

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный университет»

Дата подписания: 19.08.2024 08:43:11

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**

**Кафедра**

Лингвистики и иноязычной деловой коммуникации

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 30 мая 2024 г.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование дисциплины**

ФТД.01 Русский язык и культура речи

**Основная профессиональная образовательная программа**

38.04.02 Менеджмент программа  
Стратегический и операционный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника магистр

Самара 2024

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Русский язык и культура речи входит в перечень факультативных дисциплин блока ФТД. Факультативные дисциплины

Последующие дисциплины по связям компетенций: Русский язык как иностранный, Управление бизнес-процессами, Управление командами, Управление внешнеэкономической деятельностью

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Русский язык и культура речи в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Универсальные компетенции (УК):

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |   |   |
|--|---|---|---|
| УК-4   | УК-4.1: Знать:  | УК-4.2: Уметь:  | УК-4.3: Владеть (иметь навыки):   |
|  | современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации | применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения | методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств |

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |   |   |
|--|--|---|---|
| УК-5   | УК-5.1: Знать:   | УК-5.2: Уметь:  | УК-5.3: Владеть (иметь навыки):   |
|  | сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь | обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия | способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешений |

## 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

### Заочная форма обучения

| Виды учебной работы             | Всего час/ з.е. |
|---------------------------------|-----------------|
|                                 | Сем 1           |
| Контактная работа, в том числе: | 4.15/0.12       |
| Занятия лекционного типа        | 2/0.06          |

|  |            |
|--|------------|
| Занятия семинарского типа  | 2/0.06     |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)                           | 0.15/0     |
| Самостоятельная работа:  | 67.85/1.88 |
| Вид промежуточной аттестации:<br>Зачет                           | Зач        |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 72         |
| Зачетные единицы   | 2          |

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Русский язык и культура речи представлен в таблице.

#### Разделы, темы дисциплины и виды занятий Заочная форма обучения

| № п/п            | Наименование темы (раздела) дисциплины           | Контактная работа |                           |             |     | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе |
|------------------|--|-------------------|---------------------------|-------------|-----|------------------------|--|
|                  |  | Лекции            | Занятия семинарского типа | ИКР         | ГКР |                        |  |
| Практич. занятия |  |                   |                           |             |     |                        |  |
| 1.               | Жанровая дифференциация и отбор языковых средств | 2                 | 2                         | 0,15        |     | 20                     | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК- 5.2, УК-5.3  |
| 2.               | Коммуникативные качества речи                    | 2                 | 2                         |             |     | 25.85                  | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК- 5.2, УК-5.3  |
|                  | <b>Итого</b>                                     | <b>2</b>          | <b>2</b>                  | <b>0.15</b> |     | <b>67.85</b>           |  |

##### 4.2 Содержание разделов и тем

###### 4.2.1 Контактная работа

###### Тематика занятий лекционного типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины      | Вид занятия лекционного типа* | Тематика занятия лекционного типа   |
|------|---|-------------------------------|---|
| 1.   | Нормативный аспект устной и письменной речи | лекция                        | Современный русский язык, литературный язык: происхождение, значение в современном языке. Язык и речь. Понятие культуры речи. |
| 2.   | Коммуникативные качества речи               | лекция                        | Система функциональных стилей речи.   |

\*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

###### Тематика занятий семинарского типа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины           | Вид занятия семинарского типа** | Тематика занятия семинарского типа                                     |
|------|--|---------------------------------|--|
| 1.   | Жанровая дифференциация и отбор языковых средств | практическое занятие            | Основные направления совершенствования навыков грамотного письма.      |
| 2.   | Коммуникативные качества речи                    | практическое занятие            | Жанровая дифференциация и отбор языковых средств. Тропы и фигуры речи. |

\*\* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

### Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

#### 4.2.2 Самостоятельная работа

| №п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины      | Вид самостоятельной работы ***   |
|------|---|--|
| 1.   | Нормативный аспект устной и письменной речи | - подготовка доклада<br>- подготовка электронной презентации<br>- тестирование |
| 2.   | Коммуникативные качества речи.              | - подготовка доклада<br>- подготовка электронной презентации<br>- тестирование |

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## 5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Литература:

#### Основная литература

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535767>

2. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17398-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538015>

3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18155-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534418>

#### Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535768>

Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00954-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536297>

Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537822>

Арбатская, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / О. А. Арбатская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08869-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541311>

Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для вузов / О. А. Титов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14860-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539425>

Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для вузов / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10423-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538909>

## Литература для самостоятельного изучения

1.

### 5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

### 5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

### 5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
- 2 Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум».

### 5.5. Специальные помещения

|   |   |
|---|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа                         | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран   |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций                     | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации                | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран   |

|  |   |
|--|---|
|  | Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ  |
| Помещения для самостоятельной работы                                 | Комплекты ученической мебели<br>Мультимедийный проектор<br>Доска<br>Экран<br>Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования | Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования   |

## 5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине Русский язык и культура речи:

### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

| Вид контроля           | Форма контроля  | Отметить нужное знаком « + » |
|------------------------|---|------------------------------|
| Текущий контроль       | Оценка докладов                                       | +                            |
|                        | Устный/письменный опрос                               | +                            |
|                        | Тестирование  | +                            |
|                        | Практические задачи                                   | +                            |
|                        | Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения) | +                            |
| Промежуточный контроль | Зачет   | +                            |

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 16 от 20.05.2021; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 16 от 20.05.2021 г.

### 6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

#### Универсальные компетенции (УК):

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | УК-4.1: Знать:   | УК-4.2: Уметь:  | УК-4.3: Владеть (иметь навыки):  |
|  | современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой | применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения | методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | устной и письменной коммуникации  |  | форм и средств  |
| Пороговый  | Особенности современных коммуникативных технологий на иностранном языке.                                  | Использовать современные коммуникативные технологии на иностранном языке в решении профессиональных задач                  | Навыками общения на иностранном языке.  |
| Стандартный (в дополнение к пороговому)              | Специфику коммуникативных технологий, методы и способы академического и профессионального взаимодействия. | Использовать современные коммуникативные технологии на иностранном языке в решении профессиональных и академических задач. | Навыками профессионального и академического общения на основе современных коммуникативных технологий.                 |
| Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному) | Методику академического и профессионального взаимодействия.   | Использовать в профессиональной и академической деятельности общение на государственном и иностранном языках.              | Приемами и навыками профессионального и академического общения с применением соответствующих языковых форм и средств. |

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| Планируемые результаты обучения по программе         | <b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>                                 |   |   |
|  | УК-5.1: Знать:   | УК-5.2: Уметь:  | УК-5.3: Владеть (иметь навыки):   |
|  | сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь | обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия | способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешений |
| Пороговый  | Особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь.                         | Применять на практике в общении особенности различных культур.  | Навыками общения с представителями различных культур.                                   |
| Стандартный (в дополнение к пороговому)              | Специфику культурного многообразия в современном мире.                               | Обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур.  | Навыками общения в мире культурного многообразия.                                       |
| Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному) | Способы анализа разногласий между представителями различных культур.                 | На основе анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации найти способы их разрешения.  | Приемами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.                 |

### 6.3. Паспорт оценочных материалов



| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины      | Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе | Вид контроля/используемые оценочные средства |               |
|-------|---|---|--|---------------|
|       |   |   | Текущий                                      | Промежуточный |
| 1.    | Нормативный аспект устной и письменной речи | УК-4.1, УК-4.2, УК- 4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3   | Тестирование                                 | Зачет         |
| 2.    | Коммуникативные качества речи               | УК-4.1, УК-4.2, УК- 4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3   | Тестирование                                 | Зачет         |

#### 6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций размещены в ЭИОС СГЭУ: <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1060>

1. *На чужбине и калач не в радость, а на родине и чужой хлеб в радость.*

В данном высказывании есть (выберите несколько вариантов ответа)

- А. паронимы;
- Б. синонимы;
- В. антонимы.

2. Слово **причудливый** имеет морфемную структуру (выберите один вариант ответа):

- А. корень, суффикс, окончание;
- Б. корень, суффикс, суффикс, окончание;
- В. приставка, корень, суффикс, окончание.

3. *Они растут в том будущем, о котором мечтал А. Ч. Чехов.*

Определите часть речи выделенного слова (выберите один вариант ответа):

- А. прилагательное;
- Б. причастие;
- В. существительное.

4. Укажите, какое словосочетание образовано путем *согласования* (выберите один вариант ответа):

- А. взгляд исподлобья;
- Б. мой дом;
- В. кофе по-восточному.

5. К аспектам культуры речи относятся (выберите несколько вариантов ответа)

- А. нормативный;
- Б. коммуникативный;
- В. этический.

6. Определите, в каком ряду верно указано произношение всех данных слов: **Шопен, декорация, опека** (выберите один вариант ответа).

- А. Шо[п'э]н, [д'э]корация, о[п'э]ка;
- Б. Шо[пэ]н, [дэ]корация, о[п'о]ка;
- В. Шо[пэ]н, [д'э]корация, о[п'э]ка.

7. \_\_\_\_\_ – *неоправданное употребление однокоренных слов в одном высказывании.*

Назовите ошибку, которой соответствует данное определение (выберите один вариант ответа).

- А. Плеоназм;
- Б. нарушение лексической сочетаемости;
- В. тавтология.

8. В каком случае представлена *обязательная* норма словоупотребления (выберите один вариант ответа)?

- А. Выпить чайку;

Б. грамотные бухгалтера;

В. килограмм помидор

9. В каком случае буква **а** пропущена во всех словах ряда (выберите один вариант ответа)?

А. Попл...вок, укр...шать;

Б. р...сток, пр...дедушка;

В. к...саться, прил...скать.

10. Отметьте предложение, где слова, набранные жирным курсивом, *разделяются запятой* (выберите один вариант ответа).

А. Родина Макара затерялась **в далекой якутской** тайге;

Б. Недавно еще в этом районе были **низкие деревянные** дома, а теперь – **высокие каменные**;

В. **Осенние холодные** тучи лежали на вершинах окрестных гор.

11. В каком словосочетании *при образовании формы слова допущена ошибка* (выберите один вариант ответа)?

А. Находиться на лечении;

Б. выглядит наиболее красивее;

В. лягте на пол.

12. *Мама прожила свою жизнь, как положено обывателю. Человеку, на котором мир стоит. Это их, нормальных обывателей, политики приносят в жертву, батюшки не очень утешительно пытаются утешить, простые книжки и хорошие спектакли потрясают, а дети радуют до слез. Жили, жили, и жизни кончились. И что осталось?*

*Можно сказать, что ничего. А можно сказать, что все. В зависимости от того, что мы считаем смыслом человеческого существования. Если искать его в великих делах как таковых, то прав был эффективный менеджер товарищ Сталин, под властью которого мама прожила ровно четверть века. Он поучаствовал в распаде великой империи, потом ее восстановил, растратив миллионы человеческих судеб. Сыграл в войну, как в расшибалочку, расплатившись за свои ошибки двумя-тремя десятками миллионов лишних жертв. Так в ресторане пьяный клиент бросает на стол пачку денег, скрученную колбаской: сдачи не надо! А потом от этой клятвы империи ничего не осталось. И от хваленной промышленности индустриального века – тоже ровным счетом ничего. И от советской многонациональной культуры. И от военной мощи. И от мечты о коммунизме. Поэтому с точки зрения Истории, то есть умения рассказывать красиво про Большое, товарищ Сталин истинный Герой. А с точки зрения живой реальности они полный пишик, кровавое наваждение.*

К какому *стилю, типу речи* относится данный текст (выберите один вариант ответа)?

А. художественный, повествование;

Б. научный, рассуждение;

В. публицистический, рассуждение

13. Для текстов официально-делового стиля *характерно* (выберите несколько вариантов ответа)

А. употребление отглагольных существительных;

Б. точность формулировок, не допускающая различного толкования;

В. употребление существительных мужского рода для обозначения лиц женского пола по профессии.

14. Определите, где используется публицистический стиль речи (выберите несколько вариантов ответа).

А. в общественно-политической сфере деятельности;

Б. в газетах, общественно-политических журналах, пропагандистских радио- и телепередачах;

В. в официально-деловой сфере деятельности.

15. Укажите стилевые черты научного стиля (выберите один вариант ответа).

А. Образность, простота, эмоциональность, выразительность лекси-

ки, употребление вводных слов, междометий, повторов, слов-обращений;

Б. логичность, точность, доказательность, однозначность, обобщенность, объективность;

В. стандартизованность, точность, отсутствие эмоциональности, наличие речевых клише, использование терминологии, аббревиатур.

16. Какую языковую функцию выполняет разговорный стиль (выберите один вариант ответа)?

А. информативную;

Б. когнитивную;

В. коммуникативную.

17. \_\_\_\_\_ – оборот речи, в котором слова или выражения употребляются в переносном значении с целью достижения большей художественной выразительности.

Какому понятию соответствует данное определение (выберите один вариант ответа)?

А. Риторическая фигура;

Б. стилистически окрашенное выражение;

В. троп.

18. Укажите неправильный вариант фразы для официальных документов (выберите один вариант ответа).

А. Не можем принять участие в...;

Б. настоящим ставим Вас в известность;

В. произвел сильное впечатление.

19. Укажите вид делового письма, которое создается в том случае, когда не удастся с помощью переговоров получить необходимый ответ (выберите один вариант ответа)

А. Гарантийное письмо;

Б. письмо-напоминание;

В. благодарственное письмо.

20. Укажите, в каком ряду все выделенные слова пишутся с прописной буквы (выберите один вариант).

А. *Сиамские* близнецы, абсолютный *чемпион* мира;

Б. *великие* Луки, *государственный* музей искусств им. А.С.Пушкина;

В. итальянский *ренессанс*, зеленый *пастернак*.

### Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

| Раздел дисциплины                           | Вопросы  |
|---|--|
| Нормативный аспект устной и письменной речи | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Что понимается под понятием «русский язык и культура речи»?</li><li>2. Как вы понимаете понятие «речевая коммуникация»? Определите понятия «язык/речь».</li><li>3. Каковы основные функции языка/речи? В чем состоит различие между устной и письменной формами речи?</li><li>4. Что такое «языковая норма»? Назовите основные типы норм.</li><li>5. Как различаются нормы по степени обязательности? Определите понятия «императивная (обязательная)» и «вариантная» нормы. Приведите примеры.</li><li>6. Как различаются между собой речевая ошибка и вариант нормы. Приведите примеры.</li><li>7. Назовите основные разновидности национального языка.</li><li>8. Определите понятие «литературный язык». Каковы признаки литературного языка?</li><li>9. Назовите лексические единицы языка.</li><li>10. Перечислите лексические нормы современного русского литературного языка.</li><li>11. Объясните смысл понятий: метафора, метонимия.</li></ol> |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
|                                      | <p>12. Объясните смысл понятий: жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы, профессионализмы, термины.</p> <p>13. Объясните смысл понятий: архаизмы, историзмы, неологизмы.</p> <p>14. Назовите фразеологические единицы языка. Расскажите о нормах употребления фразеологизмов.</p> <p>15. Охарактеризуйте орфоэпические нормы современного русского литературного языка: нормы постановки ударения в словах разных частей речи.</p> <p>16. Охарактеризуйте основные нормы произношения гласных и согласных, произношение заимствованных слов.</p> <p>17. Объясните смысл понятий: морфема, многозначность морфем, их синонимия и антонимия.</p> <p>18. Назовите способы словообразования. Объясните суть способов словообразования. Приведите примеры.</p> <p>19. Охарактеризуйте морфологические нормы современного русского литературного языка.</p> <p>20. Назовите грамматические признаки имени существительного и имени прилагательного. Расскажите о нормах употребления форм имен существительных и прилагательных. Приведите примеры.</p> <p>21. Назовите грамматические признаки имени числительного и местоимения. Расскажите о нормах употребления форм имени числительного и местоимения. Приведите примеры.</p> <p>22. Расскажите о грамматических признаках глагола. Расскажите о нормах употребления форм глагола и нормах правописания глаголов. Приведите примеры.</p> <p>23. Назовите грамматические признаки причастия. Расскажите о нормах правописания и пунктуации причастий. Приведите примеры.</p> <p>24. Назовите грамматические признаки деепричастия. Расскажите о нормах правописания деепричастий.</p> <p>25. Назовите грамматические признаки наречия. Расскажите о нормах употребления наречий в речи и нормах правописания наречий. Приведите примеры.</p> <p>26. Охарактеризуйте синтаксические нормы современного русского литературного языка.</p> <p>27. Расскажите о нормах построения словосочетаний. Приведите примеры. Расскажите о нормах построения предложений.</p> <p>28. Расскажите о согласовании сказуемого с подлежащим. Приведите примеры.</p> <p>29. Расскажите о нормах употребления однородных членов предложения в разных стилях и нормах пунктуации.</p> <p>30. Расскажите о синтаксических нормах употребления предложений с разными видами связи.</p> |
| <p>Коммуникативные качества речи</p> | <p>1. Что такое «функциональный стиль»? Назовите функциональные стили литературного языка, определите сферу их использования, их языковые признаки.</p> <p>2. Назовите основные сферы человеческой деятельности и функциональные стили, которые используются в этих сферах.</p> <p>3. Назовите главный конструктивный принцип и основные признаки функциональных стилей: а) научного, б) официально-делового, в) публицистического, г) художественного, д) разговорного.</p> <p>4. В чём особенность построения текста разных стилей.</p> <p>5. Дайте представление о социально-стилистическом расслоении современного русского языка.</p> <p>6. Расскажите о разговорном стиле речи, его основных признаках, сфере</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>его использования.</p> <p>7. Дайте определение понятия «научный стиль». Каковы стилистические черты научной речи?</p> <p>8. Назовите методы логической организации научного текста.</p> <p>9. Опишите композицию а) дедуктивного и б) индуктивного рассуждения.</p> <p>10. Назовите подстили научной речи и их особенности.</p> <p>11. Определите жанры текстов, характерных для разных подстилей научной речи.</p> <p>12. Каковы приемы компрессии информации в научном тексте?</p> <p>13. Назовите вторичные жанры научной речи.</p> <p>14. Что представляет собой текст источник?</p> <p>15. Опишите правила составления вторичных научных текстов: а) аннотации; б) реферата; в) рецензии.</p> <p>16. Какие виды рефератов вы знаете?</p> <p>17. Дайте определение понятия «официально-деловой стиль». Перечислите требования официально-делового стиля, его подстили.</p> <p>18. Назовите особенности построения текста официально-делового стиля.</p> <p>19. Каковы основные черты официально-делового стиля?</p> <p>20. Что такое «деловой документ»? Приведите примеры.</p> <p>21. Определите понятие «реквизит документа». Назовите основные реквизиты служебного документа.</p> <p>22. Каковы общие правила оформления документов?</p> <p>23. Что такое «бланк документа»? Каковы требования к бланкам документов?</p> <p>24. На какие виды документы делятся по своему содержанию?</p> <p>25. Назовите основные группы и жанры служебных документов.</p> <p>26. Какие документы относятся к личным? Дайте их определения.</p> <p>27. Каковы основные правила оформления личных документов: а) заявления; б) доверенности; в) расписки; г) объяснительной записки?</p> <p>28. Расскажите о назначении, жанрах публицистического стиля. В чём особенность построения текста публичного выступления?</p> <p>29. Назовите признаки художественного стиля. Дайте определение основных признаков художественного стиля: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.</p> <p>30. Какие изобразительно-выразительные средства языка вы знаете?</p> |
|--|--|

## 6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

### Шкала и критерии оценивания

| Оценка       | Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы |
|--------------|---|
| «зачтено»    | УК-4, УК-5  |
| «не зачтено» | Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне                         |