

Документ: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 10.07.2026 10:12:56
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПЛАНИРОВАНИЕ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Кадастр недвижимости и земельное право

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 5 з.е.
в академических часах: 180 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат технических наук Ленивец А. Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 978, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 718н; "Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 21.10.2021 № 746н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра землеустройства и экологии	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Лазарева Н. В.	Рассмотрено	22.05.2026, № 11

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Задачи изучения дисциплины:

- Изучение законов: Понимание нормативных актов для учета объектов и участков.;
- Планирование: Разработка календарных планов и оценка времени на выполнение работ.;
- Экономика: Расчет затрат, нормирование труда и формирование цен на кадастровые услуги..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-3 Способен планировать и организовывать работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости

ПК-3.1 Планирует работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости

Знать:

ПК-3.1/Зн1 Типовые алгоритмы и этапы проведения государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав

Уметь:

ПК-3.1/Ум1 Планировать работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости

Владеть:

ПК-3.1/Нв1 Навыками разработки плана работ по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости

ПК-3.2 Организовывает работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости

Знать:

ПК-3.2/Зн1 Принципов, требований к выполнению работ по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости

Уметь:

ПК-3.2/Ум1 Организовывать работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости

Владеть:

ПК-3.2/Нв1 Навыками организации работ по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Организация и планирование кадастровых работ» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-3 - Способен планировать и организовывать работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости		
ПК-3.1 Планирует работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости	Производственная практика: проектная практика, Техническая инвентаризация объектов недвижимости	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: преддипломная практика, Производственная практика: проектная практика, Техническая инвентаризация объектов недвижимости
ПК-3.2 Организует работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости	Производственная практика: проектная практика, Техническая инвентаризация объектов недвижимости	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: преддипломная практика, Производственная практика: проектная практика, Техническая инвентаризация объектов недвижимости

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Групповая контактная работа (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Восьмой семестр	180	5	4	2	2	2	0,3	139,7	Экзамен
Всего	180	5	4	2	2	2	0,3	139,7	34

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ	63,15	1	1	60

Тема 1.1. Определение организации кадастровых работ. Основные направления в кадастровой деятельности и организации кадастровых работ. Организация, технологии и ведение кадастровых работ. Организация и порядок проведения кадастровых работ.	63,15	1	1	60
Раздел 2. Практика организации кадастровых работ	82,85	1	1	79,7
Тема 2.1. Задачи производственных подразделений, права и обязанности их руководителей. Планирование и разработка проектно-сметной документации на кадастровые работы: проведение топографо-геодезических, картографических, оценочных, работ по выполнению технической инвентаризации объектов недвижимости и других обследовательских и изыскательских работ.	82,85	1	1	79,7

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Экзамен

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ	Тестирование	Экзамен
2	Практика организации кадастровых работ	Тестирование	Экзамен

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Теоретические основы организации и планирования кадастровых работ Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)		
1	Государственная регистрация недвижимости является: А) добровольной В) выборочной С) сплошной D) обязательной		ПК-3
	Ответ:	D) обязательной	

2	<p>Государственное регулирование оценочной деятельности осуществляет:</p> <p>A) Министерство экономического развития Российской Федерации B) Федеральное казначейство Российской Федерации C) Федеральная служба по финансовым рынкам РФ D) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии</p> <p>Ответ: D) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии</p>	ПК-3
3	<p>Государственный реестр кадастровых инженеров должен быть размещен?</p> <p>A) В печатном издании органа исполнительной власти субъекта РФ B) На официальном сайте органа исполнительной власти субъекта РФ в сети Интернет C) На официальном сайте органа кадастрового учета в сети Интернет</p> <p>Ответ: C) На официальном сайте органа кадастрового учета в сети Интернет</p>	ПК-3
4	<p>К субъектам оценочной деятельности не относятся:</p> <p>A) оценщик, осуществляющий оценочную деятельность самостоятельно, занимаясь частной практикой B) юридические лица, застраховавшие свою ответственность в соответствии с требованиями Федерального закона «Об оценочной деятельности в РФ» C) физические лица, являющиеся членами одной из саморегулируемых организаций оценщиков D) физические лица, застраховавшие свою ответственность в соответствии с требованиями Федерального закона «Об оценочной деятельности в РФ», и являющиеся членами одной из саморегулируемых организаций оценщиков</p> <p>Ответ: C) физические лица, являющиеся членами одной из саморегулируемых организаций оценщиков</p>	ПК-3
5	<p>Кадастровую деятельность вправе осуществлять?</p> <p>A) орган кадастрового учёта B) физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера C) собственник объекта недвижимости</p> <p>Ответ: B) физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера</p>	ПК-3
6	<p>Что такое планирование? Какова его роль в деятельности кадастрового предприятия?</p> <p>Ответ: Планирование — это процесс определения целей компании и выбора лучших путей для их достижения. Оно отвечает на три главных вопроса: где мы находимся сейчас, куда хотим прийти и как именно мы это сделаем.</p> <p>В работе кадастрового предприятия планирование играет ключевую роль. Оно помогает перевести сложные юридические и технические процедуры в четкие и выполнимые шаги.</p> <p>Роль планирования включает в себя несколько важных направлений:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Соблюдение законов и сроков. Кадастровые работы (создание межевых планов, технических планов) строго регламентированы государством. План-график помогает соблюдать жесткие сроки сдачи документов в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН). ● Управление ресурсами. Планирование помогает рассчитать затраты на выполнение кадастровых услуг. Руководитель предприятия решает, сколько инженеров и геодезистов нужно задействовать, какие приборы (например, GPS-оборудование) выделить для измерений на местности. ● Финансовая стабильность. С помощью смет и планов определяются доходы и расходы предприятия. Это позволяет устанавливать выгодные для компании цены на услуги и избегать убытков. ● Снижение рисков. Планирование позволяет заранее продумать возможные трудности. Например, кадастровый инженер может заранее учесть долгие сроки ответов на запросы из архивов, чтобы вовремя закончить межевание участков. ● Контроль качества. В план работ закладывается время на проверку документов перед их отправкой заказчику, что снижает риск приостановки учета со стороны государства. 	ПК-3
7	<p>Что является результатом кадастровых работ и каковы цели кадастровой деятельности?</p> <p>Ответ: Результат кадастровых работ — это документы, которые готовит кадастровый инженер. Для участков это межевой план, для зданий — технический план. Если объект разрушен, выдается акт обследования.</p> <p>Цели кадастровой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Постановка недвижимости на учет в государственный реестр. ● Закрепление прав собственности на землю и постройки. ● Сбор точных данных для налогов и сделок. <p>Кадастровые работы похожи на междосмотр для дома или участка. Инженер измеряет параметры объекта и фиксирует их. Это делают для того, чтобы государство знало точные размеры, адрес и границы каждого объекта</p>	ПК-3
8	<p>Каково значение системного подхода в регулировании кадастровой деятельности предприятия?</p>	ПК-3

	<p>Ответ: Системный подход рассматривает кадастровое предприятие как единое целое, состоящее из взаимосвязанных частей. Он помогает объединить юридические, технические и экономические задачи для точного учета недвижимости, сокращения ошибок и защиты от штрафов со стороны государства.</p> <p>Ключевое значение системного подхода</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Комплексная организация работы. Все отделы (полевые геодезисты, юристы, камеральные инженеры) работают как единый механизм для общего результата. ● Учет внешней среды. Предприятие учитывает законы, действия конкурентов и требования Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). ● Контроль качества. Ошибки на одном этапе (например, при измерении земли) не передаются на следующий этап оформления документов. 	
9	<p>Сформулируйте цели кадастрового предприятия</p> <p>Ответ: Цель кадастрового предприятия — создание точного Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Компания собирает данные о земле и зданиях. Это нужно для защиты прав владельцев и наведения порядка в учете.</p> <p>Главные цели делятся на три группы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с документами и базой данных <ul style="list-style-type: none"> ● Собрать и внести в реестр точные размеры и границы участков. ● Оформить межевые планы и технические планы для новых или измененных объектов. 2. Развитие бизнеса и помощь гражданам <ul style="list-style-type: none"> ● Помочь людям узнать точные границы их земли. Это предотвращает споры с соседями. ● Помочь инвесторам и бизнесу найти участки без владельцев для создания новых объектов. 3. Поддержка государства <ul style="list-style-type: none"> ● Подготовить базу для справедливого расчета налогов на имущество. ● Упростить градостроительное зонирование (разделение земель на жилые, торговые и промышленные зоны) 	ПК-3
10	<p>Опишите структуру бизнес-плана</p> <p>Ответ: Бизнес-план — это подробная инструкция для вашего дела. Она помогает понять, как будет работать проект, сколько нужно денег и какую прибыль вы получите.</p> <p>Стандартная структура включает следующие блоки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Резюме проекта: Главная часть. Здесь описывают идею, нужную сумму денег и будущую прибыль. ● Описание компании: Кто вы, чем занимаетесь и какие ваши главные цели. ● Описание товара или услуги: Что именно вы продаете. В чем польза для покупателя. ● Анализ рынка: Кто ваши конкуренты и кто будет покупать товар. ● План маркетинга: Как вы будете искать клиентов и рекламировать товар. ● Производственный план: Где вы возьмете материалы, оборудование и сколько нужно рабочих. ● Организационный план: Кто руководит проектом и какая структура команды. ● Финансовый план: Все ваши расходы, доходы и срок окупаемости. ● Анализ рисков: Что может пойти не так и как вы решите эти проблемы. <p>Дальше следуют финансовые расчеты.</p>	ПК-3

2. Практика организации кадастровых работ Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	<p>Какая причина (из перечисленных) может являться одним из оснований для аннулирования квалификационного аттестата?</p> <p>А) Установление факта представления кадастровым инженером подложных документов для получения квалификационного аттестата</p> <p>В) Нарушение технологии кадастровых работ</p> <p>С) Смена фамилии кадастрового инженера</p>	<p>Ответ: А) Установление факта представления кадастровым инженером подложных документов для получения квалификационного аттестата</p>	ПК-3
2	<p>Какие документы являются результатом выполнения кадастровых работ?</p> <p>А) Межевой план; землеустроительное дело; карта (план) объекта землеустройства</p> <p>В) Межевой план; технический план; акт обследования</p> <p>С) Акт обследования; карта (план) объекта землеустройства; акт о выполнении работ по договору</p>	<p>Ответ: В) Межевой план; технический план; акт обследования</p>	ПК-3
3	<p>Какие из нижеперечисленных факторов не оказывают существенного воздействия на оценочную стоимость земельного участка</p> <p>А) местоположение</p> <p>В) плодородие почвы</p> <p>С) величина доходов населения</p> <p>Д) инженерно-геологические характеристики земли</p>	<p>Ответ: С) величина доходов населения</p>	ПК-3

4	<p>Какой документ передается заказчику при выполнении кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на учет помещения?</p> <p>А) технический план В) технический паспорт С) акт обследования D) межевой план</p> <p>Ответ: А) технический план</p>	ПК-3
5	<p>Кем выдается квалификационный аттестат кадастрового инженера?</p> <p>А) органом исполнительной власти субъекта РФ В) квалификационной комиссией С) органом кадастрового учета D) любым из вышеперечисленных органов</p> <p>Ответ: А) органом исполнительной власти субъекта РФ</p>	ПК-3
6	<p>Порядок создания нового предприятия на рынке кадастровых работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. осуществляется выбор сферы предпринимательской деятельности 2. формируется предпринимательская идея 3. определиться с названием организации (предприятия) 4. осуществить выбор месторасположения организации (предприятия) 5. составить бизнес-план 6. разрабатываются юридические документы 7. осуществляется государственная регистрация предприятия <p>Ответ: 2-1-4-3-5-6-7</p>	ПК-3
7	<p>состав технического плана</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. исходные данные 2. общие сведения о кадастровых работах 3. сведения о выполненных измерениях и расчетах 4. чертеж 5. заключение кадастрового инженера (в случае подготовки технического плана сооружения, расположенного более чем в одном кадастровом округе) <p>Ответ: 2-1-3-5-4</p>	ПК-3
8	<p>методы планирования</p> <p>Понятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балансовый метод 2. Расчетно-аналитический метод 3. Графо-аналитический метод 4. Программно-целевой метод 5. Экономико-математический метод <p>Определения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. используется при разработке программ, а также лежит в основе разработки стратегического плана предприятия 2. обеспечивает установление связей между потребностями в ресурсах и источниками их покрытия, а также между разделами плана 3. позволяет графическими способами смоделировать инновационные, производственные и организационные процессы в организации (предприятии) 4. используется при планировании показателей плана, изучении их динамики и количественного размера факторов, на них влияющих 5. лежит в основе экономических моделей плановых показателей на основе выявления их количественной зависимости от основных факторов <p>Ответ: 1-2; 2- 4; 3--3; 4-1;5-5</p>	ПК-3
9	<p>Основные понятия</p> <p>Понятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кадастровые работы 2. Кадастровая деятельность 3. Кадастровый инженер 4. Межевой план <p>Определения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Документ с границами и площадью земли 2. это инженерные изыскания по сбору сведений о недвижимости 3. Специалист с аттестатом, который проводит измерения, готовит планы и несет за них ответственность 4. Выполнение работ инженером для создания документов на недвижимость по законам РФ <p>Ответ: 1-2; 2- 4; 3--3; 4-1</p>	ПК-3

10	<p>Основные понятия</p> <p>Понятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Межевой план 2. Технический план 3. Акт обследования <p>Определения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. официальный документ. Его составляет кадастровый инженер 2. главный документ земельного участка 3. главный документ для регистрации недвижимости. 	ПК-3
	<p>Ответ:</p> <p>1-2; 2- 3; 3--1</p>	

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Экзамен восьмой семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Основные направления в землеустройстве и организации землеустроительных работ		ПК-3
	<p>Ответ:</p>	<p>Землеустройство — это система мер по изучению состояния земли, планированию её использования и охране. Основные направления включают территориальное (межхозяйственное) и внутрихозяйственное землеустройство. Они определяют, как земля делится между владельцами, защищается от истощения и используется с наибольшей пользой.</p> <p>Основные направления землеустройства</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Межевание и образование участков: Установление границ на местности, их изменение, раздел или объединение. ● Планирование использования земель: Разработка схем того, как земля будет использоваться для нужд сельского хозяйства, строительства или отдыха. ● Охрана земель: Создание проектов по защите почвы от эрозии (разрушения), загрязнения и истощения. ● Зонирование: Определение территорий с особым правовым режимом, например, заповедников или охранных зон. <p>Организация землеустроительных работ</p> <p>Организация работ — это процесс, состоящий из четких шагов, которые обеспечивают законность и точность на каждом этапе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка: Сбор архивных документов, анализ состояния земли и составление договора на выполнение. 2. Полевые исследования: Топографическая съемка местности, поиск межевых знаков на участке и замеры координат. 3. Проектирование и камеральные работы: Обработка данных на компьютере. Специалисты создают Межевой план или проект землеустройства. 4. Согласование: Утверждение разработанных границ участка или схем с государственными органами и соседями. 5. Государственный кадастровый учет: Внесение новых сведений об участке в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН). 	
2	Баланс доходов и расходов. Планирование налоговых отчислений в кадастровой деятельности		ПК-3
	<p>Ответ:</p>	<p>Баланс доходов и расходов в кадастровой деятельности — это учет всех заработанных денег и обязательных трат для получения прибыли. Грамотное планирование налогов помогает избежать штрафов, сократить издержки и точно понимать, сколько реально зарабатывает кадастровый инженер или фирма.</p>	
3	Характер инженерно - технического труда		ПК-3
	<p>Ответ:</p>	<p>Инженерно-технический труд — это умственная работа, направленная на организацию производства, проектирование и контроль. Он объединяет науку и практику. Такой труд требует профильного образования и специальной подготовки.</p> <p>Главные особенности этого труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Творческий характер: Инженеры решают нестандартные задачи. Они создают новые технологии и улучшают рабочие процессы. ● Преобладание умственного труда: Основная нагрузка приходится на мозг. Работники выполняют расчеты, чертят схемы и пишут программы. ● Ответственность: Ошибки могут привести к браку или авариям. Специалисты отвечают за безопасность и качество работы. ● Управление: Инженеры часто руководят людьми. Они координируют работу строителей или операторов машин. 	
4	Направления улучшения качества и сокращения сроков исполнения кадастровых работ в субъекте Российской Федерации		ПК-3

	<p>Ответ: Для улучшения качества и сокращения сроков кадастровых работ в субъекте РФ регионы внедряют цифровизацию, устраняют административные барьеры и усиливают контроль за инженерами. Предельный срок кадастрового учета составляет 45 дней. Его сокращение и повышение точности достигаются за счет следующих направлений.</p> <p>Основные направления улучшения и ускорения</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Цифровизация и использование НСПД: Переход к Национальной системе пространственных данных. Она объединяет базы данных, снижает число технических ошибок и ускоряет обмен данными с ведомствами. ● Применение FIASID: В документах вместо полного адреса используется цифровой код — уникальный идентификатор адреса (FIASID). Это исключает опечатки и ускоряет проверки. ● Предварительное получение адреса: Изменение порядка оформления. Сначала объекту присваивается адрес в органах местного самоуправления, затем формируется технический план. ● Электронное взаимодействие: Комплексные кадастровые работы проводятся сразу для целых кварталов. Это экономит время собственников и снижает стоимость услуг. ● Усиление ответственности: Разработка мер по повышению ответственности кадастровых инженеров за ошибки, ведущие к приостановкам учета. 	
5	<p>Этапы, стадии и элементы землеустроительных работ Последовательность выполнения этапов и стадий</p> <p>Ответ: Землеустроительные работы — это комплекс инженерных, юридических и изыскательских мероприятий для изучения состояния земли, планирования ее использования и установления границ. Процесс строго следует от сбора данных к созданию проекта и его закреплению на местности.</p> <p>Стадии землеустроительного процесса Землеустройство делится на пять основных стадий, которые выполняются по очереди:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительные работы: Сбор информации о земельных участках, изучение правоустанавливающих документов, карт и топографических съемок местности. 2. Разработка прогнозов и схем: Анализ использования земель и создание концепции планирования территории. 3. Рассмотрение и утверждение: Согласование созданной документации с государственными органами и заинтересованными сторонами. 4. Перенесение проекта в натуру: Вынос границ участка в натуру — установка межевых знаков на местности. 5. Оформление и выдача: Выдача готовых документов заказчику и постановка на учет в ЕГРН. <p>Этапы землеустроительных работ (инженерный аспект) На практике исполнение стадий включает три базовых этапа проведения работ на местности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап ● Заключение договора и составление технического задания. <ul style="list-style-type: none"> ● Получение доступа и разрешений. ● Анализ архивных данных. 2. Полевой этап ● Работы непосредственно на участке. <ul style="list-style-type: none"> ● Топографическая съемка (измерение рельефа и объектов). ● Межевание — закрепление поворотных точек межевыми знаками. 3. Камеральный этап ● Обработка данных в офисе. <ul style="list-style-type: none"> ● Составление чертежей, схем и землеустроительного дела. <p>Элементы землеустройства Элементы — это составные части землеустройства. Их главные элементы включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Землеустроительный проект — главный элемент (комплекс графических и текстовых документов для изменения границ или назначения земли). ● Объекты землеустройства — земельные участки, территориальные зоны, части земель. ● Межевание земель — установление или восстановление границ участка 	ПК-3
6	Федеральные целевые программы как основа планирования кадастровых работ	ПК-3

	<p>Ответ: Федеральные целевые программы (ФЦП) задают общие государственные цели. Они определяют правила для массового уточнения границ. Главный результат таких программ — чтобы все участки имели четкие границы в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН).</p> <p>Как программы влияют на кадастр</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Определение направлений: Государство выделяет деньги на проблемные зоны. Например, упор делается на территории с большим количеством спорных границ. ● Масштабные мероприятия: ФЦП запускают комплексные кадастровые работы. Это значит, что специалисты описывают границы сразу для целых кварталов, а не для одного участка. ● Снижение затрат: Массовые работы обходятся дешевле. Владельцы земли не платят за замеры из своего кармана — расходы берет на себя государство. <p>Элементы землеустройства</p> <p>Элементы — это составные части землеустройства. Их главные элементы включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Землеустроительный проект — главный элемент (комплекс графических и текстовых документов для изменения границ или назначения земли). ● Объекты землеустройства — земельные участки, территориальные зоны, части земель. ● Межевание земель — установление или восстановление границ участка 	
7	<p>Структура и функции. Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) и Роскадастра. Критерии эффективной организации кадастровых работ</p> <p>Ответ: Росреестр и Роскадастр — это ключевые государственные структуры. Росреестр управляет отраслью и ведет реестр недвижимости. Роскадастр выполняет практические работы. Эффективная организация кадастровых работ измеряется точностью, минимальным числом отказов ведомства, высокой скоростью подготовки документов и ростом прибыли предприятия.</p> <p>Структура и функции Росреестра</p> <p>Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) — это главный орган исполнительной власти в сфере земли и недвижимости.</p> <p>Структура Росреестра:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Центральный аппарат: разрабатывает правила и государственную политику. ● Территориальные органы: работают в каждом субъекте РФ. ● Подведомственные учреждения: Роскадастр, картографические фабрики и центры. <p>Основные функции Росреестра:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Регистрация прав: оформление прав на участки, дома и квартиры. 2. Ведение ЕГРН: хранение точных данных обо всех объектах недвижимости в России. 3. Надзор: контроль за тем, как используются земли и соблюдаются законы при геодезических работах. <p>Структура и функции Роскадастра</p> <p>Публично-правовая компания (ППК) «Роскадастр» создана для практической реализации государственных задач, выполнения геодезических и кадастровых работ.</p> <p>Структура Роскадастра:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Головной офис в Москве. ● Филиалы по всем регионам России. <p>Основные функции Роскадастра:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка документов: составление межевых и технических планов. 2. Выдача сведений: предоставление данных из ЕГРН и госфонда землеустройства. 3. Пространственные данные: создание карт, развитие порталов пространственных данных. 4. Удостоверяющий центр: выпуск защищенных электронных подписей (ЭЦП) для граждан и бизнеса 	ПК-3
8	Структурные подразделения и их функции Управления Росреестра по Самарской области. Понятие производственного цикла. Особенности его расчета в землеустройстве	ПК-3

	<p>Ответ: Управление Росреестра по Самарской области отвечает за государственную регистрацию прав на недвижимость и кадастровый учет. Оно включает аппарат управления и сеть территориальных отделов. Производственный цикл — это время от начала работ до получения готового продукта. В землеустройстве его расчет зависит от сложности рельефа и сезона.</p> <p>Структура Управления Росреестра по Самарской области Региональное Управление (расположенное по адресу: г. Самара, ул. Некрасовская, д. 3) состоит из специализированных отделов, главными из которых являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Отдел регистрации прав — проверяет законность сделок, вносит записи в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН). ● Отдел государственного земельного надзора — проводит проверки соблюдения земельного законодательства и выявляет нарушения. ● Отдел землеустройства и мониторинга земель — ведет государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства. ● Отдел кадастровой оценки — проверяет результаты определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. ● Отдел геодезии и картографии — осуществляет надзор за состоянием геодезических сетей и картографической деятельностью. <p>Основная цель этих подразделений — реализация государственной политики в сфере земельных отношений на территории Самарской области.</p>	
9	<p>Структура и функции земельно-проектных учреждений</p> <p>Ответ: Земельно-проектные учреждения — это специальные организации, которые занимаются изучением земель, планированием их использования и составлением схем для защиты земельных ресурсов. В России их главная задача — проведение инженерных изысканий и создание точной документации для оформления участков.</p> <p>Основные типы учреждений</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Проектные институты: Занимаются крупными проектами (например, [Росземкадастр]). Создают масштабные схемы для целых регионов или районов. ● Коммерческие компании: Выполняют небольшие заказы. Это могут быть геодезические фирмы или отдельные кадастровые инженеры. <p>Структура учреждений Обычно такие организации делятся на отделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Геодезический отдел: Специалисты выезжают на место и делают замеры. ● Отдел землеустройства: Разрабатывает планы использования участков. ● Картографический отдел: Чертит карты и схемы. ● Юридический отдел: Помогает правильно собрать все документы для [Росреестра] 	ПК-3
10	<p>Планирование фонда оплаты труда персонала. Виды оплаты труда в землеустроительных и кадастровых работах</p>	ПК-3

Ответ:	<p>Планирование фонда оплаты труда (ФОТ) — это расчет суммы денег на зарплату всех работников. Он нужен для того, чтобы вовремя платить за работу. ФОТ включает оклады, премии, надбавки. В кадастровых и землеустроительных работах его планируют на основе объема работ и норм времени.</p> <p>1. Как планируют фонд оплаты труда ФОТ рассчитывают по шагам:</p> <p>1. Расчет трудоемкости: Определяют, сколько часов нужно на каждый вид работ по нормативам.</p> <p>2. Определение численности: Считают нужное число сотрудников (кадастровых инженеров, геодезистов).</p> <p>3. Расчет базовой зарплаты: Умножают оклад специалиста на отработанное время.</p> <p>4. Учет премий и надбавок: Добавляют стимулирующие выплаты (например, за скорость или сложность объекта).</p> <p>2. Виды оплаты труда В сфере землеустройства и кадастра используют две главные системы оплаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Повременная (повременно-премиальная) ● Как работает: Зарплата зависит от отработанного времени (часов или дней) и фиксированного оклада. ● Где применяется: Для офисных работников, руководителей, архивариусов. Часто добавляют премии за выполнение плана отдела. ● Сдельная (сдельно-премиальная) ● Как работает: Деньги платят за конкретный сделанный объем. Например, за 1 межевой план или 10 гектаров съемки. ● Где применяется: Для полевых геодезистов и кадастровых инженеров, выезжающих на замеры участков. <p>3. Основные формы начислений Заработная плата состоит из частей:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Оклад (тарифная ставка) — постоянная часть за месяц. ● Премии — вознаграждение за хороший результат (например, постановку объекта на кадастровый учет без ошибок). ● Компенсации — доплаты за работу в полевых условиях или командировки. <p>Фонд оплаты труда является важной частью себестоимости кадастровых работ и прямо влияет на то, сколько будут стоить услуги.</p>
--------	--

7.1. Уровни овладения

Компетенция: ПК-3 Способен планировать и организовывать работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости.

Индикатор достижения компетенции: ПК-3.1 Планирует работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: ПК-3.2 Организует работы по осуществлению государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объект недвижимости.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Перцик, Е. Н. Территориальное планирование: учебник для вузов / Е. Н. Перцик. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 362 с - 978-5-534-07565-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/598554> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования: учебник и практикум для вузов / О. М. Рой. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 253 с - 978-5-534-19509-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585805> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Основы архитектуры и строительных конструкций: учебник для вузов / К. О. Ларионова, Н. В. Савина, К. А. Соловьев, Д. С. Степанова, С. В. Стецкий; К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. Соловьева. - Москва: Юрайт, 2026. - 442 с - 978-5-534-18896-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582669> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Лобов,, М. И. Картография: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 «землеустройство и кадастры» / М. И. Лобов,, Т. В. Морозова,, О. В. Волощук,. - Картография - Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2022. - 103 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/125905.html> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. - Москва: Юрайт, 2026. - 408 с - 978-5-534-14406-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588758> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://obrnadzor.gov.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
2. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»
3. <https://fgistp.economy.gov.ru/design/main> - Федеральная государственная информационная система территориального планирования

Ресурсы «Интернет»

Не используются.

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. ABBYY FineReader 10 Corporate Edition (ABBYY);
2. "Astra Linux Special Edition" РУСБ.10015-01;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения