

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФАГО ВО «Самарский государственный экономический

университет»

Дата подписания: 01.08.2023 13:52:36

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b41de8ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального образования
Кафедра факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация (степень) выпускника бухгалтер

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общей компетенции: ОК 09.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none">- начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости переспрашивая, уточняя;- делать краткие сообщения, описывать события/явления, передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного,- понимать основное содержание коротких, несложных аутентичных прагматических текстов и выделять значимую информацию;- понимать основное содержание несложных аутентичных текстов;- ориентироваться в иноязычном тексте; прогнозировать его содержание по заголовку;- читать аутентичные тексты разных жанров с пониманием основного содержания;- читать текст с выборочным пониманием нужной или интересующей информации;- письменная речь- писать поздравления, личные письма с опорой на образец.
<i>знать:</i>	<ul style="list-style-type: none">- основные значения изученных лексических единиц; основные способы словообразования;- особенности структуры простых и сложных предложений;- основные нормы речевого этикета (реплики -клише, наиболее распространенная оценочная лексика).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	118
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы	-
практические занятия	118
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
1	2	3
Тема 1. Великобритания	Содержание учебного материала:	12
	Лексический материал по теме: 1. Географическое положение 2. Состав Соединенного Королевства 3. Лондон 4. Королевская семья	
	Грамматический материал: 1. Модальные глаголы 2. Времена английского глагола	
	В том числе, практических занятий	12
	Практическое занятие. Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве	6
	Практическое занятие. Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов»	6
Тема 2. Компьютеры	Содержание учебного материала:	12
	Лексический материал по теме: 1. Компьютер 2. Интернет 3. Социальные сети	
	Грамматический материал: Пассивный залог	
	В том числе, практических занятий работ	12
	Практическое занятие. Роль информационных технологий в изучении иностранного языка	6
	Практическое занятие. Практика употребления в речи пассивных конструкций	6
Тема 3. Образование	Содержание учебного материала:	12
	Лексический материал по теме: 1. Система образования в России 2. Система образования в Великобритании 3. Система образования в США 4. Крупнейшие университеты 5. Роль английского языка в современном мире	

	Грамматический материал: Условные предложения	
	В том числе, практических занятий работ	12
	Практическое занятие. Сравнение систем образования разных стран»(семантические поля)	6
	Практическое занятие. Практика построения условных конструкций	6
Тема 4. Моя будущая профессия	Содержание учебного материала:	12
	Лексический материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность	
	Грамматический материал: Герундиальные конструкции	
	В том числе, практических занятий работ	12
	Практическое занятие. Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста	6
	Практическое занятие. Построение герундиальных конструкций	6
Тема 5. Устройство на работу	Содержание учебного материала:	12
	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо.	
	Грамматический материал: Повтор времен английского глагола.	
	В том числе, практических занятий работ	12
	Практическое занятие. Составление делового письма	6
	Практическое занятие. Работа с таблицей грамматических времен	6
Тема 6. Деловое общение	Содержание учебного материала:	12
	Лексический материал по теме: 1. Деловой этикет 2. Деловая переписка 3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание	

	Грамматический материал: Дополнительные придаточные предложения после I wish	
	В том числе, практических занятий работ	12
	Практическое занятие. Деловой этикет и переписка	6
	Практическое занятие. Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish	6
Тема 7. Экономика	Содержание учебного материала:	18
	Лексический материал по теме: 1. Экономическая система России 2. Экономическая система Великобритании 3. Экономическая система США	
	Грамматический материал: Инфинитивные обороты	
	В том числе, практических занятий работ	18
	Практическое занятие. Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка	10
	Практическое занятие. Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. Практика	8
Тема 8. Менеджмент	Содержание учебного материала:	12
	1. Лексический материал по теме: - менеджмент предприятия	
	2. Грамматический материал: - инфинитив или герундий	
	В том числе, практических занятий работ	12
	Практическое занятие. Тренировка лексического материала в ситуациях	6
	Практическое занятие. Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи	6
Тема 9. Бухгалтерский учет	Содержание учебного материала: 1. Лексический материал по теме: - бухгалтерский учет - банковская система - финансы, денежное обращение - валютные операции - налоги, налогообложение - кредит - аудит - статистика	16

	- бухгалтерская отчетность	
	2.Грамматический материал: - причастие	
	В том числе, практических занятий работ	16
	Практическое занятие. Отработка и практика в устной речи лексического материала	8
	Практическое занятие. Составление таблицы по видам причастных оборотов	8
Курсовой проект (работа) (не предусмотрена)		
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (не предусмотрена)		
Всего:		118

