

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 10.03.2022 13:48:23

Уникальный программный ключ:

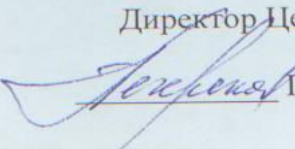
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Директор Центра делового
образования


Печерская Э.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УПРАВЛЕНИЕ ГОСЗАКУПКАМИ

Наименование программы профессиональной переподготовки – «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд**»

Программу разработал: специалист по УМП II категории Аверина Л.В.

Самара 2018

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Информационные системы в экономической безопасности» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования.

Целью дисциплины «Информационные системы в экономической безопасности» является формирование у слушателей современного мировоззрения в информационной сфере и освоение ими основ информационной культуры, приобретение умений, а также компетенций, необходимых для выпускника-специалиста по специальности «Экономическая безопасность».

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины реализует следующие задачи:

- освоение основных принципов построения экономических информационных систем и видов этих систем;
- овладение знаниями, умениями и навыками использования различных информационных технологий, соответствующих виду обрабатываемой информации;
- умение грамотно оценивать различные информационные технологии с точки зрения различного подхода к обработке данных и с точки зрения конечного пользователя.

Изучение дисциплины «Информационные системы в экономической безопасности» в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональных:

способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК 28);

способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор (ПК29).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

источники и способы сбора, анализа и методы обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

уметь:

использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач

владеть:

практическими навыками использования офисных инструментальных средств для обработки и анализа экономических данных.

2. Содержание дисциплины

Таблица 1

№	Разделы и темы курса	Компетенции (код, наименование)	Количество часов			ИТОГО
			Лекции	Семинары	Самостоятельная работа	
1	Процессы преобразования информации. Понятие облачных технологий.	ПК-28	2		12	14
2.	Электронные таблицы. Принципы их использования в процедурах экономической безопасности	ПК-29		6	13	19
	Итоговая форма контроля – Зачет в форме тестирования					2
	ИТОГО		2	6	25	33

Содержание разделов и тем

РАЗДЕЛ 1. Процессы преобразования информации. Понятие облачных технологий..

Тема 1. Процессы преобразования информации. Понятие облачных технологий.

1. Понятие информационной технологии (ИТ). Общая концепция новых информационных технологий.
2. Классификации ИТ по виду разрабатываемой информационной системы. Классификации ИТ по виду пользовательского интерфейса. Классификации ИТ по функциональному и обеспечивающему принципам. Классификации ИТ виду обрабатываемой информации.
3. Общая характеристика программного обеспечения информационных технологий. Основные процессы преобразования информации. Информационный обмен. Типовые информационные технологии сбора, передачи, обработки и выдачи информации.
4. Основные направления технологий и средств защиты информации.
5. Защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы.
6. Облачные технологии.

Раздел 2. Электронные таблицы. Принципы их использования в процедурах экономической безопасности

1. Назначение электронных таблиц. Наиболее распространенные табличные процессоры и основные функции, обеспечиваемые ими.
2. Excel. Основные приемы работы. Ввод, редактирование и форматирование данных. Формулы и имена.
3. Построение и совместная обработка сложных таблиц, созданных средствами Excel. Этапы работы с диаграммами.
4. Использование встроенных функций для решения профессиональных задач.
5. Математический аппарат Excel для поиска оптимального решения.

1. Форма аттестации

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «ИС в экономической безопасности» - Зачет в форме тестирования

4.Оценочные материалы дисциплины

4.1. Вопросы к зачету по дисциплине

Цель - оценка качества усвоения учебного материала и сформированности компетенций в результате изучения дисциплины.

Перечень вопросов к зачету:

1. Информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере.
2. Понятие информационной технологии (ИТ).
3. Классификации ИТ по виду пользовательского интерфейса.
4. Классификации ИТ виду обрабатываемой информации.
5. Основные процессы преобразования информации. Информационный обмен.
6. Типовые информационные технологии сбора, передачи, обработки и выдачи информации.
7. Прикладное программное обеспечение в области профессиональной деятельности (сервис в торговле и туризме) и тенденции его развития.
8. Текстовые и графические редакторы и процессоры. Назначение и классификация. Основные операции с текстом. Информационные технологии коммерческой, иллюстративной и научной графики.

9. Назначение электронных таблиц. Наиболее распространенные табличные процессоры и основные функции, обеспечиваемые ими.
10. MS Excel. Ввод, редактирование и форматирование данных. Формулы и имена.
11. MS Excel. Сводные таблицы.
12. MS Excel. Этапы работы с диаграммами.
13. MS Excel. Функции работы с датой и временем.
14. MS Excel. Функции математические и статистические.
15. MS Excel. Функции ссылок и массивов.
16. MS Excel. Функции логические. Функции проверки свойств и значений.
17. MS Excel. Функции баз данных.
18. Математический аппарат MS Excel для поиска оптимального решения.
19. Требования к пользовательскому интерфейсу. Классификация информационных технологий по пользовательскому интерфейсу.
20. Компьютерные телекоммуникации. Информационные технологии на основе сетей общего назначения. Распределенные технологии обработки и хранения данных.
21. Электронная почта. Принципы работы глобальной сети Интернет
22. Технологии мультимедиа. Сущность технологии мультимедиа. Сфера применения технологии мультимедиа.
23. Защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы.

Шкала и критерии оценки

Таблица 2

Шкала и критерии итогового зачета в форме тестирования

Оценка	шкала
зачтено	51-100%
незачтено	Менее 50%

Промежуточный контроль по дисциплине позволяет оценить степень выраженности (сформированности) компетенций:

Уровни сформированности компетенций

Таблица 3

Компетенции (код, наименование)	Уровни сформированности	Основные признаки уровня (дескрипторные)

	компетенции	характеристики)
<p><u>Компетенция ОК-16</u> способностью работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения,</p>	<p>1. Пороговый</p>	<p>знать: источники и способы сбора, анализа и методы обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p> <p>уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач</p>
<p>ния, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, применять в профессиональной деятельности автоматизированные информационные системы, используемые в экономике, автоматизированные рабочие места, проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач</p>		<p>владеть: практическими навыками использования офисных инструментальных средств для обработки и анализа экономических данных.</p>

<p><u>Компетенция ОК-16</u></p> <p>способностью работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, применять в профессиональной деятельности автоматизированные информационные системы, используемые в экономике, автоматизированные рабочие места, проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач</p>	<p>2. Повышенный</p>	<p>владеть:</p> <p>практическими навыками использования офисных инструментальных средств для защиты экономических данных.</p>
--	----------------------	--

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Коноплева И. А., Хохлова О. А., Денисов А. В. Информационные технологии.

Москва: Проспект, 2014 г. , 328 с.
<http://ibooks.ru/reading.php?productid=342269>

Дополнительная литература

1. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Москва: Проспект, 2014 г. , 448 с.

<http://ibooks.ru/reading.php?productid=342266>

2. Киселев Г.М., Бочкова Р.В., Сафонов В.И. Информационные технологии в экономике и управлении (эффективная работа в MS Office 2007). Москва: Дашков и К, 2013 г. , 272 с.

<http://ibooks.ru/reading.php?productid=28929>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
- <http://www.ecsocman.edu.ru/>
- <http://www.edu.ru>
- <http://www.ideal.ru>
- <http://www.intuit.ru>
- каталог электронных ресурсов кафедры (методические указания по выполнению лабораторных и практических работ, другие учебные материалы; и литература по дисциплине).

5.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 4

Вид помещения	Оборудование
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели

	<p>Мультимедийный проектор</p> <p>Доска Экран</p> <p>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ</p>
--	---