

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 03.07.2023 16:28:14

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

Договор № 3221622/6151Д  
 о практической подготовке обучающихся, заключаемый  
 между организацией, осуществляющей образовательную  
 деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность  
 по профилю соответствующей образовательной программы

152 - 2022/12

г. Самара

"23 декабря" 2022 г.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (ФГАОУ ВО «СГЭУ»)**, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице проректора по взаимодействию с государственными и корпоративными структурами Ширниной Елены Викторовны, действующего на основании доверенности № 1918 от 17 марта 2021 года, и

**Акционерное общество «Самаранефтегаз» (АО «Самаранефтегаз»)**, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заместителя генерального директора по персоналу и социальным программам Егоровой Анны Александровны, действующего на основании доверенности № СНГ-658/22 от 05.09.2022, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся, а именно: **организация одного из компонентов образовательной программы – практики студентов** (далее – «практическая подготовка (практика)»).

1.2. Образовательная программа (программы), при реализации которых организуется практическая подготовка (практика), количество обучающихся, осваивающих соответствующий компонент образовательной программы, сроки организации практической подготовки (практики), согласовываются Сторонами до 01 января ежегодно в течение действия Договора по форме **Приложения № 1** «Заявка на практику».

Формат практики определяется «Профильной организацией» и может быть очным, дистанционным, комбинированным.

1.3. Реализация компонента образовательной программы, согласованного Сторонами по форме **Приложения № 1** к настоящему Договору (далее – «компонент образовательной программы»), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (**Приложение № 2**).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 20 рабочих дней до начала практической подготовки (практики) представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующий компонент образовательной программы посредством практической подготовки (практики), с указанием формата и срока практической подготовки (практики) по форме **Приложения № 3**;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке (практике) от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки (практики) при реализации компонента образовательной программы согласно п.1.1 настоящего Договора;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с

23-00410-010



будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (практики), за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке (практике) в 10 (Десяти) - дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды практики, включая продолжительность и период их реализации согласно п.1.1, 1.2 настоящего Договора;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонента образовательной программы в форме практической подготовки (практики).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки (практики) согласно п.1.1, 1.2 настоящего Договора, предоставить оборудование в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся в случае освоения практической подготовки (практики) в очном формате с предоставлением рабочего места в структурных подразделениях Профильной организации;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки (практики) со стороны Профильной организации (**Приложение № 4**);

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10 (Десяти) - дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 при уточнении помещений Профильной организации, указанных в **Приложении № 2**, в 10 (Десяти) - дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.5 в случае освоения практической подготовки (практики) в очном формате с предоставлением рабочего места в структурных подразделениях Профильной организации:

- обеспечить безопасные условия реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки (практики), выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки (практики), и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;
- провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;



– предоставить обучающимся возможность пользоваться оборудованием Профильной организации с учетом законодательных требований в области промышленной безопасности и охраны труда;

– обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке (практики) от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонента образовательной программы в форме практической подготовки (практики) требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки (практики): о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 при необходимости инициировать уточнения к согласованной Заявке на практику в части количества обучающихся (направить письмо на официальном бланке Организации). Изменения (уменьшение/увеличение количества обучающихся) не должны составлять более 30% от согласованного Сторонами в Заявке на практику.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае освоения обучающимися практической подготовки (практики) в очном формате требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности;

2.4.3 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки (практики), режима конфиденциальности приостановить реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (практики) в отношении конкретного обучающегося;

2.4.4 рассмотреть и согласовать/не согласовать уточнения к Заявке на практику согласно п. 2.3.3 настоящего Договора. Согласование/не согласование уточнения к Заявке на практику оформляется ответным письмом на официальном бланке Профильной организации.

### 3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01.01.2023 и действует до 31.12.2027.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Оговорка о сохранности сведений конфиденциального характера

5.1. Для целей настоящей статьи термин

«Раскрывающая сторона» означает для целей каждого случая обмена Конфиденциальной Информацией в соответствии с настоящим Договором Сторону, предоставляющую



(аффилированные лица, члены органа управления, работники, консультанты, инвесторы, представители (далее – Представители Раскрывающей Стороны) которой предоставляют) Конфиденциальную Информацию другой Стороне;

«Получающая Сторона» означает для целей каждого случая обмена Конфиденциальной Информацией в соответствии с настоящим Договором Сторону, которая получает (аффилированные лица, члены органа управления, работники, консультанты, инвесторы, представители (далее – Представители Получающей Стороны), которой получают) Конфиденциальную Информацию от другой Стороны;

«Виртуальная комната данных (ВКД)» означает логически выделенное хранилище электронных документов в информационной системе «Система виртуальных комнат, данных» ПАО «НК «Роснефть», предназначенное для обмена информацией, в том числе Конфиденциальной Информацией, между ПАО «НК «Роснефть», его Аффилированными лицами и пользователями Системы;

«Съемные носители информации» означают малогабаритные технические и электронные средства, предназначенные или имеющие возможность для переноса информации с одного компьютера на другой без использования каналов связи, предоставляемых локальной вычислительной сетью, устройство для длительного хранения данных, конструктивно выполненное отдельно;

«Конфиденциальность информации» означает обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя [Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»];

«Конфиденциальная Информация» означает любую информацию, предоставляемую в рамках настоящего Договора в любой форме (в том числе, но не ограничиваясь, письменно, устно, посредством использования телефонной связи, факса, электронной почты, съемных носителей информации, виртуальной комнаты данных) Раскрывающей Стороной и Представителями Раскрывающей Стороны Получающей Стороне и Представителям Получающей Стороны, за исключением информации, ставшей общедоступной по решению Раскрывающей Стороны либо в силу применимого к ней законодательства;

«Разглашение Конфиденциальной Информации» (либо в зависимости от контекста «разглашать Конфиденциальную информацию») означает действие или бездействие, в результате которых Конфиденциальная Информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам в нарушение настоящего Договора;

«Режим Конфиденциальности» означает правовые, организационные, технические и иные принимаемые меры по охране информации, отнесенной к конфиденциальной.

- 5.2. Получающая Сторона обязуется не разглашать Конфиденциальную Информацию, использовать Конфиденциальную Информацию исключительно в рамках предмета настоящего Договора, в целях исполнения обязательств по настоящему Договору, не использовать Конфиденциальную Информацию в каких-либо иных целях и/или во вред Раскрывающей Стороне и обеспечить, чтобы Представители Получающей Стороны не использовали Конфиденциальную Информацию в таких целях.
- 5.3. Получающая Сторона обязуется обеспечить сохранение конфиденциальности всей Конфиденциальной Информации и без письменного согласия Раскрывающей Стороны не раскрывать её любым другим лицам, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия для Получающей Стороны установлена законодательством, вступившим в законную силу судебным решением, применимыми к Получающей Стороне правилами биржи или по запросу уполномоченных государственных органов, а также в случае судебного либо арбитражного (третейского) спора с Раскрывающей Стороной. Информация, запрошенная по мотивированному требованию уполномоченных государственных органов в пределах их компетенции, может быть предоставлена им только в случае, когда обязанность по ее предоставлению прямо установлена действующим законодательством.



- 5.4. При этом до предоставления Конфиденциальной Информации, требующей раскрытия, Получающая Сторона предварительно в письменном виде либо в разумный срок (но не более 5 рабочих дней) после раскрытия Конфиденциальной Информации уведомит Раскрывающую Сторону о необходимости раскрытия, если это не запрещено соответствующим законодательством, с указанием положений законодательства, в силу которых Получающая Сторона обязана предоставить Конфиденциальную Информацию, а также об условиях и сроках такого раскрытия.
- В любом случае Получающая Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной Информации, раскрытие которой необходимо для соблюдения требований законодательства, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований уполномоченных государственных органов. При этом Получающая Сторона должна принять разумные усилия для согласования объема раскрытия с Раскрывающей Стороной, если это не запрещено соответствующим законодательством.
- 5.5. Получающая Сторона обязуется обеспечивать Режим Конфиденциальности в отношении Конфиденциальной информации. Вне зависимости от любых иных положений настоящего Договора, если к Конфиденциальной Информации получают доступ лица, которые не должны его иметь в соответствии с условиями настоящего Договора через Получающую Сторону, её Представителей либо через их компьютеры либо иные средства автоматической обработки информации, это рассматривается как нарушение обязательств по обеспечению сохранения конфиденциальности всей Конфиденциальной Информации в рамках настоящего Договора и Получающая Сторона несёт ответственность за такое нарушение в соответствии с пунктом 5.10 настоящей статьи.
- 5.6. Получающая сторона соглашается, что для признания информации Конфиденциальной Информацией для целей настоящего Договора и возникновения у Получающей Стороны предусмотренных в настоящем Договоре обязательств Раскрывающая Сторона не обязана доказывать ее коммерческую ценность, отсутствие к ней доступа на законном основании третьих лиц, а также не имеет значения, введен ли Раскрывающей Стороной в отношении такой информации режим «коммерческой тайны» в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» либо иным аналогичным законом.
- 5.7. Получающая Сторона соглашается, что если в соответствии с законодательством Российской Федерации или иной юрисдикции, информация, относящаяся к Конфиденциальной Информации в соответствии с настоящим Договором, не подлежит защите или подлежит защите в меньшей степени, чем предусмотрено настоящим Договором, это не отменяет и не уменьшает обязательств Получающей Стороны по настоящему Договору.
- 5.8. Получающая Сторона имеет право предоставлять Конфиденциальную Информацию Представителям Получающей Стороны без предварительного письменного согласия Раскрывающей Стороны в той мере, в которой это необходимо в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору, и при условии обеспечения Получающей Стороной Режима конфиденциальности в отношении Конфиденциальной Информации. Получающая Сторона несёт ответственность за действия либо бездействие своих работников, а также всех Представителей Получающей Стороны и иных лиц, которым Конфиденциальная Информация раскрыта Получающей Стороной, действия которых привели к Разглашению Конфиденциальной Информации.
- 5.9. По требованию Раскрывающей Стороны передача Конфиденциальной Информации оформляется Актом приёма-передачи (Приложение № 5 к настоящему Договору), который подписывается уполномоченными лицами Сторон. В случае предоставления Конфиденциальной Информации с применением информационных систем, факт предоставления фиксируется в журнале информационной системы в соответствии с проектной документацией на неё. Отсутствие Акта приёма-передачи либо фиксации в журнале информационной системы не освобождает Получающую Сторону от ответственности за невыполнение обязательств в отношении сохранения конфиденциальности Конфиденциальной Информации, полученной в рамках настоящего Договора.
- 5.10. В случае Разглашения Конфиденциальной Информации, её использования в нарушение требований настоящего Договора, иных нарушений условий настоящего Договора Получающей Стороной Получающая Сторона обязана возместить Раскрывающей Стороне в полном объёме



все убытки, причинённые таким разглашением, а также выплатить Раскрывающей Стороне неустойку за каждый факт Разглашения в размере 1000 рублей и несанкционированного использования в размере 1000 рублей. При этом убытки возмещаются в полной сумме сверх указанной неустойки (штрафная неустойка).

- 5.11. Обязательства Получающей Стороны применительно к конкретной Конфиденциальной Информации, предоставляемой по настоящему Договору, действуют 3 года с даты предоставления соответствующей Конфиденциальной Информации Получающей Стороне (её Представителям).

## 12. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или на иные неправомерные цели.

6.2. Организация подтверждает, что ознакомилась с содержанием и обязуется придерживаться принципов Политики «В области противодействия корпоративному мошенничеству и вовлечению в коррупционную деятельность», размещенной в открытом доступе на официальном сайте Профильной организации в сети Интернет.

6.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.4. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

6.5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

6.6. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

6.7. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях



предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

6.8. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

6.9. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

6.10. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

#### 7. Прочие условия

7.1. Организация не вправе без предварительного письменного согласования с Профильной организацией размещать или иным образом предоставлять в средства массовой информации (СМИ) интервью, статьи, рекламу, иную информацию о факте заключения настоящего Договора и любом его условии, а также о работе с Профильной организацией и/или ПАО «НК «Роснефть», а равно не вправе упоминать наименования Профильной организации и/или ПАО «НК «Роснефть» в течение срока исполнения настоящего Договора и в течение 3-х лет с даты его прекращения. В случае нарушения Организацией настоящего условия Профильная организация вправе потребовать уплаты штрафа в размере 3 000 (Три тысячи) рублей за каждый факт нарушения и возмещения убытков в полном объеме.

#### 8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

**АО «Самаранефтегаз»**  
Волжский проспект, д.50  
443071, г. Самара, Октябрьский район,  
Волжский проспект, д.50  
ИНН 6315229162 КПП 997250001  
ОКВЭД 06.10.1; ОКПО 05013846;  
ОГРН 1026300956990  
Р/с 40702810300000001981  
в Банке «ВБРР» (АО) г. Москва,  
БИК 044525880 к/с 30101810900000000880

**ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

443090, г. Самара, ул. Советской Армии, 141  
ИНН 6318100897 КПП 631801001  
ОКВЭД 85.22 ОКПО 02068367  
ОГРН 1026301505120  
ЕКС 40102810545370000036 - (кор.счет)  
Номер счета 03214643000000014200–  
(банковский счет)  
ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА  
РОССИИ//УФК по Самарской области г.  
Самара БИК 013601205

Заместитель генерального директора  
по персоналу и социальным программам

Проректор по взаимодействию с  
государственными и корпоративными  
структурами

А.А. Егорова

М.П.





Приложение № 1  
к Договору № 3221622/6151Д от 23.12.2012  
о практической подготовке обучающихся

**Форма**

**ЗАЯВКА НА ПРАКТИКУ**

в АО «Самаранефтегаз» обучающихся ФГАОУ ВО «СГЭУ» на \_\_\_\_\_ учебный год

Компонент образовательной программы	Направление подготовки (специальность), направленность (профиль)	Курс	Предельное количество обучающихся	Сроки практической подготовки		Вид практики
				начало	окончание	

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
М.П. / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
М.П. / \_\_\_\_\_

Форма согласована.

**АО «Самаранефтегаз»**

**ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

Заместитель генерального директора  
по персоналу и социальным программам

Проректор по взаимодействию с  
государственными и корпоративными  
структурами



А.А. Егорова



Е.В. Ширнина /

М.П.





Приложение № 2  
к Договору № 3221622/6151Д от 23.12.2022  
о практической подготовке обучающихся

### Перечень помещений Профильной организации

Помещение профильной организации	Адрес местонахождения
АО «Самаранефтегаз»	Г. Самара, Волжский пр., 50

АО «Самаранефтегаз»

Заместитель генерального директора  
по персоналу и социальным программам



А.А. Егорова

ФГАОУ ВО «СГЭУ»

Проректор по взаимодействию с  
государственными и корпоративными  
структурами



Е.В.Ширнина /



10/12, 322162216151Д ФГАУ ВО "Самарский государственный экономический университет"

Приложение № 3  
к Договору №3221622/6151Д от 23.12.2022  
о практической подготовке обучающихся

**Форма**  
поименного списка обучающихся ФГАУ ВО «СГЭУ», направляемых на практику в АО «Самаранефтегаз»

ФИО обучающегося	Направление подготовки, профиль	Курс	Сроки практики	Вид, формат практики	Наличие удостоверения по профессии	Серия, номер паспорта	Дата рождения	Гражданство	ИНН обучающегося	Контактный телефон обучающегося	Фото обучающегося (для пропуса)

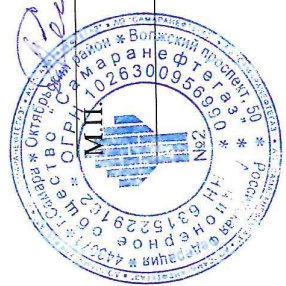
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ М.П.

Форма согласована

АО «Самаранефтегаз»

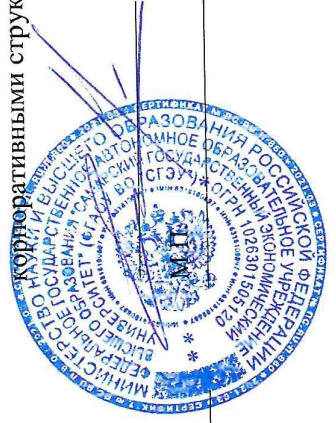
Заместитель генерального директора  
по персоналу и социальным программам



А.А. Егорова

ФГАУ ВО «СГЭУ»

Проректор по взаимодействию с государственными и  
корпоративными структурами



/ Е.В.Ширнина /



Приложение № 4  
к Договору №3221622/6151Д от 23.11.2012  
о практической подготовке обучающихся

Ответственное лицо от АО «Самаранефтегаз»  
за организацию практики обучающихся

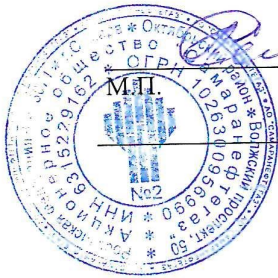
ФИО Ответственного лица от профильной организации	Занимаемая должность	Контактная информация
Лагутенко Наталья Олеговна	Ведущий специалист отдела развития персонала сектора молодежной политики	8 846 213-58-73 LagutenkoNO@samng.rosneft.ru

АО «Самаранефтегаз»

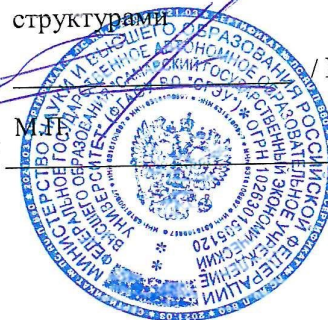
ФГАОУ ВО «СГЭУ»

Заместитель генерального директора  
по персоналу и социальным программам

Проректор по взаимодействию с  
государственными и корпоративными  
структурами



А.А. Егорова



Е.В.Ширнина /



Приложение № 5  
к Договору №3221622/6151Д от 23.12.2011  
о практической подготовке обучающихся

**Форма А К Т А**  
**приема-передачи документов,**  
**содержащих сведения конфиденциального характера**

Мы, нижеподписавшиеся с одной стороны \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий Акт в том, что сторона \_\_\_\_\_ передала другой стороне \_\_\_\_\_ Конфиденциальную Информацию, в соответствии с заключенным Договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Перечень передаваемой Конфиденциально Информации:

- 1. \_\_\_\_\_
- 2. \_\_\_\_\_

Данная информация передана на бумажных носителях, а также на магнитных носителях (при необходимости). На носители информации нанесен гриф конфиденциальности. Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
М.П. / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
М.П. / \_\_\_\_\_

Форма акта согласована.

**АО «Самаранефтегаз»**

**ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

Заместитель генерального директора  
по персоналу и социальным программам

Проректор по взаимодействию с  
государственными и корпоративными  
структурами



А.А. Егорова



В.Ширнина /

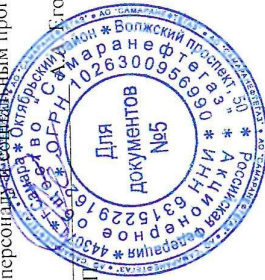
# План приема студентов ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет» на практику на 2023 год

Компонент образовательной программы	Направление подготовки (специальность), направленность (профиль)	Курс	Предельное количество обучающихся	Сроки практической подготовки		Вид практики
				начало	окончание	
1 Практика	2 21.03.02 Землеустройство и кадастры 38.03.01 Экономика 38.04.01 Экономика 38.04.02 Менеджмент 38.04.03 Управление персоналом 38.04.08 Финансы и кредит 40.04.01 Юриспруденция 38.03.03 Управление персоналом 40.03.01 Юриспруденция	3 1-5	4 20 чел.	5 2023	6 2023	7 Учебная, производственная, преддипломная

АО «Самарнефтегаз»

Заместитель генерального директора по персоналу

С. И. Горова



ФГАОУ ВО «СГЭУ»

Проректор по взаимодействию с государственными и корпоративными структурами

Е. В. Ширнина

