

Документы Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"  
ФИО: Кандрашина Елена Александровна  
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»  
Дата подписания: 09.07.2026 12:40:41  
Уникальный программный ключ:  
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
СФЕРЕ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки: Управление развитием бизнеса

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 8 з.е.  
в академических часах: 288 ак.ч.

г. Самара, 2026

**Разработчики:**

Кандидат экономических наук Смолина Е. С.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 952, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Институт менеджмента	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Трошина Е. П.	Рассмотрено	27.05.2026, № 7

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Формирование у обучающихся целостной системы теоретических знаний и прикладных навыков в области управления проектной деятельностью

Задачи изучения дисциплины:

- Изучить методы и принципы управления проектами;
- Овладеть инструментами контроля за ходом реализации проектов;
- Уметь осуществлять постановку целей и задач проекта, формировать проектную команду, выстраивать коммуникации при управлении проектной деятельностью.

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Анализирует этапы жизненного цикла проекта

*Знать:*

УК-2.1/Зн1 Знает этапы жизненного цикла проекта

*Уметь:*

УК-2.1/Ум1 Умеет определять и анализировать стадию жизненного цикла проекта

*Владеть:*

УК-2.1/Нв1 Владеет инструментами анализа проекта на разных этапах его жизненного цикла

УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла

*Знать:*

УК-2.2/Зн1 Знает методы управления проектом на различных этапах его жизненного цикла

*Уметь:*

УК-2.2/Ум1 Умеет применять методы управления проектом на различных этапах его жизненного цикла

*Владеть:*

УК-2.2/Нв1 Владеет инструментами управления проектом на разных этапах его жизненного цикла

ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-4.1 Создает проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов долгосрочного развития предприятия и осуществляет руководство их деятельностью с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков

*Знать:*

ОПК-4.1/Зн1 Знает современные практики управления проектом

*Уметь:*

ОПК-4.1/Ум1 Умеет создавать проектные команды и временные рабочие группы

*Владеть:*

ОПК-4.1/Нв1 Имеет навыки руководства проектными командами и временными рабочими группами

ОПК-4.2 Оценивает новые рыночные возможности и разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

*Знать:*

ОПК-4.2/Зн1 Знает типы бизнес-моделей организаций

*Уметь:*

ОПК-4.2/Ум1 Умеет оценивать рыночные возможности и разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности

*Владеть:*

ОПК-4.2/Нв1 Имеет навык соотносить рыночные возможности, стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и бизнес-модели организаций

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3, 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;		
ОПК-4.1 Создает проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов долгосрочного развития предприятия и осуществляет руководство их деятельностью с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков	Современные проблемы менеджмента, Учебная практика: научно-исследовательская работа	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.2 Оценивает новые рыночные возможности и разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	Современные проблемы менеджмента, Учебная практика: научно-исследовательская работа	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.1 Анализирует этапы жизненного цикла проекта	Прикладные программные продукты в профессиональной деятельности, Учебная практика: научно-исследовательская работа	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла	Прикладные программные продукты в профессиональной деятельности, Учебная практика: научно-исследовательская работа	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
---	--	--

#### 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Групповая контактная работа (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Третий семестр	144	4	12	12		0,15	113,85	Зачет
Четвертый семестр	144	4	12	12	2	0,3	95,7	Экзамен
Всего	288	8	24	24	2	0,45	209,55	52

#### 5. Содержание дисциплины (модуля)

##### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа
<b>Раздел 1. Проектная деятельность</b>	<b>125,85</b>	<b>12</b>	<b>113,85</b>
Тема 1.1. Методология управления проектами: разграничение подходов проектного и процессного управления	42	4	38
Тема 1.2. Документация по проекту.	42	4	38
Тема 1.3. Жизненный цикл проекта. Риски проекта	41,85	4	37,85
<b>Раздел 2. Инструменты управления проектами и проектными командами</b>	<b>107,7</b>	<b>12</b>	<b>95,7</b>
Тема 2.1. Особенности формирования проектных команд и управления ими	35,9	4	31,9

Тема 2.2. Организация и координация исполнения проекта	35,9	4	31,9
Тема 2.3. Аджайл-технологии в проектном управлении. Технические решения для проектного управления	35,9	4	31,9

## 5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет Экзамен

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Проектная деятельность	Тестирование	Зачет Экзамен
2	Инструменты управления проектами и проектными командами	тестирование	Зачет Экзамен

## 6. Оценочные материалы текущего контроля

### 1. Проектная деятельность Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	<p>Выберите один вариант ответа</p> <p>Руководитель проекта обнаружил, что ожидания ключевого заказчика существенно расходятся с целями, зафиксированными в Уставе проекта. Каков наиболее правильный первый шаг в данной ситуации?</p> <p>А) Срочно скорректировать план управления проектом, чтобы учесть новые пожелания.            В) Инициировать формальный запрос на изменение, чтобы привести Устав в соответствие с новыми ожиданиями.            С) Проанализировать Устав проекта совместно с заказчиком и спонсором для выравнивания понимания границ и целей проекта.            D) Отложить решение вопроса до стадии закрытия, чтобы не задерживать старт работ.</p>		УК-2
	Ответ:	С	
2	<p>Выберите один вариант ответа</p> <p>В середине фазы реализации выяснилось, что ключевой подрядчик задерживает поставку критически важного компонента на 2 недели. Финансовый резерв исчерпан, а перенос общего срока сдачи проекта недопустим. Какое действие в первую очередь должен предпринять руководитель проекта?</p> <p>А) Провести переговоры с поставщиком о выплате штрафных санкций (неустойки).            В) Сообщить заказчику о неизбежном переносе сроков всего проекта.            С) Проанализировать расписание на предмет возможности распараллеливания задач (быстрый проход) или добавления ресурсов на последующие зависимые операции (сжатие).            D) Исключить зависимую от поставки задачу из содержания проекта, чтобы соблюсти срок.</p>		УК-2
	Ответ:	С	
3	<p>Выберите один вариант ответа</p> <p>В ходе анализа освоенного объема (Earned Value Analysis) получены следующие данные: Плановый объем (PV) = 100 000 руб., Освоенный объем (EV) = 90 000 руб., Фактическая стоимость (AC) = 95 000 руб. О чем свидетельствует проектное отклонение по стоимости (CV) и отклонение по срокам (SV)?</p> <p>А) Проект опережает график и идет с экономией бюджета.            В) Проект отстает от графика и идет с перерасходом бюджета.            С) Проект отстает от графика, но идет с экономией бюджета.            D) Проект опережает график, но идет с перерасходом бюджета.</p>		УК-2
	Ответ:		

	<p>Ответ: В</p>	
4	<p>Выберите один вариант ответа</p> <p>В процессе выполнения работ инженер обнаружил серьезную ошибку в спецификации, которая делает невозможной дальнейшую сборку. Инженер устно согласовал со своим начальником внесение исправлений «на месте» без оформления документов, чтобы не терять время. Нарушает ли это методологию управления проектом?</p> <p>А) Нет, так как приоритетом является скорость устранения технических проблем.          В) Да, так как любое изменение содержания, сроков или стоимости должно проходить через формальную процедуру интегрированного управления изменениями.          С) Нет, если начальник отдела является членом команды управления проектом.          D) Да, но только в том случае, если изменение влияет на итоговую стоимость продукта.</p>	УК-2
	<p>Ответ: В</p>	
5	<p>Выберите один вариант ответа</p> <p>Руководитель проекта идентифицировал риск: «Из-за нестабильности курса валют итоговая стоимость импортного оборудования может значительно возрасти». Было принято решение закупить валюту в полном объеме на старте проекта по фиксированному курсу. Какая стратегия реагирования на риск была использована?</p> <p>А) Уклонение (избегание).          В) Передача (страхование).          С) Смягчение (снижение последствий).          D) Принятие.</p>	УК-2
	<p>Ответ: А</p>	
6	<p>Установите соответствие</p> <p>Установите соответствие между этапом жизненного цикла проекта и документом, который создается в первую очередь на данном этапе.</p> <p>1. Инициация          2. Планирование          3. Мониторинг и контроль          4. Завершение</p> <p>А. Отчет об освоенном объеме (Earned Value Report)          Б. Устав проекта (Project Charter)          В. Итоговый отчет и архив извлеченных уроков          Г. Базовый план содержания и расписания</p>	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>1 — Б          2 — Г          3 — А          4 — В</p>	
7	<p>Установите соответствие</p> <p>Установите соответствие между описанием действия команды и использованной стратегией реагирования на негативный риск.</p> <p>1. Команда отказалась от выполнения высокорискованной части объема работ, исключив данную задачу из содержания проекта.          2. Команда заключила договор страхования гражданской ответственности на случай аварии при монтаже.          3. Команда провела дополнительное обучение персонала, чтобы снизить вероятность брака с 30% до 5%.          4. Команда не стала предпринимать превентивных мер из-за низкой вероятности угрозы, решив задействовать резерв в случае ее наступления.</p> <p>А. Принятие          Б. Уклонение (избегание)          В. Передача          Г. Смягчение</p>	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>1 — Б          2 — В          3 — Г          4 — А</p>	
8	<p>Установите соответствие</p> <p>Установите соответствие между инструментом (диаграммой) и его основным назначением в управлении качеством проекта.</p> <p>1. Диаграмма Исикавы (причинно-следственная связь)          2. Контрольная карта (карта Шухарта)          3. Диаграмма Парето          4. Гистограмма</p> <p>А. Определение того, находится ли технологический процесс в стабильном состоянии и в установленных пределах допуска.          Б. Выявление немногочисленных ключевых причин (правило 80/20), ответственных за большинство дефектов.          В. Структурированное выявление корневых причин проблемы путем анализа факторов (персонал, оборудование, методы и т.д.).          Г. Графическое отображение распределения частоты попадания измеряемых параметров в заданные интервалы.</p>	УК-2

	<p>Ответ:</p> <p>1 — В 2 — А 3 — Б 4 — Г</p>	
9	<p>Установите последовательность</p> <p>Расставьте этапы декомпозиции содержания проекта при создании иерархической структуры работ (ИСР) в правильной последовательности.</p> <p>А. Декомпозиция выделенных контрольных счетов и пакетов работ до уровня, пригодного для оценки и контроля (принцип 8/80 часов).</p> <p>Б. Определение итогового продукта проекта и крупных результатов поставки (верхний уровень).</p> <p>В. Идентификация и документирование соответствия всем пунктам содержания с помощью словаря ИСР.</p> <p>Г. Выделение основных фаз жизненного цикла проекта или ключевых компонентов продукта (второй уровень).</p> <p>Д. Проверка степени декомпозиции: можно ли для нижнего элемента оценить стоимость, назначить ответственного и измерить результат.</p>	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>Б → Г → А → Д → В</p>	
10	<p>Установите последовательность</p> <p>Установите хронологическую последовательность действий руководителя проекта после того, как неидентифицированный ранее риск (проблема) реализовался и оказал критическое воздействие, выходящее за пределы полномочий руководителя проекта.</p> <p>А. Зафиксировать инцидент в журнале проблем и оценить его отклонение от толерантности проекта.</p> <p>Б. Информировать спонсора или куратора проекта с предложением вариантов преодоления проблемы.</p> <p>В. Принять решение по выделению средств из управленческого резерва или остановке проекта.</p> <p>Г. Выполнить действия в соответствии с полученным решением и обновить реестр уроков.</p> <p>Д. Обнаружить, что полномочия по изменению бюджета или сроков недостаточны для решения проблемы.</p>	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>А → Д → Б → В → Г</p>	
11	<p>Установите последовательность</p> <p>Укажите правильную последовательность ключевых шагов при административном завершении проекта.</p> <p>А. Передача заказчику конечного продукта (результата) и подписание актов приема-передачи.</p> <p>Б. Архивирование проектной документации для возможных будущих обращений или аудитов.</p> <p>В. Окончательный анализ исполнения контрактов с подрядчиками, завершение взаиморасчетов и их формальное закрытие.</p> <p>Г. Сбор и документирование извлеченных уроков (Lessons Learned) по итогам проекта.</p> <p>Д. Подтверждение спонсором и заказчиком формального завершения всех работ в соответствии с критериями приемки.</p>	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>А → В → Д → Г → Б</p>	
12	<p>Решите задачу</p> <p>В ходе анализа освоенного объема (Earned Value Analysis) получены следующие данные: Плановый объем (PV) = 100 000 руб., Освоенный объем (EV) = 90 000 руб., Фактическая стоимость (AC) = 95 000 руб. Какую величину составляет проектное отклонение по стоимости (CV) и каково оно?</p>	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>CV = EV - AC = -5 000 (перерасход)</p>	
13	<p>Решите задачу</p> <p>В ходе анализа освоенного объема (Earned Value Analysis) получены следующие данные: Плановый объем (PV) = 100 000 руб., Освоенный объем (EV) = 90 000 руб., Фактическая стоимость (AC) = 95 000 руб. Какую величину составляет отклонение по срокам (SV) и каково оно?</p>	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>SV = EV - PV = -10 000 (отставание)</p>	
14	<p>Закончите фразу</p> <p>Один из базовых принципов декомпозиции при построении Иерархической структуры работ (ИСР) гласит, что на нижнем уровне пакеты работ должны быть описаны так, чтобы их можно было оценить, поручить ответственному, измерить результат и ...</p>	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>проконтролировать</p>	
15	<p>Решите задачу</p> <p>Бюджет проекта составляет 500 000 рублей. На текущий момент запланировано выполнить 60% работ, а фактически выполнено 50%. Освоенный объем (EV) составил 250 000 рублей. Чему равен индекс выполнения сроков (SPI) и что он означает?</p>	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>SPI = EV / PV = 250 000 / (500 000 × 0,6) = 0,83. Проект отстает от графика</p>	
16	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>В сетевом графике проекта работа Б начинается строго после завершения работы А. При оптимизации расписания руководитель проекта решает начать работу Б за 3 дня до полного завершения работы А, организовав передачу промежуточных результатов. Какой метод сжатия расписания он применил?</p>	УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>Быстрый проход (Fast Tracking) — организация параллельного выполнения работ, которые обычно выполняются последовательно</p>	

## 2. Инструменты управления проектами и проектными командами Тестирование

№	Содержание вопроса	Компетен
---	--------------------	----------

п/п	Правильный ответ (ключ ответа)		ция
1	<p>Выберите один вариант ответа</p> <p>Руководитель проекта замечает, что команда демотивирована бесконечной рутинной. Какой подход будет характеризовать его действия прежде всего как лидера, а не как менеджера?</p> <p>А) Проверить табели учета рабочего времени и ужесточить контроль соблюдения регламентов.</p> <p>В) Актуализировать матрицу ответственности (RACI), чтобы исключить дублирование задач.</p> <p>С) Собрать команду, чтобы напомнить о стратегической ценности проекта и вдохновить видением конечного продукта.</p> <p>Д) Запросить у функциональных руководителей замену выгоревших сотрудников на новых.</p>		ОПК-4
	Ответ:	С	
2	<p>Выберите один вариант ответа</p> <p>На совещании два ключевых технических специалиста вступили в жесткую конфронтацию по архитектурному решению. Решение нужно принять немедленно, пока срыв сроков проекта не стал критическим. Команда ждет. Какую стратегию управления конфликтом руководителю проекта следует применить в данной ситуации в первую очередь?</p> <p>А) Уклонение: перенести обсуждение на следующую неделю, чтобы дать эмоциям утихнуть.</p> <p>В) Сглаживание: подчеркнуть, что оба варианта хороши, и перевести тему на общие точки соприкосновения.</p> <p>С) Принуждение: единолично занять одну из сторон и навязать решение, пользуясь властью.</p> <p>Д) Сотрудничество / Решение проблемы: оперативно рассмотреть факты и критерии, чтобы найти объективно верный консенсус</p>		ОПК-4
	Ответ:	Д	
3	<p>Выберите один вариант ответа</p> <p>Руководитель проекта заметил, что его лучший разработчик потерял интерес к задачам, которые давно переросли его уровень. Согласно двухфакторной теории Герцберга, какой шаг будет наиболее правильным для восстановления его мотивации (удовлетворенности)?</p> <p>А) Повысить разработчику зарплату и улучшить условия в офисе (гигиенические факторы).</p> <p>В) Поручить ему наставничество над новичками и дать сложную исследовательскую задачу с высокой ответственностью (мотиваторы).</p> <p>С) Пригрозить лишением ежемесячной премии за срыв командного KPI.</p> <p>Д) Перевести сотрудника в другую команду без изменения функционала</p>		ОПК-4
	Ответ:	В	
4	<p>Выберите один вариант ответа</p> <p>В ходе реализации проекта с использованием гибких подходов (Agile), заказчик продукта в середине спринта требует добавить новую, «жизненно важную» пользовательскую историю. Как должен поступить Scrum-мастер (руководитель проекта), защищая команду?</p> <p>А) Немедленно принять историю в работу, исключив равную по трудозатратам задачу из спринта.</p> <p>В) Зафиксировать требование, оценить его с командой, но включить в бэклог на следующий спринт, защитив цель текущего спринта от изменений.</p> <p>С) Отказать владельцу продукта, так как любые изменения запрещены до обзора спринта.</p> <p>Д) Остановить текущий спринт, перепланировать его с учетом новой истории и начать заново.</p>		ОПК-4
	Ответ:	В	
5	<p>Выберите один вариант ответа</p> <p>Сотрудники компании сопротивляются переходу на новую CRM-систему, считая ее неудобной, и продолжают вести клиентов «в блокнотах». Руководитель проекта понимает, что проблема не в интерфейсе, а в отсутствии вовлеченности. Какой шаг относится к «лидерству в изменениях», а не к принуждению?</p> <p>А) Издать приказ о полном переходе на CRM под угрозой депремирования.</p> <p>В) Закрыть доступ к старым базам данных в одностороннем порядке.</p> <p>С) Создать команду «агентов изменений» из авторитетных сотрудников, которые на своем примере покажут выгоды системы и обучат коллег.</p> <p>Д) Написать подробнейшую инструкцию-регламент объемом 100 страниц</p>		ОПК-4
	Ответ:	С	

6	<p>Установите соответствие</p> <p>Установите соответствие между наблюдаемой проблемой на Kanban-доске и правильным управленческим решением, которое должен инициировать руководитель или лидер команды.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Колонка «Тестирование» стабильно переполнена, карточки зависают в ней на несколько дней, в то время как колонка «Разработка» простаивает.</li> <li>Время ожидания (Queue Time) в колонке «Бэклог» составляет 2 недели, хотя время активной работы — всего 3 дня.</li> <li>Члены команды часто переключаются между 5-6 задачами одновременно, ни одна не доводится до конца за день.</li> <li>Задачи класса «Срочный» появляются почти каждый день, что приводит к постоянному нарушению WIP-лимитов и дедлайнов по стандартным задачам.</li> </ol> <p>А. Снизить WIP-лимиты до уровня, стимулирующего завершение задач перед взятием новых (принцип «Stop starting, start finishing»), и внедрить правило «одна задача в работе — максимум две».</p> <p>Б. Применить практику Swarming (роения): временно перебросить разработчиков, свободных от задач, на помощь тестировщикам для выравнивания потока и ликвидации узкого горлышка.</p> <p>В. Ужесточить критерии попадания в класс обслуживания «Срочный» на уровне бизнеса, добиться, чтобы статус Expedite давал только спонсор или владелец продукта при реальной угрозе бизнесу.</p> <p>Г. Сократить общий объем незавершенной работы во входящей очереди, приоритизировав верхушку бэклога и ограничив её размер, чтобы не тратить ресурсы на устаревающий анализ требований.</p> <table border="1" data-bbox="244 616 1326 728"> <tr> <td>Ответ:</td> <td>1 — Б</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2 — Г</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3 — А</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4 — В</td> </tr> </table>	Ответ:	1 — Б		2 — Г		3 — А		4 — В	ОПК-4
Ответ:	1 — Б									
	2 — Г									
	3 — А									
	4 — В									
7	<p>Установите соответствие</p> <p>Установите соответствие между метрикой, используемой в Kanban-системе, и вопросом, на который она помогает ответить руководителю проекта или команде.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Время выполнения заказа (Lead Time)</li> <li>Время цикла (Cycle Time)</li> <li>Пропускная способность (Throughput)</li> <li>WIP (Work in Progress, незавершенная работа)</li> </ol> <p>А. Сколько задач фактически завершает команда в единицу времени (например, в неделю)?</p> <p>Б. Как долго задача ждала в очередях и находилась в работе с момента запроса до полной сдачи клиенту?</p> <p>В. Какова продолжительность активной работы над задачей от момента её взятия в разработку до готовности к поставке?</p> <p>Г. Сколько задач одновременно находится в процессе выполнения и потенциально создает перегрузку системы?</p> <table border="1" data-bbox="244 1131 1326 1243"> <tr> <td>Ответ:</td> <td>1 — Б</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2 — В</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3 — А</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4 — Г</td> </tr> </table>	Ответ:	1 — Б		2 — В		3 — А		4 — Г	ОПК-4
Ответ:	1 — Б									
	2 — В									
	3 — А									
	4 — Г									
8	<p>Установите соответствие</p> <p>Установите соответствие между фазой цикла Lean Startup и действием проектной команды, запускающей новый цифровой продукт.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Build (Создать)</li> <li>Measure (Измерить)</li> <li>Learn (Научиться)</li> <li>Pivot / Persevere (Разворот / Упорство)</li> </ol> <p>А. Команда анализирует данные A/B-тестирования и статистику использования функции, чтобы выяснить, подтверждается ли гипотеза о ценности продукта для пользователя.</p> <p>Б. Команда создает минимально жизнеспособный продукт (MVP) — одностраничный сайт с формой заявки, — чтобы проверить спрос без полноценной разработки.</p> <p>В. Получив данные о том, что сегмент B2C не окупает привлечение, команда принимает решение изменить бизнес-модель и переориентироваться на B2B-сегмент.</p> <p>Г. На основе выводов из собранных данных команда валидирует гипотезу: пользователи готовы платить, но только за расширенную версию продукта с аналитикой, что требует доработки.</p> <table border="1" data-bbox="244 1668 1326 1780"> <tr> <td>Ответ:</td> <td>1 — Б</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2 — А</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3 — Г</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4 — В</td> </tr> </table>	Ответ:	1 — Б		2 — А		3 — Г		4 — В	ОПК-4
Ответ:	1 — Б									
	2 — А									
	3 — Г									
	4 — В									
9	<p>Установите последовательность</p> <p>Расставьте этапы классической ретроспективы спринта в правильной последовательности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Сбор данных: команда вспоминает и визуализирует конкретные события, метрики, инциденты и наблюдения, произошедшие за спринт.</li> <li>Принятие решений: команда выбирает 1–3 конкретных улучшения, назначает ответственных и фиксирует план действий на следующий спринт.</li> <li>Подготовка сцены (Setting the stage): фасилитатор задает тон встречи, напоминает цель и правила (например, «Правило Вегаса»), проводит короткую разминку для вовлечения.</li> <li>Генерация идей (Brainstorming): команда ищет корневые причины выявленных проблем и предлагает возможные способы их решения или предотвращения.</li> <li>Закрытие ретроспективы: подведение итогов, сбор обратной связи о самой встрече и выражение благодарности участникам.</li> </ol>	ОПК-4								

	Ответ:	$B \rightarrow A \rightarrow \Gamma \rightarrow B \rightarrow D$	
10	<p>Установите последовательность</p> <p>Руководитель проекта применяет модель коучинга GROW для развития компетенций члена команды, который испытывает трудности с приоритизацией задач. Расставьте этапы коучинговой беседы в правильной последовательности.</p> <p>А. Исследование текущей реальности (Reality): «Что сейчас происходит? Сколько времени ты тратишь на срочные, но неважные задачи? Какие препятствия видишь?»</p> <p>Б. Формулирование вариантов действий (Options/Obstacles): «Какие есть способы изменить ситуацию? Что можно перестать делать? Какие инструменты планирования могли бы помочь?»</p> <p>Г. Закрепление решимости и плана действий (Will/Wrap-up): «Что конкретно ты сделаешь завтра утром? Как я пойму, что ты движешься по плану? Нужна ли тебе моя поддержка?»</p> <p>Д. Постановка цели на сессию (Goal): «Какой конкретный результат в управлении своим временем ты хочешь получить к концу месяца? Как мы поймем, что проблема решена?»</p>		ОПК-4
	Ответ:	$D \rightarrow A \rightarrow B \rightarrow \Gamma$	
11	<p>Установите последовательность</p> <p>Расставьте основные шаги планирования и исполнения проекта методом критической цепи в правильном хронологическом порядке.</p> <p>А. Определение критической цепи: построение сетевого графика с учетом не только логических связей, но и разрешения ресурсных конфликтов между задачами.</p> <p>Б. Усечение оценок и создание буферов: замена длительности задач на оценки с 50% вероятностью завершения и перенос сэкономленного времени в буферы проекта и питающие буферы.</p> <p>В. Построение агрессивного расписания: определение традиционного критического пути без учета ресурсных ограничений с оценками длительности «как обычно».</p> <p>Г. Исполнение проекта и управление буферами: мониторинг оставшегося размера буфера проекта и принятие решений только при его критическом сокращении (без привязки к фиксированным датам задач).</p> <p>Д. Выравнивание ресурсов: устранение перегрузок и конфликтов исполнителей путем сдвига задач в пределах имеющихся временных резервов.</p>		ОПК-4
	Ответ:	$B \rightarrow D \rightarrow A \rightarrow B \rightarrow \Gamma$	
12	<p>Дайте ответ к ситуационной задаче (кратко, 2-3 предложения)</p> <p>На ежедневном стендапе разработчик сообщает, что уже третий день не может решить задачу из-за неочевидного бага в сторонней библиотеке, и просит совета. После стендапа два старших коллеги начинают спорить, чей подход к решению лучше, перебивая друг друга. Опишите, какую роль (фасилитатора, наставника или арбитра) должен занять Scrum-мастер или лидер команды в данной ситуации и каким должен быть его следующий шаг.</p>		ОПК-4
	Ответ:	Scrum-мастер должен занять роль фасилитатора и немедленно перевести обсуждение в формат решения проблемы: предложить выделить 15–20 минут для эксперимента с обоими подходами или структурировать дискуссию, записав аргументы «за» и «против». Его задача — создать безопасную среду для быстрого технического анализа и помочь команде прийти к консенсусу без эскалации конфликта.	
13	<p>Дайте ответ к ситуационной задаче</p> <p>Команда работает с Kanban-доской. За последние 4 недели (20 рабочих дней) команда завершила 15 задач. В среднем в системе одновременно находилось 6 незавершенных задач (WIP). Руководителю нужно рассчитать среднее время выполнения одной задачи (Lead Time), используя закон Литтла (Lead Time = WIP / Throughput). Ответ дайте в днях.</p>		ОПК-4
	Ответ:	Пропускная способность (Throughput) = 15 задач / 20 дней = 0,75 задачи в день. Среднее время выполнения (Lead Time) = WIP / Throughput = 6 / 0,75 = 8 дней. Таким образом, в среднем от момента поступления запроса до его полной сдачи клиенту проходит 8 рабочих дней.	
14	<p>Дайте ответ к ситуационной задаче (кратко, 2-3 предложения)</p> <p>Руководитель проекта замечает, что его ведущий аналитик на общих встречах регулярно резко критикует идеи коллег, используя фразы «это глупость» и «так делают только непрофессионалы». Команда стала реже высказываться. Сформулируйте в одно предложение, с чего должен начать разговор руководитель, используя технику «Я-высказывания» и принцип разделения намерений и воздействия.</p>		ОПК-4
	Ответ:	Пример правильного ответа: «Я хочу обсудить вчерашнюю встречу: я уверен, что ты хотел помочь проекту своим опытом (намерение), но когда прозвучала фраза "это глупость", я увидел, что коллеги замкнулись и перестали делиться идеями (воздействие), — и мне важно понять твой взгляд на эту ситуацию и найти способ сохранить и качество, и безопасность обсуждений». Ответ студента может отличаться по формулировкам, но сохранить технику «Я-высказывания».	
15	<p>Дайте ответ к ситуационной задаче (кратко, 2-3 предложения)</p> <p>Команда разработки продукта использует метод Lean Startup. После выпуска MVP и проведения А/В-теста гипотезы о том, что пользователи будут платить за премиум-подписку, получены следующие данные: конверсия в покупку в тестовой группе составила 2,5%, в контрольной — 2,3% при уровне значимости <math>p = 0,35</math>. Какое решение должна принять команда на фазе «Lean» и почему?</p>		ОПК-4
	Ответ:	Команда должна отвергнуть гипотезу и либо отказаться от данного направления монетизации, либо существенно изменить ценностное предложение. Разница в конверсии статистически не значима ( $p \gg 0,05$ ), следовательно, наблюдаемое различие является случайным, и масштабировать премиум-подписку в текущем виде экономически нецелесообразно.	

16	Дайте ответ в 2-3 предложениях Опишите в 2–3 предложениях, в чем разница между реакцией транзакционного и трансформационного лидера на систематический срыв сроков командой проекта. Приведите конкретный пример действия для каждого стиля.	ОПК-4
	<p>Ответ:</p> <p>Транзакционный лидер отреагирует введением четкой системы санкций и вознаграждений: например, объявит, что срыв следующего этапа приведет к лишению квартальной премии, а досрочная сдача — к бонусу. Трансформационный лидер вместо этого соберет команду для разговора о смысле проекта, свяжет цели проекта с личными ценностями сотрудников и предложит им самим разработать новую модель организации работы, выступая как вдохновитель, а не контролер.</p>	

## 7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

### Зачет третий семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Раскройте тему Системный подход в управлении проектами		УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>Системный подход рассматривает проект не как набор разрозненных задач, а как целостную, динамическую систему взаимосвязанных элементов (цели, ресурсы, процессы, люди), объединенных для достижения уникального результата. Он требует учета влияния внешней среды и внутренних ограничений, а также того, что изменение в одной части проекта (например, сжатие сроков) неизбежно вызывает каскадные последствия в других (стоимость, качество). Ключевой инструмент реализации — интеграционное управление, обеспечивающее согласование всех областей знаний.</p>		
2	Раскройте тему Инициация проекта		УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>Инициация — это первая фаза жизненного цикла, на которой идея формализуется в законное предприятие через разработку и утверждение Устава проекта спонсором. На этом этапе определяется бизнес-обоснование (зачем нужен проект), высокоуровневые требования заказчика, ключевые допущения и риски, а также назначается руководитель проекта. Главный результат фазы — официальная авторизация старта работ и выделение ресурсов без детального планирования.</p>		
3	Раскройте тему Заказчики и бенефициары проекта		УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>Заказчик — это лицо или организация, уполномоченные определять требования к продукту, принимать результаты и финансировать проект (спонсор). Бенефициары (или конечные пользователи) — те, кто будет использовать продукт и получать выгоду от его внедрения, при этом они могут не участвовать в финансировании или приемке. Например, при создании HR-портала заказчиком выступает директор по персоналу, а бенефициарами — все сотрудники компании. Управление ожиданиями обеих групп критически важно для успеха.</p>		
4	Раскройте тему Управление разработкой и планированием проекта: определение содержания проекта		УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>Определение содержания — это процесс детализации высокоуровневых требований из Устава в подробное описание продукта и работ по его созданию. Результатом является Описание содержания проекта (Project Scope Statement), которое фиксирует границы проекта, критерии приемки результата и явные исключения (что сознательно не будет делаться). Этот документ служит базой для последующей декомпозиции (создания ИСР) и защищает команду от неконтролируемых изменений.</p>		
5	Раскройте тему Планирование качества проекта		УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>Планирование качества — это процесс определения стандартов и критериев, которым должны соответствовать как промежуточные результаты, так и конечный продукт проекта. Результатом становится План управления качеством и метрики (например, допустимый процент брака или время отклика системы). На этом этапе выбирается баланс между затратами на обеспечение качества и стоимостью низкого качества (переделок, репутационных потерь). Главный принцип: качество планируется, проектируется и встраивается в процессы, а не проверяется постфактум.</p>		
6	Раскройте тему Определение длительности работ по проекту		УК-2
	<p>Ответ:</p> <p>Определение длительности — это оценка календарного времени, необходимого для выполнения каждой операции проекта с учетом её трудоемкости и доступного количества ресурсов. Используются методы: экспертная оценка, оценка по аналогам, параметрическая оценка или трехточечная оценка (PERT: оптимистичная, пессимистичная, наиболее вероятная). Итоговая цифра всегда лежит в диапазоне от трудозатрат (человеко-часов) до времени с учетом ожиданий, праздников и загрузки исполнителей, и фиксируется в расписании.</p>		
7	Раскройте тему Оценка стоимости ресурсов и работ, разработка календарного плана		УК-2

	<p>Ответ: Оценка стоимости включает в себя расчет затрат на человеческие и материальные ресурсы, оборудование, лицензии и накладные расходы для каждой операции, с последующей агрегацией в бюджет проекта. На основе длительности, оценок и зависимостей между задачами разрабатывается календарный план (расписание) — модель выполнения проекта во времени, визуализируемая диаграммой Ганта или сетевым графиком. Итогом является Базовый план по стоимости и срокам, который служит эталоном для контроля отклонений на фазе исполнения.</p>	
8	<p>Раскройте тему Разработка организационной структуры, планирование коммуникаций</p> <p>Ответ: Разработка организационной структуры заключается в создании иерархии проектных ролей и ответственности, часто визуализируемой через матрицу RACI, чтобы каждый участник понимал свою зону принятия решений. Планирование коммуникаций определяет: кто, кому, как часто, по каким каналам и с какой степенью детализации должен передавать информацию о статусе проекта. Анализ ожиданий стейкхолдеров позволяет выбрать правильный подход: от детальных письменных отчетов для спонсора до коротких стендапов внутри команды, предотвращая информационный голод или шум.</p>	УК-2
9	<p>Раскройте тему Определение структуры и состава работ проекта</p> <p>Ответ: Определение состава работ заключается в создании Иерархической структуры работ (ИСР, WBS) — декомпозиции конечного результата на последовательно уменьшающиеся компоненты: фазы, результаты поставки, пакеты работ. Принцип 100% гарантирует, что в ИСР включено все содержание, утвержденное в Описании содержания, и ничего лишнего. Нижний уровень декомпозиции (пакет работ) должен быть достаточен для назначения одного ответственного, достоверной оценки стоимости и длительности, а также для контроля исполнения.</p>	УК-2
10	<p>Раскройте тему Назначение ответственных исполнителей</p> <p>Ответ: Назначение ответственных — это привязка пакетов работ и плановых операций к конкретным членам команды или ролям с документальной фиксацией их обязательств. Инструментом выступает матрица ответственности (RAM или RACI), где для каждой задачи четко разделяется: кто исполняет (R), кто отвечает за конечный результат (A), с кем консультируются (C) и кого информируют (I). Один пакет работ должен иметь только одного ответственного (Accountable) во избежание размытия ответственности и эффекта «коллективной безответственности».</p>	УК-2
11	<p>Раскройте тему Контроль выполнения работ и управление изменениями</p> <p>Ответ: Контроль выполнения работ — это циклический процесс измерения фактических показателей (сроков, стоимости, содержания) и сравнения их с базовым планом для выявления отклонений. Обнаруженные отклонения требуют либо корректирующих действий (чтобы вернуться в план), либо инициации формального запроса на изменение. Управление изменениями осуществляется через интегрированный процесс: любой запрос регистрируется, анализируется на воздействие, выносится на Совет по изменениям, и только после одобрения обновляются базовые планы, защищая проект от хаотичных правок.</p>	УК-2
12	<p>Раскройте тему Концепция управления проектом по временным параметрам</p> <p>Ответ: Концепция управления временем базируется на определении, планировании и контроле расписания для гарантии своевременного завершения проекта. Она включает выделение операций, оценку их длительности, выстраивание логических связей (FS, SS, FF) и расчёт критического пути — самой длинной цепочки зависимых задач, определяющей минимальную общую длительность. Для реагирования на отставание методология предлагает сжатие (добавление ресурсов на критический путь) и быстрый проход (распараллеливание задач), а в методе критической цепи добавляются временные буферы для защиты финального срока.</p>	УК-2

### Экзамен четвертый семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	<p>Раскройте тему Корпоративная система управления проектами</p> <p>Ответ: Корпоративная система управления проектами (КСУП) — это интегрированный набор методологий, регламентов, шаблонов, информационных систем и компетенций, позволяющий организации централизованно отбирать, запускать и контролировать все проекты в увязке со стратегией. Она включает в себя проектный офис, стандарты управления, единую систему отчетности и портфельное управление для балансировки ресурсов между проектами. Главная цель КСУП — перейти от разрозненных успехов отдельных руководителей к воспроизводимому, системному успеху всей организации через накопление базы знаний и унификацию управленческих практик.</p>	ОПК-4	
2	<p>Раскройте тему Мотивация в области управления проектами</p>	ОПК-4	

	<p>Ответ: Мотивация в проектах строится на сочетании теорий содержания (например, Герцберг: гигиенические факторы и мотиваторы) и процесса (например, теория ожидания Врума: усилия → результат → вознаграждение). Специфика проектной мотивации — временный характер работы и кросс-функциональность, поэтому материальные стимулы (бонусы за завершение вех) должны подкрепляться нематериальными: признание заслуг, карьерный рост по проектной лестнице и интересные задачи. Руководитель проекта, не имея административной власти над зарплатой, опирается на лидерство, чтобы создать команде чувство причастности к значимому результату.</p>	
3	<p>Раскройте тему Сертификация руководителей проектов и проектных команд</p> <p>Ответ: Сертификация — это независимое подтверждение квалификации на основе международных (PMP, PRINCE2, IPMA) или национальных стандартов, оценивающее как теоретические знания, так и практический опыт управления. Для команд существуют сертификации, подтверждающие владение конкретными инструментами проектного управления (PSM по Scrum, Kanban Management Professional). Сертификация дает организации гарантию, что руководитель говорит на стандартизированном языке практик, а специалисту — конкурентное преимущество на рынке труда и допуск к более сложным проектам.</p>	ОПК-4
4	<p>Раскройте тему Организация управления персоналом в проекте</p> <p>Ответ: Управление персоналом проекта включает планирование, набор, развитие и роспуск временной команды для достижения целей проекта. Руководитель проекта разрабатывает план управления человеческими ресурсами, где фиксируются роли, требуемые компетенции и сроки привлечения людей, часто договариваясь с функциональными менеджерами в условиях матричной структуры. Ключевой задачей является создание продуктивной среды и разрешение конфликтов, чтобы временная группа специалистов превратилась в сплоченную команду на период проекта.</p>	ОПК-4
5	<p>Раскройте тему Набор команды проекта</p> <p>Ответ: Набор команды — это процесс привлечения человеческих ресурсов необходимой квалификации в нужное время, который начинается с анализа требований к компетенциям и переговоров с линейными руководителями о выделении сотрудников. При невозможности найти ресурсы внутри компании руководитель инициирует внешний найм или привлечение контрактников. Инструментами оценки кандидатов служат интервью по компетенциям, анализ прошлого опыта и поведенческие кейсы, чтобы спрогнозировать эффективность работы в условиях жестких временных рамок проекта.</p>	ОПК-4
6	<p>Раскройте тему Развитие команды проекта</p> <p>Ответ: Развитие команды — это непрерывный процесс повышения компетенций, улучшения взаимодействия и сплоченности для роста общей результативности. Модель Такмана описывает стадии, через которые проходит команда: формирование, конфликтование, нормирование, функционирование и завершение, и на каждой из них руководитель применяет разные стили лидерства. Инструменты развития включают тимбилдинги, ротацию ролей, обучение в процессе работы и главное — регулярную конструктивную обратную связь, создающую культуру открытости и непрерывного совершенствования.</p>	ОПК-4
7	<p>Раскройте тему Личные качества и компетенции руководителя проекта</p> <p>Ответ: Успешный руководитель проекта сочетает «твердые» навыки (управление бюджетом, рисками, расписанием) с «мягкими»: эмоциональный интеллект, лидерство, умение вести переговоры и разрешать конфликты. Модель компетенций IPMA (Eye of Competence) выделяет технические, поведенческие и контекстуальные компетенции, а PMI — треугольник талантов: технический проектный менеджмент, стратегическое и бизнес-мышление и лидерство. Ключевое личное качество — адаптивность, способность принимать решения в условиях неопределенности и сохранять устойчивость под давлением заинтересованных сторон.</p>	ОПК-4
8	<p>Раскройте тему Аджайл-технологии: общие принципы и проблематика применения</p> <p>Ответ: Agile — это семейство гибких подходов (Scrum, Kanban, XP и др.), основанных на Манифесте Agile: люди и взаимодействие важнее процессов, работающий продукт важнее документации, сотрудничество с заказчиком важнее контракта, готовность к изменениям важнее следования плану. Ключевой принцип — поставка ценности короткими циклами с постоянной обратной связью. Проблематика применения связана с культурным сопротивлением («у нас так не принято»), сложностью перехода с традиционных методов, размыванием ответственности в крупных бюрократизированных организациях и иллюзией, что Agile означает отсутствие всякой дисциплины и документации.</p>	ОПК-4
9	<p>Раскройте тему Скрам-подход</p>	ОПК-4

	<p>Ответ: Scrum — это управленческая технология для создания сложных продуктов в условиях высокой неопределенности, основанный на эмпиризме и трех столпах: прозрачность, инспекция и адаптация. Работа строится в спринтах фиксированной длины (до месяца), внутри которых команда создает готовый к поставке продукт, при этом действуют строгие роли: Scrum-мастер, Владелец продукта и Разработчики. Обязательными событиями являются планирование спринта, ежедневные стендапы, обзор и ретроспектива, обеспечивающие непрерывную инспекцию прогресса и корректировку курса для максимизации ценности.</p>	
10	<p>Раскройте тему Система Канбан</p> <p>Ответ: Kanban — это метод управления потоком работ, основанный на визуализации процесса, ограничении незавершенной работы (WIP-лимиты) и эволюционном улучшении. В отличие от Scrum, Kanban не предписывает фиксированных итераций и ролей, начиная с текущего процесса («начни с того, что есть сейчас») и постепенно оптимизируя его. Ключевые метрики — время выполнения заказа (Lead Time), время цикла (Cycle Time) и пропускная способность (Throughput), а управление потоком осуществляется через классы обслуживания и встречи по пополнению и доставке.</p>	ОПК-4
11	<p>Раскройте тему Диаграмма Ганта в управлении проектами</p> <p>Ответ: Диаграмма Ганта — это визуальный инструмент календарного планирования, представляющий задачи проекта в виде горизонтальных полос, привязанных к временной шкале, с отображением их длительности, начала, окончания и связей-зависимостей между ними. Она позволяет быстро увидеть общую картину расписания, пересечения параллельных работ и критический путь проекта. Современные программные реализации (MS Project, Jira) добавляют отображение прогресса, вехи, назначенные ресурсы и автоматический пересчет при изменениях, делая диаграмму основным коммуникационным инструментом со стейкхолдерами.</p>	ОПК-4
12	<p>Раскройте тему Технологические решения для обеспечения коммуникации по проекту</p> <p>Ответ: Для коммуникаций используются корпоративные мессенджеры и платформы видеоконференций (например, Яндекс.Телемост), обеспечивающие синхронное общение распределенных команд. Асинхронная коммуникация ведется через системы управления знаниями и документацией, где хранятся протоколы, решения и база уроков. Ключевое требование — интеграция инструментов в единую экосистему, чтобы уведомления об изменениях в задачах автоматически приходили в нужные каналы, а история решений была прозрачна и доступна для аудита.</p>	ОПК-4
13	<p>Раскройте тему Технологические решения для управления проектами</p> <p>Ответ: Современные системы управления проектами (MS Project, Яндекс Трекер и др.) автоматизируют планирование, отслеживание исполнения и отчетность по различным методологиям. Они обеспечивают совместную работу над задачами в реальном времени, управление бэклогом, спринтами, ведение версионного контроля и хранение всей проектной документации в едином цифровом пространстве. Выбор класса решения зависит от сложности: от легких канбан-досок для небольших команд до тяжелых систем портфельного управления (PPM) уровня предприятия, интегрированных с ERP и финансовыми модулями.</p>	ОПК-4

### 7.1. Уровни овладения

**Компетенция: УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.**

*Индикатор достижения компетенции: УК-2.1 Анализирует этапы жизненного цикла проекта.*

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80

Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

*Индикатор достижения компетенции: УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла.*

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

***Компетенция: ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;***

*Индикатор достижения компетенции: ОПК-4.1 Создает проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов долгосрочного развития предприятия и осуществляет руководство их деятельностью с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.*

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60

Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40
-----------------	------------------------	------

*Индикатор достижения компетенции: ОПК-4.2 Оценивает новые рыночные возможности и разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.*

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 397 с - 978-5-534-17500-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583111> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко. - Москва: Юрайт, 2026. - 302 с - 978-5-534-21476-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582619> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 177 с - 978-5-534-07425-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584065> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами: учебник для вузов / Г. А. Борщевский. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 299 с - 978-5-534-17196-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588965> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 424 с - 978-5-534-18522-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586395> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

### **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

### *Профессиональные базы данных*

1. <https://bd.wciom.ru/> - Всероссийский центр социологических исследований (ВЦИОМ)
2. <https://smarteka.com/> - Платформа по поиску и обмену лучшими управленческими практиками
3. <http://www.gov.ru/> - Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия»)

### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://abarus.ru/> - Маркетинговое агентство ABARUS MARKET RESEARCH Работа с данными. Аналитика. Прогнозы.
2. <https://stepik.org> - Платформа с онлайн-курсами от авторов-практиков
3. <https://www.kommersant.ru/> - Газета «Коммерсантъ»

## **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. LibreOffice;
2. МойОфис;
3. Альт-Инвест;
4. Справочно-правовая система "Консультант Плюс";

### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

1. Справочно-правовая система "Гарант-Максимум";

## **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ

Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения