

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 29.07.2024 15:28:56

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт права

Кафедра Правового обеспечения экономической деятельности

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины Б1.О.41 Земельное право

Основная профессиональная образовательная программа 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
программа Судебная деятельность

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Земельное право входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Административное право, Семейное жилищное право, Международное право, Гражданское право, Трудовое право, Информационное право, право, Альтернативные способы разрешения споров, Право социального обеспечения, Судостроительство и др.

Последующие дисциплины по связям компетенций: Банкротство физических лиц, Адвокатура, адвокатура

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Изучение дисциплины Земельное право в образовательной программе направлено на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-2 | ОПК-2.1: Знать: Знать нормы современной правовой системы России, регулирующие общественные отношения | ОПК-2.2: Уметь: Уметь давать правовую оценку существующим правоотношениям и квалифицировать их юридические и фактические предпосылки и содержание | ОПК-2.3: Владеть навыками разрешения юридических ситуаций и юридическими методами |

ПК-5 - Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-4 | ОПК-5.1: Знать: Систему юридической документации и правила их оформления, принципы правовой квалификации фактов и обстоятельств; методологию подготовки юридического заключения, методику проведения юридической консультации; принципы оценки действия правовой нормы; систему юридической терминологии, необходимой для дачи юридического заключения и юридических консультаций | ОПК-5.2: Уметь: юридически правильно применять методы и способы квалификации фактов и обстоятельств в практической деятельности; готовить правовые заключения анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; давать устные и письменные консультации, проводить экспертизу документов и правовых актов | ОПК-5.3: приемами фиксации фактов и обстоятельств в подготовке документов; навыками проведения консультаций; осуществлением юридических документов |

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

| Виды учебной работы | Всего час/ з.е. |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| | Сем 8 |
| Контактная работа, в том числе: | 36.15/1 |
| Занятия лекционного типа | 18/0.5 |
| Занятия семинарского типа | 18/0.5 |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.15/0 |
| Самостоятельная работа: | 53.85/1.5 |
| Промежуточная аттестация | 18/0.5 |
| Вид промежуточной аттестации: Зачет | Зач |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы | 108 3 |

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Земельное право представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Контактная работа | | | | Самостоя тельная работа |
|-------|-------------------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------|-----|-------------------------------|
| | | Лекции | Занятия семинарского типа | ИКР | ГКР | |
| | | | Прак тич. занят ия | | | |
| 1. | Общая часть | 9 | 9 | - | - | 26,92 |
| 2. | Особенная часть | 9 | 9 | 0,15 | - | 26,93 |
| | Контроль | 18 | | | | |
| | Итого | 18 | 18 | 0.15 | | 53.85 |