

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 05.07.2022 09:08:31

Уникальный программный ключ: «Самарский государственный экономический университет»
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

Институт менеджмента
Кафедра прикладного менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 9 от 31 мая 2022 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: производственная

тип практики: преддипломная

способ проведения: стационарная/выездная

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: **38.04.02 Менеджмент**

Образовательная программа: **Стратегический финансовый менеджмент**

Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: преддипломная.

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции			
<p>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p> <p>Этап формирования компетенции – промежуточный</p>	<p>УК1.1: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения.</p>	<p>УК1.2: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий.</p>	<p>УК1.3: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.</p>
<p>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>Этап формирования компетенции – промежуточный</p>	<p>УК-2.1.: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта</p>	<p>УК-2.2.: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ</p>	<p>УК-2.3.: навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах</p>
<p>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>Этап формирования</p>	<p>УК-3.1.: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами.</p>	<p>УК-3.2.: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать</p>	<p>УК-3.3.: методами организации и управления коллективом, планированием его действий</p>

компетенции – промежуточный		мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия Этап формирования компетенции – промежуточный	УК4.1: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации.	УК4.2: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения.	УК4.3: Владеть методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия Этап формирования компетенции – промежуточный	УК-5.1.: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь	УК-5.2.: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия	УК-5.3.: способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Этап формирования компетенции – промежуточный	УК6.1: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.	УК6.2: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты.	УК6.3: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления Этап формирования компетенции – промежуточный	ОПК-1.1.: задачи профессиональной деятельности на основе знаний экономической, организационной и управленческой теорий (на продвинутом уровне), инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.2.: формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя современные теоретические концепции менеджмента, инновационные подходы, обобщения и критический анализ практик управления	ОПК-1.3.: Применять аналитический инструментарий для решения профессиональных задач управления, в том числе с применением цифровых технологий

<p>ОПК-2: Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно - аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>Этап формирования компетенции – промежуточный</p>	<p>ОПК-2.1.: выбирать и применять соответствующие содержанию управленческих и исследовательских задач современные методики, инструменты и технологии сбора и обработки данных</p>	<p>ОПК-2.2.: применять инновационные методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно - аналитических систем, технологий искусственного интеллекта</p>	<p>ОПК-2.3.: способностью содержательно интерпретировать полученные результаты анализа при решении управленческих и исследовательских задач на основе современных цифровых технологий сбора данных, полученных с использованием цифровых технологий</p>
<p>ОПК-3: Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p> <p>Этап формирования компетенции – промежуточный</p>	<p>ОПК-3.1.: методы самостоятельной разработки и приемы, способствующие реализации организационно - управленческих решений на основе анализа проблемных ситуаций и стратегических планов организации</p>	<p>ОПК-3.2: обосновывать организационно - управленческие решения исходя из их социальной значимости в условиях сложной (в том числе кросс - культурной) и динамичной среды</p>	<p>ОПК-3.3: участвует в реализации принятых решений и проводит оценку их операционной и организационной эффективности</p>
<p>ОПК-4: Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>ПК-4.1.: основные подходы к руководству проектной и процессной деятельностью в организации на основе современных теорий и моделей проектного управления, передовых практик управления, лидерских и коммуникативных навыков</p>	<p>ПК-4.2.: разрабатывать новые направления развития бизнеса организации и оценивать необходимые ресурсы и компетенции исходя из рыночных возможностей</p>	<p>ПК-4.3.: . приемами разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес- модели организаций</p>

Этап формирования компетенции – промежуточный			
ОПК-5: Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ПК-5.1.: методы сбора, анализа и синтеза информации о научных исследованиях в менеджменте и смежных областях	ПК-5.2.: обобщать и критически оценивать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях	ПК-5.3.: способностью выполнять научно-исследовательские проекты в менеджменте и смежных областях
Этап формирования компетенции – промежуточный			
Профессиональные компетенции			
ПК-1: Способен анализировать работы систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом, оценивать качество взаимодействий между субъектами внутреннего контроля и разрабатывать предложения по совершенствованию взаимодействия внутренних контролеров	ПК-1.1.: 1 основы формирования системы внутреннего контроля в организации и принципы осуществления контрольной деятельности	ПК-1.2.: оценивать качество взаимодействий между субъектами внутреннего контроля и разрабатывать предложения по совершенствованию взаимодействия внутренних контролеров	ПК-1.3.: способностью анализировать работы систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом
Этап формирования компетенции – промежуточный			
ПК-2: Способен разрабатывать, внедрять и реализовывать стратегию развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта	ПК-2.1.: модели и принципы организации систем внутреннего контроля хозяйствующего субъекта	ПК-2.2.: оформлять документацию, необходимую для эффективного осуществления финансового контроля и контрольной деятельности	ПК-2.3.: способностью разрабатывать, внедрять и реализовывать стратегию развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта
Этап формирования компетенции – промежуточный			
ПК-3: Способен анализировать лучшие современные мировые	ПК-3.1.: современные мировые тенденции развития методологии	ПК-3.2.: анализировать лучшие современные мировые практики	ПК-3.3.: инструментами минимизации рисков

<p>практики построения систем управления рисками, а также тенденции риск-менеджмента с целью адаптации и актуализации системы управления рисками организации под изменения бизнес-среды</p> <p>Этап формирования компетенции – промежуточный</p>	<p>риск- менеджмента с целью адаптации и актуализации системы управления рисками организации под изменения бизнес-среды</p>	<p>построения систем управления рисками</p>	<p>производственной и финансовой деятельности</p>
<p>ПК-4: Способен разрабатывать нормативные акты по управлению рисками; оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного функционирования процесса управления рисками; проектировать современные системы управления рисками в соответствии с международными стандартами</p> <p>Этап формирования компетенции – промежуточный</p>	<p>ПК-4.1.: оценивать необходимые ресурсные затраты, для обеспечения эффективного функционирования процесса управления рисками</p>	<p>ПК-4.2.: разрабатывать нормативные и локальные акты по управлению рисками на основании международного и отечественного опыта</p>	<p>ПК-4.3.: способностью проектировать современные системы управления рисками в соответствии с международными стандартами</p>

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы магистратуры Б.2 «Практики» является обязательным и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
5	4	6	216 / 2	Зачет с оценкой

5. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
2	<p>Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. – Прохождение инструктажа по технике безопасности. – Получение индивидуального задания от руководителя практики 	УК-1.1., УК-1.2., УК-1.3., УК-2.1., УК-2.2., УК-2.3., УК-3.1., УК-3.2., УК-3.3., УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3., УК-5.1., УК-5.2., УК-5.3., УК-6.1., УК-6.2., УК-6.3., ОПК-1,1, ОПК-1.2., ОПК-1.3., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-2.3., ОПК-3.1., ОПК-3.2., ОПК-3.3.,
3	<p>Основной этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе ознакомление со структурой организации, нормативными документами, определяющими ее статус и функции, – Выполнение индивидуального задания; – Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания. 	УК-1.1., УК-1.2., УК-1.3., УК-2.1., УК-2.2., УК-2.3., УК-3.1., УК-3.2., УК-3.3., УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3., УК-5.1., УК-5.2., УК-5.3., УК-6.1., УК-6.2., УК-6.3., ОПК-1,1, ОПК-1.2., ОПК-1.3., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-2.3., ОПК-3.1., ОПК-3.2., ОПК-3.3., ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-5.1., ОПК-5.2., ОПК-5.3., ПК-1.1., ПК-1.2., ПК-1.3., ПК-2.1., ПК-2.2., ПК-2.3., ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3., ПК-4.1., ПК-4.2., ПК-4.3.
4	<p>Заключительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; – Подготовка отчетной документации по итогам практики. 	УК-1.1., УК-1.2., УК-1.3., УК-2.1., УК-2.2., УК-2.3., УК-3.1., УК-3.2., УК-3.3., УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3., УК-5.1., УК-5.2., УК-5.3., УК-6.1., УК-6.2., УК-6.3., ОПК-1,1, ОПК-1.2., ОПК-1.3., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-2.3., ОПК-3.1., ОПК-3.2., ОПК-3.3., ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-5.1., ОПК-5.2., ОПК-5.3., ПК-1.1., ПК-1.2., ПК-1.3., ПК- 2.1., ПК-2.2., ПК-2.3., ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3., ПК-4.1., ПК- 4.2., ПК-4.3.
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	УК-1.1., УК-1.2., УК-1.3., УК-2.1., УК-2.2., УК-2.3., УК-3.1., УК-3.2., УК-3.3., УК-4.1., УК-4.2., УК-4.3., УК-5.1., УК-5.2., УК-5.3., УК-6.1., УК-6.2., УК-6.3., ОПК-1,1, ОПК-1.2., ОПК-1.3., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-2.3.,

		ОПК-3.1., ОПК-3.2., ОПК-3.3., ОПК-4.1., ОПК-4.2., ОПК-4.3., ОПК-5.1., ОПК-5.2., ОПК-5.3., ПК-1.1., ПК-1.2., ПК-1.3., ПК- 2.1., ПК-2.2., ПК-2.3., ПК-3.1., ПК-3.2., ПК-3.3., ПК-4.1., ПК- 4.2., ПК-4.3.
--	--	--

6. Указание форм отчетности по практике.

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-1	+	+
УК-2	+	+
УК-3	+	+
УК-4	+	+
УК-5	+	+
УК-6	+	+
ОПК-1	+	+
ОПК-2	+	+
ОПК-3	+	+
ОПК-4	+	+
ОПК-5	+	+
ПК-1	+	+
ПК-2	+	+
ПК-3	+	+
ПК-4	+	+

Уровни сформированности компетенций

Этап формирования компетенций УК-1; УК-2, УК-3, УК-4; УК-5, УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 – промежуточный

Универсальные компетенции

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

	УК-1.1.: Знать	УК-1.2.: Уметь	УК-1.3.: Владеть
Пороговый	возможности обработки собранной информации для решения профессиональных задач	систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач	приемами решения профессиональных задач на основе результатов анализа и обработки собранной информации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	способы систематизации разнородных данных, процедур анализа проблем и принятия решения	осуществлять эффективные процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	навыками анализа и систематизации данных
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методики постановки	анализировать методы установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них;	приемами выбора методов установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них;

	целей и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях	методики постановки целей и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях	методики постановки целей и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях
--	---	---	---

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

	УК-2.1.: Знать	УК-2.2.: Уметь	УК-2.3.: Владеть
Пороговый	методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	анализировать методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	навыками выбора наиболее эффективных методов управления проектами на этапах их жизненного цикла
Стандартный (в дополнение к пороговому)	способы формирования альтернативных проектов	эффективно выбирать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов	приемами разработки проектов, определения целевых этапов основных направлений работ
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах	разрабатывать проекты в избранной профессиональной сфере	приемами оценки потребности в ресурсах

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

	УК-3.1.: Знать	УК-3.2.: Уметь	УК-3.3.: Владеть
Пороговый	методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	развивать методики формирования команд	навыками использования методов эффективного руководства коллективами
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы формирования командной стратегии	анализировать и формировать методы эффективного руководства коллективами	навыками организации работы коллективов, управления коллективами, формированию мероприятий по личностному, образовательному и профессиональному росту
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы организации и управления коллективом, планированием его действий	исследовать и анализировать методы организации и управления коллективом, планированием его действий	приемами управления коллективами

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

	УК-4.1.: Знать	УК-4.2.: Уметь	УК-4.3.: Владеть
--	----------------	----------------	------------------

Пороговый	современные коммуникативные технологии на иностранном языке	использовать современные коммуникации на иностранном языке в решении профессиональных задач	навыками общения на иностранном языке
Стандартный (в дополнение к пороговому)	коммуникативные технологии, методы и способы делового общения	использовать на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения	навыками делового общения на основе современных коммуникативных технологий
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методику межличностного делового общения	использовать в профессиональной деятельности общение на государственном и иностранном языках	приемами делового общения с применением профессиональных языковых форм и средств

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

	УК-5.1.: Знать	УК-5.2.: Уметь	УК-5.3.: Владеть
Пороговый	разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь	применять на практике в процессе делового общения особенности различных культур	навыками общения с представителями различных культур
Стандартный (в дополнение к пороговому)	многообразие культур в современном мире	обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между представителями различных культур	навыками общения в мире культурного многообразия
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	способы анализа противоречий между представителями различных культур	на основании анализа противоречий и конфликтов в межкультурной коммуникации найти способы их разрешения	приемами анализа противоречий и конфликтов в межкультурной коммуникации

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

	УК-4.1.: Знать	УК-4.2.: Уметь	УК-4.3.: Владеть
Пороговый	основные принципы профессионального и личностного развития	использовать на практике принципы профессионального роста исходя из этапов карьерного роста	навыками совершенствования своей деятельности на основе самооценки
Стандартный (в дополнение к пороговому)	задачи профессионального и личностного развития	изменять карьерную траекторию; расставлять приоритеты карьерного движения	навыками личностного и профессионального развития
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	способы управления познавательной деятельностью	осуществлять самооценку с целью совершенствования своей образовательной деятельности	навыками управления своей познавательной деятельностью

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

	ОПК-1.1.: Знать	ОПК-1.2.: Уметь	ОПК-1.3.: Владеть
Пороговый	современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий (на продвинутом уровне), инновационные подходы и практики управления	использовать современные концепции экономических, организационных и управленческих теорий, инновационные подходы и практики управления для успешного осуществления профессиональной деятельности	навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы формализации профессиональных задач, методики критического анализа практик управления	формулировать профессиональные задачи, использовать, методы их формализации, методики критического анализа практик управления	способностью формулировать профессиональные задачи, использовать, методы их формализации, методики критического анализа практик управления
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	аналитический инструментарий решения типовых задач управления, теоретические основы цифровых технологий	применять знания инновационных подходов, обобщения и критического анализа для решения профессиональных задач	способностью применять аналитический инструментарий для решения профессиональных задач управления, в том числе с применением цифровых технологий

ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

	ОПК-2.1.: Знать	ОПК-2.2.: Уметь	ОПК-2.3.: Владеть
Пороговый	современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа	использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа	технологиями интерпретации результатов анализа при решении управленческих и исследовательских задач
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта	использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	методами обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы анализа и интерпретации результатов результаты анализа при решении управленческих и исследовательских задач на основе современных	использовать методы анализа и интерпретации результатов при решении управленческих и исследовательских задач решений в экономике и	способностью содержательно интерпретировать полученные результаты анализа при решении управленческих и

	цифровых технологий	менеджменте	исследовательских задач на основе современных цифровых технологий сбора данных, полученных с использованием цифровых технологий
--	---------------------	-------------	---

ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно- управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

	ОПК-3.1.: Знать	ОПК-3.2.: Уметь	ОПК-3.3.: Владеть
Пороговый	современные методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций	анализировать, оценивать и находить решения проблемных организационно- управленческих ситуаций в деятельности организации	технологиями оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций
Стандартный (в дополнение к пороговому)	современные методы разработки и обоснования организационно- управленческих решений с учетом их социальной значимости	оценивать социальную значимость предлагаемых организационно - управленческих решений	методами управления реализацией принятых решений и их оценки с учетом их социальной значимости
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы оценки эффективности организационно- управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды	оценивать операционную и организационную эффективность принятия управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды	способностью оценки операционной и организационной эффективности принятых управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды

ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

	ОПК-4.1.: Знать	ОПК-4.2.: Уметь	ОПК-4.3.: Владеть
Пороговый	современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления	применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки	технологиями анализа рыночных возможностей, необходимых ресурсов и компетенций организации для разработки новых направлений развития
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы анализа новых рыночных возможностей, их оценки исходя из ресурсов и компетенций организации	использовать методы анализа рыночных возможностей, необходимых ресурсов и компетенций организации для разработки новых направлений развития	методами оценки необходимых ресурсов для развития организации
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы разработки стратегий создания и развития инновационных направлений деятельности, методы формирования бизнес-моделей	применять на практике методы разработки стратегий создания и развития инновационных направлений деятельности, методы формирования бизнес-	способностью разработки стратегий создания и развития инновационных направлений деятельности, методы формирования бизнес-моделей

	организации	моделей организации	организации
--	-------------	---------------------	-------------

ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно- исследовательские проекты.

	ОПК-5.1.: Знать	ОПК-5.2.: Уметь	ОПК-5.3.: Владеть
Пороговый	научные теории и современные тенденции развития исследований в менеджменте и смежных областях	обобщать полученные результаты научных исследований	способностью реализовывать положения научно - исследовательских проектов, участником которых является
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы сбора, анализа и синтеза информации о научных исследованиях в менеджменте и смежных областях	критически оценивать результаты, полученные в процессе сбора, анализа и синтеза информации о научных исследованиях в менеджменте и смежных областях	технологиями формирования локальных научно-исследовательских проектов и их реализации в менеджменте и смежных областях
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы научных исследований и обобщения их результатов в целях получения научных знаний о менеджменте	обобщать и критически оценивать результаты научных исследований в менеджменте и смежных областях	способностью выполнять научно- исследовательские проекты в менеджменте и смежных областях

Профессиональные компетенции

ПК-1 Способен анализировать работы систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом, оценивать качество взаимодействий между субъектами внутреннего контроля и разрабатывать предложения по совершенствованию взаимодействия внутренних контролеров.

	ПК-1.1.: Знать	ПК-1.2.: Уметь	ПК-1.3.: Владеть
Пороговый	виды и формы осуществления внутреннего финансового контроля и аудита, а также организацию аналитической работы в организации	подготовить документацию, для осуществления контрольного и аналитического мероприятия и оформить его результаты	навыками осуществления контрольной и аналитической деятельности
Стандартный (в дополнение к пороговому)	принципы формирования систем внутреннего финансового контроля для организаций различных видов деятельности и организационно-правовых форм	оценивать качество проведенного контрольного и аналитического мероприятия, а также давать оценку результатам проведенной контрольной и аналитической деятельности	способностью организовать систему внутреннего финансового контроля и аудита и руководить ее деятельностью
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	принципы организации контрольной деятельности, международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности, требования Российского законодательства по	готовить предложения по совершенствованию системы внутреннего контроля и анализа, осуществлять подбор и расстановку кадров подразделений внутреннего контроля и аудита	способностью исполнять функции заинтересованного пользователя в информации финансового контроля, анализировать работы систем внутреннего

	осуществлению внутреннего финансового контроля и аудита		контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом
--	---	--	---

ПК-2 Способен разрабатывать, внедрять и реализовывать стратегию развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта

	ПК-2.1.: Знать	ПК-2.2.: Уметь	ПК-2.3.: Владеть
Пороговый	роль и место системы внутреннего финансового контроля и аудита в системе управления хозяйствующим субъектом	готовить документы контрольного и аналитического характера с высоким качеством	навыками использования контрольных и аналитических материалов для совершенствования контрольной и аналитической деятельности
Стандартный (в дополнение к пороговому)	модели и принципы организации систем внутреннего финансового контроля и аудита хозяйствующего субъекта	готовить документацию для осуществления контрольной деятельности работников системы внутреннего финансового контроля и аудита	навыками оценки эффективности деятельности системы внутреннего финансового контроля и аудита
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	требования отечественных и международных стандартов по осуществлению внутреннего финансового контроля и аудита	разрабатывать документацию по организации системы внутреннего контроля и аудита в организации	способностью к разработке, внедрению и реализации стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта

ПК-3 Способен анализировать лучшие современные мировые практики построения систем управления рисками, а также тенденции риск-менеджмента с целью адаптации и актуализации системы управления рисками организации под изменения бизнес-среды.

	ПК-3.1.: Знать	ПК-3.2.: Уметь	ПК-3.3.: Владеть
Пороговый	классификацию коммерческих рисков, их характеристики и основные методы управления ими	выявлять и оценивать коммерческие риски, применять основные инструменты по управлению ими	методами оценки комплексного (интегрального) уровня рисков организации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы выявления и оценки уровня коммерческих рисков организации, способы управления ими, принципы организации риск-менеджмента на предприятии	реализовывать методологию управления коммерческими рисками с целью минимизации их отрицательного влияния на результаты деятельности организации	навыками анализа рисков, в том числе в зависимости от целей организации, вероятности и объема экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и подходов

Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	современные мировые тенденции развития методологии риск-менеджмента с целью адаптации и актуализации системы управления рисками организации под изменения бизнес-среды	разрабатывать политику управления рисками организации на основе применения передовых методологий риск-менеджмента	способностью анализировать лучшие современные мировые практики построения систем управления рисками и эффективно внедрять их в практику деятельности хозяйствующего субъекта
---	--	---	--

ПК-4 Способен разрабатывать нормативные акты по управлению рисками; оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного функционирования процесса управления рисками; проектировать современные системы управления рисками в соответствии с международными стандартами.

	ПК-4.1.: Знать	ПК-4.2.: Уметь	ПК-4.3.: Владеть
Пороговый	методы идентификации и анализа риска, процесс определения степени риска, процесс обработки риска.	документировать процесс управления рисками и корректировать реестры рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	навыками планирования, координации и нормативного обеспечения комплексной деятельности по управлению коммерческими рисками организации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	принципы управления рисками, концепцию и процесс управления рисками, методы мониторинга и анализа принятых решений в области риск - менеджмента.	оказать методическую помощь и поддержку процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	способностью поддержания эффективных коммуникаций и контроля эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками
Повышенный (в дополнение к пороговому и стандартному)	методы анализа системы управления рисками, а также современные методы управления и организации деятельности по управлению рисками в различных структурах	разрабатывать методическую и нормативную базы системы управления рисками и принципы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	способностью к формированию методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.
2. Защита отчета по практике производится публично на заседании комиссии.
3. В состав комиссии входят лица из числа профессорско-преподавательского состава СГЭУ, а также не менее одного эксперта образовательных программ СГЭУ.
4. На защите студент отчитывается о выполнении индивидуального задания на практику.
5. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения,

отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Контрольные вопросы:

1. Теоретическое обоснование темы выпускной квалификационной работы
2. Методы сбора информации для выпускной квалификационной работы
3. Методы обработки информации для выпускной квалификационной работы
4. Правила внутреннего трудового распорядка в организации
5. Требования охраны труда и пожарной безопасности

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Повышенный
Зачтено (с оценкой «Хорошо»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. 	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5;	Стандартный

	<p>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены;</p> <p>– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности;</p> <p>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p> <p>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>	<p>ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4</p>	
<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<p>– индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий.</p> <p>– отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала.</p> <p>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены;</p> <p>– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубоко анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя.</p> <p>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4</p>	<p>Пороговый</p>

Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)	<p>– индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала;</p> <p>– отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены.</p> <p>– в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	Компетенции не сформированы
--	--	---	-----------------------------

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1 Литература:

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. З. Бобылева [и др.] ; ответственный редактор А. З. Бобылева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 547 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10101-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431584>.

2. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 328 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10159-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/429471>.

3. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 360 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00237-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433328>.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Лимитовский, М. А. Корпоративный финансовый менеджмент : учебно-практическое пособие / М. А. Лимитовский, В. П. Паламарчук, Е. Н. Лобанова ; ответственный редактор Е. Н. Лобанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 990 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-

5-9916-3708-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/425325>.

2. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 377 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03726-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/432014>.

3. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03727-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/438662>.

Литература для самостоятельной работы

1. Абдикеев, Н. М. Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса: учебник / А. Д. Киселев ; под науч. ред Н. М. Абдикеева. - УМО. - М. : ИНФРА - М, 2015. - 382 с. ; 60x90/16. - (Учебники для программы MBA). - Библиогр.: с. 371 - 380. - ISBN 978-5-16-010562-8

2. Агарков А.П., Голов Р.С., Голиков А.М. и др. Теория организации: организация производства: интегрированное учебное пособие для бакалавров. УМО. -Москва: ИТК «Дашков и К°»2014. - 272 с. ISBN - 978- 5-394-01583-0 — Режим доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=24756>

3. Адизес И. Управление жизненным циклом корпорации. – СПб.: Питер, 2015. – 512 с. ISBN 978-5-00057-151-4

4. Аникин, Б. А. Аутсорсинг и аутстаффинг: высокие технологии менеджмента: учеб. пособие / И. Л. Рудая. - УМО, 2-е изд. перераб. и доп. - М. : ИНФРА - М, 2015. - 320 с. ; 60x90/16. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003161-3

5. Ассен, М. Ключевые модели менеджмента. 60 моделей, которые должен знать каждый менеджер / ван ден Берг Г., П. Питерсма. - 3-е изд. исправ. ; Пер. с англ. В.Н. Егорова. - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. - 319 с. ; 70x100/16. - ISBN 978-5-9963-1665-6

6. Генкин, Б. М. Человек и его потребности: учеб. пособие. - УМО. - М. : НОРМА : ИНФРА-М, 2015. - 256 с. ; 84x108/32. - Библиогр.: с. 249 - 255. - ISBN 978-5-91768-348-5

7. Дафт, Р. Менеджмент: Учебник / Р. Дафт. - МО, 10-е изд. ; Пер. с англ. В. Кузин. - СПб. : Питер, 2015. - 656 с. ; 70x100/16. - (Классика MBA). - ISBN 978-5-496-01569-1

8. Дресвянников, В. А. Управление знаниями организации: учеб. пособие. - М. : КНОРУС, 2016. - 344 с. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 337 - 344. - ISBN 978-5-406-04572-5

9. Друкер П.Ф. Менеджмент / П. Ф. Друкер, Д. А. Макьярелло. - Пер. с англ. - М. : ООО "И.Д.Вильямс", 2010. - 704с. ISBN 978-5-8459--1570-2

10. Классики менеджмента. По ред. М. Уорнера. – СПб, 2001. – 1168 с.

11. Лялин А. М., Латфуллин Г. Р. Теория менеджмента: Учебник для вузов. Стандарт 3-го поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 464 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-01831-9. — Режим доступа:<http://ibooks.ru/product.php?productid=344870>

12. Маленков, Ю. А. Современный менеджмент: Учебник. - М.: Экономика, 2010. - 439 с. ; 60x90/16. - (Учебники экономического факультета СПбГУ). - Библиогр.: с. 437 - 439. - ISBN 978-5-282-02995-6

13. Мильнер, Б. З. Теория организации: Учебник. - МО, 8-е изд. перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2014. - 848 с. ; 60x90/16. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с.794 - 803. - ISBN 978- 5-16--004700-3

14. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник / О. К. Минаева [и др.]. - МО. - М. : Альфа-М: ИНФРА-М, 2015. - 272 с. ; 60x90/16. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 262 - 267. - ISBN 978-5-98281419-7

15. Незамайкин, В. Н. Финансовый менеджмент [Текст] : учебник для бакалавров / И. Л. Юрзинова. - УМО. - М. : Юрайт , 2014. - 467 с. ; 84x108/32. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 447 - 451. - ISBN 978-5-9916-3085-6 : 599 р.

16. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. - УМО. - М. : Юрайт, 2016. - 360 с. ; 70x100/16. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - Библиогр.: с. 359 - 360. - ISBN 978-5-9916-5639-9 :

17. Хьелл, Л. Теории личности: Основные положения, исследования и применение / Л. Хьелл, Д. Зиглер. - УМО, 3-е изд. ; Пер. с англ. - СПб. : Питер, 2014. - 607 с. ; 70x100/16. - (Мастера психологии). - Библиогр.: с. 604 - 606. - ISBN 978-5-496-01171-6

18. Чалдини, Р. Психология влияния / Р. Чалдини. - 5-е изд. ; Пер. с англ. - СПб. : Питер, 2014. - 336 с. ; 70x100/16. - (Мастера психологии). - Библиогр.: с. 313 - 331. - ISBN 978-5-496-01033-7

19. Шейн, Э. Организационная культура и лидерство: Учебник. - МО, 4 - е изд. ; Пер. с англ. И. Малкова. - СПб. : Питер, 2013. - 352 с. ; 70x100/16. - (Классика МВА). - Библиогр.: с. 346 - 352. - ISBN 978-5-459-01127-2

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Информационно-справочная система «Консультант Плюс»
2. Информационно-справочная система «ГАРАНТ-Аналитик».

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического	Комплекты специализированной мебели для

обслуживания учебного оборудования	хранения оборудования
------------------------------------	-----------------------