

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 17.11.2020 09:43:45

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1453ff3e82f1fc7e9279a051181baba

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики предприятий

Кафедра учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета
(протокол №10 от 29.04.2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Б1.В.04 «Дисциплина по научной специальности 08.00.12 -
Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский учет»**


Образовательная программа: направление подготовки 38.06.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский
учет

Уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации
Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Отдел аспирантуры, докторантуры
и работы диссертационных советов

« 17 » апреля 2020 г.

 / Р.В. Федоренко

Научная библиотека СГЭУ

« 17 » апреля 2020 г.

 / В.А. Пискунов

Рекомендовано к утверждению
на заседании кафедры учета, анализа и
экономической безопасности

(протокол № 8 от 14.03.2020)

Зав. кафедрой учета, анализа и
экономической безопасности

д.э.н., профессор В.А. Пискунов

 / В.А. Пискунов

Самара 2020

1. Цель и задачи дисциплины

Рабочая программа по «Дисциплине по научной специальности 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский учет» разработана в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, компетентностным подходом, реализуемым в системе ВО.

Целью «Дисциплины по научной специальности 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский учет» является формирование углублённых профессиональных и научных знаний о развитии методологии бухгалтерского учета, применении институциональных механизмов в практике финансового и управленческого учета и в прикладных научных исследованиях; об экономическом анализе, как общенаучном методе исследования экономических процессов, одной из важных функций управления бизнес структурами, государством; о сущности, типологии и методах аудита, контроля и ревизии деятельности экономических субъектов, наблюдения и измерения социально-экономических явлений и процессов и обработки получаемой информации; формирование системного подхода к решению экономических задач проведения самостоятельного исследования и разработки научно-квалификационной работы (диссертации).

Задачами дисциплины являются:

- изучение исторических традиций, современных тенденций развития учетной науки и влияния институциональных механизмов на развитие системы бухгалтерского учета;
- освоение теоретических положений бухгалтерского учета и углубление знаний организационно-методических основ бухгалтерского учета в экономических субъектах;
- овладение практическими навыками применения методов наблюдения, анализа и прогнозирования как единичных фактов хозяйственной деятельности, так и массовых социально-экономических явлений;
- раскрытие методологией проведения научных исследований в области аудита, контроля и ревизии.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших дисциплину, являются:

- концептуальные (фундаментальные) проблемы экономической науки, включая методы экономического анализа;
- прикладные проблемы функционирования различных экономических агентов, рынков и систем.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Дисциплина по научной специальности 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский учет» является обязательной дисциплиной вариативной части блока 1 Дисциплины (модули) и направлена на подготовку к сдаче кандидатского экзамена.

Для успешного изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать: понятие бухгалтерского учета, его функции, законодательство в сфере бухгалтерского учета.

Уметь: грамотно и корректно использовать профессиональную терминологию, составлять учетные записи по счетам бухгалтерского учета.

Владеть: навыками составления, чтения и анализа бухгалтерской финансовой и управленческой отчетности.

Междисциплинарные связи «Дисциплины по научной специальности 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский учет»

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно изучаемые дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-11	Технологии электронного обучения Адаптация лиц с ОВЗ Управленческий учет Бухгалтерская финансовая отчетность	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения «Дисциплины по научной специальности 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский учет» направлен на формирование следующих **профессиональных** компетенций:

ПК-11- способность на основе анализа, как единичных факторов хозяйственной деятельности, так и массовых социально-экономических явлений с использованием современных методов и технологий исследования выявлять актуальные проблемы в теории, методологии и организации бухгалтерского учета, экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности, контроля, аудита и статистики; формулировать научно-практические задачи в рамках данной проблематики и решать их на основе развития методологии бухгалтерского учета и статистики, а также разрабатывать методы оценки рисков и принятия решений в условиях неопределенности.

Уровень знаний, умений, опыта деятельности, свидетельствующий о сформированности компетенции

ПК-11- способность на основе анализа, как единичных факторов хозяйственной деятельности, так и массовых социально-экономических явлений с использованием современных методов и технологий исследования выявлять актуальные проблемы в теории, методологии и организации бухгалтерского учета, экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности, контроля, аудита и статистики; формулировать научно-практические задачи в рамках данной проблематики и решать их на основе развития методологии бухгалтерского учета и статистики, а также	Знать:	Уметь:	Владеть:
	ПК11з1: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, ус-танавливаемые по-средством методов учета, экономиче-ского анализа, кон-троля, аудита и ста-тистики	ПК11у1: проводить самостоятельные исследования в об-ласти учета, эконо-мического анализа, контроля и аудита в соответствии с по-ставленной задачей и представлять их результаты в виде статьи или доклада	ПК11в1: навыками самостоятельной исследовательской работы, направленной на развитие теоретических и прикладных знаний в области учета, экономического анализа, контроля, аудита
	ПК11з2: современ-ные концепции и прикладные иссле-дования в области учета, экономиче-ского анализа, кон-троля, аудита и ста-тистики, а также на-правления их разви-тия	ПК11у2: применять современный анали-тический и стати-стический инстру-ментарий для реше-ния экономических задач	ПК11в2: методикой и методологией проведения науч-ных исследований в области учета, эконо-мического анали-за, контроля с уче-том специфики профессиональной деятельности
	ПК11з3: современ-ные программы и инструментальные средства учета, эконо-мического анали-	ПК11у3: проводить концептуальный, институциональный и другие виды каче-ственного анализа,	ПК11в3: навыками профессионального использования всех доступных источ-ников концептуаль-

разрабатывать методы оценки рисков и принятия решений в условиях неопределенности	за, контроля, аудита и статистики	необходимые для формирования теоретических основ собственных исследований и разработок	ной, институциональной, учетной информации
---	-----------------------------------	--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4 зачетных единицы, 144 часа.**

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр 6
Контактная работа, в том числе:	18 / 0,5	18 / 0,5
Лекции	8 / 0,22	8 / 0,22
Занятия семинарского типа (практические занятия)	8 / 0,22	8 / 0,22
Консультации	2 / 0,06	2 / 0,06
Самостоятельная работа	90 / 2,5	90 / 2,5
Промежуточная аттестация	36 / 1	36 / 1
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144	144
Зачетные единицы	4	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Наименование разделов и тем	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
	Лекции	Занятия семинарского типа Практич. занятия	Консультации		
Раздел 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ					
Тема 1. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила бухгалтерского учета	4	4		30	ПК11з1, ПК11з2, ПК11з3, ПК11у1, ПК11у2, ПК11у3, ПК11в1, ПК11в2, ПК11в3
Тема 2. Методология построения учетных показателей, характеризующих социально-экономические совокупности на микро- и макроуровнях					
Тема 3. Методологические основы и целевые установки бухгалтерского учета					
Тема 4. История развития методологии, теории и организации бухгалтерского учета					
Тема 5. Регулирование и стандартизация правил ведения бухгалтерского учета при формировании отчетных данных					
Тема 6. Адаптация различных систем бухгалтер-					

Наименование разделов и тем	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
	Лекции	Занятия семинарского типа	Консультации		
		Практич. занятия			
ского учета, их соответствие международным стандартам					
Тема 7. Бухгалтерский (финансовый, управленческий, налоговый и др.) учет в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей					
Тема 8. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой, управленческой, налоговой и др.) отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности					
Тема 9. Трансформация национальной отчетности в соответствии с международными стандартами и стандартами других стран					
Тема 10. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области бухгалтерского учета и отчетности					
Тема 11. Проблемы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции					
Раздел 2. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ					
Тема 12. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила экономического анализа					
Тема 13. Теоретические и методологические основы и целевые установки экономического анализа					
Тема 14. Развитие методологии комплекса методов оценки, анализа, прогнозирования экономической деятельности					
Тема 15. История развития методологии, теории и организации экономического анализа					
Тема 16. Регулирование и стандартизация правил ведения экономического анализа	2	2		30	ПК11з1, ПК11з2, ПК11з3, ПК11у1, ПК11у2, ПК11у3, ПК11в1, ПК11в2, ПК11в3
Тема 17. Анализ логистических затрат, издержек обращения в процессе движения товарных, информационных и финансовых потоков					
Тема 18. Инвестиционный анализ и оценка эффективности инвестиций					
Тема 19. Экономический анализ и оценка эффективности предпринимательской деятельности					
Тема 20. Экономический анализ использования вторичных ресурсов отрасли (межотраслевого комплекса)					
Тема 21. Макроэкономический анализ ценовой ситуации, вскрывающий факторы, воздейст-					

Наименование разделов и тем	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
	Лекции	Занятия семинарского типа Практич. занятия	Консультации		
вующие на динамику цен					
Тема 22. Теория и методология финансового, управленческого, налогового, маркетингового анализа					
Тема 23. Теория и методология контроллинга					
Тема 24. Теория и методология бюджетирования					
Тема 25. Анализ активов и капитала субъектов хозяйствования					
Тема 26. Анализ и прогнозирование финансового состояния организации					
Тема 27. Анализ и обоснование программ финансового оздоровления					
Тема 28. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области экономического анализа					
Раздел 3. АУДИТ, КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ					
Тема 29. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила аудита, контроля и ревизии					
Тема 30. Теоретические и методологические основы и целевые установки аудита, контроля и ревизии					
Тема 31. Методология разработки программ аудита и плана проверок					
Тема 32. Аудиторское и контрольно-статистическое тестирование систем внутреннего контроля.					
Тема 33. Бухгалтерская и статистическая экспертиза					
Тема 34. Методология и базовые принципы проведения судебно-бухгалтерской экспертизы					
Тема 35. История развития методологии, теории и организации аудита, контроля и ревизии					
Тема 36. Регулирование и стандартизация правил ведения аудита, контроля и ревизии					
Тема 37. Развитие методологии комплекса методов аудита, контроля и ревизии					
Тема 38. Адаптация национальных систем аудита, их соответствие международным стандартам					
Тема 39. Особенности формирования аудиторской отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности					
Тема 40. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области аудита, контроля и ревизии					
Тема 41. Инвестиционный контроль и аудит	2	2		30	ПК11з1, ПК11з2, ПК11з3, ПК11у1, ПК11у2, ПК11у3, ПК11в1, ПК11в2, ПК11в3

Наименование разделов и тем	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
	Лекции	Занятия семинарского типа	Консультации		
		Практич. занятия			
Тема 42. Бюджетный контроль и ревизия					
Тема 43. Налоговый контроль					
Контроль	36				
Итого	8	8	2	90	

5.2. Содержание разделов и тем

1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Тема 1. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила бухгалтерского учета

Исходные парадигмы, камеральное счетоводство, униграфическое (простое) счетоводство, диграфическое (двойное) счетоводство.

Базовые концепции бухгалтерского учета: денежного измерения, обособленного предприятия, действующего предприятия, учета по стоимости, двойственности учета (двойной записи), учетного периода, консерватизма (осторожности), реализации, увязки, последовательности, существенности.

Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах как основополагающие концепции бухгалтерского учета.

Принципы целостности, непрерывности, идентификации, регистрации, квантируемости, относительности, дополнительности, контроля (верифицируемости), непротиворечивости, ясности, интерпретируемости, коммуникации.

Принципы, определяющие, какая информация подлежит учету.

Принципы, формирующие процедуру ведения бухгалтерского учета. Принципы, регламентирующие способы учета в конкретных ситуациях.

Основные правила бухгалтерского учета, определенные Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Документирование, инвентаризация, стоимостная оценка, бухгалтерские счета, двойная запись, бухгалтерское обобщение.

Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. Определение бухгалтерского финансового учета. Предмет и объекты финансового бухгалтерского учета. Цели бухгалтерского учета. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. Концепции (допущения и требования) бухгалтерского финансового учета. Место управленческого учета в системе "экзаунтинг".

Тема 2. Методология построения учетных показателей, характеризующих социально-экономические совокупности на микро- и макроуровнях

Понятие экономических показателей. Требования к построению системы учетных и статистических показателей, характеризующих социально-экономические совокупности. Теоретические и методологические основы построения и исчисления учетных и статистических показателей. Источники учетной и статистической информации об экономических показателях и проблемы информационного обеспечения в рыночной экономике.

Статистические методы анализа взаимосвязей социально-экономических явлений. Задачи статистического изучения связи. Роль качественного анализа в исследовании связи.

Статистические методы анализа взаимосвязей социально-экономических явлений: метод параллельных данных, метод аналитических группировок, графический метод. Теория балансового метода изучения связи. Исследование связи с помощью таблиц сопряженности.

Корреляционный и регрессионный методы анализа связи. Основные условия применения корреляционно-регрессионного метода. Парная, частная и множественная корреляция.

Уравнение регрессии как форма аналитического выражения статистической связи. Показатели тесноты связи. Эмпирическое корреляционное отношение. Теоретическое корреляционное отношение (индекс корреляции). Коэффициент детерминации. Линейный коэффициент корреляции, проверка его значимости. Проверка адекватности уравнения регрессии и его интерпретация.

Выявление мультиколлинеарности. Методы сокращения числа факторных признаков: факторный анализ, метод главных компонент и др. Регрессионное исследование с применением синтетических и аналитических факторных признаков в качестве аргументов.

Статистические методы изучения динамики социально-экономических явлений.

Понятие ряда динамики. Виды рядов динамики. Правила построения рядов динамики. Сопоставимость данных в динамике. Способы приведения рядов к сопоставимому виду.

Статистические показатели ряда динамики: абсолютный прирост, темп роста, темп прироста. Характеристика среднего уровня и средней интенсивности развития. Показатели ускорения. Особенности изучения рядов динамики относительных и средних показателей.

Компоненты уровня ряда динамики. Понятие тенденции ряда динамики. Виды тенденций. Методы выявления тенденций. Скользящая средняя. Аналитическое сглаживание. Выбор аналитической функции. Расчет параметров уравнения. Статистическое изучение рядов с периодическими колебаниями. Гармоника Фурье.

Сезонные колебания и методы их изучения. Методы измерения сезонных волн. Экономический смысл спектрального разложения.

Связный анализ ряда динамики. Особенности моделирования рядов динамики с помощью корреляционно-регрессионного анализа. Автокорреляция и авторегрессия. Временной лаг.

Элементы интерполяции и экстраполяции.

Методологические основы бухгалтерской финансовой отчетности.

Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составленную по международным стандартам. Понятие и виды бухгалтерской отчетности. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: их назначение, методы составления.

Информационное обеспечение экономического анализа. Система научно-технической информации, источники ее получения. Производственная информация. Экономическая информация о макроэкономических явлениях и развитии основных сегментов бизнеса. Информация о технологической подготовке производства. Нормативная инфор-

мация. Плановая информация. Хозяйственный учет и его виды. Отчетности предприятия и ее виды. Основы организации компьютерной обработки экономической информации. Информационные бухгалтерские системы. Основы компьютерного анализа и контроля.

Тема 3. Методологические основы и целевые установки бухгалтерского учета

Философские концепции как методологическая основа бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет как наука. Теоретические положения О. Конта, Ч. Поппера, Т. Куна и П. Фейерабенда и их влияние на формирование методологии бухгалтерского учета.

Методология бухгалтерского учета как основа методики. Основные методические приемы этапов учетного процесса: наблюдения (документация, инвентаризация), измерения (оценка, калькуляция), группировки (счета и двойная запись) и обобщения (бухгалтерский баланс, отчетность).

Целевые установки бухгалтерского учета: 1) формирование полной и достоверной информации о деятельности и имущественном положении, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности; 2) обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям для контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации; 3) предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности и выявление внутрихозяйственных резервов. Раскрытие экономического содержания задач учета.

Тема 4. История развития методологии, теории и организации бухгалтерского учета

Возникновение и развитие теории и практики бухгалтерского учета. Обзор древнейших систем бухгалтерского учета (Месопотамия, Древняя Греция, Китай, средневековая манориальная система). Текущий (перманентный) учет. Появление счетов, инвентаризации, контокоррента и сметы. Униграфический учет. Возникновение системы двойной записи. Предшественники счетоводства. Тезис Зомбарта.

Формирование бухгалтерского учета как науки. Вклад Л. Пачоли. Ломбардская, тосканская и венецианская школы бухгалтерского учета. Возникновение и особенности научных школ в Германии, Франции, Англии, США и России.

Промышленная революция и становление бухгалтерского учета. Обзор различных школ бухгалтерского учета. Генезис учетной практики и ее научного обобщения. Основные направления развития бухгалтерского дела, его периодизация.

Современные проблемы бухгалтерского учета. Развитие организационных форм бухгалтерского учета. Особенности построения учета на предприятиях, в финансовых группах и в масштабе страны

Структурирование учета на финансовый, управленческий, налоговый, инвестиционный, аудит и национальное счетоводство.

Тема 5. Регулирование и стандартизация правил ведения бухгалтерского учета при формировании отчетных данных

Система нормативного регулирования финансового учета в России. Организации, осуществляющие регулирование бухгалтерского учета. Организации, влияющие на развитие бухгалтерского учета. Основные законодательные документы по бухгалтерскому учету. Классификация нормативных актов, регулирующих бухгалтерский финансовый учет. Международные стандарты бухгалтерского учета.

Отечественные стандарты бухгалтерского учета (ПБУ). ПБУ 1/2008 «Учетная политика», ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда», ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте», ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации», ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», ПБУ 6/01 «Учет основных средств», ПБУ 7/98 «События после отчетной даты», ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы», ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Расходы организации», ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах», ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам», ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи», ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов», ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам», ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности», ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы», ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль», ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений», ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности», ПБУ 21/08 «Изменения оценочных значений», ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности», ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств».

Внутрифирменные системы учета. Отчетность малых предприятий. Статус малого предприятия. Понятие упрощенной системы отчетности на малых предприятиях.

Нормативное регулирование ведения упрощенной отчетности. Характеристика показателей отдельных форм отчетности малых предприятий. Порядок формирования показателей отчетности. Сроки представления отчетности малыми предприятиями.

Тема 6. Адаптация различных систем бухгалтерского учета, их соответствие международным стандартам

Гармонизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Роль и назначение международных стандартов учета (финансовой отчетности). Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности). История создания Комитета по международным стандартам финансовой отчетности, состав и характеристика его основных органов, порядок и принципы их формирования. Разработка международных стандартов финансовой отчетности. Текущий план работы КМСФО. Устав КМСФО. Российские организации, регулирующие систему учета.

Принципы учета, подготовки и составления финансовой отчетности. Предназначение и статус. Принципы учета в МСФО. Сфера применения. Пользователи и их информационные потребности. Цель финансовой отчетности. Основные допущения: метод начисления и непрерывность деятельности. Качественные характеристики финансовой отчетности: понятность, уместность, существенность, надежность, правдивое представление, преобладание сущности над формой, нейтральность, осмотрительность, сопоставимость. Элементы финансовой отчетности: финансовое положение, активы, обязательства, капитал, резервы деятельности, доходы и расходы. Признание элементов финансовой отчетности. Концепции бухгалтерского учета РФ.

Положения по бухгалтерскому учёту в РФ. Система стандартов ГААР; основные различия с МСУ и перспективы унификации.

Тема 7. Бухгалтерский (финансовый, управленческий, налоговый и др.) учет в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей

Основные организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов в РФ и их влияние на организацию бухгалтерского финансового учета: коммерческие и некоммерческие организации, унитарное предприятие, производственный кооператив, командитное товарищество, акционерное общество, общество с дополнительной ответственностью, малые предприятия. Классификация организаций по видам деятельности. Основы организации финансового учета текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

Особенности организации бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей. Организация и методика бухгалтерского учета в промышленности, капитальном строительстве, торговых организациях. Учет на малых предприятиях. Учет в общественных организациях. Учет в учреждениях непродуцированной сферы. Учет операций в комиссионной торговле (консигнационные операции). Учет в крестьянских хозяйствах. Учет в игорном бизнесе.

Учет денежных средств и безналичных расчетов. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Учет основных средств. Учет арендных операций. Учет нематериальных активов. Учет финансовых вложений. Учет материально-производственных запасов. Учет расчетов по оплате труда и выплат социального характера. Учет производственных издержек. Учет готовой продукции, работ, услуг и товаров для перепродажи. Учет отгрузки и реализации продукции, работ, услуг. Учет финансовых результатов деятельности. Учет собственного капитала. Учет кредитов банка и заемных средств. Учет дебиторской задолженности. Учет операций по совместной деятельности и трасту. Учет кредиторской задолженности и краткосрочных пассивов не заемного происхождения. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет ценностей, не принадлежащих организации.

Тема 8. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой, управленческой, налоговой и др.) отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности

Факторы, определяющие особенности формирования бухгалтерской (финансовой, управленческой, налоговой и др.) и статистической отчетности: особенности предпринимательской деятельности в отдельных отраслях, законодательная и налоговая система территорий и отраслей, различия в требованиях заинтересованных пользователей отчетности. Корпоративная отчетность, ее состав и особенности. Понятие о консолидированном налогоплательщике.

Особенности составления отчетности малыми предприятиями; организациями перешедшими на упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности; организациями, уплачивающими налог на вмененный доход, сельскохозяйственными производителями.

Информация по сегментам - сфера применения, значение для бухгалтерского учета и статистического наблюдения.

Взаимоувязка отдельных форм годовой отчетности: бухгалтерского баланса и отчета о движении капитала, бухгалтерского баланса и отчета о движении денежных средств. Оценка финансового состояния на краткосрочную и долгосрочную перспективу: наличие собственных оборотных средств, платежеспособность, деловая активность организации. Данные по составу членов совета директоров (наблюдательного совета), сведения о суммах выплаченного им вознаграждения. Отдельные пояснения к годовому отчету.

Сегментарная отчетность организации, ее цели, состав и методы составления. Нормативное регулирование отчетности по сегментам информации: операционному - раскры-

вающему часть деятельности организации по производству определенного товара, выполнению определенного рода работ или услуг и географическому - раскрывающему часть деятельности организации по производству определенного товара, выполнению определенного рода работ или услуг в определенном географическом регионе. Разновидности сегментов. Порядок выделения информации по отчетным сегментам. Порядок формирования показателей, раскрываемых в информации по отчетному сегменту. Характеристика первичной и вторичной информации. Порядок отражения в бухгалтерской отчетности коммерческих организаций информации о прибыли, приходящейся на одну акцию. Нормативное регулирование отражения информации. Характеристика базовой прибыли, приходящейся на одну акцию. Порядок расчета базовой прибыли и средневзвешенного количества обыкновенных акций, находящихся в обращении в течение отчетного периода. Понятие разводненной прибыли на акцию. Характеристика фактов хозяйственной деятельности, вызывающих необходимость расчета разводненной прибыли. Методика расчета разводненной прибыли на одну акцию.

Тема 9. Трансформация национальной отчетности в соответствии с международными стандартами и стандартами других стран

Роль и значение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Значение МСФО для пользователей бухгалтерской отчетности. Позиция конвергенции отчетности в условиях глобализации экономики, развития внешнеэкономических связей и расширения системы транснациональных корпораций.

Представление финансовой отчетности (МСФО 1). Цель стандарта. Сфера применения. Назначение и ответственность за финансовую отчетность. Компоненты финансовой отчетности. Учетная политика. Бухгалтерский баланс. Отчет о совокупном доходе. Изменения в капитале. Отчет о движении денежных средств. Примечания к финансовой отчетности: структура, представление учетной политики, прочие раскрытия информации. ПБУ 1 - учетная политика (сравнительная характеристика).

Учет амортизируемых активов: учет амортизации МСФО 4; затраты на исследования и разработки МСФО 9; основные средства МСФО 16; аренда МСФО 17; объединения компаний МСФО 22. Цели и задачи стандарта МСФО 4, область применения, определение амортизации и амортизируемого объекта. Срок полезного применения. Ликвидационная стоимость. Применение метода амортизационных отчислений. Требования по раскрытию амортизационной политики.

Особенности основных средств МСФО 16. Амортизационная стоимость. Ликвидационная стоимость. Срок полезной службы. Методы амортизации. Амортизация арендованного имущества. Амортизация затрат на разработку. Амортизация деловой репутации (нематериальных активов).

Материальные активы: Запасы МСФО 2, основные средства МСФО 16, аренда МСФО 17. Цель стандарта. Определение запасов. Возможная чистая цена продаж. Себестоимость запасов. Средняя фактическая себестоимость. Оценка материальных ценностей по покупным ценам. Оценка по методам ФИФО и ЛИФО. Переоценка по возможной чистой цене продаж. Основные средства МСФО 16.

Признание и оценка: элементы учетной политики, доходы, получаемые сезонно, неравномерные затраты, применение принципов признания и оценки, использование оценок.

Сегментная отчетность (МСФО 14) и раскрытие информации о связанных сторонах (МСФО 24). Цель стандарта. Сфера применения. Определения. Определения хозяйствен-

ного и географического сегментов. Определения сегментного дохода, расходов, результатов, активов и обязательств. Определение отчетных сегментов. Сегментная учетная политика. Раскрытие информации. Цель стандарта. Определения. Вопросы, касающиеся связанных сторон: влияние на финансовое положение и результаты деятельности компании, признание передачи ресурсов, определение цены для операций между связанными сторонами. Раскрытие информации.

Консолидированная финансовая отчетность: объединение компании (МСФО 22). Сводная отчетность и учет инвестиций в дочерние компании (МСФО 27). Финансовая отчетность об участии в совместной деятельности (МСФО 31). Цель стандарта. Сфера применения. Определения. Характер объединения компаний. Покупка: учет покупки, дата покупки, стоимость покупки, признание идентифицированных активов и обязательств. Распределение стоимости покупки. Определение справедливой стоимости при обретенных активах и обязательствах. Деловая репутация. Объединение интересов. Налоги на прибыль. Раскрытие информации. Цель стандарта. Сфера применения. Определения. Представление сводной финансовой отчетности. Процедура сведения. Учет инвестиций в дочерние компании. Раскрытие информации. Учет инвестиций в ассоциированные компании (МСФО 28). Сфера применения. Определения. Существенное влияние. Метод учета по долевого участию. Метод учета по себестоимости. Сводная финансовая отчетность. Налоги на прибыль. Раскрытие информации. Сфера применения. Определения. Совместно контролируемые операции. Совместно контролируемые активы. Совместно контролируемые предприятия. Сводная финансовая отчетность предпринимателя: нормативный метод, метод учета по долевого участию. Операции между предпринимателями и совместной компанией. Раскрытие информации.

Тема 10. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области бухгалтерского учета и отчетности

Информационно-коммуникационные технологии. Каналы коммуникации, средства коммуникации. Современные информационно-коммуникационные технологии. Профессионально ориентированные пакеты прикладных программ для бухгалтерского учета: «Турбо-бухгалтер», «Парус», «ABACUS», «Бэст», «1С: Бухгалтерия».

Организация бухгалтерского учета с использованием автоматизированной информационной системы в программе 1С: Бухгалтерия. Организация системы счетов и справочников автоматизированной информационной системы. Организация системы счетов бухгалтерского учета и справочников в АИС-БУ. Жизненный цикл автоматизированной информационной системы. Основные стадии учетного процесса в автоматизированной информационной системе. Ввод в эксплуатацию автоматизированной информационной системы. Установка системы. Модель системы бухгалтерских счетов в автоматизированной информационной системе.

Организация справочников условно-постоянной информации. Системные и пользовательские справочники. Справочники объектов аналитического учета. Создание и заполнение справочников условно-постоянной информации.

Организация системы счетов бухгалтерского учета. Компьютерный план счетов. Характеристики счетов. Модели организации аналитического учета в автоматизированной информационной системе. Организация связи синтетических и аналитических счетов. Настройка компьютерного плана счетов при вводе в эксплуатацию автоматизированной ин-

формационной системы. Общегосударственные классификаторы. Отраслевые и локальные классификаторы.

Тема 11. Проблемы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

Затраты, их учет и классификация. Система учета издержек в связи с особенностями технологии и организации производства, поведением затрат. Учет налоговых и приравненных к ним издержек.

Учет и контроль издержек производства. Модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете. Системы учета издержек по видам затрат (прямые и накладные). Организационные модели формирования издержек (места возникновения, носители, ответственные).

Калькулирование себестоимости продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Системы калькулирования себестоимости (попередельный, поиздельный, позаказный и т.п.); функциональные модели формирования издержек (производство - транспорт - хранение сбыт). Экономические модели формирования издержек (стандарт-кост, директ-кост).

Модели формирования издержек. Технологические модели формирования издержек (брак, готовая продукция, незаконченное производство, полуфабрикаты). Специально-ориентированные модели формирования издержек (научно-исследовательские работы, инновация, реконструкция, экология). Жизненный цикл, бюджетирование. Взаимосвязь управленческого учета и анализа.

Анализ себестоимости продукции. Задачи анализа себестоимости.

Система показателей себестоимости продукции. Основные источники информации. Блок-схема анализа себестоимости продукции. Анализ структуры затрат на производство по экономическим элементам: материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация основных средств, прочие расходы (по обязательному страхованию имущества предприятия, связанного с производственной деятельностью, плата по процентам за краткосрочный кредит банков, кроме процентов по просроченным и отсроченным ссудам и ссудам, полученным на восстановление недостатка собственных оборотных средств, износ по материальным активам, плата за аренду и т.п.).

Анализ выполнения плана по себестоимости продукции с учетом изменения рыночных цен на сырье, материалы, тарифов на энергию и т.п. Анализ затрат на 1 рубль продукции. Влияние отдельных факторов на уровень этих затрат. Анализ изменения себестоимости сравнимой продукции. Расчет влияния отдельных факторов на выполнение задания по снижению этой себестоимости. Анализ себестоимости продукции по статьям затрат. Анализ прямых материальных затрат. Расчет влияния на сумму материальных затрат изменения объема продукции, ее структуры и уровня материальных затрат по отдельным изделиям. Анализ уровня материальных затрат по различным изделиям. Расчет влияния факторов норм, цен и замены. Резервы экономии. Анализ потерь от возвратных отходов. Их влияние на себестоимость продукции. Анализ фонда заработной платы. Анализ среднего заработка на одного работника: личного дохода, среднего заработка, средней заработной платы, среднего дохода (по дивидендам и процентам) на одного акционера. Расчет влияния использования рабочего времени и размера заработной платы на 1 час работы на среднюю заработную плату при помощи способов элиминирования. Анализ эффективности использования средств, направляемых на оплату труда. Особенности анализа комплексных расходов. Анализ соотношения темпов роста производительности труда и среднего заработка. Влияние этого соотношения на фонд заработной платы и себестоимость

продукции. Анализ расходов по обслуживанию производства и управлению. Влияние изменения объема производства и соблюдение сметы затрат на уровень этих расходов. Использование в целях анализа деления затрат на переменные и условно-постоянные.

2. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Тема 12. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила экономического анализа

Научные основы экономического анализа. Экономический анализ как наука и практика. Место экономического анализа в системе экономической науки. Сущность и содержание экономического анализа. Предмет и объекты экономического анализа. Место и роль экономического анализа в управлении предприятием. Задачи экономического анализа. Информационнообразующая роль анализа. Анализ как метафункция управления: роль анализа в постановке целей, организации, координации, оценке и стимулировании производства. Связь анализа и контроля; роль анализа в контроллинге.

Тема 13. Теоретические и методологические основы и целевые установки экономического анализа

Основные концепции и задачи экономического анализа в менеджменте организаций. Концепция анализа экономического роста. Концепция анализа предпринимательских рисков. Концепция анализа денежных потоков. Задачи экономического анализа.

Экономический анализ в информационном обеспечении менеджмента организаций. Экономический анализ в процессе разработки управленческих решений и оценки их результатов. Аналитическое сопровождение менеджмента (экономический анализ в функциях менеджмента).

Виды экономико-аналитических исследований в менеджменте организаций. Классификация видов экономико-аналитических исследований в управлении предприятием. Аспектные виды анализа (финансово-экономический анализ; технико- (производственно)-экономический анализ; социально-экономический анализ). Временные виды анализа (оперативный экономический анализ; итоговый (ретроспективный) экономический анализ; прогнозный (перспективный) анализ); маржинальный анализ; маркетинговый (рыночно ориентированный) экономический анализ; стратегический и конкурентный анализ; сравнительный, бенчмаркинг-анализ; отраслевой экономический анализ; функционально-стоимостной анализ.

Значение и задачи комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия. Экономическая сущность, роль и задачи комплексного анализа в системе управления. Содержание комплексного экономического анализа и последовательность его проведения. Структура комплексного бизнес-плана, роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет (бюджетов). Анализ в системе маркетинга.

Тема 14. Развитие методологии комплекса методов оценки, анализа, прогнозирования экономической деятельности

Методология и методика экономического анализа. Методология экономического анализа как основа методики. Метод как общий подход к изучению хозяйственной деятельности на основе материалистической диалектики. Методика экономического анализа как совокупность специальных приемов (методов) анализа. Статистические методы в ана-

лизе хозяйственной деятельности. Бухгалтерские приемы в анализе хозяйственной деятельности. Математические методы в анализе хозяйственной деятельности. Классификация задач экономического анализа.

Экономико-математические методы в экономическом анализе. Классификация экономико-математических методов анализа хозяйственной деятельности. Экономико-математическое моделирование как способ изучения хозяйственной деятельности. Детерминированное моделирование и анализ факторных систем хозяйственной деятельности. Стохастическое моделирование и анализ факторных систем хозяйственной деятельности. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя. Дифференцирование, индексный методы, метод цепных подстановок, интегральный метод факторного анализа. Математические методы комплексной оценки хозяйственной деятельности. Рейтинговые методы анализа.

Применение экономико-математических методов при решении типовых аналитических задач. Графические методы. Классические методы математического анализа. Методы математической статистики. Эконометрические методы. Методы математического программирования. Методы исследования операций. Имитационное моделирование. Методы экономической кибернетики. Эвристические методы. Сочетание методов экономического анализа конкретных экономических явлений и процессов.

Традиционные приемы экономического анализа. Сравнение и его применение, группировки, применение аналитических показателей. Метод цепных подстановок и его модификации. Поиск узких мест и ведущих звеньев. Обобщение.

Тема 15. История развития методологии, теории и организации экономического анализа

Понятие, история и перспективы развития экономического анализа в условиях укрепления рыночных отношений и реформирования бухгалтерского учёта. Понятие и взаимосвязь макроэкономического и микроэкономического анализа хозяйственной деятельности организаций.

История микроэкономического анализа в России: XVII в. - к. XIXвв. - этап возникновения микроэкономического анализа как составного элемента бухгалтерского учёта; к. XIX в. – 1924 г. - этап становления микроэкономического анализа в рамках балансоведения и науки о коммерческих расчётах в форме внешнего финансового анализа (анализа бухгалтерской отчётности); 1924–1990 гг. - этап развития микроэкономического анализа в форме анализа хозяйственной деятельности социалистических предприятий; 1991 г. – по настоящее время – этап возрождения финансового анализа, обновления содержания экономического анализа хозяйственной деятельности, поиска новых организационных форм информационно-аналитической деятельности.

Тема 16. Регулирование и стандартизация правил ведения экономического анализа

Организация, регламентация и принципы аналитической деятельности в организациях. Значение организации экономического анализа. Внутренние и внешние субъекты экономического анализа. Формы организации экономического анализа на предприятиях: централизованная, децентрализованная, оперативная, консультационная. Экономический анализ и его связь с контролем.

Регламентирующие документы: комплексный и тематический планы экономического анализа, методические рекомендации, методики экономического анализа деятельно-

сти предприятия. Основные этапы проведения экономико-аналитического исследования: подготовка к проведению исследования, сбор первичной аналитической информации, обработка первичной аналитической информации, обобщение и интерпретация результатов аналитических расчетов и процедур, оформление результатов исследования, подготовка отчетных документов для представления их заказчику. Критерий оценки результативности экономико-аналитического исследования.

Тема 17. Анализ логистических затрат, издержек обращения в процессе движения товарных, информационных и финансовых потоков

Классификация затрат по элементам, статьям затрат, носителям и местам их возникновения, предварительный анализ структуры и динамики затрат на производство, продажу продукции и товаров и выбор основных направлений углубленного их анализа. Характеристика факторов, определяющих величину и уровень логистических затрат, издержек обращения, особенности методов их анализа.

Содержание оперативного и итогового анализа затрат на производство, сбыт и управление предприятием, особенности их информационного обеспечения. Факторы, определяющие отклонения от плана по отдельным элементам, статьям затрат и различным подразделениям, методика их количественной оценки. Оценка влияния внешних факторов на изменение показателей уровня затрат и себестоимости продукции. Обобщение результатов анализа уровня затрат и себестоимости продукции, оценка финансовых последствий их изменения. Аналитические возможности результатов анализа уровня затрат в обосновании направлений инвестиций и ценовой политики предприятия.

Тема 18. Инвестиционный анализ и оценка эффективности инвестиций

Сущность инвестиционной деятельности предприятия. Задачи инвестиционного анализа и его место в системе комплексного экономического анализа. Информационная база инвестиционного анализа. Дисконтирование и оценка стоимости капитала. Анализ и оценка долгосрочных потоков инвестиционного проекта. Показатели эффективности долгосрочных инвестиций. Оценка влияния инфляции на инвестиционные решения. Учет рисков при анализе долгосрочных инвестиций. Анализ источников финансирования инвестиций. Сравнительный анализ инвестиционных проектов. Анализ долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.

Анализ финансовых инвестиций. Виды инвестиций, взаимосвязь между инвестиционными сферами. Виды ценных бумаг. Анализ долгосрочных финансовых вложений (инвестиций). Состав долгосрочных финансовых вложений. Анализ состава, размера, структуры, динамики. Анализ скрытых активов. Анализ эффективности размещения капитала с целью получения дополнительного дохода. Анализ доходности краткосрочных ценных бумаг.

Тема 19. Экономический анализ и оценка эффективности предпринимательской деятельности

Система экономических показателей как база комплексного анализа.

Методы анализа развития организации (анализ кривой опыта; анализ вектора роста; патентный анализ; анализ жизненного цикла продукции; анализ S-кривых (жизненного цикла технологии); анализ уровня устойчивого роста).

Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса. Задачи комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности и основные источники информации. Основные способы

сравнительной комплексной оценки. Методы сумм, средней геометрической, суммы мест, расстояний, стохастической комплексной оценки.

Экономическая сущность и классификации факторов и резервов повышения эффективности предпринимательской деятельности. Принципы организации поиска резервов, их оценки и мобилизации.

Оценка рыночной позиции предприятия. Методика рейтингового анализа эмитентов. Методы оценки бизнеса.

Тема 20. Экономический анализ использования вторичных ресурсов отрасли (межотраслевого комплекса)

Классификация материальных ресурсов. Вторичные материальные ресурсы. Показатели использования промышленных отходов как вторичных материальных ресурсов в России и за рубежом. Показатели использования бытовых отходов.

Экологическая безопасность производства. Экологический анализ.

Тема 21. Макроэкономический анализ ценовой ситуации, вскрывающий факторы, воздействующие на динамику цен

Понятие и взаимосвязь макроэкономического и микроэкономического анализа хозяйственной деятельности организаций.

Методы стратегического анализа: стратегические аналитические методы (матрица Бостонской консалтинговой группы, матрица экрана бизнеса General Electric, отраслевой анализ, анализ стратегических групп, SWOT-анализ, анализ стоимостных цепочек).

Методы конкурентного анализа и анализа потребителей: анализ «слепых» зон; конкурентный анализ; анализ сегментации покупателей; анализ покупательской ценности; анализ функциональных возможностей и ресурсов; оценка индивидуальных характеристик конкурентов); методы анализа внешней среды (анализ разногласий; анализ общей окружающей среды (STEEP); анализ сценария; анализ посредников).

Индексация цен и стоимости имущества. Анализ влияния инфляции на принятие управленческих решений.

Тема 22. Теория и методология финансового, управленческого, налогового, маркетингового анализа

Финансовый анализ как база принятия управленческих решений. Место и роль финансового анализа в финансовом менеджменте. Пользователи информации как субъекты финансового анализа.

Взаимосвязь финансового и управленческого анализа. Характеристика управленческого анализа. Система формирования финансовых показателей. Место и роль финансового анализа в аудиторской деятельности (аналитические процедуры). Финансовая отчетность как информационная база финансового анализа.

Методы финансового анализа: статистические, бухгалтерские, экономико-математические. Методы факторного анализа: дифференциальный метод, индексный метод, метод цепных подстановок, интегральный метод.

Особенности методики налогового анализа и его использование для оптимизации системы налогообложения.

Цели и содержание маркетинговых исследований. Объекты маркетингового анализа. Методы маркетингового анализа. Методы маркетингового анализа: сегментирование

рынка; методы анализа бизнес-рисков; методы анализа маркетинговых возможностей предприятия.

Использование результатов маркетинговых исследований в комплексном анализе хозяйственной деятельности.

Тема 23. Теория и методология контроллинга

Инструменты стратегического контроллинга: конкурентный анализ (определение, критерии оценки, методика проведения, бенчмаркинг); портфельный анализ (стратегические бизнес-единицы, матрица БКГ); кривая жизненного цикла продукта (фазы цикла, денежный поток на каждой стадии цикла); SWOT-анализ (матрица SWOT, матрица возможностей, матрица угроз, профиль среды); сбалансированная система показателей (ССП) (концепция, принципы, задачи, стратегические карты развития); управление качеством (международные стандарты качества ISO, система менеджмента качества, JIT, концепция шесть сигм).

Инструменты оперативного контроллинга: ABC, XYZ-анализ – сущность, методика проведения, область применения; управление запасами – классификация материальных запасов, контроль состояния запасов, оптимальный размер заказа, системы управления запасами (MRPI, MRP), методы нормирования запасов; издержки – как средство управления организацией (классификация затрат, центры ответственности, распределение затрат); калькуляционные системы (классические и перспективные) – нормативное калькулирование (стандарт-кост), калькулирование по переменным издержкам (директ-костинг), AB-Costing, Target-Costing, Kaizen-Costing, методы калькулирования как база ценообразования; ценообразование – виды цен, ценовая политика, методы ценообразования; анализ безубыточности (CVP) – зависимость величины затрат от объема производства и уровня использования производственных возможностей, маржинальный доход, точка безубыточности, запас финансовой прочности, операционный рычаг.

Модели принятия управленческих решений. Процесс принятия управленческого решения, принятие решений по ассортименту, по ценообразованию, решения типа «покупать или производить». Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора. Решение задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта.

Тема 24. Теория и методология бюджетирования

Роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей. Классификация бюджетов предприятия. Последовательность составления операционных и основных бюджетов. Трудности в планировании бюджета продаж. Подготовка основного бюджета предприятия. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет. Регламент бюджетирования. План-факт анализ исполнения бюджета.

Тема 25. Анализ активов и капитала субъектов хозяйствования

Анализ и оценка состава и динамики имущества коммерческой организации. Анализ и оценка состава и динамики источников формирования имущества коммерческой организации.

Анализ собственного оборотного капитала. Анализ движения денежных потоков, дебиторской задолженности и управления ими. Анализ оборачиваемости оборотного капитала.

Анализ собственного и заемного капитала организации.

Анализ цены и структуры капитала. Рыночная оценка бизнеса. Анализ в управлении предпринимательскими и финансовыми рисками. Анализ эффективности привлечения заемного капитала. Эффект финансового рычага.

Тема 26. Анализ и прогнозирование финансового состояния организации

Управление финансовым состоянием коммерческой организации: цели и содержание. Система показателей, характеризующих финансовое состояние и методы их определения. Анализ финансового состояния по данным баланса и бухгалтерского учета. Расчет и оценка показателей рентабельности. Расчет и оценка финансовых коэффициентов рыночной устойчивости (структуры баланса). Анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации. Расчет и оценка финансовых коэффициентов ликвидности. Расчет и оценка баланса платежеспособности. Анализ кредитоспособности ссудозаемщика.

Анализ влияния инфляции на принятие управленческих решений. Анализ финансовой стратегии коммерческой организации.

Тема 27. Анализ и обоснование программ финансового оздоровления

Кризисное финансовое состояние. Анализ несостоятельности (банкротства) предприятия. Система критериев для определения неудовлетворительной структуры баланса. Анализ банкротства предприятия по коэффициентам: текущей ликвидности, обеспеченности собственными средствами восстановления (утраты) платежеспособности. Модель прогнозирования банкротства по Э. Альтману.

Методики в системе антикризисного управления. Параметрический анализ. Регламентированные методики анализа.

Тема 28. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области экономического анализа

Применение информационных и коммуникационных технологий для проведения экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта. Краткая характеристика программных средств автоматизации управленческого и финансового анализа, планирования и бюджетирования.

3. АУДИТ, КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ

Тема 29. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила аудита, контроля и ревизии

Роль и функции независимого контроля в условиях рыночной экономики, его экономическая обусловленность. Основные пользователи аудиторской информации. Роль аудита в обеспечении стабильности и надежности экономического развития. Государственно-финансовый контроль, судебно-бухгалтерская экспертиза, ревизия и аудит, их отличия и задачи. История развития аудита как профессиональной области деятельности. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. Основные этапы становления и развития аудита в России. Общественные бухгалтерские и аудиторские организации в России и за рубежом. Международные стандарты аудита.

Система государственного финансового контроля и аудита в России. Место аудита в системе финансового контроля.

Тема 30. Теоретические и методологические основы и целевые установки аудита, контроля и ревизии

Сущность, цель аудиторской деятельности и ее необходимость в условиях рыночной экономики. Предпосылки аудиторского контроля и его задачи в рыночной экономике. Направления аудиторских проверок. Виды и классификация аудита: внешний и внутренний, обязательный и инициативный, общий, страховой, банковский, налоговый, инвестиционный, операционный (управленческий), аудит бирж, внебюджетных фондов, инвестиционных институтов. Виды аудиторских услуг. Аудит отчетности. Перечень предприятий, подлежащих обязательной ежегодной аудиторской проверке. Безусловно положительное и условно положительное аудиторское заключение. Действие аудитора при невозможности представления положительного заключения о достоверности отчетности.

Права, обязанности аудиторов (аудиторских организаций) и руководства экономического субъекта при проведении аудита. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций. Задачи аудиторского контроля. Профессиональная этика аудитора. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы.

Организации, осуществляющие надзор за соблюдением требований законодательства. Аттестация и лицензирование аудиторов и аудиторских организаций.

Тема 31. Методология разработки программ аудита и плана проверок

Планирование и программа аудита. Назначение и принципы планирования аудиторской проверки. Содержание предварительного планирования. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Внутрифирменный контроль качества аудита. Сущность и методы обеспечения качества аудиторских проверок. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита. Договор на оказание аудиторских услуг. Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита с руководством проверяемого субъекта, со связанными сторонами, с экспертом, с другой аудиторской организацией.

Составление и документальное оформление программы аудита, характер, временные рамки и объем запланированных аудиторских процедур, оценки неотъемлемого риска и риска средств контроля, временные рамки тестов средств контроля и процедур проверки по существу, привлечение других аудиторов или экспертов в процессе разработки программы аудита. Разработка общего плана аудита. Уточнение и пересмотр в ходе аудита общего плана аудита и программы аудита. Планирование работы. Причины внесения изменений в общий план и программу аудита.

Единые требования по планированию аудита. Разработка общей стратегии и детального подхода к ожидаемому характеру, срокам проведения и объему аудиторских процедур. Выявление потенциальных проблем. Распределение работы между членами группы специалистов.

Получение информации о деятельности аудируемого лица. Выявление событий, операций и других особенностей, которые оказывают или могут оказать существенное влияние на финансовую (бухгалтерскую) отчетность.

Аудиторские доказательства и документы: их назначение и требования, предъявляемые к ним. Виды аудиторских доказательств, источники их получения. Аудиторские процедуры и сбор аудиторских доказательств. Документирование аудита. Состав, содер-

жание, виды рабочей документации. Требования к оформлению, хранению и использованию рабочих документов.

Тема 32. Аудиторское и контрольно-статистическое тестирование систем внутреннего контроля

Понятие системы внутреннего контроля и ее элементы. Оценка системы внутреннего контроля: цель, этапы. Система организации внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска. Проверка и оценка системы бухгалтерского учета, средств контроля, контрольной среды. Проверка содержания и соблюдения положений приказа об учетной политике. Проверка качества оформления первичных документов.

Организация документооборота и обеспечение сохранности документов. Проверка и оценка организации внутреннего контроля. Проверка соблюдения обоснованного распределения несовместимых функций. Использование контрольных процедур экономическим субъектом в процессе финансово-хозяйственной деятельности.

Проведение комплекса тестов средств внутреннего контроля и необходимых процедур проверки по существу. Первичные документы и бухгалтерские записи, являющиеся основой финансовой (бухгалтерской) отчетности, письменные разъяснения уполномоченных сотрудников аудируемого лица и информация, полученная из различных источников (от третьих лиц).

Тесты средств внутреннего контроля. Процедуры проверки по существу. Детальные тесты, оценивающие правильность отражения операций и остатка средств на счетах бухгалтерского учета; аналитические процедуры. Достаточные надлежащие аудиторские доказательства. Понятия достаточности и надлежащего характера аудиторских доказательств. Правильность отражения остатка средств на счетах бухгалтерского учета, группы однотипных хозяйственных операций или средств внутреннего контроля, основанные на суждениях или процедурах, проведенных выборочным способом.

Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации. Аудиторские стандарты, регулирующие порядок проверки бухгалтерского учета. Задачи проверки и источники информации. Нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета. Цели и основные принципы аудита бухгалтерской отчетности предприятия. Оценка организации системы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятием. Аудит системы документации и документооборота. Аудит автоматизации бухгалтерского учета. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета. Проверка учетной политики организации. Оценка эффективности бухгалтерского учета на предприятии. Аудит оценочных значений в бухгалтерском учете. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Особенности аудита консолидированной отчетности. Первоначальный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности. Прогноз финансовой отчетности и ее оценка. Прочая информация в документах, содержащих проаудированную бухгалтерскую отчетность. Виды и порядок подготовки аудиторских заключений.

Тема 33. Бухгалтерская и статистическая экспертиза

Основополагающий подход к аудиторской деятельности и управление ею. Оценка ошибок и риска аудиторской деятельности. Системный аудит как метод оценки внутреннего контроля.

Основные профессиональные этические принципы, связанные с аудиторской деятельностью: независимость, честность, объективность, профессиональная компетентность, добросовестность, конфиденциальность, профессиональное поведение.

Аудиторская проверка по заданию правоохранительных органов. Порядок, назначение и задачи аудиторских проверок по заданию правоохранительных органов. Отличие аудиторских проверок по требованию правоохранительных органов от плановых ревизий. Аудиторский контроль в условиях коммерческой тайны. Экспертное исследование подлогов в сфере товарно-материальных операций. Профилактика хозяйственных правонарушений в сфере экономики. Выявление признаков хищений при проверке инвентаризации.

Тема 34. Методология и базовые принципы проведения судебно-бухгалтерской экспертизы

Сущность, роль и значение судебно-бухгалтерской экспертизы в правоохранительной деятельности. Отличие судебно-бухгалтерской экспертизы от ревизии финансово-хозяйственной деятельности.

Предмет и метод судебно-бухгалтерской экспертизы. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы: порядок назначения, планирования, стандарты проведения экспертизы, права и обязанности эксперта-бухгалтера. Расчетно-аналитические методические приемы исследования экспертизы. Информационное обеспечение судебно-бухгалтерской экспертизы.

Назначение и производство бухгалтерской экспертизы в уголовном процессе. Назначение и производство бухгалтерской экспертизы в гражданском и арбитражном процессе. Судебно-бухгалтерская экспертиза использования ресурсов и финансово-хозяйственных операций. Обобщение и реализация результатов судебно-бухгалтерской экспертизы. Особенности исследования экспертом-бухгалтером отдельных материалов дела. Заключение эксперта-бухгалтера. Оценка заключения эксперта-бухгалтера следователем и судом.

Тема 35. История развития методологии, теории и организации аудита, контроля и ревизии

Место и роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. Роль и функции независимого контроля в условиях рыночной экономики, его экономическая обусловленность. Основные пользователи аудиторской информации. Роль аудита в обеспечении стабильности и надежности экономического развития. Государственно-финансовый контроль, судебно-бухгалтерская экспертиза, ревизия и аудит, их отличия и задачи. История развития аудита как профессиональной области деятельности. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. Основные этапы становления и развития аудита в России. Общественные бухгалтерские и аудиторские организации в России и за рубежом. Международные стандарты аудита.

Сущность, цели и задачи аудиторского контроля в условиях рыночной экономики. Система государственного финансового контроля и аудита в России. Место аудита в системе финансового контроля. Сущность, цель аудиторской деятельности и ее необходимость в условиях рыночной экономики. Предпосылки аудиторского контроля и его задачи в рыночной экономике. Задачи аудиторского контроля. Отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы.

Консультационный аудит. Аудиторский стандарт "Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним". Обоснование целевой направленности консультационного аудита. Типичные направления аудиторских консультаций. Особенности организации проведения консультационного аудита. Порядок оформления и представления результатов консультационного аудита. Роль консультационного аудита в повышении эффективности производства.

Тема 36. Регулирование и стандартизация правил ведения аудита, контроля и ревизии

Нормативно-правовое регулирование, организация аудиторской деятельности, методы нормативного регулирования аудиторской деятельности.

Роль международных и национальных (отечественных) стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности. Значение аудиторских стандартов, необходимость, область применения. Виды аудиторских стандартов: по уровню организации экономических отношений; по назначению; по подчиненности. Принципы формирования внутрифирменных аудиторских стандартов. Оформление внутрифирменных аудиторских стандартов. Профессиональная этика аудитора. Кодекс профессиональной этики: международный; аудиторов РФ. основополагающие принципы аудита. Принцип независимости в аудите в соответствии с нормативными актами РФ и Кодексом профессиональной этики.

Нормативно-правовое регулирование государственного финансового контроля. Контрольные полномочия Счетной палаты. Контрольные полномочия Федерального казначейства. Контрольные полномочия Федеральной налоговой службы. Контрольные полномочия Федеральной службы финансово-бюджетного надзора. Контрольные полномочия Федеральной таможенной службы. Контрольные полномочия Федеральной службы по финансовому мониторингу. Контрольные полномочия Федеральной службы по финансовым рынкам.

Тема 37. Развитие методологии комплекса методов аудита, контроля и ревизии

Организация аудиторской деятельности. Проблемы обеспечения взаимодействия внутреннего и внешнего аудита. Требования к проведению аудиторских проверок. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок. Организация и порядок проведения аудиторских проверок: общение с руководством экономического субъекта, планирование и программа аудита; письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита, составление договора на проведение аудита; использование работы эксперта; отчет аудитора. Порядок подготовки аудиторского заключения, его структуры и виды. Заключение аудиторской организации по специальным аудиторским заданиям. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности. Пользователи материалов аудиторских заключений. Понимание деятельности экономического субъекта.

Единые требования к количеству и качеству доказательств, которые необходимо получить при аудите финансовой (бухгалтерской) отчетности, а также к процедурам, выполняемым с целью получения доказательств.

Аудиторская оценка характера и величины аудиторского риска как на уровне финансовой (бухгалтерской) отчетности, так и на уровне остатка средств на счетах бухгалтерского учета или однотипных хозяйственных операций. Характер систем бухгалтерско-

го учета и внутреннего контроля, а также оценка риска применения средств внутреннего контроля. Существенность проверяемой статьи финансовой (бухгалтерской) отчетности. Опыт, приобретенный во время проведения предшествующих аудиторских проверок. Результаты аудиторских процедур, включая возможное обнаружение мошенничества или ошибок. Источник и достоверность информации.

Процедуры получения аудиторских доказательств. Процедуры про верки по существу: инспектирование, наблюдение, запрос, подтверждение, пересчет (проверка арифметических расчетов аудируемого лица) и аналитические процедуры. Выявление необычных и (или) неправильно отраженных в бухгалтерском учете хозяйственных операций, выявление причин таких ошибок и искажений.

Аудиторские доказательства и документы. Аудиторская выборка. Документирование аудита. Аналитические процедуры. Внутрифирменный контроль качества аудита. Разъяснения, представляемые руководством проверяемого экономического субъекта. Использование работы другой аудиторской организации. Использование работы внутреннего аудита. Требования, предъявляемые к внутренним стандартам аудиторских организаций. Аудит в компьютерной среде. Особенности аудита субъектов малого предпринимательства. Законодательные ограничения в занятии аудиторской деятельностью, в проведении аудиторских проверок конкретного клиента. Оценка стоимости аудиторских услуг. Качество аудита. Аудиторские проверки в организациях разного профиля. Задачи проверки и источники информации. Технология и методика проведения проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки. Аудит системы управления организацией. Особенности организации и аналитических процедур внутреннего аудита. Внутренний аудит как способ контроля за деятельностью менеджера со стороны собственников (акционеров). Взаимоотношения внутренних аудиторов с аудиторскими фирмами. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала.

Тема 38. Адаптация национальных систем аудита, их соответствие международным стандартам

Сущность и цели международного аудита. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности за рубежом. Влияние аудита на достоверность и надежность информационного обеспечения субъектов хозяйствования в рыночной экономике.

Значение Международных стандартов аудита и факторы, влияющие на их разработку. Роль Международной федерации бухгалтеров в разработке современной нормативной базы международного аудита. Концептуальная основа Международных стандартов аудита и сопутствующих аудиту услуг.

Соотношение международных стандартов финансовой отчетности и аудита. Общая структура МСА, содержание и назначение основных разделов МСА.

Проблемы внедрения МСА в России и возможности использования. Сравнение МСА и ФП(С)АД. Соответствие состава и принципов разработки отечественных стандартов международным. Правила (стандарты) аудиторской деятельности, имеющие близкое сходство с МСА. Правила (стандарты), имеющие существенные отличия от МСА; анализ причин таких различий. Правила (стандарты), не имеющие аналогов в системе документов МСА; причины появления таких правил (стандартов). Документы системы МСА, не имеющие пока своих аналогов среди правил (стандартов) аудиторской деятельности в

России. Особенности применения международных стандартов к подтверждающему, сопровождающему и целевому аудиту и другим видам аудиторских услуг.

Тема 39. Особенности формирования аудиторской отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности

Проверка юридического статуса экономического субъекта и права его функционирования. Состав проверяемых документов: устав организации, учредительный договор, свидетельство о государственной регистрации в органах статистики, налоговой инспекции, протоколы собраний, документы приватизации, патенты для субъектов малого предпринимательства, договоры, приказы, распоряжения. Проверка учредительных документов и видов деятельности предприятий. Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности.

Проверка формирования уставного капитала предприятия, его структуры, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учете. Проверка правильности увеличения и уменьшения уставного капитала, анализ его обоснованности. Проверка правильности формирования уставного капитала с иностранными инвестициями.

Проверка достоверности учета производства и реализации готовой продукции. Проверка обоснованности и выбора варианта учета выпуска готовой продукции. Проверка правильности формирования выручки от реализации готовой продукции. Проверка документального подтверждения и учета отгрузки и реализации готовой продукции. Аудит экспортных операций. Проверка правильности формирования доходов организаций от обычных видов деятельности, прочих доходов. Проверка соблюдения условий признания и расходов организации (аудит издержек производства). Проверка обоснованности выбора варианта учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Проверка расходов организации: расходы по обычным видам деятельности, прочие расходы.

Проверка правильности формирования расходов по обычным видам деятельности по экономическим элементам: материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие затраты. Проверка представительских расходов. Проверка калькуляций себестоимости отдельных видов продукции. Проверка внепроизводственных расходов.

Проверка кассы и кассовых операций. Проверка наличных денег, ценных бумаг и бланков строгой отчетности, находящихся в кассе. Проверка соблюдения требований к помещениям кассы и к условиям хранения денежных средств. Проверка соблюдения кассовой дисциплины. Проверка кассовых операций.

Проверка кассовых операций по списанию денег в расход. Правильность оформления кассовых документов. Целевое использование полученных из банка средств. Законность произведенных из кассы выплат денежных средств. Правильность корреспонденции счетов по кассовым операциям.

Аудит расчетных и кредитных операций. Задачи контроля расчетно-кредитных операций и источники информации. Нормативное регулирование ведения и учета кредитных операций. Проверка операций по расчетному и валютным счетам.

Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по претензиям. Проверка состояния претензионной работы. Проверка расчетов с бюджетом. Проверка расчетов по налогам на прибыль и НДС. Проверка расчетов с подотчетными лицами.

Аудит расчетов с дочерними обществами, по совместной деятельности и внутрифирменных расчетов. Проверка учета кредитов и займов. Проверка эффективности полученных кредитов.

Аудит операций с основными средствами. Проверка правильности отнесения имущества к основным средствам, их классификация по принадлежности, по характеру участия в производственном процессе. Проверка операций по поступлению и выбытию основных средств. Проверка соблюдения условий, обеспечивающих сохранность основных средств. Проверка ремонта основных средств. Проверка организации аналитического учета основных средств. Проверка операций по учету амортизации основных средств. Проверка налогообложения операций поступления и выбытия основных средств.

Аудит операций с нематериальными активами. Контроль за наличием нематериальных активов. Проверка правильности синтетического учета поступления и выбытия нематериальных активов. Проверка правильности налогообложения поступления и выбытия нематериальных активов. Проверка правильности начисления и отражения в учете амортизации по нематериальным активам.

Аудит операций с материально-производственными запасами. Проверка организации материально-технического снабжения и издержек по приобретению материально-производственных запасов. Проверка соблюдения условий, обеспечивающих сохранность материальных ценностей. Проверка правильности выбранных методов учета заготовления материалов. Проверка операций по поступлению и отпуску материальных ценностей. Аудит обоснованности списания естественной убыли. Проверка полноты и качества инвентаризации материально-производственных запасов. Проверка экспортных и импортных товарных операций. Проверка правильности отражения товарно-материальных ценностей в балансе.

Аудит расчетов по оплате труда. Проверка соблюдения Трудового кодекса РФ. Проверка документального оформления трудовых соглашений. Проверка соответствия данных синтетического и аналитического учета. Проверка правильности начисления заработной платы и других выплат. Проверка обоснованности льгот и правильности удержаний из оплаты труда. Аудит расчетов по начислению платежей во внебюджетные фонды. Оценка правильности применения действующих положений о премировании.

Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами. Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов. Аудит источников финансирования капитальных вложений. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Аудит инвестиционных и долговых бумаг и оценка эффективности финансовых вложений в них. Проверка операций с акциями предприятия. Проверка операций с облигациями. Проверка прав акционеров. Аудит исчисления и выплаты дивидендов, расчетов с бюджетом по налогам на операции с ценными бумагами и по доходам от ценных бумаг.

Аудит формирования финансовых результатов. Аудит текущего использования прибыли и ее распределение. Аудит налогообложения прибыли. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, фондов и резервов. Проверка и подтверждение отчета о финансовых результатах. Проверка финансового состояния предприятия. Аудит финансовой политики организации. Аудит управления финансами организации. Оценка финансового состояния, платеже- и кредитоспособности организации.

Тема 40. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области аудита, контроля и ревизии

Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета в контроле экономического объекта. Информационная технология как инструмент создания автоматизированной информационной системы. Способы классификации программного обеспечения автоматизированных информационных систем. Корпоративные информационные системы. Автоматизированные информационные системы анализа и аудита. ERP системы. Защита информации. Информационная безопасность.

Информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант». Состав и функциональное назначение. Особенности работы в системе. Сравнительный анализ систем. Назначение правовой информации в работе аудитора и ревизора. Зарубежные справочно-правовые системы. Зарубежные системы автоматизации бухгалтерского учета.

Тема 41. Инвестиционный контроль и аудит

Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами. Цель проверки и источники информации. Нормативное регулирование финансовых вложений и операций с ценными бумагами. Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов. Аудит источников финансирования капитальных вложений. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. Аудит инвестиционных и долговых бумаг и оценка эффективности финансовых вложений в них. Проверка операций с акциями предприятия. Проверка операций с облигациями. Проверка прав акционеров. Аудит исчисления и выплаты дивидендов, расчетов с бюджетом по налогам на операции с ценными бумагами и по доходам от ценных бумаг.

Тема 42. Бюджетный контроль и ревизия

Общее представление об учете финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений. Внутренний контроль в бюджетном учреждении. Контроль, осуществляемый органами Федерального казначейства. Проверки Федеральной службы финансово-бюджетного надзора. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования. Порядок и основные методы ревизии бюджетных учреждений. Основные направления и разделы ревизии. Порядок оформления и реализации результатов ревизии. Классификация финансовых нарушений, выявляемых в бюджетном учете. Проверки, проводимые Федеральной антимонопольной службой. Проверки Федеральной налоговой службы. Проверки, проводимые внебюджетными фондами. Проверки, проводимые прочими контролирующими органами.

Тема 43. Налоговый контроль

Виды налогового контроля в РФ. Понятие налоговой проверки, ее субъекта и объекта. Формы налоговых проверок. Методы налоговых проверок: документальные фактические, расчетно-аналитические, информационные.

Камеральная налоговая проверка бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности. Выездная налоговая проверка. Планирование налоговых проверок. Организационная работа налоговых органов по подготовке и проведению выездной налоговой проверки.

Организационная работа налоговых органов в ходе проведения выездной налоговой проверки.

Оформление результатов выездной налоговой проверки. Реализация материалов выездной налоговой проверки.

Практические ошибки и последствия у налогоплательщиков.

Права налоговых органов по наложению административных взысканий. Порядок применения Кодекса об административных правонарушениях в отношении законодательства о налогах и сборах. Условия наступления и особенности административной ответственности применительно к сотрудникам налоговых органов.

Перспективы совершенствования системы налогового контроля в России. Организационно-экономические факторы повышения эффективности налоговых проверок. Зарубежный опыт организации налогового контроля в форме налоговых проверок.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение лекционных занятий

1. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450479>

2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04059-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452527>

3. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04061-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452528>

4. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник / А.М. Петров, Л.Г. Макарова. - МО, 4-е изд. перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2014. - 576 с. ; 60x90/16. - (Вузовский учебник). - 2000 экз. - Библиогр.: с. 565-568. - ISBN 978-5-9558-0214-5 : 332 p.

6.2. Методические рекомендации по занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Цель практических занятий – активизировать работу аспирантов привить навыки самостоятельной аналитической работы при подготовке к занятиям, а также умение находить необходимую литературу.

При проведении практических занятий используются следующие методы и формы: демонстрация, презентация, доклады/рефераты по темам, предусмотренным в п. 6 данной рабочей программы. В ходе практических занятий проводятся опрос или тестирование по основным понятиям темы.

Ниже приведены темы практических занятий.

Практическое занятие 1

Методология построения учетных показателей, характеризующих социально-экономические совокупности на микро- и макроуровнях

Методологические основы и целевые установки бухгалтерского учета

Регулирование и стандартизация правил ведения бухгалтерского учета при формировании отчетных данных

Адаптация различных систем бухгалтерского учета, их соответствие международным стандартам

Практическое занятие 2

Бухгалтерский (финансовый, управленческий, налоговый и др.) учет в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей

Особенности формирования бухгалтерской (финансовой, управленческой, налоговой и др.) отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности

Трансформация национальной отчетности в соответствии с международными стандартами и стандартами других стран

Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области бухгалтерского учета и отчетности

Проблемы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

Практическое занятие 3

Регулирование и стандартизация правил ведения экономического анализа

Анализ логистических затрат, издержек обращения в процессе движения товарных, информационных и финансовых потоков

Инвестиционный анализ и оценка эффективности инвестиций.

Теория и методология финансового, управленческого, налогового, маркетингового анализа

Теория и методология контроллинга. Теория и методология бюджетирования.

Анализ активов и капитала субъектов хозяйствования. Анализ и прогнозирование финансового состояния организации.

Практическое занятие 4

Бухгалтерская и статистическая экспертиза

Регулирование и стандартизация правил ведения аудита, контроля и ревизии Развитие методологии комплекса методов аудита, контроля и ревизии

Адаптация национальных систем аудита, их соответствие международным стандартам. Особенности формирования аудиторской отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности

Бюджетный контроль и ревизия. Налоговый контроль

Опрос в рамках практических занятий производится по темам дисциплины:

Номер и название темы	Перечень вопросов
Тема 1. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы,	1. Исходные парадигмы, камеральное счетоводство, униграфическое (простое) счетоводство, диграфическое (двойное) счетоводство. 2. Базовые концепции бухгалтерского учета.

постулаты и правила бухгалтерского учета	3. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах как основополагающие концепции бухгалтерского учета.
Тема 2. Методология построения учетных показателей, характеризующих социально-экономические совокупности на микро- и макроуровнях	1. Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. 2. Определение бухгалтерского финансового учета. 3. Предмет и объекты финансового бухгалтерского учета. 4. Цели бухгалтерского учета. 5. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. 6. Концепции (допущения и требования) бухгалтерского финансового учета. 7. Место управленческого учета в системе "экзаунтинг".
Тема 3. Методологические основы и целевые установки бухгалтерского учета	1. Понятие экономических показателей. 2. Требования к построению системы учетных и статистических показателей, характеризующих социально-экономические совокупности. 3. Теоретические и методологические основы построения и исчисления учетных и статистических показателей. 4. Источники учетной и статистической информации об экономических показателях и проблемы информационного обеспечения в рыночной экономике. 5. Корреляционный и регрессионный методы анализа связи. 6. Основные условия применения корреляционно-регрессионного метода.
Тема 4. История развития методологии, теории и организации бухгалтерского учета	1. Возникновение и развитие теории и практики бухгалтерского учета. 2. Текущий (перманентный) учет. 3. Появление счетов, инвентаризации, контокоррента и сметы. 4. Униграфический учет. 5. Возникновение системы двойной записи. 6. Вклад Л. Пачоли. Ломбардская, тосканская и венецианская школы бухгалтерского учета. 7. Возникновение и особенности научных школ в Германии, Франции, Англии, США и России. 8. Обзор различных школ бухгалтерского учета. 9. Генезис учетной практики и ее научного обобщения. 10. Основные направления развития бухгалтерского дела, его периодизация.
Тема 5. Регулирование и стандартизация правил ведения бухгалтерского учета при формировании отчетных данных	1. Система нормативного регулирования финансового учета в России. 2. Российские стандарты бухгалтерского учета (ПБУ). 3. ПБУ 1/2008 «Учетная политика», 4. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда», 5. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте», 6. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации», 7. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», 8. ПБУ 6/01 «Учет основных средств», 9. ПБУ 7/98 «События после отчетной даты», 10. ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы», 11. ПБУ 9/99 «Доходы организации», 12. ПБУ 10/99 «Расходы организации», 13. ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах», 14. ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам», 15. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи», 16. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов», 17. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам»,

	<p>18. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности», 19. ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы», 20. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль», 21. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений», 22. ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности», 23. ПБУ 21/08 «Изменения оценочных значений», 24. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности», 25. ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств»</p>
<p>Тема 6. Адаптация различных систем бухгалтерского учета, их соответствие международным стандартам</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль и назначение международных стандартов учета (финансовой отчетности). 2. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности). 3. Принципы учета, подготовки и составления финансовой отчетности. 4. Принципы учета в МСФО. 5. Основные допущения: метод начисления и непрерывность деятельности. 6. Качественные характеристики финансовой отчетности: понятность, уместность, существенность, надежность, правдивое представление, преобладание сущности над формой, нейтральность, осмотрительность, сопоставимость. 7. Элементы финансовой отчетности: финансовое положение, активы, обязательства, капитал, резервы деятельности, доходы и расходы. 8. Признание элементов финансовой отчетности. 9. Концепция бухгалтерского учета РФ.
<p>Тема 7. Бухгалтерский (финансовый, управленческий, налоговый и др.) учет в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация организаций по видам деятельности. 2. Основы организации финансового учета текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. 3. Особенности организации бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей. 4. Организация и методика бухгалтерского учета в промышленности, капитальном строительстве, торговых организациях. 5. Учет на малых предприятиях. 6. Учет в общественных организациях. 7. Учет в учреждениях непромышленной сферы. 8. Учет операций в комиссионной торговле (консигнационные операции). 9. Учет в крестьянских хозяйствах. 10. Учет в игорном бизнесе.
<p>Тема 8. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой, управленческой, налоговой и др.) отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой, управленческой, налоговой и др.) и статистической отчетности. 2. Корпоративная отчетность, ее состав и особенности. 3. Понятие о консолидированном налогоплательщике. 4. Информация по сегментам - сфера применения, значение для бухгалтерского учета и статистического наблюдения. 5. Взаимовязка отдельных форм годовой отчетности: бухгалтерского баланса и отчета о движении капитала, бухгалтерского баланса и отчета о движении денежных средств. 6. Оценка финансового состояния на краткосрочную и долгосрочную перспективу: наличие собственных оборотных средств,

	платежеспособность, деловая активность организации.
Тема 9. Трансформация национальной отчетности в соответствии с международными стандартами и стандартами других стран	<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль и значение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). 2. Значение МСФО для пользователей бухгалтерской отчетности. 3. Позиция конвергенции отчетности в условиях глобализации экономики, развития внешнеэкономических связей и расширения системы транснациональных корпораций.
Тема 10. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области бухгалтерского учета и отчетности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационно-коммуникационные технологии. 2. Каналы коммуникации, средства коммуникации. 3. Современные информационно-коммуникационные технологии. 4. Профессионально ориентированные пакеты прикладных программ для бухгалтерского учета: «Турбо-бухгалтер», «Парус», «ABACUS», «Бэмби+», «Бэст», «1С: Бухгалтерия».
Тема 11. Проблемы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система учета издержек в связи с особенностями технологии и организации производства, поведением затрат. 2. Учет налоговых и приравненных к ним издержек. 3. Учет и контроль издержек производства. 4. Модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете. 5. Системы учета издержек по видам затрат (прямые и накладные). 6. Организационные модели формирования издержек (места возникновения, носители, ответственные). 7. Калькулирование себестоимости продукции, выполненных работ и оказанных услуг. 8. Системы калькулирования себестоимости (попередельный, поиздельный, позаказный и т.п.); функциональные модели формирования издержек (производство - транспорт - хранение сбыт). 9. Экономические модели формирования издержек (стандарт-кост, директ-кост).
Тема 12. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила экономического анализа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Научные основы экономического анализа. 2. Экономический анализ как наука и практика. 3. Место экономического анализа в системе экономической науки. 4. Сущность и содержание экономического анализа. 5. Предмет и объекты экономического анализа. 6. Место и роль экономического анализа в управлении предприятием. 7. Задачи экономического анализа. 8. Информационнообразующая роль анализа. 9. Анализ как метафункция управления: роль анализа в постановке целей, организации, координации, оценке и стимулировании производства. 10. Связь анализа и контроля; роль анализа в контроллинге.
Тема 13. Теоретические и методологические основы и целевые установки экономического анализа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные концепции и задачи экономического анализа в менеджменте организаций. 2. Концепция анализа экономического роста. 3. Концепция анализа предпринимательских рисков. 4. Концепция анализа денежных потоков. 5. Задачи экономического анализа. 6. Экономический анализ в информационном обеспечении менеджмента организаций. 7. Виды экономико-аналитических исследований в менеджменте организаций. 8. Классификация видов экономико-аналитических исследований в управлении предприятием. 9. Аспектные виды анализа (финансово-экономический анализ;

	<p>технико- (производственно)-экономический анализ; социально-экономический анализ).</p> <p>10. Временные виды анализа (оперативный экономический анализ; итоговый (ретроспективный) экономический анализ; прогнозный (перспективный) анализ); маржинальный анализ; маркетинговый (рыночно ориентированный) экономический анализ; стратегический и конкурентный анализ; сравнительный, бенчмаркингвый анализ; отраслевой экономический анализ; функционально-стоимостной анализ.</p> <p>11. Значение и задачи комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия.</p>
<p>Тема 14. Развитие методологии комплекса методов оценки, анализа, прогнозирования экономической деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методология и методика экономического анализа. 2. Методология экономического анализа как основа методики. 3. Метод как общий подход к изучению хозяйственной деятельности на основе материалистической диалектики. 4. Методика экономического анализа как совокупность специальных приемов (методов) анализа. 5. Статистические методы в анализе хозяйственной деятельности. 6. Бухгалтерские приемы в анализе хозяйственной деятельности. 7. Математические методы в анализе хозяйственной деятельности. 8. Экономико-математические методы в экономическом анализе. 9. Классификация экономико-математических методов анализа хозяйственной деятельности. 10. Детерминированное моделирование и анализ факторных систем хозяйственной деятельности. 11. Стохастическое моделирование и анализ факторных систем хозяйственной деятельности. 12. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя. 13. Дифференцирование, индексный методы, метод цепных подстановок, интегральный метод факторного анализа. 14. Математические методы комплексной оценки хозяйственной деятельности. 15. Рейтинговые методы анализа.
<p>Тема 15. История развития методологии, теории и организации экономического анализа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, история и перспективы развития экономического анализа в условиях укрепления рыночных отношений и реформирования бухгалтерского учёта. 2. Понятие и взаимосвязь макроэкономического и микроэкономического анализа хозяйственной деятельности организаций. 3. История микроэкономического анализа в России.
<p>Тема 16. Регулирование и стандартизация правил ведения экономического анализа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация, регламентация и принципы аналитической деятельности в организациях. 2. Внутренние и внешние субъекты экономического анализа. 3. Формы организации экономического анализа на предприятиях: централизованная, децентрализованная, оперативная, консультационная. 4. Экономический анализ и его связь с контролем. 5. Регламентирующие документы: комплексный и тематический планы экономического анализа, методические рекомендации, методики экономического анализа деятельности предприятия. 6. Основные этапы проведения экономико-аналитического исследования. 7. Критерий оценки результативности экономико-аналитического исследования.

<p>Тема 17. Анализ логистических затрат, издержек обращения в процессе движения товарных, информационных и финансовых потоков</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация затрат по элементам, статьям затрат, носителям и местам их возникновения, предварительный анализ структуры и динамики затрат на производство, продажу продукции и товаров и выбор основных направлений углубленного их анализа. 2. Характеристика факторов, определяющих величину и уровень логистических затрат, издержек обращения, особенности методов их анализа.
<p>Тема 18. Инвестиционный анализ и оценка эффективности инвестиций</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дисконтирование и оценка стоимости капитала. 2. Анализ и оценка долгосрочных потоков инвестиционного проекта. 3. Оценка влияния инфляции на инвестиционные решения. 4. Учет рисков при анализе долгосрочных инвестиций. 5. Анализ источников финансирования инвестиций. 6. Сравнительный анализ инвестиционных проектов. 7. Взаимосвязь финансового и управленческого анализа. 8. Характеристика управленческого анализа. 9. Методы финансового анализа: статистические, бухгалтерские, экономико-математические. 10. Методы факторного анализа. 11. Особенности методики налогового анализа и его использование для оптимизации системы налогообложения. 12. Объекты и методы маркетингового анализа. 13. Методы маркетингового анализа.
<p>Тема 19. Экономический анализ и оценка эффективности предпринимательской деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система экономических показателей как база комплексного анализа. 2. Методы анализа развития организации. 3. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса. 4. Экономическая сущность и классификации факторов и резервов повышения эффективности предпринимательской деятельности. 5. Оценка рыночной позиции предприятия. 6. Методика рейтингового анализа эмитентов. 7. Методы оценки бизнеса.
<p>Тема 20. Экономический анализ использования вторичных ресурсов отрасли (межотраслевого комплекса)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация материальных ресурсов. 2. Вторичные материальные ресурсы. 3. Показатели использования промышленных отходов как вторичных материальных ресурсов в России и за рубежом. 4. Показатели использования бытовых отходов. 5. Экологическая безопасность производства. 6. Экологический анализ.
<p>Тема 21. Макроэкономический анализ ценовой ситуации, вскрывающий факторы, воздействующие на динамику цен</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и взаимосвязь макроэкономического и микроэкономического анализа хозяйственной деятельности организаций. 2. Методы стратегического анализа 3. Методы конкурентного анализа и анализа потребителей. 4. Индексация цен и стоимости имущества. Анализ влияния инфляции на принятие управленческих решений.
<p>Тема 22. Теория и методология финансового, управленческого, налогового, маркетингового анализа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Финансовый анализ как база принятия управленческих решений. 2. Место и роль финансового анализа в финансовом менеджменте. 3. Пользователи информации как субъекты финансового анализа. 4. Взаимосвязь финансового и управленческого анализа. 5. Методы финансового анализа: статистические, бухгалтерские, экономико-математические. 6. Методы факторного анализа: дифференциальный метод, ин-

	<p>дексный метод, метод цепных подстановок, интегральный метод.</p> <p>7. Особенности методики налогового анализа и его использование для оптимизации системы налогообложения.</p> <p>8. Цели и содержание маркетинговых исследований.</p> <p>9. Объекты маркетингового анализа.</p> <p>10. Методы маркетингового анализа.</p> <p>11. Использование результатов маркетинговых исследований в комплексном анализе хозяйственной деятельности.</p>
Тема 23. Теория и методология контроллинга	<p>1. Инструменты стратегического контроллинга.</p> <p>2. Инструменты оперативного контроллинга.</p> <p>3. Роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.</p> <p>4. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет.</p>
Тема 24. Теория и методология бюджетирования	<p>1. Роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.</p> <p>2. Классификация бюджетов предприятия.</p> <p>3. Последовательность составления операционных и основных бюджетов.</p> <p>4. Трудности в планировании бюджета продаж.</p> <p>5. Подготовка основного бюджета предприятия.</p> <p>6. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет.</p> <p>7. Регламент бюджетирования.</p> <p>8. План-факт анализ исполнения бюджета.</p>
Тема 25. Анализ активов и капитала субъектов хозяйствования	<p>1. Анализ и оценка состава и динамики имущества коммерческой организации.</p> <p>2. Анализ и оценка состава и динамики источников формирования имущества коммерческой организации.</p> <p>3. Анализ собственного оборотного капитала.</p> <p>4. Анализ собственного и заемного капитала организации.</p> <p>5. Анализ цены и структуры капитала.</p> <p>6. Управление финансовым состоянием коммерческой организации: цели и содержание.</p> <p>7. Система показателей, характеризующих финансовое состояние и методы их определения.</p> <p>8. Анализ финансового состояния по данным бухгалтерского учета.</p> <p>9. Расчет и оценка показателей рентабельности.</p>
Тема 26. Анализ и прогнозирование финансового состояния организации	<p>1. Управление финансовым состоянием коммерческой организации: цели и содержание.</p> <p>2. Система показателей, характеризующих финансовое состояние и методы их определения.</p> <p>3. Анализ финансового состояния по данным баланса и бухгалтерского учета.</p> <p>4. Расчет и оценка показателей рентабельности.</p> <p>5. Расчет и оценка финансовых коэффициентов рыночной устойчивости (структуры баланса).</p> <p>6. Анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации.</p> <p>7. Расчет и оценка финансовых коэффициентов ликвидности.</p> <p>8. Расчет и оценка баланса платежеспособности. Анализ кредитоспособности ссудозаемщика.</p>

	<p>9. Анализ влияния инфляции на принятие управленческих решений.</p> <p>10. Анализ финансовой стратегии коммерческой организации.</p>
<p>Тема 27. Анализ и обоснование программ финансово-оздоровления</p>	<p>1. Кризисное финансовое состояние.</p> <p>2. Анализ несостоятельности (банкротства) предприятия.</p> <p>3. Система критериев для определения неудовлетворительной структуры баланса.</p> <p>4. Анализ банкротства предприятия по коэффициентам: текущей ликвидности, обеспеченности собственными средствами восстановления (утраты) платежеспособности.</p> <p>5. Модель прогнозирования банкротства по Э. Альтману.</p> <p>6. Методики в системе антикризисного управления.</p> <p>7. Параметрический анализ.</p> <p>8. Регламентированные методики анализа.</p>
<p>Тема 28. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области экономического анализа</p>	<p>1. Применение информационных и коммуникационных технологий для проведения экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта.</p> <p>2. Характеристика программных средств автоматизации управленческого и финансового анализа, планирования и бюджетирования.</p>
<p>Тема 29. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила аудита, контроля и ревизии.</p>	<p>1. Роль и функции независимого контроля в условиях рыночной экономики, его экономическая обусловленность.</p> <p>2. Основные пользователи аудиторской информации.</p> <p>3. Роль аудита в обеспечении стабильности и надежности экономического развития.</p> <p>4. Государственно-финансовый контроль, судебно-бухгалтерская экспертиза, ревизия и аудит, их отличия и задачи.</p> <p>5. История развития аудита как профессиональной области деятельности.</p> <p>6. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции.</p> <p>7. Основные этапы становления и развития аудита в России.</p> <p>8. Общественные бухгалтерские и аудиторские организации в России и за рубежом.</p> <p>9. Международные стандарты аудита.</p> <p>10. Система государственного финансового контроля и аудита в России.</p> <p>11. Место аудита в системе финансового контроля.</p>
<p>Тема 30. Теоретические и методологические основы и целевые установки аудита, контроля и ревизии.</p>	<p>1. Сущность, цель аудиторской деятельности и ее необходимость в условиях рыночной экономики.</p> <p>2. Предпосылки аудиторского контроля и его задачи в рыночной экономике.</p> <p>3. Направления аудиторских проверок.</p> <p>4. Виды и классификация аудита.</p> <p>5. Виды аудиторских услуг.</p> <p>6. Аудит отчетности.</p> <p>7. Перечень предприятий, подлежащих обязательной ежегодной аудиторской проверке.</p> <p>8. Безусловно положительное и условно положительное аудиторское заключение.</p> <p>9. Действие аудитора при невозможности представления положительного заключения о достоверности отчетности.</p> <p>10. Права, обязанности аудиторов (аудиторских организаций) и руководства экономического субъекта при проведении аудита.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 11. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций. 12. Задачи аудиторского контроля. 13. Профессиональная этика аудитора.
<p>Тема 31. Методология разработки программ аудита и плана проверок</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование и программа аудита. 2. Назначение и принципы планирования аудиторской проверки. 3. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. 4. Внутрифирменный контроль качества аудита. 5. Составление и документальное оформление программы аудита, характер, временные рамки и объем запланированных аудиторских процедур, оценки неотъемлемого риска и риска средств контроля, временные рамки тестов средств контроля и процедур проверки по существу, привлечение других аудиторов или экспертов в процессе разработки программы аудита. 6. Выявление событий, операций и других особенностей, которые оказывают или могут оказать существенное влияние на финансовую (бухгалтерскую) отчетность. 7. Аудиторские доказательства и документы: их назначение и требования, предъявляемые к ним. 8. Виды аудиторских доказательств, источники их получения. 9. Аудиторские процедуры и сбор аудиторских доказательств. 10. Документирование аудита.
<p>Тема 32. Аудиторское и контрольно-статистическое тестирование систем внутреннего контроля.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие системы внутреннего контроля и ее элементы. 2. Оценка системы внутреннего контроля: цель, этапы. Система организации внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска. 3. Проверка и оценка системы бухгалтерского учета, средств контроля, контрольной среды. 4. Проведение комплекса тестов средств внутреннего контроля и необходимых процедур проверки по существу. 5. Тесты средств внутреннего контроля. 6. Процедуры проверки по существу. 7. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации. 8. Аудиторские стандарты, регулирующие порядок проверки бухгалтерского учета.
<p>Тема 33. Бухгалтерская и статистическая экспертиза.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторская проверка по заданию правоохранительных органов. 2. Порядок, назначение и задачи аудиторских проверок по заданию правоохранительных органов. 3. Отличие аудиторских проверок по требованию правоохранительных органов от плановых ревизий. 4. Аудиторский контроль в условиях коммерческой тайны. 5. Экспертное исследование подлогов в сфере товарно-материальных операций. 6. Профилактика хозяйственных правонарушений в сфере экономики. 7. Выявление признаков хищений при проверке инвентаризации.
<p>Тема 34. Методология и базовые принципы проведения судебно-бухгалтерской экспертизы.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, роль и значение судебно-бухгалтерской экспертизы в правоохранительной деятельности. 2. Отличие судебно-бухгалтерской экспертизы от ревизии финансово-хозяйственной деятельности. 3. Предмет и метод судебно-бухгалтерской экспертизы. 4. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы: порядок назначения, планирования, стандарты проведения экспертизы, пра-

	<p>ва и обязанности эксперта-бухгалтера.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Расчетно-аналитические методические приемы исследования экспертизы. 6. Информационное обеспечение судебно-бухгалтерской экспертизы. 7. Назначение и производство бухгалтерской экспертизы в уголовном процессе, гражданском и арбитражном процессе. 8. Обобщение и реализация результатов судебно-бухгалтерской экспертизы. 9. Особенности исследования экспертом-бухгалтером отдельных материалов дела. 10. Заключение эксперта-бухгалтера. 11. Оценка заключения эксперта-бухгалтера следователем и судом.
<p>Тема 35. История развития методологии, теории и организации аудита, контроля и ревизии</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. История развития аудита как профессиональной области деятельности. 2. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. 3. Основные этапы становления и развития аудита в России. 4. Общественные бухгалтерские и аудиторские организации в России и за рубежом. 5. Международные стандарты аудита. 6. Сущность, цели и задачи аудиторского контроля в условиях рыночной экономики.
<p>Тема 36. Регулирование и стандартизация правил ведения аудита, контроля и ревизии.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методы нормативного регулирования аудиторской деятельности. 2. Роль международных и национальных (отечественных) стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности. 3. Виды аудиторских стандартов: по уровню организации экономических отношений; по назначению; по подчиненности. 4. Нормативно-правовое регулирование государственного финансового контроля. 5. Контрольные полномочия органов государственного финансового контроля.
<p>Тема 37. Развитие методологии комплекса методов аудита, контроля и ревизии</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок. 2. Организация и порядок проведения аудиторских проверок. 3. Порядок подготовки аудиторского заключения. 4. Процедуры получения аудиторских доказательств. 5. Аудиторские доказательства и документы. 6. Аудиторская выборка. 7. Документирование аудита. 8. Аналитические процедуры. 9. Внутрифирменный контроль качества аудита. 10. Качество аудита.
<p>Тема 38. Адаптация национальных систем аудита, их соответствие международным стандартам</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и цели международного аудита. 2. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности за рубежом. 3. Значение Международных стандартов аудита и факторы, влияющие на их разработку. 4. Концептуальная основа Международных стандартов аудита и сопутствующих аудиту услуг. 5. Общая структура МСА, содержание и назначение основных разделов МСА. 6. Проблемы внедрения МСА в России и возможности использо-

	<p>вания.</p> <p>7. Особенности применения международных стандартов к подтверждающему, сопровождающему и целевому аудиту и другим видам аудиторских услуг.</p>
<p>Тема 39. Особенности формирования аудиторской отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка учредительных документов и видов деятельности предприятий. 2. Проверка формирования уставного капитала предприятия, 3. Проверка достоверности учета производства и реализации готовой продукции. 4. Проверка правильности формирования выручки от реализации готовой продукции. 5. Аудит экспортных операций. 6. Проверка правильности формирования доходов организаций от обычных видов деятельности, прочих доходов. 7. Проверка соблюдения условий признания и расходов организации (аудит издержек производства). 8. Проверка расходов организации: расходы по обычным видам деятельности, прочие расходы. 9. Проверка кассы и кассовых операций. 10. Аудит расчетных и кредитных операций. 11. Аудит расчетов. 12. Аудит операций с основными средствами. 13. Аудит операций с нематериальными активами. 14. Аудит операций с материально-производственными запасами. 15. Аудит расчетов по оплате труда. 16. Аудит расчетов по начислению платежей во внебюджетные фонды. 17. Оценка правильности применения действующих положений о премировании. 18. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами.
<p>Тема 40. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области аудита, контроля и ревизии</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета в контроле экономического объекта. 2. Информационная технология как инструмент создания автоматизированной информационной системы. 3. Способы классификации программного обеспечения автоматизированных информационных систем. 4. Корпоративные информационные системы. Автоматизированные информационные системы анализа и аудита. ERP системы. 5. Защита информации. 6. Информационная безопасность. 7. Информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант». 8. Состав и функциональное назначение. 9. Особенности работы в системе. 10. Сравнительный анализ систем. 11. Назначение правовой информации в работе аудитора и ревизора. 12. Зарубежные справочно-правовые системы. 13. Зарубежные системы автоматизации бухгалтерского учета.
<p>Тема 41. Инвестиционный контроль и аудит</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами. 2. Цель проверки и источники информации. 3. Нормативное регулирование финансовых вложений и опера-

	<p>ций с ценными бумагами.</p> <p>4. Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов.</p> <p>5. Аудит источников финансирования капитальных вложений.</p> <p>6. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.</p> <p>7. Аудит инвестиционных и долговых бумаг и оценка эффективности финансовых вложений в них.</p> <p>8. Проверка операций с акциями предприятия.</p> <p>9. Проверка операций с облигациями.</p> <p>10. Проверка прав акционеров.</p> <p>11. Аудит исчисления и выплаты дивидендов, расчетов с бюджетом по налогам на операции с ценными бумагами и по доходам от ценных бумаг.</p>
Тема 42. Бюджетный контроль и ревизия	<p>1. Контроль, осуществляемый органами Федерального казначейства.</p> <p>2. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования.</p> <p>3. Порядок и основные методы ревизии бюджетных учреждений.</p> <p>4. Основные направления и разделы ревизии.</p> <p>5. Порядок оформления и реализации результатов ревизии.</p>
Тема 43. Налоговый контроль	<p>Виды налогового контроля в РФ.</p> <p>Понятие налоговой проверки, ее субъекта и объекта.</p> <p>Формы налоговых проверок.</p> <p>Методы налоговых проверок: документальные фактические, расчетно-аналитические, информационные.</p> <p>Камеральная налоговая проверка бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.</p> <p>Выездная налоговая проверка.</p> <p>Порядок применения Кодекса об административных правонарушениях в отношении законодательства о налогах и сборах.</p> <p>Зарубежный опыт организации налогового контроля в форме налоговых проверок.</p>

6.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе аспирантов

Организуя свою самостоятельную работу по дисциплине по специальности 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский учет аспиранты должны выявить рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса, практических и/или семинарских занятий и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д.

Самостоятельная работа аспирантов, предусмотренная учебным планом должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать аспирантов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа при изучении дисциплины включает следующие виды работ:

- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;
- работа с нормативными документами и законодательной базой;

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;
- выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий,
- решение задач, упражнений;
- написание рефератов;
- работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций;
- обработка статистических данных, нормативных материалов;
- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа и т.д.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины по специальности 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский учет должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для аспиранта.

Самостоятельная работа аспиранта по изучению дисциплины основывается на изучении теоретических вопросов дисциплины, указанных в тематическом плане дисциплины, и подготовки к семинарским занятиям по плану.

Самостоятельная работа аспирантов при изучении дисциплины осуществляется следующими формами:

- аудиторная под руководством преподавателя на практических занятиях;
- внеаудиторная под руководством преподавателя при проведении консультаций по дисциплине;
- внеаудиторная без участия преподавателя при подготовке к аудиторным занятиям, работе над рефератами, работе с электронными информационными ресурсами.

Тематический план самостоятельной работы аспирантов

Наименование разделов и тем	Форма и наименование работы	Количество часов
Раздел 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ	Подготовка к устному опросу	30
Тема 1. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила бухгалтерского учета	Подготовка к устному опросу	
Тема 2. Методология построения учетных показателей, характеризующих социально-экономические совокупности на микро- и макроуровнях	Подготовка к устному опросу	
Тема 3. Методологические основы и целевые установки бухгалтерского учета	Подготовка к устному опросу	
Тема 4. История развития методологии, теории и организации бухгалтерского учета	Подготовка к устному опросу	
Тема 5. Регулирование и стандартизация правил ведения бухгалтерского учета при формировании отчетных данных	Подготовка к устному опросу	
Тема 6. Адаптация различных систем бухгалтерского учета, их соответствие международным стандартам	Подготовка к устному опросу	
Тема 7. Бухгалтерский (финансовый, управленческий, налоговый и др.) учет в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей	Подготовка к устному опросу	
Тема 8. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой, управленческой, налоговой и др.) отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности		

Наименование разделов и тем	Форма и наименование работы	Количество часов
Тема 9. Трансформация национальной отчетности в соответствии с международными стандартами и стандартами других стран		
Тема 10. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области бухгалтерского учета и отчетности	Подготовка к устному опросу	
Тема 11. Проблемы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	Подготовка к устному опросу	
Раздел 2. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ		30
Тема 12. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила экономического анализа		
Тема 13. Теоретические и методологические основы и целевые установки экономического анализа		
Тема 14. Развитие методологии комплекса методов оценки, анализа, прогнозирования экономической деятельности		
Тема 15. История развития методологии, теории и организации экономического анализа	Подготовка к устному опросу	
Тема 16. Регулирование и стандартизация правил ведения экономического анализа		
Тема 17. Анализ логистических затрат, издержек обращения в процессе движения товарных, информационных и финансовых потоков		
Тема 18. Инвестиционный анализ и оценка эффективности инвестиций		
Тема 19. Экономический анализ и оценка эффективности предпринимательской деятельности		
Тема 20. Экономический анализ использования вторичных ресурсов отрасли (межотраслевого комплекса)	Подготовка к устному опросу	
Тема 21. Макроэкономический анализ ценовой ситуации, вскрывающий факторы, воздействующие на динамику цен	Подготовка к устному опросу	
Тема 22. Теория и методология финансового, управленческого, налогового, маркетингового анализа		
Тема 23. Теория и методология контроллинга		
Тема 24. Теория и методология бюджетирования		
Тема 25. Анализ активов и капитала субъектов хозяйствования		
Тема 26. Анализ и прогнозирование финансового состояния организации		
Тема 27. Анализ и обоснование программ финансового оздоровления	Подготовка к устному опросу	
Тема 28. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области экономического анализа	Подготовка к устному опросу	
Раздел 3. АУДИТ, КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ		30
Тема 29. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила аудита, контроля и ревизии	Подготовка к устному опросу	
Тема 30. Теоретические и методологические основы и целевые установки аудита, контроля и ревизии	Подготовка к устному опросу	
Тема 31. Методология разработки программ аудита и плана проверок		
Тема 32. Аудиторское и контрольно-статистическое тести-		

Наименование разделов и тем	Форма и наименование работы	Количество часов
рование систем внутреннего контроля		
Тема 33. Бухгалтерская и статистическая экспертиза		
Тема 34. Методология и базовые принципы проведения судебно-бухгалтерской экспертизы		
Тема 35. История развития методологии, теории и организации аудита, контроля и ревизии	Подготовка к устному опросу	
Тема 36. Регулирование и стандартизация правил ведения аудита, контроля и ревизии		
Тема 37. Развитие методологии комплекса методов аудита, контроля и ревизии		
Тема 38. Адаптация национальных систем аудита, их соответствие международным стандартам		
Тема 39. Особенности формирования аудиторской отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности		
Тема 40. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области аудита, контроля и ревизии	Подготовка к устному опросу	
Тема 41. Инвестиционный контроль и аудит	Подготовка к устному опросу	
Тема 42. Бюджетный контроль и ревизия		
Тема 43. Налоговый контроль		
Итого по дисциплине		90

Организуя самостоятельную работу, аспирант должен учитывать, что результаты контролируются преподавателем и учитываются при аттестации аспиранта (экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, заслушивание докладов/рефератов.

Тематика рефератов/докладов соответствует разделам и темам дисциплины.

Примерные темы рефератов/докладов:

1. Реформирование бухгалтерского учета в России
2. Становление бухгалтерского учета и отчетности
3. Современный финансовый учет
4. Концептуальные основы финансового учета
5. Информационное обеспечение финансовой отчетности
6. Источники финансирования вложений во внеоборотные активы
7. Учет приобретения внеоборотных активов
8. Учет доходных вложений в материальные ценности
9. Учет приобретения имущественных комплексов
10. Учет строительства объектов основных средств
11. Характеристика и учет отложенных затрат
12. Учет расходов на НИОКР
13. Учет движения основных средств
14. Арендные операции: учет операций по обычной (оперативной) аренде и по долгосрочной капитализированной аренде основных средств
15. Учет движения нематериальных активов
16. Учет затрат на разработку нематериальных активов

17. Деловая репутация организации, отражение ее в учете
18. Правила учета материально производственных запасов, их оценка и переоценка
19. Учет заготовления и приобретения материалов
20. Оценка и учет материально-производственных запасов при отпуске на производство или в иных случаях выбытия
21. Оценка незавершенного производства и готовой продукции, информация для оценки
22. Учет управленческих расходов за период
23. Особенности учета операций с готовой продукцией
24. Учет покупных товаров
25. Учет товаров в оптовой и розничной торговле
26. Оценка и учет финансовых вложений и инвестиций
27. Характеристика и учет финансовых инструментов
28. Учет финансовых активы и финансовых обязательств
29. Учет вложений по договору простого товарищества
30. Учет вложений в совместную деятельность
31. Учет опционов и фьючерсных контрактов
32. Учет вексельного обращения
33. Учет кассовых операций
34. Учет денежных документов и переводов в пути
35. Учет безналичных расчетов
36. Учет операций на специальных счетах в банках
37. Особенности учета операций по валютным счетам
38. Учет краткосрочных кредитов и займов
39. Учет долгосрочных кредитов и займов
40. Учет расчетов по оплате труда
41. Учет прочих расчетов с персоналом
42. Учет расчетов по коммерческим операциям
43. Учет расчетов с учредителями и акционерами
44. Учет расчетов с подотчетными лицами
45. Учет внутрихозяйственных расчетов
46. Учет операций по доверительному управлению имуществом
47. Учет расчетов с дочерними и зависимыми обществами
48. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
49. Учет расчетов по претензиям
50. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
51. Формы капитала, концепция собственного капитала и его учет
52. Капитал акционерных обществ: характеристика и учет
53. Учет капитала товариществ
54. Учет прочих форм капитала
55. Учет расходов по обычным видам деятельности
56. Учет процесса продаж
57. Распределение доходов и расходов по отчетным периодам
58. Классификация прочих доходов и расходов, их оценка и учет
59. Выявление и учет финансовых результатов
60. Учет чистой прибыли (убытка)

61. Учет отложенных расчетов по налогу на прибыль
62. Отчетность о финансовых результатах
63. Международные формы отчетов о финансовых результатах
64. Учет и раскрытие условных обязательств и условных активов
65. Учет ценностей, не принадлежащих организации
66. Сводная (консолидированная) отчетность, сегментная отчетность и прочая отчетная информация
67. Учет слияния и присоединения хозяйственных обществ
68. Составление консолидированной бухгалтерской отчетности
69. Сегментная отчетность и прочая отчетная информация
70. Идентификация предприятия, экспресс-анализ его хозяйственной деятельности и деловой среды.
71. Анализ товарной политики, товарного предложения, ассортимента и целевых рынков предприятия
72. Анализ внешних и внутренних факторов и резервов роста спроса и объема продаж товаров предприятия
73. Анализ выпуска и реализации готовой продукции
74. Анализ кадровой политики предприятия и численности персонала
75. Анализ эффективности использования рабочего времени персонала
76. Анализ выработки продукции и рентабельности труда персонала
77. Анализ экстенсивных и интенсивных факторов производительности труда
78. Диагностика системы снабжения предприятия материальными ресурсами
79. Анализ эффективности и рациональности использования материальных ресурсов в производстве продукции предприятия
80. Анализ состава, структуры и динамики основных фондов предприятия и обобщающих показателей эффективности использования основных производственных фондов
81. Система показателей затрат и себестоимости продукции, методы их анализа
82. Анализ влияния структурных характеристик продукции на ее себестоимость
83. Анализ динамики условно-постоянных затрат в себестоимости продукции
84. Стратегический анализ затрат предприятия
85. Маржинальный анализ себестоимости в системе «директ-костинг»
86. Таргет-кост, кайзен анализ, ABC, ABM и другие методы анализа затрат
87. Анализ прибыли от продаж товаров, работ, услуг предприятия и рентабельности оборота
88. Анализ финансовых результатов от прочих операций предприятия
89. Анализ динамики величины и структура финансовых результатов организации.
90. Графики безубыточности. Анализ запаса финансовой прочности.
91. Анализ операционного рычага.
92. Анализ эффективности и рентабельности производства.
93. Факторный анализ рентабельности.
94. Углубление анализа рентабельности по подфакторам N-го порядка.
95. Бухгалтерский баланс как источник информации для анализа финансового состояния.
96. Чтение балансовых статей.
97. Критерии оценки динамических изменений в балансе.
98. Экстенсивные и интенсивные факторы финансового потенциала предприятия.

99. Структурная оценка баланса.
 100. Вертикальный и горизонтальный анализ баланса.
 101. Оценка источников формирования оборотных средств.
 102. Стратегия управления оборотными средствами предприятия.
 103. Анализ возможностей утраты или восстановления платежеспособности предприятия.
 104. Понятие, характеристики и анализ финансовой устойчивости предприятия.
 105. Коэффициентный анализ финансового положения предприятия.
 106. Соотношение собственных и заемных источников средств предприятия.
- Анализ финансового рычага.
107. Системы показателей комплексной оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия
 108. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала предприятия
 109. Основные подходы и методы оценки бизнеса
 110. Инновационная деятельность как объект анализа. Анализ инновационной активности предприятия и влияющих на неё факторов
 111. Анализ эффективности финансовых вложений. Оценка риска долгосрочных инвестиций
 112. План-факт анализ в бюджетировании
 113. Анализ в системе маркетинга
 114. Анализ управленческой деятельности предприятия
 115. Сущность контроля (дифференцированный подход): контроль как функция управления, вид деятельности, обратная связь и т. д.
 116. Роль и функции контроля в управлении экономикой. Контроль и экономическая безопасность РФ.
 117. Классификация видов контроля в зависимости от предмета контроля: экономический, хозяйственный, административный, технический и финансовый.
 118. Классификация видов контроля в зависимости от субъектов контроля: государственный и негосударственный контроль.
 119. Классификация видов контроля по времени осуществления контрольных действий: предварительный, текущий и последующий контроль.
 120. Классификация видов контроля по отношению к объекту контроля: внешний и внутренний контроль, в том числе внутренний управленческий контроль. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля.
 121. Установление взаимосвязи между внутренним и внешним контролем, с одной стороны, и финансовым контролем, с другой.
 122. Сущность ГФК.
 123. Основные задачи и направления внешнего финансового контроля.
 124. Классификация ГФК по отношению к ветвям государственной власти и по отношению к уровню государственной власти.
 125. Классификация ГФК по аспектам финансово-хозяйственной сферы и по формам собственности объектов ГФК.
 126. Формы (ревизия, проверка, надзор, экспертиза нормативно-правовых актов и иных документов) и методы ГФК.
 127. Органы ГФК, их функции и полномочия (общая характеристика).

128. Контрольные функции и полномочия Центрального банка РФ.
129. Контрольные функции и полномочия Контрольного управления Президента РФ.
130. Контрольные функции и полномочия Министерства финансов РФ
131. Контрольные функции и полномочия Федерального казначейства.
132. Контрольные функции и полномочия Министерства по налогам и сборам РФ (Федеральная налоговая служба).
133. Контрольные функции и полномочия Государственного таможенного комитета РФ (Федеральная таможенная служба)
134. Контрольные функции и полномочия государственных внебюджетных фондов (ПФ РФ, ФСС РФ, ФФОМС РФ).
135. Нормативное регулирование деятельности органов ГФК.
136. Концепция развития ГФК в России.
137. Задачи Счетной палаты РФ и Новосибирской области (субъекта РФ).
138. Состав и структура Счетной палаты. Полномочия Счетной палаты
139. Подготовка, планирование и проведение контрольно-ревизионной работы Счетной палаты.
140. Организация ревизионной работы на объектах разных финансово-правовых форм (ООО, ОАО, ГУП) и форм собственности (частная, государственная, смешанная).
141. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования.
142. Оформление результатов внешнего контроля: представление и предписание Счетной палаты.
143. Взаимосвязь Счетной палаты и других органов ГВК, государственной власти и правоохранительных органов.
144. Система внутреннего контроля коммерческой организации (предприятия). Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля.
145. Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих организаций (предприятий).
146. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
147. Возможности использования внутреннего финансового контроля организации государственным финансовым контролем.
148. Сущность и значение ревизии. Ревизия как инструмент контроля.
149. Классификация ревизий.
150. Взаимосвязь и отличия внутреннего управленческого контроля и ревизии.
151. Задачи и организация проведения ревизии.
152. Основания и периодичность проведения ревизии.
153. Направления ревизионной проверки.
154. Правила проведения ревизии.
155. Основные этапы и последовательность работы, их документирование.
156. Подготовка к проведению ревизии. Разработка программы и плана.
157. Планирование. Этапы предварительной подготовки.
158. Источники получения информации для проведения ревизии.
159. Подведение итогов и оформление результатов ревизии.

160. Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии.
161. Подведение итогов и оформление результатов ревизии.
162. Методические приемы обобщения результатов ревизии.
163. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организации.
164. Содержание акта ревизии и требования предъявляемые к нему.
165. Выводы и предложения по материалам ревизии и контроль за выполнением принятых решений.
166. Методы и способы осуществления профилактики недостатков и правонарушений, выявленных ревизией.
167. Проверка своевременности проведения и правильности оформления результатов инвентаризаций, проводимых ревизуемой организацией. Порядок проведения инвентаризации внешним ревизором
168. Понятие и виды материальной ответственности. Порядок возмещения ущерба, причиненного работником организации
169. Проверка соблюдения правил хранения наличных денежных средств и денежных документов в кассе организации
170. Проверка своевременности проведения и правильности оформления результатов инвентаризаций наличных денежных средств в кассе, проводимых ревизуемой организацией. Ревизия кассы, проводимая внешним проверяющим
171. Проверка правильности отражения кассовых операций в бухгалтерском учете организации. Ревизия работы кассира-операциониста. Ревизия работы кассира-раздатчика
172. Проверка соблюдения условий, обеспечивающих сохранность основных средств. Инвентаризация как метод фактического контроля наличия и сохранности объектов основных средств
173. Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете поступления, использования и выбытия основных средств
174. Ревизия арендных операций
175. Основные направления ревизионной проверки строительных работ, осуществляемых хозяйственным и подрядным способами
176. Проверка соблюдения условий, обеспечивающих сохранность материально-производственных запасов. Проверка своевременности проведения и правильности оформления результатов инвентаризаций материально-производственных запасов, проводимых ревизуемой организацией. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов внешним ревизором
177. Проверка поступления, использования и продажи материально-производственных запасов
178. Проверка состояния расчетов с поставщиками, покупателями, персоналом по оплате труда, подотчетными лицами, бюджетом
179. Основные направления проведения ревизии готовой продукции
180. Особенности проведения ревизии в торговых организациях и предприятиях общественного питания
181. Особенности проведения ревизии в транспортных организациях
182. Особенности проведения ревизии в строительных организациях

6.4. Методические рекомендации по написанию курсовых/контрольных работ

Написание контрольных/курсовых работ учебным планом не предусмотрено.

7. Фонд оценочных средств по дисциплине

Для проведения текущего и промежуточного контроля сформированности компетенции по дисциплине используются следующие **формы и виды контролируемых мероприятий**:

Наименование дисциплины	Текущая аттестация (в течение семестра)											Промежуточная, в конце семестра (модуля)			
	Практические/семинарские занятия									Другие контролируемые мероприятия			Промежуточное тестирование	Зачет	Экзамен
	Опрос (устный, письменный)	Коллоквиум	Текущее тестирование	Ситуационная задача	Кейс	Деловая игра	Тренинг	Круглый стол	Лабораторная работа	Эссе	Доклад/реферат	Курсовая работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	
Дисциплина по научной специальности 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский учет: бухгалтерский учет	+		+								+		+		+

Указанные мероприятия позволяют контролировать и оценивать формирование компетенции ПК-11.

Формирование компетенций и контролируемые мероприятия

Компетенция	Дескрипторные характеристики компетенции	Темы	Контролируемые мероприятия
ПК-11	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, устанавливаемые посредством методов учета, экономического анализа, контроля, аудита и статистики - современные концепции и прикладные исследования в области учета, экономического анализа, контроля, аудита и статистики, а также направления их развития - современные программы и инструментальные средства учета, экономического анализа, контроля, аудита и статистики <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить самостоятельные исследования в области учета, экономического анализа, контроля и аудита в соответствии с поставленной задачей и представлять их результаты в виде статьи или доклада - применять современный аналитический и ста- 	Все темы курса	<p>опрос;</p> <p>тестирование (текущее и промежуточное);</p> <p>доклад/реферат;</p> <p>экзамен</p>

	<p>статистический инструментарий для решения экономических задач</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить концептуальный, институциональный и другие виды качественного анализа, необходимые для формирования теоретических основ собственных исследований и разработок <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной исследовательской работы, направленной на развитие теоретических и прикладных знаний в области учета, экономического анализа, контроля, аудита - методикой и методологией проведения научных исследований в области учета, экономического анализа, контроля с учетом специфики профессиональной деятельности - навыками профессионального использования всех доступных источников концептуальной, институциональной, учетной информации 		
--	--	--	--

Контролирующие мероприятия – это установление факта и степени усвоения учащимися программного материала путем сравнения уровня их знаний и способов действий с требованиями программы и образовательного стандарта. Контролирующие мероприятия: опрос, доклад/реферат, тестирование, экзамен.

1) Опрос (контролируемая компетенция ПК -11)

Цель – оценка знаний, кругозора аспирантов по соответствующим темам дисциплины, умения логически построить ответ, владение речью, коммуникативных навыков, выяснение объема знаний.

Процедура – аудиторная форма текущего контроля, направленная на выявления уровня знаний обучающегося, осуществляется на практических занятиях в соответствии с тематическим планом дисциплины и планами практических занятий.

Содержание – опрос производится по темам дисциплины.

Номер и название темы	Перечень вопросов
Тема 1. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила бухгалтерского учета	<ol style="list-style-type: none"> 1. Исходные парадигмы, камеральное счетоводство, униграфическое (простое) счетоводство, диграфическое (двойное) счетоводство. 2. Базовые концепции бухгалтерского учета. 3. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах как основополагающие концепции бухгалтерского учета.
Тема 2. Методология построения учетных показателей, характеризующих социально-экономические совокупности на микро- и макроуровнях	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. 2. Определение бухгалтерского финансового учета. 3. Предмет и объекты финансового бухгалтерского учета. 4. Цели бухгалтерского учета. 5. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. 6. Концепции (допущения и требования) бухгалтерского финансового учета. 7. Место управленческого учета в системе "экзаунтинг".
Тема 3. Методологические основы и целевые установки бухгалтерского учета	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие экономических показателей. 2. Требования к построению системы учетных и статистических показателей, характеризующих социально-экономические совокупности. 3. Теоретические и методологические основы построения и исчисления учетных и статистических показателей.

	<p>4. Источники учетной и статистической информации об экономических показателях и проблемы информационного обеспечения в рыночной экономике.</p> <p>5. Корреляционный и регрессионный методы анализа связи.</p> <p>6. Основные условия применения корреляционно-регрессионного метода.</p>
<p>Тема 4. История развития методологии, теории и организации бухгалтерского учета</p>	<p>1. Возникновение и развитие теории и практики бухгалтерского учета.</p> <p>2. Текущий (перманентный) учет.</p> <p>3. Появление счетов, инвентаризации, контокоррента и сметы.</p> <p>4. Униграфический учет.</p> <p>5. Возникновение системы двойной записи.</p> <p>6. Вклад Л. Пачоли. Ломбардская, тосканская и венецианская школы бухгалтерского учета.</p> <p>7. Возникновение и особенности научных школ в Германии, Франции, Англии, США и России.</p> <p>8. Обзор различных школ бухгалтерского учета.</p> <p>9. Генезис учетной практики и ее научного обобщения.</p> <p>10. Основные направления развития бухгалтерского дела, его периодизация.</p>
<p>Тема 5. Регулирование и стандартизация правил ведения бухгалтерского учета при формировании отчетных данных</p>	<p>1. Система нормативного регулирования финансового учета в России.</p> <p>2. Российские стандарты бухгалтерского учета (ПБУ).</p> <p>3. ПБУ 1/2008 «Учетная политика»,</p> <p>4. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда»,</p> <p>5. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте»,</p> <p>6. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»,</p> <p>7. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»,</p> <p>8. ПБУ 6/01 «Учет основных средств»,</p> <p>9. ПБУ 7/98 «События после отчетной даты»,</p> <p>10. ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы»,</p> <p>11. ПБУ 9/99 «Доходы организации»,</p> <p>12. ПБУ 10/99 «Расходы организации»,</p> <p>13. ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах»,</p> <p>14. ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам»,</p> <p>15. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи»,</p> <p>16. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов»,</p> <p>17. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам»,</p> <p>18. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности»,</p> <p>19. ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы»,</p> <p>20. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль»,</p> <p>21. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений»,</p> <p>22. ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности»,</p> <p>23. ПБУ 21/08 «Изменения оценочных значений»,</p> <p>24. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»,</p> <p>25. ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств»</p>
<p>Тема 6. Адаптация различных систем бухгалтерского учета, их соответствие международным стандартам</p>	<p>1. Роль и назначение международных стандартов учета (финансовой отчетности).</p> <p>2. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности).</p>

	<p>3. Принципы учета, подготовки и составления финансовой отчетности.</p> <p>4. Принципы учета в МСФО.</p> <p>5. Основные допущения: метод начисления и непрерывность деятельности.</p> <p>6. Качественные характеристики финансовой отчетности: понятность, уместность, существенность, надежность, правдивое представление, преобладание сущности над формой, нейтральность, осмотрительность, сопоставимость.</p> <p>7. Элементы финансовой отчетности: финансовое положение, активы, обязательства, капитал, резервы деятельности, доходы и расходы.</p> <p>8. Признание элементов финансовой отчетности.</p> <p>9. Концепция бухгалтерского учета РФ.</p>
<p>Тема 7. Бухгалтерский (финансовый, управленческий, налоговый и др.) учет в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей.</p>	<p>1. Классификация организаций по видам деятельности.</p> <p>2. Основы организации финансового учета текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.</p> <p>3. Особенности организации бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей.</p> <p>4. Организация и методика бухгалтерского учета в промышленности, капитальном строительстве, торговых организациях.</p> <p>5. Учет на малых предприятиях.</p> <p>6. Учет в общественных организациях.</p> <p>7. Учет в учреждениях непромышленной сферы.</p> <p>8. Учет операций в комиссионной торговле (консигнационные операции).</p> <p>9. Учет в крестьянских хозяйствах.</p> <p>10. Учет в игорном бизнесе.</p>
<p>Тема 8. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой, управленческой, налоговой и др.) отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности.</p>	<p>1. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой, управленческой, налоговой и др.) и статистической отчетности.</p> <p>2. Корпоративная отчетность, ее состав и особенности.</p> <p>3. Понятие о консолидированном налогоплательщике.</p> <p>4. Информация по сегментам - сфера применения, значение для бухгалтерского учета и статистического наблюдения.</p> <p>5. Взаимовязка отдельных форм годовой отчетности: бухгалтерского баланса и отчета о движении капитала, бухгалтерского баланса и отчета о движении денежных средств.</p> <p>6. Оценка финансового состояния на краткосрочную и долгосрочную перспективу: наличие собственных оборотных средств, платежеспособность, деловая активность организации.</p>
<p>Тема 9. Трансформация национальной отчетности в соответствии с международными стандартами и стандартами других стран</p>	<p>1. Роль и значение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО).</p> <p>2. Значение МСФО для пользователей бухгалтерской отчетности.</p> <p>3. Позиция конвергенции отчетности в условиях глобализации экономики, развития внешнеэкономических связей и расширения системы транснациональных корпораций.</p>
<p>Тема 10. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области бухгалтерского учета и отчетности.</p>	<p>1. Информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>2. Каналы коммуникации, средства коммуникации.</p> <p>3. Современные информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>4. Профессионально ориентированные пакеты прикладных программ для бухгалтерского учета: «Турбо-бухгалтер», «Парус», «ABACUS», «Бэмби+», «Бэст», «IC: Бухгалтерия».</p>
<p>Тема 11. Проблемы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции</p>	<p>1. Система учета издержек в связи с особенностями технологии и организации производства, поведением затрат.</p> <p>2. Учет налоговых и приравненных к ним издержек.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Учет и контроль издержек производства. 4. Модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете. 5. Системы учета издержек по видам затрат (прямые и накладные). 6. Организационные модели формирования издержек (места возникновения, носители, ответственные). 7. Калькулирование себестоимости продукции, выполненных работ и оказанных услуг. 8. Системы калькулирования себестоимости (попередельный, поиздельный, позаказный и т.п.); функциональные модели формирования издержек (производство - транспорт - хранение сбыт). 9. Экономические модели формирования издержек (стандарт-кост, директ-кост).
<p>Тема 12. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила экономического анализа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Научные основы экономического анализа. 2. Экономический анализ как наука и практика. 3. Место экономического анализа в системе экономической науки. 4. Сущность и содержание экономического анализа. 5. Предмет и объекты экономического анализа. 6. Место и роль экономического анализа в управлении предприятием. 7. Задачи экономического анализа. 8. Информационнообразующая роль анализа. 9. Анализ как метафункция управления: роль анализа в постановке целей, организации, координации, оценке и стимулировании производства. 10. Связь анализа и контроля; роль анализа в контроллинге.
<p>Тема 13. Теоретические и методологические основы и целевые установки экономического анализа</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные концепции и задачи экономического анализа в менеджменте организаций. 2. Концепция анализа экономического роста. 3. Концепция анализа предпринимательских рисков. 4. Концепция анализа денежных потоков. 5. Задачи экономического анализа. 6. Экономический анализ в информационном обеспечении менеджмента организаций. 7. Виды экономико-аналитических исследований в менеджменте организаций. 8. Классификация видов экономико-аналитических исследований в управлении предприятием. 9. Аспектные виды анализа (финансово-экономический анализ; технико- (производственно)-экономический анализ; социально-экономический анализ). 10. Временные виды анализа (оперативный экономический анализ; итоговый (ретроспективный) экономический анализ; прогнозный (перспективный) анализ); маржинальный анализ; маркетинговый (рыночно ориентированный) экономический анализ; стратегический и конкурентный анализ; сравнительный, бенчмаркинг-анализ; отраслевой экономический анализ; функционально-стоимостной анализ. 11. Значение и задачи комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия.
<p>Тема 14. Развитие методологии комплекса методов оценки, анализа, прогнозирования экономической деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методология и методика экономического анализа. 2. Методология экономического анализа как основа методики. 3. Метод как общий подход к изучению хозяйственной деятельности на основе материалистической диалектики. 4. Методика экономического анализа как совокупность специ-

	<p>альных приемов (методов) анализа.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Статистические методы в анализе хозяйственной деятельности. 6. Бухгалтерские приемы в анализе хозяйственной деятельности. 7. Математические методы в анализе хозяйственной деятельности. 8. Экономико-математические методы в экономическом анализе. 9. Классификация экономико-математических методов анализа хозяйственной деятельности. 10. Детерминированное моделирование и анализ факторных систем хозяйственной деятельности. 11. Стохастическое моделирование и анализ факторных систем хозяйственной деятельности. 12. Методы анализа количественного влияния факторов на изменение результативного показателя. 13. Дифференцирование, индексный методы, метод цепных подстановок, интегральный метод факторного анализа. 14. Математические методы комплексной оценки хозяйственной деятельности. 15. Рейтинговые методы анализа.
Тема 15. История развития методологии, теории и организации экономического анализа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, история и перспективы развития экономического анализа в условиях укрепления рыночных отношений и реформирования бухгалтерского учёта. 2. Понятие и взаимосвязь макроэкономического и микроэкономического анализа хозяйственной деятельности организаций. 3. История микроэкономического анализа в России.
Тема 16. Регулирование и стандартизация правил ведения экономического анализа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация, регламентация и принципы аналитической деятельности в организациях. 2. Внутренние и внешние субъекты экономического анализа. 3. Формы организации экономического анализа на предприятиях: централизованная, децентрализованная, оперативная, консультационная. 4. Экономический анализ и его связь с контролем. 5. Регламентирующие документы: комплексный и тематический планы экономического анализа, методические рекомендации, методики экономического анализа деятельности предприятия. 6. Основные этапы проведения экономико-аналитического исследования. 7. Критерий оценки результативности экономико-аналитического исследования.
Тема 17. Анализ логистических затрат, издержек обращения в процессе движения товарных, информационных и финансовых потоков	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация затрат по элементам, статьям затрат, носителям и местам их возникновения, предварительный анализ структуры и динамики затрат на производство, продажу продукции и товаров и выбор основных направлений углубленного их анализа. 2. Характеристика факторов, определяющих величину и уровень логистических затрат, издержек обращения, особенности методов их анализа.
Тема 18. Инвестиционный анализ и оценка эффективности инвестиций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дисконтирование и оценка стоимости капитала. 2. Анализ и оценка долгосрочных потоков инвестиционного проекта. 3. Оценка влияния инфляции на инвестиционные решения. 4. Учет рисков при анализе долгосрочных инвестиций. 5. Анализ источников финансирования инвестиций. 6. Сравнительный анализ инвестиционных проектов. 7. Взаимосвязь финансового и управленческого анализа. 8. Характеристика управленческого анализа.

	<p>9. Методы финансового анализа: статистические, бухгалтерские, экономико-математические.</p> <p>10. Методы факторного анализа.</p> <p>11. Особенности методики налогового анализа и его использование для оптимизации системы налогообложения.</p> <p>12. Объекты и методы маркетингового анализа.</p> <p>13. Методы маркетингового анализа.</p>
<p>Тема 19. Экономический анализ и оценка эффективности предпринимательской деятельности</p>	<p>1. Система экономических показателей как база комплексного анализа.</p> <p>2. Методы анализа развития организации.</p> <p>3. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса.</p> <p>4. Экономическая сущность и классификации факторов и резервов повышения эффективности предпринимательской деятельности.</p> <p>5. Оценка рыночной позиции предприятия.</p> <p>6. Методика рейтингового анализа эмитентов.</p> <p>7. Методы оценки бизнеса.</p>
<p>Тема 20. Экономический анализ использования вторичных ресурсов отрасли (межотраслевого комплекса)</p>	<p>1. Классификация материальных ресурсов.</p> <p>2. Вторичные материальные ресурсы.</p> <p>3. Показатели использования промышленных отходов как вторичных материальных ресурсов в России и за рубежом.</p> <p>4. Показатели использования бытовых отходов.</p> <p>5. Экологическая безопасность производства.</p> <p>6. Экологический анализ.</p>
<p>Тема 21. Макроэкономический анализ ценовой ситуации, вскрывающий факторы, воздействующие на динамику цен</p>	<p>5. Понятие и взаимосвязь макроэкономического и микроэкономического анализа хозяйственной деятельности организаций.</p> <p>6. Методы стратегического анализа</p> <p>7. Методы конкурентного анализа и анализа потребителей.</p> <p>8. Индексация цен и стоимости имущества. Анализ влияния инфляции на принятие управленческих решений.</p>
<p>Тема 22. Теория и методология финансового, управленческого, налогового, маркетингового анализа</p>	<p>1. Финансовый анализ как база принятия управленческих решений.</p> <p>2. Место и роль финансового анализа в финансовом менеджменте.</p> <p>3. Пользователи информации как субъекты финансового анализа.</p> <p>4. Взаимосвязь финансового и управленческого анализа.</p> <p>5. Методы финансового анализа: статистические, бухгалтерские, экономико-математические.</p> <p>6. Методы факторного анализа: дифференциальный метод, индексный метод, метод цепных подстановок, интегральный метод.</p> <p>7. Особенности методики налогового анализа и его использование для оптимизации системы налогообложения.</p> <p>8. Цели и содержание маркетинговых исследований.</p> <p>9. Объекты маркетингового анализа.</p> <p>10. Методы маркетингового анализа.</p> <p>11. Использование результатов маркетинговых исследований в комплексном анализе хозяйственной деятельности.</p>
<p>Тема 23. Теория и методология контроллинга</p>	<p>1. Инструменты стратегического контроллинга.</p> <p>2. Инструменты оперативного контроллинга.</p> <p>3. Роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.</p> <p>4. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет.</p>
<p>Тема 24. Теория и методология бюджетирования</p>	<p>1. Роль анализа в разработке и мониторинге основных плановых показателей.</p> <p>2. Классификация бюджетов предприятия.</p> <p>3. Последовательность составления операционных и основных</p>

	<p>бюджетов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Трудности в планировании бюджета продаж. 5. Подготовка основного бюджета предприятия. 6. Сметное планирование (бюджетирование) и анализ исполнения смет. 7. Регламент бюджетирования. 8. План-факт анализ исполнения бюджета.
Тема 25. Анализ активов и капитала субъектов хозяйствования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и оценка состава и динамики имущества коммерческой организации. 2. Анализ и оценка состава и динамики источников формирования имущества коммерческой организации. 3. Анализ собственного оборотного капитала. 4. Анализ собственного и заемного капитала организации. 5. Анализ цены и структуры капитала. 6. Управление финансовым состоянием коммерческой организации: цели и содержание. 7. Система показателей, характеризующих финансовое состояние и методы их определения. 8. Анализ финансового состояния по данным бухгалтерского учета. 9. Расчет и оценка показателей рентабельности.
Тема 26. Анализ и прогнозирование финансового состояния организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление финансовым состоянием коммерческой организации: цели и содержание. 2. Система показателей, характеризующих финансовое состояние и методы их определения. 3. Анализ финансового состояния по данным баланса и бухгалтерского учета. 4. Расчет и оценка показателей рентабельности. 5. Расчет и оценка финансовых коэффициентов рыночной устойчивости (структуры баланса). 6. Анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации. 7. Расчет и оценка финансовых коэффициентов ликвидности. 8. Расчет и оценка баланса платежеспособности. Анализ кредитоспособности ссудозаемщика. 9. Анализ влияния инфляции на принятие управленческих решений. 10. Анализ финансовой стратегии коммерческой организации.
Тема 27. Анализ и обоснование программ финансового оздоровления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кризисное финансовое состояние. 2. Анализ несостоятельности (банкротства) предприятия. 3. Система критериев для определения неудовлетворительной структуры баланса. 4. Анализ банкротства предприятия по коэффициентам: текущей ликвидности, обеспеченности собственными средствами восстановления (утраты) платежеспособности. 5. Модель прогнозирования банкротства по Э. Альтману. 6. Методики в системе антикризисного управления. 7. Параметрический анализ. 8. Регламентированные методики анализа.
Тема 28. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области экономиче-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Применение информационных и коммуникационных технологий для проведения экономического анализа деятельности хозяйствующего субъекта. 2. Характеристика программных средств автоматизации управленческого и финансового анализа, планирования и бюджетиро-

ского анализа	вания.
<p>Тема 29. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила аудита, контроля и ревизии.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль и функции независимого контроля в условиях рыночной экономики, его экономическая обусловленность. 2. Основные пользователи аудиторской информации. 3. Роль аудита в обеспечении стабильности и надежности экономического развития. 4. Государственно-финансовый контроль, судебно-бухгалтерская экспертиза, ревизия и аудит, их отличия и задачи. 5. История развития аудита как профессиональной области деятельности. 6. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. 7. Основные этапы становления и развития аудита в России. 8. Общественные бухгалтерские и аудиторские организации в России и за рубежом. 9. Международные стандарты аудита. 10. Система государственного финансового контроля и аудита в России. 11. Место аудита в системе финансового контроля.
<p>Тема 30. Теоретические и методологические основы и целевые установки аудита, контроля и ревизии.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, цель аудиторской деятельности и ее необходимость в условиях рыночной экономики. 2. Предпосылки аудиторского контроля и его задачи в рыночной экономике. 3. Направления аудиторских проверок. 4. Виды и классификация аудита. 5. Виды аудиторских услуг. 6. Аудит отчетности. 7. Перечень предприятий, подлежащих обязательной ежегодной аудиторской проверке. 8. Безусловно положительное и условно положительное аудиторское заключение. 9. Действие аудитора при невозможности представления положительного заключения о достоверности отчетности. 10. Права, обязанности аудиторов (аудиторских организаций) и руководства экономического субъекта при проведении аудита. 11. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций. 12. Задачи аудиторского контроля. 13. Профессиональная этика аудитора.
<p>Тема 31. Методология разработки программ аудита и плана проверок</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование и программа аудита. 2. Назначение и принципы планирования аудиторской проверки. 3. Подготовка и составление общего плана и программы аудита. 4. Внутрифирменный контроль качества аудита. 5. Составление и документальное оформление программы аудита, характер, временные рамки и объем запланированных аудиторских процедур, оценки неотъемлемого риска и риска средств контроля, временные рамки тестов средств контроля и процедур проверки по существу, привлечение других аудиторов или экспертов в процессе разработки программы аудита. 6. Выявление событий, операций и других особенностей, которые оказывают или могут оказать существенное влияние на финансовую (бухгалтерскую) отчетность. 7. Аудиторские доказательства и документы: их назначение и требования, предъявляемые к ним. 8. Виды аудиторских доказательств, источники их получения. 9. Аудиторские процедуры и сбор аудиторских доказательств.

	10. Документирование аудита.
Тема 32. Аудиторское и контрольно-статистическое тестирование систем внутреннего контроля.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие системы внутреннего контроля и ее элементы. 2. Оценка системы внутреннего контроля: цель, этапы. Система организации внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска. 3. Проверка и оценка системы бухгалтерского учета, средств контроля, контрольной среды. 4. Проведение комплекса тестов средств внутреннего контроля и необходимых процедур проверки по существу. 5. Тесты средств внутреннего контроля. 6. Процедуры проверки по существу. 7. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации. 8. Аудиторские стандарты, регулирующие порядок проверки бухгалтерского учета.
Тема 33. Бухгалтерская и статистическая экспертиза.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторская проверка по заданию правоохранительных органов. 2. Порядок, назначение и задачи аудиторских проверок по заданию правоохранительных органов. 3. Отличие аудиторских проверок по требованию правоохранительных органов от плановых ревизий. 4. Аудиторский контроль в условиях коммерческой тайны. 5. Экспертное исследование подлогов в сфере товарно-материальных операций. 6. Профилактика хозяйственных правонарушений в сфере экономики. 7. Выявление признаков хищений при проверке инвентаризации.
Тема 34. Методология и базовые принципы проведения судебно-бухгалтерской экспертизы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, роль и значение судебно-бухгалтерской экспертизы в правоохранительной деятельности. 2. Отличие судебно-бухгалтерской экспертизы от ревизии финансово-хозяйственной деятельности. 3. Предмет и метод судебно-бухгалтерской экспертизы. 4. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы: порядок назначения, планирования, стандарты по ведению экспертизы, права и обязанности эксперта-бухгалтера. 5. Расчетно-аналитические методические приемы исследования экспертизы. 6. Информационное обеспечение судебно-бухгалтерской экспертизы. 7. Назначение и производство бухгалтерской экспертизы в уголовном процессе, гражданском и арбитражном процессе. 8. Обобщение и реализация результатов судебно-бухгалтерской экспертизы. 9. Особенности исследования экспертом-бухгалтером отдельных материалов дела. 10. Заключение эксперта-бухгалтера. 11. Оценка заключения эксперта-бухгалтера следователем и судом.
Тема 35. История развития методологии, теории и организации аудита, контроля и ревизии	<ol style="list-style-type: none"> 1. История развития аудита как профессиональной области деятельности. 2. Особенности развития аудита в Великобритании, США, Франции. 3. Основные этапы становления и развития аудита в России. 4. Общественные бухгалтерские и аудиторские организации в России и за рубежом.

	<p>5. Международные стандарты аудита.</p> <p>6. Сущность, цели и задачи аудиторского контроля в условиях рыночной экономики.</p>
<p>Тема 36. Регулирование и стандартизация правил ведения аудита, контроля и ревизии.</p>	<p>1. Методы нормативного регулирования аудиторской деятельности.</p> <p>2. Роль международных и национальных (отечественных) стандартов в развитии и совершенствовании аудиторской деятельности.</p> <p>3. Виды аудиторских стандартов: по уровню организации экономических отношений; по назначению; по подчиненности.</p> <p>4. Нормативно-правовое регулирование государственного финансового контроля.</p> <p>5. Контрольные полномочия органов государственного финансового контроля.</p>
<p>Тема 37. Развитие методологии комплекса методов аудита, контроля и ревизии</p>	<p>1. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок.</p> <p>2. Организация и порядок проведения аудиторских проверок.</p> <p>3. Порядок подготовки аудиторского заключения.</p> <p>4. Процедуры получения аудиторских доказательств.</p> <p>5. Аудиторские доказательства и документы.</p> <p>6. Аудиторская выборка.</p> <p>7. Документирование аудита.</p> <p>8. Аналитические процедуры.</p> <p>9. Внутрифирменный контроль качества аудита.</p> <p>10. Качество аудита.</p>
<p>Тема 38. Адаптация национальных систем аудита, их соответствие международным стандартам</p>	<p>1. Сущность и цели международного аудита.</p> <p>2. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности за рубежом.</p> <p>3. Значение Международных стандартов аудита и факторы, влияющие на их разработку.</p> <p>4. Концептуальная основа Международных стандартов аудита и сопутствующих аудиту услуг.</p> <p>5. Общая структура МСА, содержание и назначение основных разделов МСА.</p> <p>6. Проблемы внедрения МСА в России и возможности использования.</p> <p>7. Особенности применения международных стандартов к подтверждающему, сопровождающему и целевому аудиту и другим видам аудиторских услуг.</p>
<p>Тема 39. Особенности формирования аудиторской отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности</p>	<p>1. Проверка учредительных документов и видов деятельности предприятий.</p> <p>2. Проверка формирования уставного капитала предприятия,</p> <p>3. Проверка достоверности учета производства и реализации готовой продукции.</p> <p>4. Проверка правильности формирования выручки от реализации готовой продукции.</p> <p>5. Аудит экспортных операций.</p> <p>6. Проверка правильности формирования доходов организаций от обычных видов деятельности, прочих доходов.</p> <p>7. Проверка соблюдения условий признания и расходов организации (аудит издержек производства).</p> <p>8. Проверка расходов организации: расходы по обычным видам деятельности, прочие расходы.</p> <p>9. Проверка кассы и кассовых операций.</p> <p>10. Аудит расчетных и кредитных операций.</p> <p>11. Аудит расчетов.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> 12. Аудит операций с основными средствами. 13. Аудит операций с нематериальными активами. 14. Аудит операций с материально-производственными запасами. 15. Аудит расчетов по оплате труда. 16. Аудит расчетов по начислению платежей во внебюджетные фонды. 17. Оценка правильности применения действующих положений о премировании. 18. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами.
<p>Тема 40. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области аудита, контроля и ревизии</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета в контроле экономического объекта. 2. Информационная технология как инструмент создания автоматизированной информационной системы. 3. Способы классификации программного обеспечения автоматизированных информационных систем. 4. Корпоративные информационные системы. Автоматизированные информационные системы анализа и аудита. ERP системы. 5. Защита информации. 6. Информационная безопасность. 7. Информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант». 8. Состав и функциональное назначение. 9. Особенности работы в системе. 10. Сравнительный анализ систем. 11. Назначение правовой информации в работе аудитора и ревизора. 12. Зарубежные справочно-правовые системы. 13. Зарубежные системы автоматизации бухгалтерского учета.
<p>Тема 41. Инвестиционный контроль и аудит</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами. 2. Цель проверки и источники информации. 3. Нормативное регулирование финансовых вложений и операций с ценными бумагами. 4. Аудит капитальных вложений и оценки вводимых в действие объектов основных средств, земельных участков, объектов природопользования и нематериальных активов. 5. Аудит источников финансирования капитальных вложений. 6. Аудит долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений. 7. Аудит инвестиционных и долговых бумаг и оценка эффективности финансовых вложений в них. 8. Проверка операций с акциями предприятия. 9. Проверка операций с облигациями. 10. Проверка прав акционеров. 11. Аудит исчисления и выплаты дивидендов, расчетов с бюджетом по налогам на операции с ценными бумагами и по доходам от ценных бумаг.
<p>Тема 42. Бюджетный контроль и ревизия</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Контроль, осуществляемый органами Федерального казначейства. 2. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования. 3. Порядок и основные методы ревизии бюджетных учреждений. 4. Основные направления и разделы ревизии. 5. Порядок оформления и реализации результатов ревизии.
<p>Тема 43. Налоговый контроль</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Виды налогового контроля в РФ. 2. Понятие налоговой проверки, ее субъекта и объекта. 3. Формы налоговых проверок.

	<p>4. Методы налоговых проверок: документальные фактические, расчетно-аналитические, информационные.</p> <p>5. Камеральная налоговая проверка бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.</p> <p>6. Выездная налоговая проверка.</p> <p>7. Порядок применения Кодекса об административных правонарушениях в отношении законодательства о налогах и сборах.</p> <p>8. Зарубежный опыт организации налогового контроля в форме налоговых проверок.</p>
--	---

Шкала и критерии оценки

Оценка	Критерии оценки	Уровень сформированности компетенции
отлично	Демонстрирует полное понимание проблемы (темы). Раскрывает тему на конкретных примерах. Логически ясно выстраивает ответ	Повышенный
хорошо	Демонстрирует значительное понимание проблемы (темы). Затрудняется с приведением примеров по теме	
удовлетворительно	Демонстрирует частичное понимание проблемы (темы). В логике построения ответа имеются существенные недостатки	Пороговый
неудовлетворительно	Ответ не соответствует выше приведенным критериям	Компетенция не сформирована

2) Доклад/реферат (контролируемая компетенция ПК -11)

Цель – оценка способности к самостоятельной творческой исследовательской работе аспирантов по изучению конкретной темы, проблемы. Позволяет оценить способность аспиранта выдвинуть собственную гипотезу, собрать, проанализировать материал, осуществить самостоятельные наблюдения, обосновать выводы, оформить и представить работу на обсуждение.

Процедура – традиционная форма текущего контроля по отдельным темам, домашнее задание с последующим представлением на обсуждение в аудитории, которое подразумевает вопросы к докладчику, оппонирование и защиту собственного мнения аспирантов, принимающих участие в обсуждении. Доклад/реферат может быть подготовлен с использованием информационных технологий в форме презентаций.

Содержание – тематика рефератов/докладов соответствует разделам и темам дисциплины.

Примерные темы рефератов/докладов:

1. Реформирование бухгалтерского учета в России
2. Становление бухгалтерского учета и отчетности
3. Современный финансовый учет
4. Концептуальные основы финансового учета
5. Информационное обеспечение финансовой отчетности
6. Источники финансирования вложений во внеоборотные активы
7. Учет приобретения внеоборотных активов
8. Учет доходных вложений в материальные ценности
9. Учет приобретения имущественных комплексов
10. Учет строительства объектов основных средств
11. Характеристика и учет отложенных затрат

12. Учет расходов на НИОКР
13. Учет движения основных средств
14. Арендные операции: учет операций по обычной (оперативной) аренде и по долгосрочной капитализированной аренде основных средств
15. Учет движения нематериальных активов
16. Учет затрат на разработку нематериальных активов
17. Деловая репутация организации, отражение ее в учете
18. Правила учета материально производственных запасов, их оценка и переоценка
19. Учет заготовления и приобретения материалов
20. Оценка и учет материально-производственных запасов при отпуске на производство или в иных случаях выбытия
21. Оценка незавершенного производства и готовой продукции, информация для оценки
22. Учет управленческих расходов за период
23. Особенности учета операций с готовой продукцией
24. Учет покупных товаров
25. Учет товаров в оптовой и розничной торговле
26. Оценка и учет финансовых вложений и инвестиций
27. Характеристика и учет финансовых инструментов
28. Учет финансовых активы и финансовых обязательств
29. Учет вложений по договору простого товарищества
30. Учет вложений в совместную деятельность
31. Учет опционов и фьючерсных контрактов
32. Учет вексельного обращения
33. Учет кассовых операций
34. Учет денежных документов и переводов в пути
35. Учет безналичных расчетов
36. Учет операций на специальных счетах в банках
37. Особенности учета операций по валютным счетам
38. Учет краткосрочных кредитов и займов
39. Учет долгосрочных кредитов и займов
40. Учет расчетов по оплате труда
41. Учет прочих расчетов с персоналом
42. Учет расчетов по коммерческим операциям
43. Учет расчетов с учредителями и акционерами
44. Учет расчетов с подотчетными лицами
45. Учет внутрихозяйственных расчетов
46. Учет операций по доверительному управлению имуществом
47. Учет расчетов с дочерними и зависимыми обществами
48. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
49. Учет расчетов по претензиям
50. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам
51. Формы капитала, концепция собственного капитала и его учет
52. Капитал акционерных обществ: характеристика и учет
53. Учет капитала товариществ

54. Учет прочих форм капитала
55. Учет расходов по обычным видам деятельности
56. Учет процесса продаж
57. Распределение доходов и расходов по отчетным периодам
58. Классификация прочих доходов и расходов, их оценка и учет
59. Выявление и учет финансовых результатов
60. Учет чистой прибыли (убытка)
61. Учет отложенных расчетов по налогу на прибыль
62. Отчетность о финансовых результатах
63. Международные формы отчетов о финансовых результатах
64. Учет и раскрытие условных обязательств и условных активов
65. Учет ценностей, не принадлежащих организации
66. Сводная (консолидированная) отчетность, сегментная отчетность и прочая отчетная информация
67. Учет слияния и присоединения хозяйственных обществ
68. Составление консолидированной бухгалтерской отчетности
69. Сегментная отчетность и прочая отчетная информация
70. Идентификация предприятия, экспресс-анализ его хозяйственной деятельности и деловой среды.
71. Анализ товарной политики, товарного предложения, ассортимента и целевых рынков предприятия
72. Анализ внешних и внутренних факторов и резервов роста спроса и объема продаж товаров предприятия
73. Анализ выпуска и реализации готовой продукции
74. Анализ кадровой политики предприятия и численности персонала
75. Анализ эффективности использования рабочего времени персонала
76. Анализ выработки продукции и рентабельности труда персонала
77. Анализ экстенсивных и интенсивных факторов производительности труда
78. Диагностика системы снабжения предприятия материальными ресурсами
79. Анализ эффективности и рациональности использования материальных ресурсов в производстве продукции предприятия
80. Анализ состава, структуры и динамики основных фондов предприятия и обобщающих показателей эффективности использования основных производственных фондов
81. Система показателей затрат и себестоимости продукции, методы их анализа
82. Анализ влияния структурных характеристик продукции на ее себестоимость
83. Анализ динамики условно-постоянных затрат в себестоимости продукции
84. Стратегический анализ затрат предприятия
85. Маржинальный анализ себестоимости в системе «директ-костинг»
86. Таргет-кост, кайзен анализ, ABC, ABM и другие методы анализа затрат
87. Анализ прибыли от продаж товаров, работ, услуг предприятия и рентабельности оборота
88. Анализ финансовых результатов от прочих операций предприятия
89. Анализ динамики величины и структура финансовых результатов организации.
90. Графики безубыточности. Анализ запаса финансовой прочности.

91. Анализ операционного рычага.
 92. Анализ эффективности и рентабельности производства.
 93. Факторный анализ рентабельности.
 94. Углубление анализа рентабельности по подфакторам N-го порядка.
 95. Бухгалтерский баланс как источник информации для анализа финансового состояния.
 96. Чтение балансовых статей.
 97. Критерии оценки динамических изменений в балансе.
 98. Экстенсивные и интенсивные факторы финансового потенциала предприятия.
 99. Структурная оценка баланса.
 100. Вертикальный и горизонтальный анализ баланса.
 101. Оценка источников формирования оборотных средств.
 102. Стратегия управления оборотными средствами предприятия.
 103. Анализ возможностей утраты или восстановления платежеспособности предприятия.
 104. Понятие, характеристики и анализ финансовой устойчивости предприятия.
 105. Коэффициентный анализ финансового положения предприятия.
 106. Соотношение собственных и заемных источников средств предприятия.
- Анализ финансового рычага.
107. Системы показателей комплексной оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия
 108. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала предприятия
 109. Основные подходы и методы оценки бизнеса
 110. Инновационная деятельность как объект анализа. Анализ инновационной активности предприятия и влияющих на неё факторов
 111. Анализ эффективности финансовых вложений. Оценка риска долгосрочных инвестиций
 112. План-факт анализ в бюджетировании
 113. Анализ в системе маркетинга
 114. Анализ управленческой деятельности предприятия
 115. Сущность контроля (дифференцированный подход): контроль как функция управления, вид деятельности, обратная связь и т. д.
 116. Роль и функции контроля в управлении экономикой. Контроль и экономическая безопасность РФ.
 117. Классификация видов контроля в зависимости от предмета контроля: экономический, хозяйственный, административный, технический и финансовый.
 118. Классификация видов контроля в зависимости от субъектов контроля: государственный и негосударственный контроль.
 119. Классификация видов контроля по времени осуществления контрольных действий: предварительный, текущий и последующий контроль.
 120. Классификация видов контроля по отношению к объекту контроля: внешний и внутренний контроль, в том числе внутренний управленческий контроль. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля.
 121. Установление взаимосвязи между внутренним и внешним контролем, с одной стороны, и финансовым контролем, с другой.

122. Сущность ГФК.
123. Основные задачи и направления внешнего финансового контроля.
124. Классификация ГФК по отношению к ветвям государственной власти и по отношению к уровню государственной власти.
125. Классификация ГФК по аспектам финансово-хозяйственной сферы и по формам собственности объектов ГФК.
126. Формы (ревизия, проверка, надзор, экспертиза нормативно-правовых актов и иных документов) и методы ГФК.
127. Органы ГФК, их функции и полномочия (общая характеристика).
128. Контрольные функции и полномочия Центрального банка РФ.
129. Контрольные функции и полномочия Контрольного управления Президента РФ.
130. Контрольные функции и полномочия Министерства финансов РФ
131. Контрольные функции и полномочия Федерального казначейства.
132. Контрольные функции и полномочия Министерства по налогам и сборам РФ (Федеральная налоговая служба).
133. Контрольные функции и полномочия Государственного таможенного комитета РФ (Федеральная таможенная служба)
134. Контрольные функции и полномочия государственных внебюджетных фондов (ПФ РФ, ФСС РФ, ФФОМС РФ).
135. Нормативное регулирование деятельности органов ГФК.
136. Концепция развития ГФК в России.
137. Задачи Счетной палаты РФ и Новосибирской области (субъекта РФ).
138. Состав и структура Счетной палаты. Полномочия Счетной палаты
139. Подготовка, планирование и проведение контрольно-ревизионной работы Счетной палаты.
140. Организация ревизионной работы на объектах разных финансово-правовых форм (ООО, ОАО, ГУП) и форм собственности (частная, государственная, смешанная).
141. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования.
142. Оформление результатов внешнего контроля: представление и предписание Счетной палаты.
143. Взаимосвязь Счетной палаты и других органов ГВК, государственной власти и правоохранительных органов.
144. Система внутреннего контроля коммерческой организации (предприятия). Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля.
145. Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих организаций (предприятий).
146. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
147. Возможности использования внутреннего финансового контроля организации государственным финансовым контролем.
148. Сущность и значение ревизии. Ревизия как инструмент контроля.
149. Классификация ревизий.
150. Взаимосвязь и отличия внутреннего управленческого контроля и ревизии.

151. Задачи и организация проведения ревизии.
152. Основания и периодичность проведения ревизии.
153. Направления ревизионной проверки.
154. Правила проведения ревизии.
155. Основные этапы и последовательность работы, их документирование.
156. Подготовка к проведению ревизии. Разработка программы и плана.
157. Планирование. Этапы предварительной подготовки.
158. Источники получения информации для проведения ревизии.
159. Подведение итогов и оформление результатов ревизии.
160. Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии.
161. Подведение итогов и оформление результатов ревизии.
162. Методические приемы обобщения результатов ревизии.
163. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организации.
164. Содержание акта ревизии и требования предъявляемые к нему.
165. Выводы и предложения по материалам ревизии и контроль за выполнением
166. Методы и способы осуществления профилактики недостатков и правонарушений, выявленных ревизией.
167. Проверка своевременности проведения и правильности оформления результатов инвентаризаций, проводимых ревизуемой организацией. Порядок проведения инвентаризации внешним ревизором
168. Понятие и виды материальной ответственности. Порядок возмещения ущерба, причиненного работником организации
169. Проверка соблюдения правил хранения наличных денежных средств и денежных документов в кассе организации
170. Проверка своевременности проведения и правильности оформления результатов инвентаризаций наличных денежных средств в кассе, проводимых ревизуемой организацией. Ревизия кассы, проводимая внешним проверяющим
171. Проверка правильности отражения кассовых операций в бухгалтерском учете организации. Ревизия работы кассира-операциониста. Ревизия работы кассира-раздатчика
172. Проверка соблюдения условий, обеспечивающих сохранность основных средств. Инвентаризация как метод фактического контроля наличия и сохранности объектов основных средств
173. Проверка правильности отражения в бухгалтерском учете поступления, использования и выбытия основных средств
174. Ревизия арендных операций
175. Основные направления ревизионной проверки строительных работ, осуществляемых хозяйственным и подрядным способами
176. Проверка соблюдения условий, обеспечивающих сохранность материально-производственных запасов. Проверка своевременности проведения и правильности оформления результатов инвентаризаций материально-производственных запасов, проводимых ревизуемой организацией. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов внешним ревизором

177. Проверка поступления, использования и продажи материально-производственных запасов

178. Проверка состояния расчетов с поставщиками, покупателями, персоналом по оплате труда, подотчетными лицами, бюджетом

179. Основные направления проведения ревизии готовой продукции

180. Особенности проведения ревизии в торговых организациях и предприятиях общественного питания

181. Особенности проведения ревизии в транспортных организациях

182. Особенности проведения ревизии в строительных организациях

Критерии оценивания:

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Число баллов	Оценка	Уровень сформированности компетенции
86-100	Отлично	Повышенный
70-75	Хорошо	Повышенный
51-69	Удовлетворительно	Пороговый
Менее 51	Неудовлетворительно	Компетенция не сформирована

3) Текущее тестирование (контролируемая компетенция ПК -11)

Цель – оценка уровня освоения аспирантами понятийно-категориального аппарата по соответствующим разделам дисциплины, сформированности отдельных умений и навыков, усвоения учебного материала.

Текущее тестирование направлено на выявление уровня усвоения дисциплины и пробелов в знаниях для коррекции процесса обучения.

Процедура. Текущее тестирование проводится как на практических занятиях в аудитории, так и в рамках самостоятельной работы обучающихся после изучения отдельных тем курса или ряда тем (раздела). Тестовые задания соответствуют изученной теме/разделу дисциплины.

Содержание: тестовая база.

Тема 1. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила бухгалтерского учета

1. Формула балансового равенства (А-активы, СК – собственный капитал, О- обязательства):

а) $A = СК + О$; б) $A = СК - О$; в) $A + СК = О$.

2. Формула конечного сальдо активного счета:

а) $C_k = C_n + Д_{т\ об} + К_{т\ об}$; б) $C_k = C_n - Д_{т\ об} + К_{т\ об}$; в) $C_k = C_n + Д_{т\ об} - К_{т\ об}$

3. Что является лучшим результатом работы бухгалтера:

а) превышение актива над пассивом баланса;

б) превышение пассива баланса над активом;

в) равенство актива и пассива баланса.

4. Что является лучшим результатом работы организации за период:

а) превышение выручки над всеми расходами на продажу;

б) превышение всех расходов на продажу над выручкой;

в) равенство выручки и всех расходов на продажу.

5. Что отражает сальдо любого счета:

а) наличие средств; б) наличие источников;

в) наличие средств или источников в зависимости от вида счета.

6. Может ли кредитовый оборот счета 10 «Материалы» превышать его дебетовый оборот за месяц:

а) да; б) нет; в) да, с учетом наличия входящего остатка.

7. Можно ли продать продукции больше, чем выпустили за месяц:

а) нет; б) да; в) да, с учетом остатка продукции на складе на начало месяца.

8. Дебиторы организации – это:

а) покупатели - в части неоплаченной продукции;

б) поставщики полученных материалов;

в) бюджет – по начисленным налогам.

9. Кредиторы организации – это:

а) поставщики – по полученным авансам;

б) работники – по начисленной зарплате;

в) подотчетные лица – по выданным из кассы авансам.

10. Уставный капитал – это:

а) сумма вкладов учредителей, объединенная или при создании организации;

б) сумма, внесенная в кассу или на расчетный счет при создании организации;

в) сумма, оплаченная за регистрацию при создании организации;

Тема 2. Методология построения учетных показателей, характеризующих социально-экономические совокупности на микро- и макроуровнях

1. Первичное наблюдение в бухгалтерском учете включает в себя:

а) счета и двойную запись;

б) документацию и инвентаризацию;

- в) бухгалтерский баланс.
- 2. Оценка в бухгалтерском учете – это:
 - а) денежное измерение объектов;
 - б) деньги в кассе и на счетах в банке;
 - в) эффективная или неэффективная работа.
- 3. В каком разделе баланса будут отражены обязательства по налогам перед бюджетом?
 - а) 2; б) 4; в) 5.
- 4. Утвержденный Минфином РФ план счетов:
 - а) является обязательным для всех организаций;
 - б) на его основе организация вправе сама разработать рабочий план счетов.
- 5. Увеличение дебиторской задолженности отражается:
 - а) по дебету активных счетов; б) по дебету пассивных счетов;
 - в) по кредиту активных счетов; в) по кредиту пассивных счетов.
- 6. Увеличение имущества предприятия отражаются по:
 - а) дебету активных счетов; б) кредиту пассивных счетов;
 - в) дебету пассивных счетов; г) кредиту активных счетов.
- 7. Увеличение кредиторской задолженности предприятия отражается по:
 - а) дебету активных счетов; б) кредиту пассивных счетов;
 - в) дебету пассивных счетов; г) кредиту активных счетов.
- 8. К амортизируемому имуществу организации относятся:
 - а) основные средства, нематериальные активы;
 - б) основные средства, основные материалы;
 - в) основные средства, ценные бумаги;
 - г) основные средства, готовая продукция;
- 9. К оборотным средствам в сфере обращения относят:
 - а) здание и оборудование в цехах;
 - б) материалы и незавершенное производство в цехах;
 - в) готовая продукция на складе.
- 10. К оборотным средствам производства относят:
 - а) основные средства; б) основные материалы; в) готовую продукцию.

Тема 3. Методологические основы и целевые установки бухгалтерского учета

- 1. В активе бухгалтерского баланса средства отправляются:
 - а) по мере возрастания ликвидности;
 - б) по мере уменьшения ликвидности;
 - в) без учета ликвидности средств.
- 2. Бухгалтерский баланс содержит информацию:
 - а) по состоянию имущества и источниках предприятия на определенную дату;
 - б) об изменениях средств и источников за определенный период;
 - в) хозяйственной деятельности за период.
- 3. Увеличение источников отражается по:
 - а) дебету активных счетов; б) кредиту пассивных счетов;
 - в) дебету пассивных счетов; г) кредиту активных счетов.
- 4. На аналитических счетах учета ТМЦ учет ведется:
 - а) в натуральных измерителях;

- б) в натуральных и денежных измерителях;
 - в) в денежных измерителях.
5. Могут ли забалансовые счета корреспондировать с балансовыми?
- а) да; б) нет; в) да, в случаях, предусмотренных нормативными документами.
6. Можно ли при ведении бухгалтерского учета на предприятии фиксировать информацию без документов:
- а) нельзя;
 - б) можно, по распоряжению руководства;
 - в) можно.
7. Какие средства из нижеперечисленных не относятся к основным средствам:
- а) производственные здания;
 - б) земля;
 - в) сырье и покупные полуфабрикаты.
8. В какой стороне баланса отражается сальдо счета 01 «Основные средства»:
- а) в активе; б) в пассиве; в) не отражается в балансе.
9. В какой стороне баланса отражается сальдо счета 04 «Нематериальные активы»:
- а) в активе; б) в пассиве; в) не отражается в балансе.
10. В какой стороне баланса отражается сальдо счета 10 «Материалы»:
- а) в активе; б) в пассиве; в) не отражается в балансе.

Тема 4. История развития методологии, теории и организации бухгалтерского учета
Кто несет ответственность за организацию хранения первичных документов, регистров БУ и бухгалтерской отчетности?

- а) руководитель;
 - б) главный бухгалтер;
 - в) бухгалтер.
2. По какой оценке принимаются к учету основные средства?
- а) по первоначальной стоимости;
 - б) по остаточной стоимости;
 - в) по восстановительной стоимости.
3. Синтетические счета ведутся:
- а) в натуральных измерителях;
 - б) в денежном выражении;
 - в) в натуральном и денежном измерителях.
4. Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:
- а) бухгалтерского баланса;
 - в) счетов бухгалтерского учета;
 - б) инвентаризации;
 - г) калькуляции.
5. Источником собственных средств является:
- а) кредиторская задолженность;
 - б) кредиты банка;
 - г) расчеты с бюджетом;
 - в) дебиторская задолженность;
 - д) резервный капитал.

6. Данные аналитического учета должны соответствовать:
- а) остаткам на начало и конец отчетного периода по счетам синтетического учета,
 - б) хозяйственным операциям;
 - в) оборотам и остаткам соответствующего счета синтетического учета.
7. Первичные учетные документы принимаются к учету, если:
- а) они составлены по унифицированным формам;
 - в) они составлены в произвольной форме и утверждены руководителем;
 - г) если они составлены в организации и соответствуют требованиям закона «О бухгалтерском учете».
8. Состав бухгалтерской отчетности определяется:
- а) законом «О бухгалтерском учете»;
 - б) главным бухгалтером;
 - в) руководителем организации.
9. Проведение инвентаризации имущества и обязательств обязательно:
- а) при смене руководителя организации;
 - б) при смене главного бухгалтера организации;
 - в) при смене материально-ответственных лиц.
10. К оборотным средствам в сфере производства относят:
- а) готовую продукцию; б) топливо; в) денежные средства в кассе

Тема 5. Регулирование и стандартизация правил ведения бухгалтерского учета при формировании отчетных данных

1. Статья бухгалтерского баланса «Основные средства» формируется по данным счетов:
- а) 01 «Основные средства» и 02 «Амортизация основных средств»;
 - б) 01 «Основные средства», 02 «Амортизация основных средств», 03 «Доходные вложения в материальные ценности», 83 «Добавочный капитал»;
 - в) 01 «Основные средства», 02 «Амортизация основных средств», 07 «Оборудование к установке», 08 «Вложения во внеоборотные активы».
2. Совокупный финансовый результат включает:
- а) чистую прибыль/ убыток за период, результат переоценки внеоборотных активов, не включенный в чистую прибыль;
 - б) чистую прибыль/ убыток за период, результат переоценки внеоборотных активов, не включенный в чистую прибыль, и прочих операций, не включенные в чистую прибыль;
 - а) нераспределенную прибыль/ убыток за период, результаты переоценки внеоборотных активов, не включенный в чистую прибыль, и прочих операций, не включенные в чистую прибыль.
3. Объявленные к выплате дивиденды по результатам отчетного года в годовой бухгалтерской отчетности АО
- а) не отражаются;
 - б) отражаются;
 - в) отражаются, если это предусмотрено учетной политикой.
4. Нераспределенная прибыль – это:
- а) часть прибыли, израсходованная организацией;
 - б) прибыль, заработанная в ходе деятельности организации;

- в) прибыль, остающаяся в распоряжении организации после налогообложения.
5. Предмет бухгалтерского учета – это:
- а) имущество организации в натуральной и денежной формах, операции с ним;
 - б) имущество и источники образования;
 - в) имущество, источники его образования и операции с ними.
6. Бухгалтерский учет – это:
- а) система упорядоченных показателей состояния и результатов деятельности;
 - б) система сбора, регистрации и обработки данных с целью получения отчетных показателей деятельности;
 - в) система счетов аналитического и синтетического учета.
7. Бухгалтерская отчетность главным образом предназначена:
- а) налоговым органам и руководству организации;
 - б) руководству организации и банкам, где у нее имеются счета;
 - в) руководству и аудиторам;
 - г) руководству организации и внешним пользователям.
8. Бухгалтерская отчетность необходима для:
- а) начисления зарплаты и премий руководству организации;
 - б) удовлетворения потребностей экономических в данных внешних и внутренних пользователей;
 - в) принятия управленческих решений.
9. На аналитических счетах учета ТМЦ учет ведется:
- а) в натуральных измерителях;
 - б) в натуральных и денежных измерителях;
 - в) в денежных измерителях.
10. Могут ли забалансовые счета корреспондировать с балансовыми?
- а) да; б) нет; в) да, в случаях, предусмотренных нормативными документами.

Тема 6. Адаптация различных систем бухгалтерского учета, их соответствие международным стандартам

1. Деление обязательств на краткосрочные и долгосрочные при представлении баланса по МСФО:
- а) обязательно;
 - б) не обязательно;
 - в) не предусмотрено стандартами;
 - г) зависит от учетной политики предприятия.
2. Что является результатом операции по выкупу акций у акционеров?
- а) доход предприятия;
 - б) расход предприятия;
 - в) увеличение капитала предприятия;
 - г) уменьшение капитала предприятия.
3. Что представляют собой доходы?
- а) увеличение прибыли компании от основной деятельности;
 - б) увеличение нераспределенной прибыли компании;
 - в) увеличение капитала компании, не связанное со взносами акционеров;
 - г) увеличение капитала компании, связанное со взносами акционеров;

4. Каким образом получение дивидендов на принадлежащие компании акции другого предприятия влияет на величину капитала компании?
- а) увеличивает ее капитал;
 - б) уменьшает ее капитал;
 - в) не влияет на ее капитал;
 - г) может как увеличивать, так и уменьшать капитал, в зависимости от учетной политики компании.
5. Какие операции не приводят к изменениям в капитале компании?
- а) выплата доходов собственникам компании;
 - б) платежи контрагентов в погашение дебиторской задолженности перед компанией;
 - в) доходы и расходы, признаваемые в отчете о прибылях и убытках;
 - г) доходы и расходы, признаваемые непосредственно в капитале компании.
6. Как называется отчет, отражающий финансовые результаты компании?
- а) отчет о финансовых результатах и их использовании;
 - б) отчет о прибылях и убытках;
 - в) отчет об изменениях в финансовом положении;
 - г) отчет о совокупном доходе.
7. Какие статьи из отчета о прибылях и убытках переходят в отчет об изменениях в капитале?
- а) прибыль/убыток за период;
 - б) выручка;
 - в) выручка и себестоимость продаж;
 - г) изменение нераспределенной прибыли за период.
8. Каким методом составляется отчет о движении денежных средств?
- а) кассовым;
 - б) методом начисления;
 - в) кассовым методом или методом начисления, в зависимости от выбранной учетной политики;
 - г) кассовым методом или методом начисления, в зависимости от способа составления отчета (прямым или косвенным способом).
9. Какие из перечисленных ниже операций отражаются в разделе "Финансовая деятельность" отчета о движении денежных средств?
- а) регистрация выпуска обыкновенных акций;
 - б) заключение кредитного договора;
 - в) начисление процентов по выпущенным облигациям;
 - г) платежи за облигации при размещении облигационного займа компании.
10. Какие операции относятся к инвестиционной деятельности компании для целей составления отчета о движении денежных средств?
- а) выкуп собственных акций у акционеров;
 - б) продажа основных средств;
 - в) выплата заработной платы работникам компании;
 - г) объявление дивидендов по акциям компании.

Тема 7. Бухгалтерский (финансовый, управленческий, налоговый и др.) учет в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей.

1. В ходе проведения капитального ремонта выявлено лучшее, чем по ранее сделанным прогнозам, его состояние. Специалисты считают возможным увеличить оставшийся СПИ с 11 до 15 лет. Чем является изменение СПИ оборудования?
- а) изменением учетной политики
 - б) изменением оценочных значений
 - в) исправлением ошибки
2. Как должно быть отражено в учете последствие изменения в учетной политике метода амортизации НМА в следствие изменения схемы получения экономических выгод?
- а) путем пересчета входящего остатка нераспределенной прибыли на отчетный год
 - б) путем пересчета амортизации в отчетном и будущих периодах
 - в) путем пересчета балансового входящего остатка по НМА на отчетный год
3. К финансовым вложениям относят:
- а) собственные акции, выкупленные у акционеров для последующей перепродажи или аннулирования,
 - б) вклады организации-товарища по договору простого товарищества;
 - в) выданные собственные векселя.
4. Расходы, связанные с обслуживанием финансовых вложений организации, такие как оплата услуг банка и/или депозитария за хранение финансовых вложений, предоставление выписки со счета депо и т.п.:
- а) увеличивают первоначальную стоимость финансовых вложений;
 - б) признаются прочими расходами организации;
 - в) включаются либо в первоначальную стоимость финансовых вложений, либо в состав прочих расходов согласно учетной политике организации.
5. Создание резерва под обесценение финансовых вложений оформляется бухгалтерской записью:
- а) Дт 58 Кт 59,
 - б) Дт 91 Кт 59,
 - в) Дт 26 Кт 59.
6. По амортизируемым внеоборотным активам амортизационные отчисления в бухгалтерском учете...
- а) не начисляются,
 - б) начисляются в особых случаях, предусмотренных ПБУ 13/2000,
 - в) начисляются в общем порядке.
7. Бюджетные средства, использованные на финансирование текущих расходов, в момент принятия к учету материально-производственных запасов или осуществления расходов за счет бюджетных средств, отражают учетной записью:
- а) Дт 86 Кт 91,
 - б) Дт 86 Кт 10,20,26 и др.,
 - в) Дт 86 Кт 98.
8. На отчетную дату организация имеет по расчетам с Обществом дебетовое сальдо расчетов по сделке продажи продукции - 250 тысяч рублей и кредитовое сальдо 450 тыс. рублей по полученному займу. На какую сумму можно провести взаимозачет долгов?
- а) 250 тыс. руб.
 - б) 450 тыс. руб.
 - в) 200 тыс. руб.
 - г) взаимозачет нельзя провести, поскольку сделки имеют разный характер

9. Что означает бухгалтерская запись: Дт сч. 20 Кт сч. 28?

- а) списание себестоимости окончательного брака
- б) списание себестоимости исправимого брака
- в) списание потерь от брака
- г) списание расходов на исправление брака

10. Затраты организации на демонтаж металлообрабатывающего оборудования при его перемещении в другое подразделение должны быть отнесены:

- а) на прочие расходы текущего периода
- б) на расходы будущих периодов
- в) на общехозяйственные расходы
- г) на удорожание объекта

Тема 8. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой, управленческой, налоговой и др.) отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности.

1. Материальные затраты организаций отражаются записями:

- а) Дт сч. 20, 23, 25, 26, 44 Кт сч. 10, 15, 16, 60
- б) Дт сч. 20, 23, 25, 26, 44 Кт сч. 10, 14, 16, 60
- в) Дт сч. 20, 23, 25, 26, 44 Кт сч. 10, 16, 60

2. Обесценение финансовых вложений имеет место, когда:

- а) учетная стоимость > расчетной оценки
- б) учетная стоимость < расчетной оценки
- в) рыночная стоимость < балансовой оценки

3. В каком из перечисленных ниже случаев Федеральный закон «О бухгалтерском учете» проводить инвентаризацию материально-производственных запасов не требует:

- а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
- б) перед проведением налоговой проверки
- в) при смене материально ответственных лиц
- г) при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества

4. При проверке банковской выписки бухгалтер обнаружил, что с расчетного счета организации ошибочно списано 10000 руб. Бухгалтер должен отразить это в учете так:

- +а) Дебет 76 Кредит 51 – 10000 руб.
- б) Дебет 91 субсчет «Прочие расходы» Кредит 51 – 10000 руб.
- в) Дебет 99 Кредит 51 – 10000 руб.
- г) в данном случае никакой проводки не делается

5. Согласно договору поставки, право собственности на товары переходит к покупателю после их полной оплаты. На момент получения товаров они оплачены не были.

Для их учета, бухгалтер должен использовать счет:

- а) 41 «Товары»
- б) 45 «Товары отгруженные»
- +в) 002 «Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение»
- г) 004 «Товары, принятые на комиссию»

6. Какую бухгалтерскую запись ни при каких условиях не используют при начислении пособия по временной нетрудоспособности?

- а) Дебет 20 Кредит 70
- б) Дебет 26 Кредит 70

в) Дебет 69 Кредит 70

г) Дебет 73 Кредит 70

7. Уставный капитал ООО, зарегистрированного в январе 2016 года, 2 000 000 руб.

Учредители оплатили 50 процентов уставного капитала. В бухгалтерском балансе на 31 марта 2016 года по строке «Уставный капитал» бухгалтерия должна записать:

а) (1000 тыс. руб.)

б) 0 тыс. руб.

в) 1 000 тыс. руб.

г) 2 000 тыс. руб.

8. Получатель денежных средств может не указывать сумму прописью, если:

а) выдача денег производится по ведомости

б) кассир самостоятельно заполнил эту строку

в) такой порядок предусмотрен приказом руководителя предприятия

9. Проверка фактического наличия имущества производится:

а) при обязательном участии директора и главного бухгалтера

б) при обязательном участии аудиторов

в) при обязательном участии материально ответственных лиц

10. Размеры расходов, связанных с командировкой, определяются:

а) Налоговым Кодексом Российской Федерации;

б) коллективным договором или локальным нормативным актом;

в) Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

Тема 9. Трансформация национальной отчетности в соответствии с международными стандартами и стандартами других стран

1. Возможные проблемы при составлении финансовой отчетности российскими компаниями в формате МСФО связаны с отличием:

а) применения двойной записи;

б) национальных правил составления отчетности от соответствующих правил международных стандартов;

в) налогового российского законодательства от международного;

г) подхода к балансовому равенству.

2. Процедуру трансформации отчетности в формат МСФО допустимо применять:

а) только к консолидированной отчетности;

б) только к годовой отчетности;

в) как к годовой, так и к промежуточной отчетности.

3. Параллельный учет по МСФО предполагает:

а) корректировки только форм отчетности;

б) корректировки только баланса и отчета о прибылях и убытках;

в) утверждения учетной политики в формате МСФО представителями КМСФО в России;

г) отражения каждой операции в соответствии с требованиями российских и международных стандартов отчетности.

4. Процедура трансформации финансовой отчетности по РСБУ в формат МСФО предполагает:

а) ежедневное отражение каждой операции на счетах согласно плану счетов в формате МСФО;

б) корректировку налоговых расчетов и составление декларации по налогу на прибыль;

в) переход от кассового принципа к принципу начисления;

г) корректировку финансовой отчетности, составленной по российским правилам.

5. Процедура трансформации отчетности в формат МСФО требует выполнения правил, установленных:

а) только в "Принципах подготовки и составления финансовой отчетности" и в МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности";

б) во всех действующих международных стандартах и интерпретациях;

в) во всех действующих международных стандартах за исключением стандартов, правила которых не соответствуют российскому учетному законодательству.

г) только в "Принципах подготовки и составления финансовой отчетности";

6. Компания, впервые составляющая отчетность в соответствии с МСФО за 2016 г. и представляющая сравнительную информацию за один год, должна применять Международные стандарты финансовой отчетности, действующие для периодов, заканчивающихся 31 декабря:

а) 2014 г.;

б) 2015 г.;

в) 2016 г.

7. Корректирующая проводка для здания, сданного в финансовую аренду и отраженного согласно российским правилам бухгалтерского учета по статье "Доходные вложения в материальные ценности":

а) Д-т "Основные средства" - К-т "Прибыли/убытки";

б) Д-т "Прибыли/убытки" - К-т "Обязательства по финансовой аренде";

в) Д-т "Объект основных средств, находящийся в финансовой аренде" - К-т "Доходы будущих периодов".

г) Д-т "Задолженность по финансовой аренде" - К-т "Доходные вложения в материальные ценности".

8. Компоненты финансовой отчетности в формате МСФО включают:

а) биологические активы;

б) обязательства;

в) доходы;

г) учетную политику и пояснительные примечания.

9. Факт соответствия финансовой отчетности МСФО должен:

а) сообщаться в налоговые органы;

б) сообщаться узкому кругу пользователей;

в) раскрываться в самой отчетности;

г) сообщаться только учредителям.

10. Корректировочная проводка для отражения при трансформации отчетности в формат МСФО дополнительной суммы резерва по сомнительной дебиторской задолженности за отчетный период:

а) Д-т "Дебиторская задолженность" в балансе - К-т "Расход на создание резерва" в отчете о прибылях и убытках;

б) Д-т "Расход на создание резерва" в отчете о прибылях и убытках - К-т "Дебиторская задолженность" в балансе;

в) Д-т "Резерв переоценки" в отчете об изменениях в капитале - К-т "Дебиторская

задолженность" в балансе;

г) Д-т "Расходы будущих периодов" в балансе - К-т "Дебиторская задолженность" в балансе.

Тема 10. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области бухгалтерского учета и отчетности.

1. Задачами бухгалтерского учёта являются: а) ведение учёта способом двойной записи и оценка имущества в рублях; б) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и её имущественном положении, необходимой пользователям бухгалтерской отчётности; в) раздельное отражение затрат на производство и капитальные вложения; г) предотвращение отрицательных результатов хозяйствования и выявление внутрихозяйственных резервов для обеспечения финансовой устойчивости организации; д) обеспечение сохранности имущества организации:

а) а, б, в;

б) б, г;

в) б, д;

г) а, д.

2. Назовите состав элементов метода бухгалтерского учёта:

а) баланс, счета, инвентаризация, документация, калькуляция;

б) баланс, счета и двойная запись, оценка и калькуляция, отчётность;

в) балансовое обобщение, документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, отчётность.

3. Какие элементы метода бухгалтерского учёта определяют стоимостное измерение объектов учёта:

а) счета и двойная запись;

б) калькуляция;

в) оценка;

г) инвентаризация.

4. Чем вызвано равенство актива и пассива баланса:

а) сущностью двойной записи;

б) в балансе приведены данные об имуществе организации: с одной стороны по его видам, а с другой – по источникам его формирования;

в) использованием денежного измерителя.

5. Каково основное счётное назначение оборотных ведомостей:

а) Сделать периодическое обобщение сумм оборотов и остатков по всем синтетическим счетам для проверки учётных записей, составления баланса и общего ознакомления с состоянием и изменениями имущества предприятия;

б) Установить контроль за правильным ведением бухгалтерского учёта;

в) Обобщить данные бухгалтерского учёта для общего ознакомления с имуществом предприятия;

г) Получить необходимый материал для составления отчётности.

6. Что означает калькуляция? Это:

а) группировки затрат;

б) обобщения затрат;

в) подсчёт затрат, выраженных в натуральной и денежной форме после исполнения конкретного экономического события;

г) способ обобщения затрат, выраженных в денежной форме, приходящихся на единицу выпущенной продукции, выполненной работы или оказанной услуги.

7. Что такое инвентаризация:

а) Проверка наличия и соблюдения правил хранения и использования имущества предприятия;

б) Способ бухгалтерского учёта, с помощью которого выявляется недостача имущества предприятия;

в) Уточнение фактического наличия имущества и финансовых обязательств путём сопоставления их с данными бухгалтерского учёта на определённую дату;

г) Вид контроля, обеспечивающий сохранность имущества предприятия.

8. Регистры бухгалтерского учёта по внешнему виду подразделяются на:

а) книги, карточки, свободные листы, магнитные диски;

б) книги, перфокарты, журналы;

в) карточки, свободные листы и книги.

9. Учётная политика организации включает ряд способов ведения бухгалтерского учёта: а) первичное наблюдение; б) документирование; в) стоимостное измерение объектов учёта; г) текущую группировку фактов хозяйственной деятельности; д) двойную запись; е) итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности:

а) а, в, г, е;

б) а, б, в, г;

в) б, в, г, д.

10. Что считается отчётным периодом при составлении бухгалтерской отчётности за отчётный год:

а) календарный год с 1 января по 31 декабря включительно;

б) период времени с 1 января календарного года по 1 января следующего за ним года;

в) период времени с даты государственной регистрации по 31 декабря отчётного года включительно;

г) вопрос поставлен некорректно.

Тема 11. Проблемы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

1. К постоянным затратам относится:

1) затраты на рекламу;

2) арендная плата;

3) затраты на оплату труда основных рабочих;

4) затраты на доставку сырья и материалов;

5) расходы на командировки управленческого персонала.

2. К переменным затратам относится:

1) затраты на рекламу;

2) арендная плата;

3) затраты на оплату труда основных рабочих;

4) затраты на доставку сырья и материалов;

5) расходы на страхование зданий и оборудования.

3. К постоянным затратам относится:

1) стоимость топлива, используемого на технологические нужды;

2) амортизация здания цеха;

- 3) затраты на оплату труда основных рабочих;
 - 4) затраты на доставку сырья и материалов;
 - 5) расходы на командировки управленческого персонала.
4. К переменным затратам относится:
- 1) расходы на страхование;
 - 2) расходы на канцелярские принадлежности;
 - 3) затраты на оплату труда работников бухгалтерии;
 - 4) затраты на доставку сырья и материалов;
 - 5) расходы на командировки управленческого персонала.
5. К регулируемым затратам на уровне цеха относится:
- 1) стоимость материалов на изготовление изделий;
 - 2) стоимость спецодежды для рабочих;
 - 3) расходы на канцелярские принадлежности;
 - 4) затраты на доставку сырья и материалов;
 - 5) расходы на потребляемую станками электроэнергию.
6. К регулируемым затратам на уровне цеха относятся:
- 1) амортизация оборудования;
 - 2) зарплата экономиста цеха;
 - 3) расходы на канцелярские принадлежности;
 - 4) затраты на доставку сырья и материалов;
 - 5) расходы на топливо, потребляемое для технологических нужд.
7. Позаказный метод учета затрат и составления калькуляции целесообразно использовать в организации:
- 1) авторемонтной мастерской;
 - 2) предприятию общественного питания;
 - 3) нефтеперерабатывающем заводе;
 - 4) кондитерской фабрике;
 - 5) стоматологической поликлинике.
8. Попроектный метод учета затрат и составления калькуляции целесообразно использовать в организации:
- 1) авторемонтной мастерской;
 - 2) предприятию общественного питания;
 - 3) нефтеперерабатывающем заводе;
 - 4) предприятию водоснабжения;
 - 5) стоматологической поликлинике.
9. К нерегулируемым затратам на уровне цеха относятся:
- 1) амортизация оборудования;
 - 2) зарплата экономиста цеха;
 - 3) расходы на канцелярские принадлежности;
 - 4) затраты на доставку сырья и материалов;
 - 5) расходы на потребляемую станками электроэнергию.
10. К нерегулируемым затратам на уровне цеха относится:
- 1) стоимость материалов на изготовление изделий;
 - 2) стоимость спецодежды для рабочих;
 - 3) расходы на канцелярские принадлежности;
 - 4) затраты на доставку сырья и материалов;

- 5) расходы на потребляемую станками электроэнергию.

Тема 12. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила экономического анализа

1. Укажите основные объекты управленческого экономического анализа

- А) средства труда, предметы труда, трудовые ресурсы
- Б) результаты производства, затраты, прибыль
- В) структура предприятия, основные производственные звенья
- Г) функции управления, модель и методы управления

2. Система целей управленческого экономического анализа включает:

А) определить организационно-технические и ресурсные возможности, конкурентоспособность продукции, емкость рынка

Б) спрогнозировать результаты производства и реализации, выработать стратегию управления затратами, определить политику ценообразования

В) сформировать стратегию управления персоналом, развития производства

Г) определить оптимальную структуру предприятия и персонала

3. К предметам труда относятся:

А) продукция, работы, услуги, незавершенное производство, объем реализации

Б) прибыль от реализации продукции, работ, услуг, прибыль от прочей реализации.

В) производственные запасы, материальные ресурсы в производстве

4. Дайте классификацию информации по времени получения и периоду использования

А) плановая, нормативная, оперативная

Б) достаточная, недостаточная, избыточная

В) достоверная, недостоверная

Г) полезная, бесполезная

5. Дайте классификацию документов по назначению

А) распорядительные, исполнительные, комбинированные

Б) плановые, учетные, статистические, банковские, финансовые, бухгалтерские

В) входящие (первичные), исходящие (сводные), промежуточные, архивные

Г) материальные, денежные

6. Какие методы ценообразования ориентированы на конкуренцию?

А) метод предельной цены, метод на основе покрытия полных издержек, метод «средние издержки + прибыль», метод на основе анализа безубыточности и получения целевой прибыли

Б) метод конкурентных торгов, ожидания ценовых предложений конкурентов

В) метод на основе оценки эластичности спроса, метод на основе ощущаемой ценности товара

7. Какие методы ценообразования ориентированы на потребителя?

А) метод предельной цены, метод на основе покрытия полных издержек, метод «средние издержки + прибыль», метод на основе анализа безубыточности и получения целевой прибыли

Б) метод конкурентных торгов, ожидания ценовых предложений конкурентов

В) метод на основе оценки эластичности спроса, метод на основе ощущаемой ценности товара

8. По характеру действия все резервы производства можно подразделить на:

- А) текущие, стратегические, оперативные
- Б) краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные
- В) интенсивные и экстенсивные

9. Перечислите принципы поиска резервов производства

А) системности, адекватности, полноты, устойчивости, многообразия, научности, функциональности, процессности, надежности

Б) комплексности, коллективности, ведущего звена, приоритета, оптимальной детализации, ранней диагностики, однократности учета, оптимальной последовательности анализа

В) бесплатности, коммуникативности, управляемости, оптимальности, многофункциональности, целостности, информативности

10. Что понимают под факторами в экономическом анализе?

А) причины, порождающие те или иные изменения и отклонения в хозяйственной деятельности

Б) условия, способствующие возникновению изменений и отклонений в хозяйственной деятельности

В) показатели деятельности предприятия

Г) государственное регулирование, законодательство

Тема 13. Теоретические и методологические основы и целевые установки экономического анализа

1. Наличие у предприятия оборотных средств, достаточных для погашения краткосрочных обязательств, хотя бы и с нарушением сроков – это:

- а) платежеспособность;
- б) риск ликвидности;
- в) ликвидность предприятия.

2. Степень ликвидности определяется:

- а) как разница между балансовой стоимостью актива и ценой продажи;
- б) продолжительностью временного периода, в течение которого может быть осуществлена трансформация актива в денежные средства;
- в) наличием у предприятия долгосрочных обязательств.

3. Риск ликвидности – это:

- а) риск, возникающий при продаже актива;
- б) риск невозврата кредитов;
- в) риск, возникающий при внедрении инноваций на предприятии.

4. Метод анализа ликвидности баланса, который заключается в сравнении средств активов, сгруппированных по степени ликвидности и расположенных в порядке убывания, с обязательствами, сгруппированными по срочности оплаты и расположенных в порядке возрастания сроков:

- а) факторный анализ;
- б) группировка статей баланса;
- в) графический метод.

5. Наиболее ликвидные активы включают:

- а) внеоборотные активы;
- б) краткосрочные кредиты и займы;
- в) денежные средства и краткосрочные финансовые вложения.

6. К краткосрочным пассивам НЕ относятся:
- краткосрочные заемные средства;
 - задолженность участникам по выплате доходов;
 - дебиторская задолженность.
7. Баланс является абсолютно ликвидным, если:
- $A1 \geq П1, A2 \geq П2, A3 \geq П3, A4 \geq П4$;
 - $A1 \geq П1, A2 \geq П2, A3 \geq П3, A4 \leq П4$;
 - $A1 \leq П1, A2 \leq П2, A3 \geq П3, A4 \geq П4$.
8. Коэффициент, который показывает, какая часть краткосрочных обязательств может быть погашена немедленно:
- коэффициент текущей ликвидности;
 - общий показатель ликвидности;
 - коэффициент абсолютной ликвидности.
9. Рассчитайте коэффициент задолженности по кредитам банков и займам, если известно, что выручка предприятия на конец отчетного периода составляет 817200 тыс. руб., долгосрочные обязательства составляют 200580 тыс. руб., а займы и кредиты – 6000 тыс. руб.:
- 3;
 - 0,47;
 - 6,9.
10. Нормативное значение общего показателя ликвидности должно быть:
- ≥ 1 ;
 - $\leq 0,7$;
 - $< 0,2$.

Тема 14. Развитие методологии комплекса методов оценки, анализа, прогнозирования экономической деятельности

1. На какие группы делятся показатели технического уровня производства?
- показатели обновления, износа, возрастной состав оборудования
 - показатели уровня техники, уровня технологии, фондовооруженность труда, уровня механизации и автоматизации производства и труда
 - коэффициент непрерывности производства, коэффициент поточности, коэффициент специализации и коэффициент кооперирования
2. Какими показателями характеризуется уровень применяемой на предприятии техники?
- показатели обновления, износа, возрастной состав оборудования
 - коэффициент непрерывности производства, коэффициент поточности, коэффициент специализации и коэффициент кооперирования
 - фондовооруженность труда, коэффициент сменности
3. Какими показателями характеризуется уровень технологии?
- показатели обновления, износа, возрастной состав оборудования
 - коэффициент непрерывности производства, коэффициент поточности, коэффициент специализации и коэффициент кооперирования
 - удельный вес продукции, изготовленной по прогрессивной технологии, удельный вес машинного времени в технологической трудоемкости, резервы сокращения машинного времени

4. Источниками информации для анализа состояния и использования основных фондов служат...

- А) форма «Бухгалтерский баланс», форма «Пояснения к бухгалтерскому балансу»
- Б) форма № 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов», приложение П-2 «Сведения об инвестиционной деятельности»
- В) приложение к форме № П-2 «Сведения об инвестиционной деятельности», форма № БМ «Баланс производственной мощности»
- Г) форма «Отчет о финансовых результатах», форма «Отчет о движении денежных средств»
- Д) форма «Отчет о движении капитала»

5. К показателям непрерывности использования оборудования в течение суток относятся:

- А) коэффициент сменности, коэффициент непрерывности, приведенный коэффициент непрерывности
- Б) коэффициент непрерывности производства, коэффициентом поточности, коэффициент специализации и коэффициент кооперирования

В) показатели обновления, износа, возрастной состав оборудования

6. Баланс основных фондов по остаточной стоимости составляется:

- А) по полной первоначальной стоимости
- Б) по полной восстановительной стоимости
- В) по восстановительной стоимости за минусом износа

7. Удельная материалоемкость исчисляется:

- А) на единицу продукции
- Б) на рубль оптовой цены
- В) на единицу мощности, производительности, грузоподъемности
- Г) на единицу трудоемкости
- Д) на удельную себестоимость

8. Различают запасы материалов:

- А) текущие, сезонные, страховые и складские
- Б) текущие и сезонные
- В) основные и дополнительные
- Г) внутренние и внешние

9. Что собой представляет резерв использования (устранение перерасхода) материалов?

А) определяется дополнительной прибылью от производства более рентабельной продукции

Б) определяются размером недоданной продукции, выраженной в оптовых ценах предприятия

В) определяется экономией от снижения брака

10. Показатель материалоемкости всех предметов труда зависит от:

- А) соотношения основных материалов в общей сумме предметов труда
- Б) полезного использования основных материалов
- В) материалоемкости основных материалов
- Г) полезного использования основных фондов
- Д) полезного использования трудовых ресурсов

Тема 15. История развития методологии, теории и организации экономического анализа

1. Какие документы являются основными источниками информации для анализа выполнения плана по труду и использования трудовых ресурсов?

А) форма № П-4 «Сведения о численности, зарплате и движении работников»

Б) форма № 1-т «Сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности»

В) форма Т-2 «Личная карточка»

Г) форма №3 «Отчет о движении капитала»

2. Перечислите основные показатели анализа трудовых ресурсов

А) структура персонала, явочная численность, текучесть кадров, среднесписочная численность

Б) штатное расписание, должностные инструкции, документы по учету кадров

В) баланс рабочего времени, фонд заработной платы

3. Коэффициент текучести кадров определяется как

А) отношение числа уволенных по всем отрицательным причинам к списочному числу рабочих на начало анализируемого периода

Б) отношение количества принятых к среднесписочной численности

В) отношение количества выбывших к среднесписочной численности

4. При анализе объема продукции используют следующие показатели:

А) номенклатура, ассортимент и структура продукции (работ, услуг)

Б) номенклатура продукции, выручка от реализации, объем продаж

В) прибыль от продаж, коммерческие затраты, затраты на рекламу

5. Номенклатура это:

А) перечень наименований изделий, выпускаемых предприятием, и работ, производимых им

Б) перечень наименований изделий с указанием объема выпуска по каждому виду

В) соотношение (удельный вес) выпуска отдельных видов изделий в общем объеме произведенной продукции

6. Коэффициент ритмичности выпуска продукции определяется:

А) как отношение суммы фактически выпущенной продукции в пределах плана за ряд последовательных отрезков времени анализируемого периода к сумме выпуска продукции по плану за этот же период

Б) как отношение объема произведенной продукции к стоимости материальных затрат

В) отношение как разности между стоимостью материальных затрат и цены продукции к объему произведенной продукции

7. Постоянные издержки на единицу продукции при увеличении объема производства:

А) возрастают пропорционально

Б) возрастают непропорционально

В) не изменяются

Г) сокращаются

8. Экономический смысл точки критического объема производства состоит в

А) недостаточности дохода от реализации для покрытия постоянных и переменных расходов

Б) достаточности дохода от реализации для покрытия постоянных и переменных расходов

В) состоянии безубыточности

Г) состоянии прибыльности

9. Из перечисленных показателей к объектам анализа себестоимости относятся:

А) полная себестоимость товарной продукции

Б) затраты на рубль товарной продукции

В) выявление резервов трудовых ресурсов

Г) себестоимость отдельных изделий

10. Какой метод учета затрат получил название директ-кост (direct-cost)?

А) прибыль в сумме с постоянными затратами - маржинальный доход предприятия

Б) рассчитывается совокупность всех видов прибыли от различных видов деятельности

В) рассчитывается рентабельность продаж различных видов продукции

Тема 16. Регулирование и стандартизация правил ведения экономического анализа

1. Способность трансформироваться в денежные средства, степень ликвидности определяет продажи временного периода это:

а) Ликвидность предприятия

б) Ликвидность актива

в) Управление ликвидностью

2. Коэффициент быстрой ликвидности показывает:

а) Сколько рублей текущих активов приходится на 1 рубль текущих обязательств

б) Какая часть краткосрочных обязательств может быть погашена за счет денежных средств КФВ и дебиторской задолженности

в) Какая часть всех обязательств может быть погашена за счет текущих активов

3. По какой формуле рассчитывается коэффициент быстрой ликвидности?

а) $K = A1 + A2 + A3 / П1 + П2$

б) $K = A1 + A2 / П1 + П2$

в) $K = A1 + 0,5 * A2 + 0,3 * A3 / П1 + 0,5 * П2 + 0,3 * П3$

4. Такое состояние финансовых ресурсов предприятия их распределения и использование которое обеспечивает ему развитие на основе роста прибыли и капитала при сохранении платежеспособности и кредитоспособности в условиях допустимого риска это:

а) Финансовая устойчивость

б) Ликвидность предприятия

в) Ликвидность актива

5. По какой формуле рассчитывается коэффициент финансовой зависимости?

а) $ЗК / СК$

б) $СК + ДО / А$

в) $ЗК / А$

6. Коэффициент структуры долгосрочных вложений показывает:

а) Показывает какая часть имущества предприятия формируется за счет устойчивых источников

б) Показывает долю, долгосрочных обязательств стоимостью внеоборотных активов предприятия

в) Показывает какая часть в источниках формирования приходится на собственный капитал, а какая часть на долгосрочные заемные средства и оценивает насколько интенсивно организация использует заемные средства

7. Количество оборотов, которые делает за анализируемый период, капитал организации это:

- а) Период оборота
- б) Кругооборот средств
- в) Скорость оборота

8. К объективным факторам банкротства не относится:

- а) Инфляционный процесс
- б) Снижение объема продаж
- в) Низкая платежеспособность

9. Финансовая устойчивость – это:

а) оценка финансовой деятельности предприятия
б) такое состояние финансовых ресурсов предприятия, их распределение и использование, которое обеспечивает ему развитие на основе роста прибыли и капитала при сохранении платежеспособности

в) система оценки финансового положения предприятия и результатов его деятельности

г) система способов исследования хозяйственных процессов о финансовом положении предприятия и финансовых результатах его деятельности

10. Наиболее срочные обязательства – это:

- а) кредиторская задолженность
- б) доходы будущих периодов
- в) краткосрочные заемные средства
- г) резервы предстоящих расходов и платежей

Тема 17. Анализ логистических затрат, издержек обращения в процессе движения товарных, информационных и финансовых потоков

1. Наиболее срочные обязательства – это:

- А) кредиторская задолженность
- Б) доходы будущих периодов
- В) краткосрочные заемные средства
- Г) резервы предстоящих расходов и платежей

2. Баланс является абсолютно ликвидным, если:

- А) $A_1 \geq П_1$, $A_2 \geq П_2$, $A_3 \geq П_3$, $A_4 \leq П_4$
- Б) $A_1 \geq П_1$, $A_2 \geq П_2$, $A_3 \geq П_3$, $A_4 \geq П_4$
- В) $A_1 \geq П_1$, $A_2 \geq П_2$, $A_3 \geq П_3$, $A_4 \geq П_4$
- Г) $A_1 \geq П_1$, $A_2 \geq П_2$, $A_3 \leq П_3$, $A_4 \leq П_4$

3. Платежеспособность – это:

А) наличие оборотных средств достаточных для погашения краткосрочных обязательств хотя бы с нарушением сроков

Б) деятельность предприятия по размещению средств, в результате которой степень ликвидности будет максимальной

В) наличие у предприятия денежных средств и их эквивалентов, достаточных для расчетов по краткосрочным обязательствам, требующим срочного погашения

Г) разница между балансовой стоимостью актива и ценой продажи

4. Индекс постоянного актива рассчитывается по формуле:

А) $(СК-ВА)/\text{Запасы}$

Б) $(СК_ВА)/\text{ОА}$

В) $ВА/СК$

Г) $(СК-ВА)/СК$

5. По формуле $(СК-ВА)/\text{ОА}$ можно найти:

А) индекс постоянного актива

Б) КОСС

В) коэффициент маневренности

Г) коэффициент финансовой независимости

6. Известно, что 57% всего имущества предприятия сформулировано за счет СК.

Чему равен коэффициент финансовой зависимости?

А) 0,57

Б) 5,7

В) 0,43

Г) 4,3

7. Чему равно нормативное значение коэффициента маневренности СК?

А) $<0,5$

Б) $>0,5$

В) ≤ 1

Г) $<0,7$

8. Рассчитайте коэффициент Леверинджа, если $СК=3157$ тыс.руб., $ЗК=1731$ тыс.руб., $ДО=1590$ тыс. руб.

А) 0,55

Б) 1,82

В) 0,5

Г) 0,9

9. К основным причинам возникновения состояния банкротства не относятся:

А) снижение объемов продаж

Б) несовершенство законодательной базы

В) уменьшение ДЗ

г) верных вариантов нет

10. При каком значении коэффициента утраты у предприятия имеется реальная возможность сохранить свою платежеспособность в течение ближайших 3 месяцев.

А) > 1

Б) < 1

В) $> 0,5$

Г) $< 0,5$

Тема 18. Инвестиционный анализ и оценка эффективности инвестиций

1. При коэффициенте утраты больше единицы, предприятие может сохранить свою платежеспособность в течение:

а) 3 месяцев;

б) 6 месяцев;

в) 12 месяцев.

2. В контексте АХД деловая активность - это:

а) спектр усилий, направленных на продвижение фирмы на рынках продукции, труда и капитала;

б) текущая, производственная и коммерческая деятельность предприятия;

в) способность предприятия финансировать свою деятельность.

3. На конец года сумма активов предприятия составила 678 тыс. руб., а сумма наиболее срочных и краткосрочных пассивов составила 1559,4 тыс. руб. Коэффициент текущей ликвидности равен:

А) 2

Б) 1

В) 2,3

4. Финансовая устойчивость – это:

А) состояние финансовых ресурсов предприятия, которое обеспечивает ему рост на основе роста объемов производства;

Б) состояние финансовых ресурсов предприятия, которое обеспечивает ему развитие на основе роста прибыли и капитала;

В) оба ответа верны.

5. Коэффициент обеспеченности собственными средствами вычисляется по формуле:

А) $(490 \text{ стр.} - 190 \text{ стр.} + 640 \text{ стр.} + 650 \text{ стр.}) / 290 \text{ стр.}$

Б) $(490 \text{ стр.} - 190 \text{ стр.}) / 290 \text{ стр.}$

В) $(\text{ВА} + \text{ОА}) / \text{ОА}$

6. К признакам хорошего баланса не относится:

А) превышение СК над ЗК;

Б) темпы прироста ОА выше, чем темпы прироста ВА;

В) присутствие статьи «непокрытый убыток» в балансе;

7. Ликвидность предприятия – это:

А) наличие у предприятия денежных средств, достаточных для расчетов по краткосрочным обязательствам в срок;

Б) наличие у предприятия денежных средств, достаточных для расчетов по краткосрочным обязательствам хотя бы с нарушением срока;

В) оба ответа верны.

8. Выручка предприятия от реализации за отчетный год составила 8775 тыс. руб., сумма активов за предыдущий период – 8654 тыс. руб., а за отчетный – 8888 тыс. руб. Сколько оборотов за отчетный год совершили активы предприятия:

А) 1

Б) 3

В) 0.

9. Деловая активность – это спектр усилий, направленных на продвижение фирмы на:

А) рынках товара;

Б) рынках товара и капитала;

В) рынках труда, товара, капитала.

10. Увеличение дебиторской задолженности может быть вызвано:

А) трудностями в реализации продукции;

Б) неосмотрительной кредитной политикой;

В) оба ответа верны.

Тема 19. Экономический анализ и оценка эффективности предпринимательской

деятельности

1. Условием нормальной финансовой устойчивости является:

- а) $Z > \text{СОС} + \text{ДО} + \text{ККЗ}$;
- б) $\text{СОС} < Z < \text{СОС} + \text{ДО}$;
- в) $Z < \text{СОС}$.

2. У предприятия имеется реальная возможность сохранить свою платежеспособность в течение ближайших 3 месяцев, если коэффициент утраты платежеспособности:

- а) > 1 ;
- б) $\leq 0,2$;
- в) $= 0,5$.

3. Рассчитайте оборачиваемость собственных средств предприятия, если выручка от реализации составляет 220 тыс. руб., а среднегодовые остатки собственных средств 20 тыс. руб.:

- а) 11 оборотов;
- б) 0,1 оборота;
- в) 22 оборота.

4. Индекс постоянного актива рассчитывается как:

- а) $\text{ДО}/(\text{ДО} + \text{СК})$;
- б) $\text{ВА}/\text{СК}$;
- в) $\text{СК}/\text{ЗК}$.

5. Причинами возникновения состояния банкротства могут быть:

- а) снижение объемов продаж;
- б) несовершенство законодательной базы;
- в) все ответы верны.

6. Коэффициент утраты платежеспособности рассчитывается тогда...

а) когда коэффициент текущей ликвидности больше нормативного значения, но имеет тенденцию к снижению

б) когда коэффициент текущей ликвидности меньше нормативного значения

в) когда коэффициент текущей ликвидности не имеет тенденцию к снижению

7. Что показывает коэффициент абсолютной ликвидности?

а) показывает какая часть краткосрочных обязательств может быть немедленно погашена за счет денежных средств, краткосрочных финансовых вложений, а также поступлений по расчетам;

б) показывает какую часть текущей краткосрочной задолженности предприятие сможет погасить в ближайшее время за счет денежных средств и приравненных к ним финансовых вложений;

в) показывает какую часть текущих обязательств предприятие может погасить, мобилизовав все оборотные средства.

8. Коэффициент оборачиваемости = 16, продолжительность анализируемого периода = 640, чему будет равно продолжительность одного оборота?

- а) 0,025
- б) 40
- в) 0,4

9. Какой коэффициент показывает, какая часть собственного капитала используется для финансирования текущей деятельности, а какая часть капитализована?

- а) коэффициент маневренности

- б) коэффициент финансового рычага (левериджа)
 - в) коэффициент финансовой устойчивости
10. Коэффициент абсолютной ликвидности рассчитывается как:
- а) $A1/(П1+П2)$
 - б) $(A1+A2)/(П1+П2)$
 - в) $(A1+A2+A3)/(П1+П2)$

Тема 20. Экономический анализ использования вторичных ресурсов отрасли (межотраслевого комплекса)

1. Если коэффициент восстановления > 1 , то:
 - а) у предприятия есть реальная возможность восстановить свою платежеспособность в ближайшие шесть месяцев;
 - б) у предприятия есть реальная возможность восстановить свою платежеспособность в ближайшие три месяца;
 - в) у предприятия нет возможности восстановить свою платежеспособность
2. Какое из подтверждений верно?
 - а) чем продолжительнее период погашения ДЗ, тем выше риск ее невозврата
 - б) чем продолжительнее период погашения ДЗ, тем ниже риск ее невозврата
 - в) чем продолжительнее период погашения ДЗ, тем выше риск ее возврата
3. Оборачиваемость оборотных средств, это-
 - а) число оборотов, совершаемых оборотными средствами хозяйствующего субъекта за определенный период; измеряется в оборотах
 - б) длительность одного полного кругооборота средств с момента их превращения из денежной формы в производственные запасы и до выхода готовой продукции и ее реализации
 - в) длительность одного неполного кругооборота средств с момента их превращения из денежной формы в производственные запасы
4. Эффект финансового рычага рассчитывается, как:
 - а) $ЭФР = (1-НП)*(Ra-ПК)*(ЗК/СК)$
 - б) $ЭФР = (1-НП)* (ЗК/СК)$
 - в) $ЭФР = (1-НП)/(Ra-ПК)$
5. Если коэффициент утраты > 1 , то...
 - а) то у предприятия есть реальная возможность восстановить свою платежеспособность в ближайшие 6 месяцев, и наоборот
 - б) то у предприятия нет возможности сохранить свою платежеспособность
 - в) то у предприятия есть реальная возможность сохранить свою платежеспособность в течение 3 месяцев, и наоборот
6. Что из ниже перечисленного, относится к признакам «хорошего» баланса?
 - а) Темпы роста кредиторской и дебиторской задолженности должны быть примерно одинаковы
 - б) Валюта баланса на конец отчетного периода должна быть ниже (уменьшаться) по сравнению с началом периода
 - в) Доля собственных оборотных средств должна быть не менее 10% от общей величины оборотных активов
 - г) Собственный капитал не должен превышать заемный и темпы его роста должны быть ниже, чем темпы роста заемного капитала

- д) В балансе должна отсутствовать статья непокрытые убытки
- е) Темпы прироста оборотных активов должны быть выше темпов прироста внеоборотных активов

7. Доля собственных оборотных средств в оборотных активах должна быть:

- а. более 10%;
- б. не более 10%;
- в. строго равняться 10%.

8. Зная, что оборотных средств составляют – 2195 тыс. руб., внеоборотные активы – 2934 тыс. руб., оборотные активы – 2878 тыс. руб., баланс – 5812 тыс. руб., то можно сделать вывод, что:

- а. предприятие имеет достаточно «легкую» структуру активов;
- б. предприятие имеет достаточно «тяжелую» структуру активов;
- в. имущество предприятия отличается слабой мобильностью.

9. Ликвидность предприятия – это:

- а. наличие оборотных средств, достаточных для погашения краткосрочных обязательств хотя бы и с нарушением сроков;
- б. наличие у предприятия денежных средств и их эквивалентов, достаточных для расчетов по краткосрочным обязательствам, требующим срочного погашения;
- в. способность трансформироваться (оборачиваться) в денежные средства.

10. Если известно, что денежные средства предприятия составляют – 174 тыс. руб., краткосрочная задолженность – 2306 тыс. руб., краткосрочные финансовые вложения – 100 тыс. руб., то...

- а. быстро реализуемые активы в 8,4 раза меньше краткосрочных пассивов;
- б. наиболее ликвидные активы в 8,4 раза меньше наиболее срочных обязательств;
- в. наиболее ликвидные активы в 13,8 раза меньше наиболее срочных обязательств.

Тема 21. Макроэкономический анализ ценовой ситуации, вскрывающий факторы, воздействующие на динамику цен

1. Чему будет равен коэффициент текущей ликвидности, если наиболее ликвидные активы составляют 274 тыс. руб., быстро реализуемые активы – 516 тыс. руб., медленно реализуемые активы 2088 тыс. руб., труднореализуемые активы – 2934 тыс. руб., наиболее срочные обязательства – 2306 тыс. руб., краткосрочные пассивы – 28 тыс. руб., постоянные пассивы – 2350 тыс. руб.?

- а. 0,23;
- б. 0,08;
- в. 0,84.

2. При анализе финансовой устойчивости следует соблюдать следующее отношение:

- а. $OA < СК*2 - ВА$;
- б. $ВА < СК*2 - OA$;
- в. $СК > OA*2 - ВА$.

3. Известно, что на начало года внеоборотные активы предприятия составляли – 2934 тыс. руб., собственный капитал – 2350 тыс. руб., на конец года 3790 тыс. руб. и 4414 тыс. руб. соответственно, можно сделать вывод:

- а. на начало года имеется положительный рабочий капитал;

б. на конец года значительная доля собственных средств направлялась на приобретение внеоборотных активов;

в. верно а и б.

4. Финансовая устойчивость предприятия может быть восстановлена путем:

а. обоснованного снижения суммы запасов;

б. ускорения оборачиваемости капитала в оборотных активах;

в. верно а и б.

5. Чему будет равен коэффициент структуры долгосрочных вложений, если известно, что долгосрочные обязательства составляют 126549 тыс. руб., внеоборотные активы – 423098 тыс. руб., баланс – 567531 тыс. руб.?

а. 0,97;

б. 0,30;

в. 0,22.

6. К внешним факторам возникновения состояния банкротства относятся:

а. экономическая нестабильность, несовершенство налоговой, таможенной, законодательной базы, инфляционный процесс;

б. снижение объемов продаж, неэффективный менеджмент, высокая себестоимость;

в. низкая платежеспособность населения, международная конкуренция, взаимные неплатежи.

7. Признание предприятия неплатежеспособным:

а. означает признание предприятия банкротом;

б. не означает признание предприятия банкротом;

в. меняет его юридический статус.

8. Спектр усилий, направленных на продвижение фирмы на рынках продукции, труда, капитала – это:

а. деловая адаптация;

б. деловая репутация;

в. деловая активность.

9. Чему будет равняться продолжительность одного оборота, если известно, что коэффициент оборачиваемости равняется 5,2 оборотам?

а. 6 дней;

б. 69 дней;

в. недостаточно данных для расчета.

10. Риск, возникающий при продаже активов это:

а) Ликвидность баланса

б) Ликвидность актива

в) Риск ликвидности

Тема 22. Теория и методология финансового, управленческого, налогового, маркетингового анализа

1. Если предприятие признано неплатежеспособным, то:

а) оно банкрот

в) это не означает, что оно банкрот и не меняет его юридического статуса

в) это не означает, что оно банкрот, но юридический статус меняется

г) правильного ответа нет

2. Спектр усилий, направленных на продвижение фирмы на рынок продукции, труда, капитала – это:

- а) финансовый рост
- б) реклама
- в) деловая активность
- г) оборачиваемость средств

3. Рассчитайте оборачиваемость текущих активов, если выручка от реализации составляет 31290 тыс. рублей, среднегодовые остатки оборотных активов – 4320 тыс. рублей.

- а) 7, 2 оборота
- б) 3 оборота
- в) 0,14 оборотов
- г) 8 оборота

4. К типам финансовой устойчивости не относятся:

- а) абсолютное и кризисное финансовое состояние;
- б) нормальное и неустойчивое финансовое состояние;
- в) относительное и устойчивое финансовое состояние.

5. Наличие у предприятия денежных средств и их эквивалентов, достаточных для расчетов по краткосрочным обязательствам требующих срочного погашения:

- а) платежеспособность предприятия;
- б) ликвидность предприятия;
- в) финансовая устойчивость предприятия.

6. Коэффициент абсолютной ликвидности показывает:

- а) какая часть всех обязательств может быть погашена за счет текущих активов;
- б) какая часть краткосрочных обязательств может быть погашена немедленно;
- в) какая часть краткосрочных обязательств может быть погашена за счет денежных средств КФВ и дебиторской задолженности.

7. К трудно реализуемым активам относят:

- а) дебиторская краткосрочная задолженность;
- б) внеоборотные активы;
- в) запасы и долгосрочная дебиторская задолженность.

8. Предприятие считается мобильным если:

- а) доля основных средств составляет больше 40%;
- б) доля основных средств составляет только 40%;
- в) доля основных средств составляет меньше 40%.

9. Нормативное значение у коэффициента быстрой ликвидности равно:

- а) от 0,2 до 1;
- б) от 0,7 до 1;
- в) 0,2.

10. К субъективным факторам банкротства относят:

- а) снижение объемов продаж;
- б) низкая платежеспособность населения;
- в) инфляционный процесс.

Тема 23. Теория и методология контроллинга

1. Прибыль о продаж может быть определена как разность:

а) выручки от реализации продукции (товаров и услуг) за минусом НДС, и других отчислений от выручки в бюджетные и внебюджетные фонды и полной себестоимостью реализованной продукции;

б) произведения количества проданного товара (шт.) на ставку маржинального дохода в цене единицы продукции и постоянных затрат;

в) балансовой прибыли и коммерческими расходами;

г) чистой прибыли и операционными расходами.

2. Валовая прибыль отражена в годовом отчете:

а) в форме «Отчет о финансовых результатах»;

б) в форме «Бухгалтерский баланс»

в) в форме «Отчет об изменениях капитала»;

г) в форме «Отчет о движении денежных средств».

33. Маржинальный доход предприятия равен:

а) максимальной прибыли;

б) сумме прибыли и переменных затрат;

в) сумме прибыли и постоянных затрат;

г) сумме постоянных и переменных затрат.

34. Разница между фактической и условной выручкой означает:

а) изменение финансового результата от реализации продукции в целом по предприятию;

б) изменение финансового результата за счет структуры реализованной продукции;

в) изменение финансового результата за счет цен реализованной продукции;

г) изменение финансового результата за счет произведенной продукции.

35. Влияние изменения цен реализации на финансовый результат от реализации в целом по предприятию определяется разницей:

а) между фактической и условной прибылью;

б) между фактической и плановой прибылью;

в) между суммой произведений фактических объемов производства и фактических цен реализации и фактических объемов и плановых цен;

г) между условной и фактической себестоимостью.

36. Влияние изменения себестоимости на финансовый результат от реализации продукции определяется:

а) разницей между фактической и условной выручкой;

б) разницей между условной и плановой выручкой;

в) фактическую сумму выручки разделить на фактический объем реализации;

г) разницей между фактической и условной себестоимостью с обратным знаком.

37. Если от валовой прибыли вычесть коммерческие и управленческие расходы, то получится:

а) балансовая прибыль;

б) прибыль от продаж

в) чистая прибыль;

г) налогооблагаемая прибыль

38. Рентабельность реализации отдельных видов продукции определяется:

а) умножением цены реализации на полную себестоимость 1 ед продукции;

б) отношением постоянных затрат к прибыли от реализации;

в) делением прибыли от реализации 1 ед продукции на полную себестоимость 1 ед продукции;

г) делением цены реализации на полную себестоимость 1 ед продукции.

39. На рентабельность реализации отдельных видов продукции влияют:

а) цена реализации 1 ед и полная себестоимость 1 ед реализованной продукции;

б) количество реализованной продукции и цена реализации;

в) количество реализованной продукции и полная себестоимость;

г) прибыль на 1 ед продукции.

40. Разница между балансовой прибылью (прибылью до налогообложения) и налогами на прибыль показывает:

а) чистую прибыль;

б) нераспределенную прибыль;

в) использование прибыли;

г) прочие доходы.

Тема 24. Теория и методология бюджетирования

1. Финансовый результат от продаж продукции (работ и услуг) в целом по предприятию зависит от:

а) четырех факторов;

б) трех факторов;

в) двух факторов;

г) пяти факторов.

2. Влияние изменения структуры реализованной продукции на финансовый результат определяется:

а) разницей между фактической и условной суммами выручки;

б) умножением условной выручки на разницу между условной и плановой прибылью в расчете на 1 тыс. руб. выручки (коэффициентами прибылеемкости);

в) разницей между условной и плановой себестоимостью;

г) разницей между условной и фактической выручкой.

3. Выручка «минус» порог рентабельности отражает:

а) маржинальный доход;

б) переменные затраты;

в) постоянные затраты;

г) запас финансовой устойчивости.

4. Рентабельность продаж определяется:

а) делением прибыли от реализации продукции к полной ее себестоимости;

б) делением налогооблагаемой прибыли на полную себестоимость;

в) делением прибыли от реализации продукции к выручке;

г) умножением прибыли от реализации продукции на полную себестоимость 1 ед

5. Порог рентабельности, равный 5 млн. руб. означает:

а) выручка равна 5 млн. руб.;

б) запас финансовой устойчивости равен 5 млн. руб.

в) маржинальный доход равен 5 млн. руб.;

г) при выручке в 5 млн. руб. рентабельность будет равна 0.

6. Повышение качества реализованной продукции:

а) увеличит объем реализованной продукции;

- б) не изменит объем реализованной продукции;
- в) снизит объем реализованной продукции;
- г) увеличит объем произведенной продукции.

7. Сумма финансового результата от продаж продукции (работ и услуг) и сальдо прочих операционных и внереализационных доходов и расходов показывает:

- а) валовую прибыль;
- б) балансовую прибыль (до налогообложения);
- в) чистую прибыль;
- г) нераспределенную прибыль.

8. Балансовая прибыль в процентах к сумме основного и оборотного капитала характеризует:

- а) норму прибыли;
- б) рентабельность продаж;
- в) рентабельность текущих активов;
- г) балансовую прибыль на рубль средств на оплату труда.

9. Если изменение удельного веса каждой кондиции (сорта) умножить на цену реализации соответствующей кондиции сорта), а результаты суммировать, то можно сделать вывод об изменении:

- а) средней цены реализации;
- б) удельного веса кондиции (сорта);
- в) объема реализации;
- г) суммы прибыли.

10. $МД - П$, где $МД$ – маржинальный доход, $П$ - постоянные затраты, это ...

- а) прибыль;
- б) выручка;
- в) себестоимость;
- г) переменные затраты.

Тема 25. Анализ активов и капитала субъектов хозяйствования

1. При анализе движения основных средств организации используют коэффициенты...

- а) обновления, прироста, выбытия
- б) постоянства, прироста, выбытия
- в) текучести, обновления, прироста

2. Увеличение показателя фондоотдачи промышленно-производственных основных фондов ведет...

- а) к уменьшению показателя фондоемкости
- б) к увеличению показателя фондоемкости
- в) не оказывает влияния на показатель фондоемкости

3. Коэффициент годности и коэффициент износа основных средств в сумме равны единице:

- А) Да
- Б) Нет

4. Какой показатель НЕ характеризует эффективность использования основных фондов:

- А) фондоотдача
- Б) коэффициент выбытия основных фондов

- В) фондоемкость
5. Ликвидационной стоимостью основных средств называют:
- А) остаточную стоимость с учетом износа
 - Б) стоимость ОС по результатам переоценок с учетом износа
 - В) остаточную стоимость ОС, выбывающих в результате износа
6. Эффективность использования основных производственных фондов характеризуется.
- А) уровень фондоотдачи ОПФ
 - Б) коэффициент обновления ОПФ
 - В) прирост стоимости ОПФ
7. Башенный кран, полученный по лизингу строительной организацией, классифицируют как:
- А) собственные основные средства
 - Б) пассивная часть основных средств
 - В) привлеченные основные производственные средства
8. Какие показатели качества характеризуют какое-либо отдельное свойство продукции...
- А) обобщающие
 - Б) индивидуальные
 - В) косвенные
9. Ассортимент изделий - это...
- А) перечень наименований изделий с указанием количества по каждому из них
 - Б) перечень наименований изделий
 - В) перечень наименований изделий с отметкой о качестве
10. Стоимость продукции, отгруженная и оплаченная покупателем называется:
- а) товарная
 - б) валовая
 - в) реализованная

Тема 26. Анализ и прогнозирование финансового состояния организации

1. Метод группировки статей баланса для анализа ликвидности заключается в следующем:
- А) сравнении средств активов, сгруппированных по степени ликвидности и расположенных в порядке убывания, с обязательствами, сгруппированными по срочности оплаты и расположенными в порядке возрастания сроков уплаты;
 - Б) сравнении средств активов, сгруппированных по степени ликвидности и расположенных в порядке возрастания, с обязательствами, сгруппированными по срочности оплаты и расположенными в порядке убывания сроков уплаты;
 - В) нет правильного ответа.
2. Предприятие признается неплатежеспособным, если:
- А) Коэффициент текущей ликвидности < 2 , коэффициент обеспеченности собственными средствами < 1 ;
 - Б) Коэффициент текущей ликвидности > 2 , коэффициент обеспеченности собственными средствами < 1 ;
 - В) Коэффициент текущей ликвидности < 2 , коэффициент обеспеченности собственными средствами > 1 .

3. Какой коэффициент показывает, сколько ЗК приходится на каждый рубль собственных средств:

- А) коэффициент финансовой устойчивости;
- Б) коэффициент финансового рычага;
- В) коэффициент маневренности.

4. Какая методика определения неплатежеспособности предприятия используется в российской практике:

- А) методика, определенная «Методическим положением по оценке финансового состояния предприятия...»;
- Б) многофакторная модель;
- В) интегральная оценка.

5. Согласно методу группировки статей баланса, баланс считается абсолютно активным, если:

- А) $A1 \geq П1$, $A2 \geq П2$, $A3 \geq П3$, $A4 \geq П4$;
- Б) $A1 \leq П1$, $A2 = П2$, $A3 > П3$, $A4 < П4$;
- В) $A1 \geq П1$, $A2 \geq П2$, $A3 \geq 3 П3$, $A4 \leq П4$.

Тема 27. Анализ и обоснование программ финансового оздоровления

1. Равномерный выпуск продукции в соответствии с графиком в объеме и ассортименте, предусмотренным планом называется:

- а) вариация
- б) аритмичность
- в) ритмичность

2. В каких измерителях может выражаться объем производства продукции...

- а) условные и стоимостные
- б) условно – натуральные
- в) оба ответа верны

3. Соотношение отдельных видов изделий в общем объеме ее выпуска называется:

- а) структура
- б) ассортимент
- в) номенклатура

4. Какой анализ используется на предприятии для определения ключевых моментов и приоритетов в области управленческих задач, процессов, материалов, поставщиков, групп продуктов, рынков сбыта:

- А) логистика
- Б) производственный анализ
- В) ABC – анализ

5. Потребность в материальных ресурсах на образование запасов в целях планирования и контроля за выполнением графика поставки определяется в:

- А) натуральных единицах измерения
- Б) денежной оценке
- В) днях обеспеченности

6. Какой показатель характеризует выход продукции с каждого рубля потребленных материальных ресурсов:

- А) материалоемкость продукции
- Б) материалоотдача продукции

- В) коэффициент использования материалов
7. Наиболее точно средний остаток оборотных средств за отчетный период рассчитывается с помощью:
- А) средней арифметической
 - Б) средней хронологической простой
 - В) средней хронологической взвешенной
8. Метод оценки запасов по ценам первых покупок – это...
- А) ФИФО
 - Б) ЛИФО
 - В) метод сплошной идентификации
9. Какие факторы первого порядка влияют на изменение выработки одного рабочего...
- А) численность рабочих, техническая вооруженность труда, продолжительность рабочего дня
 - Б) количество дней, отработанных одним рабочим, продолжительность рабочего дня, среднечасовая выработка
 - В) численность работающих, удельный вес рабочих, среднечасовая выработка
10. При расчете какого коэффициента не используются показатели: число уволенных, число принятых работников...
- А) коэффициент оборота по приему
 - Б) коэффициент выбытия
 - В) коэффициент постоянного актива

Тема 28. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области экономического анализа

1. Превышение темпов роста производительности труда одного работающего над темпами роста средней заработной платы промышленно - производственного персонала свидетельствует о ...
- А) относительном перерасходе фонда заработной платы промышленно - производственного персонала
 - Б) относительной экономии фонда заработной платы промышленно - производственного персонала
 - В) не оказывает влияние на изменение фонда заработной платы промышленно - производственного персонала
2. Эффективность использования трудовых ресурсов определяется на основе...
- А) динамики численности работающих
 - Б) структуры работающих
 - В) выработки одного работающего
3. Персонал организации по отношению к процессу производства подразделяется на...
- А) руководителей и специалистов
 - Б) рабочих и служащих
 - В) промышленно-производственный и непромышленный
4. К независимым от предприятия причинам изменения себестоимости продукции относят...
- А) изменение цен на сырье

- Б) изменение норм расхода материалов
 - В) рост возвратных отходов
5. Горизонтальный анализ прибыли до налогообложения предполагает...
- А) анализ структуры прибыли до налогообложения
 - Б) анализ динамики показателей прибыли до налогообложения за несколько периодов
 - В) анализ слагаемых (элементов) прибыли до налогообложения
6. В зависимости от связи с объемом производства затраты подразделяют на...
- а) регулируемые и нерегулируемые затраты
 - б) постоянные и переменные затраты
 - в) затраты производственно-сбытовой деятельности, финансовой и инвестиционной деятельности
7. Очередность удовлетворения требований кредиторов
1. Обязательные платежи в бюджет и во внебюджетные фонды.
 2. Требования кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества должника.
 3. Расчеты с другими должниками.
- Правильный ответ: А) 3 1 2 Б) 2 1 3 В) 1 2 3
8. Какой показатель не используется при расчёте затрат на 1 руб. товарной продукции:
- А) объём произведённой продукции в натуральном выражении
 - Б) полная себестоимость единицы изделия
 - В) производственная себестоимость единицы изделия
9. Вертикальный анализ источников формирования активов организации предполагает...
- А) определение структуры источников формирования активов организации
 - Б) трендовый анализ собственного капитала
 - В) изменение динамики источников формирования активов организации
10. Фактические материальные затраты по изделию определяются как...
- А) произведение фактических норм расхода материалов на единицу изделия и фактических цен на материалы
 - Б) произведение плановых норм расхода материалов на единицу изделия и фактических цен на материалы
 - В) отношение фактических норм расхода материалов на единицу изделия к фактическим ценам на материалы

Тема 29. Исходные парадигмы, базовые концепции, основополагающие принципы, постулаты и правила аудита, контроля и ревизии.

1. Целью аудиторской проверки является:
 - а) выявление хозяйственных и финансовых нарушений и хищений, виновных в этом лиц;
 - б) оценка эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности;
 - в) оценка соответствия совершаемых операций действующему бухгалтерскому и налоговому законодательству;
 - г) выражение мнения о достоверности отчетности и соответствии порядка ведения учета действующему законодательству;
 - д) подтверждение достоверности бухгалтерской и налоговой отчетности и соответствия порядка ведения учета действующему законодательству.
2. Ревизия как форма экономического контроля классифицируется как:

- а) последующий контроль;
 - б) текущий контроль;
 - в) постоянный последующий контроль;
 - г) предварительный контроль;
 - д) последующий периодический контроль.
3. Ревизору запрещается:
- а) соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной в ходе ревизии;
 - б) проверять и рассматривать жалобы и заявления по вопросам ревизии;
 - в) привлекать на роль экспертов специалистов ревизуемой организации;
 - г) высказывать предположения;
 - д) верно (в) и (г) одновременно;
 - е) верно (а) и (б) одновременно.
4. Сметный контроль в организации может проводиться в форме:
- а) предварительного контроля;
 - б) текущего контроля;
 - в) последующего контроля;
 - г) верно (б) и (в) одновременно;
 - д) верно (а), (б) и (в) одновременно.
5. Сразу после составления и подписания руководителем и членами ревизионной группы акт ревизии передается:
- а) органу (руководителю), назначившему проверку;
 - б) руководителю и главному бухгалтеру проверяемой организации;
 - в) руководителю (или уполномоченному им лицу) вышестоящего (по отношению к проверяемой организации) органа;
 - г) по одному экземпляру акта передается (а) и (в);
 - д) по одному экземпляру акта передается (а), (б) и (в).
6. Такая проверка ведется непосредственно на производственных местах путем выборочного наблюдения, хронометража и фотографий рабочего дня:
- а) обследование на месте проверяемых операций;
 - б) взаимный контроль;
 - в) проверка соблюдения трудовой дисциплины и использования рабочего времени персоналом;
 - г) проверка исполнения принятых решений;
 - д) обследование на месте проверяемых операций.
7. Выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности проверяемой организации и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации является целью:
- а) ревизии;
 - б) аудита;
 - в) финансового контроля.
8. Целью государственного финансового контроля является:
- а) контроль деятельности экономических субъектов на финансовых рынках;
 - б) контроль деятельности финансово-кредитных учреждений (банков и др.);
 - в) контроль собираемости налогов и сборов на федеральном и местном уровне;
 - г) контроль формирования и использования бюджетных средств всех уровней;

д) верно (а) и (б) одновременно.

9. Такие акты составляются для оформления результатов ревизии отдельных участков деятельности ревизуемой организации по результатам ревизии кассы, инвентаризации материальных ценностей и основных фондов, контрольного обмера и проверки качества выполненных строительно-монтажных работ и др.:

- а) основной акт;
- б) промежуточные акты;
- в) разовые акты.

10. Такие функции, как контроль за источниками поступления бюджетных средств; контроль за расходованием бюджетных ресурсов; контроль эффективности предоставления и законности использования льгот по налогообложению и полученных дотаций и т.д., являются функциями:

- а) государственного контроля;
- б) независимого финансового контроля (аудита);
- в) внутрихозяйственного контроля.

Тема 30. Теоретические и методологические основы и целевые установки аудита, контроля и ревизии.

1. Материалы ревизии состоят из следующих частей:

а) рабочие документы, составленные в ходе ревизии, изъятые первичные и сводные документы проверяемой организации или их заверенные копии, акты инвентаризации и сверки расчетов и т.д., акт ревизии;

б) изъятые первичные и сводные документы проверяемой организации или их заверенные копии, акты инвентаризации и сверки расчетов, письменные объяснения должностных лиц, другие документы, служащие основой выводов по итогам проверки;

в) окончательный акт ревизии и промежуточные акты ревизии, сводные справки (ведомости) с описанием нарушений;

г) акт ревизии и приложения к нему, на которые имеются ссылки в акте ревизии;

д) программа ревизии, рабочий план ревизии, рабочие документы и первичные документы, служащие основой выводов, акт ревизии с приложениями.

2. Методами документального контроля являются:

- а) экспертная оценка;
- б) проверка ревизуемых операций в натуре;
- в) лабораторные анализы;
- г) проверка регистров бухгалтерского учета;
- д) контрольный обмер;
- е) технико-экономические расчеты;
- ж) верно (г) и (е);
- з) верно (а) и (г).

3. Методами фактического контроля являются:

- а) встречная проверка;
- б) инвентаризация;
- в) нормативная проверка;
- г) проверка регистров бухгалтерского учета;
- д) контрольный обмер;
- е) технико-экономические расчеты;

ж) верно (а) и (б);

з) верно (б) и (д).

4. Нормативная проверка относится к следующей группе методов контроля:

а) аналитические методы;

б) методы документального контроля;

в) методы фактического контроля;

г) комплексные (смешанные) методы; прочие методы.

5. Ознакомление контролирующих органов с состоянием определенного направления или вопросами финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля:

а) проверка;

б) ревизия;

в) анализ;

д) обследование.

6. Осуществляет внутренний контроль за использованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств; за исполнением бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов; организует финансовый контроль, проверки и ревизии юридических лиц – получателей гарантий Правительства РФ, бюджетных кредитов, бюджетных ссуд и бюджетных инвестиций.

а) Центральный банк РФ;

б) Министерство финансов РФ;

в) Федеральная налоговая служба РФ;

г) Счетная палата РФ.

7. Первоначальная оценка неотъемлемого риска и риска средств контроля при ревизионной проверке:

а) проводятся перед составлением общего плана проверки;

б) проводятся перед составлением программы проверки;

в) проводятся в ходе проведения процедур проверки по существу;

г) проводятся при формировании календарного плана проверок;

д) вообще не проводятся в ходе ревизии;

е) проводятся, если этого требует орган (руководитель), назначивший проверку.

8. По организационному признаку выделяют следующие виды ревизий:

а) плановые и внеплановые;

б) сплошные и выборочные;

в) дополнительные и повторные;

г) верно (а) и (б) одновременно;

д) верно (в) и (г) одновременно.

9. Получение информации из открытых источников, изучение нормативных актов и материалов предыдущих ревизий членами ревизионной группы происходит на этапе:

а) предварительной подготовки;

б) разработки программы и плана ревизии;

в) документальной проверки операций;

г) фактической проверки операций.

10. Предполагает изучение хозяйственных процессов объектов контроля во взаимосвязи, взаимозависимости и взаимообусловленности, социально-экономической эффективности и конечных финансовых результатов деятельности этих объектов, складываю-

щихся под воздействием объективных и субъективных факторов, получающих отражение через систему экономической информации:

- а) проверка;
- б) ревизия;
- в) анализ;
- г) обследование.

Тема 31. Методология разработки программ аудита и плана проверок

1. По способу контроля за результатами ревизионной работы выделяют следующие виды ревизии:

- а) плановые и внеплановые;
- б) сплошные и выборочные;
- в) дополнительные и повторные;
- г) верно (а) и (б) одновременно;
- д) верно (в) и (г) одновременно.

2. При подготовке и планировании ревизионной проверки проводятся:

- а) сначала формирование общего плана, а затем – программы проверки;
- б) сначала формирование программы, а затем – рабочего плана проверки;
- в) подготавливается только общий план проверки;
- г) формируется только календарный план-график проверок;
- д) ревизионная проверка не планируется, проводится по конкретным обстоятельствам.

3. Применительно к цели экономического контроля верно следующее утверждение:

а) экономический контроль проводится с целью оценки экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов;

б) экономический контроль проводится для оценки выполнения бизнес-планов и бюджетов (смет) коммерческой организации;

в) экономический контроль устанавливается над аффилированными лицами с целью увеличения экономических выгод организации;

г) цель контроля – обеспечение обратной связи между субъектом и объектом управления;

д) экономический контроль в силу своей комплексности не имеет однозначно декларируемой цели;

е) цели экономического контроля определяются его субъектами самостоятельно.

4. Предъявление руководителю организации подтверждения полномочий проверяющих происходит на этапе:

- а) предварительной подготовки;
- б) разработки программы и плана ревизии;
- в) документальной проверки операций;
- г) непосредственного проведения ревизии на объекте.

5. Предпринимательская деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей:

- а) государственный контроль;
- б) независимый финансовый контроль (аудит);
- в) внутрихозяйственный контроль.

6. Проверка наличия и состояния материальных ценностей, финансовых ресурсов и расчетно-кредитных отношений:

- а) логическая проверка;
- б) инвентаризация;
- в) встречная проверка;
- г) взаимный контроль;
- д) арифметическая проверка.

7. Проверка специально уполномоченными органами соблюдения участниками финансовых, денежных, кредитных, валютных операций требований законодательства, норм и правил, установленных государством и собственниками:

- а) экономический контроль;
- б) хозяйственный контроль;
- в) административный контроль;
- г) технический (технологический, процедурный) контроль;
- д) финансовый контроль.

8. Программа ревизии представляет собой:

- а) описание предполагаемого объема и порядка проведения проверки;
- б) описание характера, временных рамок и объема процедур проверки;
- в) набор детальных инструкций для ревизоров-исполнителей;
- г) перечень основных объектов и вопросов, охватываемых проверкой;
- д) перечень конкретных действий ревизоров-исполнителей с указанием сроков и порядка взаимодействия с персоналом и руководством проверяемой организации;
- е) календарный план проведения проверок в подведомственных организациях или подразделениях.

9. Рабочий план ревизии представляет собой:

- а) описание предполагаемого объема и порядка проведения проверки;
- б) описание характера, временных рамок и объема процедур проверки;
- в) набор детальных инструкций для ревизоров-исполнителей;
- г) перечень основных объектов и вопросов, охватываемых проверкой;
- д) перечень конкретных действий ревизоров-исполнителей с указанием сроков и порядка взаимодействия с персоналом и руководством проверяемой организации;
- е) календарный план проведения проверок в подведомственных организациях или подразделениях.

10. Ревизор имеет право:

- а) привлекать по согласованию с администрацией работников ревизуемой организации к выполнению работ и заданий по ревизии;
- б) соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной в ходе ревизии;
- в) обращаться с запросами к другим организациям и лицам, не состоящим в штате ревизуемой организации, по вопросам ревизии;
- г) участвовать в увеселительных мероприятиях;
- д) верно (а) и (в) одновременно;
- е) верно (а) и (б) одновременно.

Тема 32. Аудиторское и контрольно-статистическое тестирование систем внутреннего контроля.

1. Аудит это:

а) многоаспектная межотраслевая система надзора наделенных контрольными функциями государственных и общественных органов за финансово-хозяйственной деятельностью организаций с целью установления законности и оценки эффективности хозяйственных и финансовых операций и выявления резервов доходов государственного бюджета и внебюджетных фондов.

б) система надзора налоговых, таможенных и федеральных органов исполнительной власти за финансово-хозяйственной деятельностью организаций с целью установления законности и оценки правильности отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете.

в) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности организации в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

2. По результатам налоговой проверки выносятся (выбрать правильные ответы):

а) решение о привлечении налогоплательщика к ответственности.

б) решение об отказе в привлечении к ответственности.

в) решение о проведении повторной налоговой проверки.

3. Под грубым нарушением правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения понимается (выбрать правильные ответы):

а) отсутствие первичных документов.

б) отсутствие счетов-фактур.

в) регистров бухгалтерского учета.

г) систематическое несвоевременное или неправильное отражение на счетах бухгалтерского учета и в отчетности хозяйственных операций, денежных средств, материальных ценностей, нематериальных активов и финансовых вложений налогоплательщика.

д) отсутствие выписок банка и платежных документов.

е) отсутствие налоговых деклараций.

4. За период нахождения работника в служебной командировке ему выплачивается

а) средний заработок.

б) заработная плата исходя из применяемых форм и систем оплаты труда.

в) заработная плата в зависимости от степени выполнения служебного задания.

5. Размеры расходов, связанных с командировкой, определяются:

а) коллективным договором или локальным нормативным актом.

б) нормативными актами Минфина РФ, Постановлениями Правительства РФ.

в) нормативными актами Минфина РФ, Постановлениями Правительства РФ и Налоговым кодексом.

6. При командировках в местность, откуда работник исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства суточные:

а) выплачиваются в установленном размере.

б) не выплачиваются.

в) выплачиваются в размере 50% от установленной нормы.

7. Работнику, выехавшему в командировку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные:

а) выплачиваются в установленном размере.

б) не выплачиваются.

в) выплачиваются в размере 50% от установленной нормы.

8. Работнику при направлении его в командировку на территорию иностранного государства дополнительно возмещаются (выбрать правильные ответы):

а) расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов.

б) обязательные консульские и аэродромные сборы.

в) сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта.

г) расходы на оформление обязательной медицинской страховки.

д) иные обязательные платежи и сборы.

е) расходы на служебные телефонные переговоры.

9. Работник по возвращении из командировки обязан представить работодателю авансовый отчет об израсходованных в связи с командировкой суммах и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в командировку денежному авансу на командировочные расходы в течение:

а) 3 рабочих дней.

б) 10 рабочих дней.

в) 30 рабочих дней.

10. Предприятия, организации и учреждения независимо от организационно-правовых форм и сферы деятельности обязаны хранить свободные денежные средства в:

а) учреждениях банков.

б) кассе.

в) учреждениях банков или кассе.

Тема 33. Бухгалтерская и статистическая экспертиза.

1. Выдача наличных денег под отчет производится:

а) при условии полного отчета конкретного подотчетного лица по ранее выданному ему авансу.

б) при необходимости в сумме, указанной в заявлении на выдачу денег, подписанном руководителем организации.

2. Передача выданных под отчет наличных денег одним лицом другому:

а) запрещается.

б) разрешается.

в) разрешается по распоряжению руководителя.

3. Выдача приходных и расходных кассовых ордеров на руки лицам, вносящим или получающим деньги:

а) запрещается.

б) разрешается.

в) разрешается по распоряжению главного бухгалтера.

4. Каждое предприятие ведет:

а) только одну кассовую книгу.

б) любое необходимое количество кассовых книг.

в) две кассовые книги.

5. Исправления в кассовой книге:

а) не допускаются.

б) допускаются, заверяются подписями кассира и бухгалтера предприятия.

6. Записи в кассовую книгу производятся кассиром:

а) в конце дня по каждому ордеру или другому заменяющему его документу.

б) сразу же после получения или выдачи денег по каждому ордеру или другому заменяющему его документу.

7. За период нахождения работника в служебной командировке ему выплачивается

а) средний заработок.

б) заработная плата исходя из применяемых форм и систем оплаты труда.

в) заработная плата в зависимости от степени выполнения служебного задания.

8. Размеры расходов, связанных с командировкой, определяются:

а) коллективным договором или локальным нормативным актом.

б) нормативными актами Минфина РФ, Постановлениями Правительства РФ.

в) нормативными актами Минфина РФ, Постановлениями Правительства РФ и Налоговым кодексом.

9. При командировках в местность, откуда работник исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства суточные:

а) выплачиваются в установленном размере.

б) не выплачиваются.

в) выплачиваются в размере 50% от установленной нормы.

10. Работнику, выехавшему в командировку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные:

а) выплачиваются в установленном размере.

б) не выплачиваются.

в) выплачиваются в размере 50% от установленной норм

Тема 34. Методология и базовые принципы проведения судебно-бухгалтерской экспертизы.

1. Одним из видов направлений судебно-экономических экспертиз является:

А) бухгалтерские направления;

Б) судебные направления;

В) производственные направления;

Г) хозяйственные направления.

2. Метод судебно-бухгалтерской экспертизы – абстрагирование, означает:

А) исследование субъекта относительно норм права, правил, регулирующих и или иные операции хозяйственной деятельности и бухгалтерского учета.

Б) переход от конкретных объектов к общим понятиям и законам экономики, бухгалтерского учета;

В) построение модели объекта, исследование на основе информации, зафиксированной в носителях информации;

Г) исследование путем мысленного или практического расчленения информации, заключенной в бухгалтерских документах, на составные части (элементы);

3. До направления постановления для исполнения следователь, дознаватель обязаны ознакомить с ним...

А) подозреваемого;

Б) обвиняемого;

В) подозреваемого, обвиняемого, их законных представителей

Г) нет правильных ответов.

4. Что является частью заключения эксперта?

- А) заключительная часть;
 - Б) вступительная часть;
 - В) нормативная часть;
 - Г) регулирующая часть.
5. Каким должен быть вопрос о правильности организации бухгалтерского учета и контроля?
- А) основополагающим;
 - Б) систематизирующим;
 - В) завершающим;
 - Г) дополнительным.
6. Объектом судебно-бухгалтерской экспертизы являются:
- А) выплаты заработной платы;
 - Б) деятельность должностных лиц по быстрому и полному раскрытию преступлений;
 - В) определения состояния бухгалтерского учета на предприятии и его соответствия действующим нормативным актам, общим требованиям в области бухгалтерского учета;
 - Г) первичные или сводные документы бухгалтерского учета, содержащие фактические данные, необходимые для дачи заключения.
7. Методом судебно-бухгалтерской экспертизы является:
- А) стандартизация;
 - Б) нормирование;
 - В) анализ;
 - Г) прогнозирование.
8. Что такое недоброкачественный документ?
- А) документ, не отвечающий требованиям законодательства и не обеспечивающий доказательную силу;
 - Б) документ, по форме и созданию соответствующий правилам, которые отражены в законодательстве и обеспечивают доказательную силу;
 - В) документ, который не закрепляет права и обязанности эксперта-бухгалтера;
 - Г) документ, который не формирует перед экспертом вопросы, требующие его решения.
9. Что относится к бухгалтерским документам?
- А) первичные, накопительные и сводные бухгалтерские документы;
 - Б) учетные регистры;
 - В) инвентаризационные описи и сличительные ведомости;
 - Г) всё вышеперечисленное.
10. Что является основанием для проведения судебно-бухгалтерской экспертизы?
- А) постановление следователя или определение суда;
 - Б) приказ руководителя вышестоящей или контрольной организации;
 - В) требование эксперта-бухгалтера;
 - Г) заключение правоохранительных органов.

Тема 35. История развития методологии, теории и организации аудита, контроля и ревизии

1. Комплект зимней резины, приобретенный организацией для служебного автомобиля, стоимостью 54 000 руб. отражается компанией, осуществляющей транспортные перевозки:

- а) в составе основных средств как отдельный инвентарный объект
 - б) в составе материально-производственных запасов
 - в) увеличивает первоначальную стоимость служебного автомобиля
 - г) относится на расходы по обычным видам деятельности в момент приобретения
2. Платежи налога на прибыль организаций относятся к денежным потокам

- а) от текущих операций
- б) инвестиционных операций
- в) финансовых операций

г) одного из приведенных видов операций при условии непосредственной их связи с соответствующим видом денежного потока

3. Неизрасходованный остаток денежных средств, полученных работником под отчет, включается в его облагаемый доход

- а) в день окончания срока, указанного руководителем в заявлении на их получение
- б) в последний день месяца, когда работником был представлен авансовый отчет
- в) при прощении долга
- г) в облагаемый доход они не включаются, так как не является объектом обложения

НДФЛ

4. Полная порча незавершенного производства по цеху основного производства отражается записью

- а) Дебет 73 Кредит 20
- б) Дебет 84 Кредит 20
- в) Дебет 91-2 Кредит 20
- г) Дебет 94 Кредит 20

5. Какой из способов не используется при погашении стоимости специальной оснастки

- а) единовременное списание
- б) способ списания стоимости пропорционально объему выпущенной продукции (работ, услуг)

- в) способ уменьшаемого остатка
- г) линейный способ

6. Как отразить в учете заказчика передачу строительных материалов подрядчику для выполнения ремонтных работ в офисе

- а) Дебет 20 "Основное производство" Кредит 10-8 "Строительные материалы"
- б) Дебет 10-7 "Материалы, переданные в переработку" Кредит 10-8 "Строительные материалы"
- в) Дебет 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" Кредит 10-8 "Строительные материалы"
- г) Дебет 08 "Вложения во внеоборотные активы" Кредит 10-8 "Строительные материалы"

7. Списание дивидендов, не востребованных акционером, в бухгалтерском учете акционерного общества (ОАО) отражается бухгалтерской проводкой

- а) Дебет 75 "Расчеты с учредителями" Кредит 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"
- б) Дебет 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)" Кредит 75 "Расчеты с учредителями"
- в) Дебет 75 "Расчеты с учредителями" Кредит 91 "Прочие доходы и расходы"
- г) Дебет 75 "Расчеты с учредителями" Кредит 99 "Прибыли и убытки"

8. Сумма неустойки, предусмотренная договором поставки и признанная должником (покупателем) отражается в учете организации-поставщика бухгалтерской проводкой

а) Дебет 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" Кредит 91-1 "Прочие доходы"

б) Дебет 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" Кредит 90-1 "Выручка"
Дебет 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" Кредит 99 "Прибыли и убытки"

9. Списание стоимости незавершенного производства, утраченного в связи с чрезвычайными обстоятельствами, отражается в учете организации бухгалтерской проводкой

а) Дебет 91-2 "Прочие расходы" Кредит 20 "Основное производство"

б) Дебет 90-2 "Себестоимость продаж" Кредит 20 "Основное производство"

в) Дебет 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)" Кредит 20 "Основное производство"

г) Дебет 99 "Прибыли и убытки" Кредит 20 "Основное производство"

10. Какая услуга относится к сопутствующим аудиту услугам, оказание которых регулируется федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности

а) согласованные процедуры

б) аудит налоговой отчетности

в) восстановление бухгалтерского учета

Тема 36. Регулирование и стандартизация правил ведения аудита, контроля и ревизии.

1. Кто осуществляет внешний контроль?

а) ревизионная комиссия, созданная на предприятии;

б) государственные финансовые органы;

в) фонды, защищающие общество и его отдельные слои;

г) бухгалтерия организации.

2. По результатам ревизии составляется:

а) справка;

б) акт;

в) отчет.

3. Надлежащий характер доказательств представляет собой:

а) качественную сторону доказательств;

б) количественную сторону.

4. Ревизия начинается:

а) с даты предъявления руководителем ревизионной группы удостоверения на проведение ревизии руководителю организации;

б) с даты предъявления руководителем ревизионной группы служебного удостоверения руководителю организации;

в) с даты предъявления руководителем ревизионной группы решения о назначении ревизии руководителю организации.

5. Программу ревизии утверждает:

а) руководитель ревизионной группы;

б) лицо, назначившее ревизию;

в) руководитель предприятия.

6. Достаточность представляет собой:

а) количественную меру доказательств;

- б) качественную меру доказательств.
- 7. Акт представляется для рассмотрения и принятия соответствующих решений:
 - а) руководителю объекта финансового контроля;
 - б) лицу, назначившему контрольное мероприятие;
 - в) субъекту финансового контроля.
- 8. Надежность доказательств зависит:
 - а) от внутреннего источника;
 - б) от внешнего источника;
 - в) от источника и формы.
- 9. В акте не допускается:
 - а) описание каждого нарушения;
 - б) выводы, предположения, факты, не подтвержденные доказательствами;
 - в) ссылки на положения законодательных и нормативных правовых актов.
- 10. Результаты контрольного мероприятия, излагаемые в акте, должны подтверждаться:
 - а) достаточными надлежащими подтверждающими доказательствами;
 - б) достаточными полными надежными доказательствами;
 - в) достаточными надлежащими надежными доказательствами.
 - г) обоснованными надлежащими надежными доказательствами.

Тема 37. Развитие методологии комплекса методов аудита, контроля и ревизии

- 1. Акт ревизии (проверки) составляется:
 - а) в двух экземплярах;
 - б) в трех экземплярах;
 - в) в двух или трех экземплярах.
- 2. Периодичность составления Плана деятельности Федерального казначейства:
 - а) ежемесячная;
 - б) квартальная;
 - в) годовая.
- 3. Программу ревизии утверждает:
 - а) руководитель ревизионной группы;
 - б) лицо, назначившее ревизию;
 - в) руководитель предприятия.
- 4. Срок проведения ревизии (проверки), т.е. дата начала и дата окончания ревизии (проверки) не может превышать:
 - а) 45 рабочих дней;
 - б) 45 календарных дней;
 - в) 30 рабочих дней;
 - г) 30 календарных дней.
- 5. Достаточность представляет собой:
 - а) количественную меру доказательств;
 - б) качественную меру доказательств.
- 6. Инспектирование представляет собой:
 - а) отслеживание процесса или процедуры, выполняемой другими лицами (например, наблюдение за пересчетом материальных запасов, осуществляемым сотрудниками

объекта финансового контроля; наблюдение за процедурами внутреннего контроля, по которым не остается документальных свидетельств).

б) изучение записей, документов и (или) материальных активов.

в) поиск информации у осведомленных лиц в пределах или за пределами объекта финансового контроля.

7. Акт представляется для рассмотрения и принятия соответствующих решений:

а) руководителю объекта финансового контроля;

б) лицу, назначившему контрольное мероприятие;

в) субъекту финансового контроля.

8. Надежность доказательств зависит:

а) от внутреннего источника;

б) от внешнего источника;

в) от источника и формы.

9. В акте не допускается:

а) описание каждого нарушения;

б) выводы, предположения, факты, не подтвержденные доказательствами;

в) ссылки на положения законодательных и нормативных правовых актов.

10. Результаты контрольного мероприятия, излагаемые в акте, должны подтверждаться:

а) достаточными надлежащими подтверждающими доказательствами;

б) достаточными полными надежными доказательствами;

в) достаточными надлежащими надежными доказательствами.

г) обоснованными надлежащими надежными доказательствами.

Тема 38. Адаптация национальных систем аудита, их соответствие международным стандартам

1. К какой группе активов относится оборудование, произведенное на предприятии в целях его последующей реализации?

а) внеоборотных активов;

б) оборотных активов;

в) краткосрочных инвестиций;

г) долгосрочных инвестиций.

2. Каким образом выплата дивидендов акционерам компании влияет на величину ее капитала?

а) увеличивает капитал компании;

б) уменьшает капитал компании;

в) не влияет на капитал компании.

3. К сделкам между какими из перечисленных ниже сторонами применимо понятие "справедливая стоимость"?

а) между независимыми контрагентами;

б) между связанными сторонами;

в) между компаниями, контрольные пакеты акций в которых принадлежат одному и тому же лицу;

г) между материнской и дочерней компаниями.

4. Требования каких документов, публикуемых Правлением КМСФО, являются обязательными для компаний, применяющих МСФО?

а) требования, изложенные в Концепции МСФО и самих Международных стандартах финансовой отчетности;

б) требования, изложенные в самих Международных стандартах финансовой отчетности, а также интерпретациях ПКИ/МКИ;

в) требования, изложенные в самих Международных стандартах финансовой отчетности, а также интерпретациях ПКИ/МКИ и иных материалах, входящих в ежегодно публикуемые сборники МСФО.

5. К какой группе активов относятся основные средства?

а) финансовых активов;

б) оборотных активов;

в) нематериальных активов;

г) внеоборотных активов.

6. К какой группе активов относятся авансы, выданные поставщикам основных средств?

а) условных активов;

б) нематериальных активов;

в) оборотных активов;

г) внеоборотных активов.

7. Каким образом вклады в акционерный капитал влияют на величину активов, обязательств и капитала компании?

а) увеличивают активы и увеличивают обязательства;

б) увеличивают одни активы и уменьшают другие;

в) увеличивают активы и уменьшают капитал;

г) увеличивают активы и увеличивают капитал.

8. Завышение каких из нижеперечисленных статей финансовой отчетности недопустимо при соблюдении принципа осмотрительности?

а) активов и доходов;

б) доходов и расходов;

в) обязательств и капитала;

г) активов и обязательств.

9. Что означает принцип приоритета содержания над формой?

а) при отражении события в отчетности не следует принимать во внимание его юридическую форму;

б) при отражении события в отчетности его экономическое содержание не связано с его юридической формой;

в) при отражении операции в отчетности необходимо уделять внимание не столько ее юридической форме, сколько экономическому содержанию;

г) в отчетности отражаются только те операции, которые оформлены юридически, но порядок их отражения зависит от экономического содержания операции.

10. Что означает непрерывность деятельности?

а) предприятие будет непрерывно и безубыточно функционировать;

б) предприятие функционирует в настоящий момент и будет функционировать в обозримом будущем;

в) деятельность предприятия не носит сезонного характера;

г) можно иметь дело только с предприятиями, которым не угрожает банкротство.

Тема 39. Особенности формирования аудиторской отчетности по отраслям, территориям и другим сегментам хозяйственной деятельности

1. В акте при описании каждого нарушения, выявленного в ходе ревизии, должны быть указаны (выбрать правильные ответы):

а) положения законодательных и нормативных правовых актов, которые были нарушены.

б) к какому периоду относится выявленное нарушение.

в) в чем выразилось нарушение.

г) документально подтвержденная сумма нарушения.

д) должностное лицо проверенной организации, допустившее нарушение.

е) бухгалтерские проводки по исправлению выявленного нарушения.

2. Методы проверки отдельного документа, как прием документального контроля при проведении ревизии, включают:

а) арифметическую, логическую, нормативную, формальную проверку документов.

б) взаимный контроль и встречную проверку.

в) экспертизу документа.

3. Инвентаризация это:

а) способ проверки фактического наличия остатков ценностей и обязательств, их соответствия данным учета (наличие, состояние и оценка) на одну и ту же дату.

б) способ проверки фактического наличия остатков ценностей и обязательств.

а) способ проверки фактического наличия остатков материалов и основных средств по данным учета на отчетную дату.

4. Проведение инвентаризации обязательно (выбрать правильные ответы):

а) при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже, а также при преобразовании государственного или муниципального унитарного предприятия.

б) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

в) при смене материально ответственных лиц.

г) при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества.

д) в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями.

е) при реорганизации или ликвидации организации.

ж) при смене генерального директора и главного бухгалтера.

5. В состав инвентаризационной комиссии включаются (выбрать правильные ответы):

а) представители администрации организации,

б) работники бухгалтерской службы,

в) другие специалисты (инженеры, экономисты, техники).

г) материально-ответственное лицо.

д) директор и главный бухгалтер.

6. Излишки денежных средств, выявленные при инвентаризации кассы:

а) зачисляются в доход организации.

б) направляются на премирование кассира.

в) распределяются между членами комиссии, проводившими ревизию.

г) изымаются в доход бюджета.

7. Кто несет ответственность за организацию хранения первичных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности?

а) руководитель.

- б) главный бухгалтер.
 - в) бухгалтер.
8. Первичные учетные документы (кассовые, по учету основных средств, материалов) принимаются к учету, если:
- а) они составлены по унифицированным формам.
 - в) они составлены в произвольной форме и утверждены руководителем.
 - г) если они составлены в произвольной форме и соответствуют требованиям закона «О бухгалтерском учете».
9. Ревизия представляет собой:
- а) систему обязательных контрольных действий по документальной и фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде хозяйственных и финансовых операций, правильности их отражения в бухгалтерском учете и отчетности, а также законности действий руководителя и главного бухгалтера.
 - б) единичные контрольные действия или исследование состояния дел на определенном участке деятельности проверяемой организации.
 - в) форма контроля за правильностью исчисления и уплаты налогов, указанных в решении на проведение проверки, на основе изучения как документальных источников информации, так и фактического состояния объектов налогообложения
10. Финансовый контроль это:
- а) многоаспектная межотраслевая система надзора наделенных контрольными функциями государственных и общественных органов за финансово-хозяйственной деятельностью организаций с целью установления законности и оценки эффективности хозяйственных и финансовых операций и выявления резервов доходов государственного бюджета и внебюджетных фондов.
 - б) система надзора налоговых, таможенных и федеральных органов исполнительной власти за финансово-хозяйственной деятельностью организаций с целью установления законности и оценки правильности отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете.
 - в) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности организации в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

Тема 40. Методология применения современных информационных и коммуникационных технологий в области аудита, контроля и ревизии

1. На предприятие по результатам аудиторской проверки был наложен штраф за недоначисление налога на прибыль. Какой орган проводил проверку?

- а) вышестоящая организация;
- б) налоговая инспекция.
- в) аудиторская организация.

2. Судебно-бухгалтерская экспертиза проводится:

- а) По решению органов налоговой инспекции;
- б) По постановлению судебно-следственных органов;
- в) По решению уполномоченной кредитной организации (банка).

3. Аудируемые лица – это:

- а) организации;
- б) организации и индивидуальные предприниматели;
- в) организации, подлежащие обязательному аудиту.

4. В штате аудиторской организации должно состоять:

- а) Не менее двух аттестованных аудиторов;
- б) Не менее трех аудиторов;
- в) Число аттестованных аудиторов, работающих в аудиторской организации, не имеет значения.

5. Аудиторские организации в ходе проведения аудиторской проверки устанавливают достоверность отчетности:

- а) С абсолютной точностью.
- б) В пределах установленного уровня существенности.
- в) С точностью, согласованной с руководством аудируемого лица.

6. Аудиторская фирма решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере торговли. Есть ли ограничения в этой области?

- а) Нет. Аудит – это разновидность обычного предпринимательства;
- б) Запрещено;
- в) Для операций с перепродажей товаров ограничений для аудиторов нет.

7. В чем состоит основная функция аудитора?

- а) обнаружить и предотвратить ошибки.
- б) оказать помощь руководству предприятия в подготовке финансовой отчетности;
- в) проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности.

8. При проведении аудиторской проверки аудиторская организация обязана:

- а) в установленный договором срок передать аудируемому лицу аудиторской заключение;
- б) устранять выявленные в ходе проверки нарушения правил ведения бухгалтерского учета;

9. Из нижеперечисленных определите право аудиторской организации.

- а) Осуществлять операции по торговле товарами.
- б) Осуществлять строительную деятельность.
- в) Создавать аудиторские организации в форме открытых акционерных обществ.
- г) Самостоятельно определять формы и методы проведения аудита.

10. Аудиторская деятельность - это:

- а) Деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета.
- б) Деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами.
- в) Деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.

Тема 41. Инвестиционный контроль и аудит

1. Что такое инициативный аудит?

- а) Аудит, проводимый по инициативе государственного органа.
- б) Аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта.
- в) Аудит, проводимый по инициативе аудитора.
- г) Аудит, проводимый по инициативе налогового органа.

2. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

- а) Формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах.

б) Контроль правильности расчета и уплаты налогов.

в) Контроль правильности расчетов налогооблагаемой базы налога на прибыль.

3. Какое из данных утверждений наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитом?

а) Внешний аудитор должен быть полностью независим от проверяемой организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и подчиняется руководству этой организации.

б) Внутренняя аудиторская служба создается по решению руководства организации, внешняя – по решению налоговых органов.

в) Внешний аудитор должен в обязательном порядке иметь лицензию, а внутренний – квалификационный аттестат.

4. Аудитор это физическое лицо:

а) Получившее квалификационный аттестат аудитора.

б) Получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов.

в) Получившее квалификационный аттестат аудитора и работающее в аудиторской организации.

5. Имеет ли право аудиторские организации заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней?

а) Да.

б) Нет.

в) Имеют, если это оговорено в Уставе аудиторской организации.

6. Обязательный аудит проводится только аудиторскими организациями:

а) В организациях, занимающихся розничной торговлей;

б) В организациях, ценные бумаги которых допущены к обращению на торгах фондовых бирж и (или) иных организаторов торговли на рынке ценных бумаг;

в) В организациях, оказывающих транспортные услуги.

7. Основной целью аудиторской проверки является:

а) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ;

б) контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации, осуществляемый в соответствии с законодательством РФ;

в) проверка финансовой бухгалтерской отчетности и установление ее достоверности.

8. Инициативная аудиторская проверка проводится по инициативе:

а) Аудиторской организации;

б) Проверяемого экономического субъекта;

в) Государственных налоговых органов.

9. Внутренний аудит представляет собой:

а) Независимую деятельность в организации по проверке и оценке ее работы в интересах руководителей;

б) Обязательные ежегодные проверки правильности ведения бухгалтерского учета экономического субъекта вышестоящими инстанциями;

в) Часть работы, проводимой внешними аудиторскими организациями.

10. Оплата стоимости аудиторских услуг осуществляется:

а) По договоренности с клиентом на основании расценок, установленных аудиторской фирмой;

б) По договоренности с клиентом, но не выше установленных законодательством РФ расценок;

в) На основании ставок, утвержденных Правительством РФ в зависимости от вида аудиторских услуг и объема работы.

Тема 42. Бюджетный контроль и ревизия

1. В акте ревизии обязательно указываются:

а) полное наименование и реквизиты организации, ее ИНН, счета в кредитных организациях и в органах Федерального Казначейства;

б) сведения об учредителях, руководстве и главном бухгалтере, уставные цели и виды деятельности, лицензии;

в) ссылки на конкретные положения нормативных актов, на документы проверяемой организации и других организаций;

г) оценка существенности выявленных нарушений и их влияния на отчетность;

д) необходимо указывать (а) и (б) одновременно;

е) необходимо указывать (в) и (г) одновременно.

2. В данном случае документы изучают в целях выявления дефектов в оформлении документов, установления правильности заполнения реквизитов и наличия неоговоренных исправлений, подчисток, дописок текста и цифр, уточнения подлинности подписей должностных лиц, соответствия документа действующей типовой форме и т.д.:

а) лабораторные анализы;

б) контрольный обмер;

в) формальная проверка;

г) логическая проверка;

д) нормативная проверка.

3. В зависимости от круга вопросов, подлежащих проверке, выделяют следующие виды ревизий:

а) плановые и внеплановые;

б) тематические и сквозные;

в) дополнительные и повторные;

г) комплексные и некомплексные;

д) необходимо указывать (а) и (в) одновременно;

е) необходимо указывать (б) и (г) одновременно.

4. В акте ревизии обычно запрещается (не рекомендуется) указывать:

а) конкретный суммовый размер ошибок (нарушений) и их влияния на отчетность;

б) несущественные искажения бухгалтерского учета и отчетности;

в) конкретные имена и фамилии должностных лиц, отвечающих за тот или иной участок учета (хозяйственные операции);

г) причины (мотивы) и юридическую квалификацию действий указанных лиц;

д) нарушения, в описании которых нет ссылки на приложения к акту;

е) нельзя указывать (а) и (в);

ж) нельзя указывать (б), (в) и (г);

з) нельзя указывать (г) и (д);

и) нельзя указывать ничто (а), (б), (в) и (г).

5. В зависимости от объема проверки выделяют следующие виды ревизий:

а) сплошные и выборочные ревизии;

- б) тематические и сквозные ревизии;
 - в) комплексные и некомплексные ревизии;
 - г) полные и частичные ревизии;
 - д) необходимо указывать (а) и (в) одновременно;
 - е) необходимо указывать (а) и (г) одновременно.
6. В задачи государственного финансового контроля в общем случае не входит:
- а) контроль правильности ведения бюджетного учета распорядителями бюджетных средств;
 - б) контроль исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов;
 - в) контроль использования средств на региональном и местном уровне;
 - г) контроль формирования и использования средств местных бюджетов;
 - д) контроль финансово-хозяйственных операций, учета и отчетности организаций;
 - е) верно (а), (б) и (г) одновременно.
7. В задачи сметного контроля входит:
- а) оценка достоверности данных учета и отчетности;
 - б) оценка соответствия хозяйственных операций действующему законодательству;
 - в) оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации;
 - г) оценка отклонений от запланированных финансовых показателей;
 - д) верно (а) и (б) одновременно;
 - е) верно (а), (б) и (в) одновременно.
8. Включение в акт ревизии различного рода выводов, предположений и не подтвержденных документами данных, а также сведений из следственных материалов и ссылок на показания должностных и материально ответственных лиц, данные ими следственным органам:
- а) допускается;
 - б) не допускается;
 - в) по усмотрению ревизора.
9. Государственный финансовый контроль может осуществляться в форме:
- а) предварительного контроля;
 - б) текущего контроля;
 - в) последующего контроля;
 - г) верно (б) и (в) одновременно;
 - д) верно (а), (б) и (в) одновременно.
10. Данный вид контроля состоит в обеспечении проведения операций в строгом соответствии с принятыми и закрепленными в законодательных нормативных актах правилами, только уполномоченными на то лицами, в соответствии с определенными руководством полномочиями и процедурами принятия решений по проведению операций:
- а) экономический контроль;
 - б) хозяйственный контроль;
 - в) административный контроль;
 - г) технический (технологический, процедурный) контроль;
 - д) финансовый контроль.

Тема 43. Налоговый контроль

1. Налоговый контроль проводится должностными лицами налоговых органов в пределах своей компетенции посредством:

а) налоговых проверок, получения объяснений налогоплательщиков, проверки данных учета и отчетности, осмотра помещений и территорий, используемых для извлечения дохода.

б) камеральных и выездных налоговых проверок.

2. Налоговые органы проводят следующие виды налоговых проверок налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов:

а) камеральные и выездные налоговые проверки.

б) камеральные, выездные и встречные налоговые проверки.

в) камеральные, выездные, повторные и встречные налоговые проверки

3. Целью налоговых проверок является:

а) контроль за соблюдением налогоплательщиком, плательщиком сборов или налоговым агентом законодательства о налогах и сборах.

б) контроль за соблюдением налогоплательщиком, плательщиком сборов или налоговым агентом порядка начисления и уплаты налогов и сборов.

в) контроль за соблюдением налогоплательщиком, плательщиком сборов или налоговым агентом требований налогового кодекса.

4. Камеральная налоговая проверка проводится:

а) по месту нахождения налогового органа.

б) на территории налогоплательщика или обособленного подразделения.

5. Выездная налоговая проверка проводится:

а) по месту нахождения налогового органа.

б) на территории налогоплательщика или обособленного подразделения.

6. Камеральная налоговая проверка проводится:

а) на основе налоговых деклараций, документов, представленных налогоплательщиком, других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа.

б) на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком.

7. Проведение выездной налоговой проверки может быть приостановлено для (выбрать правильные ответы):

а) истребования документов (информации).

б) получения информации от иностранных государственных органов в рамках международных договоров Российской Федерации.

в) проведения экспертиз.

г) перевода на русский язык документов, представленных налогоплательщиком на иностранном языке.

д) проведения встречной проверки.

е) восстановления бухгалтерского учета.

8. Экспертиза при проведении налоговой проверки назначается в случае, если для разъяснения возникающих вопросов требуются специальные познания в (выбрать правильные ответы):

а) науке.

б) искусстве.

в) технике.

г) ремесле.

д) бухгалтерском учете.

е) налогообложении.

9. По результатам выездной налоговой проверки должен быть составлен акт налоговой проверки

а) в течение двух месяцев со дня составления справки о проведенной выездной налоговой проверке.

б) в течение одного месяца со дня составления справки о проведенной выездной налоговой проверке.

в) в день окончания выездной налоговой проверки.

10. Классификация видов контроля по времени осуществления контрольных действий включает:

а) предварительный, текущий и последующий.

б) предварительный и последующий.

в) плановый и внеплановый.

Критерии оценки:

Число правильных ответов	Оценка	Уровень сформированности компетенции
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»	Повышенный
70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»	Повышенный
51-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»	Пороговый
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»	Компетенция не сформирована

4) Промежуточное тестирование (контролируемая компетенция ПК -11)

Цель – оценка уровня освоения аспирантами понятийно-категориального аппарата по соответствующим разделам дисциплины, сформированности отдельных умений и навыков, усвоения учебного материала.

Промежуточное тестирование проводится в конце учебного периода (учебного года, полугодия) с целью выявления итоговых знаний по дисциплине.

Процедура. Промежуточное тестирование проводится в учебных аудиториях в рамках последнего практического занятия. Тестовые задания включают выборку вопросов из тестовых заданий к отдельным темам/разделам дисциплины.

Содержание: тестовая база

Вариант 1

1. Деление обязательств на краткосрочные и долгосрочные при представлении баланса по МСФО:

а) обязательно;

б) не обязательно;

в) не предусмотрено стандартами;

г) зависит от учетной политики предприятия.

2. Расходы, связанные с обслуживанием финансовых вложений организации, такие как оплата услуг банка и/или депозитария за хранение финансовых вложений, предоставление выписки со счета депо и т.п.:

а) увеличивают первоначальную стоимость финансовых вложений;

б) признаются прочими расходами организации;

в) включаются либо в первоначальную стоимость финансовых вложений, либо в состав прочих расходов согласно учетной политике организации.

3. В каком из перечисленных ниже случаев Федеральный закон «О бухгалтерском учете» проводить инвентаризацию материально-производственных запасов не требует:

- а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
- б) перед проведением налоговой проверки
- в) при смене материально ответственных лиц
- г) при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества

4. Процедура трансформации финансовой отчетности по РСБУ в формат МСФО предполагает:

- а) ежедневное отражение каждой операции на счетах согласно плану счетов в формате МСФО;
- б) корректировку налоговых расчетов и составление декларации по налогу на прибыль;
- в) переход от кассового принципа к принципу начисления;
- г) корректировку финансовой отчетности, составленной по российским правилам.

5. Степень ликвидности определяется:

- а) как разница между балансовой стоимостью актива и ценой продажи;
- б) продолжительностью временного периода, в течение которого может быть осуществлена трансформация актива в денежные средства;
- в) наличием у предприятия долгосрочных обязательств.

6. Риск ликвидности – это:

- а) риск, возникающий при продаже актива;
- б) риск невозврата кредитов;
- в) риск, возникающий при внедрении инноваций на предприятии.

7. Получение информации из открытых источников, изучение нормативных актов и материалов предыдущих ревизий членами ревизионной группы происходит на этапе:

- а) предварительной подготовки;
- б) разработки программы и плана ревизии;
- в) документальной проверки операций;
- г) фактической проверки операций.

8. Предполагает изучение хозяйственных процессов объектов контроля во взаимосвязи, взаимозависимости и взаимообусловленности, социально-экономической эффективности и конечных финансовых результатов деятельности этих объектов, складывающихся под воздействием объективных и субъективных факторов, получающих отражение через систему экономической информации:

- а) проверка;
- б) ревизия;
- в) анализ;
- г) обследование.

9. Рабочий план ревизии представляет собой:

- а) описание предполагаемого объема и порядка проведения проверки;
- б) описание характера, временных рамок и объема процедур проверки;
- в) набор детальных инструкций для ревизоров-исполнителей;
- г) перечень основных объектов и вопросов, охватываемых проверкой;
- д) перечень конкретных действий ревизоров-исполнителей с указанием сроков и порядка взаимодействия с персоналом и руководством проверяемой организации;

е) календарный план проведения проверок в подведомственных организациях или подразделениях.

10. Ревизор имеет право:

а) привлекать по согласованию с администрацией работников ревизуемой организации к выполнению работ и заданий по ревизии;

б) соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной в ходе ревизии;

в) обращаться с запросами к другим организациям и лицам, не состоящим в штате ревизуемой организации, по вопросам ревизии;

г) участвовать в увеселительных мероприятиях;

д) верно (а) и (в) одновременно;

е) верно (а) и (б) одновременно.

Вариант 2

1. Создание резерва под обесценение финансовых вложений оформляется бухгалтерской записью:

а) Дт 58 Кт 59,

б) Дт 91 Кт 59,

в) Дт 26 Кт 59.

2. По амортизируемым внеоборотным активам амортизационные отчисления в бухгалтерском учете...

а) не начисляются,

б) начисляются в особых случаях, предусмотренных ПБУ 13/2000,

в) начисляются в общем порядке.

3. Бюджетные средства, использованные на финансирование текущих расходов, в момент принятия к учету материально-производственных запасов или осуществления расходов за счет бюджетных средств, отражают учетной записью:

а) Дт 86 Кт 91,

б) Дт 86 Кт 10,20,26 и др.,

в) Дт 86 Кт 98.

4. Обесценение финансовых вложений имеет место, когда:

а) учетная стоимость > расчетной оценки

б) учетная стоимость < расчетной оценки

в) рыночная стоимость < балансовой оценки

5. При проверке банковской выписки бухгалтер обнаружил, что с расчетного счета организации ошибочно списано 10000 руб. Бухгалтер должен отразить это в учете так:

+а) Дебет 76 Кредит 51 – 10000 руб.

б) Дебет 91 субсчет «Прочие расходы» Кредит 51 – 10000 руб.

в) Дебет 99 Кредит 51 – 10000 руб.

г) в данном случае никакой проводки не делается

6. Процедура трансформации отчетности в формат МСФО требует выполнения правил, установленных:

а) только в "Принципах подготовки и составления финансовой отчетности" и в МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности";

б) во всех действующих международных стандартах и интерпретациях;

в) во всех действующих международных стандартах за исключением стандартов, правила которых не соответствуют российскому учетному законодательству.

г) только в "Принципах подготовки и составления финансовой отчетности";

7. Компания, впервые составляющая отчетность в соответствии с МСФО за 2016 г. и представляющая сравнительную информацию за один год, должна применять Международные стандарты финансовой отчетности, действующие для периодов, заканчивающихся 31 декабря:

а) 2014 г.;

б) 2015 г.;

в) 2016 г.

8. Метод анализа ликвидности баланса, который заключается в сравнении средств активов, сгруппированных по степени ликвидности и расположенных в порядке убывания, с обязательствами, сгруппированными по срочности оплаты и расположенных в порядке возрастания сроков:

а) факторный анализ;

б) группировка статей баланса;

в) графический метод.

9. Наиболее ликвидные активы включают:

а) внеоборотные активы;

б) краткосрочные кредиты и займы;

в) денежные средства и краткосрочные финансовые вложения.

6. К краткосрочным пассивам НЕ относятся:

а) краткосрочные заемные средства;

б) задолженность участникам по выплате доходов;

в) дебиторская задолженность.

10. Что является результатом операции по выкупу акций у акционеров?

а) доход предприятия;

б) расход предприятия;

в) увеличение капитала предприятия;

г) уменьшение капитала предприятия.

Критерии оценки:

Число правильных ответов	Оценка	Уровень сформированности компетенции
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»	Повышенный
70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»	Повышенный
51-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»	Пороговый
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»	Компетенция не сформирована

5. Экзамен (контролируемая компетенция ПК -11)

Цель экзамена – комплексная оценка качества и уровня подготовки обучающегося по изучаемой дисциплине, проверки и оценки сформированности компетенции. Экзамен проводится в устной форме.

Процедура – проводится в форме собеседования с преподавателем во время экзаменационной сессии (экзамен). По итогам экзамена выставляется оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Содержание: перечень вопросов к экзамену по дисциплине по специальности 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика: бухгалтерский учет»:

1. основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования.
2. Состав бухгалтерской отчетности предприятий и общие требования к ней. Содержание бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, правила оценки статей бухгалтерской отчетности.
3. Международные стандарты финансовой отчетности, вопросы ее гармонизации
4. Учет доходов и расходов организации, признание доходов и расходов. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.
5. Методология определения фактической себестоимости и учет выпуска, отгрузки и реализации готовой продукции.
6. Учет выпуска готовой продукции и ее реализации. Учет реализации продукции по договору мены.
7. Учет основных средств, их оценка и переоценка. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.
8. Учет имущества, не принадлежащего организации
9. Производственные запасы: состав, оценка, документальное оформление, учет их движения.
10. Оценка имущества и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Учет операций по валютному счету.
11. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы: отражение бухгалтерском учете и отчетности организаций.
12. Учет внешнеэкономической деятельности организаций. Основные условия поставок («Инкотермс»).
13. Учет финансовых вложений. Вложения в ценные бумаги других предприятий, их учет и налогообложение.
14. Учет долгосрочных инвестиций, классификация и оценка. Учет затрат по капитальному строительству.
15. Понятие событий после отчетной даты. Отражение событий после отчетной даты и их последствий в бухгалтерской отчетности.
16. Учет нематериальных активов, их оценка, амортизация, списание. Деловая репутация
17. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.
18. Учет расчетов с дочерними (зависимыми) обществами.
19. Учетная политика предприятия: содержание, порядок раскрытия и оформления.
20. Уставный капитал: формирование и учет.
21. Понятие о налоговом учете. Система налогов РФ и налоговая политика. Учет расчетов по налогам и сборам.
22. Классификация способов и приемов экономического анализа.
23. Анализ платежеспособности предприятий различных форм собственности
24. Виды экономического анализа
25. Анализ оборотного капитала, скорость его оборачиваемости.
26. Анализ операционно-финансового цикла.
27. Анализ эффективности использования материалов в производстве
28. Функционально-стоимостной анализ.

29. Анализ товарного рынка (предложение, спрос, объем оптового и розничного товарооборота).
30. Анализ структуры розничного товарооборота.
31. Анализ товарных запасов.
32. Методика анализа эффективности использования основного и оборотного капитала.
33. Анализ операций с ценными бумагами.
34. Анализ эффективности инвестиционных проектов.
35. Анализ себестоимости продукции и затрат на ее производство
36. Операционный рычаг и оценка эффекта операционного рычага.
37. Основные факторы, влияющие на прибыльность (рентабельность) торговых предприятий.
38. Анализ маржинального дохода и запаса финансовой прочности организации.
39. Анализ состава, структуры и динамики источников формирования имущества предприятия. Оценка структуры собственного и заемного капитала.
40. Экономический анализ в экспертной диагностике хозяйственно-финансового положения предприятия.
41. Анализ издержек обращения.
42. Проверка полноты и качества проведенных инвентаризаций товарно-материальных ценностей и отражения их результатов в учете.
43. Аудиторская проверка по заданию следственных органов.
44. Аудиторское заключение по итогам проверки.
45. Характеристика обязательного и инициативного аудита.
46. Контроль качества аудиторской проверки.
47. Аудиторская проверка правильности отражения в учете поступления, перемещения и выбытия основных средств.
48. Аудиторская проверка правильности включения расходов в издержки производства (обращения).
49. Характеристика внутреннего и внешнего аудита.
50. Аудиторская проверка хозяйственных операций по формированию финансовых результатов и использованию прибыли предприятием.
51. Источники и последовательность проверки состояния бухгалтерского учета и отчетности.
52. Проверка соблюдения принятой учетной политики на предприятии.
53. Проверка расчетных взаимоотношений с поставщиками и покупателями, финансовыми и кредитными органами.
54. Аудиторская проверка расчетов по претензиям и правильности формирования резерва по сомнительным долгам.
55. Аудиторская проверка кассовых и банковских операций.
56. Аудит собственного и привлеченного капитала.
57. Аудиторская проверка использования трудовых ресурсов и расходов по оплате труда.
58. Аудиторская проверка отчетов о движении товарно-материальных ценностей.
59. Источники и последовательность проверки мероприятий по обеспечению сохранности товарно-материальных ценностей.
60. Нормативные документы, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ.

61. Аудиторская проверка сохранности производственных и товарных запасов

Шкала и критерии оценки

отлично	хорошо	удовлетворительно
1. полно раскрыто содержание вопросов билета; 2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; 3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; 4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; 5. ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки: 1. в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; 2. допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; 3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.	1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала. 2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.
Повышенный уровень сформированности компетенции		Пороговый уровень сформированности компетенций

В случае, если ответ не удовлетворяет указанным критериям, выставляется оценка - «неудовлетворительно» (компетенция не сформирована).

Экзамен является итоговой формой контроля по дисциплине и позволяет оценить уровень сформированности компетенции ПК-11.

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции	Основные признаки уровня
<u>ПК-11</u>	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех аспирантов)	знать: - закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, устанавливаемые посредством методов учета, экономического анализа, контроля, аудита и статистики уметь: - проводить самостоятельные исследования в области учета, экономического анализа, контроля и аудита в соответствии с поставленной задачей и представлять их результаты в виде статьи или доклада владеть: - навыками самостоятельной исследовательской работы, направленной на развитие теоретических и прикладных знаний в области учета, экономического анализа, контроля, аудита
	2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	знать: - закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, устанавливаемые посредством методов учета, экономического анализа, контроля, аудита и статистики - современные концепции и прикладные ис-

		<p>следования в области учета, экономического анализа, контроля, аудита и статистики, а также направления их развития</p> <p>-современные программы и инструментальные средства учета, экономического анализа, контроля, аудита и статистики</p> <p>уметь:</p> <p>- проводить самостоятельные исследования в области учета, экономического анализа, контроля и аудита в соответствии с поставленной задачей и представлять их результаты в виде статьи или доклада</p> <p>- применять современный аналитический и статистический инструментарий для решения экономических задач</p> <p>- проводить концептуальный, институциональный и другие виды качественного анализа, необходимые для формирования теоретических основ собственных исследований и разработок</p> <p>владеть:</p> <p>- навыками самостоятельной исследовательской работы, направленной на развитие теоретических и прикладных знаний в области учета, экономического анализа, контроля, аудита</p> <p>- методикой и методологией проведения научных исследований в области учета, экономического анализа, контроля с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>- навыками профессионального использования всех доступных источников концептуальной, институциональной, учетной информации</p>
--	--	--

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450479>
2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04059-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452527>
3. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04061-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452528>

4. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник / А.М. Петров, Л.Г. Макарова. - МО, 4-е изд. перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2014. - 576 с. ; 60x90/16. - (Вузовский учебник). - 2000 экз. - Библиогр.: с. 565-568. - ISBN 978-5-9558-0214-5 : 332 р.

Дополнительная литература

1. Шадрина, Г. В. Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01203-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452781>
2. Шадрина, Г. В. Экономический анализ : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04115-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450141>
3. Дудин, М. Н. Статистика : учебник и практикум для вузов / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, М. Л. Лезина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8908-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451378>
4. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник. - МО, 4-е изд. перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 681 с. ; 60x90/16. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 658. - ISBN 978-5-16-004888-8 : 1000 р.
5. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник. - МО, 6-е изд. - М. : Дашков и К, 2014. - 688 с. ; 60x88/16. - Библиогр.: с. 684 - 685. - ISBN 978-5-394-02182-4 : 503 р.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1 Специальные помещения:

Вид помещения	Оборудование
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран

	Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

9.2 Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

9.3 Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий)

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)
4. Российские и международные реферативные базы данных научных изданий:
 - научная электронная библиотека eLibrary.ru https://www.elibrary.ru/project_risc.asp
 - цифровой идентификатор <https://orcid.org/>
 - международная наукометрическая реферативная база данных Scopus <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
 - международная наукометрическая база данных и информационно-аналитическая платформа Web of Science https://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=E3e7iSB4PM6LweFBwaY&preferencesSaved=

9.4 Электронные библиотечные системы и электронные образовательные ресурсы

- издательский дом «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>
- электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>
- электронно-библиотечная система «BOOK.ru» <https://www.book.ru/>
- электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» <https://znanium.com/>
- электронно-библиотечная система «Айбукс» <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>
- электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
- журналы, входящие в УБД периодических изданий <https://dlib.eastview.com/>

9.5 Информационно-справочные системы

1. Информационно-справочная система «Консультант Плюс»
2. Информационно-справочная система «ГАРАНТ-Максимум»