

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 05.03.2021 10:01:58

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по экономике и
стратегическому развитию
ФГБОУ ВО «СГЭУ», к.э.н., доцент
_____ И.А. Шведова
«__» _____ 2021г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Кадровое дело/производство»

Категория слушателей: специалисты с высшим и средним профессиональным образованием
Количество часов: 42 часа
Форма обучения: Без отрыва от работы

№	Наименование тем	Трудо- емкость (час.)	Количество часов, ч.			Форма контроля
			Всего	лекц ии	практи- ческие занятия	
1.	Тема 1. Ведение организационной и распорядительной документации по персоналу с учетом последних изменений законодательства	10	10	8	2	-
2.	Тема 2. Особенности ведения документации по учету и движению кадров дистанционных работников	6	6	4	2	-
3.	Тема 3. Сведения о трудовой деятельности (электронные трудовые книжки)	4	4	3	1	-
4.	Тема 4. Организационно - штатные мероприятия по оптимизации персонала	4	4	3	1	-
5.	Тема 5. Поощрение и применение дисциплинарных взысканий	2	2	1	1	-
6.	Тема 6. Сложные вопросы увольнения работников	8	8	6	2	-
7.	Тема 7. Государственный контроль в области кадрового документооборота	8	8	6	2	-
8.	Итоговая аттестация (зачет в форме тестирования)					Зачет
Итого:		42	42	31	11	-