

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 03.03.2021 09:02:54

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a051181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»

**Институт** права

**Кафедра** Публичного права

### АННОТАЦИЯ

**Наименование дисциплины** Б1.Б.25 Административно-процессуальное право

**Основная профессиональная образовательная программа**

Специальность 40.05.01 ПРАВОВОЕ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ  
специализация №1 "Уголовно-правовая"

Соответствует РПД

« 16 » 04 2020 г.  
Ашмарина /УМУ СГЭУ/

Зав. кафедрой  /\_Ревина С.Н.\_/

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Административно-процессуальное право входит в базовую часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Информационное право, Административное право, Трудовое право, Конституционное право России, Уголовное право, Гражданское право, Сравнительное правоведение, Международные судебные учреждения, Международный гражданский процесс, Делопроизводство и документооборот в юриспруденции

Последующие дисциплины по связям компетенций: Специальная подготовка, Экологическое право, Налоговое право, Земельное право, Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс), Гражданское процессуальное право (гражданский процесс), Предпринимательское право, Арбитражный процесс, Международное частное право, Право социального обеспечения, Семейное право, Доказательственное право, Экспертиза и экспертная деятельность, Таможенное право, Криминология, Методика и тактика расследования преступлений, Проблемы уголовного процесса, Проблемы уголовного права, Квалификация преступлений, Дознание и следствие, Теория доказательств в уголовном процессе, Криминалистика, Судебная практика, Борьба с экстремизмом, Процессуальные акты предварительного расследования, Надзор за исполнением законодательства, регулирование экономических отношений, Следственные действия, Актуальные проблемы уголовного права и процесса зарубежных стран, Уголовное право и процесс в зарубежных странах, Прокурорский надзор, Предварительное расследование, Основы оперативно- розыскной деятельности, Использование доказательств в уголовном процессе, Судебная медицина и психиатрия, Судебная медицина

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Административно-процессуальное право в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - способностью реализовывать нормы материального и процессуального права,

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-2	Знать	Уметь

законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности

ОПК2з1: способы, виды, стадии реализации правовых актов	ОПК2у1: использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ОПК2в1: навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности
ОПК2з2: содержание норм материального и процессуального права	ОПК2у2: выбирать нормы материального и процессуального права, необходимые для применения в конкретных обстоятельствах дела	ОПК2в2: реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

**Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК-3 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-3	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК3з1: правила и принципы юридической деятельности, содержание законодательства РФ	ПК3у1: выбирать правовые средства в зависимости от вида юридической деятельности	ПК3в1: приемами выбора правового предписания в зависимости от вида юридической деятельности
	ПК3з2: особенности юридической деятельности на основе соблюдения принципа законности	ПК3у2: самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом	ПК3в2: навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом

ПК-5 - способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-5	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК5з1: систему юридических документов, правила подготовки отдельных видов юридических документов	ПК5у1: готовить юридические документы различных типов	ПК5в1: приемами подготовки отдельных видов юридических документов

ПК5з2: требования к документообороту в различных сферах юридической деятельности	ПК5у2: разрабатывать юридические документы для конкретной области профессиональной деятельности	ПК5в2: организации документооборота в конкретной области юридической деятельности
--	---	---

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 4
Контактная работа, в том числе:	49.15/1.37
Занятия лекционного типа	16/0.44
Занятия семинарского типа	32/0.89
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	75.85/2.11
Промежуточная аттестация	19/0.53
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы	144 4

#### очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 6
Контактная работа, в том числе:	17.15/0.48
Занятия лекционного типа	8/0.22
Занятия семинарского типа	8/0.22
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Групповая контактная работа (ГКР)	1/0.03
Самостоятельная работа, в том числе:	124.85/3.47
Промежуточная аттестация	2/0.06
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы	144 4