

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический

университет»

Дата подписания: 10.07.2026 13:52:01

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Институт экономики предприятий

Кафедра Экономики, организации и стратегии развития предприятия

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол №11 от 27 мая 2026 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: производственная практика

тип практики: научно-исследовательская работа

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Образовательная программа: Экономика и технологии бережливого производства

Оглавление

- 1 Вид практики, способ и формы ее проведения
- 2 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Указание места практики в структуре образовательной программы
- 4 Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
- 5 Содержание практики
- 6 Указание форм отчетности по практике
- 7 Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
- 8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
- 9 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: научно-исследовательская работа

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции			
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.1 Формулирует методы и стили управления, модели организационного поведения, принципы и стратегии командной работы, условия эффективной командной работы	УК-3.1 Знать методы и стили управления, модели организационного поведения	УК-3.1 Уметь выполнять командную работу, разрабатывать стратегии командной работы	УК-3.1 Владеть навыками организации эффективной командной работы
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1 Знает современные коммуникативные технологии и принципы, закономерности академической и профессиональной устной и письменной коммуникации	УК-4.1 Знать принципы, закономерности академической и профессиональной устной и письменной коммуникации	УК-4.1 Уметь применять коммуникативные технологии академической и профессиональной устной и письменной коммуникации	УК-4.1 Владеть навыками применения современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.2 Применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы академического и профессионального взаимодействия, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 Знать технологии, методы и способы академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Владеть навыками академического и профессионального взаимодействия, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1 Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знать	УК-5.1 Уметь	УК-5.1 Владеть
	сущность, разнообразие и исторические типы культур, их соотношение, взаимосвязь и взаимодействие	обеспечивать взаимодействие между представителями различных культур и общаться в мире культурного многообразия; ориентироваться в современных тенденциях межкультурного взаимодействия	навыками анализа типов межкультурного взаимодействия
УК-5.2 Обеспечивает взаимопонимание между представителями различных культур и применяет навыки общения в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.2 Владеть
	основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов	анализировать особенности межкультурного взаимодействия с	приемами и средствами создания поликультурной среды для межкультурного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.1 Определяет техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности, выявляет мотивы и стимулы для саморазвития; определяет приоритеты профессионального роста	УК-6.1 Знать	УК-6.1 Уметь	УК-6.1 Владеть
	основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности, методы, формы и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	выбирать техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности, выявлять мотивы и стимулы для саморазвития; определять приоритеты профессионального роста	навыками реализации методов и форм совершенствования своей профессиональной деятельности, навыками оценки, оптимального использования ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), построения гибкой профессиональной траектории
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен разрабатывать экономические обоснования для проведения научных исследований и оперативных планов развития организации			
ПК-2.1 Разрабатывает экономические обоснования для проведения научных исследований	ПК-2.1 Знать	ПК-2.1 Уметь	ПК-2.1 Владеть
	методы, инструменты разработки экономические обоснования	разрабатывать экономические обоснования для проведения научных исследований	навыками оценки результатов экономического обоснования для проведения научных исследований
ПК-2.2 Подготавливает экономические обоснования для разработки научно-методических ма-	ПК-2.2 Знать	ПК-2.2 Уметь	ПК-2.2 Владеть
	порядок действий, систему показателей экономического обоснования	использовать методы и технологии экономические	навыками подготовки экономического обоснования для разработки

териалов, реализации стратегических и оперативных планов развития организации	для разработки научно- методических материалов, реализации стратегических и оперативных планов развития организации	обоснования разработки научно- методических материалов, реализации стратегических и оперативных планов развития организации	научно методических материалов, реализации стратегических и оперативных планов развития организации
ПК-3 Способен управлять ключевыми экономическими показателями для внедрения технологий бережливого производства			
ПК-3.2 Разрабатывает варианты управленческих решений на основе проведения мониторинга финансово-экономических показателей для внедрения технологий бережливого производства	ПК-3.2 Знать методологию разработки управленческих решений внедрения технологий бережливого производства	ПК-3.2 Уметь проводить мониторинг финансово-экономических показателей для внедрения технологий бережливого производства	ПК-3.2 Владеть навыками разработки вариантов управленческих решений на основе проведения мониторинга финансово-экономических показателей для внедрения технологий бережливого производства

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы магистратуры Б2 Практика Б2.О.01(У) «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» является обязательным и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
1	2	3	108/1	Зачет с оценкой

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	Подготовительный этап: – Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. – Прохождение инструктажа по технике безопасности. – Получение индивидуального задания от руководителя практики	УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2
2	Основной этап 1. Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе ознакомление со структурой организации, нормативными документами, определяющими ее статус и функции,	УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2

	<p>2. Определение основных методов исследования полученных фактических данных;</p> <p>3. Изучение литературы, основных достижений отечественной и зарубежной науки в области профессиональной деятельности.</p> <p>4. Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания.</p>	
3	<p>Заключительный этап:</p> <p>1. Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием;</p> <p>2. Подготовка отчетной документации по итогам практики.</p>	<p>УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2</p>
	<p>Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)</p>	<p>УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2</p>

6. Указание форм отчетности по практике

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);

- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-3.1	+	+
УК-4.1	+	+
УК-4.2	+	+
УК-5.1	+	+
УК-5.2	+	+
УК-6.1	+	+
ПК-2.1	+	+
ПК-2.2	+	+
ПК-3.2	+	+

Уровни сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции			
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
УК-3.1 Формулирует методы и стили управления, модели организационного поведения, принципы и стратегии командной работы, условия эффективной командной работы	УК-3.1 Знать методы и стили управления, модели организационного поведения	УК-3.1 Уметь выполнять командную работу, разрабатывать стратегии командной работы	УК-3.1 Владеть навыками организации эффективной командной работы
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями,		

	умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях		
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1 Знает современные коммуникативные технологии и принципы, закономерности академической и профессиональной устной и письменной коммуникации	УК-4.1 Знать	УК-4.1 Уметь	УК-4.1 Владеть
	принципы, закономерности академической и профессиональной устной и письменной коммуникации	применять коммуникативные технологии академической и профессиональной устной и письменной коммуникации	навыками применения современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.2 Применяет на практике коммуникативные технологии, методы и способы академического и профессионального взаимодействия, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.2 Владеть
	технологии, методы и способы академического и профессионального взаимодействия	применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы академического и профессионального взаимодействия	навыками академического и профессионального взаимодействия, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах)
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях		
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия			
УК-5.1 Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знать	УК-5.1 Уметь	УК-5.1 Владеть
	сущность, разнообразие и исторические типы культур, их соотношение, взаимосвязь и взаимодействие	обеспечивать взаимодействие между представителями различных культур и общаться в мире культурного многообразия; ориентироваться в современных тенденциях межкультурного взаимодействия	навыками анализа типов межкультурного взаимодействия
УК-5.2 Обеспечивает взаимопонимание между представителями различных культур и применяет навыки общения в про-	УК-5.2 Знать	УК-5.2 Уметь	УК-5.2 Владеть
	основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и	анализировать особенности межкультурного взаимодействия с	приемами и средствами создания поликультурной среды для межкуль-

цессе межкультурного взаимодействия	межкультурных контактов		турного взаимодействия в ходе решения задач профессиональной деятельности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях		
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
УК-6.1 Определяет техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности, выявляет мотивы и стимулы для саморазвития; определяет приоритеты профессионального роста	УК-6.1 Знать	УК-6.1 Уметь	УК-6.1 Владеть
	техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности, мотивы и стимулы для саморазвития, приоритеты профессионального роста	определять техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности, выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определять приоритеты профессионального роста	иметь навыки определения техник самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности, выявления мотивов и стимулов для саморазвития, определения приоритетов профессионального роста
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях		
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен разрабатывать экономические обоснования для проведения научных исследований и оперативных планов развития организации			
ПК-2.1 Разрабатывает экономические обоснования для проведения научных исследований	ПК-2.1 Знать	ПК-2.1 Уметь	ПК-2.1 Владеть
	методы, инструменты разработки экономические обоснования	разрабатывать экономические обоснования для проведения научных исследований	навыками оценки результатов экономического обоснования для проведения научных исследований

ПК-2.2 Подготавливает экономические обоснования для разработки научно-методических материалов, реализации стратегических и оперативных планов развития организации	ПК-2.2 Знать	ПК-2.2 Уметь	ПК-2.2 Владеть	
	порядок действий, систему показателей экономического обоснования для разработки научно-методических материалов, реализации стратегических и оперативных планов развития организации	использовать методы и технологии экономические обоснования разработки научно-методических материалов, реализации стратегических и оперативных планов развития организации	навыками подготовки экономического обоснования для разработки научно-методических материалов, реализации стратегических и оперативных планов развития организации	
	Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
	Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях			
ПК-3 Способен управлять ключевыми экономическими показателями для внедрения технологий бережливого производства				
ПК-3.2 Разрабатывает варианты управленческих решений на основе проведения мониторинга финансово-экономических показателей для внедрения технологий бережливого производства	ПК-3.2 Знать	ПК-3.2 Уметь	ПК-3.2 Владеть	
	методологию разработки управленческих решений внедрения технологий бережливого производства	проводить мониторинг финансово-экономических показателей для внедрения технологий бережливого производства	навыками разработки вариантов управленческих решений на основе проведения мониторинга финансово-экономических показателей для внедрения технологий бережливого производства	
	Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
	Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях			

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.

2. Защита отчета о практике обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.

3. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы

1. Особенности развития предприятия (организации) в современных условиях развития экономики

2. Тенденции развития направления деятельности в рамках исследования, проводимого по теме выпускной квалификационной работы

3. Методы, используемые для проведения научного исследования

4. Теоретико-методические аспекты проблемы исследования

5. Влияние факторов внешней среды на определенный объект исследования

6. Учет факторов внутренней среды на формирование направлений развития объекта исследования

7. Описание проблем по привлечению источников финансирования по реализации направлений развития объекта исследования

8. Система финансово-экономических показателей мониторинга деятельности предприятия.

9. Методы и технологии экономические обоснования разработки научно- методических материалов.

10. Методика разработки и реализации стратегических и оперативных планов развития организации.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; 	УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2	Повышенный

	<ul style="list-style-type: none"> – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 		
<p>Зачтено (с оценкой «Хорошо»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2</p>	<p>Базовый</p>

<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонтирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2</p>	<p>Пороговый</p>
<p>Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; – отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены. – в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. 	<p>УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>

	– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.		
--	--	--	--

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1 Литература:

Основная литература

Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19861-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582715>

Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебник для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16829-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561361>

Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583593>

Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16695-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568546>

Теория принятия решений в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. Г. Халина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03486-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560095>

Теория принятия решений в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для вузов / ответственный редактор В. Г. Халин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03495-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561465>

Рубчинский, А. А. Методы и модели принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / А. А. Рубчинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03619-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583194>

Дополнительная литература

Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / М. И. Тертышник. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 509 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16540-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587020>

Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21585-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582595>

Горелов, Н. А. Цифровая экономика и информационное общество : учебник для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18432-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586194>

Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений : учебник и практикум для вузов / Д. С. Набатова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02699-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583202>

Филинов-Чернышев, Н. Б. Разработка и принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Филинов-Чернышев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584035>

Трофимова, Л. А. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21610-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582593>

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС; ОС «Альт Рабочая станция» 10; ОС «Альт Образование» 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

Профессиональные базы данных

1. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»
2. <http://www.gks.ru/> - Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики)
3. <https://minfin.gov.ru/> - Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России)

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.economy.gov.ru/> - Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России)

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска

	Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования