

Документы
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 27.07.2026 11:58:11
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «КВАЛИФИКАЦИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Обеспечение законности и правопорядка

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат юридических наук Зиньков Е. Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра теории права и публично-прав овых дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Ревина С. Н.	Рассмотрено	18.05.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - получение студентами углубленных знаний об основных закономерностях, явлениях, процессах в сфере деятельности по квалификации дел об административных правонарушениях, уяснение базовых научных категорий и понятий, характеризующих данную деятельность, выработка умений и навыков, необходимых для применения полученных знаний в практической деятельности правоприменительных органов

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных закономерностей, явлений, процессов, образующих предмет деятельности по квалификации дел об административных правонарушениях;
- определение структуры деятельности по квалификации дел об административных правонарушениях;
- совершенствование практической деятельности по квалификации дел об административных правонарушениях.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей

Знать:

УК-6.1/Зн1 Технологий и методов временного управления для достижения поставленных целей

Уметь:

УК-6.1/Ум1 Использовать в соответствии с предъявляемыми требованиями служебной деятельности технологии и методы управленческого тайминга для достижения профессиональных целей

Владеть:

УК-6.1/Нв1 Навыками и опытом рационального применения служебного времени для своевременного решения профессиональных задач

ПК-3 Способен проводить оперативно-розыскную деятельность в рамках должностных обязанностей

ПК-3.1 Владеет принципами и методологией оперативно-розыскной деятельности

Знать:

ПК-3.1/Зн1 Принципов и методов оперативно-розыскной деятельности

Уметь:

ПК-3.1/Ум1 Применять принципы и методы оперативно-розыскной деятельности в соответствии с законодательством РФ

Владеть:

ПК-3.1/Нв1 Навыками и опытом применения в соответствии с законодательством РФ принципов и методов оперативно-розыскной деятельности

ПК-3.2 Проводит оперативно-розыскную деятельность в рамках должностных обязанностей

Знать:

ПК-3.2/Зн1 Правовой основы оперативно-розыскной деятельности в РФ

Уметь:

ПК-3.2/Ум1 Руководствоваться законодательством РФ при реализации оперативно-розыскных мероприятий

Владеть:

ПК-3.2/Нв1 Опыт и навыками реализации оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с законодательством РФ

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Квалификация административных правонарушений» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 5.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-3 - Способен проводить оперативно-розыскную деятельность в рамках должностных обязанностей		
ПК-3.1 Владеет принципами и методологией оперативно-розыскной деятельности	Квалификация преступлений	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Квалификация преступлений, Методика расследования преступлений, Основы оперативно-розыскной деятельности, Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел в суде, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Производственная практика: правоприменительная практика, Производственная практика: преддипломная практика
ПК-3.2 Проводит оперативно-розыскную деятельность в рамках должностных обязанностей	Квалификация преступлений, Сравнительное религиоведение	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Квалификация преступлений, Методика расследования преступлений, Основы оперативно-розыскной деятельности, Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел в суде, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Производственная практика: правоприменительная практика, Производственная практика: преддипломная практика
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей	Квалификация преступлений	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Квалификация преступлений, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Уголовно-исполнительное право

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Групповая контактная работа (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Пятый семестр	108	3	36	18	18	2	0,3	35,7	Экзамен
Всего	108	3	36	18	18	2	0,3	35,7	34

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Общая часть	14,85	4	4	5,7
Тема 1.1. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Общие положения о квалификации административных правонарушений	14,85	4	4	5,7
Раздел 2. Особенная часть	59,15	14	14	30
Тема 2.1. Квалификация административных правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	14	4	4	6
Тема 2.2. Квалификация административных правонарушений, посягающих на право собственности, общественные отношения в области охраны окружающей природной среды и природопользования, промышленности, строительства и энергетики, сельского хозяйства	14	4	4	6

Тема 2.3. Квалификация административных правонарушений на транспорте, в области дорожного движения, связи и информации	11,15	2	2	6
Тема 2.4. Квалификация административных правонарушений, посягающих на общественные отношения в области предпринимательства, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг, таможенного дела	10	2	2	6
Тема 2.5. Квалификация административных правонарушений, посягающих на институты государственной власти, общественные отношения в области защиты Государственной границы, общественной безопасности, воинского учета	10	2	2	6

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Экзамен

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Общая часть	Тестирование	Экзамен
2	Особенная часть	Тестирование	Экзамен

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Общая часть Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Выберите один вариант ответа В соответствии с КоАП РФ к обстоятельствам, смягчающим административную ответственность, не относятся: 1) раскаяние лица, совершившего административное правонарушение; 2) добровольное прекращение противоправного поведения; 3) предотвращение лицом, совершившим административное правонарушение, вредных последствий административного правонарушения.	Ответ: 2) добровольное прекращение противоправного поведения	ПК-3, УК-6
2	Выберите один вариант ответа В соответствии с КоАП РФ обстоятельствами, отягчающими административную ответственность, не являются: 1) продолжение противоправного поведения, несмотря на требование уполномоченных на то лиц прекратить его; 2) совершение административного правонарушения в условиях чрезвычайного обстоятельства; 3) совершение административного правонарушения группой лиц.		ПК-3, УК-6

	Ответ: 2) совершение административного правонарушения в условиях чрезвычайного обстоятельства	
3	Выберите один вариант ответа При совершении лицом одного действия (бездействия), содержащего составы административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена двумя и более статьями (частями статей) настоящего Кодекса и рассмотрение дел о которых подведомственно одному и тому же судье, органу, должностному лицу, административное наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей назначение лицу, совершившему указанное действие (бездействие) 1) более строгого административного наказания 2) равнозначного административного наказания 3) административного наказания, связанного с кратковременным лишением свободы Ответ: 1) более строгого административного наказания	ПК-3, УК-6
4	Выберите один вариант ответа В соответствии с КоАП РФ срок давности привлечения к административной ответственности исчисляется: 1) со дня совершения административного правонарушения 2) со дня составления протокола об административном правонарушении 3) со дня составления протокола осмотра места совершения административного правонарушения 4) со дня обнаружения административного правонарушения Ответ: 1) со дня совершения административного правонарушения	ПК-3, УК-6
5	Выберите один вариант ответа В соответствии с КоАП РФ срок давности привлечения к административной ответственности за административные правонарушения, совершенные _____, начинается со дня поступления материалов дела в орган, должностному лицу, которые уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях. 1) в Антарктике 2) в Арктике 3) на Байконуре 4) на территории особой экономической зоны Ответ: 1) в Антарктике	ПК-3, УК-6
6	Установите соответствие Постановление по делу об административном правонарушении не может быть вынесено по истечении: 1) по делу об административном правонарушении, рассматриваемому уполномоченным должностным лицом, - по истечении шестидесяти календарных дней, со дня совершения административного правонарушения, за нарушение законодательства Российской Федерации об экспортном контроле, в области персональных данных, о внутренних морских водах, территориальном море, континентальном шельфе, об исключительной экономической зоне Российской Федерации, о геодезии и картографии и др. 2) по делу об административном правонарушении, рассматриваемому судьей, - по истечении девяноста календарных дней со дня совершения административного правонарушения, за нарушение законодательства Российской Федерации об экспортном контроле, в области персональных данных, о внутренних морских водах, территориальном море, континентальном шельфе, об исключительной экономической зоне Российской Федерации, о геодезии и картографии, 3) по делу об административном правонарушении, рассматриваемому судьей, - по истечении тридцати календарных дней со дня совершения административного правонарушения, за нарушение законодательства Российской Федерации об экспортном контроле, в области персональных данных, о внутренних морских водах, территориальном море, континентальном шельфе, об исключительной экономической зоне Российской Федерации, о геодезии и картографии и др. Ответ: 1) по делу об административном правонарушении, рассматриваемому уполномоченным должностным лицом, - по истечении шестидесяти календарных дней, со дня совершения административного правонарушения, за нарушение законодательства Российской Федерации об экспортном контроле, в области персональных данных, о внутренних морских водах, территориальном море, континентальном шельфе, об исключительной экономической зоне Российской Федерации, о геодезии и картографии и др. 2) по делу об административном правонарушении, рассматриваемому судьей, - по истечении девяноста календарных дней со дня совершения административного правонарушения, за нарушение законодательства Российской Федерации об экспортном контроле, в области персональных данных, о внутренних морских водах, территориальном море, континентальном шельфе, об исключительной экономической зоне Российской Федерации, о геодезии и картографии и др.	ПК-3, УК-6

7	Установите соответствие К органам публичной власти, исполняющим постановления о лишении специального права, относятся: а) постановление судьи о лишении права управления транспортным средством, за исключением трактора, самоходной машины и других видов техники, - исполняется должностными лицами органов внутренних дел б) постановление судьи о лишении права управления трактором, самоходной машиной или другими видами техники - исполняется должностными лицами органов, осуществляющих региональный государственный надзор в области технического состояния самоходных машин и других видов техники в) постановление судьи о лишении права управления судном (в том числе маломерным) - исполняется должностными лицами органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением правил пользования судами (в том числе маломерными) г) постановление судьи о лишении права на эксплуатацию радиоэлектронных средств или высокочастотных устройств - исполняется должностными лицами органов, осуществляющих государственный надзор за связью д) постановление судьи о лишении права на приобретение и хранение или хранение и ношение оружия и патронов к нему - исполняется должностными лицами территориальных органов федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации е) 0 - исполняется должностными лицами органов, осуществляющих федеральный государственный надзор в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира, отнесенных к охотничьим ресурсам, и среды их обитания	ПК-3, УК-6
	Ответ: а) постановление судьи о лишении права управления транспортным средством, за исключением трактора, самоходной машины и других видов техники, - исполняется должностными лицами органов внутренних дел б) постановление судьи о лишении права управления трактором, самоходной машиной или другими видами техники - исполняется должностными лицами органов, осуществляющих региональный государственный надзор в области технического состояния самоходных машин и других видов техники в) постановление судьи о лишении права управления судном (в том числе маломерным) - исполняется должностными лицами органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением правил пользования судами (в том числе маломерными) г) постановление судьи о лишении права на эксплуатацию радиоэлектронных средств или высокочастотных устройств - исполняется должностными лицами органов, осуществляющих государственный надзор за связью д) постановление судьи о лишении права на приобретение и хранение или хранение и ношение оружия и патронов к нему - исполняется должностными лицами территориальных органов федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации	
8	Установите соответствие Постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу: а) по общему правилу после истечения срока, установленного для обжалования постановления по делу об административном правонарушении, - если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано б) после истечения срока, установленного для обжалования решения по жалобе, протесту, - если указанное решение не было обжаловано или опротестовано, за исключением случаев, если решением отменяется вынесенное постановление в) со дня вынесения постановления по делу об административном правонарушении о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, предусмотренного главой 12 КоАП РФ, - в случае совершения административного правонарушения с использованием транспортного средства, зарегистрированного в иностранном государстве г) 0 - после вынесения не подлежащего обжалованию решения по жалобе, протесту, за исключением случаев, если решением отменяется вынесенное постановление	ПК-3, УК-6
	Ответ: а) по общему правилу после истечения срока, установленного для обжалования постановления по делу об административном правонарушении, - если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано б) после истечения срока, установленного для обжалования решения по жалобе, протесту, - если указанное решение не было обжаловано или опротестовано, за исключением случаев, если решением отменяется вынесенное постановление в) со дня вынесения постановления по делу об административном правонарушении о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, предусмотренного главой 12 КоАП РФ, - в случае совершения административного правонарушения с использованием транспортного средства, зарегистрированного в иностранном государстве	

2. Особенная часть Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса	Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Установите правильную последовательность Определение по делу об административном правонарушении, вынесенное [а], принимается [б] [в], присутствующих [г].	ПК-3, УК-6

	Ответ: [а] - коллегиальным органом [б] - простым большинством голосов [в] - членов коллегиального органа [г] - на заседании	
2	Установите правильную последовательность В соответствии с административным процессуальным законодательством под административным истцом понимается [а], либо [б], либо [в], или [г]. Ответ: [а] - лицо, которое обратилось в суд в защиту своих прав, свобод, законных интересов [б] - лицо, в интересах которого подано заявление прокурором, органом, осуществляющим публичные полномочия, должностным лицом или гражданином [в] - прокурор, орган, осуществляющий публичные полномочия [г] - должностное лицо, обратившиеся в суд для реализации возложенных на них контрольных или иных публичных функций	ПК-3, УК-6
3	Вставьте пропущенное _____ является лицо, которое обладает специальными знаниями и которому в случаях и порядке, предусмотренных КАС РФ, поручено провести экспертизу и дать заключение по вопросам, поставленным перед ним и требующим специальных знаний, в целях выяснения обстоятельств по конкретному административному делу Ответ: Экспертом	ПК-3, УК-6
4	Вставьте пропущенное _____ является лицо, обладающее специальными знаниями и (или) навыками и назначенное судом для дачи пояснений, консультаций и оказания иной непосредственной помощи при исследовании доказательств и совершении иных процессуальных действий по вопросам, требующим соответствующих знаний и (или) навыков Ответ: Специалистом	ПК-3, УК-6
5	Вставьте пропущенное _____ - рекомендация гражданина по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества Ответ: Предложение	ПК-3, УК-6
6	Вставьте пропущенное _____ заключается в кратковременном, установленном на срок до рассмотрения дела судом или должностными лицами, указанными в КоАП РФ, прекращении деятельности филиалов, представительств, структурных подразделений юридического лица, производственных участков, а также эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг Ответ: Временный запрет деятельности	ПК-3, УК-6
7	Вставьте пропущенное По общему правилу в рамках административного судопроизводства допрос свидетеля в возрасте до четырнадцати лет, а по усмотрению суда и допрос свидетеля в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет производится с участием _____, который вызывается в суд Ответ: педагогического работника	ПК-3, УК-6

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Экзамен пятый семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Дайте развернутый ответ на вопрос В каких случаях составляется протокол осмотра места совершения административного правонарушения? Ответ: В соответствии со ст. 28.1.1. КоАП РФ протокол осмотра места совершения административного правонарушения составляется в случае совершения административного правонарушения, предусмотренного ст. 12.24 «Нарушение Правил дорожного движения или правил эксплуатации транспортного средства, повлекшее причинение легкого или средней тяжести вреда здоровью потерпевшего» или в случае нарушения Правил дорожного движения пешеходом, пассажиром транспортного средства или иным участником дорожного движения (за исключением водителя транспортного средства), повлекшее по неосторожности причинение легкого или средней тяжести вреда здоровью потерпевшего - ч. 2 ст. 12.30 КоАП РФ		ПК-3, УК-6
2	Дайте развернутый ответ на вопрос В каких случаях назначается административное наказание без составления протокола об административном правонарушении? Ответ: В соответствии со ст. 28.6. КоАП РФ в случае, если непосредственно на месте совершения физическим лицом административного правонарушения уполномоченным на то должностным лицом назначается административное наказание в виде предупреждения или административного штрафа, протокол об административном правонарушении не составляется, а выносится постановление по делу об административном правонарушении в порядке, предусмотренном ст. 29.10. КоАП РФ		ПК-3, УК-6

3	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие сведения содержит постановление по делу об административном правонарушении?		ПК-3, УК-6
	Ответ:	В соответствии со ст. 29.10. КоАП РФ в постановлении по делу об административном правонарушении должны быть указаны: 1) должность, фамилия, имя, отчество судьи, должностного лица, наименования и состав коллегиального органа, вынесших постановление, их адрес; 2) дата и место рассмотрения дела; 3) сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело; 4) обстоятельства, установленные при рассмотрении дела; 5) статья КоАП РФ или закона субъекта Российской Федерации, предусматривающая административную ответственность за совершение административного правонарушения, либо основания прекращения производства по делу; 6) мотивированное решение по делу; 7) срок и порядок обжалования постановления. В случае наложения административного штрафа в постановлении по делу об административном правонарушении, помимо указанных выше сведений, должна быть указана информация, необходимая в соответствии с правилами заполнения расчетных документов на перечисление суммы административного штрафа, предусмотренными законодательством Российской Федерации о национальной платежной системе, а также информация о сумме административного штрафа, который может быть уплачен в соответствии с КоАП РФ, с указанием уникального идентификатора начисления	
4	Дайте развернутый ответ на вопрос Какую информацию содержит и в какой форме заполняется запрос о правовой помощи в рамках дела об административном правонарушении?		ПК-3, УК-6
	Ответ:	В соответствии со ст. 29.1.2. КоАП РФ запрос о правовой помощи по делам об административных правонарушениях составляется в письменной форме, подписывается должностным лицом, его направляющим, удостоверяется гербовой печатью соответствующего органа и должен содержать: 1) наименование органа, от которого исходит запрос о правовой помощи; 2) наименование и местонахождение органа, в который направляется запрос о правовой помощи; 3) наименование дела об административном правонарушении и характер запроса о правовой помощи; 4) данные о лицах, в отношении которых направляется запрос о правовой помощи, включая данные о дате и месте их рождения, гражданстве, роде занятий, месте жительства или месте пребывания, а для юридических лиц - их наименование и местонахождение; 5) изложение подлежащих выяснению обстоятельств, а также перечень запрашиваемых документов, вещественных и других доказательств; 6) сведения о фактических обстоятельствах совершенного административного правонарушения, его квалификации, текст соответствующей статьи КоАП РФ, а при необходимости также сведения о размере вреда, причиненного данным правонарушением	
5	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие материалы относятся к письменным доказательствам в административном судопроизводстве?		ПК-3, УК-6
	Ответ:	В соответствии со ст. 70 КАС РФ письменными доказательствами являются содержащие сведения об обстоятельствах, имеющих значение для административного дела, акты, договоры, справки, деловая корреспонденция, иные документы и материалы, выполненные в форме цифровой и графической записи, полученные посредством факсимильной, электронной или другой связи, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с использованием систем видеоконференц-связи, системы веб-конференции (при наличии технической возможности для такой передачи документов и материалов) либо иным способом, позволяющим установить достоверность документа. К письменным доказательствам относятся также судебные акты, протоколы судебных заседаний, протоколы совершения отдельных процессуальных действий и приложения к ним (схемы, карты, планы, чертежи). Документы, полученные посредством факсимильной, электронной или иной связи, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также документы, подписанные электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, допускаются в качестве письменных доказательств в случаях и порядке, которые предусмотрены КАС РФ, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами. Если копии документов представлены в суд в электронном виде, суд может потребовать представления подлинников этих документов	
6	Дайте развернутый ответ на вопрос Каким образом происходит исчисление процессуальных сроков в административном судопроизводстве?		ПК-3, УК-6

	Ответ: В соответствии со ст. 92 КАС РФ процессуальные действия совершаются в установленные процессуальные сроки. В случае, если процессуальные сроки не установлены КАС РФ, они назначаются судом. Суд должен устанавливать процессуальные сроки с учетом принципа разумности. Процессуальный срок определяется датой, указанием на событие, которое должно неизбежно наступить, или периодом. В последнем случае процессуальное действие может быть совершено в течение всего периода. По общему правилу в сроки, исчисляемые днями, включаются только рабочие дни. Течение процессуального срока, исчисляемого годами, месяцами или днями, начинается на следующий день после даты или наступления события, которыми определено его начало. Течение процессуального срока, исчисляемого часами, начинается с наступления даты или события, которыми определено его начало. Если процессуальное действие должно совершиться немедленно, то течение процессуального срока начинается немедленно с наступления даты или события, которыми определено его начало	
7	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие факторы должны учитываться при назначении административного наказания физическому лицу? Ответ: В соответствии с КоАП РФ при назначении административного наказания физическому лицу учитываются характер совершенного им административного правонарушения, личность виновного, его имущественное положение, обстоятельства, смягчающие административную ответственность, и обстоятельства, отягчающие административную ответственность.	ПК-3, УК-6
8	Дайте развернутый ответ на вопрос Какие факторы учитываются при назначении административного наказания юридическому лицу? Ответ: В соответствии с КоАП РФ при назначении административного наказания юридическому лицу учитываются характер совершенного им административного правонарушения, имущественное и финансовое положение юридического лица, обстоятельства, смягчающие административную ответственность, и обстоятельства, отягчающие административную ответственность.	ПК-3, УК-6
9	Дайте развернутый ответ на вопрос В каких случаях назначается административное наказание в виде предупреждения? Ответ: Административное наказание в виде предупреждения назначается в случаях, если оно предусмотрено соответствующей статьей особенной части КоАП РФ или закона субъекта Российской Федерации об административных правонарушениях, за впервые совершенные административные правонарушения при отсутствии причинения вреда или угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, объектам животного и растительного мира, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при отсутствии имущественного ущерба.	ПК-3, УК-6
10	Дайте развернутый ответ на вопрос Возможно ли замена административного наказания в виде административного штрафа предупреждением? Ответ: По общему правилу в соответствии с КоАП РФ за впервые совершенное административное правонарушение, выявленное в ходе осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, в случаях, если назначение административного наказания в виде предупреждения не предусмотрено соответствующей статьей особенной части КоАП РФ или закона субъекта Российской Федерации об административных правонарушениях, административное наказание в виде административного штрафа подлежит замене на предупреждение при отсутствии причинения вреда или возникновения угрозы причинения вреда жизни и здоровью людей, объектам животного и растительного мира, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при отсутствии имущественного ущерба, за исключением случаев, предусмотренных некоторыми статьями особенной части КоАП РФ.	ПК-3, УК-6

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Индикатор достижения компетенции: УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
---------	----------------	-----------------

Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: ПК-3 Способен проводить оперативно-розыскную деятельность в рамках должностных обязанностей.

Индикатор достижения компетенции: ПК-3.1 Владеет принципами и методологией оперативно-розыскной деятельности.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: ПК-3.2 Проводит оперативно-розыскную деятельность в рамках должностных обязанностей.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80

Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Агапов, А. Б. Административная ответственность: учебник для вузов / А. Б. Агапов. - 10-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 495 с - 978-5-534-17833-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582640> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Агапов, А. Б. Административная юрисдикция: учебник для вузов / А. Б. Агапов. - Москва: Юрайт, 2026. - 163 с - 978-5-534-09297-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586972> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Административное право: учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов, Н. В. Ландерсон, Т. В. Федорова, В. А. Зюзин, С. А. Порываев. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 480 с - 978-5-534-18590-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586744> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Осинцев, Д. Административное право: учебник для вузов / Д. Осинцев. - 6-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 634 с - 978-5-534-21441-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587058> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Лютягина, Е. А. Административное право: учебник для вузов / Е. А. Лютягина, А. М. Волков. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 423 с - 978-5-534-20517-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588338> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Лютягина, Е. А. Административное право России. Курс в схемах и таблицах: учебник для вузов / Е. А. Лютягина, А. М. Волков. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 302 с - 978-5-534-20153-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588572> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»
2. <https://gossluzhba.gov.ru> - Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров

Ресурсы «Интернет»

1. <https://regulation.gov.ru> - Федеральный портал проектов нормативных правовых актов
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
3. <https://sudact.ru> - Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт)

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. "Astra Linux Special Edition" РУСБ.10015-01;
2. Консультант СПС;
3. "Антиплагиат.ВУЗ" версии 3.3 для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Справочно-правовая система "Гарант-Максимум";

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения