести доработку технического и программного обеспечения работы приемной комиссии в части замечаний, выявленных по работе приемной комиссии 2022 г. и изменений в Правила приема СГЭУ 2023 г. Провести апробацию систем 1С: Университет, «Личный кабинет поступающего».

Настроить информационные системы СГЭУ (1С: Университет; «Личный кабинет поступающего»; Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ».) для обеспечения бесперебойной работы приемной комиссии в срок до 1 апреля 2023 года.

1. **Ответственному секретарю приемной комиссии совестно с Управлением по обеспечению цифровой трансформации** провести обучение технического персонала приемной комиссии в срок до 01 июня 2023 года.
2. **Заместителю начальника управления информационных систем и технологий** обеспечить рабочие места работников приемной комиссии персональными компьютерами и МФУ и провести аттестацию рабочих мест по приему документов абитуриентов в срок до 15 июня 2022 года.
3. **Проректору по учебной и воспитательной работе, проректору по стратегическому развитию, ответственному секретарю приемной комиссии, начальнику договорного отдела** разработать план мероприятий по улучшению взаимодействия в ходе приемной кампании 2022 г. в срок 01 мая 2023 г.
4. **Проректору по взаимодействию с государственными и корпоративными структурами, директору центра предпрофессионального образования** сформировать состав «Амбасадоров СГЭУ», провести их обучение и обеспечить необходимой брендированной продукцией, информационными материалами для проведения рекламной деятельности в срок до 10 ноября 2022 года.
5. **Проректору по взаимодействию с государственными и корпоративными структурами, директору центра предпрофессионального образования** сформировать базу образовательных учреждений для работы «Амбасадоров СГЭУ» в срок до 10 ноября 2022 года.

Зам. председателя ученого совета Е.А. Кандрашина

Ученый секретарь ученого совета А.В. Сидорова