

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 24.07.2024 16:38:46

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c90e6b741b02

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт права

Кафедра организации борьбы с экономическими преступлениями

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 30 мая 2024 г.)

**ПРОГРАММА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование направления подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: Следственная и оперативно-разыскная деятельность, судебная экспертиза

Квалификация (степень) выпускника - магистр

Самара 2024

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Общие положения

1. Выпускная квалификационная работа
2. Требования к ВКР
3. Обязанности и ответственность руководителя ВКР
4. Порядок рецензирования
5. Допуск к защите ВКР
6. Защита ВКР
7. Фонд оценочных средств
8. Процедура апелляции по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

экспертиза» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Уровень образования - магистратура.

Вид ВКР – магистерская диссертация.

Объем ГИА в соответствии с требованиями ФГОС, учебного плана составляет 9 з.е.

## **1. Выпускная квалификационная работа**

### **1.1. Порядок согласования и утверждения тем выпускной квалификационной работы**

Для направлений подготовки магистратуры - ВКР выполняется в форме магистерской диссертации (Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СГЭУ», (утв. Приказом и.о. ректора № 383-ОВ от 09.06.2018 г.).

Выбор темы выпускной квалификационной работы производится на основе тематики, разработанной выпускающими кафедрами и ежегодно обновляемой. Многочисленная по количеству тем и достаточно разнообразная по направлениям исследования тематика выпускных работ является одной из важных предпосылок, обеспечивающих самостоятельность работы студентов. Поэтому выбор одинаковых тем на одном предприятии не допускается.

Студентам предоставляется право выбора темы работы, что определяется интересами и склонностями студента к той или иной проблеме, возможностью получения фактических данных, а также наличием специальной научной литературы. Тема должна отражать особенности подготовки студента по избранному направлению, соответствовать запросам и нуждам организации, являющейся базой производственной практики.

При выборе темы работы студенту целесообразно учитывать опыт, накопленный при подготовке научных докладов на конференциях и в студенческих кружках. Выпускная работа может являться продолжением и логическим завершением исследований, начатых в курсовых работах и в период производственных и преддипломной практик, что обеспечит преемственность научных и практических интересов и более высокое качество работы.

Студент должен руководствоваться примерным перечнем тем выпускных работ, однако он может предложить собственную тему, если она соответствует направлению и профилю подготовки, по которому он обучался, и обосновать целесообразность ее выбора.

Выбрав тему необходимо согласовать ее с научным руководителем и написать заявление на имя заведующего кафедрой.

После издания приказа об утверждении тем выпускных квалификационных работ и научных руководителей каждому студенту выдается задание на выпускную квалификационную работу.

Изменение темы ВКР возможно не позднее, чем за два месяца, а уточнение темы не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления студента, согласованного с руководителем на имя заведующего кафедрой.

### **1.2. Примерный перечень тем ВКР**

#### **I. Уголовное право**

1. Реализация в уголовном праве конституционных норм Российской Федерации.
2. Реформа уголовного законодательства и ее основные направления.
3. Принципы российского уголовного права и их реализация в Уголовном кодексе Российской Федерации
4. Понятие преступления по российскому законодательству.
5. Состав преступления как юридическая основа квалификации преступления.

6. Субъект преступления по Уголовному кодексу РФ.
7. Субъективная сторона состава преступления по уголовному праву России.
8. Институт соучастия в уголовном праве Российской Федерации.
9. Необходимая оборона как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
10. Ответственность за приготовление к преступлению и покушение на преступление.
11. Система наказаний как отражение уголовной политики государства.
12. Понятие и цели наказания в уголовном праве Российской Федерации.
13. Институт назначения наказания в российском уголовном законодательстве.
14. Реализация принципа гуманизма в институте освобождения от уголовной ответственности.
15. Уголовная ответственность несовершеннолетних по российскому уголовному законодательству.
16. Уголовная ответственность за убийство.
17. Преступления против здоровья граждан.
18. Семья как самостоятельный объект уголовно-правовой охраны.
19. Преступления против избирательных прав граждан.
20. Уголовно-правовая охрана трудовых прав граждан
21. Преступления против личных прав и свобод.
22. Уголовная ответственность за корыстные преступления против собственности.
23. Уголовная ответственность за вымогательство.
24. Уголовно-правовое понятие хищения и его признаки.
25. Кража и ее уголовно-правовая характеристика.
26. Ответственность за хищение чужого имущества, совершенное путем грабежа.
27. Разбой как вид преступного посягательства на чужую собственность.
28. Уголовно-правовая защита предпринимательской деятельности.
29. Уголовная ответственность за преступления, связанные с банкротством.
30. Уголовная ответственность за преступления в налоговой сфере.

## II. Уголовно-процессуальное право

1. Соотношение публичного и диспозитивного начал в уголовном судопроизводстве.
2. Реабилитация граждан и возмещение им вреда, причиненного незаконными действиями должностных лиц в уголовном процессе.
3. Свидетельский иммунитет в уголовном процессе.
4. Государственная защита прав потерпевших и свидетелей в уголовном судопроизводстве.
5. Принцип свободы оценки доказательств в уголовном судопроизводстве.
6. Соотношение судебных доказательств и материалов, полученных в результате оперативно-розыскной деятельности.
7. Конституционные и процессуальные гарантии обеспечения прав на свободу и личную неприкосновенность подозреваемого и обвиняемого.
8. Допустимость судебных доказательств: критерии определения и порядок исключения недопустимых доказательств.
9. Заключение и показания эксперта как доказательство в уголовном судопроизводстве.
10. Заключение и показания специалиста как доказательство в уголовном судопроизводстве.
11. Собираение доказательств защитником в условиях состязательности.
12. Способы собирания и закрепления доказательств следователем.
13. Предмет доказывания.
14. Гарантии обеспечения на предварительном следствии процессуальных прав лиц с психическими расстройствами.
15. Обеспечение законности и обоснованности привлечения лица в качестве обвиняемого.
16. Презумпция невиновности как гарантия обеспечения права подозреваемого, обвиняемого на защиту.
17. Процессуальные гарантии неприкосновенности личности.

18. Процессуальный порядок освобождения от уголовной ответственности на стадии предварительного расследования.
19. Следственные и судебные действия: общее и различия в порядке производства.
20. Гарантии законности и обоснованности прекращения уголовных дел органами дознания и предварительного следствия.
21. Приостановление предварительного следствия (основания, порядок).
22. Соотношение полномочий суда и сторон в суде первой инстанции.
23. Особый порядок судебного разбирательства.
24. Функция уголовного преследования и ее проявление в суде первой инстанции.
25. Предварительное слушание: особенности процедуры и ее значение для обеспечения справедливого судебного разбирательства.
26. Процессуальное положение государственного обвинителя в судебном разбирательстве и его соотношение с положением потерпевшего.
27. Оправдание в традиционном правосудии и в суде с участием присяжных заседателей.
28. Особенности производства в мировом суде по делам частного обвинения.
29. Производство по делам о преступлениях несовершеннолетних.
30. Актуальные вопросы проверки законности, обоснованности и справедливости приговоров, не вступивших в законную силу.

### III. Криминалистика

1. Актуальные проблемы криминалистической регистрации и функционирования криминалистических учетов
2. Актуальные проблемы осмотра места происшествия
3. Актуальные проблемы расследования вымогательства
4. Актуальные проблемы расследования изнасилований
5. Взаимодействие следователя с органами дознания при раскрытии и расследовании преступлений
6. Взаимосвязь криминалистики с общественными, естественными и техническими науками
7. Дискуссионные вопросы теории криминалистической идентификации
8. Допрос и его тактико-психологические аспекты
9. Е. Ф. Буринский - творец судебной фотографии
10. Задачи криминалистики в борьбе с преступностью
11. Изучение личности обвиняемого
12. Информационно-справочное обеспечение криминалистической деятельности в условиях глобализации
13. Использование графологии при раскрытии преступлений
14. Использование результатов криминалистической идентификации и диагностики в раскрытии и расследовании преступлений
15. Использование специальных знаний психиатрии при расследовании уголовных дел
16. История отечественной и зарубежной криминалистики
17. Криминалистическая баллистика – отрасль криминалистической техники (современное состояние и перспективы развития)
18. Криминалистическая версия – частное учение криминалистики
19. Криминалистическая габитология, как отрасль криминалистической техники
20. Криминалистическая гомеоскопия как раздел трасологии
21. Криминалистическая диагностика, значение при расследовании преступлений
22. Криминалистическая идентификация и ее роль в установлении истины
23. Криминалистическая методика расследования как раздел науки криминалистики
24. Криминалистическая механоскопия как раздел трасологии
25. Криминалистическая одорология и ее значение в раскрытии и расследовании преступлений
26. Криминалистическая тактика как раздел науки криминалистики
27. Криминалистическая тактика как раздел науки криминалистики, ее предмет и методы
28. Криминалистическая техника как раздел науки криминалистики

29. Криминалистическая фоноскопия и фоноскопическая экспертиза
30. Криминалистическая фотография и видеозапись, как отрасль криминалистической техники

## V. Криминология

1. Анализ мер по предупреждению незаконного оборота золота при его добыче и переработке
2. Групповая преступность в пенитенциарных учреждениях как объект криминологического исследования
3. Коррупция в пенитенциарных учреждениях как объект криминологического исследования
4. Коррупция в сфере оборота жилого недвижимого имущества как объект криминологического исследования
5. Коррупция в учебных заведениях как объект криминологического исследования
6. Коррупция сотрудников ГИБДД как объект криминологического исследования
7. Криминологическая характеристика «беловоротничковой» преступности
8. Криминологическая характеристика вандализма
9. Криминологическая характеристика и предупреждение умышленного уничтожения или повреждения чужого имущества (ст. 167 УК РФ)
10. Криминологическая характеристика насильственных преступлений против правосудия, совершаемых в отношении свидетелей и потерпевших
11. Криминологическая характеристика неосторожных преступлений
12. Криминологическая характеристика преступлений, совершаемых с особой жестокостью
13. Криминологическая характеристика преступности банковских работников
14. Криминологическая характеристика преступности в сфере местного самоуправления
15. Криминологическая характеристика преступности в сфере спортивных мероприятий
16. Криминологическая характеристика преступности женщин
17. Криминологическая характеристика преступности лиц, больных наркоманией
18. Криминологическая характеристика преступности лиц, ведущих асоциальный образ жизни
19. Криминологическая характеристика преступности лиц, обладающих иммунитетом
20. Криминологическая характеристика преступности медицинских работников
21. Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних
22. Криминологическая характеристика преступности преподавателей
23. Криминологическая характеристика преступности сотрудников правоохранительных органов
24. Криминологическая характеристика умышленного причинения тяжкого вреда здоровью и его предупреждение
25. Криминологическая характеристика хулиганства
26. Криминологические аспекты вовлечения несовершеннолетних в совершение террористических преступлений
27. Криминологические меры противодействия и профилактики преступлений, связанных с принуждением к совершению сделки или к отказу от совершения сделок
28. Криминологические особенности борьбы со служебным подлогом и его профилактики
29. Криминологические особенности личности водителя и особенности ситуации в механизме совершения дорожно-транспортных преступлений
30. Криминологические особенности миграционной безопасности России

## VI. Основные виды экспертиз и экспертная деятельность

1. Правовой институт судебной экспертизы в российском законодательстве.
2. Формы и виды использования специальных знаний в судопроизводстве России.
3. Современные возможности трасологической экспертизы в исследовании следов преступлений.
4. Возможности судебно-баллистической экспертизы в исследовании оружия и следов применения, боеприпасов и взрывных устройств.

5. Современные возможности почерковедческой экспертизы в исследовании рукописей.
6. Организационно-правовые основы производства судебных экспертиз в ГСЭУ Российской Федерации.
7. Становление и тенденции развития новых судебно-экспертных технологий в экспертно-криминалистической службе МВД РФ и системе юстиции.
8. Теория криминалистической идентификации: от А. Бертильона до современных концепций криминалистики.
9. Общие положения методики судебно-экспертной диагностики.
10. Возможности технико-криминалистической экспертизы документов в исследовании доказательств.
11. Моделирование и эксперимент в судебно-экспертной деятельности.
12. Заключение эксперта: структура, содержание, значение.
13. Место и роль частных теорий и учений в развитии общей теории судебной экспертизы.
14. Общая теория судебной экспертизы как профессиональная основа экспертной деятельности.
15. Значение и тенденции развития понятийного аппарата судебной экспертизы.

## **2. Требования к ВКР**

В соответствии с Распоряжением № 23-Р от 10.03.2016 г. рекомендуемый объем выпускной квалификационной работы (ВКР) по образовательной программе магистратуры – 80 стр. Отклонение объема ВКР допускается в пределах 10%.

### **1.3.2. Структура ВКР:**

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть (главы, разбитые на параграфы)

Заключение

Список использованных источников и литературы

Приложения (при наличии)

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы.

Содержание размещают после титульного листа. Содержание включает в себя введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения. Приложения не нумеруют.

Во введении должно быть описано: актуальность темы ВКР, цели и задачи исследования, методология, предмет и объект исследования, информационная (нормативно-правовая, эмпирическая) база исследования, теоретическая и практическая значимость исследования.

Основная часть включает главы: две и более.

Заключение должно содержать выводы по всем главам ВКР; содержать решение задач исследования, определенных во введении.

Список использованных источников и литературы должен содержать 40 – 50 источников. При этом не менее 80% со сроком издания не более 5-х лет до даты защиты ВКР; не мене 2-х источников на иностранном языке.

Приложения включают таблицы, схемы, графики большого формата. В тексте основной части должны быть ссылки на материалы, размещенные в Приложениях.

### **1.3.3. Требования к оформлению ВКР**

Выпускная квалификационная работа выполняется в редакторе Word.

Поля: сверху – 20 мм; снизу – 20 мм; справа – 10 мм; слева – 30 мм;

- шрифт – Times New Roman, кегль (размер шрифта) – 14;

- абзацный отступ - 1,25 см;

- междустрочный интервал – 1,5;

- автоматическое выравнивание текста по ширине, автоматический перенос по словам;

- в таблицах размер шрифта может быть уменьшен до 12, интервал 1,0.

Наименования структурных элементов ВКР служат заголовками.

**Заголовки** следует располагать в середине строки, без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Пример:

**ГЛАВА 1 НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ**  
**1.1 Название первого параграфа первой главы**

**1.2 Название второго параграфа первой главы**

**ГЛАВА 2 НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ (с новой страницы)**

**2.1 Название первого параграфа второй главы**

**Нумерация** страниц ВКР ведется **арабскими цифрами**, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту ВКР. Номер страницы проставляют **в центре верхней части листа без точки**. Титульный лист и содержание включают в общую нумерацию страниц в ВКР, но номер страницы на них не проставляют. **Введение - это 3 страница ВКР.**

Главы, параграфы внутри главы, пункты и подпункты нумеруют арабскими цифрами и записывают с абзачного отступа. Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста.

Каждая глава размещается с новой страницы, параграфы разделяются одной пустой строкой. Номер параграфа включает номер главы и порядковый номер параграфа, разделенные точкой.

**Таблицы** применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно содержать наименование и номер, отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название размещают над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с номером через тире. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер таблицы состоит из двух цифр, разделенных точкой: первая цифра - номер главы; вторая цифра – номер таблицы в данной главе. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе. В конце заголовков и подзаголовков точки не ставят. Границы таблицы (внутренние и внешние) обозначают одинарными линиями.

Пример:

Таблица 1.1 – Название таблицы

Заголовок	Заголовок 1		Заголовок 2	
	Подзаголовок 1 (Ед.изм.)	Подзаголовок 2 (Ед.изм.)	Подзаголовок 3 (Ед.изм.)	Подзаголовок 4 (Ед.изм.)
1	2	3	4	5

На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Пример:

Продолжение таблицы 1.1

1	2	3	4	5



Большие таблицы выносят в приложение.

**Рисунки** – это любые иллюстрации (графики, схемы, фотографии, диаграммы, формы документов и т.п.).

В ВКР рисунки следует располагать непосредственно после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если размеры не позволяют разместить рисунок после текста. Большие рисунки могут быть вынесены отдельно в приложение. Номер рисунка состоит из двух цифр, разделенных точкой: первая цифра - номер главы, вторая цифра – порядковый номер рисунка в данной главе. Номер и название рисунка пишутся под рисунком, выравниваются по центру, без абзацного отступа, без точки в конце названия.

Пример:

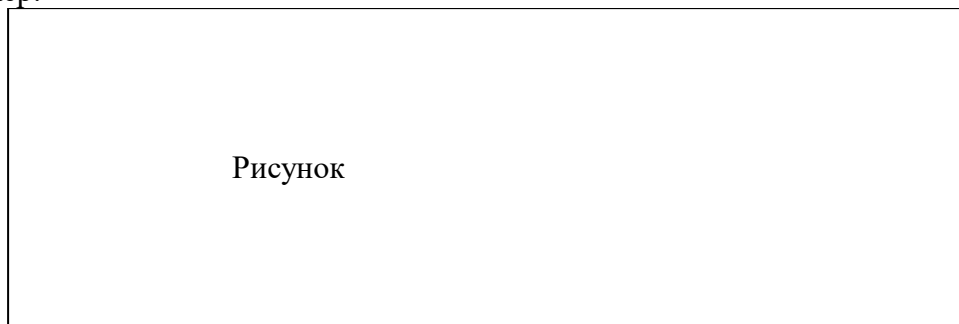


Рисунок 1.1 – Название рисунка

При ссылке на рисунок в скобках указывается его порядковый номер, а слово «рисунок» пишется сокращённо, например: (рис.1.1). При повторной ссылке добавляется сокращённое слово «смотри», например: (см. рис. 1.1).

**Сноски** на использованную литературу и источники по тексту проставляют автоматически в редакторе Word с использованием вкладки Ссылки. Для нумерации используются арабские цифры, нумерация сносок начитается с цифры 1.

Допускается использование в работе ссылок на использованные источники, приведенные в разделе «Список использованных источников и литературы». Их следует указывать порядковым номером из этого списка, номер заключают в квадратные скобки. Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами в порядке приведения ссылок в тексте ВКР.

Пример:

Текст выпускной квалификационной работы [1]

1. Первый в списке использованных источников и литературы

Требования к оформлению сносок (ссылок) на использованные источники:[http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery\\_oformleniya\\_ssylka\\_v\\_dissertacii\\_go\\_st\\_r\\_7.0.5-2008\\_bibliogr.ssylnka\\_1.pdf](http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery_oformleniya_ssylka_v_dissertacii_go_st_r_7.0.5-2008_bibliogr.ssylnka_1.pdf).

**Заключение** должно содержать:

- выводы по всем главам работы;

- содержать предложения по решению задач исследования, поставленных во введении.

Выводы должны представлять собой краткий результат теоретического осмысления и критической оценки исследуемой проблемы. Они должны отражать как положительные, так и отрицательные моменты.

Предложения и рекомендации должны быть увязаны с выводами и направлены на улучшение функционирования исследуемого объекта. При разработке предложений и рекомендаций следует обращать внимание на их обоснованность, реальность и практическую приемлемость (возможность внедрения).

Объем заключения 3-5 страниц.

**Список использованных источников и литературы** представляет собой перечень учебных, научных, нормативных, справочных и статистических источников, использованных в ходе выполнения работы.

Требования к оформлению списка использованной литературы:  
[http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery\\_bib.opisaniy\\_k\\_diss.\\_po\\_gost\\_7.1-2003.\\_bib.\\_zap.\\_i\\_gost\\_r\\_7.0.11-2011\\_diss.pdf](http://lib.sseu.ru/sites/default/files/2017/01/primery_bib.opisaniy_k_diss._po_gost_7.1-2003._bib._zap._i_gost_r_7.0.11-2011_diss.pdf)

Список должен:

- соответствовать теме работы;
- содержать в себе не менее 30-40 наименований, в числе которых не менее 80% - издания последних пяти лет;
- не менее 2-х источников на иностранном языке.

В списке рекомендуется выделять разделы:

- **Нормативно-правовые акты**
- **Книги и статьи**
- **Авторефераты и диссертации**
- **Материалы юридической практики (для юристов)**
- **Литература на иностранных языках**
- **Иные источники информации**

Разделы являются заголовками, пишутся с прописной буквы и выделяются жирным шрифтом без подчеркивания. Выравнивание слева, абзацный отступ - 1,25 см.

**Нормативно-правовые акты** в списке располагаются по юридической силе:

Международные акты

Конституция России

Федеральные конституционные законы

Текущие законы, в том числе кодифицированные законы

Законы субъектов Федерации, в том числе Законы Самарской области

Указы Президента России

Постановления Правительства России

Нормативные акты федеральных министерств, агентств, служб и т.д., нормативные акты Центрального Банка Российской Федерации

Нормативные акты глав субъектов федерации

Нормативные акты органов исполнительной власти субъектов федерации

Нормативные акты органов местного самоуправления

Перечень нормативных актов должен включать все использованные в работе и необходимые для полного и всестороннего правового анализа вопросов темы исследования акты. Акты равной юридической силы должны быть указаны в списке по дате принятия – новейшие акты вверху списка. Кроме этого, допускается среди актов равной юридической силы указать в верхней части списка акты, наиболее важные для ВКР. Нормативно-правовые акты, утратившие силу, приводят в конце списка с обязательной отметкой – утратил силу. Либо их можно выделить в отдельный подраздел.

**Книги и статьи.** Рекомендуется использовать алфавитный способ формирования списка. При этом описание источников располагают в алфавите фамилий авторов или заглавий (если книга под редакцией). В конце списка приводят описания источников на иностранных языках, располагая их в латинском алфавите.

Электронные ресурсы обозначают – [Электронный ресурс]. Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда.

Пример:

Заголовок. Основное заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Место создания (изготовления): изготовитель, дата изготовления. – Специфическое обозначение материала и объем. – Примечание (системные требования, ограничение доступности, дата обращения к документу).

1. **Миргородская, Т. В.** Аудит [Текст] : учеб. пособие. - УМО, 4-е изд. перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2016. - 312 с. ; 60х90/16. - (Бакалавриат и магистратура). - Библиогр.: с. 271 - 274. - ISBN 978-5-406-02669-4: 370 р. У 053.9(2)я7 - М 63
2. **Хахонова, Н. Н.** Аудит [Текст] : учебник / И. Н. Богатая. - УМО. - М. : КНОРУС, 2016. - 720 с. ; 60х90/16. - Библиогр. : с. 482 - 486. - ISBN 978-5-406-05232-7: 452 р. 51к. У 053я7 - Х 27

### **Иные источники информации:**

В этом разделе группируются данные официальных веб-сайтов организаций, органов государственного и муниципального управления, базы данных, финансовая информация, патенты и другие источники, не вошедшие в другие разделы списка.

**Приложения** оформляют как продолжение ВКР на последующих его листах, без нумерации страниц. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием справа сверху страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения. Приложения нумеруют заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Й, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Пример:

**ПРИЛОЖЕНИЕ К**

На последней странице текста выпускной квалификационной работы, после списка использованных источников и литературы перед приложениями должен быть лист с надписью Приложения.

### **1.4. Обязанности и ответственность руководителя ВКР**

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора закрепляется руководитель ВКР из числа работников СГ'ЭУ и при необходимости консультант (консультанты).

В процессе выполнения работы руководитель консультирует обучающегося по вопросам выбора темы, составления плана работы, подбора библиографических источников, общего направления работы. Посещение консультаций является для студента обязательным. Неявка обучающегося в установленные сроки на консультации, а также несоблюдение согласованного графика сдачи на проверку отдельных разделов ВКР считаются нарушениями учебной дисциплины и могут послужить основанием для недопуска обучающегося к защите ВКР.

Руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР. Руководитель не обязан исправлять все теоретические, методологические, стилистические, грамматические, орфографические, пунктуационные и другие ошибки. Рекомендации руководителя студент вправе воспринимать критически, учитывая или же отклоняя их по своему усмотрению. Ответственность за качество выполнения ВКР целиком и полностью лежит на авторе работы, а не на руководителе.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В отзыве руководителя основной акцент должен быть сделан на оценку: самостоятельного вклада обучающегося в разработку темы исследования, использованного инструментария научных исследований; научной новизны выводов и предложений автора ВКР. В отзыве руководителя обязательно должны присутствовать: критические замечания в адрес работы; общая оценка работы (т.е. может ли ВКР быть рекомендована к защите).

Рекомендуемый объем отзыва составляет 1-2 страницы.

### **1.5. Порядок рецензирования**

ВКР по программам магистратуры подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования, ВКР направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не работающих в университете и являющихся специалистами в соответствующей области профессиональной деятельности. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в университет письменную рецензию на указанную работу.

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется не менее чем двум рецензентам.

Рекомендуемый объем рецензии составляет 1-2 страницы.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее, чем за два календарных дня до защиты ВКР.

## **1.6. Допуск к защите ВКР**

### **5.1 Проверка ВКР на объем заимствования**

Тексты ВКР проверяются на объем заимствования в соответствии с «Положением о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ, научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), диссертаций и иных учебных и научных работ на наличие заимствований в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным ректором СГЭУ (приказ ректора № 27-ОВ от 31 января 2020 г.).

5.2 Допустимое минимальное значение оригинального текста при проверке учебных и научных работ в системе «Антиплагиат»:

ВКР по образовательным программам высшего образования (магистратура) – 70 % (приказ ректора «О допустимых минимальных значениях оригинального текста при проверке учебных и научных работ в системе «Антиплагиат»» № 28-ОВ от 31 января 2020 г.).

### **5.3 Сроки и порядок предоставления работы на кафедру**

После завершения подготовки студентом ВКР руководитель ВКР дает письменный отзыв. Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

## **1.7. Защита ВКР**

Защита ВКР проводится в соответствии с п. 4 Регламента работы государственной экзаменационной комиссии в ФГБОУ ВО «СГЭУ», утв. приказом и.о. ректора № 11-ОВ от 11 января 2017 г.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в сроки, установленные календарным графиком по соответствующей специальности (направлению).

На заседании ГЭК вправе присутствовать руководитель, рецензенты ВКР, другие обучающиеся, преподаватели, представители администрации университета.

Перед началом защиты секретарь ГЭК дает краткую информацию по личному делу обучающегося.

Защита ВКР начинается с доклада обучающегося по теме ВКР. На доклад по магистерской диссертации отводится 12-15 минут.

Во вступительной части доклада обучающийся формулирует цель, поставленные задачи ВКР, обосновывает актуальность избранной темы, кратко освещает состояние разработанности темы (20% отведенного времени).

В основной части доклада рассматриваются подходы к решению поставленной задачи, подход, избранный автором, представляется решение поставленных задач, обосновывается правильность принимаемого решения (70% отведенного времени).

Структура доклада может конкретизироваться и изменяться в зависимости от особенностей и содержания работы, полученных результатов и представленных демонстрационных материалов.

Обучающийся вправе в процессе доклада использовать заранее подготовленный наглядный графический материал (чертежи, таблицы, схемы) иллюстрирующий основные положения работы. Обучающийся вправе представить при защите ВКР электронную презентацию.

После завершения доклада члены ГЭК задают обучающемуся вопросы. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

После ответа обучающегося на вопросы слово предоставляется руководителю. В случае отсутствия последнего на заседании ГЭК его отзыв зачитывает секретарь ГЭК. В конце своего выступления руководитель даёт свою оценку работы обучающегося в процессе подготовки ВКР.

После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту. В случае отсутствия последнего на заседании ГЭК его рецензию зачитывает секретарь ГЭК. В конце своего выступления рецензент даёт свою оценку работе.

После выступления рецензента, обучающемуся может быть предоставлено заключительное слово. В своем заключительном слове обучающийся отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ним или давая обоснованные возражения. В последующей дискуссии могут принимать участие все члены ГЭК.

Члены ГЭК принимают решение об оценке ВКР.

Результаты защиты ВКР объявляются в день защиты ВКР после оформления протоколов заседания ГЭК.

## 7. Фонд оценочных средств

В результате успешного освоения магистерской программы у выпускника-магистра должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;  
ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

### Универсальные компетенции (УК):

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-1	УК-1.1 Знать	УК-1.2 Уметь	УК-1.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: алгоритм изучения проблемных ситуаций, в том числе с использованием информационных технологий, методы и основные принципы системного подхода и системного анализа	Уметь: выявлять критические ситуации; использовать методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать план действий по решению проблемной ситуации	Владеть: критическим мышлением, способами осмысления и критического анализа проблемных ситуаций, навыками нестандартного решения проблем и стратегией действий на основе системного подхода
Пороговый	понятие системного подхода	осуществлять поиск информации	навыками научного поиска информации по проблемной ситуации

Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные принципы системного подхода	осуществлять сбор информации	навыками научного сбора информации по проблемной ситуации
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы применения системного подхода к критическому анализу проблемных ситуаций	осуществлять систематизацию информации	навыками научной обработки информации по проблемной ситуации

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-2.1 Знать	УК 2.2 Уметь	УК2.3. Владеть (иметь навыки)
	Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности	Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности	Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов
Пороговый	Понятие, цели и задачи проектной работы	Определять цели и задачи проекта	Навыки определения целей и задач проекта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Стадии проекта	Соотносить задачи и стадии проекта	Навыки соотнесения задач и стадий проекта

Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Принципы организации проектной деятельности	Выбирать наиболее подходящие методы решения поставленных задач	Навыки выбора наиболее подходящих приемов решения задач проекта
--	---	--	---

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Планируемые результаты обучения по программе	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>		
УК-3	УК-3.1 Знать	УК-3.2 Уметь	УК-3.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: основные методы, способы и формы организации и руководства работой команды, требования к руководителю, его права и обязанности, принципы выработки командной стратегии для достижения поставленной цели	Уметь: формировать команду, планировать и координировать командные действия, вырабатывать стратегию командной работы, распределять роли между участниками команды, обеспечивать слаженность работы команды и ее нацеленность на достижение определенного результата	Владеть: основными методами организации и руководства работой команды, навыками планирования и координации командных действий, распределения ролей между участниками команды, обеспечения слаженности работы команды и ее нацеленности на достижение определенного результата
Пороговый	Методы организации команды	Выявлять и использовать методы организации команды	Навыками подбора команды и ее организации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Методы руководства работой команды	Использовать методы руководства для взаимодействия внутри команды	Навыками командного руководства
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Методы выбора оптимальных командных стратегий для достижения поставленных целей	Использовать методы коммуникации для реализации командных стратегий	Навыками определения и реализации командных стратегий для достижения поставленных целей

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Планируемые результаты обучения по программе	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>		
УК-4	УК-4.1 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.3 Владеть (иметь навыки)

	Знать: современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия, основы делового юридического языка	Уметь: применять современные коммуникативные технологии для решения профессиональных задач	Владеть: навыками применения эффективных современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия
Пороговый	Основы делового взаимодействия	Использовать базовые коммуникативные решения	Навыками использования базовых коммуникативных технологий
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Правила делового взаимодействия	Использовать продвинутое коммуникативные решения	Навыками использования продвинутого коммуникативных технологий
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Алгоритмы выстраивания делового взаимодействия	Применять базовые и продвинутое коммуникативные решения для решения задач в профессиональной сфере	применения базовых и продвинутого коммуникативных технологий для решения задач в профессиональной сфере

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-5	УК-5.1 Знать: Особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	УК-5.2 Уметь: На основе знаний особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, выстраивать межкультурное взаимодействие при выполнении профессиональных задач	УК-5.3 Владеть: навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач



Пороговый	Общие правила поведения человека	Вырабатывать траекторию собственного поведения	Навыками выработки траектории собственного поведения
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Основы мотивации в профессиональной сфере	Вырабатывать собственную мотивацию	Навыками выработки собственной мотивации
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Правила поведения в профессиональной среде	Планировать траекторию поведения в профессиональной сфере	Навыками планирования траектории поведения в профессиональной сфере

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Планируемые результаты обучения по программе	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>		
УК-6	УК-6.1 Знать	УК- 6.2 Уметь	УК-6.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: приоритеты собственной деятельности, свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), основы планирования самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач; основы критического анализа проделанной работы; понимает значение саморазвития, его способы и методы	Уметь: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Владеть: навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
Пороговый	приоритеты собственной деятельности, свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные)	определять приоритеты профессионального роста и способы	навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории
Стандартный (в дополнение к пороговому)	приоритеты собственной деятельности, свои ресурсы и их пределы	определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования	навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты

	(личностные, ситуативные, временные), основы планирования самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач;	собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	непрерывного образования
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	приоритеты собственной деятельности, свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), основы планирования самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач; основы критического анализа проделанной работы; понимает значение саморазвития, его способы и методы	определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

### Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 - Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-1	ОПК-1.1 Знать	ОПК-1.2 Уметь	ОПК-1.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: признаки нестандартных ситуаций правоприменительной практики, способы их выявления, варианты оптимальных юридических решений	Уметь: выявлять нестандартные ситуации правоприменительной практики, критически их анализировать с позиций права, находить оптимальные варианты их решения	Владеть: навыками выявления нестандартных ситуаций правоприменительной практики, их критической оценки с позиций права, поиска и реализации оптимальных вариантов их решения
Пороговый	признаки нестандартных ситуаций	выявлять нестандартные ситуации правоприменительной практики	навыками выявления нестандартных ситуаций правоприменительной практики

	правоприменительной практики		
Стандартный (в дополнение к пороговому)	способы их выявления	критически их анализировать с позиций права	их критической оценки с позиций права
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	варианты оптимальных юридических решений	находить оптимальные варианты их решения	поиска и реализации оптимальных вариантов их решения

ОПК-2 - Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

Планируемые результаты обучения по программе	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>		
ОПК-1.2	ОПК-2.1 Знать	ОПК-2.2 Уметь	ОПК-2.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: сущность, основные правила, приемы и принципы подготовки экспертных юридических заключений, процедуру проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности	Уметь: определять предмет и объект юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности, цель, задачи, а также средства ее проведения применительно к каждому конкретному этапу, готовить экспертные заключения	Владеть: навыками правильного определения предмета и объекта юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности, постановки цели и задач, а также выбора средств ее проведения применительно к каждому конкретному этапу, подготовки экспертных заключений
Пороговый	Правила подготовки экспертных заключений	Определять объект юридической экспертизы	Навыками определения объекта юридической экспертизы
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Процедуру проведения экспертных заключений	Определять предмет юридической экспертизы	Навыками определения предмета юридической экспертизы
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Алгоритмы использования методов научного исследования при подготовке экспертных исследований	Определять основные атрибутивные и содержательные характеристики юридической экспертизы	Навыками производства юридической экспертизы

ОПК-3 - Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-3	ОПК-3.1 Знать	ОПК-3.2 Уметь	ОПК-3.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: понятие, виды и значение толкования норм права, приемы и способы толкования правовых норм, правила разъяснения нормативно-правовых предписаний в профессиональной деятельности, признаки пробелов и коллизий норм права	Уметь: определять объект профессионального толкования, выбирать правильный способ толкования норм права, определять смысл и содержание правовых норм применительно к конкретному виду профессиональной деятельности, разъяснять их, выявлять пробелы и коллизии норм права	Владеть: навыками профессионального толкования норм права, уяснения и разъяснения смысла и содержания правовых предписаний применительно к конкретному виду профессиональной деятельности, выявления пробелов и коллизий норм права
Пороговый	понятие пробелов и коллизий норм права	определять понятие пробелов и коллизий норм права	навыками определения понятия пробелов и коллизий норм права
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Виды пробелов и коллизий норм права	выделять виды пробелов и коллизий норм права	навыками разграничения видов пробелов и коллизий норм права
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Идентификационные признаки пробелов и коллизий норм в действующем праве	идентифицировать признаки пробелов и коллизий норм в действующем праве	навыками идентификации признаков пробелов и коллизий норм в действующем праве

ОПК-4 - Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-4	ОПК-4.1 Знать	ОПК-4.2 Уметь	ОПК-4.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: юридическую терминологию, основные принципы и способы аргументации своей правовой позиции по делу, приемы	Уметь: профессионально использовать юридическую терминологию,	Владеть: юридической терминологией, навыками аргументации в письменной и устной форме своей правовой

	ведения дискуссии, в том числе в состязательных процессах	письменно и устно аргументировать свою правовую позицию по делу, применять приемы ведения дискуссии, в том числе в состязательных процессах	позиции по делу, приемами ведения дискуссии, в том числе в состязательных процессах
Пороговый	основные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; законодательство РФ	оперировать юридическими понятиями и категориями;	юридической терминологией и приемами юридической техники; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами;
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права;	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	юридической терминологией и приемами юридической техники; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	основные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи	юридической терминологией и приемами юридической техники; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами;

<p>правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права; правоприменительную практику; уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, регламентирующее предварительное расследование и судебное производство по уголовным делам</p>	<p>с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оформлять юридические документы, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом</p>	<p>анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; навыками работы с законодательными актами, регламентирующими предварительное расследование и судебное производство по уголовным делам</p>
--	--	---

ОПК-5 - Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-5	ОПК-5.1 Знать	ОПК-5.2 Уметь	ОПК-5.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: стадии подготовки нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов, основные требования к их структуре и содержанию, правила и приемы	Уметь: самостоятельно выявлять потребности в подготовке нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов, правильно их структурировать и формулировать основные положения, применять правила и приемы подготовки проектов	Владеть: навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов, их структурирования и формулирования основных положений, применения правил и приемов подготовки проектов нормативных

	подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	(индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов
Пороговый	Понятие правовых актов и юридических документов	Определять понятие правовых актов и юридических документов	Навыками определения понятия и признаков правовых актов и юридических документов
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Необходимые условия для составления юридических документов	Определять необходимые условия для составления юридических документов	Навыками определения необходимых условий для составления юридических документов
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Необходимые условия для составления нормативных и индивидуальных правовых актов	Определять необходимые условия для составления нормативных и индивидуальных правовых актов	Навыками определения необходимых условий для составления нормативных и индивидуальных правовых актов

ОПК-6 - Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

Планируемые результаты обучения по программе	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>		
ОПК-6	ОПК-6.1 Знать	ОПК-6.2 Уметь	ОПК-6.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: специфику юридической деятельности, в том числе особенности профессионально-нравственной деформации, оценивать их в категориях этики и права, особенности коррупционного поведения	Уметь: выявлять ситуации нарушения норм этики, правопорядка и законности, разграничивать правомерное и коррупционное поведение, принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Владеть: навыками обеспечения соблюдения принципов этики юриста, использования правовых средств противодействия коррупции и иным противоправным действиям
Пороговый	специфику юридической деятельности	выявлять ситуации нарушения норм этики, правопорядка и законности	навыками обеспечения соблюдения принципов этики юриста

Стандартный (в дополнение к пороговому)	специфику юридической деятельности, в том числе особенности профессионально-нравственной деформации	выявлять ситуации нарушения норм этики, правопорядка и законности, разграничивать правомерное и коррупционное поведение	навыками обеспечения соблюдения принципов этики юриста, использования правовых средств противодействия коррупции и иным противоправным действиям
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	специфику юридической деятельности, в том числе особенности профессионально-нравственной деформации, оценивать их в категориях этики и права, особенности коррупционного поведения	выявлять ситуации нарушения норм этики, правопорядка и законности, разграничивать правомерное и коррупционное поведение, принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	навыками обеспечения соблюдения принципов этики юриста, использования правовых средств противодействия коррупции и иным противоправным действиям

ОПК-7 - Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-7	ОПК-7.1 Знать	ОПК-7.2 Уметь	ОПК-7.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: основные информационные источники юридически значимой информации, включая профессиональные информационные (справочные) базы данных, современные информационные технологии и требования информационной безопасности в профессиональной деятельности	Уметь: подбирать основные информационные источники юридически значимой информации, включая профессиональные информационные (справочные) базы данных, анализировать их, использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Владеть: навыками подбора и анализа основных информационных источников юридически значимой информации, включая профессиональные информационные (справочные) базы данных, навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, навыками применения мер информационной безопасности



Пороговый	информационные источники получения юридически значимой информации	Получать юридически значимую информацию из информационных источников	навыками обработки информации в соответствии с поставленной целью
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Профессиональные базы данных для получения юридически значимой информации	Получать юридически значимую информацию из профессиональных баз данных	Профессиональные базы данных для получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	Требования информационной безопасности при получении юридически значимой информации	Соблюдать требования информационной безопасности при получении юридически значимой информации	требования безопасности при использовании юридически значимой информации

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	Знать: теоретические основы деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; основные положения взаимодействия правоохранительных органов.	Уметь: планировать и осуществлять деятельность по выявлению и расследованию преступлений ; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разрешать практические ситуации при осуществлении правоохранительной деятельности	Владеть: навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; навыками составления процессуальных документов
Пороговый	закономерности преступности, преступного поведения и	планировать и осуществлять деятельность по выявлению и	навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений

	методов их предупреждения	расследованию преступлений	
Стандартный (в дополнение к пороговому)	теоретические основы деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разрешать практические ситуации при осуществлении правоохранительной деятельности	навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	теоретические основы деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений; основные положения взаимодействия правоохранительных органов.	осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений	основными современными методами борьбы с преступностью; навыками составления процессуальных документов

ПК-2 - Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Планируемые результаты обучения по программе	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>		
ПК-2	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	Знать: основные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права; правоприменительную практику; уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, регламентирующее	Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; оформлять юридические документы, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы,	Владеть: юридической терминологией и приемами юридической техники; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; навыками работы с

	предварительное расследование и судебное производство по уголовным делам	принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом	законодательными актами, регламентирующими предварительное расследование и судебное производство по уголовным делам
Пороговый	основные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	юридической терминологией и приемами юридической техники; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные положения законодательства РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права; правоприменительную практику; уголовное и уголовно- процессуальное законодательство, регламентирующее предварительное расследование и судебное производство по уголовным делам	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	правоприменительную практику; уголовное и уголовно- процессуальное законодательство, регламентирующее предварительное расследование и судебное производство по уголовным делам	оформлять юридические документы, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом	навыками работы с законодательными актами, регламентирующими предварительное расследование и судебное производство по уголовным делам

ПК-3 - Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
--	--

ПК-3	ПК-3.1 Знать	ПК-3.2 Уметь	ПК-3.3 Владеть (иметь навыки)
	Знать: основные формы и приемы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, признаки таких содержащихся в них положений, которые способствуют созданию условий для проявления коррупции, основные требования к подготовке юридических заключений и проведению консультаций в конкретных сферах юридической деятельности	Уметь: самостоятельно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, выявлять признаки содержащихся в них положений, которые способствуют созданию условий для проявления коррупции, осуществлять подготовку юридических заключений, проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Владеть: навыками проведения самостоятельной экспертизы проектов нормативных правовых актов, выявления признаков таких содержащихся в них положений, которые способствуют созданию условий для проявления коррупции, навыками подготовки квалифицированных юридических заключений и проведения консультаций в конкретных сферах юридической деятельности
Пороговый	основные формы и приемы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов	самостоятельно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов	навыками проведения самостоятельной экспертизы проектов нормативных правовых актов
Стандартный (в дополнение к пороговому)	признаки таких содержащихся в них положений, которые способствуют созданию условий для проявления коррупции,	выявлять признаки содержащихся в них положений, которые способствуют созданию условий для проявления коррупции	выявления признаков таких содержащихся в них положений, которые способствуют созданию условий для проявления коррупции
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	основные требования к подготовке юридических заключений и проведению консультаций в конкретных сферах юридической деятельности	осуществлять подготовку юридических заключений, проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности	навыками подготовки квалифицированных юридических заключений и проведения консультаций в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-4 - Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине

ПК-4	ПК-4.1: Знать	ПК-4.2: Уметь	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки)
	Знать: методологию научного исследования в области права, в том числе с использованием информационных технологий, основные приемы и способы ведения дискуссии в рамках научного исследования	Уметь: применять общенаучные и специальные юридические методы для проведения научных исследований в сфере права, анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания, использовать их для аргументации собственной позиции и обоснования самостоятельных выводов	Владеть: навыками выявления актуальных проблем юридической науки и практики, анализа и интерпретации полученных знаний в соответствующей сфере права, способностью формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным дискуссионным вопросам современной юридической науки
Пороговый	методологию научного исследования в области права	применять общенаучные и специальные юридические методы для проведения научных исследований в сфере права	навыками выявления актуальных проблем юридической науки и практики, анализа и интерпретации полученных знаний в соответствующей сфере права
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные приемы и способы ведения дискуссии в рамках научного исследования	анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания, использовать их для аргументации собственной позиции и обоснования самостоятельных выводов	способностью формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным дискуссионным вопросам современной юридической науки
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методологию научного исследования в области права, в том числе с использованием информационных технологий, основные приемы и способы ведения дискуссии в рамках научного исследования	применять общенаучные и специальные юридические методы для проведения научных исследований в сфере права, анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания, использовать их для аргументации собственной позиции и обоснования самостоятельных выводов	навыками выявления актуальных проблем юридической науки и практики, анализа и интерпретации полученных знаний в соответствующей сфере права, способностью формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным дискуссионным вопросам современной юридической науки

### Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Критерии	Оценки			
	«неуд.»	«удовлетв.»	«хорошо»	«отлично»
<b>Актуальность выбранной темы</b>	Актуальность исследования автором не обосновывается. Не точно сформулированы цель, задачи.	Актуальность сформулирована в самых общих чертах и не аргументирована. Нечетко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования в соответствии с темой.	Актуальность проблемы исследования обоснована. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
<b>Сроки выполнения</b>	ВКР сдана с опозданием (более двух дней задержки)	ВКР сдана с опозданием (не более двух дней задержки).	Работа сдана в срок до 2 дней задержки.	Работа сдана в срок
<b>Оформление ВКР</b>	Много нарушений правил оформления ВКР.	ВКР не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении ВКР, в оформлении ссылок.	Все правила оформления ВКР соблюдены.
<b>Оригинальность текста ВКР</b>	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из Интернета.	Самостоятельные выводы отсутствуют или присутствуют только формально.	Работа написана с выполнением требований по заимствованию. По каждой главе параграфа сделаны выводы, но они всегда обоснованы	Работа содержит более 70% авторского текста. По каждой главе параграфа сделаны и обоснованы выводы.
<b>Библиографический список</b>	Использовано менее 20 источников	Использовано менее тридцати пяти источников.	Использовано более тридцати пяти источников.	Количество источников более 50.

<b>Защита работы</b>	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Не имеет собственной точки зрения на проблему исследования.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает неточности при ответах. Качественно подготовлены презентация и раздаточный материал.	Автор уверенно владеет содержанием работы, отстаивает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, содержательно отвечает на поставленные вопросы. Качественно подготовлены презентация и раздаточный материал.
----------------------	--	---	---	--

## **8. Процедура апелляции по результатам государственных итоговых аттестационных испытаний**

Процедура апелляции устанавливается в соответствии с п. 3 Регламента работы апелляционной комиссии ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет», утв. приказом и.о. ректора № 626-ОВ от 28 декабря 2016г.:

1. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

2. Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной комиссии, заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению итогового экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

3. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

4. Решение апелляционной комиссии принимается по результатам открытого голосования большинством голосов. В случае равенства голосов право решающего голоса у председателя апелляционной комиссии.

5. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на

результат аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственного аттестационное испытание в сроки, установленные СГЭУ.

7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9. Повторное проведение аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

10. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## **9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации**

### **9.1 Литература:**

#### **9.1.1. Основная литература**

Лазарева, В. А. Участие прокурора в уголовном процессе : учебник и практикум для вузов / В. А. Лазарева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15796-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535635>

Участие прокурора в гражданском процессе : учебное пособие для вузов / Я. С. Гришина [и др.] ; под редакцией Я. С. Гришиной, Ю. В. Ефимовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03027-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536130>

Коренная, А. А. Преступления в сфере экономической деятельности : учебник для вузов / А. А. Коренная. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14394-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544287>

Русанов, Г. А. Экономическое уголовное право : учебное пособие для вузов / Г. А. Русанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12366-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535595>

Преступления в сфере экономики : учебник для вузов / И. А. Подройкина [и др.] ; под редакцией И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16700-9. —



Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537253>

### **9.1.2. Дополнительная литература**

1. Хатуаева, В. В. Суд присяжных : учебное пособие для вузов / В. В. Хатуаева, М. А. Авдеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07967-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541205>

2. Хатуаева, В. В. Суд присяжных : практическое пособие / В. В. Хатуаева, М. А. Авдеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-13007-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541233>

3. Лазарева, В. А. Участие прокурора в уголовном процессе. Научно-практическое пособие / В. А. Лазарева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 237 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-18718-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545433>

4. Уголовное право. Особенная часть. Преступления в сфере экономики : учебник для вузов / В. И. Гладких [и др.] ; под общей редакцией В. И. Гладких, А. К. Есяна. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17480-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543899>

5. Преступления в сфере экономики : учебное пособие для вузов / Н. А. Лопашенко, М. И. Третьяк ; ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18587-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536361>

6. Расследование экономических преступлений. Теоретико-методологические основы экономико-правового анализа финансовой деятельности : учебник для вузов / Е. В. Анищенко, А. Г. Хабибулин, А. В. Анищенко, В. Н. Анищенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15535-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539643>

1.

### **9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный

### **9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)

4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

#### 9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

#### 9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования