

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 24.09.2025 10:51:56

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**      Институт экономики предприятий

**Кафедра**      Менеджмента

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол №1 от 29 августа 2025 г. )

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование дисциплины**      Б1.В.10 Инновационный менеджмент

**Основная профессиональная образовательная программа**      27.03.02 Управление качеством  
Экономика и управление качеством

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Инновационный менеджмент входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Компетенция	Предшествующие дисциплины по связям компетенций	Последующие дисциплины по связям компетенций
ПК-5.1 Анализирует структуру управления организацией с точки зрения задач управления качеством продукции (работ, услуг)	Основы менеджмента, Управление изменениями, Процессно-ориентированное управление, Планирование на предприятии, Организация производства, Технология и организация производства продукции и услуг, Промышленные технологии и инновации, Управление жизненным циклом наукоемкой продукции, Производственная практика: организационно-управленческая практика, Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	Консалтинг и аудит качества, Производственная практика: организационно-управленческая практика, Производственная практика: преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6.2 Разрабатывает предложения по актуализации национальных и международных стандартов и документов в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством		Производственная практика: преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Инновационный менеджмент в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-5 - Способен проводить внутренний аудит системы управления качеством организации, анализировать его результаты, разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска некачественной продукции

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-5.1 Анализирует	ПК-5.1: Знать:	ПК-5.1: Уметь:	ПК-5.1: Владеть (иметь навыки):

структуру управления организацией с точки зрения задач управления качеством продукции (работ, услуг)	Основы проведения аудитов системы управления качеством организации и анализировать его результаты	Анализировать результаты проведения аудитов системы управления качеством организации	Практические навыки проведения аудитов системы управления качеством организации и анализировать его результаты в различных ситуациях
--	---	--	--

ПК-6 - Способен разрабатывать нормативные документы системы управления качеством продукции (работ, услуг) и мероприятия по совершенствованию документооборота в организации

Планируемые результаты обучения по программе	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>		
ПК-6.2 Разрабатывает предложения по актуализации национальных и международных стандартов и документов в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством	ПК-6.2: Знать:  Основы разработки нормативных документов системы управления качеством продукции (работ, услуг)	ПК-6.2: Уметь:  Организовывать мероприятия по совершенствованию документооборота системы управления качеством в организации	ПК-6.2: Владеть (иметь навыки):  По разработке нормативных документов системы управления качеством продукции (работ, услуг) и проведения улучшающих мероприятий

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	74.3/2.06
Занятия лекционного типа	36/1
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа:	35.7/0.99
Промежуточная аттестация	34/0.94
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Инновационный менеджмент представлен в таблице.

**Разделы, темы дисциплины и виды занятий  
Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	<b>Раздел 1 Методические основы инновационного менеджмента»</b>						ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
1.1	Возникновение и становление инновационного менеджмента. Фазы жизненного цикла инноваций.	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
1.2	Этапы эволюции инновационного менеджмента. Инновационный процесс.	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
1.3	Сущность, особенности и этапы научно-технического развития.	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
1.4	Формирование и развитие национальной инновационной системы России.	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
1.5	Механизмы государственного регулирования инновационной деятельности.	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
1.6	Анализ риска и неопределённости в практике реализации инновационных процессов, включая с точки зрения задач управления качеством продукции (работ, услуг).	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
1.7	Рынок инноваций: определение, особенности и субъектно-объектный состав, особенности национальных стандартов управления качеством.	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
1.8	Институты инновационной инфраструктуры и их взаимодействие.	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
1.9	Особенности принятия решений в инновационном менеджменте при анализе структуры управления организацией с точки зрения задач управления качеством продукции (работ, услуг).	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
2.	<b>Раздел 2 Управление инновационной деятельностью организации</b>		2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
2.1	Стратегическое управление инновациями в организации, направленными на повышение качества продукции, услуг.	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
2.2	Факторы, определяющие инновационную деятельность предприятия. Инновационная политика по внедрению национальных и международных стандартов и документов в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством.	2	2			2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2

2.3	Научно-исследовательские работы и конструкторская подготовка производства, особенно в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством.	2	2		2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
2.4	Организация финансирования инновационной деятельности.	2	2		2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
2.5	Методы анализа и оценки эффективности инновационного проекта, обеспечения политики по внедрению национальных и международных стандартов и документов в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством.	2	2		2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
2.6	Управление интеллектуальной собственностью на предприятии, особенно в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством.	2	2		2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
2.7	Объекты интеллектуальной собственности, патенты, подходы к оценке объектов интеллектуальной собственности.	2	2		2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
2.8	Сущность инновационных организаций, объединенных понятием «парк».				2	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
2.9	Особые экономические зоны, Инновационные организации. Крупные и малые инновационные фирмы.	2	2		1,7	ПК-5.1, ПК-5.2, ПК -6.1, ПК-6.2
	<b>Контроль</b>	2				2
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>0.3</b>	<b>2</b>	<b>35.7</b>

## 5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Литература:

#### Основная литература

1. Мальцева, С. В. Инновационный менеджмент: учебник для вузов / С. В. Мальцева; ответственный редактор С. В. Мальцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17988-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560009>

#### Дополнительная литература

1. Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560169>

Инновационный менеджмент: учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17994-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560294>

### 5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

### 5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/>)

4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

### 5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

### 5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине Инновационный менеджмент:

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

ПК-5 - Способен проводить внутренний аудит системы управления качеством организации, анализировать его результаты, разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска некачественной продукции

№ п/п	Задание	Ключевое задание/Эталонный ответ	Критерии оценивания
1	<p>Выбрать все важные цели проведения внутреннего аудита системы управления качеством (СМК) организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Все нижеперечисленное</li> <li>2. Определить соответствие системы менеджмента качества (СМК) требованиям ISO 9001;</li> <li>3. Оценить, насколько СМК обеспечивает соответствие деятельности, продукции и услуг компании требованиям законодательства, регламентирующей документации, контрактов с партнёрами и заказчиками;</li> <li>4. Оценить, какие из поставленных перед внедрением/сертификацией СМК цели были достигнуты, а какие — нет;</li> <li>5. Найти пути улучшения СМК.</li> </ol>	1	Указан единственно верный вариант ответа
2	<p>Следующие шаги входят в этапы выполнения внутреннего аудита СМК организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Все ниже перечисленные</li> <li>2. Подготовительный этап. Формируется аудиторская группа из собственных и сторонних специалистов, определяются цели и объём проверки СМК, составляется план мероприятий, распределяются роли.</li> <li>3. Этап анализа документации на соответствие с критериями аудита.</li> <li>4. Этап проведения аудита на месте, по цехам и отделам предприятия.</li> <li>5. Отчётный этап, документирование собранной информации. Документ утверждается и отсылается руководству и ответственным за внедрение и функционирование СМК лицам.</li> </ol>	1	Указан единственно верный вариант ответа
3	<p>Нормативно проведение внутренних аудитов СМК регламентировано документами:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внутренними локальными нормативными документами организации</li> <li>2. Утвержденными правилами саморегулируемой организации аудиторов</li> <li>3. Приказами вышестоящей организации, общим собранием акционеров</li> <li>4. международным стандартом ИСО 19011:2011 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента».</li> <li>5. Федеральным стандартом оценки качества (ФСО-9)</li> </ol>	4	Указан единственно верный вариант ответа
4	<p>Периодичность проведения внутреннего аудита СМК определяется требованиями:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. При возникновении аварийных, критичных для безопасности ситуаций в сфере производственно-сбытовой деятельности организации</li> <li>2. Частота проверок зависит от видов деятельности компании, рекламаций и пожеланий контрагентов.</li> <li>3. Проверки аудита качества назначаются заказчиками в случае победы на торгах для поставок продукции, услуг для муниципальных, региональных нужд</li> <li>4. Законодательно не установлены обязательные сроки проведения внутреннего аудита, но обычно определяет собственник предприятия, опираясь на потребности бизнеса, стратегию развития.</li> </ol>	4	Указан единственно верный вариант ответа

5	<p>Основные преимущества проведения внутреннего аудита СМК следующие:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Все ниже перечисленное</li> <li>2. Объективная оценка. Внутренние аудиторы проводят независимую оценку системы менеджмента качества, что помогает обеспечить соответствие стандартам и выявить области для улучшения.</li> <li>3. Улучшение процессов. Внутренние аудиты помогают определить неэффективные или устаревшие процессы и предложить рекомендации по их оптимизации.</li> <li>4. Подготовка к внешним аудитам. Регулярные внутренние аудиты готовят организацию к внешним проверкам, помогая избежать возможных штрафов и улучшить общее впечатление о компании.</li> </ol>	1	Указан единственно верный вариант ответа								
6	<p>Каково соответствие категорий, включаемых в отчет о проведении внутреннего аудита СМК?</p> <table border="1" data-bbox="188 629 1059 1223"> <tr> <td data-bbox="188 629 628 741">1. Клиент аудита</td> <td data-bbox="628 629 1059 741">А. Как они повлияют на ситуацию с системой менеджмента качества.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="188 741 628 965">2. Критерии аудита</td> <td data-bbox="628 741 1059 965">Б. С какими требованиями сравнивали реальные процессы, например, с требованиями по ISO 9001 или внутренними процедурами и политиками.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="188 965 628 1111">3. Факты, обнаруженные в результате аудита.</td> <td data-bbox="628 965 1059 1111">В. Кто является потребителем аудита, кто хозяин или хозяева процесса, который проверяли.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="188 1111 628 1223">4. Выводы аудита</td> <td data-bbox="628 1111 1059 1223">Г. Насколько обследованная система качества эффективна.</td> </tr> </table>	1. Клиент аудита	А. Как они повлияют на ситуацию с системой менеджмента качества.	2. Критерии аудита	Б. С какими требованиями сравнивали реальные процессы, например, с требованиями по ISO 9001 или внутренними процедурами и политиками.	3. Факты, обнаруженные в результате аудита.	В. Кто является потребителем аудита, кто хозяин или хозяева процесса, который проверяли.	4. Выводы аудита	Г. Насколько обследованная система качества эффективна.	1 В 2 Б 3 А 4 Г	Указаны все верные варианты ответов
1. Клиент аудита	А. Как они повлияют на ситуацию с системой менеджмента качества.										
2. Критерии аудита	Б. С какими требованиями сравнивали реальные процессы, например, с требованиями по ISO 9001 или внутренними процедурами и политиками.										
3. Факты, обнаруженные в результате аудита.	В. Кто является потребителем аудита, кто хозяин или хозяева процесса, который проверяли.										
4. Выводы аудита	Г. Насколько обследованная система качества эффективна.										
7	<p>Состав входных данных для анализа системы менеджмента качества со стороны руководства организации согласно ГОСТ Р 571892016/ISO/TS 9002:2016:</p> <table border="1" data-bbox="188 1335 1059 1783"> <tr> <td data-bbox="188 1335 596 1447">1. Статус действий из предшествующих анализов –</td> <td data-bbox="596 1335 1059 1447">А. Указаний со стороны руководства.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="188 1447 596 1559">2. Изменения во внешних и внутренних факторах –</td> <td data-bbox="596 1447 1059 1559">Б. Определяются требованиями обеспечения конкурентоспособности.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="188 1559 596 1671">3. Удовлетворённость потребителей</td> <td data-bbox="596 1559 1059 1671">В. отзывы соответствующих заинтересованных сторон.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="188 1671 596 1783">4. Цели в области качества –</td> <td data-bbox="596 1671 1059 1783">Г. На основе мониторинга среды, маркетинговых исследований</td> </tr> </table>	1. Статус действий из предшествующих анализов –	А. Указаний со стороны руководства.	2. Изменения во внешних и внутренних факторах –	Б. Определяются требованиями обеспечения конкурентоспособности.	3. Удовлетворённость потребителей	В. отзывы соответствующих заинтересованных сторон.	4. Цели в области качества –	Г. На основе мониторинга среды, маркетинговых исследований	1А 2 Г 3В 4Б	Указаны все верные варианты ответов
1. Статус действий из предшествующих анализов –	А. Указаний со стороны руководства.										
2. Изменения во внешних и внутренних факторах –	Б. Определяются требованиями обеспечения конкурентоспособности.										
3. Удовлетворённость потребителей	В. отзывы соответствующих заинтересованных сторон.										
4. Цели в области качества –	Г. На основе мониторинга среды, маркетинговых исследований										
8	<p>Определить правильные этапы организации внутреннего аудита СМК организации, последовательно:</p> <p>А. Подготовительный этап - назначается аудиторская группа, из специалистов своих и приглашенных, определяются цели и объем проверки СМК, составляется план ее мероприятий, распределяются роли.</p> <p>Б. Этап проведения аудита на месте. Осуществляется сбор информации согласно целям и объемом проверки.</p> <p>Полученные сведения анализируются и систематизируются.</p>	<table border="1" data-bbox="1086 1917 1273 2047"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>А</td> <td>В</td> <td>Б</td> <td>Г</td> </tr> </table>	1	2	3	4	А	В	Б	Г	Дан верный ответ
1	2	3	4								
А	В	Б	Г								

	<p>В. Этап анализа документации, относящиеся к СМК (Политика в области качества, должностные инструкции и т. д.) изучаются в соответствии с критериями аудита</p> <p>Г. Отчетный этап оформляется аудиторской группой в виде отчета, утверждается и направляется ответственным за внедрение и функционирование СМК лицам.</p>										
9	<p>В программе аудита СМК должны быть определены последовательно шаги проведения мероприятий:</p> <p>А. Цели и объём программы,</p> <p>Б. Характер итоговых материалы и выводов, целевых рекомендаций</p> <p>В. Процедуры, в соответствии с которыми должны проводиться аудиты</p> <p>Г. Ответственность по программе аудита в целом и по отдельным локальным аудитам</p>	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>А</td> <td>Г</td> <td>Б</td> <td>Б</td> </tr> </table>	1	2	3	4	А	Г	Б	Б	Дан верный ответ
1	2	3	4								
А	Г	Б	Б								
10	<p>Сегодня к семи простым инструментам качества относятся: контрольный листок; временной ряд; диаграмма Парето; причинно-следственная диаграмма; диаграмма рассеивания; гистограмма; контрольные карты. Совместно с данными семью простыми инструментами качества часто используют еще два приема – мозговая атака и схема процесса. ... (можно/нельзя) утверждать, что 95 % всех проблем фирмы в области качества могут быть решены с помощью этих семи + два других методов</p>	можно	Указан единственно верный вариант ответа								
11	<p>Одним из важнейших принципов менеджмента качества и основой современных стандартов ГОСТ Р ИСО серии 9000 является процессный подход, актуальными становятся организация и проведение аудита качества процессов. Основным его преимуществом является возможность проследить взаимодействия в бизнес-процессах и более глубоко проанализировать причины выявленных несоответствий.</p> <p>Аудит подразделений качества ... (более/менее) сложный, по сравнению с аудитом качества процессов?</p>	менее сложный	Указан единственно верный вариант ответа								
12	<p>Планирование аудитов СМК организации может осуществляться по двум вариантам: вертикальный и горизонтальный. Наименьшее количество функциональных подразделений организации охватывается при ... (горизонтальном/вертикальном) варианте.</p>	горизонтальном	Указан единственно верный вариант ответа								
13	<p>Методически аудит процесса рекомендуется проводить по трем схемам.</p> <p>1. Прослеживаемость вперед – обследование от начала процесса до его результата или до заданной точки.</p> <p>2. Прослеживаемость назад – обследование от результата процесса к его истоку.</p> <p>3. Прослеживаемость методом случайного отбора обследование с любой произвольно выбранной точки процесса.</p> <p>Какая Из приведенных схем более сложна для освоения, не дает целостную картину процесса и не позволяет быстро находить очевидные недостатки СМК... (вперед/назад/методом случайного отбора).</p>	прослеживаемость назад	Указан единственно верный вариант ответа								
14	<p>Популярный инструмент для сбора данных показателей и их автоматического упорядочения для облегчения дальнейшего использования собранной информации с целью сбора данных в процессе контроля: Контроль и регулирование производственного процесса; Анализ отклонений от установленных требований; Контроль продукции.</p>	Контрольные листы, листки	Контрольные листы, листки								

	Название?		
15	Эффективный Инструмент, который позволяет выявить наиболее существенные факторы (причины), влияющие на конечный результат причинно- следственную диаграмму иначе называют диаграммой «рыбий скелет». Официальное название данного инструмента ...?	Диаграмма Исикавы	Диаграмма Исикавы
16	Рассчитайте интегральный показатель качества приобретаемого оборудования если: экономический эффект от его использования за срок службы составляет 920000 р. стоимость оборудования 340000р. Эксплуатационные расходы составляют 137600 р. Интегральный показатель качества определяется по формуле: Э – суммарный полезный эффект от потребления продукции (за срок службы до капитального ремонта) соотносится с суммой затрат на создание оборудования, руб. и эксплуатационные расходы (издержки) у потребителя, руб.	1,9	1,9
17	Требуется организовать мониторинг качества оказания выполнения коммунальных услуг населению в муниципальном образовании. Предлагается следующий перечень мероприятий по организации мониторинга. Ответ: провести опрос жителей по качеству коммунальных услуг включая: достаточность интервалов отключения горячей воды; удобство и качество ресурсов; состояние инженерных сетей; наличие обратной связи с управляющей компанией; дополнительно произвести анализ тарифообразования услуг; оптимальность работы дворников. По итогам разработать мероприятия по улучшению работы системы ЖКХ. Соответствует ли данный перечень основным требованиям аудита СМК?	Соответствует	Соответствует
<b>ПК-6.2 Разрабатывает предложения по актуализации национальных и международных стандартов и документов в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством</b>			
1	Используя научный поиск, критический анализ и синтез информации, выберите из предложенных определений верное: В современной концепции жизненный цикл технологического уклада имеет три фазы развития. Третья фаза...(определение)? Варианты ответа: 1. приходится на период отмирания устаревающего технологического уклада 2. связана со структурной перестройкой экономики на базе новой технологии производства и соответствует периоду доминирования нового технологического уклада примерно в течение 50 лет 3. приходится на его зарождение и становление в экономике предшествующего технологического уклада 4. другое важное объяснение	1	Указан единственно верный вариант ответа
2	Известный ученый -экономист, первым увидевший в теории волн возможность преодоления кризисов и спадов в промышленном производстве за счет инновационного обновления капитала через технические, организационные, экономические и управленческие нововведения. Варианты ответа: а) Гайдар б) Маркс	4	Указан единственно верный вариант ответа

	в) Греф г) Шумпетер		
3	В современной концепции жизненный цикл технологического уклада имеет три фазы развития. Первая фаза... Варианты ответа: 1. связана со структурной перестройкой экономики на базе новой технологии производства и соответствует периоду доминирования нового технологического уклада примерно в течение 50 лет 2. приходится на отмирание устаревающего технологического уклада 3. приходится на его зарождение и становление в экономике предшествующего технологического уклада	3	Указан единственно верный вариант ответа
4	Автор теории инновационных волн (больших циклов экономической конъюнктуры) Варианты ответа: 1. Г.Форд 2. Д. Кондратьев 3. И. Менделеев 4. А.Файоль	2	Указан единственно верный вариант ответа
5	В основе средних промышленных циклов конъюнктуры протяженностью в 7-10 лет лежит(ат)...Варианты ответа: 1. рыночные конъюнктурные изменения по отношению к определенным видам продукции промышленности 2. смена пассивной части капитала, к которой относятся: здания, сооружения, коммуникации, передаточные устройства и т.д. 3. замена активной части капитала в форме станочного оборудования, транспортных средств и т.д.	3	Указан единственно верный вариант ответа
6	Жизненный цикл технологического уклада экономики имеет три фазы развития, соответственно фазам. 1. Первая фаза... А. связана со структурной перестройкой экономики на базе новой технологии производства и соответствует периоду доминирования нового технологического уклада примерно в течение 50 лет 2. Вторая фаза – Б. Приходится на отмирание устаревающего технологического уклада 3. Третья фаза – В. Приходится на его зарождение и становление в экономике предшествующего технологического 4. Четвертая фаза – Г. Другая, неучтенная в данном списке фаза	1-В 2 -А 3-Б 4-Г	Указаны все верные варианты ответов
7	Качественные Фазы жизненного цикла продукции связаны со следующими явлениями... 1. Первая фаза – А. исследований и разработок по созданию нововведения продукта 2. Вторая фаза – Б. Снижения объемов производства и продаж, инвестирования в новые проекты 3. Третья фаза – В. Стабилизации объемов производства промышленной продукции 4. Четвертая фаза – Г. Технологического освоения масштабного выпуска новой продукции	1А 2 Г 3В 4Б	Указаны все верные варианты ответов

8	<p>Алгоритм подготовки документов СМК может выглядеть следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>А. Анализ текущего состояния управления качеством. Процедура помогает обнаружить недостатки, риски в работе организации.</li> <li>В. Разработка документов с учетом требований стандартов СМК, рабочих процессов, других моментов.</li> <li>С. Обучение сотрудников предприятия.</li> <li>Д. Внедрение процессов управления качеством. Подготовленные сведения изучаются сотрудниками.</li> <li>Е. Проверка эффективности работы менеджмента — обучение аудиторов компании заявителя, проведение фактического аудита, составление акта.</li> </ul>	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td> </tr> <tr> <td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	A	B	C	D	E	Дан верный ответ
1	2	3	4	5									
A	B	C	D	E									
9	<p>Чтобы внедрить систему электронного документооборота (ЭДО), понадобится последовательно выполнить несколько шагов:</p> <p>Выбрать систему ЭДО. Она должна включать все необходимые функции для работы с документами, включая создание, редактирование, подписание, отправку и хранение документов.</p> <p>Определить цели и задачи внедрения ЭДО. На этом этапе необходимо уточнить, какие бизнес-процессы будут автоматизированы с помощью системы электронного документооборота, какие документы будут переведены в электронный вид, какие задачи будут решаться с помощью внедрения системы.</p> <p>Настроить систему. На этом этапе происходит настройка системы под нужды компании, создание шаблонов документов, настройка прав доступа пользователей и т.д.</p> <p>Обучить сотрудников. После того как систему настроили, нужно провести обучение сотрудников работе с ней, разъяснить им порядок создания, редактирования и подписания документов.</p> <p>Уведомить контрагентов. Для этого отправьте приглашения для начала обмена в сервисе ЭДО.</p>	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td> </tr> <tr> <td>B</td><td>A</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	B	A	C	D	E	Дан верный ответ
1	2	3	4	5									
B	A	C	D	E									
10	<p>Определить термин. .....?.. изучение организаций и предприятий на основе анализа их наиболее передового опыта (лучшей практики), адаптирование в виде оптимальных способов действия и их перенос на процессы своего предприятия.</p>	<b>Бенчмаркинг</b>	Указан единственно верный вариант ответа										
11	<p>В системах менеджмента качества применяют следующие виды документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) документы, предоставляющие согласованную информацию о системе менеджмента качества организации, предназначенную как для внутреннего, так и внешнего пользования (к таким документам относятся руководства по качеству);</li> <li>б) документы, описывающие, как система менеджмента качества применяется к конкретной продукции, проекту или контракту (к таким документам относятся планы качества);</li> <li>с) документы, устанавливающие требования (к таким документам относятся спецификации);</li> <li>д) документы, содержащие рекомендации или предложения (к таким документам относятся методики);</li> <li>е) документы, содержащие информацию о том, как последовательно выполнять действия и процессы (такие</li> </ul>	Определяет, самостоятельно	Указан единственно верный вариант ответа										

	документы могут включать в себя документированные процедуры, рабочие инструкции и чертежи); f) документы, содержащие объективные свидетельства выполненных действий или достигнутых результатов (к таким документам относятся записи). Каждая организация объем необходимой документации и ее носители... (определяет/не определяет) самостоятельно.		
12	Перечень, объем необходимой документации и ее носители по системе качества...(зависят/не зависят) от таких факторов, как вид и размер организации, сложность и взаимодействие процессов, сложность продукции, требования потребителей и соответствующие обязательные требования, продемонстрированные способности персонала, а также от степени, до которой необходимо подтверждать выполнение требований к системе менеджмента качества.	Зависят	Указан единственно верный вариант ответа
13	В процессе оценивания систем менеджмента качества должны быть получены ответы на следующие четыре основных вопроса в отношении каждого оцениваемого процесса: а) выявлен и определен ли соответствующим образом процесс? б) распределена ли ответственность? в) внедрены и поддерживаются ли в рабочем состоянии процедуры? г) обеспечивает ли процесс достижение требуемых результатов? Могут ли определить совокупные ответы на приведенные выше вопросы результаты оценивания СМК?	Могут	Указан единственно верный вариант ответа
14	Одна из задач высшего руководства организации - проведение регулярного систематического оценивания пригодности, адекватности, результативности и эффективности системы менеджмента качества с учетом политики и целей в области качества. Этот анализ может включать в себя рассмотрение необходимости адаптации политики и целей в области качества в ответ на изменение потребностей и ожиданий заинтересованных сторон, а также определение необходимых действий. При анализе системы менеджмента качества, следует использовать только отчеты по проведенным аудитам, или же можно использовать их наряду с другими источниками информации?	можно использовать их наряду с другими источниками информации	Допускается, возможно
15	Используя нижеприведенные данные таблицы, рассчитайте показатели прибыли инновационного проекта на предприятии. Данные для расчета: Выручка, тыс. руб. 285536,0; Себестоимость продаж, тыс. руб. 169 184,0. Прибыль от продаж, тыс. руб. составит?	116 352	116 352 т.р.
16	Используя нижеприведенные данные таблицы, рассчитайте показатели рентабельности инновационного проекта на предприятии. Данные для расчета: Выручка, тыс. руб. 287736,0; Себестоимость продаж, тыс.руб. 1791 84,0; Прибыль от продаж, тыс. руб. 108 552; Рентабельность, %?	60,6	60,6%
17	Включает ли «Петля качества» следующие виды деятельности организации? 1) маркетинг, поиск и изучение рынка; 2) проектирование и (или) разработку технических требований, разработку продукции; 3) материальнотехническое снабжение; 4) подготовку и разработку производственных процессов; 5) производство; 6) контроль, проведение испытаний и обследований; 7) упаковку и хранение продукции;	Включает	Включает

8) реализацию и распределение продукции; 9) монтаж и эксплуатацию; 10) техническую помощь и обслуживание; 11) утилизацию после использования.		
---	--	--

## КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Примерные вопросы к экзамену

ПК-5 - Способен проводить внутренний аудит системы управления качеством организации, анализировать его результаты, разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска некачественной продукции		
№ п/п	Задание	Ключ к заданию / Эталонный ответ
1	Аудит ПЕРВОЙ стороной (внутренний аудит)	<p>Это аудит, проводимый организацией у себя же, т.е. внутренняя проверка. Он представляет руководству информацию о том: выполняются ли его приказы, распоряжения; так ли система качества действенная и эффективна, как ей следует быть; где внедренная СМК дает сбои.</p> <p>Внутренний аудит позволяет обеспечить "каналы связи" по всей организации и выявить возможности улучшения. Внутренний аудит производится необязательно на одной площадке. Внутренние проверки могут проводиться, например, в филиалах организации, дочерних и зависимых подразделениях.</p> <p>Организация руководит своей внутренней проверкой и демонстрирует, что её система менеджмента соответствует требованиям применимого стандарта. Внутренние аудиты можно использовать в процессе подготовки к сертификации, для определения, как продвигается организация к проверке второй и третьей стороной.</p>
2	Аудит ВТОРОЙ стороной	<p>Это проверка организации от имени потребителя или другой заинтересованной стороны. Цель аудита второй стороной получить достаточную информацию о системе менеджмента организации для обеспечения уверенности потребителя в том, что его специфические требования будут выполняться гарантировано и стабильно.</p> <p>Результаты аудита обычно влекут за собой коммерческие решения, которые могут повлиять на будущее обеих организаций. Поэтому он должен быть проведен квалифицированным обученным персоналом, что является гарантией получения достоверной информации.</p> <p>Неудобством для проверяемых организаций будет являться то, что они могут в течение короткого периода времени подвергаться нескольким проверкам, проводимыми второй стороной. Часто могут иметь место различия в требованиях или их различные интерпретации.</p> <p>Аудит второй стороной может проводиться независимой организацией (например, органом по сертификации или консалтинговой компанией), но это будет аудит от имени заинтересованной стороны, если эта сторона выступает в роли заказчика аудита и, соответственно, получает от проверяющей организации отчет по результатам проверки.</p>
3	Аудит ТРЕТЬЕЙ стороной	<p>Это проверка реализованной СМК, проводимая внешней независимой организацией (третьей стороной). Чаще всего оценка третьей стороной применяется с целью сертификации системы качества предприятия, необходимая в первую очередь для участия в международной экономической деятельности, для участия в торгах, тендерах для поставок на муниципальные и государственные нужды т.д.</p>

4	Цели внутреннего аудита СМК	<p>Регулярное проведение внутренних аудитов позволяет добиться цели:</p> <p>а) убедиться в соответствии системы менеджмента требованиям соответствующего стандарта и требованиям, установленным самой организацией в документированных процедурах, стандартах предприятия, инструкциях и другой нормативной документации;</p> <p>б) предоставить уверенность руководству и заинтересованным сторонам в результативности системы менеджмента: внутренний аудит обеспечивает обратную связь, представляя руководству объективную информацию о том, как функционирует система.</p> <p>в) выявить оперативные проблемы, риски, возможности для улучшения: во время проведения проверки любой системы, аудитор имеет благоприятную возможность для того, чтобы заметить сложности в исполнении системой требований, или проблемы в самой системе, или в процедурах;</p> <p>г) обеспечить обратной связью для проведения корректирующих действий: в ходе внутреннего аудита выявляются несоответствия установленным требованиям, затем разрабатываются и осуществляются корректирующие действия для устранения причин выявленных несоответствий;</p> <p>д) внутренний аудит является действенным инструментом отладки системы на стадии ее внедрения: проведение аудитов на стадии внедрения и подготовки системы менеджмента к сертификации помогает «запустить» систему и выявить области, в которых система даёт сбой.</p>
5	Содержание программы аудита СМК	<p>Программа аудита может включать один или нескольких аудитов, запланированных на конкретные сроки. В программу также могут быть включены дополнительные виды деятельности, необходимые для планирования и организации аудитов, такие, как подготовка и проведение стажировок аудиторов, контроль за проведением аудитов и т.д.</p> <p>В программе аудита должны быть определены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• цели и объём программы,</li> <li>• ответственность по программе аудита в целом и по отдельным аудитам</li> <li>• процедуры, в соответствии с которыми должны проводиться аудиты</li> </ul> <p>Руководство организации должно назначить лиц, ответственных за управление программой аудита, и предоставить им полномочия, необходимые для установления программы аудита, обеспечения необходимыми ресурсами, реализации, мониторинга, анализа и улучшения программы.</p> <p>В крупных организациях уже на стадии разработки и внедрения системы менеджмента целесообразно предусмотреть создание службы внутреннего аудита. Служба внутреннего аудита укомплектовывается сотрудниками, имеющими опыт практической работы и прошедшими специальное обучение. Функции, ответственность и полномочия сотрудников устанавливаются в процедуре по внутреннему аудиту и должностных инструкциях.</p>
6	Методы и техника работы аудитора	<p>Источниками информации для аудитора являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сотрудники и их деятельность;</li> <li>• документы, такие как, планы, стандарты, процедуры, инструкции, лицензии и разрешения, спецификации, контракты и заказы;</li> <li>• отчетные документы, базы данных, результаты анализов, показатели работы;</li> <li>• технологическое и измерительное оборудование,</li> <li>• отчетные документы, базы данных, результаты анализов, показатели работы;</li> </ul> <p>Поскольку только проверенная информация может стать объективным</p>

		<p>свидетельством, аудитор должен стараться использовать несколько источников информации, чтобы убедиться в её достоверности. Существует три метода сбора информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• чтение и анализ документации в проверяемой области, чтобы проверить действительно ли люди выполняют свою работу в соответствии с процедурами и инструкциями.</li> <li>• опрос чтобы услышать, как сотрудники понимают и как они действуют, чтобы выполнять процедуры и инструкции;</li> <li>• наблюдение за деятельностью, за тем как люди на самом деле выполняют процедуры и инструкции в своей каждодневной работе;</li> </ul>
7	Риски, связанные с программой аудита	<p>Существует множество различных рисков, которые могут повлиять на достижение поставленных целей программы аудита. Лицу, управляющему программой аудита, следует учитывать риски, связанные с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• планированием, например, неправильная установка соответствующих целей аудита, неверное определение объема, количества, продолжительности, мест проведения и графика аудитов.</li> <li>• ресурсами, например, нехватка времени для подготовки и проведения аудита,</li> <li>• выбором группы по аудиту, например, отсутствие необходимого количества компетентных аудиторов для результативного проведения аудита;</li> <li>• коммуникацией, например, плохо работающие процессы/каналы внутреннего или внешнего обмена информацией;</li> <li>• реализацией, например, ненадлежащая координация в рамках программы аудита или недостаточное внимание к вопросам информационной безопасности и конфиденциальности;</li> <li>• управлением отчетными документами, например, неумение аудитора вести отчетные документы по результатам аудита в соответствии с процедурами внутреннего аудита;</li> <li>• мониторингом, анализом и улучшением программы аудита, например, неэффективный мониторинг выходных данных программы аудита.</li> <li>• готовностью к сотрудничеству проверяемой организации, в частности, доступностью свидетельств, которые должны быть собраны.</li> </ul>
8	Необходимые ресурсы по программе аудита СМК	<p>Организация должна на стадии планирования аудитов определять, какие потребуются ресурсы по программе аудита и обеспечить их выделение. При определении ресурсов необходимо учитывать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Персонал для проведения внутренних аудитов. В небольших организациях для обеспечения независимости аудиторов от проверяемой деятельности, возможно, потребуется пригласить сторонних специалистов для проведения аудитов.</li> <li>• Ресурсы для обеспечения аудиторов методическими пособиями, справочными документами, инструкциями, формами регистрации информации.</li> <li>• Ресурсы для обеспечения командировочных расходов. □</li> <li>• Ресурсы, необходимые для оценки и поддержания компетентности аудиторов и улучшения их деятельности.</li> </ul>
9	Документирование программы аудита	<p>Программа аудита должна быть документально оформлена и доведена до сведения аудиторов и руководителей проверяемых подразделений или процессов. Программа должна быть утверждена руководством организации, так как проведение аудитов нарушает производственный процесс, отвлекает от основной деятельности аудиторов и проверяемых.</p>
10	Показатели результативности аудита СМК	<p>Мониторинг процесса внутреннего аудита осуществляется с целью контроля за выполнением запланированных мероприятий и оценки степени достижения целей программы аудита. Необходимо установить</p>

		<p>индикаторы процесса, позволяющие оценивать результативность выполнения программы аудита.</p> <p>Индикаторы необходимо установить таким образом, чтобы они позволяли:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контролировать соответствие деятельности по аудиту программе и графикам аудитов (например, в соответствующих документах предусмотреть графы для отметок о выполнении запланированных мероприятий, даты их выполнения и подписи ответственного лица);</li> <li>• оценивать способность аудиторских групп выполнять план аудита (в качестве индикаторов здесь могут использоваться: выполнение/невыполнение плана конкретного аудита, соответствие/несоответствие деятельности аудиторов процедурам по программе аудита, соблюдение/несоблюдение сроков сдачи отчёта по аудиту и т.д.).</li> </ul> <p>Организация должна осуществлять анализ данных, полученных в ходе мониторинга выполнения программы аудита. В результате такого анализа лица, ответственные за управление программой аудита должны выявлять возможности и предпринимать действия по улучшению программы аудита. Например, в результате анализа может быть установлено, что частота аудитов недостаточна для поддержания системы менеджмента в рабочем состоянии или аудиторы не обладают необходимой компетентностью и т.д.</p>
11	Отчетные документы по программе аудита	<p>Необходимо вести отчетные документы (записи) о планировании, проведении и результатах внутреннего аудита. К таким документам могут относиться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• планы проведения аудитов СМК;</li> <li>• отчеты о проведенных аудитах;</li> <li>• отчеты о несоответствиях,</li> <li>• отчеты о корректирующих действиях</li> <li>• записи об опыте работы аудиторов, о прохождении ими обучения,</li> <li>• о результатах оценки их деятельности и компетентности.</li> <li>• записи по результатам мониторинга и анализа выполнения программы аудита.</li> </ul>
12	Требования к чеку – листам и формам для регистрации информации.	<p>Чек-лист – это контрольный перечень вопросов, которые должен проверить аудитор. Он может быть составлен и в форме вопросов к сотрудникам проверяемого подразделения, или в форме памятки для аудитора с указанием всех пунктов стандарта, по которым он планирует провести проверку.</p> <p>Назначение чек-листов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Чек-лист направляет работу аудитора,</li> <li>• Чек-лист позволяет распределить время на проведение аудита подразделения,</li> <li>• Чек-лист служит аудитору процедурой по сбору объективных свидетельств,</li> <li>• Чек-лист служит структурно организованным списком объектов аудита,</li> <li>• Чек-лист может служить отчетным документом для аудитора.</li> </ul> <p>Чек-лист составляется на основании рассмотрения документации, применимой к деятельности проверяемого подразделения. При ознакомлении с документами аудитор акцентирует внимание на ключевых вопросах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Каким образом распределена ответственность за выполнение проверяемой деятельности?</li> <li>• Как планируется данная деятельность?</li> <li>• Какое оборудование применяется?</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Какие используются методы контроля?</li> <li>• Какие отчетные документы оформляются? и.т.д.</li> </ul> <p>Чек-листы можно использовать и как блокнот для заметок и/или журнал хода проверки.</p>
13	Содержание чек-листов для аудита СМК	<p>Чек-лист должен быть составлен таким образом, чтобы в проверку были включены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Все, что является критической характеристикой в отношении объекта проверки. К критическим характеристикам может относиться то, что оказывает влияние на удовлетворённость потребителя, окружающую среду, безопасность, а также те характеристики, которые составляют для организации серьезный экономический риск.</li> <li>• Периодически повторяющиеся проблемы,</li> <li>• Проблемы, выявленные в результате оценок системы менеджмента со стороны внешних организаций.</li> <li>• Проблемы, выявленные в ходе предшествующих внутренних проверок, в том числе в других подразделениях.</li> </ul> <p>В чеклисте могут указываться закрытые (требующие ответа «да» или «нет») или открытые (требующие развернутого ответа) вопросы. Предпочтение отдается открытым вопросам.</p>
14	Сбор и проверка информации о действующей СМК	<p>Аудитор осуществляет сбор информации, используя различные источники. Информация после проверки становится объективным свидетельством.</p> <p>Существуют 3 основных способа получения объективных свидетельств:</p> <p>Чтение нормативных и отчетных документов.</p> <p>Беседа с персоналом,</p> <p>Наблюдение за деятельностью.</p> <p>В результате оценки объективных свидетельств относительно критериев аудита (требований) образуются наблюдения аудита, указывающие на соответствие, несоответствие или возможность улучшения.</p> <p>На основе анализа наблюдений аудита составляется заключение по результатам аудита, которое может указывать на необходимость корректирующих действий или на области возможных улучшений.</p>
15	Схемы обследования конкретного объекта аудита СМК	<p>Прослеживание вперед обследование от начала процесса до его результата или до заданной точки; Данная схема является предпочтительной, если аудитор проверяет новый для себя процесс, с которым он раньше не сталкивался. Обследование процесса от начала до конца позволяет аудитору лучше разобраться в специфике процесса.</p> <p>прослеживание назад обследование от результата процесса к его началу; Данную схему уместно применять при проверке процессов, с которыми аудитор хорошо знаком. Если на выходе процесса выявляется какой-либо сбой или несоответствующая продукция, прослеживание процесса назад позволит выявить причину данного сбоя.</p> <p>частичное прослеживание обследование проводится, начиная с произвольно выбранной точки процесса вперед или назад. Частичное прослеживание применяется при проверке второстепенных процессов с целью экономии времени аудита.</p> <p>Аудиты систем менеджмента строятся на принципе выборочности. Это означает, что если мы смотрим образцы, обладающие теми же свойствами, что и весь массив информации (т.е. репрезентативные образцы), мы можем быть уверены, что то, что справедлив</p>
<p><b>ПК-6.2 Разрабатывает предложения по актуализации национальных и международных стандартов и документов в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством</b></p>		

1	Научно-технический прогресс (НТП)	Научно-технический прогресс (НТП) представляет собой процесс взаимосвязанного, прогрессивного развития науки и техники, открытия и использования новых знаний и достижений в хозяйственной жизни. В результате НТП происходит развитие и совершенствование всех элементов производительных сил: средств и предметов труда, рабочей силы, технологии, организации и управления производством. Наука выступает в качестве интеллектуального фундамента НТП, стремительно меняющего современный мир. В двадцатом веке НТП ускорился во всех развитых странах. Научно-технический прогресс стал основным фактором экономического роста, на него приходится до 90 % прироста общественного производства и благосостояния, и лишь 10 % на традиционные факторы труд, капитал и природные ресурсы.
2	Пять типичных изменений в экономике по Й.Шумпетеру	Цикличность экономики Й. Шумпетер объяснял дискретным характером инноваций. Управление инновациями представляет собой процесс постоянного обновления различных сторон деятельности фирмы. По сути, инновационный менеджмент есть не что иное, как управление изменениями, приводящее к росту конкурентоспособности фирмы и её продукции, управление развитием на основе инноваций. Й. Шумпетер выделял пять типичных изменений»: • использование новой техники, новых технологических процессов; • внедрение продукции с новыми свойствами; • использование нового сырья; • изменения в организации производства и его материально-технического обеспечения; • появление новых рынков сбыта
3	Технологический уклад экономики	<p>Это целостный комплекс технологически сопряженных производств, представляющий собой макроэкономический воспроизводственный контур, охватывающий все стадии переработки ресурсов и соответствующий тип непроизводственного потребления. Производства, образующие технологический уклад, удовлетворяют следующим взаимодополняющим условиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• имеют примерно одинаковый технический уровень развития;</li> <li>• объединены качественно однородными ресурсными и энергетическими потоками;</li> <li>• пользуются общими ресурсами квалифицированной рабочей силы; опираются на научно-технический потенциал примерно одинакового уровня.</li> </ul> <p>Технологический уклад – макроэкономический воспроизводственный контур, охватывающий все стадии переработки ресурсов и соответствующий тип непроизводственного потребления. В рамках одного технологического уклада осуществляется добыча первичных производственных ресурсов, прохождение всех стадий их переработки и выпуск набора конечных продуктов, удовлетворяющих соответствующему типу общественного потребления.</p>
4	Технологические уклады в России	Для большинства отраслей производства российской экономики характерны 3й и 4й технологические уклады. По ряду объективных причин еще не полностью использован потенциал третьего и четвертого технологических укладов. Одновременно были созданы наукоемкие производства пятого технологического уклада. По мнению специалистов, примерно 40% относится к 3му технологическому укладу; 50% промышленности относится к 4му технологическому укладу; 10% к 5-му и менее 1% к 6-му. В России 5й технологический уклад существует, в основном, только в оборонных отраслях промышленности. Первая стадия 5го технологического уклада освоена преимущественно в электроэнергетике, нефтедобыче и нефтепереработке, химической промышленности. Вторая стадия в наибольшей степени в космической и авиационной промышленности, на отдельных предприятиях (в автомобильной промышленности). Третья стадия (интегрированные производственные системы) практически не развита. Относительно 6го технологического уклада фрагментарно реализуется только в космической и авиационной промышленности. И сегодня, одной из основных задач является развитие в течение ближайших лет технологий этого уклада.

5	Понятия «эффект» и «эффективность» инноваций	«эффект» и «эффективность» взаимосвязаны, между ними есть существенные различия. Эффект характеризует абсолютный результат коммерциализации новшеств, а эффективность выражает его относительную величину, полученную с единицы произведенных затрат или ресурсов, и определяется способностью инноваций создавать дополнительную прибыль (или экономию) на единицу привлеченных ресурсов, он может выражаться с помощью отношения результата к затратам. Целевая ориентация такого отношения – стремление к максимизации. При этом ставится задача максимизировать результат, приходящийся на единицу затрат. Эффективность, в отличие от эффекта, учитывает не только результат деятельности (прогнозируемый, планируемый, достигнутый, желаемый), но и условия, при которых он достигнут. Размер эффекта от реализации новшеств определяется их ожидаемой эффективностью, проявляющейся в улучшение качества и расширение ассортимента товаров, в росте производительности труда и улучшение его условий; повышение эффективности управления, улучшение качества жизни.
6	Виды эффективности инноваций	Виды эффективности В качестве основных видов эффективности инновационной деятельности выделяют: бюджетную эффективность, учитывающую финансовые последствия для бюджетов всех уровней; <ul style="list-style-type: none"> <li>• народнохозяйственную экономическую эффективность, учитывающую затраты и результаты, выходящие за пределы прямых финансовых интересов участников инновационной деятельности и допускающие стоимостное выражение;</li> <li>• коммерческую эффективность, учитывающую финансовые последствия для участников инновационной деятельности.</li> </ul> Уровень эффективности новшества включает наглядность позитивных последствий инновации, соответствие инновации целям социума или структуры, относительную выгодность инновации, что отражает противоречие между позитивными и негативными последствиями. Наиболее благоприятно этот фактор проявляется, если преимущества новшества наглядно продемонстрированы, инновация соответствует целям и задачам социума или структуры, позитивные последствия осуществления инновации перевешивают негативные. В этом случае новшество может быть признано однозначно эффективным. Внедрение новшеств может дать три вида эффекта: экономический, технологический и социальный
	Роялти (англ. royalties)	Роялти (англ. royalties) — периодические выплаты, причитающиеся держателю авторских прав за каждую публикацию, публичное воспроизведение или другое использование его произведения. Роялти является компенсацией за использование патента, авторского права, природных ресурсов и других видов собственности, выплачиваемой в виде процента от стоимости проданных товаров и услуг, при производстве которых использовались патенты, авторские права и др. На практике роялти устанавливаются в виде фиксированных ставок, которые выплачиваются лицензиатом через согласованные промежутки времени в течение действия лицензионного соглашения. Ставка роялти устанавливается в процентах от стоимости чистых продаж лицензионной продукции, её себестоимости, валовой прибыли или определяется в расчёте на единицу выпускаемой продукции. Наиболее распространённым методом является исчисление роялти в процентах от стоимости продаж продукции. Также роялти означает плату за право разработки природных ресурсов.

7	Паушальный платеж	Паушальный платеж – единовременное вознаграждение за право пользоваться предметом лицензионного соглашения до получения экономического эффекта (прибыли) от его использования. Это фактическая цена лицензии. Вознаграждение в виде такого платежа является капитализацией роялти, то есть его досрочной единовременной выплатой. Паушальные платежи рекомендуется применять в тех случаях, когда к лицензиату переходит весь комплекс прав в отношении предмета лицензии (аналогично с договором купли-продажи); при предоставлении лицензии предприятию (организации) другого министерства (ведомства), малоизвестному независимому лицензиату в тех случаях, когда нет реальной возможности осуществить действенный контроль за деятельностью лицензиата по использованию объекта лицензии.
8	Контрафакт	Контрафактом, согласно Закону о «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров», являются «товары, этикетки, упаковки этих товаров, на которых незаконно используется товарный знак или сходное с ним до степени смешения обозначение». Основную роль в определении контрафактности продукции играет незаконное использование интеллектуальных прав на продукт (ст. 1252 ГК РФ). Товар или его упаковка, на которую нанесен товарный знак или знак, сходный по внешним признакам с товарным знаком, считается контрафактным (ст. 1515 ГК РФ). Основным признаком контрафакта является отсутствие разрешительной документации от владельца интеллектуальной собственности на реализацию товара или распространение объектов авторского права нематериального характера без согласия владельца. Распространение данной продукции считается преступлением. Наказание за торговлю и изготовление контрафактной продукции, нарушение авторских прав предусмотрено статьями 146, 147 УК РФ. Контрафакт подразделяется на несколько типов: незаконное использование торговой марки, товарного знака, названия, бренда компании; производство продукции со сходным названием, с заменой букв на этикетке; присвоение логотипа фирмы в неизменном виде; использование программного обеспечения, иных разработок без разрешения собственника. Борьба с производством контрафактной продукции, проводимая государством, приводит к повышению собираемости налогов, защите потребителей от некачественных товаров. С контрафактом тесно соседствуют фальсификат (от лат. falsifico – подделываю).
9	Понятие «НоуХау»	Ноу-Хау или, как это определено в ГК РФ, «секреты производства, сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие) о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и о способах осуществления профессиональной деятельности, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность вследствие неизвестности их третьим лицам, если к таким сведениям у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и обладатель таких сведений принимает разумные меры для соблюдения их конфиденциальности, в том числе путем введения режима коммерческой тайны». В связи с тем, что ноу-хау не охраняется государством, его охрану обеспечивает сам обладатель секрета производства.
10	Национальная инновационная система	Национальная инновационная система – это сложная система экологического типа (далее экосистема), состоящая из разнородных элементов и представляющая собой современную институциональную

		<p>модель получения и практического использования при максимально возможном распространении научных результатов и результатов творческой деятельности, их воплощения в новых продуктах, технологиях, услугах во всех сферах жизни общества. Как экосистема, национальная инновационная система является сложной самоорганизующейся, саморегулирующейся и саморазвивающейся системой. Национальная инновационная система обеспечивает соединение науки с реальным сектором экономики. В соответствии с подходом ОЭСР к ключевым компонентам НИС относятся: инновационно-активные фирмы, осуществляющие инвестиции в исследования и внедрение новых технологий для увеличения прибыли и удовлетворения потребительского спроса; специализированные государственные институты, поддерживающие или ведущие исследования и способствующие распространению новых технологий; институты высшего образования (университеты), объединяющие исследовательскую деятельность и подготовку кадров; специализированные государственные программы (комплексы мероприятий), направленные на развитие науки и распространение новых технологий; отрасли законодательства, устанавливающие режим прав на интеллектуальную собственность, особенности взаимодействия различных институтов и т.д.</p>
11	<p>Основные направления государственной инновационной политики в Российской Федерации</p>	<p>Основными направлениями государственной инновационной политики в Российской Федерации являются: • содействие развитию фундаментальной и прикладной науки, подготовке научных кадров и малого предпринимательства; • создание программ, направленных на повышение инновационной активности в сфере производства; • формирование госзаказов на научноисследовательские и опытноконструкторские разработки (НИОКР), обеспечивающих начальный спрос на инновации, которые затем тиражируются в различных отраслях экономики; • введение налоговых и других инструментов госрегулирования, стимулирующих принятие эффективных инновационных решений; • посредничество во взаимоотношениях академической, вузовской и прикладной науки, стимулирующее кооперацию в области НИОКР; • содействие развитию инновационной деятельности в регионах, межрегиональному и международному трансферу технологий, международному инвестиционному сотрудничеству; • деятельность по улучшению законодательного обеспечения инновационной деятельности (право на интеллектуальную собственность, законодательное регулирование деятельности финансовых рынков и создания инновационных фирм); • финансирование инновационной инфраструктуры и связующих звеньев, таких, как инновационные центры, бизнес-инкубаторы и т. д.; • государственная помощь предприятиям через предоставление грантов, ссу</p>
12	<p>Лидерство фирмы в инновациях</p>	<p>Современная организация проигрывает, если развивается традиционными путями, поэтому она вынуждена ориентироваться на новые направления в своем развитии. Инновационные компании стремятся обеспечить не просто высокое качество. Их цель – создавать продукты и услуги с качественными характеристиками, выходящими за рамки привычного и становящимися в высшей степени востребованными. Многие компании сегодня заняты снижением издержек, фокусированием на постепенном совершенствовании существующей продукции и расширении ассортимента. Это делается для того, чтобы не отстать от конкурентов. Но компании – специалисты инноваций</p>

		<p>придерживаются других приоритетов. Вместо того, чтобы все время оглядываться на конкурентов, они стараются разобраться в текущих, явных и неявных, потребностях клиентов, их нуждах и желаниях, чтобы удовлетворить их в будущем. Результатом здесь становятся продукты и услуги с очень высокими качествами: они меньше, быстрее, легче, современнее, точнее, ярче, с увеличенным сроком хранения и т.д.</p>
13	Риски в инновациях	<p>Инновационная деятельность в большей степени, чем другие направления предпринимательской деятельности, сопряжена с риском, так как полная гарантия благополучного результата в инновационном предпринимательстве практически отсутствует. Трудности принятия решений по ИП обусловлены, во-первых, значительной степенью неопределённости будущих условий, в которых будет осуществляться проект, и, во-вторых, возможной противоречивостью сравнительных оценок альтернативных вариантов проекта. Фактор неопределённости будущих условий проекта приводит к появлению риска для инвесторов и к необходимости принятия мер для его снижения. Противоречивость сравнительной оценки ИП по различным критериям вызывает необходимость дополнительного анализа сравниваемых проектов для окончательного выбора одного из них. Под неопределённостью понимается неполнота или неточность информации об условиях реализации проекта, в том числе сопутствующих затратах и результатах. Неопределённость, связанная с возможностью возникновения в ходе реализации проекта неблагоприятных ситуаций и последствий, характеризуется понятием риска. Может оказаться, что результат реализации выбранного ИП не приводит к достижению поставленной цели. Возможность такого результата осуществления проекта, при котором поставленная цель не достигается, представляет собой риск инновационной деятельности (инновационный риск). По своей сути инновационный риск зависи</p>
14	Отбор и оценка инновационных проектов.	<p>Очень важно произвести оценку имеющихся вариантов и выбор оптимального варианта проекта. Отбор проектов необходим для снижения риска инновационной деятельности предпринимательской фирмы. Инновационный проект, эффективный для одного предприятия, может оказаться неэффективным для другого в силу объективных и субъективных причин (территориальной расположенности, состояния основных фондов, уровня квалификации персонала и пр.) [57]. Отбор инновационных проектов с помощью перечня критериев заключается в следующем: рассматривается соответствие проекта каждому из установленных критериев и по каждому критерию даётся оценка проекту. Метод позволяет увидеть все достоинства и недостатки проекта и гарантирует, что ни один из критериев, которые необходимо принять во внимание, не будет забыт, даже если возникнут трудности с первоначальной оценкой. Критерии, необходимые для оценки инновационных проектов, могут различаться в зависимости от конкретных особенностей организации, ее отраслевой принадлежности и стратегической направленности. При составлении перечня критериев необходимо использовать лишь те из них, которые вытекают непосредственно из целей, стратегии и задач организации, ее ориентации, долгосрочных планов. Проекты, получающие высокую оценку с позиции одних целей, стратегий и задач, могут не получить ее с точки зрения других.</p>
15	Управление инновационным проектом	<p>управлением инновационным проектом следует понимать процесс принятия и реализации управленческих решений, связанных с определением целей, организационной структуры, планированием</p>

	<p>мероприятий и контролем над ходом их выполнения, направленных на реализацию инновационной идеи. Обобщённо цикл управления можно представить двумя стадиями: разработка инновационного проекта и управление его реализацией. На первой стадии определяются цели проекта, ожидаемые конечные результаты, даётся оценка конкурентоспособности и перспективности результатов, возможного эффекта, формируется состав заданий и комплекс мероприятий проекта, осуществляется планирование и оформление проекта. На второй стадии выбираются организационные формы управления, решаются задачи измерения, прогнозирования, оценки складывающейся оперативной ситуации по достижению результатов, затратам времени, ресурсов, анализу и устранению причин отклонения от разработанного плана, коррекция плана, применению системы мотивации. Важной составной частью управления реализацией проектов является контроль над ходом реализации. Контроль целесообразно осуществлять по трём направлениям: по качеству: должны соблюдаться требования целевого назначения проекта и его выходные характеристики; по стоимости: необходимо соблюдать бюджетные требования, расходы должны быть по возможности минимизированы; по времени: проект должен быть выполнен в требуемые сроки.</p>
--	---

## Критерии и шкалы оценивания промежуточной аттестации

### Шкала и критерии оценки (экзамен)

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
<p>1. Полно раскрыто содержание вопросов билета.</p> <p>2. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология.</p> <p>3. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации.</p> <p>4. Продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность умений и знаний.</p> <p>5. Ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.</p>	<p>1. Ответ удовлетворяет основным требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа.</p> <p>2. Опушены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора.</p> <p>3. Допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.</p>	<p>1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.</p> <p>2. Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов.</p> <p>3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность умений и знаний.</p>	<p>1. Содержание материала не раскрыто.</p> <p>2. Ошибки в определении понятий, не использовалась терминология в ответе.</p>