

Документы Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 08.07.2026 14:38:31
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
СФЕРЕ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Судебная, исполнительная, нотариальная и адвокатская деятельность

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 8 з.е.
в академических часах: 288 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат юридических наук Лошкарев А. Д.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Следователь-криминалист", утвержден приказом Минтруда России от 23.03.2015 № 183н; "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Консультант по налогам и сборам", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 722н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра гражданского и арбитражного процесса	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Агеева Г. Е.	Рассмотрено	18.05.2026, № 9-25/26

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Задачи изучения дисциплины:

- изучить понятие, цели и виды прикладных программ юридической деятельности;
- изучить правовое регулирование в области цифровизации профессиональной деятельности;
- научиться применять на практике знания в области прикладных программ в юриспруденции.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Анализирует этапы жизненного цикла проекта

Знать:

УК-2.1/Зн1 Этапы жизненного цикла проекта

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Навыком создания проектов

УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла

Знать:

УК-2.2/Зн1 Жизненные циклы проекта

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Навыком управления проектом на всех этапах жизненного цикла

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Навыком управления проектом

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Организует работу команды для достижения поставленной цели

Знать:

УК-3.1/Зн1 Основы выработки командной стратегии для достижения поставленной цели

Уметь:

УК-3.1/Ум1 Умеет организовать работу команды для достижения поставленной цели

Владеть:

УК-3.1/Нв1 Навыками организации работы команды

УК-3.2 Вырабатывает командную стратегию и руководит работой команды

Знать:

УК-3.2/Зн1 Знает основы командной стратегии

Уметь:

УК-3.2/Ум1 Умеет выработать командную стратегию и руководит работой команды

Владеть:

УК-3.2/Нв1 Владеет навыками командной работы

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3, 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.1 Анализирует этапы жизненного цикла проекта	История и методология юридической науки, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Учебная практика: ознакомительная практика, Экспертно-аналитическая деятельность в профессиональной сфере	Особенности процедур банкротства физических и юридических лиц, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла	История и методология юридической науки, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Учебная практика: ознакомительная практика, Экспертно-аналитическая деятельность в профессиональной сфере	Особенности процедур банкротства физических и юридических лиц, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-3.1 Организует работу команды для достижения поставленной цели	Адвокатура: функции и формы деятельности, История и методология юридической науки, Проблемы организации адвокатской деятельности, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Учебная практика: ознакомительная практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.2 Выработывает командную стратегию и руководит работой команды	Адвокатура: функции и формы деятельности, История и методология юридической науки, Проблемы организации адвокатской деятельности, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Учебная практика: ознакомительная практика	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Групповая контактная работа (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Третий семестр	144	4	12	12		0,15	113,85	Зачет
Четвертый семестр	144	4	12	12	2	0,3	95,7	Экзамен
Всего	288	8	24	24	2	0,45	209,55	52

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере	233,55	24	209,55
Тема 1.1. Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере	233,55	24	209,55

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет Экзамен

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере	тестирование	Зачет Экзамен

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	задание с выбором правильного ответа Какой принцип проектной деятельности в юриспруденции подразумевает четко определённую, измеримую и ограниченную во времени цель? ● А) Непрерывность ● В) Гибкость ● С) SMART ● D) Иерархичность		УК-2
	Ответ:	● С) SMART	
2	задание с выбором правильного ответа На каком этапе жизненного цикла юридического проекта разрабатывается и утверждается устав проекта? ● А) Инициация ● В) Планирование ● С) Исполнение ● D) Завершение		УК-2
	Ответ:	● А) Инициация	
3	задание с выбором правильного ответа Какой инструмент визуализации представляет задачи проекта в виде горизонтальных полос на временной шкале? ● А) Дорожная карта ● В) Реестр рисков ● С) Диаграмма Ганта ● D) Матрица стейкхолдеров		УК-2
	Ответ:	С) Диаграмма Ганта	
4	задание с выбором правильного ответа Какой метод юридического исследования используется для сопоставления норм разных правовых систем с целью поиска наилучших практик? ● А) Формально-юридический ● В) Конкретно-социологический ● С) Сравнительно-правовой ● D) Статистический		УК-2
	Ответ:	С) Сравнительно-правовой	
5	задание с выбором правильного ответа Какой источник финансирования юридического проекта типичен для некоммерческих организаций, получающих средства на конкурсной основе под конкретную социально-правовую задачу? ● А) Банковский кредит ● В) Грант ● С) Доход от инвестиций ● D) Бюджетное финансирование государственного задания		УК-2
	Ответ:	В) Грант	
6	задание с выбором правильного ответа Какая стратегия управления рисками предполагает полный отказ от выполнения операции, несущей неприемлемую правовую или репутационную угрозу? ● А) Минимизация ● В) Передача ● С) Уклонение ● D) Принятие		УК-3
	Ответ:	С) Уклонение	
7	задание с выбором правильного ответа Буква «М» в аббревиатуре SMART при постановке целей означает: ● А) Значимость (Meaningful) ● В) Изменяемость (Mutable) ● С) Измеримость (Measurable) ● D) Мотивация (Motivation)		УК-3
	Ответ:	С) Измеримость (Measurable)	
8	задание с выбором правильного ответа Инструмент стратегического планирования, который показывает основные вехи и ключевые результаты проекта на временной шкале без детализации отдельных работ, называется: ● А) Смета ● В) Иерархическая структура работ ● С) Матрица ответственности ● D) Дорожная карта		УК-3
	Ответ:	D) Дорожная карта	

9	<p>задание с выбором правильного ответа</p> <p>Принцип профессиональной этики, обязывающий юриста-проектировщика не раскрывать информацию о доверителях и бенефициарах проекта, – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● А) Добросовестность ● В) Компетентность ● С) Конфиденциальность ● D) Справедливость <p>Ответ: С) Конфиденциальность</p>	УК-3
10	<p>задание с выбором правильного ответа</p> <p>Результативность юридического проекта в первую очередь отражает:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● А) Соотношение затраченных средств и полученной выгоды ● В) Степень достижения поставленной цели ● С) Количество участников команды ● D) Длительность реализации <p>Ответ: В) Степень достижения поставленной цели</p>	УК-3
11	<p>задание на установление соответствия</p> <p>установите соответствие между этапом жизненного цикла юридического проекта и его содержанием.</p> <p>ЭтапСодержание</p> <p>1. Инициация</p> <p>А) Непосредственная работа: исследование, подготовка документов, проведение мероприятий</p> <p>2. Планирование</p> <p>Б) Сдача результата, архивирование, оценка эффективности</p> <p>3. Исполнение</p> <p>В) Разработка устава проекта, анализ заинтересованных сторон</p> <p>4. Мониторинг и контроль</p> <p>Г) Отслеживание отклонений, корректировка плана</p> <p>5. Завершение</p> <p>Д) Разработка календарного графика, бюджета, реестра рисков</p> <p>Ответ: 1 – В, 2 – Д, 3 – А, 4 – Г, 5 – Б.</p>	УК-2
12	<p>задание на установление соответствия</p> <p>Установите соответствие между методом юридического исследования и его характеристикой.</p> <p>МетодХарактеристика</p> <p>1. Сравнительно-правовой</p> <p>А) Толкование и анализ текстов правовых норм, выявление коллизий</p> <p>2. Формально-юридический</p> <p>Б) Анкетирование, интервью, фокус-группы для изучения правоприменения</p> <p>3. Конкретно-социологический</p> <p>В) Сопоставление правовых систем и институтов разных стран</p> <p>4. Правового прогнозирования</p> <p>Г) Моделирование будущего состояния правового регулирования</p> <p>Ответ: 1 – В, 2 – А, 3 – Б, 4 – Г.</p>	УК-2
13	<p>задание на установление соответствия</p> <p>Установите соответствие между стратегией реагирования на риск в юридическом проекте и её сущностью.</p> <p>СтратегияСущность</p> <p>1. Уклонение</p> <p>А) Передача ответственности третьей стороне (аутсорсинг, договор партнёрства)</p> <p>2. Минимизация</p> <p>Б) Полный отказ от операции, несущей неприемлемую угрозу</p> <p>3. Передача</p> <p>В) Разработка плана действий на случай реализации риска без специальных предварительных мер</p> <p>4. Принятие</p> <p>Г) Проведение дополнительной правовой экспертизы, страхование для снижения вероятности или ущерба</p> <p>Ответ: 1 – Б, 2 – Г, 3 – А, 4 – В.</p>	УК-2

14	<p>задание на установление соответствия</p> <p>Установите соответствие между видом юридического проекта по характеру результата и примером такого проекта.</p> <p>Вид проектаПример</p> <p>1. Нормотворческий</p> <p>А) Юридическая клиника, оказывающая бесплатную помощь</p> <p>2. Правоприменительный</p> <p>Б) Разработка модельного закона или локального нормативного акта</p> <p>3. Правопросветительский</p> <p>В) Создание онлайн-сервиса для автоматической проверки контрагентов</p> <p>4. LegalTech-проект</p> <p>Г) Цикл вебинаров и брошюр по защите прав потребителей</p> <p>Ответ: 1 – Б, 2 – А, 3 – Г, 4 – В.</p>	УК-3
15	<p>задание на установление соответствия</p> <p>Установите соответствие между проектным документом и его основным назначением.</p> <p>ДокументНазначение</p> <p>1. Устав проекта</p> <p>А) Стратегический план, отображающий основные вехи и ключевые результаты на временной шкале</p> <p>2. Дорожная карта</p> <p>Б) Перечень идентифицированных угроз с оценкой вероятности и величины ущерба</p> <p>3. Реестр рисков</p> <p>В) Документ с итоговыми показателями, анализом отклонений и выводами</p> <p>4. Итоговый отчёт</p> <p>Г) Формальное разрешение на старт проекта, определяющее его цели, границы и руководителя</p> <p>Ответ: 1 – Г, 2 – А, 3 – Б, 4 – В.</p>	УК-3
16	<p>задание на установление соответствия</p> <p>Установите соответствие между формой оказания правовой помощи в юридической клинике и её содержанием.</p> <p>Форма помощиСодержание</p> <p>1. Устная консультация</p> <p>А) Составление исков, жалоб, ходатайств и иных процессуальных документов</p> <p>2. Письменная консультация</p> <p>Б) Проведение лекций, семинаров, подготовка брошюр для населения</p> <p>3. Составление документов</p> <p>В) Участие в судебных заседаниях от имени доверителя (при наличии допуска)</p> <p>4. Правовое просвещение</p> <p>Г) Разъяснение правовой ситуации в ходе личного приёма или по телефону</p> <p>5. Представительство в суде</p> <p>Д) Подготовка мотивированного правового заключения в текстовом формате</p> <p>Ответ: 1 – Г, 2 – Д, 3 – А, 4 – Б, 5 – В.</p>	УК-3
17	<p>задание на установление правильной последовательности</p> <p>Установите правильную последовательность этапов проведения правового мониторинга.</p> <p>Элементы:</p> <p>1. Сбор данных (статистика, опросы, анализ нормативной базы)</p> <p>2. Анализ и оценка состояния законодательства и практики его применения</p> <p>3. Выявление пробелов, коллизий и коррупциогенных факторов</p> <p>4. Подготовка предложений по совершенствованию правового регулирования</p> <p>Варианты ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● А) 1, 3, 2, 4 ● Б) 2, 1, 3, 4 ● В) 1, 2, 3, 4 ● Г) 1, 2, 4, 3 <p>Ответ: В) 1, 2, 3, 4</p>	УК-2

18	<p>задание на установление правильной последовательности</p> <p>УУстановите правильную последовательность этапов работы с грантовой заявкой от поиска финансирования до получения средств.</p> <p>Элементы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск грантового конкурса и изучение требований 2. Подготовка заявки (описание проекта, бюджет, обоснование) 3. Подача заявки в установленный срок 4. Прохождение экспертизы 5. Заключение договора с грантодателем <p>Варианты ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • А) 1, 2, 4, 3, 5 • Б) 2, 1, 3, 4, 5 • В) 1, 2, 3, 4, 5 • Г) 1, 2, 3, 5, 4 	УК-2
Ответ:	В) 1, 2, 3, 4, 5	
19	<p>задание на установление правильной последовательности</p> <p>Установите правильную последовательность действий при планировании юридического проекта после определения цели.</p> <p>Элементы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Построение дерева целей (декомпозиция) 2. Определение конкретных задач и работ 3. Разработка календарного плана-графика 4. Определение необходимых ресурсов и бюджета <p>Варианты ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • А) 1, 2, 4, 3 • Б) 1, 2, 3, 4 • В) 2, 1, 3, 4 • Г) 1, 3, 2, 4 	УК-3
Ответ:	Б) 1, 2, 3, 4	
20	<p>задание на установление правильной последовательности</p> <p>Установите правильную последовательность процесса управления рисками в юридическом проекте.</p> <p>Элементы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификация рисков 2. Оценка вероятности и величины ущерба 3. Разработка стратегий реагирования 4. Мониторинг и контроль рисков <p>Варианты ответов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • А) 2, 1, 3, 4 • Б) 1, 2, 4, 3 • В) 1, 3, 2, 4 • Г) 1, 2, 3, 4 	УК-3
Ответ:	Г) 1, 2, 3, 4	
21	<p>вставить пропущенное слово</p> <p>Ситуация, при которой личная заинтересованность участника проекта может повлиять на объективное исполнение им своих обязанностей и интересов клиента, обозначается термином _____.</p>	УК-2
Ответ:	конфликт интересов	
22	<p>вставить пропущенное слово</p> <p>Показатель, отражающий степень достижения запланированных целей и результатов юридического проекта, называется _____.</p>	УК-2
Ответ:	результативность	
23	<p>вставить пропущенное слово</p> <p>Документ, в котором фиксируются все выявленные риски юридического проекта с указанием их вероятности, величины ущерба и запланированных мер реагирования, называется _____.</p>	УК-2
Ответ:	реестр рисков	
24	<p>вставить пропущенное слово</p> <p>Документ из обязательного пакета сопроводительных материалов к законопроекту, в котором даётся развёрнутое обоснование его необходимости и концепции, называется _____.</p>	УК-2
Ответ:	пояснительная записка	
25	<p>вставить пропущенное слово</p> <p>LegalTech-инструмент, предназначенный для автоматизированной генерации типовых договоров, исков и иных правовых документов по заданным шаблонам, называется _____.</p>	УК-2
Ответ:	конструктор документов	
26	<p>вставить пропущенное слово</p> <p>Систематическая деятельность по наблюдению, анализу и оценке состояния законодательства и практики его применения с целью выявления пробелов и коллизий – это _____.</p>	УК-3
Ответ:	правовой мониторинг	

27	вставить пропущенное слово Деятельность по поиску и привлечению финансовых ресурсов для реализации проекта из внешних источников называется _____.		УК-3
	Ответ:	фандрайзинг	
28	вставить пропущенное слово Денежные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе на конкурсной основе для реализации социально значимого юридического проекта, называются _____.		УК-3
	Ответ:	грант	
29	вставить пропущенное слово Этический принцип, обязывающий юриста-проектировщика не разглашать информацию о клиентах и бенефициарах без их согласия, – это _____.		УК-3
	Ответ:	конфиденциальность	
30	вставить пропущенное слово Инструмент визуализации календарного плана, в котором задачи отображаются в виде горизонтальных полос на временной шкале, называется _____.		УК-3
	Ответ:	диаграмма Ганта	

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет третий семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)		
1	дайте развернутый ответ на вопрос Понятие, сущность и основные принципы проектной деятельности в юриспруденции		УК-2, УК-3
	Ответ:	Проектная деятельность в юриспруденции – это целенаправленная, ограниченная во времени работа по созданию уникального правового продукта, услуги или результата (законопроект, правовая аналитика, образовательная программа и др.) в условиях ресурсных ограничений. Её сущность состоит в применении методологии управления проектами (планирование, организация, контроль) к решению практических правовых задач. Основными принципами выступают: четко определенная по SMART цель, уникальность, временной горизонт, командное взаимодействие, поэтапность, ориентация на измеримый социально-правовой эффект и обязательный учет нормативного контекста.	
2	дайте развернутый ответ на вопрос Признаки и виды проектов в правовой сфере: критерии классификации.		УК-2, УК-3
	Ответ:	Ключевые признаки: конкретная юридическая цель, срочность, ресурсные рамки, комплексность, правовая специфика (соответствие нормам). Классифицировать проекты можно по характеру результата (нормотворческие, правоприменительные, правопросветительские), масштабу (локальные, региональные), длительности (кратко-, средне-, долгосрочные), отраслям права (гражданское, уголовное, административное), источнику финансирования (государственный, грантовый, коммерческий, pro bono), а также по степени новизны (пилотные, типовые) и инициатору (органы власти, НКО, юридические клиники, фирмы).	
3	дайте развернутый ответ на вопрос Предпосылки и значение внедрения проектного подхода в юридическое образование и практику		УК-2, УК-3
	Ответ:	Предпосылки: усложнение правовых задач, междисциплинарный характер многих проблем, запрос на практико-ориентированное обучение, развитие грантовой поддержки и цифровизации. Значение: проектный подход формирует аналитические, коммуникативные и управленческие компетенции, дает студентам опыт решения реальных дел, повышает прозрачность и эффективность законоотворчества и оказания правовых услуг, формирует культуру, нацеленную на измеримый результат.	
4	дайте развернутый ответ на вопрос Классификация юридических проектов по масштабу, длительности, источнику финансирования и отраслевой принадлежности.		УК-2, УК-3
	Ответ:	По масштабу: локальные (внутри одной организации), региональные, национальные, международные. По длительности: краткосрочные (до 6 мес.), среднесрочные (от 6 мес. до 2 лет), долгосрочные (свыше 2 лет). По источнику финансирования: бюджетные, грантовые, коммерческие, смешанные, волонтерские. По отраслевой принадлежности: гражданско-правовые (договорная работа, сопровождение сделок), уголовно-правовые (проекты правозащитных организаций), административные (оптимизация процедур), конституционно-правовые и другие.	
5	дайте развернутый ответ на вопрос Жизненный цикл юридического проекта: характеристика основных этапов.		УК-2, УК-3

	<p>Ответ: Инициация – выявление проблемы, формирование идеи, анализ заинтересованных сторон и принятие решения о старте. Планирование – разработка детального плана, бюджета, календарного графика, определение команды и реестра рисков. Исполнение – непосредственная работа: исследование, подготовка документов, проведение мероприятий. Мониторинг и контроль – отслеживание прогресса, корректировка плана. Завершение – сдача результата, отчетность, оценка эффективности, архивирование документов; в юридических проектах здесь часто проводится экспертиза полученного продукта на соответствие нормам.</p>	
6	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Инициация проекта в правовой сфере: выявление проблемы, обоснование актуальности и анализ заинтересованных сторон.</p> <p>Ответ: Инициация начинается с идентификации правовой проблемы: пробел в законе, низкая правовая грамотность населения, неэффективный документооборот и т.д. Актуальность обосновывается через негативные последствия бездействия и ожидаемый положительный эффект (социальный, экономический, правовой). Анализ заинтересованных сторон выявляет всех, кого затрагивает проект: благополучателей, регуляторов, партнеров, оппонентов. Их интересы, влияние и ожидаемая реакция фиксируются в матрице стейкхолдеров, определяющей стратегию взаимодействия.</p>	УК-2, УК-3
7	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Планирование юридического проекта: календарный план, диаграмма Ганта, ресурсное обеспечение.</p> <p>Ответ: Календарный план задает даты начала/окончания каждой задачи, ответственных и контрольные точки (вехи). Диаграмма Ганта визуализирует задачи в виде линий на временной шкале, показывая последовательности и перекрытия, что удобно для отслеживания этапов, например, подготовки аналитической записки: «обзор литературы: недели 1–3», «написание черновика: недели 4–6». Ресурсное обеспечение включает кадры (юристы, аналитики), материальные (помещения, техника), финансовые (бюджет на каждую задачу) и информационные ресурсы (доступ к справочно-правовым системам, экспертные базы).</p>	УК-2, УК-3
8	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Методы юридического исследования, применяемые в проектной деятельности</p> <p>Ответ: Сравнительно-правовой метод применяется для изучения опыта других юрисдикций или регионов в решении сходных правовых проблем, что важно при разработке лучших практик. Формально-юридический (догматический) – анализ текстов норм, их толкование, выявление пробелов и коллизий. Конкретно-социологический (анкетирование, интервью, фокус-группы) используется для оценки правоприменительной практики и потребностей целевой аудитории. Дополнительно применяются методы правового моделирования, прогнозирования, историко-правовой и статистический – все адаптировано к задачам конкретного проекта.</p>	УК-2, УК-3
9	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Поиск, анализ и систематизация нормативной правовой базы для обоснования и реализации юридического проекта.</p> <p>Ответ: Поиск ведется в справочно-правовых системах, на официальных порталах правовой информации, в реестрах нормативных актов. Необходимо собрать не только действующие нормы, но и законопроекты, судебную практику, международные акты. Анализ предполагает определение юридической силы, иерархии, проверку актуальности, выявление взаимосвязей. Систематизация заключается в составлении структурированного перечня актов по отраслям, институтам или этапам проекта, что на выходе дает юридический меморандум, подтверждающий правомерность предлагаемых действий.</p>	УК-2, УК-3
10	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Нормативно-правовое регулирование проектной деятельности</p> <p>Ответ: Основу регулирования составляют: Бюджетный кодекс (субсидии, гранты), Федеральный закон «О некоммерческих организациях» (статус НКО, благотворительная деятельность), закон «О добровольчестве (волонтерстве)» (права, обязанности, возможность участия юрклиник), закон о контрактной системе (если есть госзакупки), указы Президента о грантовой поддержке, законы о социальном заказе на оказание госуслуг. Эти акты устанавливают правовые рамки финансирования, отчетности, налоговых последствий и формирования команд с участием волонтеров.</p>	УК-2, УК-3

Экзамен четвертый семестр

№ п/п	Содержание вопроса	Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)	
1	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Финансирование юридических проектов</p>	УК-2, УК-3

	<p>Ответ: Источники: собственные средства организации, гранты (Фонд президентских грантов, правовые фонды), спонсорство, краудфандинг, государственные субсидии, доходы от платных услуг в рамках социального предпринимательства. Составление бюджета – это детальная смета всех расходов (оплата труда, офис, полиграфия, транспорт, переводы) с обоснованием. Фандрайзинг включает поиск доноров и выстраивание отношений. Грантовая заявка содержит аннотацию, описание проблемы, цель, задачи, план работы, ожидаемые результаты, бюджет с комментариями и информацию о команде – строго в соответствии с требованиями грантодателя, с акцентом на социально-правовую значимость.</p>	
2	<p>дайте развернутый ответ на вопрос управление рисками в юридических проектах</p> <p>Ответ: Идентификация проводится методами мозгового штурма, анализа аналогичных проектов, PESTLE-анализа. Правовые риски – изменение законодательства, противоречие норм, жалобы. Организационные – уход ключевых участников, срыв сроков. Репутационные – негативная реакция СМИ, конфликт с клиентами. Оценка – произведение вероятности на возможный ущерб (матрица). Стратегии реагирования: уклонение (отказ от рискованной операции), минимизация (дополнительная правовая экспертиза, страховка), передача (аутсорсинг, партнерские договоры), принятие (разработка плана действий). Обязательным является ведение реестра рисков с регулярным пересмотром.</p>	УК-2, УК-3
3	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Команда юридического проекта: принципы формирования, распределение ролей, управление коммуникациями и мотивация участников.</p> <p>Ответ: Принципы формирования: профессиональная компетентность (юристы, аналитики), взаимодополняемость, общие ценности, небольшой размер (обычно 5–9 человек). Роли: руководитель проекта (планирование, контроль), юрист-исследователь/эксперт, финансовый координатор, PR-менеджер, координатор волонтеров. Коммуникации управляются через регулярные встречи, мессенджеры, общие облачные хранилища, протоколы отчетности. Мотивация: для студентов – зачет, практика, рекомендации, участие в реальных делах; для профессионалов – оплата, признание, вклад в решение социально значимой проблемы. Важна прозрачная система поощрений и карьерного роста внутри проекта.</p>	УК-2, УК-3
4	<p>дайте развернутый ответ на вопрос юридическая техника в проектной деятельности: правила составления аналитических записок, локальных актов, проектов договоров и иных документов</p> <p>Ответ: Юридическая техника включает правила структуры, языка, стиля и реквизитов. Аналитическая записка: заголовок, адресат, введение (основание), описательная часть (анализ со ссылками на нормы, статистику, судебную практику), выводы и рекомендации, подпись. Локальный акт (положение, регламент): общие положения, термины, основная часть, ответственность, переходные положения. Проект договора: точные определения, существенные условия, ответственность, форс-мажор, реквизиты. Общие требования: ясность, однозначность, отсутствие двусмысленных терминов, обязательные ссылки на действующие нормы, соблюдение официально-делового стиля.</p>	УК-2, УК-3
5	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Оценка эффективности и результативности юридического проекта: критерии, показатели и методы оценки.</p> <p>Ответ: Эффективность – соотношение достигнутых результатов к затраченным ресурсам. Результативность – степень достижения цели. Критерии: социальные (число граждан, получивших помощь, снижение количества жалоб), экономические (экономия средств из-за внедренной правовой процедуры), правовые (количество принятых актов, качество правового просвещения). Показатели: количественные (число консультаций, обученных юристов) и качественные (удовлетворенность клиентов, экспертная оценка). Методы: социологические опросы, анализ статистических данных, сравнение «до и после», кейс-стади, аудит документации.</p>	УК-2, УК-3
6	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Презентация и публичная защита результатов юридического проекта</p> <p>Ответ: Структура выступления: приветствие, актуальность, цель и задачи, ключевые находки (уникальный юридический продукт), основные результаты с доказательствами (фото, графики), практическая значимость, перспективы, благодарность. Визуализация: слайды с минимумом текста, диаграммы (диаграмма Ганта выполнения), инфографика (бюджет), фотографии мероприятий. Ответы на вопросы: выслушать, поблагодарить, уточнить, ответить кратко и по существу. Работа с возражениями: признать ценность замечания, привести контраргументы на основе фактов (норм, статистики), предложить компромисс или отметить ограничения исследования, сохраняя уважение и избегая спора. Обязательна репетиция.</p>	УК-2, УК-3
7	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Этические аспекты проектной деятельности в юриспруденции: конфликт интересов, конфиденциальность, добросовестность и социальная ответственность.</p>	УК-2, УК-3

	<p>Ответ: В юридическом проекте юрист обязан соблюдать кодекс профессиональной этики. Конфликт интересов – недопустимо помогать сторонам с противоположными интересами; все члены команды заявляют о личной заинтересованности. Конфиденциальность – любая информация о клиентах, партнерах, даже по окончании проекта, защищается (адвокатская тайна). Добросовестность – отказ от фальсификации результатов, манипуляции статистикой, гарантий эффективности. Социальная ответственность означает, что итоги проекта не должны вредить общественному благу, обязаны обеспечивать равенство и доступ к правосудию, особенно при работе с уязвимыми группами. Все исследования проводятся с информированного согласия.</p>	
8	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Правовой мониторинг как основа для разработки проектных предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики.</p> <p>Ответ: Правовой мониторинг – систематическая деятельность по наблюдению, анализу, оценке и прогнозу состояния правового регулирования и практики его применения. Он выявляет пробелы, коррупциогенные факторы, противоречия, неэффективные нормы. На основе собранных данных (статистика решений судов, жалобы граждан, опросы экспертов) разрабатываются проектные предложения: концепция законопроекта, планы изменения подзаконных актов, рекомендации по толкованию. Такой проект включает раздел «результаты мониторинга» как обоснование, затем текст предлагаемых изменений с пояснительной запиской и прогнозом социально-экономических последствий.</p>	УК-2, УК-3
9	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Законопроектная деятельность как вид юридического проекта: от концепции до текста законопроекта и сопроводительных документов.</p> <p>Ответ: Это сложный нормотворческий проект. Этапы: разработка концепции (идея, цели, предмет регулирования, анализ действующего регулирования и зарубежного опыта); подготовка текста проекта: структурирование, написание статей, проверка на соответствие правилам юридической техники; пакет сопроводительных документов – пояснительная записка (с обоснованием), финансово-экономическое обоснование (если требуются затраты), перечень актов, подлежащих изменению/отмене. В учебном формате дело завершается модельным законопроектом и его публичным обсуждением, дополнительно готовятся пресс-релиз и презентация.</p>	УК-2, УК-3
10	<p>дайте развернутый ответ на вопрос Использование цифровых технологий и LegalTech-инструментов в проектной деятельности юриста.</p> <p>Ответ: Цифровизация существенно расширяет инструментарий управления юридическими проектами. К LegalTech-решениям, активно применяемым в проектной работе, относят: системы управления проектами (Asana, Trello, Jira с настроенными шаблонами юридических задач); справочно-правовые системы с функциями интеллектуального поиска и мониторинга изменений; конструкторы документов, автоматизирующие создание типовых договоров, исков и локальных актов; платформы для аналитики судебной практики (предсказание вероятности исхода дела, выявление трендов); облачные хранилища с настроенным доступом для совместной работы над файлами; сервисы визуализации связей норм (графы знаний) и инструменты для автоматической проверки контрагентов. Грамотное применение этих средств повышает скорость выполнения рутинных операций, минимизирует ошибки, улучшает прозрачность плана и отчетности, позволяет руководителю и команде фокусироваться на содержательной юридической аналитике, а не на логистике процессов. При выборе инструментов важно учитывать требования к конфиденциальности и защите персональных данных, а также специфику юридической задачи.</p>	УК-2, УК-3

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Индикатор достижения компетенции: УК-2.1 Анализирует этапы жизненного цикла проекта.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80

Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Индикатор достижения компетенции: УК-3.1 Организует работу команды для достижения поставленной цели.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-3.2 Вырабатывает командную стратегию и руководит работой команды.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
---------	----------------	-----------------

Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Вешкурова, А. Б. Управление командой проекта: учебник для вузов / А. Б. Вешкурова, Н. А. Копылова. - Москва: Юрайт, 2026. - 105 с - 978-5-534-21931-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/599114> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Управление коммуникационными проектами: учебник для вузов / В. А. Ачкасова, И. А. Быков, К. Ю. Белоусов [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 236 с - 978-5-534-21737-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/590355> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

Ресурсы «Интернет»

1. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. справочно-правовая система "Консультант Плюс";

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. справочно-правовая система "Гарант-Максимум";

2. КонсультантПлюс СПС;
3. КонсультантПлюс;

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения