

Документы Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 28.07.2026 15:26:26
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Уровень высшего образования: специалитет

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность (профиль)подготовки: Государственно-правовая

Квалификация (степень) выпускника: юрист

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 5 лет

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат юридических наук Дейч Н. И.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утвержденного приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1138, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра теории права и публично-правовых дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Ревина С. Н.	Рассмотрено	18.05.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - сформировать у обучающихся целостную систему базовых знаний, представлений и практических навыков в области проектной деятельности, обеспечивающую способность участвовать в разработке, планировании и реализации проектов в образовательной, социальной, профессиональной и управленческой практике

Задачи изучения дисциплины:

- Обеспечить усвоение теоретических основ проектной деятельности: ключевых понятий (проект, проектная деятельность, управление проектом), типологии проектов, жизненного цикла и основных ролей участников проекта.;
- Сформировать у обучающихся начальные умения проектирования и планирования: анализ проблемной ситуации и актуальности, постановка цели и задач проекта, базовое планирование содержания, сроков и ресурсов, организация взаимодействия и коммуникаций в команде.;
- Развить способность оценивать результаты и риски проектной деятельности: определять критерии успеха проекта, анализировать возможные риски и изменения, осуществлять первичную оценку эффективности и устойчивости проектных решений в профессиональном и образовательном контексте..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Руководит работой команды по выработке командной стратегии для достижения поставленной цели

Знать:

УК-3.1/Зн1 Знает основные принципы командной работы и социального взаимодействия, роли и функции участников команды, нормы профессиональной и деловой этики, правила конструктивной коммуникации, разрешения конфликтов и принятия групповых решений, а также организационные регламенты совместной деятельности.

Уметь:

УК-3.1/Ум1 Умеет выстраивать продуктивное взаимодействие в команде, корректно и уважительно коммуницировать с коллегами, учитывать их позиции и интересы, поддерживать рабочую атмосферу сотрудничества, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации, соблюдая установленные правила и нормы командной работы.

Владеть:

УК-3.1/Нв1 Владеет практическими навыками участия в групповых обсуждениях и проектных совещаниях, применения норм командной работы при распределении задач и ответственности, поддержания доверия и взаимной поддержки в коллективе, а также использования адекватных коммуникативных стратегий в различных ситуациях совместной деятельности.

УК-3.2 Организует работу команды в рамках выработанной стратегии для достижения поставленных целей

Знать:

УК-3.2/Зн1 Знает типологию командных ролей и поведенческих стилей, особенности мотивации и поведения людей в группе, принцип распределения функций и ответственности в команде проекта, а также методы рефлексии собственной роли и оценки влияния индивидуальных действий на общий результат.

Уметь:

УК-3.2/Ум1 Умеет анализировать ситуацию командной работы, осознавать свои сильные и слабые стороны, выбирать адекватную роль и поведенческую стратегию, согласовывать её с командой и руководителем, корректировать своё поведение с учётом особенностей, интересов и реакций других участников для достижения общей цели.

Владеть:

УК-3.2/Нв1 Владеет навыками сознательного принятия и исполнения командной роли, конструктивного корректирования собственной позиции и способов взаимодействия, гибкой адаптации к изменению состава и задач команды, а также практикой учёта индивидуальных особенностей коллег при организации совместной работы.

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Планирует и управляет проектами на всех этапах жизненного цикла

Знать:

УК-2.1/Зн1 Знает структуру и логику жизненного цикла проекта, классификацию и взаимосвязь проектных и операционных задач, требования нормативных и локальных актов к постановке целей и задач, а также основные методы анализа проблем и декомпозиции целей на задачи (дерево целей, WBS, SWOT-анализ).

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Умеет на основе анализа проблемной ситуации и сформулированных целей проекта выделять и конкретизировать задачи, устанавливать их приоритетность и последовательность выполнения, описывать ожидаемые результаты по каждой задаче и соотносить их с общей целью проекта.

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Владеет практическими приёмами декомпозиции цели на задачи, формализации задач в виде управленчески понятных формулировок и включения их в проектную документацию (паспорт проекта, план работ), а также навыками коллективного обсуждения и согласования круга задач с участниками проекта и руководством.

УК-2.2 Организует работу над проектами на всех этапах жизненного цикла

Знать:

УК-2.2/Зн1 Знает основные методы и инструменты поиска и сравнения вариантов решений (анализ альтернатив, критерии эффективности и допустимости), действующие правовые нормы, регламентирующие соответствующую сферу деятельности, а также виды и ограничения доступных ресурсов (финансовых, кадровых, материальных, временных, информационных).

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Умеет сопоставлять возможные способы решения проектных задач с требованиями законодательства и локальными регламентами, оценивать их ресурсную обеспеченность и риски, выбирать наиболее рациональный вариант с точки зрения законности, эффективности и реализуемости в конкретных условиях.

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Владеет практикой правомерного и ресурсно обоснованного выбора способов решения задач, навыками аргументации принятого решения перед заинтересованными сторонами и включения выбранных способов в план проекта с учётом установленных ограничений и процедур согласования.

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Основы проектной деятельности» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.1 Планирует и управляет проектами на всех этапах жизненного цикла	Общественный проект "Обучение служением", Основы менеджмента, Предпринимательское дело, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика, Экономика организации	Основы менеджмента, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика
УК-2.2 Организует работу над проектами на всех этапах жизненного цикла	Общественный проект "Обучение служением", Основы менеджмента, Предпринимательское дело, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика, Экономика организации	Основы менеджмента, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-3.1 Руководит работой команды по выработке командной стратегии для достижения поставленной цели	Адаптация лиц с ОВЗ, Командообразование и работа в команде, Общественный проект "Обучение служением", Основы менеджмента, Учебная практика: ознакомительная практика	Основы менеджмента, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Учебная практика: ознакомительная практика
УК-3.2 Организует работу команды в рамках выработанной стратегии для достижения поставленных целей	Адаптация лиц с ОВЗ, Командообразование и работа в команде, Общественный проект "Обучение служением", Основы менеджмента, Учебная практика: ознакомительная практика	Основы менеджмента, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Учебная практика: ознакомительная практика

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Четвертый семестр	72	2	36	18	18	0,15	17,85	Зачет
Всего	72	2	36	18	18	0,15	17,85	18

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Проектная деятельность и управление проектами	54	18	18	17,85
Тема 1.1. Проектная деятельность: сущность, место в системе управления	6	2	2	2
Тема 1.2. Нормативно-правовые основы и стандарты проектной деятельности	5	2	2	1
Тема 1.3. Предпроектный анализ и обоснование проекта	3	1	1	1
Тема 1.4. Жизненный цикл проекта и его этапы	6	2	2	2
Тема 1.5. Типология проектов и виды проектной деятельности	5	2	1	2
Тема 1.6. Инициация проекта: проблема, цель, обоснование, ограничения	5	2	2	1
Тема 1.7. Управление финансами в проектной деятельности	6	2	2	2
Тема 1.8. Инструменты и технологии проектной деятельности: цифровые сервисы, визуализация, презентации	4	1	1	2

Тема 1.9. Управление рисками в проектной деятельности	4,85	2	1	1,85
Тема 1.10. Оценка результатов и эффективность и мониторинг результатов проектной деятельности	4,65	1	2	1,5
Тема 1.11. Документация проекта: структура и требования к оформлению	4,5	1	2	1,5

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Проектная деятельность и управление проектами	Тестирование	Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Проектная деятельность и управление проектами Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Выберите один верный вариант ответа При выборе оптимального способа решения задачи по организации закупки оборудования для проекта руководитель проектной команды должен: А. Заключение договора с любым поставщиком без процедур В. Игнорировать нормы законодательства о контрактной системе С. Применить процедуру закупки в соответствии с действующим законодательством о закупках для государственных и муниципальных нужд, исходя из ограничений бюджета и сроков проекта Д. Ориентироваться только на личные предпочтения Е. Поручить закупку неуполномоченному лицу		УК-2
	Ответ:	С Обоснование: Действующее законодательство о контрактной системе в сфере закупок устанавливает обязательные процедуры планирования и проведения закупок; выбор способа решения задачи должен соответствовать этим процедурам и учитывать бюджетные и временные ограничения проекта.	
2	Выберите один верный вариант ответа При определении оптимального способа информирования населения о результатах проекта по улучшению городской среды руководитель проекта должен: А. Публиковать сведения без учёта закона о доступе к информации В. Размещать информацию только во внутренней сети С. Передавать информацию исключительно через неофициальные сообщества Д. Использовать официальные информационные ресурсы органов власти и доступные каналы коммуникации, соблюдая требования законодательства о распространении информации Е. Отказаться от публичного информирования		УК-2
	Ответ:	Д Обоснование: Законодательство о публичной информации и стандарты открытости органов власти предусматривают использование официальных ресурсов и соблюдение правил распространения информации, что отражено в варианте Д	

3	Выберите один верный вариант ответа При работе команды проекта руководитель наблюдает, как участник осуществляет социальное взаимодействие. Какое поведение наиболее соответствует нормам и правилам командной работы? А. Игнорирование мнений других участников В. Обвинение коллег при любой проблеме С. Конструктивное обсуждение предложений, соблюдение договорённостей, корректное выражение несогласия Д. Постоянное молчание и отказ от участия в обсуждении Е. Уход из команды при первых сложностях	УК-3
Ответ:	С Обоснование: Оценочные материалы по компетенциям УК-3 и рабочие программы по проектной деятельности фиксируют конструктивное взаимодействие, соблюдение договорённостей и корректную коммуникацию как ключевые показатели командной работы и социального взаимодействия	
4	Выберите один верный вариант ответа Участник проектной команды должен определить и реализовать свою роль. Какой вариант поведения демонстрирует правильную реализацию роли с учётом интересов других участников? А. Согласует свою роль и обязанности с командой, выполняет задачи в срок, учитывает вклад других участников В. Отказывается от любой ответственности С. Берёт на себя все задачи, не обсуждая их с командой Д. Меняет роль без предупреждения Е. Игнорирует распределение задач и интересы других	УК-3
Ответ:	А Обоснование: В материалах по оценке УК-3 подчёркивается, что эффективная командная работа предполагает согласование роли, выполнение обязательств и учёт интересов других участников, что и отражено в варианте А	
5	Выберите один верный вариант ответа При конфликтной ситуации в проектной команде участник, осуществляя социальное взаимодействие, должен: А. Усилить конфликт В. Игнорировать проблему С. Обвинить только одного участника Д. Сразу покинуть проект Е. Использовать правила командной работы и конструктивный диалог для поиска решения, при необходимости привлечь руководителя проекта	УК-3
Ответ:	Е Обоснование: Стандарты командной работы и оценочные показатели УК-3 акцентируют конструктивное разрешение конфликтов и соблюдение норм взаимодействия, а также обращение к лидеру команды при сложных ситуациях.	
6	Установите соответствие между элементами постановки цели и задач проекта и их характеристиками. Столбец А (элементы): 1. Цель проекта 2. Задачи проекта 3. Способы решения задач Столбец Б (характеристики): А. Конкретные действия, вытекающие из цели, с указанием срока и объёма работы В. Общее желаемое состояние, которого планируется достичь С. Выбор методов и инструментов выполнения задач с учётом правовых норм и ресурсов	УК-2
Ответ:	1–В, 2–А, 3–С Обоснование: Цель - общий результат, задачи - конкретные шаги, способы решения - методы и инструменты, соответствующие законодательству и ресурсам.	
7	Установите соответствие между этапом жизненного цикла проекта и доминирующим типом задач, которые определяет руководитель проекта. Столбец А (этапы): 1. Инициация 2. Планирование 3. Реализация Столбец Б (тип задач): А. Декомпозиция цели на задачи, составление плана работ, распределение ресурсов В. Определение проблемы, формулировка цели и обоснование актуальности С. Организация выполнения задач, координация команды, мониторинг сроков и результатов	УК-2
Ответ:	1–В, 2–А, 3–С Обоснование: Структура жизненного цикла проекта, представленная в учебных пособиях и оценочных материалах, предполагает, что задачи по определению проблемы и цели относятся к инициации, задачи по детализации и планированию - к этапу планирования, а задачи по выполнению и мониторингу - к реализации.	

8	Установите соответствие между типами поведения участника команды и оценкой соблюдения норм и правил командной работы. Столбец А (поведение): 1. Конструктивно обсуждает идеи, соблюдает договорённости 2. Игнорирует мнения других, часто нарушает договорённости 3. Постоянно уходит от обсуждения, не выполняет задачи Столбец Б (оценка): А. Несоблюдение норм командной работы В. Полное соблюдение норм командной работы С. Неучастие в командной работе	УК-3
Ответ:	1–В, 2–А, 3–С Обоснование: Оценка УК-3 в документах по дисциплине учитывает уровень включённости и качество взаимодействия: конструктивное обсуждение и выполнение договорённостей - соблюдение норм; игнорирование - нарушение; отказ от участия - фактическое отсутствие командной работы.	
9	Установите соответствие между командной ролью и примером её реализации с учётом особенностей других участников. Столбец А (роль): 1. Координатор 2. Исполнитель 3. Инициатор Столбец Б (пример реализации): А. Предлагает новые идеи, учитывает интересы команды и обсуждает возможности их реализации В. Организует распределение задач, следит за сроками, учитывает нагрузку участников С. Выполняет порученные задачи в срок, информирует команду о прогрессе, учитывает зависимость своих задач от работы других	УК-3
Ответ:	1–В, 2–С, 3–А Обоснование: Типовые описания командных ролей в учебных материалах по проектной деятельности соотносят координатора с организацией и распределением, исполнителя - с ответственным выполнением задач, инициатора - с генерированием идей и их согласованием с командой.	
10	Установите правильную последовательность действий при подготовке финансового плана (бюджета) проекта. 1. Определение перечня работ и ресурсов проекта. 2. Расчёт стоимости каждой категории ресурсов и работ. 3. Формирование общей сметы (бюджета) проекта. 4. Утверждение бюджета и доведение его до команды	УК-2
Ответ:	1 - 2 - 3 - 4	
11	Установите правильную последовательность действий участника проектной команды (в юридическом проекте), который организует командную работу, осуществляет социальное взаимодействие и реализует свою роль, учитывая особенности других участников. Действия: 1. Определение своей роли в командной работе с учётом целей проекта и состава команды 2. Ознакомление с нормами и правилами командной работы, принятыми в организации/проекте 3. Реализация своей роли: выполнение задач, соблюдение норм взаимодействия, участие в командной стратегии 4. Рефлексия результатов командной работы и своей роли, учёт особенностей поведения других участников для дальнейшего улучшения взаимодействия Варианты ответов: А. 2–1–3–4 В. 1–2–3–4 С. 2–3–1–4 Д. 3–2–1–4	УК-2
Ответ:	А Обоснование: Сначала участник знакомится с нормами командной работы (2), затем определяет свою роль в команде (1), после чего реализует её, соблюдая правила и участвуя в командной стратегии (3), а по завершении этапа рефлексии результаты и своё поведение для улучшения взаимодействия (4).	
12	Выберите один верный вариант ответа Что в проектном управлении означает «взаимодействие со стейкхолдерами»? А. Игнорирование запросов заинтересованных сторон В. Случайная отправка писем без цели С. Плановое выявление стейкхолдеров, анализ их интересов и организация коммуникаций с ними на протяжении жизненного цикла проекта Д. Только проведение одной презентации в начале проекта	УК-3
Ответ:	С	

13	Выберите один верный вариант ответа Что такое план управления рисками проекта? А. Список сотрудников, ответственных за дисциплину В. Документ, описывающий подходы, процедуры и инструменты, которые используются для управления рисками проекта С. Любой финансовый отчет по проекту Д. Перечень всех задач проекта без оценок рисков	УК-3
	Ответ: В	
14	Выберите один верный вариант ответа Какое определение матрицы ответственности (например, RACI) в проектном управлении корректно? А. Список случайных фамилий сотрудников В. Документ, отражающий распределение задач по подразделениям без указания ролей С. Таблица, показывающая, кто за что отвечает в проекте (кто отвечает, исполняет, консультирует и информируется по каждой задаче) Д. Только перечень задач без указания исполнителей	УК-2
	Ответ: С	
15	Выберите один верный вариант ответа Что означает управление рисками проекта? А. Систематическое выявление, анализ, планирование ответных мер и мониторинг рисков проекта В. Реагирование на проблемы только после их наступления С. Игнорирование возможных проблем Д. Только страхование имущества организации	УК-2
	Ответ: А	
16	Установите соответствие между процессами взаимодействия со стейкхолдерами и их описаниями. Столбец А (процессы): 1. Идентификация стейкхолдеров 2. Анализ стейкхолдеров 3. Планирование взаимодействия 4. Реализация взаимодействия Столбец Б (описания): А) Разработка стратегий и форм коммуникации с разными группами В) Определение заинтересованных лиц и организаций проекта С) Реализация запланированных коммуникаций и сбор обратной связи Д) Оценка влияния, интересов и ожиданий стейкхолдеров	УК-2
	Ответ: 1–В, 2–Д, 3–А, 4–С	
17	Установите соответствие между ролями в команде проекта и их основными функциями. Столбец А (роли): 1. Руководитель проекта 2. Куратор направления (лид подсекции) 3. Исполнитель (член команды) 4. Куратор от заказчика Столбец Б (функции): А) Контроль выполнения отдельных групп задач, координация подкоманды В) Определение общей цели, планирование, контроль сроков и ресурсов проекта С) Представление интересов заказчика, согласование ключевых решений и результатов Д) Непосредственное выполнение порученных задач в рамках плана проекта	УК-3
	Ответ: 1–В, 2–А, 3–Д, 4–С	
18	Установите правильную последовательность основных шагов процесса управления взаимодействием со стейкхолдерами. 1. Реализация коммуникаций и сбор обратной связи. 2. Идентификация стейкхолдеров проекта. 3. Анализ интересов и влияния стейкхолдеров. 4. Планирование форм и частоты коммуникаций.	УК-3
	Ответ: 2 - 3 - 4 - 1	
19	Установите правильную последовательность ключевых шагов при разработке расписания (графика) проекта и команды 1. Определение перечня задач (деятельностей) проекта. 2. Оценка длительности задач. 3. Разработка календарного графика (диаграммы Ганта). 4. Установление логической последовательности и зависимостей между задачами.	УК-3
	Ответ: 1 - 4 - 2 - 3	
20	Выберите один верный вариант ответа Что в контексте проектного управления наиболее полно описывает «управление командой проекта»? А. Назначение одного человека на все задачи проекта В. Формальное распределение обязанностей без контроля С. Планирование, организация, мотивация и контроль работы членов команды для достижения целей проекта Д. Только проведение разовых собраний команды	УК-2
	Ответ: С	

21	Определите, верно ли утверждение Управление командой проекта включает не только распределение задач, но и постоянную коммуникацию, координацию и мотивацию участников для достижения целей проекта А. Утверждение верно В. Утверждение неверно	УК-3
	Ответ: А. Утверждение верно	
22	Определите, верно ли утверждение Управление ресурсами проекта сводится только к учёту трудозатрат сотрудников и не включает планирование использования оборудования и материалов А. Утверждение верно В. Утверждение неверно	УК-3
	Ответ: В. Утверждение неверно	
23	Определите, верно ли утверждение Управление коммуникациями в проекте - это только отправка итогового отчёта после завершения проекта А. Утверждение верно В. Утверждение неверно	УК-3
	Ответ: В. Утверждение неверно	
24	Определите, верно ли утверждение Стейкхолдеры проекта - это только те участники, которые входят в проектную команду, а внешние лица и организации к ним не относятся А. Утверждение верно В. Утверждение неверно	УК-3
	Ответ: В. Утверждение неверно	
25	Определите, верно ли утверждение Коммуникационный план проекта должен быть связан с общим графиком (расписанием) проекта, так как важные сообщения и отчёты привязываются к ключевым вехам А. Утверждение верно В. Утверждение неверно	УК-3
	Ответ: А. Утверждение верно	
26	Определите, верно ли утверждение Прототипы используются только для внутренних технических проверок и не играют роли в коммуникации с заинтересованными участниками проекта А. Утверждение верно В. Утверждение неверно	УК-2
	Ответ: В. Утверждение неверно	
27	Определите, верно ли утверждение Финансовые риски в проекте связаны только с возможными штрафами и не касаются перерасхода бюджета или недополучения финансирования А. Утверждение верно В. Утверждение неверно	УК-2
	Ответ: В. Утверждение неверно	
28	Определите, верно ли утверждение Управление ресурсами проекта предполагает планирование, распределение и контроль использования людей, времени, бюджета и материалов А. Утверждение верно В. Утверждение неверно	УК-2
	Ответ: А. Утверждение верно	
29	Определите, верно ли утверждение Финансовые ресурсы проекта - это денежные средства, выделенные на реализацию работ и достижение результатов проекта А. Утверждение верно В. Утверждение неверно	УК-2
	Ответ: А. Утверждение верно	
30	Определите, верно ли утверждение Управление стоимостью проекта заключается в оценке затрат, планировании бюджета и контроле расходов в течение жизненного цикла проекта А. Утверждение верно В. Утверждение неверно	УК-2
	Ответ: А. Утверждение верно	

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет четвертый семестр

№	Содержание вопроса	Компетен
---	--------------------	----------

п/п	Правильный ответ (ключ ответа)		ция
1	Понятие проекта и отличие проектной деятельности от текущей работы Дайте определение проекта и объясните, чем проектная деятельность отличается от текущей (операционной) деятельности организации.		УК-2, УК-3
	Ответ:	Проект - это уникальный комплекс взаимосвязанных действий, направленных на достижение конкретной цели в ограниченные сроки и при ограниченных ресурсах; проектная деятельность отличается от текущей тем, что носит временный, одноразовый характер, ориентирована на изменение состояния системы и достижение нового результата, а не на повторяющееся выполнение стандартных функций. Обоснование: В учебных пособиях по проектной деятельности фиксируются ключевые признаки проекта: уникальность результата, ограниченность во времени и ресурсах, ориентация на изменение, а не на поддержание текущего функционирования; текущая деятельность, напротив, повторяема и стабильна.	
2	Цели и принципы проектной деятельности Назовите основную цель проектной деятельности и не менее двух базовых принципов её организации.		УК-2, УК-3
	Ответ:	Основная цель проектной деятельности - достижение заранее определённого результата (цели проекта) в рамках установленных сроков и ресурсов. Базовые принципы: целевая ориентированность (все действия подчинены цели проекта), поэтапность (выделение и прохождение этапов жизненного цикла), командность (совместная деятельность участников), ответственность за результат. Обоснование: Методические материалы по основам проектной деятельности описывают проектную деятельность как целенаправленную, поэтапную, командную работу, в которой участники несут ответственность за результат; именно эти принципы отличают проектный подход от стихийной деятельности.	
3	Жизненный цикл проекта Перечислите основные этапы жизненного цикла проекта и кратко охарактеризуйте каждый.		УК-2, УК-3
	Ответ:	Основные этапы: 1. Инициация - выявление проблемы, формулировка цели, обоснование актуальности и принятие решения о запуске проекта; 2. Планирование - определение задач, ресурсов, сроков, рисков, разработка планов работ и коммуникаций; 3. Реализация (исполнение) - выполнение запланированных работ, управление ресурсами и командой; 4. Мониторинг и контроль - отслеживание хода проекта, анализ отклонений, корректировка планов; 5. Завершение - приемка результатов, оценка достижения целей и эффектов, оформление итоговой отчётности. Обоснование: Классическая модель жизненного цикла проекта в учебной литературе включает именно эти последовательные этапы, каждый из которых имеет специфические управленческие задачи и набор документов.	
4	Инициация проекта: проблема, цель, актуальность Что включает в себя этап инициации проекта и почему важно обосновать актуальность выбранной темы/проблемы?		УК-2, УК-3
	Ответ:	Этап инициации включает анализ проблемной ситуации, формулировку цели проекта, предварительное определение круга задач и обоснование актуальности проекта для организации, общества или конкретной группы. Обоснование актуальности важно, потому что показывает необходимость и полезность проекта, позволяет связать его с стратегическими целями и обосновать затраты ресурсов. Обоснование: Инициация задаёт смысл и направления проектной деятельности: без чётко сформулированной проблемы и актуальности проект может быть формальным и не востребованным; в стандартах и учебных программах акцентируется необходимость обоснования актуальности как элемента «паспорта проекта».	
5	Целеполагание в проектной деятельности Объясните, как на этапе планирования проекта определяется круг задач в рамках поставленных целей и какие требования предъявляются к формулировкам задач.		УК-2, УК-3
	Ответ:	Круг задач определяется через декомпозицию цели проекта на подцели и конкретные шаги: каждая задача должна логично вытекать из цели, быть конкретной, измеримой, ориентированной на результат, ограниченной во времени и ресурсах. Задачи формулируются так, чтобы их можно было включать в план работ, назначать ответственных и контролировать исполнение. Обоснование: Индикаторы УК-2.1 прямо указывают на умение «определять круг задач в рамках поставленных целей»; методические рекомендации по проектной деятельности описывают требования SMART-подхода к задачам (конкретность, измеримость, достижимость, релевантность, ограниченность во времени).	
6	Выбор оптимальных способов решения проектных задач Каковы основные критерии выбора оптимальных способов решения задач проекта с учётом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений?		УК-2, УК-3

	Ответ: Основные критерии: соответствие выбранного способа действующему законодательству и нормативным актам; ресурсная реализуемость (наличие необходимых финансовых, кадровых, материальных и временных ресурсов); эффективность (ожидаемый результат и соотношение затрат и эффекта); приемлемый уровень рисков. Обоснование: Индикатор УК-2.2 подчёркивает необходимость выбирать способы решения задач «исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»; учебные материалы по проектному управлению дополняют это требованиями эффективности и управляемости рисков.	
7	Планирование проекта: сроки, ресурсы, риски Что включают в себя основные элементы планирования проекта (сроки, ресурсы, риски) и как они взаимосвязаны? Ответ: Планирование сроков включает разработку календарного графика работ; планирование ресурсов — определение и распределение финансовых, кадровых, материальных и информационных ресурсов; планирование рисков - выявление потенциальных угроз и разработку мер по их предотвращению или минимизации. Все элементы взаимосвязаны: ресурсы зависят от сроков, риски - от выбранных решений и ресурсов, а график - от наличия ресурсов и учёта рисков. Обоснование: Структура планирования в стандартах и учебных курсах по проектной деятельности рассматривается комплексно: график, ресурсный план и план управления рисками образуют единый блок, который обеспечивает реалистичность и управляемость проекта.	УК-2, УК-3
8	Реализация проекта и мониторинг Опишите, как организуется реализация проекта и мониторинг его хода, и почему мониторинг важен для управления проектом. Ответ: Реализация проекта включает выполнение запланированных задач, организацию работы команды, использование ресурсов; мониторинг — регулярное отслеживание статуса задач, сроков, затрат и результатов, сравнение фактических показателей с плановыми, выявление отклонений и принятие корректирующих решений. Мониторинг важен, потому что позволяет своевременно обнаружить проблемы и скорректировать действия, чтобы проект оставался в рамках цели, сроков и бюджета. Обоснование: Учебные материалы и стандарты по управлению проектами выделяют мониторинг и контроль как отдельную группу процессов, обеспечивающих обратную связь и управляемость проекта; без мониторинга управление превращается в пассивное наблюдение.	УК-2, УК-3
9	Завершение проекта и оценка результатов Что включает этап завершения проекта и какие аспекты учитываются при оценке достигнутых результатов? Ответ: Этап завершения включает приёмку результатов (продукта проекта), оформление итоговой документации, подведение итогов и анализ достигнутых эффектов. При оценке учитываются степень достижения цели и задач, качество результата, соблюдение сроков и бюджета, удовлетворённость заказчика/пользователей, а также устойчивость и возможность дальнейшего использования результатов. Обоснование: В модели жизненного цикла проекта завершение рассматривается как не только формальное закрытие, но и оценка эффективности; критерии оценки описаны в учебных курсах как многоаспектные (цель, сроки, ресурсы, качество, эффекты).	УК-2, УК-3
10	Документационное обеспечение проектной деятельности Назовите не менее трёх ключевых документов, обеспечивающих проектную деятельность, и кратко объясните роль каждого из них. Ответ: Ключевые документы: – паспорт проекта (фиксирует цель, задачи, сроки, ресурсы, участников); – план проекта/план работ (детализирует задачи, этапы, сроки и ответственных); – отчёты о ходе реализации и итоговый отчёт (отражают фактическое выполнение, результаты, проблемы и выводы). Обоснование: Учебные пособия по основам проектной деятельности выделяют «пакет документов» проекта: паспорт/карта, план, отчётность; без этих документов деятельность не может считаться управляемой и прозрачной.	УК-2, УК-3
11	Командная работа в проекте: нормы и роли Что означает соблюдение норм и правил командной работы в проектной деятельности и почему важно правильно определить и реализовать свою роль в команде? Ответ: Соблюдение норм командной работы означает выполнение договорённостей, уважительное и конструктивное взаимодействие, ответственное отношение к общему результату, корректную коммуникацию и следование принятым правилам распределения задач и ответственности. Правильное определение и реализация своей роли (например, лидера, исполнителя, координатора, аналитика) важны, потому что позволяет использовать сильные стороны участника, уменьшать конфликты и обеспечивать согласованность действий команды. Обоснование: Индикаторы УК-3.1 и УК-3.2 фиксируют необходимость соблюдения норм командной работы и осознанного принятия роли; в методических материалах подчёркивается, что командная эффективность зависит от ясного распределения ролей и культуры взаимодействия.	УК-2, УК-3

12	Специфика проектной деятельности в разных сферах Сравните особенности проектной деятельности в системе государственного управления, образовании и бизнесе: назовите характерные черты для каждой сферы.		УК-2, УК-3
	Ответ:	В государственном управлении проектная деятельность ориентирована на реализацию стратегических целей и нацпроектов, очень зависима от нормативно-правовой базы и межведомственной координации; в образовании — направлена на формирование компетенций обучающихся, интеграцию проекта в учебный процесс и ФГОС; в бизнесе — фокусируется на конкурентных преимуществах, прибыли, инновациях и ориентирована на рынок и клиента. Обоснование: Учебные материалы по современным подходам к управлению проектами отмечают различия в целевых установках, нормативном контексте и критериях успеха проектов в разных сферах: государство - публичные эффекты и законность, образование - развитие обучающихся, бизнес - экономическая эффективность.	
13	Проектная деятельность и правовое регулирование Почему для студентов юридической специализации важно учитывать действующее процессуальное и иное законодательство при планировании и реализации проектов (например, юридических клиник, правопросветительских программ, моделируемых расследований)?		УК-2, УК-3
	Ответ:	Потому что любые юридические проекты затрагивают права и обязанности граждан, организаций и государства; нарушение процессуальных и материальных норм может привести к незаконным действиям, недействительности результатов и профессиональной ответственности. Учёт законодательства позволяет корректно определять задачи, выбирать способы их решения, оформлять документы и оценивать результаты, обеспечивая законность и легитимность проектной деятельности. Обоснование: ПК-2 строится на применении процессуального законодательства в конкретных действиях; дисциплина «Основы проектной деятельности» в юридическом контексте должна опираться на нормативную базу, чтобы сформированный проектный подход был интегрируем с требованиями права.	
14	Проектная деятельность как ресурс профессионального развития Почему участие в проектной деятельности (учебной и профессиональной) важно для профессионального развития будущего юриста и специалиста в сфере государственного управления?		УК-2, УК-3
	Ответ:	Участие в проектах развивает у будущего юриста и управленца навыки планирования, анализа проблем, работы с нормативной базой, командной работы, ответственности за результат, коммуникации и презентации решений. Проектная деятельность моделирует реальные профессиональные ситуации, позволяя отрабатывать компетенции, которые затем используются в предварительном расследовании, правотворчестве, управлении программами и иных юридических и управленческих задачах. Обоснование: В современных образовательных стандартах и методических рекомендациях проектная деятельность рассматривается как ключевой инструмент формирования универсальных и профессиональных компетенций, в том числе в юридическом и управленческом образовании; она приближает учебный процесс к практике.	
15	Проектная деятельность и правовая экспертиза Как проектная деятельность позволяет будущему юристу реализовывать компетенцию, связанную с правовой экспертизой и оценкой правоприменительной практики? Объясните, каким образом участие в проекте (например, «анализ правоприменительной практики по отдельной категории дел») помогает студенту применять положения законодательства, выявлять проблемы правоприменения и формулировать предложения по совершенствованию правового регулирования.		УК-2, УК-3
	Ответ:	Проектная деятельность задаёт структурированный формат работы: сбор и систематизация материалов дел, анализ норм законодательства и судебных решений, выявление типичных ошибок и проблем, формулирование предложений по их устранению. В таком проекте студент реализует ПК-5, поскольку фактически проводит правовую экспертизу практики, сопоставляя закон и его применение, и предлагает проектные решения (рекомендации, поправки, методические материалы). Обоснование: Проект «анализ правоприменительной практики» позволяет не просто изучать нормы, а применять их к реальным делам и оценивать результаты; это напрямую связано с профессиональной компетенцией по правовой экспертизе и разработке правовых решений.	
16	Разработка правового проекта как форма реализации компетенции по правовой экспертизе проектов и разработке правовых решений Почему разработка правового проекта (например, проекта локального акта, проекта поправок в нормативный документ) является формой проектной деятельности, тесно связанной с компетенцией по правовой экспертизе проектов и разработке правовых решений. Опишите этапы правового проекта (от анализа проблемы до подготовки текста проекта акта) и покажите, как на каждом этапе студент реализует указанные компетенции		УК-2, УК-3

	Ответ: Этапы: 1. Анализ правовой проблемы и действующих норм - студент оценивает применимость и эффективность законодательства; 2. Формулирование цели правового проекта и задач по её достижению - определяет, какие изменения нужны; 3. Разработка концепции и текста проекта нормативного акта/локального акта - применяет юридическую технику и принципы нормотворчества; 4. Обоснование и презентация проекта (пояснительная записка, аргументация) - демонстрирует способность оценивать последствия предлагаемых решений. На каждом этапе реализуются компетенции: анализ, оценка, разработка и обоснование правовых решений в проектном формате. Обоснование: ПК-5 в юридическом образовании обычно связана с анализом и разработкой правовых решений; правовой проект — это «прикладная сцена» реализации этой компетенции в логике проектной деятельности.	
17	Проектная деятельность и разработка правовых рекомендаций Как проектная деятельность (например, проект правопросветительской программы или методических рекомендаций) помогает студенту реализовать компетенцию по разработке юридических рекомендаций для практики? Приведите пример структуры проекта, направленного на разработку правовых рекомендаций (для граждан, организаций или органов власти), и поясните, как в его рамках студент формирует и применяет профессиональные знания. Ответ: Структура проекта: – анализ целевой аудитории и её правовых проблем; – изучение действующего законодательства и правоприменительной практики; – формулирование целей и задач программы (повышение правовой грамотности, снижение нарушений и т.п.); – разработка содержания рекомендаций (памяток, инструкций, алгоритмов действий); – апробация и оценка эффективности рекомендаций. Студент реализует компетенции, анализируя правовые ситуации и трансформируя нормы закона в понятные и применимые рекомендации для практики. Обоснование: Компетенция по разработке юридических рекомендаций предполагает умение «переводить» нормы права в практические алгоритмы для реальных субъектов; проектная деятельность даёт формат для такой работы.	УК-2, УК-3
18	Оценка правовых рисков в проектной деятельности Объясните, почему оценка правовых рисков является важной составляющей проектной деятельности. Объясните, как в рамках любого юридически значимого проекта (например, внедрение новой процедуры, создание сервиса, изменение локальных актов) студент должен идентифицировать и оценивать правовые риски. Ответ: В юридическом проекте студент анализирует, какие нарушения законодательства могут возникнуть при реализации проекта (риски несоблюдения сроков, неправомерного обработки данных, конфликтов с трудовым, административным, уголовным правом и т.п.), оценивает вероятность и последствия этих рисков и предлагает меры их предотвращения (изменения регламентов, дополнительные согласования, обучение персонала). Это работа по оценке правовых рисков и разработке правовых решений, то есть прямое проявление ПК-5. Обоснование: ПК-5 включает способность видеть правовые последствия управленческих и организационных решений; проектная деятельность даёт контекст, где эти последствия нужно оценивать заранее — в блоке «анализ рисков» и «план управления рисками».	УК-2, УК-3

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Индикатор достижения компетенции: УК-3.1 Руководит работой команды по выработке командной стратегии для достижения поставленной цели.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80

Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-3.2 Организует работу команды в рамках выработанной стратегии для достижения поставленных целей.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Индикатор достижения компетенции: УК-2.1 Планирует и управляет проектами на всех этапах жизненного цикла.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-2.2 Организует работу над проектами на всех этапах жизненного цикла.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
---------	----------------	-----------------

Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Вешкурова, А. Б. Управление командой проекта: учебник для вузов / А. Б. Вешкурова, Н. А. Копылова. - Москва: Юрайт, 2026. - 105 с - 978-5-534-21931-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/599114> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 177 с - 978-5-534-07425-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584065> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Проектное управление в органах власти: учебник для вузов / Н. С. Гегедюш, О. Г. Кирилук, Е. П. Константинова [и др.] - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 223 с - 978-5-534-18461-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587968> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. - Москва: Юрайт, 2026. - 408 с - 978-5-534-14406-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588758> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

4. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ: учебник для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. - Москва: Юрайт, 2026. - 144 с - 978-5-534-09860-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583386> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

5. Проектирование бизнес-экосистем: учебник для вузов / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, Н. А. Асаул, С. В. Зайцев, Н. С. Зайцев. - Москва: Юрайт, 2026. - 230 с - 978-5-534-20135-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/590333> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.isopm.ru> - Национальные стандарты по проектному управлению АНО «ЦОРПУ»

Ресурсы «Интернет»

1. <https://regulation.gov.ru> - Федеральный портал проектов нормативных правовых актов
2. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Консультант Плюс;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения