МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

ФГАОУ ВО «СГЭУ»

протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

И.о. ректора \_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Кандрашина

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Банковская школа ВТБ»**

**Самара, 2024**

1. **Цели и задачи ДООП**

Целями ДООП «Банковская школа ВТБ» (далее – Школа ВТБ) являются:

1. освоение и систематизация базовых знаний, относящихся к финансово-кредитной отрасли;
2. освоение навыка построения финансовых моделей и применения их на практике;
3. воспитание чувства ответственности за результаты своего труда; формирование установки на эффективную деятельность в банковской системе, на недопустимости действий, нарушающих правовые, этические нормы работы;
4. приобретение опыта проектной деятельности, создания, оформления проектов в финансово-кредитной сфере.
5. формирование представления о современном рынке труда банковской сферы;
6. содействие в участии в стажировках и трудоустройстве в компании-партнере (работодателе).

В соответствии с поставленными целями Школа ВТБ реализует следующие задачи:

1. овладение базовыми знаниями, необходимых для построения карьеры в банковской сфере;
2. развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов, применяющихся в финансово-кредитной отрасли;
3. воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм финансово-кредитной сферы деятельности;
4. организация программы наставничества со стороны практиков-представителей стратегического партнера (работодателя).
5. содействие в организации стажировок и трудоустройстве.

**2. Срок обучения**

Срок обучения по ДООП «Банковская школа ВТБ» составляет 6 месяцев.

**3. Стоимость обучения**

Обучение по ДООП «Банковская школа ВТБ» осуществляется на безвозмездной основе.

**4. Объем и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы  | Объем часов  |
| Объем ДООП  | 57 |
| в том числе:  |  |
| теоретические занятия  | 22 |
| практические занятия  | 19 |
| самостоятельная работа  | 16 |
| В том числе итоговая аттестация  | 7 |

**5. Содержание ДООП**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Трудоемкость | Количество часов |
| Теоретические знания | Практические знания | Самостоятельная работа |
| Современный ВТБ | 3 | 2 | 0 | 1 |
| Работа будущего: тренды построения карьеры в современном мире | 6 | 2 | 2 | 2 |
| Секреты успеха деловых коммуникаций | 5 | 2 | 2 | 1 |
| Деловой этикет: правила поведения в бизнес-среде | 6 | 2 | 2 | 2 |
| Банковские продукты | 10 | 6 | 2 | 2 |
| Продай идею: навыки проведения эффективных презентаций | 6 | 2 | 2 | 2 |
| Результативные продажи или как поладить с клиентом | 6 | 2 | 4 | 0 |
| Стресс-менеджмент: как работать с тревогой и стрессом в период изменений | 8 | 4 | 2 | 2 |
| Итоговая аттестация: решение кейсов ВТБ | 7 | - | 3 | 4 |
| Итого | 57 | 22 | 19 | 16 |

**6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

Для реализации ДООП предусмотрены: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (теоретические занятия), занятий семинарского типа (практические занятия), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, итоговой аттестации, библиотека.

**7. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд Университета имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

**8. Основная литература**

**Электронные издания:**

1. Банки и банковское дело : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 606 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16818-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544957>.
2. Банковское дело : учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16708-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544949.
3. Тавасиев, А. М. Банковское дело : учебник для вузов / А. М. Тавасиев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16642-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543763.

**Дополнительные источники:**

1. Зотова, Д. О. Цифровая трансформация в условиях неопределенности на примере Банка ВТБ (ПАО) / Д. О. Зотова, А. Ю. Трусова // Современные подходы в управлении экономическими системами в условиях глобальных преобразований : Материалы II всероссийской научно-практической конференции (с международным участием), Самара, 25 января 2023 года. – Самара: Самарский национальный исследовательский университет им. акад. С.П. Королева, 2023. – С. 49-58. – EDN CSFCAC.
2. Иванова, М. В. Анализ тенденций в сфере банковского кредитования физических лиц на примере банка ПАО ВТБ / М. В. Иванова // Вестник молодых учёных и специалистов Самарского университета. – 2023. – № 1(22). – С. 114-121. – EDN MIJAVR.
3. Петренко, А. С. Оценка развития банковского сектора экономики РФ и влияния государства на его развития (на примере ПАО «ВТБ») / А. С. Петренко, Д. О. Куприянова // Тенденции социально-экономического развития в период санкционного воздействия и цифровой трансформации : Материалы IV Международной научно-практической конференции, Краснодар, 29 марта 2024 года. – Краснодар: Российское энергетическое агентство, 2024. – С. 892-896. – EDN KDKEWB.
4. Касьяненко, С. В. Статистическая оценка результатов деятельности коммерческого банка «ВТБ» (ПАО) / С. В. Касьяненко // Статистические и эконометрические исследования социально-экономических систем аграрно-ориентированного региона : Сборник научных трудов по материалам IX Международной научно-практической конференции, Ставрополь, 20 октября 2022 года. – Ставрополь: Издательство "АГРУС", 2022. – С. 104-108. – EDN URYRLT.
5. Шагоян, Э. Х. Совершенствование системы мотивации трудовой деятельности персонала в ПАО «ВТБ» / Э. Х. Шагоян // Студенческая наука: ААвзгляд молодых : МАТЕРИАЛЫ СТУДЕНЧЕСКОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ, Майкоп, 24–28 апреля 2023 года / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Майкопский государственный технологический университет». – Майкоп: Майкопский государственный технологический университет, 2023. – С. 91-93. – EDN LLFZZU.
6. Проскуряков, А. И. Оценка риск-менеджмента ПАО «ВТБ» / А. И. Проскуряков, Д. С. Клейменов // Экономика и менеджмент: новые вызовы и возможности : Сборник научных трудов II Международной научно-практической конференции, Ростов-на-Дону, 22 февраля 2024 года. – Ростов-на-Дону: Донской государственный технический университет, 2024. – С. 566-569. – EDN IOSSEU.
7. Сулимова, Ю. В. Повышение прибыли и рентабельности банковского учреждения на примере ПАО «ВТБ» Российской Федерации / Ю. В. Сулимова // Перспективы формирования конкурентоспособной научной модели Российской Федерации : Сборник статей по итогам Всероссийской научно-практической конференции с международным участием, Калуга, 06 июня 2024 года. – Стерлитамак: Общество с ограниченной ответственностью "Агентство международных исследований", 2024. – С. 139-141. – EDN CATZVR.

**9. Фонд оценочных средств по программе**

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений слушателей, освоивших ДООП «Банковская школа ВТБ».

В результате освоения программы участник должен:

1. понимать и разбираться в системе работы стратегического партнера (работодателя) - ВТБ;
2. разбираться в трендах построение карьеры в банковской сфере деятельности;
3. понимать механизмы современного делового общения;
4. разбираться в банковских продуктах ВТБ, знать их особенности, преимущества и недостатки;
5. уверенно пользоваться навыком ведения переговоров и деловых коммуникаций;
6. уметь разрабатывать и применять стратегии работы с крупным бизнесом;
7. уметь применять навык стресс-менеджмента в различных сферах деятельности.

Знать:

1. правила делового этикета в бизнес-среде;
2. правила проведения эффективных презентаций проектов и продуктов;
3. технологии результативных продаж;
4. основы взаимодействия с клиентами различных сегментов;
5. основы управления изменениями.

**Текущий контроль** знаний представляет собой контроль освоения программного материала ДООП, с целью своевременной коррекции обучения, активизации самостоятельной работы и проверки уровня знаний и умений обучающихся, сформированности компетенций.

 **Итоговая аттестация** по ДООП позволяет оценить степень выраженности (сформированности) образовательных результатов:

Формы текущего контроля знаний:

1. опрос (устный);
2. выполнение практических заданий.

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется слушателями в течение всего периода освоения дисциплины после изучения новой темы.

Преподаватель (организатор) проверяет правильность выполнения практических заданий слушателем, контролирует знание слушателем пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

По окончании обучения проводится итоговая аттестация в форме решения кейсов ВТБ и выдается сертификат о прохождении ДООП (приложение 1).

**10. Особенности реализации ДООП для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Участники с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателям. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими участниками, создании комфортного психологического климата в группе. Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

1. инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.
2. инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

1. проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
2. присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
3. пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
4. обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению участвующего инвалида продолжительность сдачи экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

1. продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
2. продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей участвующего с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

1. задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
2. письменные задания выполняются участниками на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
3. при необходимости участнику предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

1. задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
2. обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
3. при необходимости участнику предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у участников;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

1. обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости участнику предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
2. по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

1. письменные задания выполняются участниками на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
2. по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации участник должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у участника индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

**11. Регламент по проектированию, реализации и организации периодического обновления (актуализации) ДООП**

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты ДООП «Банковская школа ВТБ» утверждаются Ученым советом Университета. Актуализация ДООП и составляющих ее документов осуществляется ежегодно.

**Составители программы**

Белова Екатерина Александровна – специалист по УМР управления по проектной работе

Замятина Виктория Владимировна – делопроизводитель отдела практической подготовки управления по проектной работе

Приложение 1

к ДООП «Банковская школа ВТБ»

**Формат сертификата**

****