

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 10.03.2022 13:46:23

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Наименование программы «**Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд**»

Категория слушателей - Лица, имеющие высшее образование (бакалавриат, специалитет или магистратура)

Объем программы - 256 часов

Форма обучения - очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Компетенции	Наименование дисциплин	Трудоемкость (час.)	Всего, час.	В том числе		Сам. работа (час.)	Форма контроля
					лекции	практические занятия		
1	ПК-19, ПК-4	Управление закупками	155	108	62	46	47	зачет
		Тема 1. Основы контрактной системы	14	8	6	2	6	
		Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности	4	2	2		2	
		Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок	4	2	2		2	
		Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота	6	4	2	2	2	
		Тема 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	12	8	6	2	4	
		Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров,	12	8	6	2	4	

	работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг						
	Тема 3. Планирование и обоснование закупок	20	16	8	8	4	
	Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки	10	8	4	4	2	
	Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения	10	8	4	4	2	
	Тема 4. Осуществление закупок	68	48	24	24	20	
	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора	6	4	2	2	2	
	Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона	6	4	2	2	2	
	Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок	10	8	4	4	2	
	Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы	6	4	2	2	2	
	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	6	4	2	2	2	
	Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона	6	4	2	2	2	
	Порядок осуществления закупок способом запроса котировок	6	4	2	2	2	
	Порядок осуществления закупок способом запроса предложений	6	4	2	2	2	
	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	6	4	2	2	2	
	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным	5	4	2	2	1	

		предприятиями и иными юридическими лицами						
		Особенности отдельных видов закупок	5	4	2	2	1	
		Тема 5. Контракты	24	16	10	6	8	
		Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов	14	10	6	4	4	
		Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов	10	6	4	2	4	
		Тема 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	17	12	8	4	5	
		Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок	9	6	4	2	3	
		Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки	8	6	4	2	2	
2	ОК-3, ПК-3	Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам	13	8	4	4	5	зачет
3	ПК-10	Аудит в сфере закупок	18	8	4	4	10	зачет
4	ОК-3	Основы статистики в части применения к закупкам	13	8	4	4	5	зачет
5	ОПК-3	Основы менеджмента и управления персоналом	11	8	4	4	3	зачет
6	ПК-10	Этика делового общения и правила ведения переговоров	11	8	4	4	3	зачет
7	ПК-4	Основы информатики в части применения к закупкам	7	4	2	2	3	зачет
8	ПК-3	Правила административного документооборота	7	4	2	2	3	зачет
9	ПК-1, ОПК-1	Требования охраны труда	10	8	4	4	2	зачет
		Итого	245	164	90	74	81	
		Подготовка к итоговому зачету	7					
		Итоговая аттестация: Зачет в форме тестирования	4					зачет
		ИТОГО:	256	164	90	74	81	-

