

Документы Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 27.07.2026 11:58:11
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Обеспечение законности и правопорядка

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Лисова О. Е.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра теории права и публично-прав овых дисциплин	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Ревина С. Н.	Рассмотрено	18.05.2026, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Задачи изучения дисциплины:

- Формирование нравственных ориентиров: выработка у будущих специалистов глубокого понимания принципов законности, справедливости, гуманизма и беспристрастности при исполнении служебного долга;
- Изучение норм служебного поведения: освоение требований Кодекса этики работника, ОВД профилактика коррупции, конфликта интересов и воспитание личной ответственности;
- Развитие навыков этического общения: обучение грамотному и вежливому взаимодействию с гражданами, участниками судебных процессов и коллегами, исключая проявление чванства, грубости или превышения полномочий.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1 Демонстрирует понимание особенностей применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах

Знать:

УК-9.1/Зн1 Знает принципы и порядок осуществления надзорной деятельности за соблюдением Конституции РФ и исполнения законов

Уметь:

УК-9.1/Ум1 Умеет применять принципы и порядок осуществления надзорной деятельности за соблюдением Конституции РФ и исполнения законов

Владеть:

УК-9.1/Нв1 Владеет навыками осуществления надзорной деятельности за соблюдением Конституции РФ и исполнения законов

УК-9.2 Предлагает способы осуществления социальной и профессиональной деятельности на основе применения базовых дефектологических знаний

Знать:

УК-9.2/Зн1 Знает принципы и порядок осуществления надзорной деятельности за соблюдением прав и свобод человека и гражданина

Уметь:

УК-9.2/Ум1 Умеет применять принципы и порядок осуществления надзорной деятельности за соблюдением прав и свобод человека и гражданина

Владеть:

УК-9.2/Нв1 Владеет навыками осуществления надзорной деятельности за соблюдением прав и свобод человека и гражданина

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.2 Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

УК-6.2/Зн1 Знает основы осуществления деятельности по консультированию по юридическим вопросам и порядок, принципы подготовки квалифицированных письменных юридических заключений

Уметь:

УК-6.2/Ум1 Умеет применять знания в сфере осуществления деятельности по консультированию по юридическим вопросам и реализовывать порядок, принципы подготовки квалифицированных письменных юридических заключений

Владеть:

УК-6.2/Нв1 Владеет навыками осуществления деятельности по консультированию по юридическим вопросам и подготовки квалифицированных письменных юридических заключений

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия

Знать:

УК-4.1/Зн1 Знает правила ведения деловой переписки, принципы профессиональной коммуникации и этики, грамматические и лексические особенности языка.

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Умеет грамотно осуществлять деловую коммуникацию, проводить переговоры и выступать в профессиональном сообществе.

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Владеет навыками деловой коммуникации, публичных выступлений, перевода специальной юридической терминологии на иностранный язык

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Профессиональная этика» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4. В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия	Адаптация лиц с ОВЗ, Деловые коммуникации и документооборот, Иностранный язык, Иностранный язык в сфере юриспруденции, Русский язык и культура речи, Русский язык как иностранный, Учебная практика: ознакомительная практика, Юридическая психология	Адаптация лиц с ОВЗ, Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Деловые коммуникации и документооборот, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Учебная практика: ознакомительная практика, Юридическая психология
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		

УК-6.2 Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Адаптация лиц с ОВЗ, Конфликтология, переговорный процесс, Учебная практика: ознакомительная практика, Юридическая психология	Адаптация лиц с ОВЗ, Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Семейное право, Учебная практика: ознакомительная практика, Юридическая психология
УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		
УК-9.1 Демонстрирует понимание особенностей применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Адаптация лиц с ОВЗ, Адаптивная физическая культура, Учебная практика: ознакомительная практика, Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка, Юридическая психология	Адаптация лиц с ОВЗ, Адаптивная физическая культура, Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Семейное право, Учебная практика: ознакомительная практика, Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка, Юридическая психология
УК-9.2 Предлагает способы осуществления социальной и профессиональной деятельности на основе применения базовых дефектологических знаний	Адаптация лиц с ОВЗ, Общественный проект "Обучение служением", Учебная практика: ознакомительная практика, Юридическая психология	Адаптация лиц с ОВЗ, Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Учебная практика: ознакомительная практика, Юридическая психология

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Четвертый семестр	72	2	36	18	18	0,15	17,85	Зачет
Всего	72	2	36	18	18	0,15	17,85	18

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

		тия	иятия	работа
--	--	-----	-------	--------

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Профессиональная этика в деятельности работников ОВД	53,85	18	18	17,85
Тема 1.1. Профессиональная этика: сущность, основные категории, генезис и классификация видов	6	2	2	2
Тема 1.2. Структура профессиональной этики личности. Моральные и правовые регуляторы поведения должностных лиц	6	2	2	2
Тема 1.3. Диалектика социальной ответственности организации и профессионально-нравственной ответственности личности. Кодексы Профессиональной этики	6	2	2	2
Тема 1.4. Этикет и имидж в профессиональной культуре личности	6	2	2	2
Тема 1.5. Содержание и специфика этики служащего	6	2	2	2
Тема 1.6. Личностно-профессиональные качества служащего: теоретический и практический аспекты	6	2	2	2
Тема 1.7. Общение и культура взаимодействия субъектов гражданского общества	6	2	2	2
Тема 1.8. Конфликтологическая компетентность служащего	6	2	2	2
Тема 1.9. Международные стандарты профессиональной этики	5,85	2	2	1,85

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Профессиональная этика в деятельности работников ОВД	Тестирование	Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Профессиональная этика в деятельности работников ОВД Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	укажите букву, соответствующую правильному ответу Каким документом утвержден и введен в действие Кодекс этики прокурорского работника Российской Федерации? а) Указом Президента РФ б) Приказом Генерального прокурора РФ в) Постановлением Правительства РФ г) Федеральным законом «О прокуратуре РФ»	б	УК-6
2	укажите букву, соответствующую правильному ответу В соответствии с нормами профессиональной этики, при выступлении в средствах массовой информации по вопросам деятельности прокуратуры работник обязан: а) Высказывать исключительно личную позицию для привлечения внимания общественности б) Согласовывать текст с вышестоящим руководством в) Руководствоваться принципом объективности, достоверности и не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну г) Давать оценку не вступившим в законную силу судебным решениям	в	УК-4
3	укажите букву, соответствующую правильному ответу Допускается ли получение прокурорским работником подарков в связи с исполнением им служебных обязанностей? а) Допускается, если стоимость подарка не превышает 3000 рублей б) Допускается в исключительных случаях с письменного разрешения руководителя в) Категорически не допускается, за исключением символических знаков внимания и сувениров при протокольных мероприятиях г) Допускается с последующей сдачей в бухгалтерию	в	УК-9
4	укажите букву, соответствующую правильному ответу Каких правил должен придерживаться прокурорский работник во внеслужебное время? а) Полностью абстрагироваться от своей должности и вести себя абсолютно свободно в рамках закона б) Соблюдать правила общежития, уважать национальные и религиозные обычаи, избегать действий, порочащих честь и достоинство в) Заниматься любой оплачиваемой предпринимательской деятельностью г) Участвовать в деятельности любых политических партий и общественных объединений	б	УК-4
5	укажите букву, соответствующую правильному ответу Что обязан сделать прокурорский работник при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов? а) Попытаться самостоятельно урегулировать ситуацию, не посвящая в это руководство б) Немедленно уведомить об этом своего непосредственного руководителя в письменной форме в) Продолжать исполнять обязанности, отстранившись от личных интересов г) Подать рапорт об увольнении по собственному желанию	б	УК-9
6	Расположите в правильной последовательности этапы применения мер воздействия к прокурорскому работнику, допустившему нарушение положений Кодекса этики (буквы через запятую) А. Требование о публичном извинении Б. Устное замечание В. Предупреждение о недопустимости неэтичного поведения Г. Проведение проверки комиссией по соблюдению требований к служебному поведению	Г, Б, В, А	УК-6
7	Установите правильную последовательность действий прокурорского работника при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (буквы через запятую). А. Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов Б. Уведомление руководителя прокуратуры в письменной форме о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения В. Самоотвод или отказ от участия в принятии решения, которое является предметом конфликта Г. Обнаружение факта личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей	Г, Б, В, А	УК-9

8	Какое определени соответствует предложенным терминам? (соотнесите букву и цифру) А) Принцип законности Б) Принцип объективности В) Принцип независимости 1) непредвзятое рассмотрение дел, опора исключительно на факты и доказательства, исключение какого-либо фаворитизма или предвзятости. 2) строгое и неукоснительное соблюдение Конституции РФ, федеральных законов и международных актов, независимо от личных взглядов. 3) недопустимость подчинения любым влияниям (политическим, общественным, частным) при осуществлении прокурорского надзора. Ответ: А-2, Б-1, В-3	УК-6
9	Соотнесите понятия с их определениями А) Служебный долг Б) Профессиональная честь В) Нравственная ответственность 1) уважение и признание обществом моральных заслуг прокурора, его личных и деловых качеств, соответствие высокому званию юриста 2) совокупность морально-правовых обязанностей прокурора, требующих от него самоотдачи, ответственности и профессионализма при выполнении задач государства. 3) внутреннее осознание вины или заслуги за принятые решения, а также отчет перед своей совестью, законом и обществом за последствия своей деятельности Ответ: А-2, Б-1, В-3	УК-4
10	Соотнесите меру воздействия за нарушение этики с ее определением и сферой применения А) Устное замечание Б) Предупреждение о недопустимости неэтичного поведения В) Требование о публичном извинении 1) выносится при более грубых нарушениях, свидетельствующих о недостаточном понимании этических стандартов. 2) применяется при малозначительных или впервые допущенных нарушениях служебного этикета 3) применяется в случаях, когда неэтичное поведение затронуло честь, достоинство или права граждан, а также причинило ущерб авторитету прокуратур Ответ: А-2, Б-1, В-3	УК-6
11	Дайте развернутый ответ в соответствии с законодательством Прокурор отдела по надзору за соблюдением федерального законодательства узнал, что в отношении его близкого родственника (родного брата) планируется проведение внеплановой проверки контролирующими органами. Брат просит прокурора использовать свои служебные связи для смягчения результатов проверки. Вопрос: Как должен поступить прокурорский работник в данной ситуации с точки зрения профессиональной этики и антикоррупционного законодательства? Ответ: Прокурор обязан незамедлительно уведомить в письменной форме своего непосредственного руководителя и органы прокуратуры о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему стало об этом известно. Использование служебных полномочий в личных целях недопустимо и является грубым нарушением. Прокурор должен заявить самоотвод и не принимать никакого участия в проверке или решении вопросов, касающихся его брата.	УК-9
12	Дайте развернутый ответ Помощник прокурора района в своем личном (открытом) аккаунте в социальной сети опубликовал пост с критикой решения суда по резонансному уголовному делу, сопроводив его резкими, эмоциональными оценками и указанием на некомпетентность судьи, а также выложил фотографию из рабочего кабинета. Вопрос: Допустимо ли такое поведение с точки зрения Кодекса этики прокурорского работника? Ответ: Данное поведение недопустимо. Согласно этическим нормам, прокурорский работник должен воздерживаться от любых публичных высказываний, суждений и оценок, которые могут нанести ущерб авторитету прокуратуры, скомпрометировать прокурора или поставить под сомнение его объективность. Размещение фото из кабинета также неэтично, так как создает впечатление официальной позиции ведомства.	УК-4
13	Дайте развернутый ответ Прокурор успешно поддержал государственное обвинение в суде по сложному делу. После оглашения приговора потерпевший подошел к прокурору и, выражая искреннюю благодарность, попытался вручить ему дорогой подарочный сертификат на покупку техники. Вопрос: Оцените этичность и правомерность действий прокурора. Ответ: Действия дарителя неэтичны, а принятие такого подарка прокурором — категорически запрещено. Прокурорский работник не вправе получать в связи с исполнением служебных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц. Прокурор обязан вежливо, но твердо отказаться от подарка. В случае, если подарок пытаются оставить насильно, необходимо составить соответствующий акт и передать имущество на хранение в установленном порядке.	УК-9
14	Дайте развернутый ответ Прокурорский работник, находясь в отпуске, отдыхал в ночном клубе. В ходе вечеринки между ним и другим посетителем произошел словесный конфликт, перешедший в грубую перебранку с использованием нецензурной брани, что привлекло внимание охраны. Вопрос: Распространяются ли требования Кодекса этики на поведение прокурора в нерабочее время и в период отпуска?	УК-4

	Ответ: Да, требования Кодекса этики распространяются на прокурорского работника как в служебное, так и во внеслужебное время. Прокурор должен избегать действий, которые могут вызвать сомнения в его объективности, справедливости и порядочности, а также умалить авторитет прокуратуры. Участие в скандалах, грубость и нецензурная брань являются нарушением присяги и основ служебного поведения.	
15	Дайте развернутый ответ Следователь прокуратуры при расследовании уголовного дела установил дружеские отношения с одним из адвокатов. Во время расследования они стали регулярно обедать вместе в кафе, где адвокат делился неофициальной информацией о своем подзащитном, а следователь обсуждал общую стратегию расследования. Вопрос: Оцените данную ситуацию с точки зрения принципов профессиональной этики прокурорского работника. Ответ: Данная ситуация является нарушением принципов профессиональной этики. Прокурорский работник обязан соблюдать независимость и объективность, избегать любых личных или деловых связей, которые могут поставить под сомнение его беспристрастность. Обсуждение материалов дела и обмен информацией с адвокатом вне процессуальных рамок недопустимо и может быть расценено как разглашение информации или коррупционное правонарушение.	УК-6

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет четвертый семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Ответьте на вопрос Что изучает профессиональная этика? Ответ: Это раздел этики, который изучает совокупность моральных норм, правил и принципов поведения людей в рамках определенной профессии. Она определяет, каким должно быть нравственное отношение человека к своему труду, коллегам и клиентам		УК-4
2	Ответьте на вопрос Что такое корпоративный (этический) кодекс? Ответ: Это свод письменных правил и этических принципов, принятых внутри конкретной организации или профессионального сообщества. Он служит ориентиром для сотрудников и защищает интересы как самой компании, так и ее клиентов		УК-6
3	Ответьте на вопрос Что такое профессиональная деформация? Ответ: Это изменение характера, психологических особенностей и стереотипов поведения человека под влиянием многолетнего выполнения одних и тех же профессиональных обязанностей (например, излишняя сухость или командный тон).		УК-4
4	Ответьте на вопрос Какие пять базовых принципов лежат в основе большинства международных кодексов этики (например, аудиторов и юристов)? Ответ: К ним относятся: Честность, Объективность, Профессиональная компетентность, Конфиденциальность, Должная профессиональная осмотрительность (ответственность)		УК-4
5	Ответьте на вопрос Чем отличается этика от этикета? Ответ: Этика — это наука о добре и зле, внутренний моральный компас человека. Этикет — это совокупность внешних форм поведения, манер, вежливости и протокола		УК-4
6	Ответьте на вопрос Что означает термин «профессиональный долг»? Ответ: Безусловное выполнение специалистом возложенных на него профессиональных обязанностей, даже если это требует личных усилий или связано с неудобствами, основывающееся на его личной моральной ответственности		УК-9
7	Ответьте на вопрос Обязан ли прокурорский работник соблюдать этические нормы во внеслужебное время? Ответ: Да. Согласно Кодексу этики, работник обязан соблюдать установленные требования и нормы поведения не только в служебной, но и во внеслужебной деятельности, избегая поступков, которые могли бы нанести ущерб репутации прокуратуры.		УК-9
8	Ответьте на вопрос Допустимо ли прокурору публично выражать свое мнение по поводу расследуемых уголовных дел или судебных решений? Ответ: Недопустимо, если это ставит под сомнение беспристрастность прокурора. Работник прокуратуры должен воздерживаться от публичных заявлений, комментариев и оценок в СМИ до вступления решения (приговора) суда в законную силу.		УК-6
9	Ответьте на вопрос Какие действия должен предпринять прокурор в случае возникновения конфликта интересов? Ответ: Работник обязан незамедлительно уведомить своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов (или о возможности его возникновения), как только ему станет об этом известно, и принять меры по его предотвращению или урегулированию.		УК-6

10	Ответьте на вопрос Какие этические требования предъявляются к внешнему виду и культуре общения прокурора?		УК-4
	Ответ:	Прокурорский работник должен соблюдать деловой стиль одежды, отличаться аккуратностью и сдержанностью. В общении с гражданами и коллегами следует проявлять вежливость, тактичность, принципиальность и внимание, не допуская грубости, высокомерия и проявлений бюрократизма.	

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

Индикатор достижения компетенции: УК-9.1 Демонстрирует понимание особенностей применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-9.2 Предлагает способы осуществления социальной и профессиональной деятельности на основе применения базовых дефектологических знаний.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Индикатор достижения компетенции: УК-6.2 Выстраивает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Индикатор достижения компетенции: УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста: учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 281 с - 978-5-534-16334-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582838> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Мыскина, К. М. Профессиональная этика судебно-экспертной деятельности: учебное пособие для вузов / К. М. Мыскина, А. М. Зинин. - Москва: Юрайт, 2026. - 122 с - 978-5-534-21277-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/590160> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Романов, В. В. Юридическая психология: учебник для вузов / В. В. Романов, Л. Н. Котлярова. - 7-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 478 с - 978-5-534-06086-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582563> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Лазутина, Г. В. Профессиональная этика журналиста: учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина, И. Денисова. - 5-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 241 с - 978-5-534-15481-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582860> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Протанская, Е. С. Профессиональная этика психолога: учебник и практикум для вузов / Е. С. Протанская, С. В. Семенова, О. В. Ходаковская. - Москва: Юрайт, 2026. - 225 с - 978-5-534-16666-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583467> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология: учебник и практикум для вузов / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 360 с - 978-5-534-05389-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582652> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста: учебник для вузов / И. Ю. Носков. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 288 с - 978-5-534-18885-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586174> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
5. Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России: учебник для вузов / В. Е. Талынев. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 153 с - 978-5-534-11170-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587381> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
6. Константинов, В. В. Профессиональная этика. Тесты: учебник для вузов / В. В. Константинов. - Москва: Юрайт, 2026. - 23 с - 978-5-534-14154-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588431> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

Ресурсы «Интернет»

1. <https://национальныепроекты.рф> - Национальные проекты России
2. <https://fssp.gov.ru/iss/ip/> - Банк данных исполнительных производств
3. <https://digital.gov.ru> - Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минцифры России)
4. <http://inion.ru/resources/bazy> - Библиографические базы данных ИНИОН РАН

5. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
6. <https://sudact.ru> - Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт)

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. МойОфис;
2. Microsoft Word;
3. Microsoft PowerPoint;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Справочно-правовая система "Гарант-Максимум";
2. Справочно-правовая система "Консультант Плюс";

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения