

Документы  
Информация о владельце: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный экономический университет"  
ФИО: Кандрашина Елена Александровна  
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»  
Дата подписания: 10.07.2026 13:55:13  
Уникальный программный ключ:  
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Учет, налогообложение и аналитика в бизнесе

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.  
в академических часах: 144 ак.ч.

г. Самара, 2026

**Разработчики:**

Кандидат экономических наук Татаровская Т. Е.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра учета, анализа и экономической безопасности	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Татаровский Ю. А.	Рассмотрено	26.05.2026, № 12

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины - формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Задачи изучения дисциплины:

- Сформировать целостное представление о системе внутреннего контроля в организации;
- Развить практические навыки проектирования, внедрения и оценки эффективности системы внутреннего контроля;
- Освоить использование данных внутреннего контроля для повышения прозрачности и устойчивости деятельности организации.

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-3 Способен оказывать экономическим субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-3.2 Управляет оказанием и контролирует оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций

*Знать:*

ПК-3.2/Зн1 Нормативно-правовую базу бухучёта и налогообложения (НК РФ, ФЗ «О бухгалтерском учёте», ПБУ, ФСБУ, МСФО), принципы постановки, восстановления и ведения учёта, правила составления отчётности и налоговых деклараций

*Уметь:*

ПК-3.2/Ум1 Организовывать и контролировать оказание услуг по ведению бух- и налогового учёта, составлять бухгалтерскую и консолидированную отчётность, рассчитывать налоги и заполнять декларации, выявлять и исправлять ошибки в учёте

*Владеть:*

ПК-3.2/Нв1 Навыками управления командой специалистов по учёту и отчётности, методами внутреннего контроля и аудита данных, инструментами автоматизации учёта, приёмами консолидации отчётности и взаимодействия с налоговыми органами

ПК-3.3 Организует оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа

*Знать:*

ПК-3.3/Зн1 Нормативно-правовую базу бухгалтерского и налогового учёта, принципы внутреннего контроля и финансового анализа, методики консультирования, актуальные изменения в законодательстве и лучшие практики в смежных областях

*Уметь:*

ПК-3.3/Ум1 Организовывать оказание консультационных услуг по бухгалтерскому и налоговому учёту, проводить финансовый анализ и оценку систем внутреннего контроля, выявлять проблемы клиентов и формулировать обоснованные рекомендации, выстраивать коммуникацию с заказчиками

*Владеть:*

ПК-3.3/Нв1 Навыками управления консультационными проектами, методами финансового моделирования и анализа данных, инструментами оценки эффективности систем внутреннего контроля, техниками презентации результатов консультирования и ведения переговоров с клиентами

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Внутренний контроль» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3. В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-3 - Способен оказывать экономическим субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		
ПК-3.2 Управляет оказанием и контролирует оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Бухгалтерский и налоговый учет в 1С предприятия, Внутренний аудит	Внутренний аудит, Налоговый консалтинг, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: преддипломная
ПК-3.3 Организует оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	Бухгалтерский и налоговый учет в 1С предприятия, Внутренний аудит, Организационная аналитика и управленческое консультирование	Внутренний аудит, Налоговый консалтинг, Организационная аналитика и управленческое консультирование, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: преддипломная

### 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Третий семестр	144	4	12	12	0,15	113,85	Зачет
Всего	144	4	12	12	0,15	113,85	18

### 5. Содержание дисциплины (модуля)

#### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа
<b>Раздел 1. Основы внутреннего контроля</b>	<b>63</b>	<b>6</b>	<b>57</b>
Тема 1.1. Общая характеристика экономического контроля	21	2	19
Тема 1.2. Внутренний контроль	21	2	19
Тема 1.3. Элементы внутреннего контроля	21	2	19
<b>Раздел 2. Инструменты внутреннего контроля</b>	<b>62,85</b>	<b>6</b>	<b>56,85</b>
Тема 2.1. Методы и приемы внутреннего контроля	21	2	19
Тема 2.2. Инвентаризация	21	2	19
Тема 2.3. Документальное оформление контрольных мероприятий	20,85	2	18,85

## 5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Открытый вопрос Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Основы внутреннего контроля	Тестирование	Зачет
2	Инструменты внутреннего контроля	Открытый вопрос	Зачет

## 6. Оценочные материалы текущего контроля

### 1. Основы внутреннего контроля Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Выберите один правильный ответ Экономический контроль 1. представляет собой неотъемлемый элемент управления 2. является независимой от управления функцией 3. включает в себя функцию управления		ПК-3
	Ответ:	1	

2	<p>Выберите один правильный ответ</p> <p>Целью контроля в экономике является:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. содействие достижению целей управления экономикой</li> <li>2. привлечение к ответственности лиц виновных в нарушении финансовой дисциплины</li> <li>3. выявление лиц ответственных за финансовые нарушения</li> </ol> <p>Ответ:   1</p>	ПК-3
3	<p>Выберите один правильный ответ</p> <p>Предметом контроля являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. состояние и поведение объекта контроля</li> <li>2. органы и организации, осуществляющие финансово-экономический контроль</li> <li>3. методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления</li> </ol> <p>Ответ:   1</p>	ПК-3
4	<p>Выберите один правильный ответ</p> <p>Под формой финансово – экономического контроля понимают:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. конкретное выражение и организацию контрольной деятельности</li> <li>2. методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления</li> <li>3. реализацию и регулирование мероприятий по достижению поставленных целей</li> </ol> <p>Ответ:   1</p>	ПК-3
5	<p>Выберите один правильный ответ</p> <p>В зависимости от времени осуществления по отношению к контролируемой деятельности объекта контроля в качестве форм финансово – экономического контроля выделяют:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. предварительный, текущий и последующий контроль</li> <li>2. ревизию и проверку</li> <li>3. методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления</li> </ol> <p>Ответ:   1</p>	ПК-3
6	<p>Установите соответствие</p> <p>Соотнесите элементы системы внутреннего контроля (СВК) с их характеристиками (по модели COSO)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контрольная среда</li> <li>2. Оценка рисков</li> <li>3. Контрольные процедуры</li> <li>4. Информация и коммуникация</li> <li>5. Мониторинг</li> </ol> <p>А. Действия, направленные на минимизацию рисков (автоматизированные и ручные)</p> <p>Б. Принципы и стандарты поведения в организации, «тон сверху»</p> <p>В. Процесс выявления и анализа рисков, влияющих на достижение целей организации</p> <p>Г. Обеспечение своевременного обмена информацией, необходимой для принятия решений</p> <p>Д. Регулярная оценка эффективности СВК и внесение корректировок</p> <p>Ответ:   1 — Б, 2 — В, 3 — А, 4 — Г, 5 — Д.</p>	ПК-3
7	<p>Установите соответствие</p> <p>Соотнесите виды контроля с их временными характеристиками</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предварительный контроль</li> <li>2. Текущий контроль</li> <li>3. Последующий контроль</li> </ol> <p>А. Осуществляется в процессе совершения хозяйственных операций, позволяет оперативно устранять отклонения</p> <p>Б. Проводится после совершения операций, направлен на выявление и анализ допущенных ошибок и нарушений</p> <p>В. Осуществляется до начала хозяйственных операций, направлен на предупреждение нарушений (например, согласование договоров)</p> <p>Ответ:   1 — В, 2 — А, 3 — Б.</p>	ПК-3
8	<p>Установите соответствие</p> <p>Соотнесите методы контроля с их описанием</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инвентаризация</li> <li>2. Пересчёт</li> <li>3. Наблюдение</li> <li>4. Встречная проверка</li> </ol> <p>А. Проверка арифметической точности расчётов в документах</p> <p>Б. Визуальное наблюдение за выполнением операций сотрудниками</p> <p>В. Сверка фактического наличия активов с данными бухгалтерского учёта</p> <p>Г. Сопоставление данных по одной операции у разных контрагентов</p> <p>Ответ:   1 — В, 2 — А, 3 — Б, 4 — Г.</p>	ПК-3

9	<p>Установите правильную последовательность этапов оценки рисков в системе внутреннего контроля</p> <p>Расположите этапы в порядке их выполнения:</p> <p>А. Разработка и внедрение контрольных процедур для минимизации выявленных рисков.</p> <p>Б. Идентификация потенциальных рисков, влияющих на достижение целей организации.</p> <p>В. Мониторинг и пересмотр рисков на регулярной основе.</p> <p>Г. Оценка вероятности и возможного воздействия каждого риска (качественная и количественная оценка).</p> <p>Д. Приоритизация рисков и формирование карты рисков с выделением наиболее значимых.</p>	ПК-3
	<p>Ответ: Б → Г → Д → А → В.</p>	
10	<p>Установите правильную последовательность действий при проведении плановой инвентаризации как элемента внутреннего контроля</p> <p>Расположите шаги в порядке их выполнения:</p> <p>А. Сверка фактических данных с данными бухгалтерского учёта, выявление расхождений.</p> <p>Б. Издание приказа о проведении инвентаризации с указанием сроков и состава комиссии.</p> <p>В. Подсчёт и проверка фактического наличия активов (ТМЦ, ОС, денежных средств и т.д.) на местах хранения.</p> <p>Г. Оформление инвентаризационных описей и актов.</p> <p>Д. Учёт результатов инвентаризации: списание недостач, оприходование излишков, взыскание ущерба.</p> <p>Е. Подготовка к инвентаризации: определение объектов проверки, подготовка бланков документов.</p>	ПК-3
	<p>Ответ: Б → Е → В → Г → А → Д.</p>	

## 2. Инструменты внутреннего контроля Открытый вопрос

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)		
1	<p>Дайте правильный ответ</p> <p>Как называется процесс выявления и анализа рисков, влияющих на достижение целей организации?</p>	ПК-3	
	<p>Ответ: оценка рисков</p>		
2	<p>Дайте правильный ответ</p> <p>Назовите модель, включающую пять компонентов внутреннего контроля: контрольную среду, оценку рисков, контрольные процедуры, информацию и коммуникацию, мониторинг.</p>	ПК-3	
	<p>Ответ: модель COSO</p>		
3	<p>Дайте правильный ответ</p> <p>Какой метод контроля предполагает сопоставление данных по одной операции у разных контрагентов?</p>	ПК-3	
	<p>Ответ: встречная проверка</p>		
4	<p>Дайте правильный ответ</p> <p>Как именуется вид контроля, осуществляемый в процессе совершения хозяйственных операций для оперативного устранения отклонений?</p>	ПК-3	
	<p>Ответ: текущий контроль</p>		
5	<p>Дайте правильный ответ</p> <p>Как называется итоговый документ внутреннего контроля, содержащий выводы и рекомендации для руководства?</p>	ПК-3	
	<p>Ответ: отчёт о проверке</p>		

## 7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

### Зачет третий семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)		
1	<p>Дайте развернутый ответ</p> <p>Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой</p>	ПК-3	
	<p>Ответ: Контроль — это функция управления, заключающаяся в наблюдении и проверке соответствия процесса функционирования объекта принятым решениям. Его роль состоит в обеспечении достижения целей организации, выявлении отклонений и создании базы для корректирующих мер. Среди функций выделяют информационную (сбор данных для решений), профилактическую (предупреждение нарушений), мобилизующую (стимулирование ответственного отношения к ресурсам) и воспитательную (формирование дисциплины).</p>		
2	<p>Дайте развернутый ответ</p> <p>Классификация контроля. Типы финансового контроля: контроль на соответствие, контроль финансовой отчетности, контроль эффективности.</p>	ПК-3	
	<p>Ответ: По времени проведения выделяют предварительный (до операций), текущий (в процессе) и последующий (после завершения) контроль. По субъектам различают государственный, ведомственный, внутрихозяйственный, независимый (аудит) и общественный. Типы финансового контроля: контроль на соответствие (проверка соблюдения норм и правил), контроль финансовой отчетности (оценка достоверности и полноты данных) и контроль эффективности (анализ результативности и рациональности использования ресурсов)</p>		

3	<p>Дайте развернутый ответ</p> <p>Формы контроля: ревизия, проверка, бухгалтерская экспертиза, аудит, налоговая проверка, надзор, контрольное мероприятие, обследование.</p>	ПК-3
	<p>Ответ:</p> <p>К формам относят ревизию (комплексная проверка финансово-хозяйственной деятельности), проверку (изучение отдельных вопросов или участков), бухгалтерскую экспертизу (исследование финансовых операций специалистами), аудит (независимая оценка отчётности), налоговую проверку (контроль соблюдения налогового законодательства), надзор (систематическое наблюдение за соблюдением обязательных требований), контрольное мероприятие (обобщающее понятие для любой организованной проверки) и обследование (личное ознакомление с отдельными сторонами деятельности, включая наблюдение и опросы).</p>	
4	<p>Дайте развернутый ответ</p> <p>Виды финансового контроля: классификация видов контроля, внешний и внутренний контроль: взаимосвязь и различия.</p>	ПК-3
	<p>Ответ:</p> <p>Виды классифицируют по разным основаниям: по субъекту (государственный, муниципальный, негосударственный), по направлению (бюджетный, налоговый, банковский, страховой). Внешний и внутренний контроль различаются: внешний осуществляется независимыми от организации субъектами (государственные органы, аудиторы) в интересах внешних пользователей, а внутренний — самой организацией для собственных управленческих нужд. При этом они взаимосвязаны: результаты внутреннего контроля могут служить базой для внешнего, а внешний контроль даёт независимую оценку эффективности внутреннего.</p>	
5	<p>Дайте развернутый ответ</p> <p>Основные задачи и направления внешнего финансового контроля.</p>	ПК-3
	<p>Ответ:</p> <p>Задачи включают проверку достоверности отчётности, соблюдение законодательства, целевое и эффективное использование ресурсов, выявление нарушений и разработку рекомендаций по их устранению. Направления: аудит эффективности, экспертиза проектов бюджетов и законов, внешняя проверка годовых отчётов, контроль в сфере закупок, анализ влияния внешних и внутренних условий на достижение стратегических целей.</p>	
6	<p>Дайте развернутый ответ</p> <p>Государственный финансовый контроль: классификация, нормативное регулирование.</p>	ПК-3
	<p>Ответ:</p> <p>Классифицируют по уровню (федеральный, региональный, муниципальный), по субъектам (органы законодательной и исполнительной власти, специализированные контрольные органы) и по времени (предварительный, текущий, последующий). Нормативную базу составляют Конституция РФ, Бюджетный кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ, федеральные законы (например, № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)...»), указы Президента РФ, постановления Правительства РФ и ведомственные акты.</p>	
7	<p>Дайте развернутый ответ</p> <p>Система контроля: основные элементы и их сущность.</p>	ПК-3
	<p>Ответ:</p> <p>Система контроля представляет собой упорядоченную совокупность взаимосвязанных элементов, обеспечивающих проверку соответствия деятельности организации установленным нормам и целям. К основным элементам системы относятся: субъект контроля (те, кто осуществляет проверку — ревизоры, аудиторы, контрольные органы), объект контроля (то, что проверяется — активы, операции, процессы, подразделения) и предмет контроля (конкретные параметры и критерии оценки — законность, достоверность, эффективность). Важными элементами также выступают цели и задачи контроля, определяющие его направленность и ожидаемые результаты, а также принципы, такие как независимость, объективность, системность и непрерывность, задающие общие правила проведения контрольных мероприятий.</p>	
8	<p>Дайте развернутый ответ</p> <p>Проверки Счетной Палаты РФ: функции, цели, задачи, планирование, оформление результатов, нормативное регулирование.</p>	ПК-3
	<p>Ответ:</p> <p>Функции: внешний государственный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений. Цели: обеспечение целевого и эффективного использования федеральных ресурсов, достоверности бюджетной отчётности. Задачи: экспертиза проектов бюджетов, внешняя проверка годовых отчётов, аудит в сфере закупок, анализ выявленных нарушений и выработка предложений. Планирование осуществляется на основе анализа рисков и ключевых показателей социально-экономического развития. Результаты оформляются в виде отчётов, заключений, а при выявлении составов преступлений материалы передаются в правоохранительные органы. Нормативное регулирование: Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счётной палате Российской Федерации».</p>	
9	<p>Дайте развернутый ответ</p> <p>Министерство финансов РФ: структура, функции, задачи, проверки.</p>	ПК-3

	<p>Ответ: Структура включает центральный аппарат и подведомственные службы (ФНС, Казначейство, Росалкогольрегулирование и др.). Функции: выработка государственной политики и нормативно-правовое регулирование в бюджетной, налоговой, страховой, валютной и других сферах. Задачи: составление проекта федерального бюджета, управление государственным долгом, методологическое обеспечение бюджетного процесса. Проверки направлены на контроль за исполнением бюджета, использованием бюджетных средств главными распорядителями и получателями, а также за деятельностью подведомственных организаций.</p>	
10	<p>Дайте развернутый ответ Федеральная налоговая служба: функции, цели, задачи, проверки, планирование, оформление результатов.</p> <p>Ответ: Функции: контроль и надзор за соблюдением законодательства о налогах и сборах, правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей. Цели: обеспечение поступления налогов и сборов в бюджеты всех уровней. Задачи: противодействие уклонению от уплаты налогов, развитие электронного взаимодействия, досудебное урегулирование споров. Проверки включают камеральные (по месту нахождения налогового органа) и выездные (на территории налогоплательщика), а также проверки соблюдения требований к ККТ, валютного законодательства и кассовой дисциплины. Планирование основывается на анализе рисков и данных автоматизированных систем. Результаты оформляются в виде актов проверок, решений, требований об уплате налогов, пеней и штрафов.</p>	ПК-3

### 7.1. Уровни овладения

**Компетенция: ПК-3 Способен оказывать экономическим субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.**

*Индикатор достижения компетенции: ПК-3.2 Управляет оказанием и контролирует оказание услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций.*

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

*Индикатор достижения компетенции: ПК-3.3 Организует оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа.*

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

## 8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

#### *Основная литература*

1. Кузнецова, О.Н. Контроль и ревизия: Учебное пособие / О.Н. Кузнецова. - Москва: Русайнс, 2020. - 90 с. - 978-5-4365-4707-7. - Текст: электронный // book\_ru: [сайт]. - URL: <https://book.ru/book/936037> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Волков, А. Г. Контроль и ревизия: учебное пособие / А. Г. Волков. - Москва: ЕАОИ, 2024. - 224 с. - 978-5-374-00440-3. - Текст: электронный // ibooks: [сайт]. - URL: <https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=394815> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Правовое регулирование контрольной деятельности в сфере экономики: учебник для вузов / Е. М. Ашмарина, Н. М. Артемов, А. Б. Быля [и др.]; Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашариной, ответственный редактор В. В. Ершов.. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 303 с - 978-5-534-19180-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583292> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Казакова, Н. А. Практический аудит: учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова. - 6-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 156 с - 978-5-534-21844-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582284> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Штефан, М. А. Основы аудита: учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 313 с - 978-5-534-16651-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588384> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Зацаринная, Е. И. Комплаенс-контроль в системе налогового администрирования: учебник для вузов / Е. И. Зацаринная, О. Н. Тарасова, Н. А. Проданова. - Москва: Юрайт, 2026. - 98 с - 978-5-534-18837-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589627> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

### 8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

#### *Профессиональные базы данных*

1. <http://pravo.gov.ru/> - Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации»

2. <https://www.minfin.ru/ru/> - Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ)

3. <http://www.gov.ru/> - Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия»)

*Ресурсы «Интернет»*

1. <https://rosstat.gov.ru/> - Федеральная служба государственной статистики (Росстат)

### **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

*Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. МойОфис;
2. Astra Linux Special Edition;

*Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

1. Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ";
2. КонсультантПлюс;

### **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения