

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 10.07.2026 13:51

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Институт права

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 27 мая 2026 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: производственная практика

тип практики: организационно-управленческая

способ проведения: стационарная/выездная

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: Правовое обеспечение бюджетно-финансовой деятельности и налогообложения

Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная

Способ проведения практики – стационарная; выездная

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: организационно-управленческая

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
<i>Универсальные компетенции (УК)</i>			
УК.3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК 3.3 Оценивает эффективность работы команды по достигнутому результату	УК-3.3 Знать	УК-3.3 Уметь	УК-3.3 Владеть
	критерии эффективности работы команды	связывать конкретный результат с действиями команды	навыками оценки эффективности работы команды по достигнутому результату
УК.6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.2 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	УК-6.2 Знать	УК-6.2 Уметь	УК-6.3 Владеть
	наиболее востребованные на рынке труда навыки и основные принципы профессионального и личностного развития	расставлять приоритеты в задачах собственного профессионального и личностного развития	способами управления своей познавательной деятельностью и её совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

ОПКП-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПКП 5.1. Анализирует базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества	ОПКП -5.1 Знать	ОПКП -5.1 Уметь	ОПКП -5.1 Владеть
	основные требования к структуре и содержанию и подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	применять правила и приемы подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	навыками структурирования, формулирования и применения правил и приемов подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов

ОПКЭ.3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

ОПКЭ 3.1 Сравнивает различные концепции и направления научных экономических исследований	ОПКЭ -3.1 Знать	ОПКЭ -3.1 Уметь	ОПКЭ -3.1 Владеть
	основные концепции и направления финансовой деятельности в современных экономических теориях	анализировать и сопоставлять различия в подходах в экономических исследованиях	навыками принятия решений на основе различных концепций и направлений научных экономических исследований

ОПКЭ.4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

ОПКЭ 4.1 Анализирует способы и методы принятия экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решений, связанных с выполнением хозяйствующих субъектов своих прав и обязанностей в рамках налоговых взаимоотношений	ОПКЭ -4.1 Знать	ОПКЭ -4.1 Уметь	ОПКЭ -4.1 Владеть
	основные способы и методы принятия организационно-управленческих решений в хозяйствующих субъектах	анализировать финансово-экономическое состояние хозяйствующего субъекта в рамках налоговых взаимоотношений	навыками анализа способов и методов в принятии финансово обоснованных решений в рамках налоговых взаимоотношений

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК-1 – Способен самостоятельно планировать и проводить научные исследования с использованием современного теоретического и методологического инструментария

ПК 1.2. Проводит научные исследования с использованием современного теоретического и методологического инструментария	ПК -1.2 Знать	ПК -1.2 Уметь	ПК -1.2 Владеть
	принципы проведения научных исследований с использованием современного теоретического и методологического инструментария	проводить научных исследований с использованием современного теоретического и методологического инструментария	методиками проведения научных исследований с использованием современного теоретического и методологического

			инструментария
ПК-3 – Способен планировать и проводить консультирование с учетом норм законодательства РФ и налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок			
ПК 3.2. Проводит консультирование с учетом норм законодательства РФ и налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок	ПК -3.2 Знать	ПК -3.2 Уметь	ПК -3.2 Владеть
	налоговые последствия ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок	формулировать рекомендации при проведении консультирования с учетом норм законодательства РФ	навыками проведения консультирования с учетом норм законодательства РФ и налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика: научно-исследовательская работа входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений блока Б2. Практика, и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Заочная форма обучения

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
3	2	3	108/1	Зачет с оценкой

5. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
2 семестр		
1	Подготовительный этап: <ul style="list-style-type: none"> – Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. – Прохождение инструктажа по технике безопасности. – Получение индивидуального задания от руководителя практики 	УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2
2	Основной этап: <ul style="list-style-type: none"> – Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием. – Выполнение индивидуального задания; 	УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2

	– Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания.	
3	Заключительный этап: – Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; – Подготовка отчетной документации по итогам практики.	УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2
3 семестр		
	Подготовительный этап: – Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. – Прохождение инструктажа по технике безопасности. – Получение индивидуального задания от руководителя практики	УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2
	Основной этап: – Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, – Выполнение индивидуального задания; – Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания.	УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2
	Заключительный этап: – Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; – Подготовка отчетной документации по итогам практики.	УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2

6. Указание форм отчетности по практике.

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);

- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно-образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-3.3	+	+
УК-6.2	+	+
ОПКЭ-3.1	+	+
ОПКЭ-4.1	+	+
ОПКП-5.1	+	+
ПК-1.2	+	+
ПК-3.2	+	+

Уровни сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть

Универсальные компетенции (УК)

УК.3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК 3.3 Оценивает эффективность работы команды по достигнутому результату	УК-3.3 Знать	УК-3.3 Уметь	УК-3.3 Владеть
	критерии эффективности работы команды	связывать конкретный результат с действиями команды	навыками оценки эффективности работы команды по достигнутому результату
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

УК.6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.2 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	УК-6.2 Знать	УК-6.2 Уметь	УК-6.3 Владеть
	наиболее востребованные на рынке труда навыки и основные принципы профессионального и личностного развития	расставлять приоритеты в задачах собственного профессионального и личностного развития	способами управления своей познавательной деятельностью и её совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		

Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			
ОПКП-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов			
ОПКП 5.1. Анализирует базовые и специфические правила составления юридических документов, виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества	ОПКП -5.1 Знать	ОПКП -5.1 Уметь	ОПКП -5.1 Владеть
	основные требования к структуре и содержанию и подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	применять правила и приемы подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	навыками структурирования, формулирования и применения правил и приемов подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
ОПКЭ.3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике			
ОПКЭ 3.1 Сравнивает различные концепции и направления научных экономических исследований	ОПКЭ -3.1 Знать	ОПКЭ -3.1 Уметь	ОПКЭ -3.1 Владеть
	основные концепции и направления финансовой деятельности в современных экономических теориях	анализировать и сопоставлять различия в подходах в экономических исследованиях	навыками принятия решений на основе различных концепций и направлений научных экономических исследований
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять		

	теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПКЭ.4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность			
ОПКЭ 4.1 Анализирует способы и методы принятия экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решений, связанных с выполнением хозяйствующих субъектов своих прав и обязанностей в рамках налоговых взаимоотношений	ОПКЭ -4.1 Знать	ОПКЭ -4.1 Уметь	ОПКЭ -4.1 Владеть
	основные способы и методы принятия организационно-управленческих решений в хозяйствующих субъектах	анализировать финансово-экономическое состояние хозяйствующего субъекта в рамках налоговых взаимоотношений	навыками анализа способов и методов в принятии финансово обоснованных решений в рамках налоговых взаимоотношений
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Профессиональные компетенции (ПК)			
ПК-1 – Способен самостоятельно планировать и проводить научные исследования с использованием современного теоретического и методологического инструментария			
ПК 1.2. Проводит научные исследования с использованием современного теоретического и методологического инструментария	ПК -1.2 Знать	ПК -1.2 Уметь	ПК -1.2 Владеть
	принципы проведения научных исследований с использованием современного теоретического и методологического инструментария	проводить научных исследований с использованием современного теоретического и методологического инструментария	методиками проведения научных исследований с использованием современного теоретического и методологического инструментария
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, уме-		

	ниями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-3 – Способен планировать и проводить консультирование с учетом норм законодательства РФ и налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок			
ПК 3.2. Проводит консультирование с учетом норм законодательства РФ и налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок	ПК -3.2 Знать	ПК -3.2 Уметь	ПК -3.2 Владеть
	налоговые последствия ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок	формулировать рекомендации при проведении консультирования с учетом норм законодательства РФ	навыками проведения консультирования с учетом норм законодательства РФ и налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.
2. Защита отчета по практике производится публично на заседании комиссии.
3. В состав комиссии входят лица из числа профессорско-преподавательского состава СГЭУ, а также не менее одного эксперта образовательных программ СГЭУ.
4. На защите студент отчитывается о выполнении индивидуального задания на практику.
5. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы:

3 семестр

1. Виды научных коллективов

2. Типы научных исследований

3. Методы и формы научных исследований

1. Научные исследования и их роль в правотворческой деятельности

2. Особенности организации научной подготовки нормативных актов

<ol style="list-style-type: none"> 1. Научное консультирование в юридической деятельности 2. Особенности правовых заключений
<ol style="list-style-type: none"> 1. Должностные обязанности научного работника 2. Виды научных работников
<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности применения результатов научных исследований в процессе правоприменения 2. Современные технологии правоприменения
<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности применения результатов научных исследований в области права 2. Научные исследования и правоохранительная деятельность
<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль научных исследований в процессе антикоррупционной экспертизы 2. Особенности современных требований в научным фондам
<ol style="list-style-type: none"> 1. Доктринальное толкование и его правила 2. Анализ практики доктринального толкования
<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль научных работников в юридической экспертизе 2. Правовое прогнозирование
<ol style="list-style-type: none"> 1. Конкурс научных работников 2. Технологии управления научным коллективом
<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности управления научным коллективом 2. Современные требования к подбору научных кадров
<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные направления исследований в области права 2. Специфика научных исследований в сфере права
<ol style="list-style-type: none"> 1. Современные методы финансовых исследований 2. Особенности кибернетических методов в финансовом праве
<ol style="list-style-type: none"> 1. Современные научные основы правотворчества в сфере налогового права 2. Научные основы бюджетного правотворчества
<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности подготовки правовых заключений по вопросам налогообложения 2. Особенности подготовки правовых заключений по вопросам валютного права
<ol style="list-style-type: none"> 1. Правовой статус научного работника 2. Особенности трудовых отношений с научными работниками
<ol style="list-style-type: none"> 1. Научные основы исследования правоприменительной практики в сфере финансового права 2. Правовые позиции судов по вопросам финансового права
<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности организации научных исследований в области правоохранительной деятельности 2. Использование результатов научных исследований в правоохранительной деятельности
<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности финансирования научных исследований 2. Коррупционные риски в сфере научных исследований
<ol style="list-style-type: none"> 1. Роль судебного толкования в финансовом праве 2. Роль административного толкования в финансовом праве
<ol style="list-style-type: none"> 1. Научные основы бюджетной реформы 2. Научные основы налоговой реформы
<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды научных коллективов 2. Особенности использования информационных технологий при формировании научных коллективов 3. КИАС РФФИ и основы ее функционирования
<ol style="list-style-type: none"> 1. Проектный метод в научных исследованиях 2. Особенности делегирования в научных исследованиях
<ol style="list-style-type: none"> 1. Тенденции развития науки финансового права 2. Перспективные направления исследований в финансовом праве

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2	Повышенный
Зачтено (с оценкой «Хорошо»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные не- 	УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2	Стандартный

	<p>точности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 		
<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2</p>	<p>Пороговый</p>

<p>Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)</p>	<p>– индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала;</p> <p>– отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены.</p> <p>– в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>	<p>УК-3.3; УК-6.2; ОПКЭ-3.1; ОПКЭ-4.1; ОПКП-5.1; ПК-1.2; ПК-3.2</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>
---	--	---	------------------------------------

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1 Литература:

Основная литература

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 259 с - 978-5-534-18527-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582949> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 349 с - 978-5-534-16977-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585444> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 390 с - 978-5-534-16519-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583345> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

4. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 147 с -

- 978-5-534-17663-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585405> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
5. Лебедев, С. А. Методология научного познания: учебник для вузов / С. А. Лебедев. - Москва: Юрайт, 2026. - 153 с - 978-5-534-00588-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584171> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Литература для самостоятельного изучения

6. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебник для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 243 с - 978-5-534-13916-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586058> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
7. Филин, А. Д. Методология научных исследований: учебник для вузов / А. Д. Филин, А. Р. Бестугин, Ю. Г. Шатраков. - Москва: Юрайт, 2026. - 163 с - 978-5-534-20867-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589988> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru>)

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран

	Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования