

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 2026.02.10 10:04:00

Уникальный проприетарный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего  
образования**

**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приказом и.о. ректора**

**ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

**№69-ОВ от «10» февраля 2026г.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Центре коллективной работы «Университетская точка кипения» ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность Центра коллективной работы «Университетская точка кипения» ФГАОУ ВО «СГЭУ» (далее — УТК СГЭУ) и определяет его задачи, функции, права и обязанности.

1.2 УТК СГЭУ является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Университет, СГЭУ).

1.3 УТК СГЭУ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.4 УТК СГЭУ подчиняется проректору по образовательной деятельности.

1.5 Руководство деятельностью УТК СГЭУ осуществляет директор, который назначается на должность приказом ректора Университета по представлению проректора по образовательной деятельности.

1.6 Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуре и штатном расписании УТК СГЭУ утверждает ректор Университета по представлению директора УТК, согласованному с проректором по образовательной деятельности.

1.7 Работники УТК СГЭУ назначаются на должности приказом ректора Университета по представлению директора УТК СГЭУ, согласованному с проректором по образовательной деятельности.

1.8 УТК СГЭУ в своей деятельности руководствуется:

- законодательством РФ;
- приказами, распоряжениями, другими нормативными и руководящими актами органов государственной власти;
- Уставом Университета;
- правилами внутреннего трудового распорядка Университета, иными локальными нормативными актами, принятыми в Университете;
- настоящим Положением.

## **1. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. УТК СГЭУ - пространство коллективной работы для организации взаимодействия представителей в сфере образования, науки, бизнеса, деятельность которых направлена на рост качества человеческого капитала страны через изменение

подходов ФГАОУ ВО «СГЭУ» к собственной учебной деятельности, внедрение новых образовательных форматов и моделей коммуникации, содействие развитию рынков Национальной технологической инициативы (далее - НТИ) в Университете и Самарской области.

2.2. УТК СГЭУ создана с целью содействия развитию и популяризации Национальной технологической инициативы, развитию профессиональных сообществ, повышению эффективности взаимодействия государственных органов, коммерческих и некоммерческих организаций, граждан, профессиональных сообществ, рабочих групп в области развития науки и техники, совершенствования образования и просвещения.

2.3. УТК СГЭУ способствует развитию и продвижению сервисов и форматов НТИ, сервисов «Университет 2035», информационной платформы LEADER-ID, а также иных участников экосистемы НТИ.

Работа УТК СГЭУ осуществляется в соответствии с Соглашением о сотрудничестве в рамках организации деятельности и развития пространства коллективной работы «Точка кипения» на базе СГЭУ от 19 октября 2019 года, заключённое между АНО «Платформа Национальной технологической инициативы» (далее - Соглашение о сотрудничестве) и ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет» № 307 от 19.10.2019.

### **3. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

К основным задачам УТК СГЭУ относятся:

- формирование плана мероприятий, направленных на популяризацию деятельности НТИ и развитие рынков НТИ;
- содействие внедрению в Университете новых форматов и моделей коммуникации в образовательной, научно-исследовательской, внеучебной и других видах деятельности;
- повышение эффективности взаимодействия государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, профессиональных сообществ, научно-педагогических работников и студенческих коллективов СГЭУ в образовательной, научно-исследовательской, внеучебной и других видах деятельности.

### **4. ФУНКЦИИ**

4.1 К основным функциям УТК СГЭУ относятся:

- формирование актуальной для университета и концепции рынков НТИ повестки деятельности и плана проведения соответствующих мероприятий;
- участие в качестве коммуникационной площадки в проведении мероприятий, соответствующих концепции рынков НТИ;
- ведение страницы УТК СГЭУ и регистрация участников мероприятий, проводимых в УТК СГЭУ на информационной платформе LEADER-ID;
- ведение раздела УТК на сайте [www.sseu.ru](http://www.sseu.ru);
- обеспечение функционирования групп в социальных сетях, их наполнение и модерация.

4.2. Тематика мероприятий:

4.2.1. УТК СГЭУ выступает площадкой для проведения мероприятий в интересах развития НТИ. Возможные форматы мероприятий: тренинги, круглые столы, семинары, Форсайт-сессии, открытые лекции, конференции, открытые лаборатории, сессии, акселерации и др. Все мероприятия должны носить образовательный, просветительский или проектный характер.

4.2.2. Мероприятие должно соответствовать заявленной при подаче заявки тематике. В УТК СГЭУ не проводятся мероприятия политической, религиозной направленности, мероприятия, противоречащие общепринятым морально-этическим нормам.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

5.1. УТК СГЭУ имеет право:

- запрашивать и получать информацию от структурных подразделений СГЭУ, необходимую для выполнения возложенных функций по планированию, реализации и предоставлению отчетности по проектам;
- использовать корпоративные информационные сети и системы документооборота СГЭУ для информирования структурных подразделений.

5.2. УТК СГЭУ обязан:

- выполнять задачи, цели, функции, указанные в п. 2-4 Положения;
- обеспечивать режим конфиденциальности информации, содержащей персональные данные работников, обучающихся и третьих лиц, ставшей известной работникам УТК СГЭУ в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей.

## **6. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ УТК СГЭУ**

6.1 Источниками финансового обеспечения деятельности УТК СГЭУ являются средства Университета, выделяемые УТК СГЭУ для обеспечения его административной, образовательной и методической деятельности согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности.

Все поступления аккумулируются в Централизованном фонде Университета. Расходование денежных средств осуществляется в соответствии с Положением об организации финансовой деятельности Университета.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. УТК СГЭУ несет ответственность за качество и эффективность своей работы.

7.2. Критерием оценки качества работы УТК СГЭУ является эффективность функционирования университетской «Точки кипения» и соответствие положениям Соглашения о сотрудничестве.

7.3. На директора УТК СГЭУ возлагается персональная ответственность за нарушение трудовой дисциплины, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности.

7.4. Ответственность работников УТК СГЭУ устанавливается их должностными инструкциями в соответствии с законодательством РФ.

Разработано:

Директор Центра коллективной работы  
«Университетская Точка кипения»

\_\_\_\_\_ О.В. Кузнецова