

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 20.03.2026 14:24:54

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e06

ДОГОВОР № 203-2025/11

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Самара

« 18 » 11 2025 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (ФГАОУ ВО «СГЭУ»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице проректора по взаимодействию с государственными и корпоративными структурами Ширниной Елены Викторовны, действующей на основании доверенности № 2135 от 20 июня 2024 года, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Центр поддержки бизнеса Нестле», в лице директора Трацевского Сергея Валерьевича, действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся

Программ «Экономика», «Экономика и управление проектами» «Государственное и муниципальное управление» «Юриспруденция», «Мировая экономика». (наименование образовательной программы¹)
(далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами в Заявках «Сведения об обучающихся, для которых реализуется практическая подготовка» по форме согласно Приложению 1 к настоящему Договору и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных

¹ Указывается одна или более образовательные программы

Самарский государственный
экономический университет
Согласовано
Полюсь Правовое управление

видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 соблюдать требования ст. 331 ТК РФ «Право на занятие педагогической деятельностью»;

2.2.3 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.4 при смене лица, указанного в пункте 2.2.3, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.5 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.6 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.7 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, требованиями по охране труда и пожарной безопасности Профильной организации, а также иными локальными нормативно-правовыми актами Профильной организации;

2.2.8 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.9 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.10 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;



2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;²

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практической подготовки обучающихся в соответствии с действующими трудовым законодательством, санитарными и иными правилами, правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путем переговоров и предварительного направления претензионного письма. При отсутствии согласия спор между сторонами подлежит рассмотрению и разрешению в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств. Если за месяц до истечения срока действия договора стороны не представили возражений, он считается продленным на тот же срок на тех же условиях. При этом договор может быть продлен неограниченное число раз.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Каждая из сторон настоящего договора обязуется обеспечить сохранность конфиденциальной информации, получаемой от другой стороны, в связи с исполнением настоящего договора, в том числе персональных данных (конфиденциальная информация), за исключением информации и данных, являющихся общедоступными. Стороны по договору обязуются не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия Стороны, являющейся владельцем конфиденциальной и иной информации.

5.2. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему договору третьим лицам.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Каждая из Сторон Договора, ее аффилированные лица, работники или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного

² Указывается срок окончания обучения по образовательной программе, указанной в п. 1.1. Если в п. 1.1 указаны две и более образовательные программы, то учитывается срок наиболее долгой образовательной программы



Приложение № 1

к Договору № _____ от « ____ » _____ 202__ г.
о практической подготовке обучающихся

Заявка к Договору № _____

от « ____ » _____ 202__ г.

о практической подготовке обучающихся

**Сведения об обучающихся
для которых реализуется практическая подготовка
(ФОРМА)**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающихся	Курс	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки	
					начало	окончание

ПОДПИСИ СТОРОН:

Организация
ФГАОУ ВО «СГЭУ»

Проректор по взаимодействию с
государственными и корпоративными
структурами

_____/Е.В. Ширнина /
М.П.

Профильная организация

Общество с ограниченной
ответственностью
«Центр поддержки бизнеса Нестле» (ООО
«ЦПБ Нестле»)

Директор ООО «Центр поддержки бизнеса
Нестле»

_____/Грацевский С.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

Организация
ФГАОУ ВО «СГЭУ»

Проректор по взаимодействию с
государственными и корпоративными
структурами

_____/Е.В. Ширнина /
М.П.

Профильная организация

Общество с ограниченной
ответственностью
«Центр поддержки бизнеса Нестле» (ООО
«ЦПБ Нестле»)

Директор ООО «Центр поддержки бизнеса
Нестле»

_____/Грацевский С.В.



Приложение № 2

к Договору № _____ от «___» _____ 202__ г.
о практической подготовке обучающихся

**Сведения о помещениях и ответственном лице Профильной организации
(ФОРМА)**

Наименование структурного подразделения	Адрес, номер помещения/кабинета	Контактная информация руководителя (ФИО, должность, телефон, e-mail)

ФИО ответственного лица от Профильной организации	Занимаемая должность	Контактная информация

Организация
ФГАОУ ВО «СГЭУ»

Проректор по взаимодействию с
государственными и корпоративными
структурами

_____/Е.В.Ширнина /
М.П.

Профильная организация

Общество с ограниченной
ответственностью
«Центр поддержки бизнеса Нестле» (ООО
«ЦПБ Нестле»)

Директор ООО «Центр поддержки бизнеса
Нестле»
_____/Грацевский С.В.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

Организация
ФГАОУ ВО «СГЭУ»

Проректор по взаимодействию
государственными и корпоративными
структурами

_____/Е.В.Ширнина /
М.П.

Профильная организация

Общество с ограниченной
ответственностью
«Центр поддержки бизнеса Нестле» (ООО
«ЦПБ Нестле»)

Директор ООО «Центр поддержки бизнеса
Нестле»
_____/Грацевский С.В.





Центр
Поддержки
Бизнеса

ООО «Центр поддержки бизнеса Нестле»
БЦ «Монте-Роза»
Московское ш., 4, к.4, офис 408
г. Самара, Россия, 443013
+7 (917) 974-6045

По месту требования

27.11.2024

Уведомление об оформлении документов

Настоящим Общество с ограниченной ответственностью «Центр поддержки бизнеса Нестле» (Общество) информирует о том, что Общество отказалось от использования печати Общества на основании п. 5 ст. 2 Федерального закона от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Сведения о печати исключены из устава Общества.

В связи с этим с 28 ноября 2024 года Общество не проставляет печати на договорах, первичных документах, доверенностях и прочих документах.

Приложение – выписка из устава Общества (2 стр).

С уважением

Генеральный директор

Грацевский С.В.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр поддержки бизнеса Нестле» (далее «Общество») создано и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом («Устав»).

ГЛАВА I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

Юридический статус Общества. Организационно-правовая форма

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Центр поддержки бизнеса Нестле» является коммерческой организацией и имеет наименование, фирменное наименование, что отражено в настоящем Уставе и в едином государственном реестре юридических лиц.

Общество является корпоративным юридическим лицом (корпорацией) и признается непубличным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.2. Общество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим имуществом. Общество не отвечает по обязательствам своего Участника. Участник Общества не отвечает по его обязательствам и несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащей ему доле в Уставном капитале Общества.

1.3. Общество приобретает права юридического лица с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц».

1.4. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.5. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Общество создается на неограниченный срок.

1.7. Общество обладает правоспособностью и при этом:

- имеет гражданские права, соответствующие целям деятельности Общества;
- несет обязанности, связанные с деятельностью Общества.

1.8. Правоспособность Общества возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании, прекратится в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Статья 2

Официальный и рабочий языки Наименование и место нахождения Общества

2.1. Официальными языками Общества являются русский и английский языки.

2.1.1. Рабочим языком Общества является русский язык.

2.2. Полное фирменное наименование Общества: