

Документы Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 10.07.2026 10:12:57
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«УПРАВЛЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Кадастр недвижимости и земельное право

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Доктор экономических наук Домнина С. В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 978, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 718н; "Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 21.10.2021 № 746н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра землеустройства и экологии	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Лазарева Н. В.	Рассмотрено	22.05.2026, № 11

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Формирование у обучающихся целостного представления о системе управления в муниципальном образовании, а также развитие профессиональных компетенций, необходимых для анализа, организации и эффективного участия в процессах муниципального управления, в первую очередь — в сфере управления муниципальным имуществом

Задачи изучения дисциплины:

- Изучение основ управления в муниципальном образовании;
- Изучение сущности, содержания и особенности муниципального имущества как экономической основы местного самоуправления;
- Формирование практических навыков анализа и применения технологий управления муниципальным имуществом исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленных целей

Знать:

УК-2.1/Зн1 Задачи, требования и этапы управления в муниципальных образованиях

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Формулировать задачи в целях эффективного управления в муниципальных образованиях, учитывая нормы законодательства, ресурсы и ограничения

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Навыками анализа исходной информации для точной постановки задач по управлению муниципальным имуществом и муниципальным образованием в целом

УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

УК-2.2/Зн1 Критерии выбора оптимальных методов управления в муниципальных образованиях в условиях ресурсных ограничений и действующих правовых норм

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Сопоставлять альтернативные варианты управления в муниципальных образованиях и выбирать наиболее эффективные с правовой и экономической точек зрения

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Навыками экономического и правового обоснования принятых решений в процессе управления муниципальным имуществом и муниципальным образованием в целом

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управление в муниципальном образовании» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 9.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленных целей	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Кадастровая оценка земель, Общественный проект "Обучение служением", Производственная практика: проектная практика, Производственная практика: технологическая практика, Типология объектов недвижимости, Управление проектами развития недвижимости, Учебная практика: ознакомительная практика, Фотограмметрия и дистанционное зондирование	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Управление проектами развития недвижимости
УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Гражданское право, Кадастровая оценка земель, Общественный проект "Обучение служением", Основы права, Производственная практика: проектная практика, Производственная практика: технологическая практика, Типология объектов недвижимости, Управление земельными ресурсами, Управление проектами развития недвижимости, Учебная практика: ознакомительная практика	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Управление проектами развития недвижимости

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Девятый семестр	108	3	4	2	2	0,15	85,85	Зачет
Всего	108	3	4	2	2	0,15	85,85	18

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Управление в муниципальном образовании	89,85	2	2	85,85
Тема 1.1. Основы управления в муниципальном образовании	44	1	1	42
Тема 1.2. Управление муниципальным имуществом как экономической основы местного самоуправления	45,85	1	1	43,85

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Управление в муниципальном образовании	Тестирование	Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Управление в муниципальном образовании Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)		
1	<p>Выберите один правильный вариант ответа</p> <p>Администрация муниципального образования поставила цель: повысить доходы местного бюджета от использования имущества. Для ее достижения необходимо определить круг задач. Какая задача является первоочередной при управлении муниципальной недвижимостью?</p> <p>А) Проведение инвентаризации земельных участков в частной собственности. Б) Анализ эффективности сдачи в аренду муниципального имущества и выявление неиспользуемых объектов. В) Разработка программы благоустройства общественных пространств. Г) Организация публичных слушаний по проекту нового генерального плана.</p>		УК-2
Ответ:	Б		
2	<p>Выберите один правильный вариант ответа</p> <p>При принятии решения о передаче муниципального здания в безвозмездное пользование некоммерческой организации глава муниципалитета должен руководствоваться действующими правовыми нормами. Какой документ регламентирует порядок распоряжения муниципальным имуществом?</p> <p>А) Земельный кодекс РФ. Б) Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В) Гражданский процессуальный кодекс РФ. Г) Устав субъекта федерации.</p>		УК-2
Ответ:	Б		
3	<p>Выберите один правильный вариант ответа</p> <p>Муниципалитет планирует реализовать инвестиционный проект по строительству спортивного комплекса. При анализе выяснилось, что бюджетных средств недостаточно. Это ключевое ограничение. Какой оптимальный способ решения этой задачи следует выбрать, исходя из имеющихся ресурсов?</p> <p>А) Отказаться от проекта до появления дополнительных налоговых доходов. Б) Привлечь частного инвестора на условиях государственно-частного партнерства (ГЧП). В) Увеличить ставки земельного налога для юридических лиц. Г) Направить на проект средства, предназначенные для ремонта дорог.</p>		УК-2
Ответ:	Б		
4	<p>Выберите один правильный вариант ответа</p> <p>Глава администрации поставил задачу оптимизировать расходы на содержание муниципального автопарка. Специалистам поручено выбрать оптимальный способ решения. Какой метод наиболее эффективен для данной цели?</p> <p>А) Закупка новых, более экономичных автомобилей. Б) Передача транспортных услуг на аутсорсинг специализированной компании. В) Сокращение количества рейсов без изменения парка техники. Г) Повышение заработной платы водителям для мотивации к бережной эксплуатации.</p>		УК-2
Ответ:	Б		
5	<p>Выберите один правильный вариант ответа</p> <p>При формировании проекта бюджета на очередной финансовый год муниципалитет сталкивается с жесткими ограничениями, установленными региональным законодательством. Что относится к таким ограничениям?</p> <p>А) Количество муниципальных служащих. Б) Предельный объем муниципального долга и дефицит бюджета. В) Перечень улиц, подлежащих ремонту. Г) Ставки местных налогов.</p>		УК-2
Ответ:	Б		
6	<p>Соотнесите вид муниципального имущества с оптимальным способом его эффективного использования:</p> <p>Вид имущества:</p> <p>А) Свободный земельный участок в промзоне Б) Объекты электро- или теплоснабжения В) Здание пустующей школы</p> <p>Способ использования:</p> <p>1. Предоставление права хозяйственного ведения МУПу для оказания коммунальных услуг. 2. Конкурсная продажа на аукционе застройщику под коммерческий проект. 3. Передача в концессию частному оператору для реконструкции и последующей эксплуатации.</p>		УК-2
Ответ:	А-2, Б-3, В-1		

7	<p>Соотнесите этап бюджетного процесса с основной задачей, решаемой на этом этапе:</p> <p>Этап:</p> <p>А) Составление проекта бюджета Б) Рассмотрение и утверждение В) Финансовый контроль</p> <p>Задача:</p> <p>1. Проверка правомерности и эффективности расходования бюджетных средств. 2. Исполнение утвержденных ассигнований, оплата контрактов. 3. Определение приоритетов развития МО, расчет доходов и расходов для достижения целей.</p>	УК-2
	<p>Ответ: А-3, Б-2, В-1</p>	
8	<p>Соотнесите тип ограничения в деятельности органов местного самоуправления с примером его проявления:</p> <p>Тип ограничения:</p> <p>А) Правовое Б) Ресурсное В) Временное</p> <p>Пример:</p> <p>1. Недостаток квалифицированных кадров в отделе имущественных отношений. 2. Запрет на отчуждение определенных видов имущества (например, систем водоснабжения) из муниципальной собственности. 3. Необходимость завершить строительство социального объекта к началу учебного года.</p>	УК-2
	<p>Ответ: А-2, Б-1, В-3</p>	
9	<p>Установите правильную логическую последовательность действий для выбора оптимального способа вовлечения заброшенного земельного участка в хозяйственный оборот:</p> <p>А) Оценка правовых ограничений (наличие обременений, статус земель). Б) Принятие решения о наиболее целесообразном способе (продажа, аренда, передача в пользование). В) Сбор информации об объекте, анализ текущего состояния и рыночной конъюнктуры. Г) Формулирование нескольких альтернативных вариантов использования.</p>	УК-2
	<p>Ответ: В-А-Г-Б</p>	
10	<p>Расположите в правильном порядке этапы работы с обращением гражданина для решения поставленной им задачи:</p> <p>А) Подготовка и направление ответа заявителю. Б) Регистрация обращения и определение исполнителя. В) Анализ обращения и сбор необходимых материалов для принятия решения. Г) Принятие решения по существу поставленных вопросов.</p>	УК-2
	<p>Ответ: Б-В-Г-А</p>	
11	<p>Напишите название вещного права с малой буквы в соответствующем падеже</p> <p>Муниципальное унитарное предприятие использует муниципальное имущество на праве _____.</p> <p>Этот правовой режим позволяет муниципалитету контролировать использование имущества, но предоставляет предприятию больше свободы, чем оперативное управление.</p>	УК-2
	<p>Ответ: хозяйственного ведения</p>	
12	<p>Напишите ответ числом без пробелов</p> <p>Если кадастровая стоимость земельного участка составляет 5 000 000 рублей, а ставка земельного налога — 1,5%, то сумма ежегодного налогового платежа составит _____</p>	УК-2
	<p>Ответ: 75000</p>	
13	<p>Вставьте пропущенное слово – вид бюджета – в соответствующем падеже:</p> <p>местного</p> <p>Доходы от использования и приватизации муниципального имущества относятся к категории неналоговых доходов _____ бюджета.</p>	УК-2
	<p>Ответ: местного</p>	
14	<p>Вставьте пропуск в названии документа с малой буквы</p> <p>Муниципальное _____ — это документ, устанавливающий требования к объёму, качеству, составу, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг</p>	УК-2
	<p>Ответ: задание</p>	
15	<p>Вставьте пропуск в названии определения с малой буквы</p> <p>Муниципальное _____ — это деятельность органов местного самоуправления, направленная на решение вопросов местного значения и удовлетворение потребностей населения на уровне муниципального образования</p>	УК-2
	<p>Ответ: управление</p>	

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет девятый семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	<p>Дайте развернутый, обоснованный ответ на следующий вопрос: Особенности процесса управления в муниципальных образованиях</p>	<p>Ответ: Процесс управления в муниципальном образовании — это деятельность органов местного самоуправления (ОМСУ) и иных субъектов по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий. Его ключевая особенность заключается в двойственной природе: с одной стороны, это публичное управление, осуществляемое от имени населения, а с другой — хозяйственная деятельность, направленная на эффективное использование ресурсов территории.</p> <p>Основные особенности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Территориальная ограниченность. ● Субъект управления — население. ● Комплексность и междисциплинарность. ● Бюджетная зависимость. ● Многоуровневость взаимодействия. 	УК-2
2	<p>Дайте развернутый, обоснованный ответ на следующий вопрос: Методы управления в муниципальных образованиях</p>	<p>Ответ: Методы управления — это совокупность способов и приемов воздействия органа местного самоуправления на объекты управления (социальные процессы, предприятия, организации, граждан) для достижения поставленных целей. Совокупность этих методов формирует управленческий инструментарий муниципалитета.</p> <p>Их можно классифицировать на три основные группы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административно-правовые методы Это способы прямого, директивного воздействия, основанные на властных полномочиях ОМСУ и нормах права. Они обязательны для исполнения всеми субъектами на территории МО: <ul style="list-style-type: none"> ● Нормативное регулирование ● Лицензирование и контроль. ● Применение мер принуждения. 2. Экономические методы Это способы косвенного воздействия, создающие материальную заинтересованность у объектов управления действовать в нужном направлении. Они основаны на использовании экономических рычагов. <ul style="list-style-type: none"> ● Налоговая политика. ● Арендная плата. ● Бюджетное финансирование. ● Приватизация. 3. Социально-психологические методы Это способы воздействия на сознание и поведение людей, направленные на формирование общественного мнения и вовлечение населения в решение местных вопросов. <ul style="list-style-type: none"> ● Информирование и просвещение. ● Общественное участие. ● Моральное поощрение. <p>Эффективное управление возможно только при грамотном сочетании всех трех групп методов, так как они дополняют друг друга.</p>	УК-2
3	<p>Дайте развернутый, обоснованный ответ на следующий вопрос: Структура муниципального имущества и его роль в рыночной экономике</p>		УК-2

	<p>Ответ: Муниципальное имущество представляет собой экономическую основу местного самоуправления. Согласно законодательству, оно является достоянием населения соответствующего муниципального образования. Структура этого имущества сложна и включает в себя различные виды активов.</p> <p>Структура муниципального имущества:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Недвижимое имущество: <ul style="list-style-type: none"> ● Муниципальные земли (включая неразграниченные земли, распоряжение которыми осуществляют ОМСУ). ● Здания и сооружения: школы, детские сады, больницы, административные здания, объекты культуры и спорта. ● Жилищный фонд. 2. Движимое имущество: <ul style="list-style-type: none"> ● Транспортные средства, оборудование, инвентарь, закрепленные за муниципальными предприятиями и учреждениями. 3. Акции и доли (вклады) в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящиеся в собственности МО. 4. Имущественные права: например, право аренды земельного участка, которое может быть объектом залога. 5. Средства местного бюджета и иное имущество, составляющее казну муниципального образования. <p>Роль в рыночной экономике: Муниципальное имущество выступает не просто пассивным владением, а активным инструментом экономической политики и полноправным участником рыночных отношений.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Источник неналоговых доходов бюджета. ● Инструмент привлечения инвестиций. ● Обеспечение выполнения социальных функций. ● Регулирование рынка недвижимости и земельных отношений. ● Основа для государственно-частного партнерства (ГЧП). <p>Таким образом, эффективное управление этим сложным имущественным комплексом является ключевой задачей любого муниципалитета, стремящегося к устойчивому развитию.</p>	
4	<p>Дайте развернутый, обоснованный ответ на следующий вопрос: Характеристика основных функций управления муниципальным имуществом</p> <p>Ответ:</p> <p>Функции управления — это конкретные виды деятельности, из которых складывается процесс воздействия на объект (муниципальное имущество) для достижения поставленных целей. Этот процесс носит циклический характер и традиционно делится на несколько взаимосвязанных этапов-функций.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функция планирования Это начальный этап, на котором определяются цели и задачи управления имуществом на определенный период. Результат: Утвержденные программы управления муниципальным имуществом на среднесрочную перспективу, планы приватизации, прогнозы поступлений в бюджет от использования имущества. 2. Функция учета и ведения реестра Эта функция обеспечивает информационную базу для всех остальных этапов. Без достоверных данных об объекте управлять им невозможно. ● Результат: Сформированный и регулярно обновляемый Реестр муниципального имущества, который служит официальным доказательством наличия имущества в собственности МО и его характеристик. 3. Функция распоряжения Это одна из ключевых распорядительных функций, реализующая право собственника определять юридическую судьбу имущества. Результат: Заключенные договоры, зарегистрированные переходы прав собственности, пополнение бюджета. 4. Функция контроля Завершающая функция цикла, которая обеспечивает обратную связь и позволяет корректировать процесс управления. Результат: Выявление неэффективно используемых объектов, подготовка предложений по улучшению управления, применение санкций к недобросовестным пользователям. <p>Все эти функции тесно связаны между собой и образуют единый непрерывный процесс, целью которого является наиболее полное и эффективное удовлетворение потребностей населения за счет рационального использования принадлежащей ему собственности.</p>	УК-2
5	<p>Дайте развернутый, обоснованный ответ на следующий вопрос: Управление муниципальным имуществом: задачи, функции и основные принципы</p>	УК-2

	<p>Ответ: Управление муниципальным имуществом — это целенаправленная деятельность органов местного самоуправления по эффективному использованию, сохранению и приумножению собственности муниципального образования для обеспечения его устойчивого социально-экономического развития и выполнения социальных обязательств перед населением.</p> <p>Задачи управления:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование и учет: Создание полной и достоверной информационной базы обо всем имуществе, находящемся в собственности МО, путем проведения инвентаризации и ведения реестра. 2. Сохранение и содержание: Обеспечение надлежащего технического и санитарного состояния объектов, проведение своевременного ремонта и обслуживания для предотвращения их преждевременного износа. 3. Эффективное использование: Поиск и реализация наиболее выгодных способов эксплуатации имущества (сдача в аренду, передача в концессию, внесение в уставный капитал) с целью максимизации неналоговых доходов бюджета. 4. Оптимизация состава имущества: Избавление от непрофильных, избыточных или неэффективно используемых активов через приватизацию или списание. 5. Создание условий для развития: Использование имущества как инструмента для привлечения инвестиций, развития малого и среднего предпринимательства и реализации инфраструктурных проектов. <p>Основные принципы управления: Деятельность по управлению имуществом строится на следующих фундаментальных принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Законность ● Единство судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов ● Публичность и открытость ● Принцип наиболее эффективного использования ● Принцип единства имущественного комплекса ● Ответственность. <p>Соблюдение этих задач и принципов позволяет превратить муниципальное имущество из пассива в активный инструмент развития территории.</p>	
6	<p>Дайте развернутый, обоснованный ответ на следующий вопрос: Методы управления муниципальным имуществом</p> <p>Ответ:</p> <p>Для практической реализации задач по управлению имуществом органы местного самоуправления используют широкий арсенал методов и современных технологий, которые можно сгруппировать следующим образом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовые и договорные методы: <ul style="list-style-type: none"> ● Проведение торгов: Основной способ передачи имущества в аренду или приватизации. ● Заключение договоров: Договор аренды, договор купли-продажи, договор доверительного управления, концессионное соглашение. ● Консультативные методы: Согласительные комиссии по урегулированию споров, связанные с использованием имущества. 2. Финансово-экономические методы: <ul style="list-style-type: none"> ● Оценка стоимости. ● Аудит эффективности ● Страхование. 3. Информационно-технологические методы: <ul style="list-style-type: none"> ● Ведение цифрового реестра. ● Использование геоинформационных систем (ГИС). ● Цифровые платформы для торгов. ● «Умный город». <p>Выбор конкретного метода или технологии зависит от типа имущества, поставленной цели и текущих задач муниципалитета.</p>	УК-2
7	<p>Дайте развернутый, обоснованный ответ на следующий вопрос: Характеристика муниципальных предприятий и учреждений</p>	УК-2

	<p>Ответ: Муниципальные предприятия (МП) и учреждения (МУ) являются ключевыми организационно-правовыми формами, посредством которых муниципальное образование реализует свои полномочия и решает вопросы местного значения. Несмотря на общее происхождение (создаются собственником — МО), они имеют принципиальные различия в целях, правах и ответственности.</p> <p>Муниципальное унитарное предприятие (МУП) Это коммерческая организация, созданная для осуществления предпринимательской деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Цель: Извлечение прибыли. Полученный доход поступает в распоряжение предприятия, но после уплаты налогов и сборов часть чистой прибыли подлежит перечислению в местный бюджет. ● Право на имущество: Имущество, закрепленное за МУП, находится в муниципальной собственности и принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, установленных законом. ● Примеры: Водоканал, Теплосеть, Городской транспорт, Комбинат благоустройства. <p>Муниципальное учреждение (МУ) Это некоммерческая организация, созданная для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Цель: Выполнение работ или оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий ОМСУ. Прибыль не является основной целью. ● Право на имущество: Имущество закрепляется за учреждением на праве оперативного управления. Учреждение имеет значительно меньше прав по распоряжению имуществом, чем МУП. Оно может распоряжаться только денежными средствами и имуществом, приобретенным за счет внебюджетной деятельности. ● Финансирование: Основное финансирование идет из местного бюджета в виде субсидии на выполнение муниципального задания. Может оказывать платные услуги населению. ● Примеры: Школы, детские сады, поликлиники, библиотеки, дома культуры. <p>Таким образом, если МУП — это экономический агент, работающий на рынке, то МУ — это инструмент предоставления публичных услуг населению.</p>	
8	<p>Дайте развернутый, обоснованный ответ на следующий вопрос: Механизм управления муниципальными предприятиями</p> <p>Ответ: Механизм управления МП — это система организационных, экономических и правовых инструментов, с помощью которых орган местного самоуправления как учредитель осуществляет контроль и координирует деятельность созданных им организаций для достижения поставленных целей.</p> <p>Этот механизм имеет свою специфику для каждого типа организации.</p> <p>Механизм управления муниципальными предприятиями (МУП): Основная задача — обеспечить эффективность коммерческой деятельности и перечисление части прибыли в бюджет.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение руководителя: Глава МО назначает директора МУП на контрактной основе. 2. Определение целей и утверждение показателей. 3. Контроль и аудит: Регулярная проверка финансово-хозяйственной деятельности, включая независимый аудит для крупных предприятий. 4. Распорядительные действия: Согласование крупных сделок, сделок с недвижимостью, утверждение бухгалтерской отчетности и баланса. 5. Реорганизация и ликвидация: Решение о прекращении деятельности предприятия принимается учредителем. 	УК-2
9	<p>Дайте развернутый, обоснованный ответ на следующий вопрос: Характеристика механизмов управления объектом недвижимости, находящейся в собственности муниципального образования</p>	УК-2

	<p>Ответ: Управление конкретным объектом недвижимости (ОН), будь то земельный участок, здание или помещение, — это точечный процесс, требующий применения определенного набора инструментов в зависимости от текущего состояния объекта и стратегических целей муниципалитета. Механизм управления можно представить как последовательность решений.</p> <p>Этап 1. Оценка потенциала и выбор стратегии На этом этапе проводится анализ объекта.</p> <p>Этап 2. Выбор и применение правового инструмента В зависимости от выбранной стратегии применяется один из механизмов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Передача в аренду: Проводятся торги ● Продажа (приватизация). ● Концессионное соглашение / ГЧП: Сложный механизм, применяемый для крупных, социально значимых объектов (теплосети, водоканал). Частный инвестор вкладывает средства в реконструкцию и эксплуатацию объекта, а затем получает доход от оказания услуг потребителям в течение длительного срока. ● Безвозмездное пользование или доверительное управление. <p>Этап 3. Операционное управление и контроль После выбора инструмента начинается фаза непосредственного управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Заключение и сопровождение договора. ● Технический мониторинг ● Работа с дебиторской задолженностью. <p>Таким образом, управление каждым конкретным объектом недвижимости — это проект, который проходит путь от анализа до юридического оформления и последующего контроля.</p>	
10	<p>Дайте развернутый, обоснованный ответ на следующий вопрос: Управление земельными ресурсами муниципального образования</p> <p>Ответ: Управление земельными ресурсами (УЗР) является одним из важнейших направлений деятельности органов местного самоуправления, поскольку земля — это базовый пространственный ресурс, основа для всех видов хозяйственной и иной деятельности на территории МО.</p> <p>Ключевые составляющие управления земельными ресурсами МО:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Землеустройство и планирование Это нормативно-проектная база управления. <ul style="list-style-type: none"> ● Разработка документов территориального планирования: Генеральный план, Правила землепользования и застройки (ПЗЗ). ● Установление границ: Межевание территорий населенных пунктов, описание и установление границ МО. Это юридическое закрепление территории, на которую распространяется юрисдикция ОМСУ. 2. Распоряжение земельными участками Это практическая реализация прав собственника (или лица, уполномоченного распоряжаться госимуществом). <ul style="list-style-type: none"> ● Предоставление участков: Выделение земель из состава муниципальных земель в собственность, аренду или постоянное (бессрочное) пользование гражданам и юридическим лицам. ● Изменение вида разрешенного использования (ВРИ): Перевод земель из одной категории в другую. ● Изъятие земельных участков. 3. Муниципальный земельный контроль Это контрольно-надзорная функция. <p>Цели: Обеспечение соблюдения земельного законодательства, требований охраны и использования земель.</p> 4. Благоустройство и охрана земель <ul style="list-style-type: none"> ● Мониторинг состояния земель. ● Утверждение правил благоустройства. ● Рекультивация. <p>Эффективное управление земельными ресурсами позволяет муниципалитету не только пополнять бюджет, но и формировать упорядоченную, комфортную и экологически безопасную среду для жизни и работы.</p>	УК-2

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Индикатор достижения компетенции: УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленных целей.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 393 с - 978-5-534-13228-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/598542> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом): учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин, С. Е. Прокофьев. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 312 с - 978-5-534-14602-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583801> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. - Москва: Юрайт, 2026. - 167 с - 978-5-534-14761-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588794> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Бабинцев, В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / В. П. Бабинцев, В. М. Захаров, Я. И. Серкина. - Москва: Юрайт, 2026. - 247 с - 978-5-534-21290-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/590148> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебник для вузов / А. Б. Агапов. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 188 с - 978-5-534-21785-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582068> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Управление недвижимостью: учебник и практикум для вузов / С. Н. Максимов, Д. А. Каражакова, Н. В. Васильева [и др.] - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 457 с - 978-5-534-14763-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583579> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.minfin.ru/ru/> - Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ)

2. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

3. <http://www.gks.ru/> - Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики)

Ресурсы «Интернет»

1. <https://rosstat.gov.ru/> - Федеральная служба государственной статистики (Росстат)

2. <https://roscadaster.com/map/samarskaya-oblast/samara> - Публичная кадастровая карта Самарской области

3. <https://www.economy.gov.ru/> - Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России)

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. МойОфис;
2. Консультант Плюс;
3. "Astra Linux Special Edition" РУСБ.10015-01;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. справочно-правовая система "Гарант-Максимум";

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
---	---

Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения