

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 10.07.2026 13:14:08

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт права

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 27 мая 2026 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: производственная практика

тип практики: научно-исследовательская работа

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Образовательная программа: Предпринимательское право, коммерческое право

Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения. 3
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе 3
3. Указание места практики в структуре образовательной программы. 7
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах. **Ошибка! Закладка не определена.**
5. Содержание практики. 7
6. Указание форм отчетности по практике. 8
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике 9
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 9

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: научно-исследовательская

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			
ОПК.1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения			
ОПК 1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики.	ОПК -1.1 Знать	ОПК -1.1 Уметь	ОПК -1.1 Владеть
	процедуру сбора информации для проведения анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики	анализировать и обобщать законодательство и правоприменительную практику в конкретной правовой сфере	навыками анализа и обобщения законодательства и правоприменительной практики в нестандартных ситуациях
ОПК 1.2. Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	ОПК -1.2 Знать	ОПК -1.2 Уметь	ОПК -1.2 Владеть
	основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права	систематизировать выводы и предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций	практическими навыками по выработке оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов			
	ОПК -2.1 Знать	ОПК -2.1 Уметь	ОПК -2.1 Владеть

ОПК-2.1. Готовит самостоятельно экспертные юридические заключения.	специфику анализа проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов, подлежащих экспертизе	осуществлять самостоятельную подготовку экспертных юридических заключений	навыками подготовки экспертных юридических заключений
ОПК-2.2. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК -2.2 Знать	ОПК -2.2 Уметь	ОПК -2.2 Владеть
	особенности основных этапов законодательного процесса	самостоятельно проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	навыками проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов.
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов			
ОПК-5.1 составляет самостоятельно юридические документы.	ОПК -5.1 Знать	ОПК -5.1 Уметь	ОПК -5.1 Владеть
	базовые и специфические правила составления юридических документов	анализировать стадии подготовки юридических документов	навыками составления юридических документов
ОПК-5.2 разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК -5.2 Знать	ОПК -5.2 Уметь	ОПК -5.2 Владеть
	виды нормативно-правовых актов, виды правотворчества	самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6. Способен обеспечить соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений			
ОПК-6.1 Соблюдает этику делового и профессионального общения.	ОПК -6.1 Знать	ОПК -6.1 Уметь	ОПК -6.1 Владеть
	специфику этических норм в профессиональной юридической деятельности	соблюдать принципы этики в конкретных видах юридической деятельности, в том числе принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	навыками в обеспечении соблюдения принципов этики юриста, в том числе в принятии мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах			
ОПК-4.2 Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.	ОПК-4.2 Знать	ОПК-4.2 Уметь	ОПК-4.2 Владеть
	содержание основных и специфических юридических понятий, терминов и определений	письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе с учетом принципа состязательности судопроизводства	навыками профессиональной аргументации при оценке и обосновании принимаемых решений по делу
ОПК-7. Способен применять информационные технологии использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности			
ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-7.1 Знать	ОПК-7.1 Уметь	ОПК-7.1 Владеть
	основные информационные технологии и правовые базы для решения задач в различных сферах юридической деятельности	применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	навыками информационного обслуживания и обработки данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ОПК-7.2 пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.2 Знать	ОПК-7.2 Уметь	ОПК-7.2 Владеть
	основные правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	навыками применения правовых базы данных для получения юридически значимой информации при решении конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Профессиональные компетенции (ПК)			
ПК-1 – Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности			
	ПК -1.1 Знать	ПК -1.1 Уметь	ПК -1.1 Владеть

ПК-1.1 Знает и выбирает формы, средства, методы правоприменения в конкретном правоотношении.	специфику правового регулирования и правоприменительной практики в конкретных сферах юридической деятельности	применять выбранные формы, средства, методы правоприменения в конкретном правоотношении	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-1.2 Применяет нормативно-правовые акты в конкретных правоотношениях на высоком квалифицированном уровне	ПК -1.2 Знать	ПК -1.2 Уметь	ПК -1.2 Владеть
	нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	реализовывать нормы материального и процессуального права в конкретных правоотношениях	навыками реализации норм материального и процессуального права в конкретных правоотношениях
ПК-3 - Способен на основе квалифицированного толкования нормативно-правовых актов осуществлять консультационную деятельность			
ПК-3.1 Анализирует и обобщает нормативно-правовые акты, необходимые для осуществления консультационной деятельности.	ПК -3.1 Знать	ПК-3.1 Уметь	ПК-3.1 Владеть
	специфику и методику осуществления консультирования в конкретных сферах юридической деятельности	оказывать квалифицированные консультации в конкретных сферах юридической деятельности	навыками квалифицированного консультирования в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3.2 Готовит информационные материалы и документы, необходимые для представительства интересов клиента	ПК-3.2 Знать	ПК-3.2 Уметь	ПК-3.2 Владеть
	правовую основу для дачи консультаций и решения возникшей у клиента проблемы	анализировать способности оказания правовой помощи и предлагать оптимальные варианты решения ситуации	навыками квалификации юридических фактов и обстоятельств, а также разъяснения участникам правоотношений особенностей применения законодательства
ПК-4 – Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права			
ПК-4.1 Организует и проводит исследования в области права	ПК-4.1 Знать	ПК-4.1 Уметь	ПК-4.1 Владеть
	порядок и правила содержательного и технического оформления и предоставления результатов различного вида научно-исследовательских работ	правильно проводить и оформлять результаты научных исследований	квалифицированного проведения научных исследований

ПК-4.2 Разрабатывает рекомендации по совершенствованию правового регулирования и правоприменения	ПК-4.2 Знать	ПК-4.2 Уметь	ПК-4.2 Владеть
	формы и способы совершенствования нормативных правовых актов, имеет представления об актуальных проблемах правового регулирования	обосновывать необходимость совершенствования правового регулирования и оценивать законодательные инициативы	владеет навыками разработки рекомендаций по совершенствованию правового регулирования

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата Б.2 "Практики" является обязательным и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
2	2	3	108/1	Зачет с оценкой
3	4	6	216/2	Зачет с оценкой

5. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	<p>Подготовительный этап:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. 2. Прохождение инструктажа по технике безопасности. 3. Получение индивидуального задания от руководителя практики 	ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1, ПК-4.2.

2	<p>Основной этап:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием. 2) выполнение индивидуального задания; 3) периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания 	<p>ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1, ПК-4.2.</p>
3	<p>Заключительный этап:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; 2. Подготовка отчетной документации по итогам практики. 	<p>ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1, ПК-4.2.</p>
	<p>Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)</p>	<p>ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1, ПК-4.2.</p>

6. Указание форм отчетности по практике.

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или

12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
ОПК-7.1	+	+
ОПК-7.2	+	+
ОПК-1.1	+	+
ОПК-2.1	+	+
ОПК-2.2	+	+
ОПК-1.2	+	+
ОПК-4.2	+	+_
ОПК-5.1	+	+
ОПК-5.2	+	+
ОПК-6.1	+	+
ПК-1.1	+	+

ПК-4.1	+	+
ПК-4.2	+	+
ПК-1.2	+	+
ПК-3.1	+	+
ПК-3.2	+	+

Уровни сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			
ОПК.1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения			
ОПК 1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики.	ОПК 1.1 Знать процедуру сбора информации для проведения анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики	ОПК 1.1 Уметь анализировать и обобщать законодательство и правоприменительную практику в конкретной правовой сфере	ОПК 1.1 Владеть навыками анализа и обобщения законодательства и правоприменительной практики в нестандартных ситуациях
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
	ОПК 1.2. Знать	ОПК 1.2. Уметь	ОПК 1.2. Владеть

ОПК 1.2. Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	основные и специальные понятия и закономерности формирования, функционирования и развития права	систематизировать выводы и предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций	практическими навыками по выработке оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов			
ОПК-2.1. Готовит самостоятельно экспертные юридические заключения.	ОПК-2.1. Знать	ОПК-2.1. Уметь	ОПК-2.1. Владеть
	специфику анализа проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов, подлежащих экспертизе	осуществлять самостоятельную подготовку экспертных юридических заключений	навыками подготовки экспертных юридических заключений
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		

Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-2.2. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.2. Знать	ОПК-2.2. Уметь	ОПК-2.2. Владеть
	особенности основных этапов законодательного процесса	самостоятельно проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	навыками проведения экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах			
ОПК-4.2 Аргументирует правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.	ОПК-4.2 Знать	ОПК-4.2 Уметь	ОПК-4.2 Владеть
	содержание основных и специфических юридических понятий, терминов и определений	письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе с учетом принципа состязательности судопроизводства	навыками профессиональной аргументации при оценке и обосновании принимаемых решений по делу
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов			
ОПК-5.1 составляет самостоятельно юридические документы.	ОПК-5.1 Знать базовые и специфические правила составления юридических документов	ОПК-5.1 Уметь анализировать стадии подготовки юридических документов	ОПК-5.1 Владеть навыками составления юридических документов
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК- 5.2 Знать виды нормативно-правовых актов, виды творчества	ОПК- 5.2 Уметь самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.2 Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-6. Способен обеспечить соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений			
ОПК-6.1 Соблюдает этику делового и профессионального общения.	ОПК-6.1 Знать	ОПК-6.1 Уметь	ОПК-6.1 Владеть
	специфику этических норм в профессиональной юридической деятельности	соблюдать принципы этики в конкретных видах юридической деятельности, в том числе принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	навыками в обеспечении соблюдения принципов этики юриста, в том числе в принятии мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-7. Способен применять информационные технологии использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности			

ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1 Знать	ОПК-7.1 Уметь	ОПК-7.1 Владеть
	основные информационные технологии и правовые базы для решения задач в различных сферах юридической деятельности	применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	навыками информационного обслуживания и обработки данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-7.2 Пользуется правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.2 Знать	ОПК-7.2 Уметь	ОПК-7.2 Владеть
	основные правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	навыками применения правовых баз данных для получения юридически значимой информации при решении конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК-1 – Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-1.1 знает и выбирает формы, средства, методы правоприменения в конкретном правоотношении	ПК-1.1 Знать	ПК-1.1 Уметь	ПК-1.1 Владеть
	специфику правового регулирования и правоприменительной практики в конкретных сферах юридической деятельности	применять выбранные формы, средства, методы правоприменения в конкретном правоотношении	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-1.2 Применяет нормативно-правовые акты в конкретных правоотношениях на высоком квалифицированном уровне	ПК-1.2 знать	ПК-1.2 Уметь	ПК-1.2 Владеть
	нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	реализовывать нормы материального и процессуального права в конкретных правоотношениях	навыками реализации норм материального и процессуального права в конкретных правоотношениях
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-3 - Способен на основе квалифицированного толкования нормативно-правовых актов осуществлять консультационную деятельность			
ПК-3.1 Анализирует и обобщает нормативно-правовые акты, необходимые для осуществления консультационной деятельности	ПК-3.1 Знать	ПК-3.1 Уметь	ПК-3.1 Владеть
	специфику и методику осуществления консультирования в конкретных сферах юридической деятельности	оказывать квалифицированные консультации в конкретных сферах юридической деятельности	навыками квалифицированного консультирования в конкретных сферах юридической деятельности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-3.2 Готовит информационные материалы и документы, необходимые для представительства интересов клиента	ПК-3.2 Знать	ПК-3.2 Уметь	ПК-3.2 Владеть
	правовую основу для дачи консультаций и решения возникшей у клиента проблемы	анализировать способы оказания правовой помощи и предлагать оптимальные варианты решения ситуации	навыками квалификации юридических фактов и обстоятельств, а также разъяснения участникам правоотношений особенностей применения законодательства
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-4 – Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права			
ПК-4.1 Организует и проводит исследования в области права	ПК-4.1 Знать	ПК-4.1 Уметь	ПК-4.1 Владеть
	порядок и правила содержательного и технического оформления и предоставления результатов различного вида научно-исследовательских работ	правильно проводить и оформлять результаты научных исследований	квалифицированного проведения научных исследований
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-4.2 Разрабатывает рекомендации по совершенствованию правового регулирования и правоприменения	ПК-4.2 Знать	ПК-4.2 Уметь	ПК-4.2 Владеть
	формы и способы совершенствования нормативных правовых актов, имеет представления об актуальных проблемах правового регулирования	обосновывать необходимость совершенствования правового регулирования и оценивать законодательные инициативы	владеет навыками разработки рекомендаций по совершенствованию правового регулирования

Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.
2. Защита отчета о практике обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.
3. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы:

1. Направление деятельности и структура объекта практики.
2. Функции и задачи организации (отдела).
3. Нормативные документы, регламентирующие деятельность организации.
4. Основные методы сбора и анализа фактических данных
5. Применение методов исследования при обработке собранных данных.
6. Основные результаты научных исследований по проблематике деятельности организации.
7. Результаты обработки фактических данных; основные выводы и предложения по результатам практики в соответствии с заданием.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций

<p>Зачтено (с оценкой «Отлично»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; - отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; - сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; - в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; - при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1, ПК-4.2</p>	<p>Повышенный</p>
--------------------------------------	--	--	-------------------

<p>Зачтено (с оценкой «Хорошо»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. - отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. - сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; - в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; - при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. - при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1, ПК-4.2</p>	<p>Базовый</p>
-------------------------------------	--	---	----------------

<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. - отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. - сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; - в процессе защиты отчета по практике студент демонтирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя. - при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1, ПК-4.2</p>	<p>Пороговый</p>
--	--	--	------------------

<p>Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)</p>	<p>- индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала;</p> <p>- отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены.</p> <p>- в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>- при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>	<p>ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-1.1; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-1.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1, ПК-4.2</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>
---	--	---	------------------------------------

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

9.1 Литература:

Основная литература

1. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы: учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. - Москва: Юрайт, 2026. - 206 с - 978-5-534-15861-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589184> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Чекардовская, И. А. Основы научных исследований с применением современных информационных технологий / И. А. Чекардовская, Л. Н. Бакановская. - Основы научных исследований с применением современных информационных технологий - Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2022. - 134 с. - 978-5-9961-2825-9. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/122420.html> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Скибицкий, Э. Г. Научные коммуникации: учебник для вузов / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 185 с - 978-5-534-19959-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586820> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 147 с - 978-5-534-17663-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585405> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Литература для самостоятельного изучения

1. Коммерческое право: учебник для вузов / Ю. Е. Булатецкий, И. М. Рассолов, С. Н. Бабурин, Н. А. Машкин. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 431 с - 978-5-534-19711-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582666> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Договоры коммерческого права. Проблемы общей теории торговых договоров: учебник для вузов / В. А. Белов, К. В. Дудченко, Т. Т. Мухлисов [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 341 с - 978-5-534-12554-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587651> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Предпринимательское право: учебник для вузов / С. Ю. Морозов, А. В. Барков, О. В. Белая [и др.] - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 650 с - 978-5-534-11586-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/600222> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 158 с - 978-5-534-17851-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585009> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право: учебник для вузов / Е. В. Разумовская. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 241 с - 978-5-534-16957-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582591> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
6. Правовые основы несостоятельности (банкротства): учебник для вузов / В. В. Кулаков, В. В. Ванин, О. В. Костина [и др.] - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 321 с

- 978-5-534-17650-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588438> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

7. Предпринимательское право: учебник для вузов / Т. В. Белова, Е. В. Балашов, И. А. Беляева [и др.] - 5-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 423 с - 978-5-534-21311-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583065> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
8. Предпринимательское право: учебник для вузов / А. Я. Курбатов, А. Е. Кирпичев, Н. В. Бузова [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 697 с - 978-5-534-18607-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589616> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10;
ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный,
МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

8.3. Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»
2. <https://ej.sudrf.ru/>
3. <https://sudact.ru/>

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования