

Институт экономики предприятий
Кафедра Цифровых технологий и решений

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 10 от 29 апреля 2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.О.23 Проектный практикум

Основная профессиональная образовательная программа 09.03.03 Прикладная информатика программа
Прикладная информатика в электронной экономике

Методический отдел УМУ
« 16 » апрель 20 20 г.
Сахарова / Сахарова С.М.

Научная библиотека СГЭУ
« 16 » апрель 20 20 г.
А. Пелло

Рассмотрено к утверждению
на заседании кафедры Цифровых технологий и решений
(протокол № 8 от 05.03.2020г.)
Зав. кафедрой И.В. Погорелова / Е.В. Погорелова /

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Проектный практикум входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Менеджмент, Экология, Адаптация лиц с ОВЗ, Концепции современного естествознания, Иностранный язык, Русский язык как иностранный, Русский язык и культура речи, Информационные системы и технологии, Проектирование информационных систем, Программная инженерия

Последующие дисциплины по связям компетенций: Профессиональная этика, Интеллектуальные информационные системы, Архитектура программного обеспечения для интернета вещей

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Проектный практикум в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Планируемые результаты обучения по дисциплине			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
УК-3_ИДК-1 Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	УК-3з1 Особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов команды	УК-3у1 Работать в команде толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности	УК-3в1 Способностью работать в команде с учетом различий в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
УК-3_ИДК-2 Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста	УК-3з2 Этические принципы, цели личностного развития, культуру других народов	УК-3у2 Сотрудничать с людьми различных культур в духе взаимопонимания, быть толерантным, развивать свою личность	УК-3в2 Навыками взаимодействия и на основе этических принципов с людьми различных культур
УК-3_ИДК-3 Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	УК-3з3 Методы оценки своих действий, планирования и управления временем	УК-3у3 Использовать на практике роли в условиях командного взаимодействия; методы оценки своих действий, планирования и управления временем	УК-3в3 Приемами распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами планирования и управления временем

--	--	--	--

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Планируемые результаты обучения по дисциплине			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
УК-4_ИДК-1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	УК-4з1 Нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	УК-4у1 Свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу, электронные ресурсы на иностранном языке по профессиональной тематике; решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия средствами русского языка	УК-4в1 Иностранном языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу профессиональных вопросов
УК-4_ИДК-2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию	УК-4з2 Типы устной и письменной деловой коммуникаций	УК-4у2 Эффективное использование в профессиональной деятельности устной и письменной коммуникации	УК-4в2 Приемы эффективной письменной и устной коммуникации
УК-4_ИДК-3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	УК-4з3 Государственный и иностранный языки	УК-4у3 Свободно общаться на государственном и иностранном языке	УК-4в3 Обладать адекватными языковыми формами и средствами

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-8 - Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;

Планируемые результаты обучения по дисциплине			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-8_ИДК-1 Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы	ОПК-8з1 Принципы case - технологии создания информационных систем, современные программные продукты, реализующие данную технологию	ОПК-8у1 Осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы с использованием case - технологии	ОПК-8в1 Навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла с использованием case - технологии
ОПК-8_ИДК-2 Умеет осуществлять организационное	ОПК-8з2 Организационное обеспечение	ОПК-8у2 Применять методы организационное	ОПК-8в2 Навыками осуществления организационное

обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы	выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы	обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы при решении профессиональных задач	обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы
ОПК-8_ИДК-3 Владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8з3 Плановую отчетную документацию по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8у3 Использовать плановую отчетную документацию по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла в решении профессиональных задач	ОПК-8в3 Приемами использования плановой отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла

ОПК-9 - Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.

Планируемые результаты обучения по дисциплине			
Описание ИДК	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-9_ИДК-1 Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций	ОПК-9з1 Инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций	ОПК-9у1 Анализировать и оценивать инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; коммуникации в деловом взаимодействии	ОПК-9в1 Способностью эффективно подбирать и использовать инструменты методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; коммуникации в деловом взаимодействии
ОПК-9_ИДК-2 Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала	ОПК-9з2 Основы командообразования и взаимодействия с заказчиком	ОПК-9у2 Эффективно использовать инструменты взаимодействия с заказчиком в процессе реализации проекта и оптимально формировать команду для решения профессиональных задач	ОПК-9в2 Приемы формирования команд и взаимодействия с заказчиком в процессе реализации проекта
ОПК-9_ИДК-3 Владеет	ОПК-9з3 Основы	ОПК-9у3 Эффективно	ОПК-9в3

навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений	создания презентаций, проведения переговоров, публичных выступлений	использовать методы создания презентаций, проведения переговоров, публичных выступлений	Приемами и методами проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений
---	---	---	--

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.	
	Сем 6	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	46.4/1.29	47.4/1.32
Занятия лекционного типа	14/0.39	14/0.39
Лабораторные работы (лабораторный практикум)	30/0.83	28/0.78
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06	2/0.06
Курсовой проект		3/0,08
Самостоятельная работа, в том числе:	43.6/1.21	42.6/1.18
Промежуточная аттестация	18/0.5	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:		
Экзамен	Экз	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108	108
Зачетные единицы	3	3

заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.	
	Сем 7	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	14.4/0.4	17.4/0.48
Занятия лекционного типа	4/0.11	4/0.11
Лабораторные работы (лабораторный практикум)	8/0.22	8/0.22
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06	2/0.06
Курсовой проект		3/0,08
Самостоятельная работа, в том числе:	86.6/2.41	83.6/2.32
Промежуточная аттестация	7/0.19	7/0.19
Вид промежуточной аттестации:		
Экзамен	Экз	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108	108
Зачетные единицы	3	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Проектный практикум представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами
		Лекции	Занятия семинарского типа		ИКР		
			Лабораторные работы	ГКР			

							обучения по образовательной программе	
1.	Введение. Основы управления проектами.	14	28			40	УКЗИДК1, УКЗИДК2, УКЗИДК3, УК4ИДК1, УК4ИДК2, УК4ИДК3, ОПК8ИДК1, ОПК8ИДК2, ОПК8ИДК3, ОПК9ИДК1, ОПК9ИДК2, ОПК9ИДК3	
2.	Технологии управления проектами. Оценка эффективности	14	30			46,2	УКЗИДК1, УКЗИДК2, УКЗИДК3, УК4ИДК1, УК4ИДК2, УК4ИДК3, ОПК8ИДК1, ОПК8ИДК2, ОПК8ИДК3, ОПК9ИДК1, ОПК9ИДК2, ОПК9ИДК3	
	Выполнение курсового проекта			3				
	Контроль	36						
	Итого	28	58	3.8	4	86.2		

заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Лаборат. работы				
1.	Введение. Основы управления проектами.	4	8			70	УКЗИДК1, УКЗИДК2, УКЗИДК3, УК4ИДК1, УК4ИДК2, УК4ИДК3, ОПК8ИДК1, ОПК8ИДК2, ОПК8ИДК3, ОПК9ИДК1, ОПК9ИДК2, ОПК9ИДК3
2.	Технологии управления проектами. Оценка эффективности	4	8			100,2	УКЗИДК1, УКЗИДК2, УКЗИДК3,

							УК4ИДК1, УК4ИДК2, УК4ИДК3, ОПК8ИДК1, ОПК8ИДК2, ОПК8ИДК3, ОПК9ИДК1, ОПК9ИДК2, ОПК9ИДК3
	Выполнение курсового проекта			3			
	Контроль				14		
	Итого	8	16	3.8	4	170.2	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Введение. Основы управления проектами	лекция	Сущность и принципы управления проектами
		лекция	Процессы и функции управления проектами
		лекция	Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта
		лекция	Особенности проекта как объекта управления. Классификация проектов.
		лекция	Жизненный цикл. Принципы организации управления проектом.
		лекция	Этапы создания ИС: формирование требований, концептуальное проектирование.
		лекция	Спецификация приложений, разработка моделей, интеграция и тестирование информационной системы
2.	Технологии управления проектами. Оценка эффективности	лекция	Управление ходом выполнения работ ИТ-проекта. Предпроектное обследование предметной области.
		лекция	Бизнес-план проекта
		лекция	Современные средства организационного моделирования проектов.
		лекция	Методология сервисменеджмента (ITSM).
		лекция	ИТ-сервисы управления изменениями, эксплуатацией, поддержкой и оптимизацией решений ИТ-проекта
		лекция	Оценка эффективности
		лекция	Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией

к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Введение. Основы управления проектами	лабораторные работы	Процессы и функции управления проектами
		лабораторные работы	Этапы создания ИС
		лабораторные работы	Исследование документов и отчетов предметной области
		лабораторные работы	Оценка реализуемости проекта
		лабораторные работы	Разработка технического задания
		лабораторные работы	Предварительное специфицирование
		лабораторные работы	Бизнес-план проекта
		лабораторные работы	Управление коммуникациями проекта.
		лабораторные работы	Принципы выбора оргструктуры
2.	Технологии управления проектами. Оценка эффективности	лабораторные работы	Современные средства организационного моделирования проектов
		лабораторные работы	ИТсервисы управления изменениями, эксплуатацией, поддержкой и оптимизацией решений ИТ-проекта
		лабораторные работы	Бизнес-планирование
		лабораторные работы	Инвестиционная деятельность
		лабораторные работы	Функциональностоимостной анализ процессов
		лабораторные работы	Показатели эффективности проекта
		лабораторные работы	Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта
		лабораторные работы	Оценка полных затрат ИТ-проекта, методика Total Cost Ownership (TCO)
		лабораторные работы	Оценка эффективности инвестиций в ИТ-проект, методика Rapid Economic Justification (REJ)

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Введение. Основы управления проектами	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование - курсовой проект

2.	Технологии управления проектами. Оценка эффективности	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование - курсовой проект
----	--	---

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Чекмарев, А. В. Управление ит-проектами и процессами: учебник для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444697>

Дополнительная литература

1. Проектирование информационных систем: учебник и практикум для академического бакалавриата / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук; под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00492-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432930>

2. Экономическая информатика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Д. Романова [и др.] ; ответственный редактор Ю. Д. Романова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3770-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/426110>

Литература для самостоятельного изучения

1. Проектирование информационных систем: учебник и практикум для академического бакалавриата / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук; под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00492-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432930>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3. IBM Rational Rose for Visual Studio Version 7
4. Visual Studio Community

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)

3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум».

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ Лабораторное оборудование
---	--

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Проектный практикум:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное
--------------	----------------	--------------------

		знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
	Оценка курсовых проектов	+
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО СГЭУ №10 от 29.04.2020г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Описание ИДК	Планируемые результаты обучения по дисциплине			
	Уровень сформированности	Знать	Уметь	Владеть
УК-3_ИДК-1 Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	Пороговый	УК-3з1 Особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов команды	УК-3у1 Работать в команде толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности	УК-3в1 Способностью работать в команде с учетом различий в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий
УК-3 ИДК-2 Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста	Базовый	УК-3з2 Этические принципы, цели личностного развития, культуру других народов	УК-3у2 Сотрудничать с людьми различных культур в духе взаимопонимания, быть толерантным, развивать свою личность	УК-3в2 Навыками взаимодействия и на основе этических принципов с людьми различных культур
УК-3 ИДК-3 Владеет	Повышенн	УК-3з3 Методы	УК-3у3	УК-3в3

навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	ый	оценки своих действий, планирования и управления временем	Использовать на практике роли в условиях командного взаимодействия; методы оценки своих действий, планирования и управления временем	Приемами распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами планирования и управления временем
---	----	---	--	--

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Планируемые результаты обучения по дисциплине				
Описание ИДК	Уровень сформированности	Знать	Уметь	Владеть
УК-4_ИДК-1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	Пороговый	УК-4з1 Нормы, правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	УК-4у1 Свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу, электронные ресурсы на иностранном языке по профессиональной тематике; решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия средствами русского языка	УК-4в1 Иностранном языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу профессиональных вопросов
УК-4_ИДК-2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию	Базовый	УК-4з2 Типы устной и письменной деловой коммуникаций	УК-4у2 Эффективное использование в профессиональной деятельности устной и письменной коммуникации	УК-4в2 Приемы эффективной письменной и устной коммуникации
УК-4_ИДК-3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	Повышенный	УК-4з3 Государственный и иностранный языки	УК-4у3 Свободно общаться на государственном и иностранном языке	УК-4в3 Обладать адекватными языковым и формами и средствами

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-8 - Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;

Планируемые результаты обучения по дисциплине
--

Описание ИДК	Уровень сформированности	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-8_ИДК-1 Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы	Пороговый	ОПК-8з1 Принципы case - технологии создания информационных систем, современные программные продукты, реализующие данную технологию	ОПК-8у1 Осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы с использованием case - технологии	ОПК-8в1 Навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла с использованием case - технологии
ОПК-8_ИДК-2 Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы	Базовый	ОПК-8з2 Организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы	ОПК-8у2 Применять методы организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы при решении профессиональных задач	ОПК-8в2 Навыками осуществления организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационно й системы
ОПК-8_ИДК-3 Владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	Повышенный	ОПК-8з3 Плановую отчетную документацию по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8у3 Использовать плановую отчетную документацию по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла в решении профессиональных задач	ОПК-8в3 Приемами использования плановой отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла

ОПК-9 - Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.

Планируемые результаты обучения по дисциплине				
Описание ИДК	Уровень сформированности	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-9_ИДК-1 Знает инструменты и методы	Пороговый	ОПК-9з1 Инструменты и методы коммуникаций в	ОПК-9у1 Анализировать и оценивать инструменты и	ОПК-9в1 Способность ю эффективно

коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций		проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций	методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; коммуникации в деловом взаимодействии	подбирать и использовать инструменты методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; коммуникации в деловом взаимодействии
ОПК-9_ИДК-2 Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала	Базовый	ОПК-9з2 Основы командообразования и взаимодействия с заказчиком	ОПК-9у2 Эффективно использовать инструменты взаимодействия с заказчиком в процессе реализации проекта и оптимально формировать команду для решения профессиональных задач	ОПК-9в2 Приемы формирования команд и взаимодействия с заказчиком в процессе реализации проекта
ОПК-9_ИДК-3 Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений	Повышенный	ОПК-9з3 Основы создания презентаций, проведения переговоров, публичных выступлений	ОПК-9у3 Эффективно использовать методы создания презентаций, проведения переговоров, публичных выступлений	ОПК-9в3 Приемами и методами проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Введение. Основы управления проектами.	УКЗИДК1, УКЗИДК2, УКЗИДК3, УК4ИДК1, УК4ИДК2, УК4ИДК3, ОПК8ИДК1,	Тестирование Курсовой проект	экзамен

		ОПК8ИДК2, ОПК8ИДК3, ОПК9ИДК1, ОПК9ИДК2, ОПК9ИДК3		
2.	Технологии управления проектами. Оценка эффективности	УКЗИДК1, УКЗИДК2, УКЗИДК3, УК4ИДК1, УК4ИДК2, УК4ИДК3, ОПК8ИДК1, ОПК8ИДК2, ОПК8ИДК3, ОПК9ИДК1, ОПК9ИДК2, ОПК9ИДК3	Тестирование Курсовой проект	экзамен

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылке на ЭИОС с тестами) <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1. Проектный анализ - это:

- 1) Система принципов, методов и способов принятия решения, которые позволяют рационально использовать имеющиеся ресурсы для удовлетворения общественных и личных потребностей;
- 2) процесс подготовки, обоснования и отбора проектных решений;
- 3) методология, которая применяется для определения, сравнения и обоснования управленческих решений и проектов, что позволяет осуществить выбор и принять решение в условиях ограниченности ресурсов;
- 4) набор методических принципов, которые определяют последовательность сбора и способов анализа данных, методов определения инвестиционных приоритетов, способов учета широкого круга аспектов для принятия решений по поводу реализации проекта;
- 5) методология, которая оценивает проект на основе сравнения его выгод и затрат.

2. Аспектами проектного анализа могут быть:

- 1) технологический анализ;
- 2) институциональный;
- 3) финансовый;
- 4) экономический;
- 5) все вместе взятые.

3. Макросреда проекта - это:

- 1) законодательная база страны;
- 2) внешняя среда проекта;
- 3) налоговая политика страны, в которой реализуется проект;
- 4) демографические, экономические, природные, политические показатели, также факторы научно-технического прогресса и культурной среды;
- 5) не один ответ не верный.

4. Цикл проекта - это время:

- 1) от идентификации до завершения ввода проекта;
- 2) от идентификации проекта до начала осуществления проекта;
- 3) от идеи проекта до ее осуществления;
- 4) от начала подготовки производства продукта проекта до завершения его ввода;
- 5) осуществление проекта.

5. Запас финансовой мощности проекта определяет:

- 1) объем реализации, при котором можно достигнуть запланированного объема прибыли;
- 2) величину возможного уменьшения доходов при условии сохранения безубыточности проекта;
- 3) величину дополнительного дохода, который имеет предприниматель, если объем продаж

превышает проектный;

- 4) процент снижения дохода от реализации для сохранения проектного уровня прибыльности;
- 5) граничную величину возможного снижения объема продажи без риска получить убытки.

6. Маржинальный доход проекта - это доход, который

- 1) компания получает от продажи дополнительной единицы продукции;
- 2) фирма рассчитывает для определения уровня прибыльности;
- 3) остается от реализации после возмещения переменных затрат;
- 4) остается от реализации после возмещения общих затрат;
- 5) остается от реализации после возмещения постоянных затрат.

7. Операционный рычаг (ливиридж) отображает:

- 1) Прибавление в операционном денежном потоке относительно процентного валового дохода проданной продукции;
- 2) изменение прибыли фирмы относительно процентного изменения объемов реализации
- 3) Процентное в объемах продаж продукции относительно процентного изменения
- 4) Процентное изменение в объемах продажи продукции фирмы относительно процентного изменения затрат на производство;
- 5) все ответы верные.

8. По степени связанности проекты классифицируются на:

- 1) альтернативные, независимые, взаимосвязанные;
- 2) обязательные, необязательные;
- 3) неотложные, откладываемые;
- 4) все варианты ответов верны;
- 5) все варианты ответов не верны.

9. По степени срочности проекты классифицируются на:

- 1) альтернативные, независимые, взаимосвязанные;
- 2) обязательные, необязательные;
- 3) неотложные, откладываемые;
- 4) все варианты ответов верны;
- 5) все варианты ответов не верны.

10. Инвестиционная фаза жизненного цикла проекта содержит стадии:

- 1) инженерно-техническое проектирование;
- 2) детальное проектирование;
- 3) производственный маркетинг;
- 4) все варианты ответов верны;
- 5) правильный 1) и 3).

11. В прединвестиционную фазу жизненного цикла проекта не включается стадия:

- 1) разработка и экспертиза;
- 2) детальное проектирование;
- 3) идентификация;
- 4) подготовка;
- 5) строительство.

12. В эксплуатационную фазу жизненного цикла проекта не включается стадия:

- 1) сдача в эксплуатацию;
- 2) замена и обновление;

- 3) производственный маркетинг;
- 4) производственная эксплуатация;
- 5) правильный 1) и 3).

13. Жизненный цикл проекта - это:

- 1) концепция, которая рассматривает проект как последовательность фаз, этапов и стадий, каждая из которых имеют свое название, и ограничение во времени;
- 2) оценка проекта заинтересованными или независимыми организациями по формальным критериям; оценка административно-управленческих аспектов реализации проекта;
- 3) оценка доступности и ценовой привлекательности ресурсов, которые привлекаются к проекту;
- 4) рыночных тенденций и перспектив продукции, которая производится;
- 5) оценка проекта с позиций национальных интересов и общества в целом.

14. Явные выгоды проекта - это:

- 1) Выгоды, которые обусловлены уменьшением затрат, или получением доходов;
- 2) Выгоды, которые сопровождают проект;
- 3) выгоды от использования ограниченных ресурсов;
- 4) позитивных и негативных результатов проекта;
- 5) все варианты ответов не верны.

15. Явные выгоды от проекта возникают благодаря смене:

- 1) квалификации работников;
- 2) физического объема продукции;
- 3) места реализации;
- 4) все три ответа верны.
- 5) все варианты ответов не верны.

16. Неявные выгоды проекта - это:

- 1) материальные выгоды, обусловленные увеличением затрат или получением дополнительных доходов;
- 2) полученные доходы от наилучшего альтернативного использования актива;
- 3) утраченные выгоды от использования ограниченных ресурсов;
- 4) побочные выгоды, которые сопровождают проект, и не могут быть непосредственно выделены. все варианты ответов не верны.

17. Альтернативная стоимость проекта - это:

- 1) стоимость наилучшего варианта использования ограниченного ресурса;
- 2) побочные выгоды, которые сопровождают проект;
- 3) разница между положительными и отрицательными результатами проекта;
- 4) стоимость альтернативного варианта использования ограниченного ресурса;
- 5) все варианты ответов не верны.

18. Анализируется проект А стоимостью 330 тыс. руб. на проведение предварительных исследований этого проекта уже затрачено 30 тыс. руб.. Параллельно фирма разрабатывает два независимых проекта стоимостью 700 тыс. руб. и 1500 тыс. руб. Величина безвозвратных затрат по проекту А составит:

- 1) 2,6 млн. руб.;
- 2) 330 тыс. руб.;
- 3) 300 тыс. руб.;
- 4) 30 тыс. руб.;
- 5) все варианты ответов не верны.

19. Будущая стоимость - это:

- 1) сумма доходов, которую планирует получить инвестор от реализации проекта после того, он компенсирует вложенные им денежные средства;
- 2) сумма денежных средств, которую может получить собственник проекта в будущем условии продажи данного проекта;
- 3) сумма инвестированных в настоящий момент средств, на которую они должны превратиться через определенный промежуток времени с учетом определенной ставки процента;
- 4) величина денежного потока, который будет получен от проекта в ходе его реализации;
- 5) величина прибыли, которую планирует получить инвестор.

20. Под денежным потоком проекта понимают:

- 1) финансовые результаты работы фирмы на протяжении определенного периода времени;
- 2) разница между количеством полученных и потраченных средств, реальные чистые денежные средства, которые поступают в фирму (или тратятся ею) на протяжении определенного периода времени;
- 3) движение финансовых активов фирмы, которое отображается в ее балансе за определенный период времени;
- 4) все денежные поступления, которые осуществляются на фирме при расчетах с дебиторами и кредиторами;
- 5) величина средств, которая будет получена от проекта в ходе его реализации;

Примерная тематика курсовых проектов

1. Проектирование ИС малого предприятия.
2. Проектирование ИС кадрового агентства.
3. Проектирование ИС склада.

4. Проектирование ИС библиотеки.
5. Проектирование ИС картинной галереи.
6. Проектирование ИС предприятия книга-почтой.
7. Проектирование ИС магазина по продаже книг.
8. Проектирование ИС магазина по продаже компьютерной техники и комплектующих.
9. Моделирование бизнес-процессов агентства по продаже недвижимости.

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Введение. Основы управления проектами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта. 2. Классификация проектов. 3. Проектный цикл. Структуризация проектов. 4. Участники проектов. 5. Окружающая среда проекта. 6. Сущность и принципы управления проектами. История развития управления проектами. 7. Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами 8. Разработка концепции проекта. 9. Формирование идеи проекта. Предварительные исследования по проекту. 10. Проектный анализ. Оценка реализуемости проекта. 11. Технико-экономическое обоснование проекта. 12. Бизнес-план проекта. 13. Создание коммуникационной системы проекта. 14. Принципы построения организационных структур управления проектами. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. 15. Современные средства организационного моделирования проектов. 16. Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Организация проектного финансирования. 17. Маркетинговые исследования при разработке проекта. Маркетинговая стратегия проекта. Концепция маркетинга проекта. 18. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами. 19. Состав и порядок разработки проектной документации. Управление разработкой проектной документации. 20. Функции менеджера проекта. 21. Автоматизация проектных работ. Анализ программного обеспечения для управления проектами. 22. Экспертиза проектно-сметной и проектной документации. Порядок проведения экспертизы. 23. Государственная и общественная экологическая экспертиза проектов.
Технологии управления проектами. Оценка эффективности	<ol style="list-style-type: none"> 24. Принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности. 25. Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта. 26. Процесс планирования проекта. 27. Структура разбиения работ. Ошибки планирования. 28. Детальное планирование.

	<p>29. Детальное планирование.</p> <p>30. Ресурсное планирование.</p> <p>31. Сметное и календарное планирование.</p> <p>32. Документирование плана проекта.</p> <p>33. Принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта.</p> <p>34. Бюджетирование проекта.</p> <p>35. Методы контроля стоимости проекта.</p> <p>36. Отчетность по затратам.</p> <p>37. Мониторинг работ по проекту.</p> <p>38. Анализ результатов по проекту.</p> <p>39. Принятие решений по проекту.</p> <p>40. Управление изменениями по проекту.</p> <p>41. Пусконаладочные работы. Приемка в эксплуатацию законченных объектов.</p> <p>42. Закрытие контракта по проекту.</p> <p>43. Выход из проекта.</p> <p>44. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.</p> <p>45. Методы управления содержанием работ.</p> <p>46. Структура и объемы работ.</p> <p>47. Управление временем по проекту.</p> <p>48. Управление производительностью труда по проекту.</p> <p>49. Современная концепция управления качеством.</p> <p>50. Управление качеством проекта.</p> <p>51. Система менеджмента качества.</p> <p>52. Сертификация продукции проекта.</p> <p>53. Ресурсы проекта. Процессы управление ресурсами проекта. Принципы планирования ресурсов проекта.</p> <p>54. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление запасами. Логистика в управлении проектами.</p> <p>55. Формирование команды.</p> <p>56. Организация деятельности персонала. Управление персоналом проекта.</p> <p>57. Психологические аспекты управления персоналом проекта.</p> <p>58. Понятие риска и неопределенности.</p> <p>59. Анализ проектных рисков.</p> <p>60. Методы снижения уровня риска. 61. Организация работ по управлению рисками.</p>
--	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	УК-3_ИДК3, УК-4_ИДК3, ОПК-8_ИДК3, ОПК-9_ИДК3,
«хорошо»	УК-3_ИДК2, УК-4_ИДК2, ОПК-8_ИДК2, ОПК-9_ИДК2
«удовлетворительно»	УК-3_ИДК1, УК-4_ИДК1, ОПК-8_ИДК1, ОПК-9_ИДК1
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне