

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 02.09.2017 10:15:31

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e9e503a10b4f1de89e0d

Приложение 6

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

*Центр делового образования*

*Кафедра учета, анализа и аудита*

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор Центра делового образования

\_\_\_\_\_ Печерская Э.П.

01.09.2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**«Бухгалтерский учет и отчетность»**

Наименование программы профессиональной переподготовки - **Экономическая безопасность**

Программу разработал: к.э.н., доцент кафедры учета, анализа и аудита Попова Е.Е.

Рабочая программа утверждена  
на заседании кафедры Учета, анализа и аудита  
протокол № 1  
от «31» август 2017г.

## 1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерский учет» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01. «Экономическая безопасность», образовательная программа «Судебно - экономическая экспертиза» и компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего профессионального образования.

Назначение рабочей программы состоит в раскрытии и конкретизации минимума квалификационных требований, предъявляемых к дипломированным специалистам по указанной дисциплине специальности 38.05.01. «Экономическая безопасность», образовательной программы «Судебно - экономическая экспертиза».

Бухгалтерский учет, являясь частью процесса управления, предоставляет информацию, позволяющую контролировать текущую деятельность организации; оптимизировать использование ресурсов; измерять, оценивать результаты деятельности; прогнозировать показатели развития и предотвращать негативные явления, обеспечивая экономическую безопасность организации. В курсе изучаются концептуальные основы бухгалтерского учета, одинаково значимые для всех экономических субъектов, независимо от их организационно-правовых форм и сферы деятельности.

**Цели изучения дисциплины «Бухгалтерский учет»** является формирование у студентов знаний об основных принципах, правилах, приемах бухгалтерского учета; навыков идентификации, оценки, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения; применения принципов обобщения учетной информации, а также ее экономической интерпретации в целях анализа, управления и экономической безопасности организации.

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины реализует **следующие задачи:**

- изучение основных положений теории бухгалтерского учета и финансового учета на основе нормативно-правовых актов;
- изучение основ технологии ведения бухгалтерского учета, в том числе финансового учета.
- усвоение моделей отражения в учете основных фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) и хозяйственных процессов;
- формирование навыков использования данных бухгалтерского учета для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- ознакомление с направлениями развития отечественного бухгалтерского учета и его адаптации к международным требованиям и правилам.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет» в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

**профессиональные компетенции (ПК):**

**в области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности:**

**ПК-30-** способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (этап формирования – промежуточный);

**ПК-33-** способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности (этап формирования – промежуточный);

**в области информационно-аналитической деятельности:**

**ПК-31-** способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (этап формирования – промежуточный);

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» в разрезе дескрипторных характеристик компетенций студенты должны обладать:

**1.** Способностью действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности (ПК-37) (этап формирования компетенции – промежуточный):

- **знать:** Конституцию РФ, принципы законности и патриотизма;
- **уметь:** действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности и патриотизма;
- **владеть:** навыками самостоятельного и последовательного применения принципов законности и патриотизма при осуществлении деятельности.

**2.** Способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности (ПК - 38) (этап формирования компетенции – промежуточный):

- **знать:** требования законов, нормативных актов; принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и приемы его ведения на предприятиях, а также основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- **уметь:** применять требования законов и нормативно-правовой базы по бухгалтерскому учету для оформления бухгалтерских записей;
- **владеть:** основными положениями стандартов ведения бухгалтерского учета.

3. Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-31) (этап формирования компетенции – промежуточный) (в области информационно-аналитической деятельности):

- **знать:** методические особенности сбора, оценки, интерпретации и систематизации данных об объектах бухгалтерского учета;
- **уметь:** осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных,
- **владеть:** навыками оценки, интерпретации и систематизации данных об объектах бухгалтерского учета, необходимых для решения профессиональных задач.

## 1. Содержание дисциплины

### 2.1 Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Тематический план дисциплины «Бухгалтерский учет» представлен в таблице 1.

Таблица 1

| Наименование раздела дисциплины  | Формируемые компетенции | Лекции   | Практ. занятия | Контроль | СРС      | Всего    |
|--|-------------------------|----------|----------------|----------|----------|----------|
| <i>1</i>   | <i>2</i>                | <i>3</i> | <i>4</i>       | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> |
| <b>РАЗДЕЛ 1. Теория и принципы организации бухгалтерского учета</b>  |                         |          |                |          |          |          |
| <b>ТЕМА 1.</b> Сущность бухгалтерского учета и его роль в управлении и обеспечении экономической безопасности организации        | ПК-30                   |          |                |          | 2        | 2        |
| <b>ТЕМА 2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета  | ПК-30                   |          |                |          | 2        | 2        |
| <b>ТЕМА 3.</b> Бухгалтерский баланс и балансовое обобщение   | ПК-30                   | 2        |                |          |          | 2        |
| <b>ТЕМА 4.</b> Текущее отражение операций на счетах двойной записью  | ПК-30                   |          |                | 2        |          | 2        |
| <b>Тема 5.</b> Организация первичного учета, документация и документооборот в обеспечении экономической безопасности организации | ПК-31                   |          |                | 2        |          | 2        |
| <b>Тема 6.</b> Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета и контроля за объектами                                    | ПК-31                   |          |                | 2        |          | 2        |
| <b>Тема 7.</b> Стоимостное измерение, виды оценок, калькуляция   | ПК-31                   | 2        |                |          |          | 2        |
| <b>Тема 8.</b> Модели и принципы текущего учета основных хозяйственных процессов   | ПК-31                   |          |                |          | 2        | 2        |
| <b>Тема 9.</b> Формы бухгалтерского  | ПК-31                   | 2        |                |          |          | 2        |

|   |       |    |   |  |    |    |
|---|-------|----|---|--|----|----|
| учета и учетные регистры  |       |    |   |  |    |    |
| Тема 10. Основы бухгалтерской отчетности  | ПК-31 | 2  |   |  |    | 2  |
| Тема 11. Организация бухгалтерского учета и учетная политика организации                      | ПК-31 | 2  |   |  |    | 2  |
| <b>Итого по разделу 1</b>   |       | 10 | 6 |  | 6  | 22 |
| <b>РАЗДЕЛ 2. Бухгалтерский финансовый учет</b>  |       |    |   |  |    |    |
| <b>ТЕМА 12.</b> Основы организации финансового учета на предприятии.                          | ПК-30 |    |   |  | 2  | 2  |
| <b>ТЕМА 13.</b> Учет денежных средств, дебиторской задолженности и текущих обязательств       | ПК-31 |    | 2 |  |    | 2  |
| ТЕМА14. Учет капитальных вложений и основных средств  | ПК-31 | 2  |   |  |    | 2  |
| Тема 15. Учет нематериальных активов и НИОКР  | ПК-31 |    |   |  | 2  | 2  |
| Тема 16. Учет финансовых вложений   | ПК-31 | 2  |   |  | 2  | 4  |
| Тема 17. Учет производственных запасов  | ПК-31 |    |   |  | 1  | 3  |
| Тема 18. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия                                | ПК-31 | 2  |   |  | 2  | 4  |
| Тема 19. Учет издержек хозяйственной деятельности.  | ПК-31 |    | 2 |  | 2  | 4  |
| Тема 20. Учет готовой продукции и ее реализации   | ПК-31 | 2  |   |  | 2  | 4  |
| Тема 21. Учет финансовых результатов и использования прибыли                                  | ПК-31 | 2  |   |  | 2  | 4  |
| Тема 22. Учет капитала, оценочных обязательств, кредитов и займов организации                 | ПК-31 |    |   |  | 2  | 2  |
| Тема 23. Взаимосвязь бухгалтерского финансового учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности | ПК-31 |    |   |  | 2  | 2  |
| <b>Итого по разделу 2.</b>  |       |    |   |  |    |    |
| <b>Итоговая форма контроля экзамен</b>  |       | 10 | 6 |  | 19 | 35 |

## 2.2. Содержание разделов и тем

### РАЗДЕЛ I. Теория и принципы организации бухгалтерского учета

**ТЕМА 1. Сущность бухгалтерского учета и его роль в управлении и обеспечении экономической безопасности организации**

Обусловленность развития бухгалтерского учета состоянием экономики. Возникновение учета и этапы его исторического развития. Вклад Луки Пачоли и его современников в развитие бухгалтерского учета как научной деятельности. Зарождение и становление бухгалтерского учета в России. Национальный менталитет российского учета. Концепция перехода к международным стандартам учета и отчетности (МСФО).

Место бухгалтерского учета в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Роль бухгалтерской информации в системе управления и **экономической безопасности предприятия**. Классификация пользователей бухгалтерской информации в рыночной экономике. **Основополагающие принципы** бухгалтерского учета, требования и допущения в бухгалтерском учете. Подходы к классификации принципов. Принципы-допущения: имущественная обособленность; непрерывность деятельности организации; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начислений), последовательность применения учетной политики.

**Принципы-требования:** существенность; полнота учета; осмотрительность; приоритет содержания над формой; сопоставимость; непротиворечивость; рациональность; отчетный период.

Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете. **Система законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета** в России и его основные элементы. Принципы регулирования бухгалтерского учета. Понятие о стандартах бухгалтерского учета: федеральных, отраслевых, рекомендациях в области бухгалтерского учета, стандартах экономического субъекта, Международных стандартах учета и отчетности (МСФО). Цель, назначение стандартов различного уровня. Основные положения Федерального закона «О бухгалтерском учете» № 402 - ФЗ, Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности № 34 и других основных стандартов по регулированию бухгалтерского учета в Российской Федерации.

#### **Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета**

Понятие о предмете бухгалтерского учета и его объектах.

Ключевые понятия, объекты бухгалтерского учета: факты хозяйственной жизни (ФХЖ), имущество (активы), обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность (хозяйственные процессы, хозяйственные факты (операции), финансовые результаты).

Стадии жизненного цикла производимого продукта. Действия бухгалтера при осмыслении свершившейся финансово-хозяйственной деятельности. Классификация ФХЖ по экономическим и юридическим характеристикам. Финансовые результаты деятельности экономического субъекта. Понятие дохода и экономических выгод. Методы признания дохода в бухгалтерском учете и для целей налогообложения. Различия между понятиями “издержки”, “затраты”, “расходы отчетного периода”. Метод начислений в учете доходов и расходов. Принципы выявления финансового результата. Различие между понятиями учетной и налогооблагаемой прибыли.

Основные методические приемы и правила ведения бухгалтерского учета: первичная документация и инвентаризация; стоимостная (денежная) оценка и калькуляция; счета и двойная запись; балансовое обобщение и отчетность.

### **Тема 3. Бухгалтерский баланс и балансовое обобщение**

Балансовый метод отражения информации. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Принцип двойственности. Капитальное (основное) уравнение двойственности.

Классификация активов, обязательств и капитала. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Виды балансов. Статические и динамические балансы. Баланс – брутто и баланс - нетто. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. Аналитические возможности баланса. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса.

Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты статико-динамического балансового уравнения (анализ влияния на изменения собственного капитала).

### **Тема 4. Текущее отражение операций на счетах двойной записью**

Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнение открытия счетов. Активные и пассивные счета, активно-пассивные счета. Порядок записей и подсчета остатков (сальдо) в активных, пассивных счетах. **Сущность двойной записи на счетах.** Простые и сложные бухгалтерские проводки, корреспонденция счетов. Синтетический и аналитический учет. Понятие о субчетах, аналитических счетах. Взаимосвязь между счетами различного уровня (порядка). Порядок составления оборотных ведомостей по аналитическим и синтетическим счетам. Шахматная оборотная ведомость и ее назначение. Взаимосвязь данных бухгалтерских счетов и баланса.

Значение классификации бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов финансово-хозяйственной деятельности организации. Перспективы совершенствования Плана счетов. Рабочий план счетов организации. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению. Понятие об основных счетах, регулирующих, калькуляционных, собирательно-распределительных, сопоставляющих, финансово-результатных, забалансовых счетах.

## **Тема 5. Организация первичного учета, документация и документооборот в обеспечении экономической безопасности организации**

Документирование хозяйственных операций. Закон “О бухгалтерском учете” № 402-ФЗ о документации. **Первичное наблюдение и документация.** Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Классификация первичных учетных документов. Стандартизация и унификация первичных документов. Понятие о документообороте и его роли в обеспечении экономической безопасности хозяйствующего субъекта. Порядок и сроки хранения документов.

## **Тема 6. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета**

Значение **инвентаризации** для реального достоверного отражения данных об имуществе и обязательствах предприятий (организаций). Различия между физической и перманентной **инвентаризацией.** **Виды инвентаризации** (периодическая; полная и выборочная; плановая и внезапная). Способы и сроки, порядок и **техника проведения инвентаризации.** Документальное оформление и отражение **результатов инвентаризации** в учете и отчетности. Последствия нарушения правильного проведения **инвентаризации.** Роль инвентаризации в обеспечении экономической безопасности организации.

## **Тема 7. Стоимостное измерение, виды оценок, калькуляция**

Сущность и значение **стоимостного измерения объектов** бухгалтерского наблюдения. **Виды оценок,** применяемых в бухгалтерском учете: текущая стоимость; первоначальная стоимость; восстановительная стоимость; остаточная стоимость; ликвидационная стоимость. Понятие о дисконтированной стоимости; справедливой стоимости. Особенности оценки различных объектов. Понятие о калькуляции. Виды калькуляций и их назначение. Плановая, нормативная, отчетная калькуляция; объекты калькулирования; статьи калькуляции и элементы затрат. Понятие о методах калькулирования (простой, попередельный, позаказный, нормативный).

## **Тема 8. Модели и принципы текущего учета основных хозяйственных процессов**

Понятие о кругообороте хозяйственных средств в процессе хозяйственной деятельности. Модели текущего отражения в учете основных хозяйственных процессов: учреждения предприятия, приобретения внеоборотных активов, заготовления предметов труда, производственных ресурсов; процесса производства продукции (оказания услуг), процесса продажи готовой продукции и прочего имущества. Модель формирования финансовых результатов от основной и прочей деятельности, прибыли и убытка. Счета учета процесса учреждения предприятия: счет 80 «Уставный капитал», счет 75 «расчеты с учредителями». Счета учета процесса капитальных вложений: 08 «Вложения во внеоборотные активы», 01 «Основные средства», 04 «Нематериальные активы». Счета учета процесса снабжения (заготовления): 10 «Материалы», 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей», 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей», 19 «НДС по приобретенным ТМЦ». Учет процесса производства. Группировка и классификация затрат на производство. Этапы учета затрат на производство. Счета учета процесса производства: 20 «Основное производство», 23 «Вспомогательное производство», 25 «Общепроизводственные



расходы», 26 «Общехозяйственные расходы». Варианты учета выпуска продукции с использованием счетов 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» и 43 «Готовая продукция». Расчет фактической себестоимости проданной продукции.

Учет процесса продаж. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. Классификация и учет прочих доходов и расходов.

Порядок определения и учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Порядок определения и учет конечного финансового результата деятельности организации. Счета процесса продажи продукции: 90 «Продажи», 44 «Расходы на продажу»; счет процесса продажи прочего имущества и прочих доходов и расходов 91 «Прочие доходы и расходы».

### **Тема 9. Формы бухгалтерского учета и учетные регистры**

Закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ об **учетных регистрах**. **Учетные регистры** и их классификация. Обязательные реквизиты учетных регистров. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей.

Организационные формы бухгалтерского учета. Сущность основных форм бухгалтерского учета: мемориально-ордерной, журнально-ордерной, автоматизированной, упрощенной (сокращенной). Понятие бухгалтерской процедуры. Классическая процедура бухгалтерского учета. Роль учетной процедуры для обеспечения достоверности бухгалтерских данных. Этапы процедуры, выполняемые в каждом отчетном периоде: анализ содержания информации первичных документов; регистрация в хронологических регистрах; Главная книга; пробный баланс (оборотная ведомость); заключительный баланс. Контрольное значение оборотной ведомости. Применение шахматного баланса в контрольных целях.

### **Тема 10. Основы бухгалтерской отчетности**

**Отчетность** как заключительный этап формирования учетной информации. Общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с ФЗ №402 – ФЗ «О бухгалтерском учете». Состав основных форм отчетности: Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах и пояснений к ним: Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, таблицы пояснений к балансу, итоговая часть аудиторского заключения. Понятие об отчетном периоде и отчетной дате. Сроки, порядок и адреса представления отчетности. Понятие существенности показателей отчетности. Общие понятия о стандартах учета и отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО). Виды стандартов, их классификация по назначению и экономическому содержанию. Организационные структуры по разработке международных и внутренних стандартов учета. Программа реформирования отечественного учета и гармонизация финансовой отчетности.

### **Тема 11. Организация бухгалтерского учета и учетная политика организации**

Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы. Структура

бухгалтерии. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. Права и обязанности главного бухгалтера.

Понятие об учетной политике в соответствии с ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» и ФЗ № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. Документальное оформление учетной политики в целях бухгалтерского учета и налогообложения. Раскрытие учетной политики в финансовой отчетности. Изменения учетной политики. Ретроспективный подход. Аспекты учетной политики и их раскрытие. Учетная политика в системе управления организацией. Организация внутреннего контроля ФХЖ экономического субъекта.

Бухгалтерская профессия. Профессиональная этика. Основные деловые, профессиональные и моральные качества бухгалтера. Профессиональные международные и национальные организации.

## **РАЗДЕЛ II. Бухгалтерский финансовый учет**

### **Тема 12. Основы организации финансового учета на предприятии.**

Цели и концепции финансового учета. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета хозяйствующих субъектов. Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия (ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»). Выбор формы бухгалтерского учета. Права и обязанности главного бухгалтера. Распределение обязанностей в бухгалтерии. Ответственность за ведение бухгалтерского учета.

### **Тема 13. Учет денежных средств, дебиторской задолженности и текущих обязательств.**

Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств. Денежные средства на счетах в банке. Операции по расчетному счету. Очередность списания денежных средств со счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Учет движения денежных средств на расчетном счете. Денежные средства в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Порядок документального оформления кассовых операций. Приходные и расходные кассовые документы. Ведение кассовой книги. Автоматизированный способ ведения кассовой книги. Ответственность кассира. Контроль соблюдения кассовой дисциплины. Учет операций на счетах «Денежные документы» и «Переводы в пути». Инвентаризация денежных средств в кассе, денежных документов и бланков строгой отчетности. Отражение результатов инвентаризации кассы на счетах бухгалтерского учета.

Основные принципы осуществления операций в иностранной валюте. Оценка в бухгалтерском учете валютных ценностей и операций в иностранной валюте. Курсовые разницы и порядок отражения в бухгалтерском учете.

Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютному счету.

Формы безналичных расчетов, производимых через банк. Документальное оформление банковских расчетных операций. Виды расчетных операций. Формы расчетов. Сроки расчетов. Исковая давность.

Дебиторская задолженность: виды и порядок признания. Дебиторская задолженность покупателей и заказчиков. Учет расчетов по авансам полученным. Учет резерва по сомнительным долгам. Дебиторская задолженность участников (учредителей) по вкладам в уставный капитал. Учет расчетов с прочими дебиторами. Дебиторская задолженность подотчетных лиц. Дебиторская задолженность за работниками организации по прочим операциям. Учет расчетов с персоналом за предоставленные займы, по возмещению материального ущерба и прочим операциям.

Учет текущих обязательств: порядок признания и виды кредиторской задолженности. Учет задолженности перед поставщиками и подрядчиками. Учет обязательств по дивидендам перед учредителями. Учет расчетов с бюджетом по налогам и другим платежам. Учет расчетов по социальным отчислениям с внебюджетными фондами. Учет задолженности прочим кредиторам. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности.

#### **Тема 14. Учет капитальных вложений и основных средств.**

Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Состав и классификация капитальных вложений. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда»

Основное содержание и порядок ведения учета инвестиций в основные средства. Основные средства, их признание, характеристика, классификация и оценка. ПБУ 6/01 «Учет основных средств».

Документальное оформление и учет операций по поступлению (созданию) основных средств. Учет результатов переоценки основных средств. Понятие амортизации основных средств. Срок полезного использования основных средств. Методы расчета амортизации. Учет амортизации основных средств. Способы списания расходов на ремонт и модернизацию (реконструкцию). Документальное оформление выбытия основных средств. Учет выбытия основных средств. Учет списания (ликвидации) основных средств. Инвентаризация основных средств. Отражение в учете результатов инвентаризации основных средств. Учет недостачи основных средств. Учет аренды основных средств.

#### **Тема 15. Учет нематериальных активов и НИОКР.**

Характеристика нематериальных активов, их виды, классификация (ПБУ 14/2000 «Нематериальные активы»). Объекты нематериальных активов. Оценка и переоценка нематериальных активов. Учет расходов на приобретение (создание) нематериальных активов. Документальное оформление операций по поступлению и выбытию нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет движения нематериальных активов. Учет расходов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (НИОКР) при создании нематериальных активов. Методы начисления амортизации. Учет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов. Понятие деловой репутации организации и особенности ее учёта.

#### **Тема 16. Учет финансовых вложений**

Понятие, классификация и оценка финансовых вложений в соответствии с ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». Переоценка финансовых вложений в ценные бумаги, создание резервов под обесценение ценных бумаг. Учет краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений: в уставные капиталы, акции, облигации и другие ценные бумаги, предоставленные займы. Учет доходов (дивидендов).

Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности.

### **Тема 17. Учет производственных запасов**

Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».

Единица измерения материально-производственных запасов. Оценка материально-производственных запасов. Состав фактических затрат на приобретение (заготовление).

Учет поступления материалов в организацию. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам. Книга покупок. Особенности учета неотфактурованных поставок и материалов в пути. Учет производственных запасов на складе и его связь с учетом в бухгалтерии.

Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов.

Учетная политика организации в выборе варианта синтетического учета материалов. Методы аналитического учета материалов. Особенности учета специальных инструментов, приспособлений, оборудования и спецодежды. Учет выбытия материалов. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.

### **Тема 18. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия**

Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Документальное оформление учета личного состава, оплаты труда. Формы, системы и виды оплаты труда. Порядок расчета основной и дополнительной заработной платы: заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера.

Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера.

Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы физических лиц, по исполнительным листам, поручениям работников и др. Ведение налоговой карточки. Учет страховых взносов по социальному страхованию и обеспечению.

Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок составления расчетных ведомостей. Свод данных о начисленных суммах заработной платы по ее составу, структурным подразделениям, категориям персонала и удержаниям. Группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат. Учет депонированной заработной платы.

## **Тема 19. Учет издержек хозяйственной деятельности.**

Затраты на производство, их состав и классификация по разным признакам. Организация учета затрат на производство по элементам затрат и статьям калькуляции. Объекты учета затрат. Разграничение затрат: по временным периодам, по отношению к продукту (прямые и косвенные), по эффективности использования ресурсов (производительные и непроизводительные), по экономической роли. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Система учета производственных затрат. Состав, характеристика и учет материальных затрат, затрат на оплату труда. Состав других производственных затрат, их учет и распределение. Состав расходов на обслуживание производства и управление, их учет и распределение. Варианты учетной политики их списания. Учет непроизводительных расходов и потерь. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств.

Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в учете. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

## **Тема 20. Учет готовой продукции и ее реализации**

Готовая продукция, ее состав и оценка в системе синтетического и аналитического учета. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Документальное оформление движения готовой продукции. Учет выпуска продукции по фактической себестоимости. Учет выпуска продукции по нормативной (плановой) себестоимости с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Аналитический учет готовой продукции. Учет отгруженной продукции, выполненных работ, оказанных услуг.

Коммерческие расходы, их состав и порядок учета. Учет продаж готовой продукции, работ, услуг и расчетов с покупателями и заказчиками. Учет налога на добавленную стоимость по проданной продукции. Счета – фактуры. Книга продаж. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в учете. Документальное оформление и особенности учета экспортных и импортных операций.

## **Тема 21. Учет финансовых результатов и использования прибыли**

Доходы и расходы организации, понятие, признание, состав (ПБУ 9/99 «Доходы организации» и 10/99 «Расходы организации»). Доходы от обычных видов деятельности и формирование финансового результата. Прочие доходы и расходы, их состав, учет и определение финансовых результатов. Валовая прибыль. Налогооблагаемая прибыль. Учет начисленных платежей по налогу на прибыль в соответствии с ПБУ 18/02. «Учет расчетов по налогу на прибыль». Понятие постоянных и временных разниц. Отложенные налоговые активы и обязательства. Учет нераспределенной прибыли. Учет начисленных дивидендов. Убыток отчетного года и его покрытие.

## **Тема 22. Учет капитала, оценочных обязательств, кредитов и займов организации**

Собственный капитал как источник финансирования предприятий. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд), учет его формирования и изменений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности.

Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет целевого финансирования и поступлений. Учет государственной помощи в соответствии с ПБУ13/2000 «Учет государственной помощи».

Учет оценочных резервов и оценочных обязательств (по сомнительным долгам, под обесценение финансовых вложений, на оплату отпусков и др.).

Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов. Учет расходов по займам и кредитам в соответствии с ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам». Учет процентов за пользование заемными средствами.

### **Тема 23. Взаимосвязь бухгалтерского финансового учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Основные концепции бухгалтерской финансовой отчетности. Взаимосвязь финансового учета и финансовой отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Представление бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности. Формы публикуемой бухгалтерской отчетности. Общие требования к составлению бухгалтерской отчетности. Главная книга и другие учетные регистры, их связь с формами бухгалтерской (финансовой) отчетности. Исправление ошибок в отчетности в соответствии с ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в учете и отчетности» № 63н.

## **2. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ**

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность» - экзамен

## **3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учет»**

#### **РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ И ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

1. Сущность и значение бухгалтерского учета в системе управления и обеспечения экономической безопасности экономического субъекта.
2. Общее понятие о хозяйственном учёте. Единство и различие оперативного, статистического и бухгалтерского учета. Историческое развитие бухгалтерского учета.
3. Особенности, задачи и функции бухучета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
4. Основные принципы и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Принципы допущения бухгалтерского учёта: имущественная обособленность; непрерывность деятельности; временная определённость; последовательность применения учётной политики и др.
5. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете.

6. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Перспективы развития и реформирования бухгалтерского учета в условиях перехода к МСФО.
7. Характеристика предмета учета: общее понятие о предмете; важнейшие объекты. Основные понятия: ФХЖ, активы, обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты.
8. Классификация средств предприятия по их составу, размещению и функциональной роли.
9. Классификация средств предприятия по источникам образования (обязательствам).
10. Хозяйственные процессы, факты хозяйственной жизни (операции) и финансовые результаты деятельности организации как объекты учета.
11. Метод бухучета и его элементы: документация и инвентаризация, счета и двойная запись, оценка и калькуляция, баланс и отчетность.
12. Понятие о бухгалтерском балансе: его состав, структура, содержание. Виды балансов. Основное (капитальное) балансовое уравнение. Аналитические возможности баланса.
13. Различные типы хозяйственных операций, влияющие на бухгалтерский баланс.
14. Счета бухгалтерского учета. Их сущность, виды и порядок записей в активных, пассивных и активно-пассивных счетах.
15. Двойная запись операций на счетах. Понятие о корреспонденции счетов, простых и сложных проводках.
16. План счетов бухгалтерского учета и его значение в организации бухгалтерского учета, принципы построения, структура и характеристика.
17. Синтетический и аналитический учет, взаимосвязь между ними. Назначение субсчетов.
18. Оборотные ведомости по аналитическим и синтетическим счетам, их назначение, виды и порядок составления. Взаимосвязь между счетами и балансом.
19. Классификация счетов бухучета по экономическому содержанию.
20. Классификация счетов по их назначению и структуре: счета основные и регулирующие, счета хозяйственных процессов (распределительные, калькуляционные, сопоставляющие, финансово-результативные) и забалансовые.
21. Общее понятие о первичном учете. Бухгалтерские документы: их правовое и экономическое значение. Классификация документов. Требования к оформлению и содержанию документов, обязательные реквизиты документов.
22. Понятие о документообороте. Этапы учетной обработки информации (таксировка, группировка, контрировка). Порядок и сроки хранения документов.
23. Инвентаризация и ее роль в бухгалтерском учете. Порядок, виды и сроки проведения инвентаризации .
24. Документальное оформление результатов инвентаризации и порядок отражения результатов в синтетическом учете.
25. Стоимостное измерение и виды оценок. Измерители, применяемые в учете. Значение денежной оценки в бухучете. Оценка внеоборотных и оборотных активов.

26. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета. Значение калькуляций, их виды. Объекты калькулирования.
27. Модель учета процесса приобретения внеоборотных активов.
28. Модели учета заготовления материальных ресурсов.
29. Модели учета процесса производства и выпуска продукции.
30. Модель учета процесса продажи и выявления финансовых результатов.
31. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Классификация учетных регистров.
32. Обязательные реквизиты учетных регистров. Исправление ошибок в учетных записях.
33. Понятие формы бухгалтерского учета и характеристика важнейших форм бухгалтерского учета (журнально-ордерная, мемориально-ордерная, автоматизированная, упрощенная).
43. Основы бухгалтерской отчетности: понятие, состав, порядок составления и представления отчетности. Требования к бухгалтерской отчетности. Понятие о МСФО.
35. Понятие об учетной политике предприятия. Требования, предъявляемые к учетной политике. Изменение учетной политики. Понятие учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения.
36. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Структура и функции бухгалтерского аппарата.
37. Права и обязанности главного бухгалтера. Сущность и значение бухгалтерской профессии и понятие профессиональной этики.
38. Роль и значение международных и национальных профессиональных организаций бухгалтеров.

## **РАЗДЕЛ II. Бухгалтерский финансовый учет**

### **Тема 12. Основы организации финансового учета на предприятии.**

1. Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия. Объекты, цели и основные особенности БФУ.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации.
3. Организационно-правовые, технологические особенности предприятий и их влияние на организацию БФУ.
4. Учетная политика организации, основные принципы ее формирования, изменения и раскрытия в соответствии с ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».

### **Тема 13. Учет денежных средств, дебиторской задолженности и текущих обязательств.**

5. Задачи и требования к учету кассовых операций. Документальное оформление и учет денежных средств в кассе.
6. Инвентаризация кассы и контроль за ведением кассовых операций.
7. Документальное оформление и учет денежных средств на расчетных счетах в банках.
8. Учет операций по специальным счетам в банках, учет аккредитивов, чеков, депозитных сертификатов и переводов в пути.



9. Особенности учета операций по валютным счетам. Понятие и порядок учета курсовых разниц.
10. Понятие и виды дебиторской задолженности. Учет расчетов с подотчетными лицами.
11. Учет расчетов с работниками по прочим операциям.
12. Учет расчетов с покупателями и заказчиками, в том числе расчетов по авансам полученным.
13. Понятие сомнительной дебиторской задолженности. Учет резерва по сомнительным долгам.
14. Понятие и виды кредиторской задолженности и текущих обязательств. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
15. Учет расчетов с учредителями по взносам в уставный (складочный) капитал и причитающимся доходам (дивидендам).
16. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
17. Учет расчетов с бюджетом по налогам, госпошлине и другим платежам.
18. Учет расчетов по социальным отчислениям с внебюджетными фондами.

#### **Тема 14. Учет капитальных вложений и основных средств.**

19. Понятие долгосрочных инвестиций. Состав и классификация капитальных вложений. Задачи и цели учета инвестиций в форме капитальных вложений.
20. Учет затрат на капитальное строительство при подрядном способе производства.
21. Учет строительства хозяйственным способом.
23. Основные средства, их характеристика, классификация и задачи учета. ПБУ 6/01 «Учет основных средств».
24. Оценка основных средств. Особенности формирования первоначальной стоимости основных средств в зависимости от источников поступления. Понятие о восстановительной и остаточной стоимости основных средств.
25. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет поступления основных средств в организацию.
26. Переоценка основных средств и порядок отражения ее результатов на счетах учета.
27. Методы расчета амортизации основных средств. Учет амортизации основных средств.
28. Учет затрат на ремонт и модернизацию основных средств.
29. Документальное оформление и синтетический учет выбытия основных средств из организации.
30. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора.
31. Инвентаризация основных средств.

#### **Тема 15. Учет нематериальных активов и НИОКР.**

32. Понятие нематериальных активов, их классификация и условия признания в бухгалтерском учете. ПБУ 14/2000 «Нематериальные активы».
33. Первоначальная и последующая оценка НМА.
34. Документальное оформление и учет поступления нематериальных активов в организацию.
35. Методы начисления амортизации НМА. Учет амортизации нематериальных активов.
36. Учет выбытия (списания) нематериальных активов.

37. Понятие деловой репутации и порядок ее отражения в бухгалтерском учете.
38. Инвентаризация нематериальных активов.
39. Понятие НИОКР, порядок их признания в бухгалтерском учете. Содержание и значение ПБУ 17/2002 «Учет расходов на НИОКР».
40. Состав расходов на НИОКР и порядок их учета.
41. Порядок и способы списания расходов на НИОКР.

#### **Тема 16. Учет финансовых вложений**

42. Экономическая сущность финансовых вложений, порядок их признания и классификация. Содержание и значение ПБУ 19/2002 «Учет финансовых вложений».
43. Первоначальная оценка и учет финансовых вложений при поступлении в организацию.
44. Последующая оценка финансовых вложений у инвестора. Порядок переоценки финансовых вложений; создания и учета резерва под обесценение финансовых вложений.
45. Оценка и учет финансовых вложений при выбытии.
46. Учет финансовых вложений в виде предоставленных займов другим организациям
47. Учет финансовых вложений в виде вкладов по договору простого товарищества.

#### **Тема 17. Учет производственных запасов**

48. Понятие МПЗ, классификация и оценка материалов в бухгалтерском учете и отчетности. Содержание и значение ПБУ 5/2001 «Учет материально-производственных запасов».
49. Документальное оформление и варианты учетной политики в отражении поступления материалов с применением счетов 10, 15, 16. Формирование фактической себестоимости материалов.
50. Документальное оформление и учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов.
51. Учет материалов на складах и его связь с учетом в бухгалтерии. Сальдовый метод учета материалов.
52. Инвентаризация материалов, учет результатов инвентаризации.

#### **Тема 18. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия**

53. Учет личного состава предприятия, отработанного времени и выработки.
54. Формы и системы оплаты труда. Порядок расчета основной и дополнительной заработной платы.
55. Синтетический учет начисления зарплаты и учет удержаний из заработной платы работников.
56. Порядок аналитического учета расчетов с персоналом по оплате труда. Учет депонированной зарплаты.
57. Учет отчислений на социальное страхование и обеспечение.

#### **Тема 19. Учет издержек хозяйственной деятельности.**

58. Затраты на производство, их состав и классификация по экономическим элементам, статьям калькуляции и другим признакам.
59. Учет затрат на производство и включение в себестоимость продукции прямых затрат.

60. Учет затрат по обслуживанию производства и управлению и порядок их списания. Варианты учетной политики в списании косвенных расходов.

61. Учет непроизводительных расходов.

62. Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в учете.

63. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств.

64. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (особенности попроцессного, попередельного, позаказного, нормативного методов).

#### **Тема 20. Учет готовой продукции и ее реализации**

65. Понятие готовой продукции, методы ее оценки в учете и отчетности.

66. Документальное оформление и учет выпуска продукции из производства. Варианты учетной политики в учете выпуска продукции из производства.

67. Документальное оформление и учет отгрузки продукции.

68. Аналитический учет готовой продукции на складе и его связь с учетом в бухгалтерии.

69. Учет коммерческих расходов (расходов на продажу) продукции.

70. Учет продажи и определение финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).

71. Инвентаризация готовой продукции и порядок отражения на счетах.

#### **Тема 21. Учет финансовых результатов и использования прибыли**

72. Понятие, условия признания доходов и расходов организации, их состав и порядок учета в соответствии с ПБУ 9/99 и 10/99.

73. Учет формирования финансовых результатов от основной деятельности.

74. Прочие доходы и расходы, их состав, учет и определение финансовых результатов от прочей деятельности.

75. Учет расчетов по налогу на прибыль.

76. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли (покрытия убытков).

#### **Тема 22. Учет капитала, кредитов и займов организации**

77. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд); учет его формирования и использования на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности.

78. Учет формирования и использования резервного капитала.

79. Учет формирования и использования добавочного капитала.

80. Учет нераспределенной прибыли.

81. Учет оценочных резервов и оценочных обязательств.

82. Понятие и виды кредитов и займов. Документальное оформление операций по получению кредитов и займов.

83. Учет операций по кредитам и займам.

#### **Тема 23. Взаимосвязь бухгалтерского финансового учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности**

84. Взаимосвязь финансового учета и финансовой отчетности.

85. Нормативное регулирование формирования бухгалтерской финансовой отчетности и ее состав в соответствии с ФЗ №402.

86. Представление бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности. Формы публикуемой бухгалтерской отчетности. Общие требования к составлению и представлению бухгалтерской отчетности.

#### 4.2. Описание критериев оценивания результатов промежуточной аттестации в форме экзамена.

*Критериями контроля знаний* выступают:

- качество усвоения материала в соответствии с целями курса;
- активность слушателя в процессе обучения;
- посещение лекций, семинаров;
- систематичность выполнения самостоятельных заданий (аналитические обзоры, рефераты, эссе).

#### Шкала и критерии оценки

Таблица 2

| <b>отлично</b>  | <b>хорошо</b>  | <b>Удовлетворительно</b>   | <b>Неудовлетворительно</b>  |
|---|--|--|---|
| <p>1. полно раскрыто содержание вопросов билета;</p> <p>2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология;</p> <p>3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</p> <p>4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость</p> | <p>ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки:</p> <p>1. в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</p> <p>2. допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;</p> <p>3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении</p> | <p>1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.</p> <p>2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>3. при неполном знании теоретического материала выявлена достаточная сформированность компетенций, умений и навыков.</p> | <p>1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, не показано общее понимание вопроса и не продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.</p> <p>4. допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>5. при неполном</p> |

|  |  |                   |  |
|--|--|-------------------|--|
| компетенций, умений и навыков;<br>5. ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов. | второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора. |                   | знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков. |
| Повышенный уровень   |  | Пороговый уровень | Компетенции не сформированы  |

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) компетенций:

Таблица 3

### Уровни сформированности компетенций

| Компетенции<br>(код, наименование)   | Уровни сформированности компетенции | Основные признаки уровня<br>(дескрипторные характеристики)   |
|--|-------------------------------------|--|
| ПК-37- способностью действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности и патриотизма | 1. Пороговый                        | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы законности в соответствии с Конституцией РФ, нормативно-правовые акты, регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учета;</li> <li>- основные категории и принципы бухгалтерского учета;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</li> <li>- применять основные правила бухгалтерского учета в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными навыками применения нормативно-правовых актов в отражении ФХЖ;</li> </ul> |
|  | 2. Повышенный                       | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы законности в соответствии с</li> </ul>   |

|   |                     |  |
|---|---------------------|--|
|   |                     | <p>Конституцией РФ, систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категории и принципы бухгалтерского учета;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уверенно ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками последовательного применения нормативно-правовых актов в отражении ФХЖ.</li> </ul>                |
| <p><b>ПК-38-</b> способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению</p> | <p>1. Пороговый</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативно-правовые акты, регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учета;</li> <li>- порядок оценки объектов бухгалтерского учета;</li> <li>- правила отражения на счетах конкретных ФХЖ;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности и нетерпимо относиться к коррупционному поведению;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными навыками применения нормативно-правовых актов в оценке и отражении в учете ФХЖ;</li> </ul> |

|   |               |  |
|---|---------------|--|
|   | 2. Повышенный | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-систему нормативно-правовых актов, регулирующих организацию и ведение бухгалтерского учета;</li> <li>- порядок оценки объектов бухгалтерского учета;</li> <li>-правила отражения на счетах конкретных ФХЖ и хозяйственных процессов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- последовательно использовать нормативные правовые документы в своей деятельности и нетерпимо относиться к коррупционному поведению;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками систематического применения нормативно-правовых актов в оценке и отражении в учете ФХЖ;</li> </ul>  |
| <p><b>ПК-6-</b> способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p> | 1. Пороговый  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи и требования бухгалтерского (финансового) учета ФХЖ в организациях;</li> <li>-основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;</li> <li>- методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов;</li> <li>-правила формирования и предоставления бухгалтерской отчетности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового учета объектов;</li> <li>-формировать показатели об объектах учета в бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-приемами ведения бухгалтерского учета</li> <li>- методикой формирования показателей в отчетности хозяйствующих субъектов</li> </ul> |

|  |                     |  |
|--|---------------------|--|
| <p><b>ПК-31-</b> в области информационно-аналитической деятельности: способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> | <p>1. Пороговый</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок первичного документального оформления отдельных ФХЖ;</li> <li>-основные методики формирования и систематизации учетных записей ФХЖ;</li> <li>-состав основных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей;</li> <li>-оценивать, систематизировать и представлять информацию об объектах бухгалтерского учета;</li> <li>- интерпретировать данные, необходимые для принятия эффективных управленческих решений;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основными навыками сбора данных для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- основными навыками оценки, интерпретации данных для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>- методикой анализа данных о ФХЖ в целях принятия грамотных управленческих решений.</li> </ul> |
|  | <p>2.Повышенный</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок первичного документального оформления отдельных ФХЖ;</li> <li>- методики формирования и систематизации учетных записей ФХЖ;</li> <li>-систему основных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собрать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей;</li> <li>-оценивать, систематизировать и последовательно представлять информацию об объектах бухгалтерского учета;</li> </ul>   |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>- интерпретировать данные, необходимые для принятия эффективных управленческих решений;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- основными навыками сбора данных для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- основными навыками оценки, интерпретации данных для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- методикой самостоятельного анализа данных о ФХЖ в целях принятия грамотных управленческих решений.</p> |
|--|--|---|

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Рекомендуемая литература

#### Основная литература:

Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет с основами МСФО 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата, М.: ЮНИТИ, 2016 г.-- 323с.- Электронное издание.-ISBN: 978-5-9916-5116-5, гриф УМО ВО <http://www.biblio-online.ru/book/93AA7AC2-B433-4335-BAA7-84A8CCF09832>

#### Дополнительная литература:

Воронченко Т. В. Теория бухгалтерского учета. Учебник и практикум для академического бакалавриата. - М.: ЮНИТИ, 2016 г.-276с. – Электронное издание. - ISBN: 978-5-9916-5635-1, гриф УМО ВО <http://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>

#### Литература для самостоятельного изучения:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс РФ, ч.1 от 30.11.94, № 51-ФЗ
3. Налоговый Кодекс РФ, ч.1 от 31.07.98, № 146-ФЗ
4. Налоговый Кодекс РФ, ч.2 от 05.08.2000, № 117-ФЗ
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001, № 197-ФЗ

6. Кодекс Российской Федерации «Об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
7. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995, № 208-ФЗ
8. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998, № 14-ФЗ
9. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011, № 402-ФЗ
10. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996, № 39-ФЗ
11. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 8. 08. 2001, №128-ФЗ
12. Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ
13. Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» от 22 мая 2003 № 54-ФЗ
14. Постановление Правительства РФ «О программе реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности» от 6 марта 1998 г. № 283.
15. Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил ведения журналов учета полученных и выставленных счетов-фактур, книг покупок и книг продаж при расчетах по налогу на добавленную стоимость» от 02.12. 2000, № 914
16. Постановление Правительства «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки» от 13 октября 2008 года № 749
17. Постановление Госкомстата РФ «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств, нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве и др.» от 30 июля 1997 г. №71а
18. Постановление Госкомстата РФ «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» от 05 января 2004 г. № 1.
19. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 1/2008 «Учетная политика». утв. Приказом Минфина от 06 октября 2008 № 106н
20. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда», утв. Приказом Минфина РФ от 24 ноября 2008 г. № 116н
21. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте». утв. Приказом Минфина от 27 ноября 2006 № 154н
22. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации», утв. Приказом Минфина от 06 июня 1999, № 43н

23. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», утв. Приказом Минфина от 09.06.2001, № 44н
24. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 6/01 «Учет основных средств», от 30.03.2001, № 26н
25. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 7/08 «События после отчетной даты», утв. Приказом Минфина от 25.11.1998 №56н
26. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы», утв. Приказом Минфина от 13.12.2010г. № 167н
27. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 9/99 «Доходы организации», утв. Приказом Минфина от 06.05.1999, № 32н
28. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 10/99 «Расходы организации», утв. Приказом Минфина от 6 мая 1999 г. № 33н (в ред. 30.03.2007)
29. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 11/2010 «Информация об аффилированных лицах», утв. Приказом Минфина от 13 января 2000 г. № 5н (в ред. 30.03.2001)
30. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам», утв. Приказом Минфина от 08.10.2010г., №143н
31. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи», утв. Приказом Минфина, утв. Приказом Минфина от 16.10.2000, № 92н
32. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов», утв. Приказом Минфина от 27 декабря 2007 № 153н
33. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам», утв. Приказом Минфина от 6 октября 2008 г. №107н
34. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности», утв. Приказом Минфина от 2 июля 2002 г. № 66н
35. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы», утв. Приказом Минфина от 19 ноября 2002 г. № 115н
36. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль», утв. Приказом Минфина от 19 ноября 2002 г. № 114н
37. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ19/02 «Учет финансовых вложений», утв. Приказом Минфина от 10 декабря 2002 г. № 126н
38. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ20/03 «Информация об участии в совместной деятельности», утв. Приказом Минфина от 24 ноября 2003 г. № 105н
39. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ21/08 «Изменения оценочных значений», утв. приказом Минфина от 6 октября 2008 года № 106н
40. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ22/10 «Исправление ошибок в учете и отчетности», утв. Приказом Минфина от 28 июня 2010 г. № 63н

41. Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете, утв. Минфином СССР от 29.07.1983, № 105
42. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации, утв. ЦБ РФ 03.10.2002 № 2-П
43. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Утв. Приказом МФ РФ от 31 октября 2000 г. № 94н
44. Положение «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации», утв. ЦБ РФ 12.10.2011 № 373-П
45. Указание Банка России «Об установлении предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке» от 20 июня 2006 г. № 1843 -У.
46. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утв. приказом МФ РФ от 28 декабря 2001г. № 119н.
47. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды. Утв. приказ МФ РФ от 26 декабря 2002 г. № 135н.
48. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утв. приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49.
49. О типовых рекомендациях по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства. Приказ МФ РФ от 21.12.1998, № 64н.
50. Приказ Минфина России от 02.07.2010 г. № 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций".
51. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет. Практикум: Учебное пособие для вузов - 2-е изд., перераб. и доп. (ГРИФ УМО) /Бабаев Ю.А.-М.: Вузовский учебник, 2014.- 496с. ISBN 978-5-9558-0113-1
52. Бабаев Ю.А. под ред. Бухгалтерский учет. — М. : ЮНИТИ, 2010 г. — 335 с. — Электронное издание. — МО РФ. — ISBN 978-985-06-1974-7
53. Сборник задач по бухгалтерскому учету с решениями: Учеб. пособие / Под ред. Ларионова А.Д. - УМО, 3-е изд. перераб. и доп. - М. : ТК Велби, Проспект, 2009. - 704с.
54. Леевик Ю. С. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие. — СПб. : Питер, 2010 г. — 384 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-49807-606-5  
<http://ibooks.ru/reading.php?productid=21748>
55. Шатунова, Г.А. и др. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах [Текст] : Учебное пособие / Шатунова Г.А. и др., Т. А. Корнеева, Н. А. Архипова ; Шатунова Г.А.
56. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник, 3-е изд., изм. и доп. — М. : ИТК «Дашков и К°», 2010 г. — 776 с. — Электронное издание. — МО РФ. — ISBN 978-5-394-00808-5  
<http://ibooks.ru/reading.php?productid=23412>

57. Анциферова И. В. Бухгалтерский финансовый учет. — М. : ИТК «Дашков и К°», 2010 г. — 556 с. — Электронное издание. — УМО РФ. — ISBN 978-5-394-00754-5  
<http://ibooks.ru/reading.php?productid=22346>
58. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник. 4-е изд. М.: Дашков и К, 2011.
59. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет: от истоков до наших дней. М., 1996.
60. Друри К. Управленческий и производственный учет. – М.: ЮНИТИ, 2002г.
61. Палий В.Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник /Палий В.Ф., М.: Изд. 3-е, доп., УМО, Инфра-М, 2007.
62. Соколов Я.В. Основы теории бухгалтерского учета. М., 2000.
63. Пачоли Л. Трактат о счетах и записях / под ред. Я.В. Соколова. - М.: Финансы и статистика, 2001. и др.
64. Бухгалтерский учет: Учебник. / Под ред. проф. В.Г. Гетьмана. М.:ИНФРА-М,2011.
65. Бабаев Ю.А.Бухгалтерский учет УМО РФ ЮНИТИ М, 2010,335 с.
66. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет УМО РФ ИТК «Дашков и К°»,М, 2010,776 с., 978-5-394-008-8-5
67. Попова Е.Е. Теория бухгалтерского учета: Практикум.- Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2011. -200 с.
68. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум / Учебное пособие для вузов / Под ред. Проф. Ю.А.Бабаева – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2009.
69. Архипова Н.А., Корнеева Т.А., Шатунова Г.А. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах: Учебное пособие / УМО. - М.: Эксмо, 2010. - 224с.
70. Журналы: Бухгалтерский учет, Расчеты, Главбух, Практическая бухгалтерия, Двойная запись, Главная книга, Московский бухгалтер, Международный бухгалтерский учет и другие.
71. Газеты: Финансовая газета, Экономика и жизнь; Учет, налоги, право; Бухгалтерская газета и другие.

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Информационные технологии, используемые в образовательном процессе, позволяют сделать обучение более эффективным, помогают не только насытить обучающегося большим количеством знаний, но и развить интеллектуальные, творческие способности студентов, их умение самостоятельно приобретать новые знания, работать с различными источниками информации, получить более высокие результаты обучения.

В учебном процессе дисциплины «Теория Бухгалтерского учета» используются следующие информационные технологии:

- Электронная информационно-образовательная среда СГЭУ (ЭИОС) <http://ios.sseu.ru/>  
-<http://lms2sseu.ru>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
- Электронная библиотечная система «Айбукс» <http://ibooks.ru/>
- Программное обеспечение: Windows, MS Office 2007 и др.

## **Журналы**

Журнала «Главбух» <http://www.glavbukh.ru/>

Журнал Аудит <http://www.audit-it.ru/account/>

Журнал «Бухгалтерский учет» <http://www.buhgalt.ru/about/>

Журнал «Международный бухгалтерский учет» : [post@fin-izdat.ru](mailto:post@fin-izdat.ru)

## **Официальные сайты и информационно-справочные системы**

правительство.рф – интернет-портал Правительства РФ

duma.gov.ru – официальный сайт Государственной Думы РФ

minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ

cbr.ru – официальный сайт Центрального Банка РФ

arbitr.ru – официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ

ksrf.ru – официальный сайт Конституционного Суда РФ

vsrf.ru – официальный сайт Верховного Суда РФ

Правовая система Консультант Online <http://www.consultant.ru/law/consult/qa/>

Аудит <http://www.audit-it.ru/account/>

Бухгалтерская справочная система <http://www.1gl.ru/>

Официальный сайт института профессиональных бухгалтеров России <http://www.ipbrl.ru/>

Официальный сайт журнала «Главбух» <http://www.glavbukh.ru/>

[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru).

[www.klerk.ru](http://www.klerk.ru).

## **6. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-техническое обеспечение должно соответствовать действующим дидактическим и санитарно-техническим нормам и обеспечивать выполнение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и программой.

### **Для процесса обучения необходимы:**

1. Компьютерные классы с персональными компьютерами.
2. Мультимедийное оснащение (программное обеспечение MS Windows XP, MS Office 2008, IE-7.
3. Доступ в глобальную сеть Internet; и в интерактивную сеть вуза – электронную информационно-образовательную среду
4. Основной и электронный читальный зал, оснащенный современными компьютерными технологиями, обеспечивающий возможность работы с электронными ресурсами электронной библиотечной системы «АЙБУКС», научной электронной библиотеки ELIBRARY.RU и др.

4. Электронные ресурсы, текстовые и графические материалы, таблицы, презентации.

5. Информационно-правовые системы «Гарант», «Консультант плюс» и др.:

Правовая система Консультант Online (прямая ссылка) <http://www.consultant.ru/law/consult/qa/>

Аудит <http://www.audit-it.ru/account/>

Бухгалтерская справочная система <http://www.1gl.ru/>

Проект <http://www.snezhana.ru/>

Официальный сайт института профессиональных бухгалтеров России <http://www.ipbrl.ru/>

6. Тематические сайты

Таблица 4

| <b>Вид помещения</b>   | <b>Оборудование</b>   |
|--|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа            | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран   |
| Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа           | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации   | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для самостоятельной работы                                 | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования | Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.  |

Таблица 5

**Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины  
«Бухгалтерский учет»:**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1  | Microsoft Office 2007 Russian OLP NL AE | Пакет офисных программ. Только лицензия. Тип лицензии OLP NL AE (корпоративная, предназначена для государственных образовательных учреждений). |
| 2. | ИПС «КонсультантПлюс»                   | Информационно-поисковая система, позволяющая работать с нормативно-правовыми актами, учебной и научной литературой                             |
| 3. | ИПС «Гарант аэро»                       | Информационно-поисковая система, позволяющая работать с нормативно-правовыми актами, учебной и научной литературой                             |