

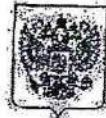
Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1026301505120 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 17.03.2021 за ГРН 2216300236271



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 14F8C70032ACB6AC498F4F61E288BE83  
Владелец: Минухина Лилия Владимировна  
ИФНС России по Красноглинскому району г. Самара  
Действителен: с 10.09.2020 по 10.09.2021



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ПРИКАЗ

4 марта 2021 г.

Москва

№ 159

**О создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет»**

В соответствии с федеральными законами от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, Положением об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального автономного учреждения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2007 г. № 662, подпунктом 4.3.22 пункта 4.3 Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, и на основании согласованного с Федеральным агентством по управлению





государственным имуществом (письмо от 21 сентября 2020 г. № АП-08/29717) предложения о создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет», а также с учетом решения ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (протокол заседания от 20 февраля 2021 г. № 11) и ходатайств федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» от 31 октября 2019 г. № 1832ин/56-01 и от 24 февраля 2021 г. № 298ин/56 приказываю:

1. Создать федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее — автономное учреждение) путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее — университет).

2. Установить, что:

функции и полномочия учредителя автономного учреждения осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее — Министерство);

имущество, закрепленное за университетом, в полном объеме закрепляется за автономным учреждением.

3. Утвердить:

3.1. Согласованный с Федеральным агентством по управлению

государственным имуществом (письмо от 3 ноября 2020 г. № АП-08/34944) устав автономного учреждения (далее — устав) (приложение № 1);

3.2. Перечень объектов недвижимого имущества, закрепляемого за автономным учреждением (приложение № 2).

4. Определить перечень объектов особо ценного движимого имущества, закрепляемого за автономным учреждением (приложение № 3).

5. Переименовать «Сызранский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» в Сызранский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6. Ректору университета Аншариной С.И.:

6.1. В течение трех рабочих дней с даты получения настоящего приказа уведомить в установленном порядке территориальный орган Федеральной налоговой службы по месту нахождения университета и работников о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего университета;

6.2. После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры создания автономного учреждения дважды с периодичностью один раз в месяц разместить в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о создании автономного учреждения;

6.3. Обеспечить внесение изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимого имущества, закреплённых в установленном порядке за университетом, в части, касающейся сведений о правообладателе;



6.4. Обеспечить государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.5. После государственной регистрации устава представить в Департамент координации деятельности образовательных организаций (Трухановской Н.С.) копию устава, заверенную в установленном порядке;

6.6. Разместить в личном кабинете университета на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заверенный в установленном порядке устав;

6.7. В течение месяца с даты государственной регистрации устава внести в Министерство предложения по составу наблюдательного совета автономного учреждения;

6.8. Обеспечить закрытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства и переоформление и открытие счетов в кредитных организациях и (или) лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства в установленном порядке;

6.9. Осуществить иные необходимые юридические действия в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим приказом.

7. До завершения мероприятий, предусмотренных пунктом 6 настоящего приказа, ректору университета Ашмариной С.И. ежемесячно, не позднее 10 числа, представлять отчет о ходе проведения мероприятий в:

Департамент координации деятельности образовательных организаций (Трухановской Н.С.) по подпунктам 6.1, 6.2, 6.4-6.7, 6.9 пункта 6 настоящего приказа;

Департамент управления имуществом (Храбровой И.А.) по подпункту 6.3 пункта 6 настоящего приказа;

Финансовый департамент (Семашко Ю.Е.) по подпункту 6.8 пункта 6 настоящего приказа.

8. Департаменту координации деятельности образовательных



организаций (Трухановской Н.С.):

8.1. В течение месяца с даты представления автономным учреждением предложений по составу наблюдательного совета представить руководству Министерства проект приказа о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения;

8.2. В месячный срок с момента издания настоящего приказа представить руководству Министерства предложения по средствам массовой информации, в которых автономное учреждение будет ежегодно публиковать отчеты.

9. Департаменту экономической политики (Канукоеву А.С.) совместно с Департаментом координации деятельности образовательных организаций (Трухановской Н.С.) обеспечить формирование и утверждение нового государственного задания в отношении автономного учреждения.

10. Финансовому департаменту (Семашко Ю. Е.) в установленном порядке обеспечить:

10.1. Заключение соглашения между автономным учреждением и Министерством о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и на иные цели;

10.2. Осуществлять перечисление субсидии в соответствии с соглашениями между автономным учреждением и Министерством о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и на иные цели.

11. Признать утратившими силу с момента государственной регистрации устава приказы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:

от 14 декабря 2018 г. № 1172 «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего



образования «Самарский государственный экономический университет»;

от 16 октября 2019 г. № 1136 «О внесении изменений в устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет»;

от 16 января 2020 г. № 99 «О внесении изменений в устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра



Д.В. Афанасьев



УТВЕРЖДЕН  
приказом  
Министерства науки  
и высшего образования  
Российской Федерации  
от 4 марта 2021 № 159

Устав  
федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»

I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Университет) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и иных функций некоммерческого характера.

1.2. Университет создан приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 4 марта 2021 г. № 159 путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» было организовано постановлением Совета Народных Комиссаров Союза ССР от 12 сентября 1931 г. № 785 как Средне-Волжский плановый институт в г. Самаре, который постановлением Совета Народных Комиссаров СССР от 28 февраля 1933 г. № 330 включен в титульный список вузов как Самарский плановый институт.

Постановлением Центрального Исполнительного Комитета от 27 января 1935 г. № 56 город Самара переименован в город Куйбышев, Средне-Волжский край в Куйбышевский край.



Указом Президиума Верховного Совета СССР от 8 октября 1981 г. № 5788-X Куйбышевский плановый институт награжден орденом «Знак почета».

Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 25 января 1991 г. № 526-1 и приказом Государственного Комитета РСФСР по делам науки и высшей школы от 8 февраля 1991 г. № 111 Куйбышевский ордена «Знак почета» плановый институт переименован в Самарский ордена «Знак почета» плановый институт, который распоряжением Совета Министров РСФСР от 8 апреля 1991 г. № 306-р и приказом Государственного Комитета РСФСР по делам науки и высшей школы от 23 апреля 1991 г. № 360 переименован в Самарский ордена «Знак почета» экономический институт.

Приказом Государственного Комитета Российской Федерации по высшему образованию от 30 июня 1994 г. № 633 Самарский экономический институт переименован в Самарскую государственную экономическую академию, которая 13 августа 2002 г. внесена в Единый государственный реестр юридических лиц как Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная экономическая академия».

Приказом Федерального агентства по образованию от 24 августа 2005 г. № 861 Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная экономическая академия» переименовано в Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный экономический университет», которое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 мая 2011 г. № 1862 переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный экономический университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 марта 2015 г. № 153 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный экономический университет» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

1.3. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета от имени



Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее также – Министерство).

Функции и полномочия собственника имущества, переданного Университету, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим уставом.

В случае реорганизации Министерства его права переходят соответствующему правопреемнику.

1.4. Университет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами.

1.5. Официальное наименование Университета:

на русском языке:

полное – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет»;

сокращенные – СГЭУ; ФГАОУ ВО «СГЭУ»; ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»; Самарский государственный экономический университет.

на английском языке:

полное – Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education «Samara State University of Economics»;

сокращенные – Samara State University of Economics; SSEU.

Место нахождения Университета – город Самара.

1.6. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.7. Университет является юридическим лицом, с момента его государственной регистрации имеет самостоятельный баланс, открывает счета, в том числе по учету средств в иностранной валюте в кредитных организациях, а также лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством.



Российской Федерации.

1.8. Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Университет имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего полного наименования на русском языке. Университет вправе иметь иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Университет выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

1.11. Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

1.12. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.13. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.14. В Университете не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности



Университета.

1.17. Устав Университета, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством по согласованию с Росимуществом и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.19. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете возлагается на ректора Университета. В Университете может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором Университета в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Университета.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## II. Предмет, цели и виды деятельности Университета

2.1. Предметом деятельности Университета являются:

1) реализация образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения.

Университет при реализации образовательных программ среднего



профессионального образования, а также основных и дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения руководствуется законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию указанных образовательных программ;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

5) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

7) распространение, отечественного, зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

8) содействие распространению инновационных практик;

9) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

10) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Университета являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;



2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

3) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

4) обеспечение системной модернизации высшего образования;

5) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

6) создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях (центрах), на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

7) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий и иных произведений, в том числе научных, методических, а также периодических изданий.

2.3. Университет осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, основным и дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, а также основным программам профессионального обучения;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки.

2.4. Университет кроме указанных в государственном задании и обязательствах по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.5. Университет вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых



он создан, и соответствует этим целям:

- 1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;
- 3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и (или) направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Университете;
- 4) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;
- 5) создание, использование и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;
- 6) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;
- 7) специальная оценка условий труда;
- 8) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;
- 9) оказание услуг по трудоустройству;
- 10) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;
- 11) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 12) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе;
- 13) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий;
- 14) деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;
- 15) выполнение копировальных и множительных работ, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;



16) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции и иных печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

17) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;

18) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

19) деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;

20) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

21) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

22) выпуск реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

23) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

24) торговля приобретенными товарами;

25) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг;

26) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

27) аудиторская деятельность;

28) экспертная и оценочная деятельность;

29) исследования в области маркетинга и менеджмента;

30) оказание услуг в области перевода;

31) предоставление гостиничных услуг, а также услуг по временному размещению и обеспечению временного проживания граждан, пользованию бытовыми, коммунальными и хозяйственными услугами в



общежитиях, в том числе гостиничного типа;

32) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений;

33) осуществление инвестиционной и градостроительной деятельности;

34) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;

35) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;

36) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны;

37) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

38) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Университете, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

39) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Университета, объектов, расположенных на его территории;

40) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду движимого и недвижимого имущества;

41) организация деятельности детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов, оказание оздоровительных услуг, включая реализацию путевок;

42) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организация и проведение международных мероприятий;

43) внешнеэкономическая деятельность;

44) организация автостоянок.

2.6. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой развития, утверждаемой ректором Университета по согласованию с Министерством.



2.7. Право Университета осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.8. Приносящей доход деятельностью, указанной в разделе II настоящего устава, Университет может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

### III. Структура Университета

3.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг (выполняемых работ), определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, академии, научно-исследовательские институты, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-научные базы, учебно-демонстрационные центры, театры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию



нуждающихся в ней обучающихся, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим уставом.

3.5. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом.

Филиалы Университета создаются и ликвидируются Министерством в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Представительства Университета открываются и закрываются Университетом.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве Университета запрещается.

3.6. Университет имеет филиал:

наименование филиала:

полное – Сызранский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет»;

сокращенное – Сызранский филиал ФГАОУ ВО «СГЭУ».

Место нахождения филиала – 446022, Самарская область, город Сызрань, улица Людиновская, дом 23.

#### IV. Организация деятельности и управление Университетом

4.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной,



инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Университета являются наблюдательный совет Университета, ректор Университета, конференция работников и обучающихся Университета, ученый совет Университета.

4.4. В Университете создается наблюдательный совет Университета в составе не менее чем 5 (пять) и не более чем 11 (одиннадцать) членов.

В состав наблюдательного совета Университета входят представители Министерства, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Университета. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета Университета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Министерства. Количество представителей работников Университета не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

4.5. Срок полномочий наблюдательного совета Университета составляет 5 (пять) лет.

4.6. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

4.7. Ректор Университета и проректоры не могут быть членами наблюдательного совета Университета. Ректор Университета участвует в заседаниях наблюдательного совета Университета с правом



совещательного голоса.

4.8. Членами наблюдательного совета Университета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.9. Университет не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Университета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Университета.

4.10. Члены наблюдательного совета Университета могут пользоваться услугами Университета только на равных условиях с другими гражданами.

4.11. Решение о назначении членов наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении их полномочий принимается Министерством.

Решение о назначении представителя работников Университета членом наблюдательного совета Университета или досрочном прекращении его полномочий принимается ученым советом Университета.

4.12. Полномочия члена наблюдательного совета Университета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Университета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Университета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение 4 (четырёх) месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Университета к уголовной ответственности.

4.13. Полномочия члена наблюдательного совета Университета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

4.14. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Университета в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Университета.



4.15. Председатель наблюдательного совета Университета избирается на срок полномочий наблюдательного совета Университета членами наблюдательного совета Университета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.16. Представитель работников Университета не может быть избран председателем наблюдательного совета Университета.

4.17. Наблюдательный совет Университета в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.18. Председатель наблюдательного совета Университета организует работу наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.19. В отсутствие председателя наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

4.20. Наблюдательный совет Университета рассматривает:

- 1) предложения Министерства или ректора Университета о внесении изменений в устав Университета;
- 2) предложения Министерства или ректора Университета о создании и ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Министерства или ректора Университета о реорганизации Университета или о его ликвидации;
- 4) предложения Министерства или ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;
- 5) предложения ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;
- 7) по представлению ректора Университета отчеты о деятельности Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Университета;



8) предложения ректора Университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения ректора Университета о совершении крупных сделок;

10) предложения ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университет может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации.

4.21. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 4.20 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает рекомендации. Министерство принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Университета.

4.22. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.20 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение, копия которого направляется в Министерство.

4.23. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.20 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение. Ректор Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Университета.

4.24. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 4.20 настоящего устава, наблюдательный совет Университета принимает решения, обязательные для ректора Университета.

4.25. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 4.20 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.26. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.20 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Университета большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

4.27. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.20 настоящего устава, принимается наблюдательным советом Университета в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона



«Об автономных учреждениях».

4.28. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Университета в соответствии с пунктом 4.20 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Университета.

4.29. Наблюдательный совет Университета утверждает положение, регламентирующее правила закупки товаров, работ и услуг.

4.30. По требованию наблюдательного совета Университета или любого из его членов другие органы Университета обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Университета.

4.31. Заседания наблюдательного совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

4.32. Заседание наблюдательного совета Университета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Министерства, члена наблюдательного совета Университета или ректора Университета.

4.33. Извещение о времени и месте проведения заседания наблюдательного совета с приложением материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повестки заседания наблюдательного совета Университета, направляется членам наблюдательного совета Университета не позднее чем за 5 (пять) рабочих дня до даты проведения заседания наблюдательного совета Университета.

После направления извещения о времени и дате проведения заседания наблюдательного совета Университета изменения в повестку заседания могут вноситься председателем наблюдательного совета Университета только при условии отсутствия возражений со стороны большинства членов наблюдательного совета Университета, принимающих участие в заседании.

4.34. В заседании наблюдательного совета Университета вправе участвовать ректор Университета. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Университета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Университета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

4.35. Заседание наблюдательного совета Университета является правомочным, если все члены наблюдательного совета Университета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Университета.



Передача членом наблюдательного совета Университета своего голоса другому лицу не допускается.

4.36. Каждый член наблюдательного совета Университета имеет при голосовании 1 (один) голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Университета.

4.37. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета Университета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

4.38. По предложению председателя наблюдательного совета Университета решения наблюдательного совета Университета могут приниматься путем проведения заочного голосования при условии, если против проведения заочного голосования не поступит письменных возражений не менее чем от одной трети общего числа членов наблюдательного совета Университета.

Мнение члена наблюдательного совета Университета, представленное в письменной форме, не может учитываться, а заочное голосование не проводится при принятии решений по предложениям ректора Университета о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Предложения ректора Университета о совершении крупной сделки либо сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, рассматриваются наблюдательным советом Университета предварительно, то есть до ее совершения, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Университета.

4.39. Первое заседание наблюдательного совета Университета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Университета созывается по требованию Министерства. Докладчиком председателя наблюдательного совета Университета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Университета, за исключением представителя работников Университета.

4.40. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университетом.

4.41. К компетенции конференции работников и обучающихся



Университета относятся:

- 1) избрание ученого совета Университета;
- 2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении;
- 3) осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим Уставом.

4.42. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференций работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Заседания конференции работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Решения конференции работников и обучающихся Университета считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференций работников и обучающихся Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 5 (пять) лет.

4.43. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

В состав ученого совета Университета входят ректор Университета, проректоры Университета, президент Университета, а также по решению ученого совета Университета - директора институтов, деканы факультетов.

Другие члены ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного



голосования. Число избираемых членов ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

4.44. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученым совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Председателем ученого совета Университета является ректор Университета.

По решению ученого совета Университета председателем ученого совета может быть назначен президент Университета.

Состав ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

4.45. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 (пять) лет. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета или по предложению ректора Университета.

Член ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава ученого совета Университета. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.44 настоящего устава, и объявляется приказом ректора Университета.

Ученый совет Университета формирует и утверждает планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета, а также утверждает регламент работы ученого совета Университета.



Заседания ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 (один) раз в 3 (три) месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 (пятидесяти) процентов списочного состава ученого совета Университета.

Решения ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Университета. Решения ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

4.46. Ученый секретарь ученого совета Университета назначается приказом ректора Университета. Ученый секретарь ученого совета Университета организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

4.47. К компетенции ученого совета Университета относятся:

- 1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;
- 2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- 4) рассмотрение программы развития Университета;
- 5) заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета;
- 6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научной (научно-исследовательской), информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам



международного сотрудничества Университета;

7) разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;

8) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

9) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета;

10) утверждение положений о филиалах и иных образовательных и научных (научно-исследовательских) структурных подразделениях Университета, а также о представительствах Университета;

11) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

12) принятие решения о создании попечительского совета Университета, утверждение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Университета, а также утверждение регламента работы попечительского совета Университета;

13) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

14) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

15) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

16) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

17) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки по видам учебной деятельности, включаемым в учебную нагрузку педагогических работников Университета;

18) избрание президента Университета;

19) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и



локальными нормативными актами Университета.

4.48. По вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, он вправе принимать локальные нормативные акты Университета в порядке, установленном настоящим уставом.

4.49. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.50. Единственным исполнительным органом Университета является ректор Университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

4.51. Ректор Университета назначается Министерством из числа кандидатур, рекомендованных наблюдательным советом Университета и прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком до 5 (пяти) лет.

4.52. Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Университета более трех сроков.

4.53. Между ректором Университета и Министерством заключается трудовой договор на соответствующий срок.

4.54. Должностные обязанности ректора Университета не могут исполняться по совместительству.

4.55. При наличии вакантной должности ректора Университета Министерство определяет лицо, которое будет исполнять его обязанности.

4.56. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, а также за реализацию программы развития Университета.

4.57. Ректор Университета:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Министерства, ученого совета Университета и иных органов управления Университетом;

2) действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед ученым советом Университета и представляет на его рассмотрение план работы Университета на очередной год;

4) ежегодно докладывает о своей работе на заседаниях



наблюдательного совета Университета;

5) утверждает структуру Университета, в том числе на основании решений ученого совета Университета, а также штатное расписание Университета;

6) утверждает по согласованию с Министерством программу развития Университета;

7) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, за исключением структурных подразделений Университета, решение о создании и ликвидации которых отнесено в компетенцию ученого совета Университета;

8) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено в компетенцию ученого совета Университета);

9) представляет Министерству предложения к государственному контракту по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

10) представляет на рассмотрение ученого совета Университета предложения о создании попечительского совета Университета, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Университета, а также об утверждении регламента работы попечительского совета Университета;

11) определяет трудовые обязанности и ответственность директоров и других должностных лиц Университета;

12) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) организует работу структурных подразделений Университета;

14) принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

15) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с них мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;



17) утверждает годовые планы научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, научно-конструкторских и технологических работ;

18) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) выдает доверенности;

20) открывает счета Университета после рассмотрения заключения наблюдательного совета Университета о выборе кредитных организаций;

21) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение наблюдательного совета Университета и утверждает его после рассмотрения заключения наблюдательного совета Университета;

22) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету Университета;

23) вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации иные предложения на рассмотрение наблюдательного совета Университета;

24) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Университета;

25) утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

26) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.58. Ректор Университета имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.

4.59. Ректор Университета вправе вынести любой вопрос, относящийся к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов факультетов/институтов (подразделений) Университета.

4.60. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор Университета издает приказы, распоряжения, а также принимает иные локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

4.61. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Университета.



Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед ректором Университета за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу ректором Университета по срочному трудовому договору, срок действия которого не может превышать срока полномочий ректора Университета.

4.62. Президент Университета избирается на заседании ученого совета Университета тайным голосованием простым большинством голосов. После избрания президента между ним и Министерством заключается трудовой договор на срок до 5 (пяти) лет.

Совмещение должностей ректора Университета и президента Университета не допускается.

Не позднее 2 (двух) месяцев до истечения срока трудового договора президент Университета отчитывается о проделанной работе на заседании ученого совета Университета.

Процедура избрания президента Университета определяется ученым советом Университета.

4.63. Президент Университета по согласованию с ректором Университета:

участвует в деятельности коллегиальных органов управления Университета;

участвует в определении программы развития Университета;

представляет Университет в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

4.64. В Университете по решению ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные и координационные органы Университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Университета или ректором Университета соответственно.

4.65. В Университете создаются ученые советы факультетов/институтов (подразделений) Университета.

Порядок формирования, сроки полномочий и полномочия ученого совета факультета/института (подразделения) Университета определяются



положением об ученом совете факультета/института (подразделения) Университета, утверждаемым ученым советом Университета.

Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета/института (подразделения) Университета. Решения ученого совета факультета/института (подразделения) Университета могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.66. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета. Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

4.67. Должность директора института, входящего в состав Университета, замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.68. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

4.69. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям:

С директором филиала Университета заключается срочный трудовой договор, срок действия которого не может превышать срок полномочий ректора Университета.

4.70. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой,



директор филиала и директор представительства несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения.

4.71. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Университете:

1) создается студенческий совет Университета, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Университета по 1 (одному) представителю от каждого объединения и (или) студентов Университета.

Студенческий совет Университета возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 (один) год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Университета определяются положением о студенческом совете, утверждаемым ректором Университета.

2) действуют профсоюзная организация сотрудников Университета и профсоюзная организация студентов Университета (далее вместе – профсоюзы).

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюзов, порядок принятия профсоюзами решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюзов, определяются уставами профсоюзов, утверждаемыми в установленном законодательством порядке.

## V. Образовательная, научная, научно-техническая и инновационная деятельность Университета

5.1. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих,



служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В Университете выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

5.5. Университет осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.6. Университет осуществляет международное сотрудничество в сфере образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

## VI. Экономика Университета

6.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.



6.2. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Университетом, может быть отчуждено только в установленном порядке. Предложения о закреплении за Университетом недвижимого имущества и об изъятии данного имущества вносятся в Росимущество Министерством.

6.3. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Университетом и приобретенное Университетом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. В составе движимого имущества Университета выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды и перечни такого имущества определяются Министерством.

6.5. Университет владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Министерство дает Университету по согласованию с Росимуществом согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным за счет средств, выделенных Министерством на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным за счет средств, выделенных Министерством на приобретение этого имущества.



Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.6. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету Министерством, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.7. Университет вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «Об автономных учреждениях», совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Университета. Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение ректора Университета о совершении крупной сделки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Университета.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Университета или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Университета.

6.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «Об автономных учреждениях», может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Университета. Наблюдательный совет Университета обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Университета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Университета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Университета.







вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;

11) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

12) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

6.15. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строений и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) и работников Университета за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;



7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранцами);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.16. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.17. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе допно, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Университета.

6.18. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.19. Университет вправе с уведомлением Министерства быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

В качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств Университет вносит право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

Согласие на внесение Университетом денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или



передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника дает Министерство (в части внесения недвижимого имущества - Министерство по согласованию с Росимуществом).

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Университета, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и складочные капиталы хозяйственных партнерств в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителем (участником) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранные, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Университета на российском и международном уровне.

6.20. Стоимость оказываемых Университетом платных образовательных услуг устанавливается приказом ректора Университета.

6.21. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Министерству в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.22. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

6.23. Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



## VII. Работники Университета

7.1. В Университете предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу); инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

7.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

7.3. Работники Университета, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта 7.1 настоящего устава:

имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.



### VIII. Виды локальных нормативных актов Университета

8.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Университета, ректором Университета и иными органами управления Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета Университета и профсоюзной организации студентов Университета (далее – органы обучающихся). В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Университета, учитывается мнение профсоюзной организации сотрудников Университета.

8.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, соответствующие органы управления Университета направляют его проект в органы обучающихся.

Органы обучающихся не позднее 5 (пяти) учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Университета мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.6. В случае если органы обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.5 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает указанный локальный нормативный акт.

8.7. В случае если мотивированное мнение студенческого совета Университета и (или) профсоюзной организации студентов Университета





не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Университета.

## IX. Порядок реорганизации и ликвидации Университета

9.1. Университет реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

9.2. Недвижимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Университета в установленном порядке.

Движимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Министерству в установленном порядке.

9.3. При реорганизации Университета все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.4. При реорганизации или ликвидации Университета, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Университет обязан принять меры



по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

9.5. Ликвидация считается завершенной, а Университет — прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. При ликвидации Университета его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства науки  
и высшего образования  
Российской Федерации  
от «4» марта 2021 г. № 159

ПЕРЕЧЕНЬ

недвижимого имущества федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет», разрешенного за ним учредителем

№ п/п	Адрес объекта недвижимого имущества	Наименование объекта недвижимого имущества	Мера объекта недвижимого имущества, кв.м	Инвентарный номер объекта недвижимого имущества	Реестровый номер
1	Самарская область, г. Самара, Советский район, ул. Советской Армии, 141	Земельный участок	60000	1031140000001	П11630000622
2	Самарская обл., г. Самара, Советский р-н, ул. Советской Армии д.149/149А	Земельный участок	6948	1031140000002	П11630000001
3	Самарская область, г. Самара, Советский район, ул. Советской Армии, 146А	Земельный участок	2500	1031140000005	П11630000176
4	Самарская область, г. Самара, Ленинский р-н, ул. Галактионовская, д.118	Земельный участок	4612	1031140000003	П11630000002
5	Самарская область, г. Сызрань,	Земельный участок	9648	1031140000004	П11630002928



6	ул. Мюллеровская, д.23 Самарская область, г. Самара, Кировский район, овраг-Артек, участок №117	Земельный участок	45756	1031140000009	ПП1630005874
7	Самарская область, г. Самара, Советский район, ул. Советской Армии, 131	Земельный участок	4400	-	ПП1630015314
8	Самарская область, г. Самара, Советский р-н, ул. Советской Армии, 141	Учебный корпус № 1, Главный корпус-блок А	9538,6	0001010010	ПП12630000359
9	Самарская область, г. Самара, Советский р-н, ул. Советской Армии, 141	Учебный корпус № 1, Главный корпус-блок Б	1805,8	0001010013	ПП12630005194
10	Самарская область, г. Самара, р-н Советский, ул. Советской Армии, д.141	Учебный корпус № 1, Главный корпус-блок В	3878,7	0001010011	ПП12630005190
11	Самарская область, г. Самара, Советский р-н, ул. Советской Армии, д.141	Административный корпус Д (Учебно- лабораторный корпус Д)	3330,7	0001010007	ПП12630005192
12	Самарская область, г. Самара, Советский р-н, ул. Советской Армии, д.141	Аудиторный корпус "Д"	1677,0	0001010008	ПП12630000360
13	Самарская область, г. Самара, Советский р-н, ул. Советской Армии, д.141	Спортивный корпус	2292,9	0001010009	ПП12630005195
14	Самарская область, г. Самара, р-н Советский, ул. Советской Армии, д.141 А	Объект №4 (специализированный жилищный фонд)	3117,2	0001020004	ПП12630005191
15	Самарская область,	учебный корпус СГЭУ	9157,3	1011222000001	ПП12630013931





16	г. Самара, Советский район, ул. Советской Армии, д.141Е	Автостоянка	30,3	0001100016	ПН2630014378
17	Самарская область, г. Самара, Советский р-н, ул. Советской Армии, д.141	Крытый плавательный бассейн для ФГБОУ ВПО "СГЭУ" на 8 дорожек	355,4	1011240000001	ПН2630014432
18	Самарская область, г. Самара, Советский р-н, ул. Советской Армии, д.149	здание общежития (специализированный жилищный фонд)	4084,6	0001020002	ПН2630000362
19	Самарская область, г. Самара, Советский р-н, ул. Советской Армии, д.149а	Учебно-лабораторный корпус №2	4989,8	0001020003	ПН2630000361
20	Самарская область, г. Самара, Советский р-н, ул. Советской Армии, д.146а	Столовая на 530 мест	2958,3	0001010005	ПН2630001848
21	Самарская область, г. Сызрань, ул. Луговой, д.23	Нежилое трехэтажное здание с двухэтажным пристроем и подвалом	2528,1	ЭА0000000002	ПН2630001953
22	Самарская область, г. Сызрань, ул. Луговой, д.23	Спорткомплекс	578,5	ЭА0000000003	ПН2630001952
23	Самарская область, г. Самара, р-н Ленинский, ул. Галактионовская, д.118	Общежитие	612,0	0001020003	ПН3630000255
24	Самарская область, г. Самара, Ленинский р-н, ул. Галактионовская, д.118	Общежитие №1 (специализированный жилищный фонд)	2214,6	0001020001	ПН2630005193





25	Самарская область, г. Самара, Ленинский р-т, ул. Ленинского воина, д. 118	Лабораторный корпус № 1	721,3	0001010002	П12630005464
26	Самарская область, г. Самара, Ленинский р-т, ул. Ленинского воина, д. 118	Учебный корпус № 2	889,1	0001010023	П12630000256

Ректор  
(должность, руководителя учреждения)



Аливардина Светлана Игоревна  
(Ф. И. О.)

Зубова Марина Николаевна  
(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер



к приказу  
Министерства науки  
и высшего образования Российской  
Федерации  
от 4 марта 2021, № 759

## Перечень

особо ценного движимого имущества федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет», закрепленного за учреждением

Раздел I. Имущество, балансовая стоимость которого превышает 500 тысяч рублей

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Реестровый номер федерального имущества (РНФИ)	Инвентарный номер (учетный номер) при наличии	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость, руб.
1	Беговая дорожка	П23630013365	0001100014	29.12.1972	2 227 833,75
2	Интегрированная система безопасности	П23630004197	0001320204	29.12.2007	6 661 397,67
3	Пожарная сигнализация и система речевого оповещения о пожаре АПС СРО-02	П23630001938	0001320257	28.11.2008	700 000
4	Автоматическая пожарная сигнализация и система речевого оповещения людей о пожаре	П23630002607	0001320261	29.12.2008	741 782,62
5	Система автоматической пожарной сигнализации и система речевого оповещения людей о пожаре в учебно-лабораторных корпусах «А», «Б», «В», аудиторном корпусе «Д»	П23630009093	0001386845	14.02.2009	1 181 422
6	Забор для ограждения территории ГОУ ВПО "Самарский государственный экономический университет"	П23630006689	0001100019	04.12.2009	2 800 000
7	Система контроля и управления доступом, пожарно-охранной сигнализацией и система	П23630008999	0001386842	29.09.2010	2 591 636,28





8	Музыкально-световое оборудование	П23630001931	0001380374	25.06.2002	852 924,93
9	Музыкально-световое оборудование	П23630004195	0001380377	25.06.2002	918 730,26
10	Музыкально-световое оборудование	П23630001934	0001380384	25.08.2002	704 158,11
11	Музыкально-световое оборудование	П23630289666	0001380407	25.10.2002	655 459,32
12	Крышный кондиционер MITSUBISHI Heavy Ind. Модель FOR 81 HEA	П23630004198	0001320037	25.12.2003	780 290,82
13	Система хранения данных SATA RAID-Promise VTrak 15100	П23630004201	0001360078	31.08.2004	625 028,32
14	КИА КАРНИВАЛ	П23630001760	0001500009	17.11.2004	781 862
15	TOYOTA RAV 4	П23630001763	0001500008	05.04.2006	952 578
16	Атомно-абсорбционный спектрометр МПА-915, 510001 Л. I. 10.10.10.0200	П23630004192	0001320099	28.02.2008	759 969,47
17	TOYOTA Camry	П23630007802	0001530016	04.05.2010	1 325 000
18	Цифровая АТС	П23630009724	0001386861	31.12.2010	1 101 929,35
19	Audi A6 3.0T quattro STronic	П23630010025	0001530018	28.12.2011	2 500 000
20	Автомобиль Toyota Camry	П23630010116	0001530019	20.03.2012	1 021 160
21	Забор 374 кв.м для ограждения территории Сызранского филиала ФГБОУ ВПО «СГЭУ»	П23630010126	1011320000001	12.10.2012	544 156,5
22	TOYOTA Camry	П23630010416	1012520000001	11.12.2012	1 074 000
23	СНЕГОПОГРУЗЧИК ПФС-0,75 БКУ	П23630010509	1012420000001	19.02.2013	993 408
24	CHEVROLET NIVA 212300-55	П23630012752	1012520000002	04.06.2015	529 500
25	Комплект призмиков GRX2 «Учебный»	П23630014407	1013420000520	02.12.2016	880 000
26	Автомобиль LADA GRILLIO LADA VESTA	П23630015282	1013520000003	21.08.2017	610 900
27	ГАЗ А65R35 Газель Next	П23630015595	1012520000003	13.11.2017	1 401 750
28	Ограждение территории Сызранского филиала ФГБОУ ВО «СГЭУ»	П23630015710	1012320000001	30.11.2017	895 000
29	Сервер TiSserver на базе платформы Intel 2x Intel Scalable Xeon Silver 4114	П23630016305	1012420000003	18.10.2018	575 948,9
30	Сервер TiSserver на базе платформы Intel 2x Intel Scalable Xeon Silver 4114	П23630016304	1012420000002	18.10.2018	575 948,91
31	Сервер Team Server R2-B52, платформа и выбранные	П23630016439	1013420001199	28.12.2018	792000





31	Сервер Team Server R2-B52, платформа и выбранные опции	П23630016439	1013420001199	28.12.2018	792000
Итого:					38 755 175,21

Раздел 2. Имущество, отчуждение которого осуществляется в особом порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе музейные коллекции и предметы, находящиеся в федеральной собственности и включенные в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда<sup>1</sup>

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Реестровый номер федерального имущества (РНФИ)	Инвентарный номер (учетный номер) при наличии	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость, руб.
-	-	-	-	-	-
Итого:					-

Раздел 3. Имущество, необходимое для осуществления видов деятельности, определенных уставом ФГБОУ ВО «СГЭУ», отсутствие которого приведет к прекращению деятельности учреждения, восполнение которого не представляется возможным в связи с уникальностью и (или) отсутствием достаточных средств у учреждения на его приобретение независимо от его балансовой стоимости.

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Реестровый номер федерального имущества (РНФИ)	Инвентарный номер (учетный номер) при наличии	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость, руб.
-	-	-	-	-	-
Итого:					-

Раздел 4. Имущество, необходимое для обеспечения безопасности содержания и эксплуатации ядерных, радиационных, химических и (или) биологически опасных объектов, а также содержания, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников, воспитанников, в том для организации питания, медицинского обслуживания, отсутствие которого приведет к прекращению деятельности ФГБОУ ВО «СГЭУ», восполнение которого не представляется возможным в связи с уникальностью и (или) отсутствием достаточных средств у учреждения на его приобретение независимо от его балансовой

№ п/п	Полное наименование объекта движимого имущества	Реестровый номер федерального имущества (РНФИ)	Инвентарный номер (учетный номер) при наличии	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость, руб.
-	-	-	-	-	-

<sup>1</sup> За исключением имущества, предусмотренного в разделе 1





которого не представляется возможным в связи с утратой и (или) отсутствием достаточных средств у учреждения на его приобретение независимо от его балансовой

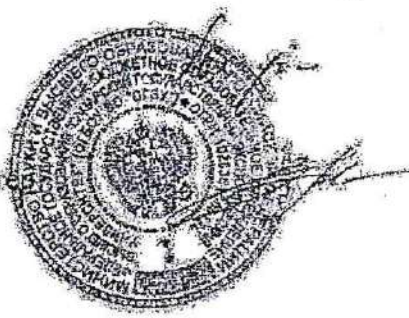
№ п/п	Наименование объекта движимого имущества	Регистровый номер федерального имущества (РНФИ)	Инвентарный номер (учетный номер) при наличии	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость, руб.
				Итого:	
				Итого по передню	

Ректор

С.И. Ашмарина

Главный бухгалтер

М.Н. Зубкова



СЕРТИФИКАТ  
 КОПИЕ СОДЕРЖАЩИЙ  
 ПОДЛИННОСТЬ КОПИИ  
 ПОДТВЕРЖДАЮТСЯ  
 ПОДПИСАМИ И ПЕЧАТЯМИ  
 ПОДПИСАВШИХСЯ  
 ПОДПИСАВШИХСЯ



ИФНС РОССИИ ПО КРАСНОГЛИНОКОМУ  
РАЙОНУ Г. САМАРЫ

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ  
СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО  
ДОКУМЕНТА  
НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА

*Иванова И.И.*  
В данном документе и  
заверено печатью.  
Начальник отдела



Всё

*Иванова И.И.*

**КОПИЯ ВЕРНА**  
Заместитель начальника отдела  
документационного обеспечения  
Административного департамента  
Министерства науки и высшего  
образования Российской Федерации  
*Иванова И.И.* *ЧМНЯКОВА Е.В.*

