

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 10.07.2026 10:10:37

Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Центр делового образования

УТВЕРЖДЕНО
Директор Центра делового
образования
Печерская Э.П.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ»

Наименование программы профессиональной переподготовки -
«**Экономическая безопасность**»

Самара 2026 г.

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерский учет» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01. «Экономическая безопасность», образовательная программа «Судебно - экономическая экспертиза» и компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего профессионального образования.

Назначение рабочей программы состоит в раскрытии и конкретизации минимума квалификационных требований, предъявляемых к дипломированным специалистам по указанной дисциплине специальности 38.05.01. «Экономическая безопасность», образовательной программы «Судебно - экономическая экспертиза».

Бухгалтерский учет, являясь частью процесса управления, предоставляет информацию, позволяющую контролировать текущую деятельность организации; оптимизировать использование ресурсов; измерять, оценивать результаты деятельности; прогнозировать показатели развития и предотвращать негативные явления, обеспечивая экономическую безопасность организации. В курсе изучаются концептуальные основы бухгалтерского учета, одинаково значимые для всех экономических субъектов, независимо от их организационно-правовых форм и сферы деятельности.

Цели изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование у слушателей знаний об основных принципах, правилах, приемах бухгалтерского учета; навыков идентификации, оценки, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения; применения принципов обобщения учетной информации, а также ее экономической интерпретации в целях анализа, управления и экономической безопасности организации.

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины реализует следующие задачи:

- изучение основных положений теории бухгалтерского учета и финансового учета на основе нормативно-правовых актов;

- изучение основ технологии ведения бухгалтерского учета, в том числе финансового учета.

- анализ моделей отражения в учете основных фактов хозяйственной жизни (ФХЖ) и хозяйственных процессов;

- формирование навыков использования данных бухгалтерского учета для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и анализа финансово-хозяйственной деятельности;

- ознакомление с направлениями развития отечественного бухгалтерского учета и его адаптации к международным требованиям и правилам.

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет» в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ИПК
ПК-1 – способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.	ИПК – 1.1. Знать основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, место бухгалтерского учета в системе экономики предприятия; ИПК – 1.2. Уметь подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

	<p>ИПК – 1.3. Владеть методиками сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач;</p>
--	---

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

Знать:

- Конституцию РФ, принципы законности и патриотизма;
- требования законов, нормативных актов; принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и приемы его ведения на предприятиях, а также основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- методические особенности сбора, оценки, интерпретации и систематизации данных об объектах бухгалтерского учета;

Уметь:

- действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности и патриотизма;
- применять требования законов и нормативно-правовой базы по бухгалтерскому учету для оформления бухгалтерских записей;
- осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных,

Владеть:

- навыками оценки, интерпретации и систематизации данных об объектах бухгалтерского учета, необходимых для решения профессиональных задач.
- навыками самостоятельного и последовательного применения принципов законности и патриотизма при осуществлении деятельности.

- основными положениями стандартов ведения бухгалтерского учета.

2. Содержание дисциплины

2.1. Объем и виды учебной работы

Общая трудоемкость, час	Аудиторные занятия (час.), в т.ч.				Самост. работа, час	Форма промежуточной аттестации
	всего	лекции	практические занятия	иные виды учебных занятий		
59	34	18	16	-	25	Зачет

2.1 Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Тематический план дисциплины «Бухгалтерский учет» представлен в таблице 1.

Таблица 1

Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Лекции	Практ. занятия	Контроль	СРС	Всего
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
РАЗДЕЛ 1. Теория и принципы организации бухгалтерского учета						
ТЕМА 1. Сущность бухгалтерского учета и его роль в управлении и обеспечении экономической безопасности организации	ПК-1	1	1		2	4
ТЕМА 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	ПК-1	1	1		2	4
ТЕМА 3. Бухгалтерский баланс и балансовое обобщение	ПК-1	1	1			2

ТЕМА 4. Текущее отражение операций на счетах двойной записью	ПК-1	1	1		2	4
Тема 5. Организация первичного учета, документация и документооборот в обеспечении экономической безопасности организации	ПК-1	1	1			2
Тема 6. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета и контроля за объектами	ПК-1	1			2	3
Тема 7. Стоимостное измерение, виды оценок, калькуляция	ПК-1		2		2	4
Тема 8. Модели и принципы текущего учета основных хозяйственных процессов	ПК-1	1			2	3
Тема 9. Формы бухгалтерского учета и учетные регистры	ПК-1	1				1
Тема 10. Основы бухгалтерской отчетности	ПК-1	1				1
Тема 11. Организация бухгалтерского учета и учетная политика организации	ПК-1		1			1
Итого по разделу 1		9	8		12	29
РАЗДЕЛ 2. Бухгалтерский финансовый учет						
ТЕМА 12. Основы организации финансового учета на предприятии.	ПК-1	1	1			2
ТЕМА 13. Учет денежных средств, дебиторской задолженности и текущих обязательств	ПК-1	1			2	3
ТЕМА14. Учет капитальных вложений и основных средств	ПК-1	1			2	3
Тема 15. Учет нематериальных активов и НИОКР	ПК-1		2		1	3
Тема 16. Учет финансовых вложений	ПК-1	1			1	2
Тема 17. Учет производственных запасов	ПК-1		2		1	3
Тема 18. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия	ПК-1	1			1	2
Тема 19. Учет издержек хозяйственной деятельности.	ПК-1		2		1	3

Тема 20. Учет готовой продукции и ее реализации	ПК-1	1			1	2
Тема 21. Учет финансовых результатов и использования прибыли	ПК-1	1			1	2
Тема 22. Учет капитала, оценочных обязательств, кредитов и займов организации	ПК-1	1	1		1	3
Тема 23. Взаимосвязь бухгалтерского финансового учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-1	1			1	2
Итого по разделу 2.		9	8		13	30
Итоговая форма контроля зачет		18	16	Зачет	25	59

2.3. Содержание разделов и тем

РАЗДЕЛ I. Теория и принципы организации бухгалтерского учета

ТЕМА 1. Сущность бухгалтерского учета и его роль в управлении и обеспечении экономической безопасности организации

Обусловленность развития бухгалтерского учета состоянием экономики. Возникновение учета и этапы его исторического развития. Вклад Луки Пачоли и его современников в развитие бухгалтерского учета как научной деятельности. Зарождение и становление бухгалтерского учета в России. Национальный менталитет российского учета. Концепция перехода к международным стандартам учета и отчетности (МСФО).

Место бухгалтерского учета в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Роль бухгалтерской информации в системе управления и экономической безопасности предприятия. Классификация пользователей бухгалтерской информации в рыночной

экономике. **Основополагающие принципы** бухгалтерского учета, требования и допущения в бухгалтерском учете. Подходы к классификации принципов. Принципы-допущения: имущественная обособленность; непрерывность деятельности организации; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начислений), последовательность применения учетной политики.

Принципы-требования: существенность; полнота учета; осмотрительность; приоритет содержания над формой; сопоставимость; непротиворечивость; рациональность; отчетный период.

Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете. **Система законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета в России** и его основные элементы. Принципы регулирования бухгалтерского учета. Понятие о стандартах бухгалтерского учета: федеральных, отраслевых, рекомендациях в области бухгалтерского учета, стандартах экономического субъекта, Международных стандартах учета и отчетности (МСФО). Цель, назначение стандартов различного уровня. Основные положения Федерального закона «О бухгалтерском учете» № 402 - ФЗ, Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности № 34 н и других основных стандартов по регулированию бухгалтерского учета в Российской Федерации.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Понятие о предмете бухгалтерского учета и его объектах.

Ключевые понятия, объекты бухгалтерского учета: факты хозяйственной жизни (ФХЖ), имущество (активы), обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность (хозяйственные процессы, хозяйственные факты (операции), финансовые результаты).

Стадии жизненного цикла производимого продукта. Действия бухгалтера при осмыслении свершившейся финансово-хозяйственной

деятельности. Классификация ФХЖ по экономическим и юридическим характеристикам. Финансовые результаты деятельности экономического субъекта. Понятие дохода и экономических выгод. Методы признания дохода в бухгалтерском учете и для целей налогообложения. Различия между понятиями “издержки”, “затраты”, “расходы отчетного периода”. Метод начислений в учете доходов и расходов. Принципы выявления финансового результата. Различие между понятиями учетной и налогооблагаемой прибыли.

Основные методические приемы и правила ведения бухгалтерского учета: первичная документация и инвентаризация; стоимостная (денежная) оценка и калькуляция; счета и двойная запись; балансовое обобщение и отчетность.

Тема 3. Бухгалтерский баланс и балансовое обобщение

Балансовый метод отражения информации. Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Принцип двойственности. Капитальное (основное) уравнение двойственности.

Классификация активов, обязательств и капитала. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Виды балансов. Статические и динамические балансы. Баланс – брутто и баланс - нетто. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. Аналитические возможности баланса. Аналитическое значение горизонтальных взаимосвязей статей баланса.

Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты статико-динамического балансового уравнения (анализ влияния на изменения собственного капитала).

Тема 4. Текущее отражение операций на счетах двойной записью

Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Уравнение открытия счетов. Активные и пассивные счета, активно-пассивные счета. Порядок записей и подсчета остатков (сальдо) в активных, пассивных счетах. **Сущность двойной записи на счетах.** Простые и сложные бухгалтерские проводки, корреспонденция счетов. Синтетический и аналитический учет. Понятие о субсчетах,

аналитических счетах. Взаимосвязь между счетами различного уровня (порядка). Порядок составления оборотных ведомостей по аналитическим и синтетическим счетам. Шахматная оборотная ведомость и ее назначение. Взаимосвязь данных бухгалтерских счетов и баланса.

Значение классификации бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию и План счетов финансово-хозяйственной деятельности организации. Перспективы совершенствования Плана счетов. Рабочий план счетов организации. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению. Понятие об основных счетах, регулирующих, калькуляционных, собирательно-распределительных, сопоставляющих, финансово-результатных, забалансовых счетах.

Тема 5. Организация первичного учета, документация и документооборот в обеспечении экономической безопасности организации

Документирование хозяйственных операций. Закон “О бухгалтерском учете” № 402-ФЗ о документации. **Первичное наблюдение и документация.** Первичные учетные документы, их содержание и реквизиты. Классификация первичных учетных документов. Стандартизация и унификация первичных документов. Понятие о документообороте и его роли в обеспечении экономической безопасности хозяйствующего субъекта. Порядок и сроки хранения документов.

Тема 6. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета

Значение **инвентаризации** для реального достоверного отражения данных об имуществе и обязательствах предприятий (организаций). Различия между физической и перманентной **инвентаризацией**. **Виды инвентаризации** (периодическая; полная и выборочная; плановая и внезапная). Способы и сроки, порядок и техника **проведения инвентаризации**. Документальное оформление и отражение **результатов инвентаризации** в учете и отчетности. Последствия нарушения правильного

проведения **инвентаризации**. Роль инвентаризации в обеспечении экономической безопасности организации.

Тема 7. Стоимостное измерение, виды оценок, калькуляция

Сущность и значение **стоимостного измерения объектов** бухгалтерского наблюдения. **Виды оценок**, применяемых в бухгалтерском учете: текущая стоимость; первоначальная стоимость; восстановительная стоимость; остаточная стоимость; ликвидационная стоимость. Понятие о дисконтированной стоимости; справедливой стоимости. Особенности оценки различных объектов. Понятие о калькуляции. Виды калькуляций и их назначение. Плановая, нормативная, отчетная калькуляция; объекты калькулирования; статьи калькуляции и элементы затрат. Понятие о методах калькулирования (простой, попередельный, позаказный, нормативный).

Тема 8. Модели и принципы текущего учета основных хозяйственных процессов

Понятие о кругообороте хозяйственных средств в процессе хозяйственной деятельности. Модели текущего отражения в учете основных хозяйственных процессов: учреждения предприятия, приобретения внеоборотных активов, заготовления предметов труда, производственных ресурсов; процесса производства продукции (оказания услуг), процесса продажи готовой продукции и прочего имущества. Модель формирования финансовых результатов от основной и прочей деятельности, прибыли и убытка. Счета учета процесса учреждения предприятия: счет 80 «Уставный капитал», счет 75 «расчеты с учредителями». Счета учета процесса капитальных вложений: 08 «Вложения во внеоборотные активы», 01 «Основные средства», 04 «Нематериальные активы». Счета учета процесса снабжения (заготовления): 10 «Материалы», 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей», 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей», 19 «НДС по приобретенным ТМЦ». Учет процесса производства. Группировка и классификация затрат на производство. Этапы учета затрат на производство. Счета учета процесса производства: 20 «Основное

производство», 23 «Вспомогательное производство», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы». Варианты учета выпуска продукции с использованием счетов 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» и 43 «Готовая продукция». Расчет фактической себестоимости проданной продукции.

Учет процесса продаж. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. Классификация и учет прочих доходов и расходов.

Порядок определения и учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Порядок определения и учет конечного финансового результата деятельности организации. Счета процесса продажи продукции: 90 «Продажи», 44 «Расходы на продажу»; счет процесса продажи прочего имущества и прочих доходов и расходов 91 «Прочие доходы и расходы».

Тема 9. Формы бухгалтерского учета и учетные регистры

Закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ об **учетных регистрах**. **Учетные регистры** и их классификация. Обязательные реквизиты учетных регистров. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей.

Организационные формы бухгалтерского учета. Сущность основных форм бухгалтерского учета: мемориально-ордерной, журнально-ордерной, автоматизированной, упрощенной (сокращенной). Понятие бухгалтерской процедуры. Классическая процедура бухгалтерского учета. Роль учетной процедуры для обеспечения достоверности бухгалтерских данных. Этапы процедуры, выполняемые в каждом отчетном периоде: анализ содержания информации первичных документов; регистрация в хронологических регистрах; Главная книга; пробный баланс (оборотная ведомость); заключительный баланс. Контрольное значение оборотной ведомости. Применение шахматного баланса в контрольных целях.

Тема 10. Основы бухгалтерской отчетности

Отчетность как заключительный этап формирования учетной информации. Общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с ФЗ №402 – ФЗ « О бухгалтерском учете». Состав основных

форм отчетности: Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах и пояснений к ним: Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, таблицы пояснений к балансу, итоговая часть аудиторского заключения. Понятие об отчетном периоде и отчетной дате. Сроки, порядок и адреса представления отчетности. Понятие существенности показателей отчетности. Общие понятия о стандартах учета и отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО). Виды стандартов, их классификация по назначению и экономическому содержанию. Организационные структуры по разработке международных и внутренних стандартов учета. Программа реформирования отечественного учета и гармонизация финансовой отчетности.

Тема 11. Организация бухгалтерского учета и учетная политика организации

Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Формы ведения учета. Централизация, децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы. Структура бухгалтерии. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. Права и обязанности главного бухгалтера.

Понятие об учетной политике в соответствии с ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» и ФЗ № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Основные допущения, лежащие в основе учетной политики и требования к ней. Документальное оформление учетной политики в целях бухгалтерского учета и налогообложения. Раскрытие учетной политики в финансовой отчетности. Изменения учетной политики. Ретроспективный подход. Аспекты учетной политики и их раскрытие. Учетная политика в системе управления организацией. Организация внутреннего контроля ФХЖ экономического субъекта.

Бухгалтерская профессия. Профессиональная этика. Основные деловые, профессиональные и моральные качества бухгалтера. Профессиональные международные и национальные организации.

РАЗДЕЛ II. Бухгалтерский финансовый учет

Тема 12. Основы организации финансового учета на предприятии.

Цели и концепции финансового учета. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета хозяйствующих субъектов. Учетная политика предприятия, принципы ее формирования и раскрытия (ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»). Выбор формы бухгалтерского учета. Права и обязанности главного бухгалтера. Распределение обязанностей в бухгалтерии. Ответственность за ведение бухгалтерского учета.

Тема 13. Учет денежных средств, дебиторской задолженности и текущих обязательств.

Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств. Денежные средства на счетах в банке. Операции по расчетному счету. Очередность списания денежных средств со счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Учет движения денежных средств на расчетном счете. Денежные средства в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Порядок документального оформления кассовых операций. Приходные и расходные кассовые документы. Ведение кассовой книги. Автоматизированный способ ведения кассовой книги. Ответственность кассира. Контроль соблюдения кассовой дисциплины. Учет операций на счетах «Денежные документы» и «Переводы в пути». Инвентаризация денежных средств в кассе, денежных документов и бланков строгой отчетности. Отражение результатов инвентаризации кассы на счетах бухгалтерского учета.

Основные принципы осуществления операций в иностранной валюте. Оценка в бухгалтерском учете валютных ценностей и операций в иностранной валюте. Курсовые разницы и порядок отражения в бухгалтерском учете.

Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютному счету.

Формы безналичных расчетов, производимых через банк. Документальное оформление банковских расчетных операций. Виды расчетных операций. Формы расчетов. Сроки расчетов. Исковая давность.

Дебиторская задолженность: виды и порядок признания. Дебиторская задолженность покупателей и заказчиков. Учет расчетов по авансам полученным. Учет резерва по сомнительным долгам. Дебиторская задолженность участников (учредителей) по вкладам в уставный капитал. Учет расчетов с прочими дебиторами. Дебиторская задолженность подотчетных лиц. Дебиторская задолженность за работниками организации по прочим операциям. Учет расчетов с персоналом за предоставленные займы, по возмещению материального ущерба и прочим операциям.

Учет текущих обязательств: порядок признания и виды кредиторской задолженности. Учет задолженности перед поставщиками и подрядчиками. Учет обязательств по дивидендам перед учредителями. Учет расчетов с бюджетом по налогам и другим платежам. Учет расчетов по социальным отчислениям с внебюджетными фондами. Учет задолженности прочим кредиторам. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности.

Тема 14. Учет капитальных вложений и основных средств.

Правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Состав и классификация капитальных вложений. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда»

Основное содержание и порядок ведения учета инвестиций в основные средства. Основные средства, их признание, характеристика, классификация и оценка. ПБУ 6/01 «Учет основных средств».

Документальное оформление и учет операций по поступлению (созданию) основных средств. Учет результатов переоценки основных средств. Понятие амортизации основных средств. Срок полезного использования основных средств. Методы расчета амортизации. Учет амортизации основных средств. Способы списания расходов на ремонт и модернизацию (реконструкцию). Документальное оформление выбытия

основных средств. Учет выбытия основных средств. Учет списания (ликвидации) основных средств. Инвентаризация основных средств. Отражение в учете результатов инвентаризации основных средств. Учет недостачи основных средств. Учет аренды основных средств.

Тема 15. Учет нематериальных активов и НИОКР.

Характеристика нематериальных активов, их виды, классификация (ПБУ 14/2000 «Нематериальные активы»). Объекты нематериальных активов. Оценка и переоценка нематериальных активов. Учет расходов на приобретение (создание) нематериальных активов. Документальное оформление операций по поступлению и выбытию нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет движения нематериальных активов. Учет расходов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (НИОКР) при создании нематериальных активов. Методы начисления амортизации. Учет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов. Понятие деловой репутации организации и особенности ее учёта.

Тема 16. Учет финансовых вложений

Понятие, классификация и оценка финансовых вложений в соответствии с ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений». Переоценка финансовых вложений в ценные бумаги, создание резервов под обесценение ценных бумаг. Учет краткосрочных и долгосрочных финансовых вложений: в уставные капиталы, акции, облигации и другие ценные бумаги, предоставленные займы. Учет доходов (дивидендов).

Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности.

Тема 17. Учет производственных запасов

Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».

Единица измерения материально-производственных запасов. Оценка материально-производственных запасов. Состав фактических затрат на приобретение (заготовление).

Учет поступления материалов в организацию. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам. Книга покупок. Особенности учета неотфактурованных поставок и материалов в пути. Учет производственных запасов на складе и его связь с учетом в бухгалтерии.

Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов.

Учетная политика организации в выборе варианта синтетического учета материалов. Методы аналитического учета материалов. Особенности учета специальных инструментов, приспособлений, оборудования и спецодежды. Учет выбытия материалов. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.

Тема 18. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия

Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Документальное оформление учета личного состава, оплаты труда. Формы, системы и виды оплаты труда. Порядок расчета основной и дополнительной заработной платы: заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера.

Состав фонда оплаты труда и выплат социального характера.

Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы физических лиц, по исполнительным листам, поручениям работников и др. Ведение налоговой карточки. Учет страховых взносов по социальному страхованию и обеспечению.

Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Порядок составления расчетных ведомостей. Свод данных о начисленных суммах заработной платы по ее составу, структурным подразделениям, категориям персонала и удержаниям. Группировка начисленной заработной платы по направлениям затрат. Учет депонированной заработной платы.

Тема 19. Учет издержек хозяйственной деятельности.

Затраты на производство, их состав и классификация по разным признакам. Организация учета затрат на производство по элементам затрат и статьям калькуляции. Объекты учета затрат. Разграничение затрат: по временным периодам, по отношению к продукту (прямые и косвенные), по эффективности использования ресурсов (производительные и непроизводительные), по экономической роли. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Система учета производственных затрат. Состав, характеристика и учет материальных затрат, затрат на оплату труда. Состав других производственных затрат, их учет и распределение. Состав расходов на обслуживание производства и управление, их учет и распределение. Варианты учетной политики их списания. Учет непроизводительных расходов и потерь. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств.

Незавершенное производство: понятие, состав, методы оценки и порядок отражения в учете. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Тема 20. Учет готовой продукции и ее реализации

Готовая продукция, ее состав и оценка в системе синтетического и аналитического учета. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Документальное оформление движения готовой продукции. Учет выпуска продукции по фактической себестоимости. Учет выпуска продукции

по нормативной (плановой) себестоимости с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Аналитический учет готовой продукции. Учет отгруженной продукции, выполненных работ, оказанных услуг.

Коммерческие расходы, их состав и порядок учета. Учет продаж готовой продукции, работ, услуг и расчетов с покупателями и заказчиками. Учет налога на добавленную стоимость по проданной продукции. Счета – фактуры. Книга продаж. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в учете. Документальное оформление и особенности учета экспортных и импортных операций.

Тема 21. Учет финансовых результатов и использования прибыли

Доходы и расходы организации, понятие, признание, состав (ПБУ 9/99 «Доходы организации» и 10/99 «Расходы организации»). Доходы от обычных видов деятельности и формирование финансового результата. Прочие доходы и расходы, их состав, учет и определение финансовых результатов. Валовая прибыль. Налогооблагаемая прибыль. Учет начисленных платежей по налогу на прибыль в соответствии с ПБУ18/02. «Учет расчетов по налогу на прибыль». Понятие постоянных и временных разниц. Отложенные налоговые активы и обязательства. Учет нераспределенной прибыли. Учет начисленных дивидендов. Убыток отчетного года и его покрытие.

Тема 22. Учет капитала, оценочных обязательств, кредитов и займов организации

Собственный капитал как источник финансирования предприятий. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд), учет его формирования и изменений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности.

Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет целевого финансирования и поступлений. Учет государственной помощи в соответствии с ПБУ13/2000 «Учет государственной помощи».

Учет оценочных резервов и оценочных обязательств (по сомнительным долгам, под обесценение финансовых вложений, на оплату отпусков и др.).

Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов. Учет расходов по займам и кредитам в соответствии с ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам». Учет процентов за пользование заемными средствами.

Тема 23. Взаимосвязь бухгалтерского финансового учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности

Основные концепции бухгалтерской финансовой отчетности. Взаимосвязь финансового учета и финансовой отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Представление бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности. Формы публикуемой бухгалтерской отчетности. Общие требования к составлению бухгалтерской отчетности. Главная книга и другие учетные регистры, их связь с формами бухгалтерской (финансовой) отчетности. Исправление ошибок в отчетности в соответствии с ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в учете и отчетности» № 63н.

2.4. Формы самостоятельной работы слушателей по темам дисциплины

В качестве одной из форм самостоятельной работы слушателям предлагается подготовка докладов, в том числе с представлением электронной презентации.

3 ФОРМА АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность» - **зачет**.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Вопросы для зачета

1. Имущество организации группируется по:

- а) Новизне, частоте использования и ценности

- b) Назначению, важности для организации и способу начисления амортизации
- c) Составу, функциональной роли и источникам образования

2. После окончания амортизационного периода амортизация:

- a) Перестает начисляться
- b) Начисляется в меньшем размере
- c) Начисляется в прежнем размере, но реже

3. Под методом бухгалтерского учета понимают:

- a) Действующее законодательство в сфере бухгалтерского учета
- b) Совокупность способов и приемов, помогающих познавать объекты (предметы) бухгалтерского учета
- c) Способ ведения бухгалтерского учета в организации

4. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:

- a) Документирование, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность
- b) Дебет, кредит, прибыль, убытки, баланс, активы, пассивы
- c) Синтетический и аналитический учет, активные и пассивные счета

5. Полная себестоимость продукции определяется путем суммирования:

- a) Всех затрат на производство продукции, исчисленных методом калькулирования
- b) Производственной себестоимости и внепроизводственных затрат, которые относятся к реализации продукции
- c) Производственной себестоимости и потерь от брака

6. Предметом бухгалтерского учета является:

- a) Финансовохозяйственная деятельность организации
- b) Пополнение денежных фондов организации
- c) Правильный расчет налогов в пользу бюджета

7. Основным измерителем бухгалтерского учета является:

- a) Нормативнотехнический
- b) Денежный
- c) Натурально-вещественный

8. Бухгалтерский учет необходим для:

- a) Оценки фактического финансового состояния организации
- b) Сбора, регистрации и оценки информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательств организации и их изменениях
- c) Учета движения материальных, финансовых и трудовых ресурсов организации

9. Отличительная черта бухгалтерского учета – это:

- a) Обязательное документальное подтверждение регистров
- b) Быстрота получения информации
- c) Использование специфических методов сбора и обработки информации

тест 10. Способы ведения бухгалтерского учета:

- a) Регламентируются учетной политикой организации
- b) Выбираются по желанию главного бухгалтера индивидуально для каждой хозяйственной операции
- c) Определяются местным налоговым органом

11. Какой вид учета выполняет организующую роль в народном хозяйстве?

- a) Оперативный
- b) Производственный
- c) Статистический

12. Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу:

- a) Хозяйственная операция
- b) Внеоборотные активы
- c) Отложенные налоговые обязательства

13. Раздел III плана счетов РФ называется:

- a) Готовая продукция и товары
- b) Затраты на производство
- c) Производственные запасы

14. Назначение оборотносальдовой ведомости заключается в:

- a) Проверке правильности остатков и оборотов по счетам бухгалтерского учета за определенный период
- b) Определении расходов и доходов по управлению и обслуживанию основного производства
- c) Проверке правильности корреспонденции счетов

15. В период инфляции в значительной степени поможет увеличить прибыль такой способ учета материалов как:

- a) ЛИФО
- b) По средневзвешенной себестоимости
- c) ФИФО

16. На основании каких первичных документов и регистров осуществляется запись по синтетическому счету 51 «Расчетные счета»?

- a) Платежные поручения, выписки с расчетных счетов
- b) Товарнотранспортные накладные, справки от поставщиков
- c) Выписки с расчетных счетов, учетные карточки

17. В активе баланса отражают:

- a) Долгосрочные и краткосрочные обязательства
- b) Капитал и резервы, внеоборотные активы
- c) Оборотные и внеоборотные активы

18. Незавершенное производство – это:

- a) Предметы труда, которые находятся в обработке на рабочих местах
- b) Оборотные активы сферы обращения
- c) Сырье и материалы, находящиеся на общезаводских складах

19. Излишки выявленных в ходе инвентаризации материальных ценностей относят на:

- a) Нераспределенную прибыль
- b) Прочие доходы
- c) Прибыли и убытки от прочих видов деятельности

тест_20. Операционные счета бывают:

- a) Собираетельнораспределительными
- b) Вспомогательными
- c) Финансоворезультативными

21. По способу включения в себестоимость затраты на производство могут быть:

- a) Условнопостоянными и условнопеременными
- b) Обязательными и вменными
- c) Прямыми и косвенными

22. По каким признакам группируются учетные регистры?

- a) Место составления и назначение
- b) Внешний вид и назначение
- c) Объем информации и срок составления

23. Импортные таможенные пошлины, которые взимаются при ввозе товаров, относятся к:

- a) Фактическим затратам на приобретение импортных товаров
- b) Операционным расходам
- c) Внереализационных расходам

24. Оборотносальдовые ведомости по счету 52 «Валютный счет» ведутся в:

- a) Валюте
- b) Российских рублях
- c) Валюте и российских рублях

25. Что такое инвентаризация?

- a) Сверка учетных записей с фактическим наличием имущества
- b) Проверка наличия и состояния материальных ценностей организации
- c) Проверка имущества с целью определения фактического физического износа и дальнейшего перерасчета амортизации

26. Если в ходе инвентаризации были выявлены недостатки товарноматериальных ценностей, то их отражают на счете:

- a) 20 «Основное производство»
- b) 94 «Недостачи и потери от порчи имущества»
- c) 91 «Прочие доходы и расходы»

27. Деление счетов бухгалтерского учета на активные и пассивные – это деление:

- a) По отношению к балансу
- b) В зависимости от того, в какой форме в организации ведется бухгалтерский учет
- c) В зависимости от источников прихода операций

28. Если в балансе отсутствует статья «Амортизация основных средств», то его называют:

- a) Балансомбрутто

- b) Балансомнетто
- c) Предварительным балансом

29. Что такое статья баланса?

- a) Экономически однородные виды средств и источников
- b) Экономически однородные виды средств
- c) Экономически разнородные виды источников

30. По объему информации выделяют ... бухгалтерские балансы.

- a) Генеральные и единичные
- b) Сводные и единичные
- c) Общие и детальные

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ПК-1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий используются учебные аудитории, оснащенные техническими средствами обучения для представления учебной информации: мультимедийный проектор, доска, экран, компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ.

5.1. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19171-4. — Текст :

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582808> (дата обращения: 29.04.2026).
2. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебник для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21724-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583995> (дата обращения: 29.04.2026).
 3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21520-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582689> (дата обращения: 29.04.2026).
 4. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 263 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21308-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583774> (дата обращения: 29.04.2026).
 5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / под редакцией В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20122-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/600428> (дата обращения: 29.04.2026).

Дополнительная литература:

1. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет с основами МСФО 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата, М .: .: ЮНИТИ, 2026 г.-- 323с.- Электронное издание.-ISBN: 978-5-9916-5116-5, гриф УМО ВО <http://www.biblio-online.ru/book/93AA7AC2-B433-4335-BAА7-84A8CCF09832>

2. Воронченко Т. В. Теория бухгалтерского учета. Учебник и практикум для академического бакалавриата. - М.: ЮНИТИ, 2026 г.-276с. – Электронное издание. - ISBN: 978-5-9916-5635-1, гриф УМО ВО <http://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>

Литература для самостоятельного изучения:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс РФ, ч.1 от 30.11.94, № 51-ФЗ
3. Налоговый Кодекс РФ, ч.1 от 31.07.98, № 146-ФЗ
4. Налоговый Кодекс РФ, ч.2 от 05.08.2000, № 117-ФЗ
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001, № 197-ФЗ
6. Кодекс Российской Федерации «Об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ
7. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995, № 208-ФЗ
8. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998, № 14-ФЗ
9. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011, № 402-ФЗ
10. Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996, № 39-ФЗ
11. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 8. 08. 2001, №128-ФЗ
12. Федеральный закон «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ
13. Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» от 22 мая 2003 № 54-ФЗ

14. Постановление Правительства РФ «О программе реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности» от 6 марта 1998 г. № 283.

15. Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил ведения журналов учета полученных и выставленных счетов-фактур, книг покупок и книг продаж при расчетах по налогу на добавленную стоимость» от 02.12.2000, № 914

16. Постановление Правительства «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки» от 13 октября 2008 года № 749

17. Постановление Госкомстата РФ «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств, нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в капитальном строительстве и др.» от 30 июля 1997 г. №71а

18. Постановление Госкомстата РФ «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» от 05 января 2004 г. № 1.

19. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 1/2008 «Учетная политика». утв. Приказом Минфина от 06 октября 2008 № 106н

20. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда», утв. Приказом Минфина РФ от 24 ноября 2008 г. № 116н

21. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте». утв. Приказом Минфина от 27 ноября 2006 № 154н

22. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации», утв. Приказом Минфина от 06 июня 1999, № 43н

23. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов», утв. Приказом Минфина от 09.06.2001, № 44н

24. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 6/01 «Учет основных средств», от 30.03.2001, № 26н
25. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 7/08 «События после отчетной даты», утв. Приказом Минфина от 25.11.1998 №56н
26. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы», утв. Приказом Минфина от 13.12.2010г. № 167н
27. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 9/99 «Доходы организации», утв. Приказом Минфина от 06.05.1999, № 32н
28. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 10/99 «Расходы организации», утв. Приказом Минфина от 6 мая 1999 г. № 33н (в ред. 30.03.2007)
29. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 11/2010 «Информация об аффилированных лицах», утв. Приказом Минфина от 13 января 2000 г. № 5н (в ред. 30.03.2001)
30. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам», утв. Приказом Минфина от 08.10.2010г., №143н
31. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи», утв. Приказом Минфина, утв. Приказом Минфина от 16.10.2000, № 92н
32. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов», утв. Приказом Минфина от 27 декабря 2007 № 153н
33. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам», утв. Приказом Минфина от 6 октября 2008 г. №107н
34. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности», утв. Приказом Минфина от 2 июля 2002 г. № 66н

35. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы», утв. Приказом Минфина от 19 ноября 2002 г. № 115н
36. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль», утв. Приказом Минфина от 19 ноября 2002 г. № 114н
37. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ19/02 «Учет финансовых вложений», утв. Приказом Минфина от 10 декабря 2002 г. № 126н
38. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ20/03 «Информация об участии в совместной деятельности», утв. Приказом Минфина от 24 ноября 2003 г. № 105н
39. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ21/08 «Изменения оценочных значений», утв. приказом Минфина от 6 октября 2008 года № 106н
40. Положение по бухгалтерскому учету ПБУ22/10 «Исправление ошибок в учете и отчетности», утв. Приказом Минфина от 28 июня 2010 г. № 63н
41. Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете, утв. Минфином СССР от 29.07.1983, № 105
42. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации, утв. ЦБ РФ 03.10.2002 № 2-П
43. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Утв. Приказом МФ РФ от 31 октября 2000 г. № 94н
44. Положение «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации», утв. ЦБ РФ 12.10.2011 № 373-П
45. Указание Банка России «Об установлении предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке» от 20 июня 2006 г. № 1843 -У.

46. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утв. приказом МФ РФ от 28 декабря 2001г. № 119н.
47. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды. Утв. приказ МФ РФ от 26 декабря 2002 г. № 135н.
48. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утв. приказом Минфина РФ от 13 июня 1995 г. № 49.
49. О типовых рекомендациях по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства. Приказ МФ РФ от 21.12.1998, № 64н.
50. Приказ Минфина России от 02.07.2010 г. № 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций".
51. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет. Практикум: Учебное пособие для вузов - 2-е изд., перераб. и доп. (ГРИФ УМО) /Бабаев Ю.А.-М.: Вузовский учебник, 2014.- 496с. ISBN 978-5-9558-0113-1
52. Бабаев Ю.А. под ред. Бухгалтерский учет. — М. : ЮНИТИ, 2010 г. — 335 с. — Электронное издание. — МО РФ. — ISBN 978-985-06-1974-7
53. Сборник задач по бухгалтерскому учету с решениями: Учеб. пособие / Под ред. Ларионова А.Д. - УМО, 3-е изд. перераб. и доп. - М. : ТК Велби, Проспект, 2009. - 704с.
54. Леевик Ю. С. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие. — СПб. : Питер, 2010 г. — 384 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-49807-606-5 <http://ibooks.ru/reading.php?productid=21748>
55. Шатунова, Г.А. и др. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах [Текст] : Учебное пособие / Шатунова Г.А. и др., Т. А. Корнеева, Н. А. Архипова ; Шатунова Г.А.
56. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник, 3-е изд., изм. и доп. — М. : ИТК «Дашков и К°», 2010 г. — 776 с. — Электронное издание. — МО РФ. — ISBN 978-5-394-00808-5 <http://ibooks.ru/reading.php?productid=23412>

57. Анциферова И. В. Бухгалтерский финансовый учет. — М. : ИТК «Дашков и К°», 2010 г. — 556 с. — Электронное издание. — УМО РФ. — ISBN 978-5-394-00754-5
<http://ibooks.ru/reading.php?productid=22346>
58. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник. 4-е изд. М.: Дашков и К, 2011.
59. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет: от истоков до наших дней. М., 1996.
60. Друри К. Управленческий и производственный учет. – М.: ЮНИТИ, 2002г.
61. Палий В.Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник /Палий В.Ф., М.: Изд. 3-е, доп., УМО, Инфра-М, 2007.
62. Соколов Я.В. Основы теории бухгалтерского учета. М., 2000.
63. Пачоли Л. Трактат о счетах и записях / под ред. Я.В. Соколова. - М.: Финансы и статистика, 2001. и др.
64. Бухгалтерский учет: Учебник. / Под ред. проф. В.Г. Гетьмана. М.:ИНФРА-М,2011.
65. Бабаев Ю.А.Бухгалтерский учет УМО РФ ЮНИТИ М, 2010,335 с.
66. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет УМО РФ ИТК «Дашков и К°»,М, 2010,776 с., 978-5-394-008-8-5
67. Попова Е.Е. Теория бухгалтерского учета: Практикум.- Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2011. -200 с.
68. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум / Учебное пособие для вузов / Под ред. Проф. Ю.А.Бабаева – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2009.
69. Архипова Н.А., Корнеева Т.А., Шатунова Г.А. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах: Учебное пособие / УМО. - М.: Эксмо, 2010. - 224с.
70. Журналы: Бухгалтерский учет, Расчеты, Главбух, Практическая бухгалтерия, Двойная запись, Главная книга, Московский бухгалтер, Международный бухгалтерский учет и другие.
71. Газеты: Финансовая газета, Экономика и жизнь; Учет, налоги, право; Бухгалтерская газета и другие.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информационные технологии, используемые в образовательном процессе, позволяют сделать обучение более эффективным, помогают не только насытить обучающегося большим количеством знаний, но и развить интеллектуальные, творческие способности студентов, их умение самостоятельно приобретать новые знания, работать с различными источниками информации, получить более высокие результаты обучения.

В учебном процессе дисциплины «Теория Бухгалтерского учета» используются следующие информационные технологии:

- Электронная информационно-образовательная среда СГЭУ (ЭИОС) <http://ios.sseu.ru/>
-<http://lms2sseu.ru>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
- Электронная библиотечная система «Айбукс» <http://ibooks.ru/>
- Программное обеспечение: Windows, MS Office 2007 и др.

Журналы

Журнала «Главбух» <http://www.glavbukh.ru/>

Журнал Аудит <http://www.audit-it.ru/account/>

Журнал «Бухгалтерский учет» <http://www.buhgalt.ru/about/>

Журнал «Международный бухгалтерский учет» : post@fin-izdat.ru

5.2. Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ слушателей. Официальные сайты и информационно-справочные системы

- pravitelstvo.rf – интернет-портал Правительства РФ
- duma.gov.ru – официальный сайт Государственной Думы РФ

- minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ
- cbr.ru – официальный сайт Центрального Банка РФ
- arbitr.ru – официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ
- ksrf.ru – официальный сайт Конституционного Суда РФ
- vsrf.ru – официальный сайт Верховного Суда РФ
- Правовая система Консультант Online
<http://www.consultant.ru/law/consult/qa/>
- Аудит <http://www.audit-it.ru/account/>
- Бухгалтерская справочная система <http://www.1gl.ru/>
- Официальный сайт института профессиональных бухгалтеров России
<http://www.ipbrl.ru/>
- Официальный сайт журнала «Главбух» <http://www.glavbukh.ru/>
- www.minfin.ru.
- www.klerk.ru.

5.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение должно соответствовать действующим дидактическим и санитарно-техническим нормам и обеспечивать выполнение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и программой.

Для процесса обучения необходимы:

1. Компьютерные классы с персональными компьютерами.
2. Мультимедийное оснащение (программное обеспечение MS Windows XP, MS Office 2008, IE-7).
3. Доступ в глобальную сеть Internet; и в интерактивную сеть вуза – электронную информационно-образовательную среду
4. Основной и электронный читальный зал, оснащенный современными компьютерными технологиями, обеспечивающий возможность работы с

электронными ресурсами электронной библиотечной системы «АЙБУКС», научной электронной библиотеки ELIBRARY.RU и др.

4. Электронные ресурсы, текстовые и графические материалы, таблицы, презентации.

5. Информационно-правовые системы «Гарант», «Консультант плюс» и др.:

Правовая система Консультант Online (прямая ссылка)

<http://www.consultant.ru/law/consult/qa/>

Аудит <http://www.audit-it.ru/account/>

Бухгалтерская справочная система <http://www.1gl.ru/>

Проект <http://www.snezhana.ru/>

Официальный сайт института профессиональных бухгалтеров России

<http://www.ipbrl.ru/>

6. Тематические сайты

Таблица 4

Вид помещения	Оборудование
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска

	<p>Экран</p> <p>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы</p>	<p>Комплекты ученической мебели</p> <p>Мультимедийный проектор</p> <p>Доска</p> <p>Экран</p> <p>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ</p>
<p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования</p>	<p>Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.</p>