

Документы Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 08.07.2026 13:32:39
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
СФЕРЕ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Финансовый контроль, консалтинг и анализ бизнеса

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 8 з.е.
в академических часах: 288 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат экономических наук Татаровский Ю. А.

Кандидат экономических наук Наумова О. А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Кафедра учета, анализа и экономической безопасности	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Татаровский Ю. А.	Рассмотрено	26.05.2026, № 12

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Задачи изучения дисциплины:

- Изучить специфику проектной деятельности;
- Знать основные документы, регламентирующие проектную деятельность;
- Изучить ключевые составляющие элементы проектной деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Планирует этапы жизненного цикла проекта

Знать:

УК-2.1/Зн1 Знает подходы к анализу жизненного цикла проекта

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Умеет проводить анализ на каждом этапе жизненного цикла проекта

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Владеет навыками адаптации аналитических процедур под этапы жизненного цикла проекта

УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:

УК-2.2/Зн1 Знает подходы к управлению проектами в зависимости от специфики стадии его жизненного цикла

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Умеет управлять проектами в зависимости от специфики стадии его жизненного цикла

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Навыками управления проектами в зависимости от специфики стадии его жизненного цикла

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Организует и руководит работой команды

Знать:

УК-3.1/Зн1 Знать подходы к организации работы команды для достижения поставленной цели

Уметь:

УК-3.1/Ум1 Умеет организовывать работу команды для достижения поставленной цели

Владеть:

УК-3.1/Нв1 Навыками организации работы команды проекта для достижения поставленной цели

УК-3.2 Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

УК-3.2/Зн1 Знает методики разработки командной стратегии и руководства работой рабочей командой

Уметь:

УК-3.2/Ум1 Применять методики разработки командной стратегии и руководства работой рабочей командой

Владеть:

УК-3.2/Нв1 Обладает навыками разработки командной стратегии и руководства работой рабочей командой

ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

ОПК-4.1 Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-4.1/Зн1 Знать приемы разработки и принятия экономически обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Уметь:

ОПК-4.1/Ум1 Уметь принимать экономически обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и несут за них ответственность

Владеть:

ОПК-4.1/Нв1 Обладает навыками разработки и принятия экономически обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

ОПК-4.2 Оценивает последствия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-4.2/Зн1 Знать методики разработки и принятия финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

Уметь:

ОПК-4.2/Ум1 Уметь принимать финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

Владеть:

ОПК-4.2/Нв1 Владеть приемами разработки и принятия финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

ОПК-4.3 Несет ответственность за принятые организационно-управленческие решения

Знать:

ОПК-4.3/Зн1 Нормативно-правовые, этические и корпоративные рамки ответственности проектного менеджера,

Уметь:

ОПК-4.3/Ум1 Проводить анализ рисков и последствий организационно-управленческих решений на всех фазах жизненного цикла проекта

Владеть:

ОПК-4.3/Нв1 Методами управления отклонениями и навыками принятия решений с готовностью нести ответственность за их результаты.

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства для работы с крупными массивами данных и осуществления их анализа

Знать:

ОПК-5.1/Зн1 Знать подходы к использованию современных информационных технологий при решении профессиональных задач

Уметь:

ОПК-5.1/Ум1 Уметь применять современные информационные технологии при решении профессиональных задач

Владеть:

ОПК-5.1/Нв1 Владеть навыками использования современных информационных технологий при решении профессиональных задач

ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-5.2/Зн1 Знает подходы к использованию современных программных средств при решении профессиональных задач

Уметь:

ОПК-5.2/Ум1 Умеет использовать современные программные средства при решении профессиональных задач

Владеть:

ОПК-5.2/Нв1 Владеет навыками использования современных программных средств при решении профессиональных задач

ОПК-5.3 Обосновывает выбор современных информационных технологий и программных средств и способов их использования при решении профессиональных задач

Знать:

ОПК-5.3/Зн1 Современный рынок проектного программного обеспечения их функциональные возможности, для проектов различных типов и масштабов.

Уметь:

ОПК-5.3/Ум1 Сопоставлять требования конкретного проекта (с характеристиками доступных IT-решений

Владеть:

ОПК-5.3/Нв1 Методиками оценки эффективности внедрения проектных информационных систем

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управление проектной деятельностью в профессиональной сфере» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3, 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ОПК-4 - Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;		
ОПК-4.1 Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Экспертно-аналитическая деятельность в профессиональной сфере	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.2 Оценивает последствия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Экспертно-аналитическая деятельность в профессиональной сфере	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4.3 Несет ответственность за принятые организационно-управленческие решения	Экспертно-аналитическая деятельность в профессиональной сфере	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.		
ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства для работы с крупными массивами данных и осуществления их анализа	Прикладные программные продукты в профессиональной деятельности	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	Прикладные программные продукты в профессиональной деятельности	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.3 Обосновывает выбор современных информационных технологий и программных средств и способов их использования при решении профессиональных задач	Прикладные программные продукты в профессиональной деятельности	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.1 Планирует этапы жизненного цикла проекта	Инвестиционный и инновационный анализ, Управленческий анализ	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла	Инвестиционный и инновационный анализ, Управленческий анализ	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-3.1 Организует и руководит работой команды	Стратегический анализ коммерческих организаций	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-3.2 Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели	Стратегический анализ коммерческих организаций	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	--	--

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Практические занятия (часы)	Групповая контактная работа (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Третий семестр	144	4	12	12		0,15	113,85	Зачет
Четвертый семестр	144	4	12	12	2	0,3	95,7	Экзамен
Всего	288	8	24	24	2	0,45	209,55	52

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Основы проектной деятельности в профессиональной сфере	98,05	8	90
Тема 1.1. Определение, цели, задачи проектной деятельности	22	2	20
Тема 1.2. Специфика проектной деятельности	34,05	4	30
Тема 1.3. РМВОК как основной документ, регламентирующий проектную деятельность	42	2	40
Раздел 2. Управление ключевыми характеристиками проекта	137,95	16	119,55
Тема 2.1. Управление командой проекта	27,95	4	23,85
Тема 2.2. Управление временем проекта	34,85	4	30
Тема 2.3. Управление стоимостью проекта	34,85	4	30

Тема 2.4. Управление рисками проекта	40,3	4	35,7
--------------------------------------	------	---	------

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет Экзамен

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Основы проектной деятельности в профессиональной сфере	Тестирование	Зачет Экзамен
2	Управление ключевыми характеристиками проекта	Тестирование	Зачет Экзамен

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Основы проектной деятельности в профессиональной сфере Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Что является ключевым отличием проекта от операционной деятельности? А) Повторяемость процессов Б) Чётко определённые начало и конец В) Отсутствие ограничений по ресурсам Г) Отсутствие конкретной цели	Б	ОПК-4
2	Какой документ формально авторизует проект и даёт менеджеру проекта полномочия использовать ресурсы организации? А) Устав проекта Б) План управления проектом В) Техническое задание Г) График Ганта	А	ОПК-4
3	Какая фаза жизненного цикла проекта включает в себя определение целей и задач? А) Исполнение Б) Планирование В) Инициация Г) Завершение	В	ОПК-4
4	Что такое WBS (Work Breakdown Structure)? А) График выполнения работ Б) Иерархическая структура работ В) Система контроля качества Г) Метод оценки рисков	Б	ОПК-4
5	Какой метод визуализации используется для отображения последовательности и длительности задач проекта? А) Диаграмма Исикавы Б) Диаграмма Парето В) График Ганта Г) Матрица RACI	В	ОПК-4

6	<p>Что означает термин «критический путь» в управлении проектами?</p> <p>А) Самый короткий путь выполнения проекта Б) Путь с наибольшим количеством задач В) Последовательность задач, определяющая общую длительность проекта Г) Путь с наименьшими затратами</p> <p>Ответ: В</p>	ОПК-5
7	<p>Какой инструмент используется для распределения ролей и ответственности в проекте?</p> <p>А) SWOT-анализ Б) Матрица RACI В) Диаграмма Ганта Г) PERT-анализ</p> <p>Ответ: Б</p>	ОПК-5
8	<p>Что такое стейкхолдеры проекта?</p> <p>А) Только члены команды проекта Б) Лица или организации, заинтересованные в результатах проекта В) Исключительно заказчики проекта Г) Только спонсоры проекта</p> <p>Ответ: Б</p>	ОПК-5
9	<p>Какой процесс включает идентификацию, анализ и реагирование на риски проекта?</p> <p>А) Управление качеством Б) Управление рисками В) Управление коммуникациями Г) Управление ресурсами</p> <p>Ответ: Б</p>	ОПК-5
10	<p>Что такое «треугольник проекта»?</p> <p>А) Взаимосвязь стоимости, качества и сроков Б) Взаимосвязь времени, стоимости и объёма работ В) Взаимосвязь рисков, ресурсов и целей Г) Взаимосвязь заинтересованных сторон</p> <p>Ответ: Б</p>	ОПК-5
11	<p>Установите соответствие между фазами жизненного цикла проекта и их основными задачами:</p> <p>Фаза</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инициация 2. Планирование 3. Исполнение 4. Завершение <p>Задачи</p> <p>А) Мониторинг выполнения работ, управление рисками и изменениями Б) Формальное завершение проекта, анализ результатов и извлечение уроков В) Определение целей, задач, обоснование проекта, создание устава Г) Разработка детального плана проекта, сроков, бюджета, ресурсов</p> <p>Ответ: 1 — В, 2 — Г, 3 — А, 4 — Б.</p>	ОПК-4
12	<p>Соотнесите инструменты управления проектами с их назначением:</p> <p>Инструмент</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Диаграмма Ганта 2. WBS (структура работ) 3. Матрица RACI 4. Сетевой график (CPM/PERT) <p>Назначение</p> <p>А) Определение последовательности задач и критического пути Б) Визуализация графика выполнения работ с указанием сроков В) Распределение ролей и ответственности в проекте Г) Декомпозиция проекта на управляемые компоненты</p> <p>Ответ: 1 — Б, 2 — Г, 3 — В, 4 — А.</p>	ОПК-4
13	<p>Установите соответствие между типами ресурсов проекта и примерами:</p> <p>Тип ресурса</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трудовые 2. Материальные 3. Финансовые 4. Информационные <p>Примеры</p> <p>А) Компьютеры, оборудование, инструменты Б) Бюджет проекта, гранты, инвестиции В) Специалисты, консультанты, команда проекта Г) Базы данных, техническая документация, методики</p> <p>Ответ: 1 — В, 2 — А, 3 — Б, 4 — Г.</p>	ОПК-4

14	<p>Соотнесите виды рисков проекта с методами их минимизации:</p> <p>Вид риска</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Временной риск (срыв сроков) 2. Финансовый риск (превышение бюджета) 3. Кадровый риск (уход ключевых сотрудников) 4. Технический риск (сбой оборудования) <p>Метод минимизации</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Создание резервного фонда Б) Назначение ответственных за задачи, обучение команды В) Оптимизация графика, параллельное выполнение задач Г) Резервное копирование данных, дублирование оборудования <p>Ответ: 1 — В, 2 — А, 3 — Б, 4 — Г.</p>	ОПК-5
15	<p>Установите соответствие между ключевыми документами проекта и их содержанием:</p> <p>Документ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Устав проекта 2. План управления проектом 3. Отчёт о статусе проекта 4. Протокол совещаний <p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Детальный план работ, сроки, бюджет, ресурсы Б) Цели, задачи, границы, ключевые показатели успеха В) Текущее состояние работ, проблемы, риски, достижения Г) Решения, принятые на встречах, поручения, ответственные <p>Ответ: 1 — Б, 2 — А, 3 — В, 4 — Г.</p>	ОПК-5
16	<p>Соотнесите методы оценки продолжительности задач с их описанием:</p> <p>Метод</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экспертная оценка 2. Аналоговая оценка 3. Параметрическая оценка 4. PERT-анализ <p>Описание</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Расчёт на основе трёх оценок: оптимистичной, пессимистичной и наиболее вероятной Б) Использование опыта и знаний специалистов для определения сроков В) Оценка на основе аналогичных проектов в прошлом Г) Расчёт времени на основе параметров (например, количество строк кода) <p>Ответ: 1 — Б, 2 — В, 3 — Г, 4 — А.</p>	ОПК-5
17	<p>Установите правильную последовательность этапов жизненного цикла проекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Исполнение Б) Инициация В) Завершение Г) Планирование <p>Ответ: Б → Г → А → В.</p>	ОПК-4
18	<p>Расположите в правильной последовательности шаги разработки устава проекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Согласование и утверждение устава Б) Определение целей и задач проекта В) Фиксация ключевых ролей и ответственности Г) Описание границ и ограничений проекта <p>Ответ: Б → Г → В → А.</p>	ОПК-4
19	<p>Установите последовательность действий при построении WBS (структуры декомпозиции работ):</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Разбиение крупных компонентов на более мелкие задачи Б) Утверждение финальной структуры WBS В) Определение основных компонентов проекта Г) Группировка задач по логическим блокам <p>Ответ: В → А → Г → Б.</p>	ОПК-5
20	<p>Расположите этапы процесса управления рисками проекта в правильной последовательности:</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Мониторинг и контроль рисков Б) Разработка мер реагирования на риски В) Оценка вероятности и воздействия рисков Г) Идентификация рисков <p>Ответ: Г → В → Б → А.</p>	ОПК-5
21	<p>Вставьте пропущенное слово</p> <p>Временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта называется _____ проекта.</p> <p>Ответ: Жизненный цикл</p>	ОПК-4

22	Вставьте пропущенное слово Документ, который формально авторизует проект и наделяет менеджера проекта полномочиями, называется _____ проекта.	ОПК-4
	Ответ: Устав	
23	Вставьте пропущенное слово Иерархическая структура работ проекта обозначается аббревиатурой _____.	ОПК-4
	Ответ: WBS	
24	Вставьте пропущенное слово Значимое событие в реализации проекта, используемое для контроля его хода, называется _____.	ОПК-4
	Ответ: Веха	
25	Вставьте пропущенное слово Метод планирования и управления проектами, основанный на определении наиболее длительной последовательности задач с учётом их взаимосвязей, называется методом _____ пути.	ОПК-4
	Ответ: Критического	
26	Вставьте пропущенное слово График, отображающий задачи проекта во времени с указанием сроков начала и окончания, длительности и взаимосвязей между задачами, называется диаграммой _____.	ОПК-5
	Ответ: Ганта	
27	Вставьте пропущенное слово Процесс выявления, анализа и реагирования на риски проекта называется управлением _____.	ОПК-5
	Ответ: рисками	
28	Вставьте пропущенное слово Участники проекта, заинтересованные в его результатах (заказчики, инвесторы, пользователи и т.д.), называются _____.	ОПК-5
	Ответ: стейкхолдерами	
29	Вставьте пропущенное слово Инструмент распределения ролей и ответственности в проекте, содержащий четыре категории: ответственный, подотчётный, консультируемый, информируемый, называется матрицей _____.	ОПК-5
	Ответ: RACI	
30	Вставьте пропущенное слово Совокупность работ, продуктов и услуг, которые должны быть созданы в результате реализации проекта, называется _____ областью проекта.	ОПК-5
	Ответ: предметной	

2. Управление ключевыми характеристиками проекта Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса	Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Какой метод оценки продолжительности задач использует три оценки: оптимистичную, пессимистичную и наиболее вероятную? А) Метод критического пути Б) Метод PERT В) Метод освоенного объёма Г) Метод Ганта	УК-2
	Ответ: Б	
2	Что такое веха (milestone) в управлении проектами? А) Любая задача в проекте Б) Значимое событие или точка контроля в проекте В) Ресурсное ограничение Г) Финансовый показатель	УК-2
	Ответ: Б	
3	Какой процесс обеспечивает соответствие результатов проекта требованиям к качеству? А) Контроль качества Б) Обеспечение качества В) Планирование качества Г) Улучшение качества	УК-2
	Ответ: А	
4	Что такое Change Management в управлении проектами? А) Управление изменениями Б) Управление затратами В) Управление сроками Г) Управление рисками	УК-2
	Ответ: А	

5	<p>Какой документ описывает, как будет управляться, контролироваться и закрываться проект?</p> <p>А) Устав проекта Б) План управления проектом В) Бюджет проекта Г) Техническое задание</p> <p>Ответ: Б</p>	УК-2
6	<p>Что такое ресурсное планирование в управлении проектами?</p> <p>А) Распределение задач между членами команды Б) Определение и распределение необходимых ресурсов для выполнения задач проекта В) Составление графика отпусков сотрудников Г) Оценка финансовых рисков</p> <p>Ответ: Б</p>	УК-3
7	<p>Какой метод используется для определения приоритетов задач в проекте?</p> <p>А) ABC-анализ Б) SWOT-анализ В) Матрица Эйзенхауэра Г) Диаграмма Исикавы</p> <p>Ответ: В</p>	УК-3
8	<p>Что такое ретроспектива проекта?</p> <p>А) Предварительный план проекта Б) Анализ результатов и извлечённых уроков после завершения проекта В) Презентация проекта заказчику Г) Утверждение бюджета проекта</p> <p>Ответ: Б</p>	УК-3
9	<p>Какой инструмент помогает визуализировать зависимости между задачами проекта?</p> <p>А) Сетевой график (диаграмма PERT/CPM) Б) Круговая диаграмма В) Гистограмма Г) Точечная диаграмма</p> <p>Ответ: А</p>	УК-3
10	<p>Что такое управление коммуникациями в проекте?</p> <p>А) Обеспечение эффективного обмена информацией между участниками проекта Б) Проведение совещаний В) Написание отчётов Г) Использование электронной почты</p> <p>Ответ: А</p>	УК-3
11	<p>Установите соответствие между видами стейкхолдеров и их интересами в проекте:</p> <p>Стейкхолдер</p> <ol style="list-style-type: none"> Заказчик Команда проекта Инвестор Конечный пользователь <p>Интерес</p> <p>А) Стабильная работа, карьерный рост, достойная оплата Б) Получение прибыли, возврат инвестиций В) Соответствие результата ожиданиям, соблюдение сроков и бюджета Г) Удобство, функциональность, решение своих задач</p> <p>Ответ: 1 — В, 2 — А, 3 — Б, 4 — Г.</p>	УК-2
12	<p>Соотнесите процессы управления проектом с их группами (по РМВОК):</p> <p>Процесс</p> <ol style="list-style-type: none"> Разработка устава проекта Разработка расписания Контроль качества Закрытие контракта <p>Группа процессов</p> <p>А) Планирование Б) Инициация В) Мониторинг и контроль Г) Завершение</p> <p>Ответ: 1 — Б, 2 — А, 3 — В, 4 — Г.</p>	УК-2

13	<p>Установите соответствие между типами организационных структур и их характеристиками:</p> <p>Структура</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Функциональная 2. Проектная 3. Слабая матричная 4. Сильная матричная <p>Характеристика</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Проектные команды формируются временно, ресурсы распределяются между проектами Б) Жёсткое разделение по функциям, проекты реализуются в рамках отделов В) Руководитель проекта имеет максимальные полномочия, команда работает только над проектом Г) Руководитель проекта координирует работу, но полномочия ограничены <p>Ответ: 1 — Б, 2 — В, 3 — Г, 4 — А.</p>	УК-2
14	<p>Соотнесите показатели эффективности проекта с их определением:</p> <p>Показатель</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ROI (окупаемость инвестиций) 2. OCV (отклонение по стоимости) 3. SPI (индекс выполнения сроков) 4. CPI (индекс выполнения стоимости) <p>Определение</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Разница между освоенным объёмом и фактическими затратами Б) Отношение прибыли к вложенным средствам В) Отношение освоенного объёма к плановому Г) Отношение освоенного объёма к фактическим затратам <p>Ответ: 1 — Б, 2 — А, 3 — В, 4 — Г.</p>	УК-3
15	<p>Установите соответствие между этапами контроля проекта и их задачами:</p> <p>Этап</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предварительный контроль 2. Текущий контроль 3. Заключительный контроль 4. Ретроспектива проекта <p>Задача</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Анализ достигнутых результатов и извлечение уроков Б) Проверка готовности ресурсов и планов перед стартом В) Мониторинг хода работ, выявление отклонений Г) Оценка итогового продукта и соответствия целям <p>Ответ: 1 — Б, 2 — А, 3 — В, 4 — Г.</p>	УК-3
16	<p>Соотнесите типы коммуникаций в проекте с примерами:</p> <p>Тип коммуникации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вертикальная 2. Горизонтальная 3. Формальная 4. Неформальная <p>Пример</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Совещание команды проекта Б) Отчёт менеджера проекта заказчику В) Неофициальное обсуждение задач в чате Г) Официальный протокол совещания <p>Ответ: 1 — Б, 2 — А, 3 — Г, 4 — В.</p>	УК-3
17	<p>Установите правильную последовательность шагов при разработке графика проекта с использованием метода критического пути (СРМ):</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Расчёт раннего и позднего старта/финиша задач Б) Построение сетевой диаграммы В) Определение критического пути Г) Определение всех задач проекта и их длительности <p>Ответ: Г → Б → А → В.</p>	УК-2
18	<p>Расположите в правильной последовательности этапы процесса контроля качества в проекте:</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Принятие мер по устранению несоответствий Б) Сравнение фактических результатов с требованиями В) Планирование стандартов качества Г) Измерение фактических результатов <p>Ответ: В → Г → Б → А.</p>	УК-2
19	<p>Установите последовательность шагов коммуникации в проекте:</p> <ol style="list-style-type: none"> А) Обратная связь от получателей информации Б) Выбор канала передачи информации В) Формирование сообщения Г) Получение и интерпретация сообщения 	УК-3

	Ответ:	В → Б → Г → А.	
20	Расположите в правильной последовательности этапы закрытия проекта: А) Архивирование проектной документации Б) Проведение ретроспективного анализа (lessons learned) В) Официальное утверждение закрытия проекта Г) Сдача результатов заказчику		УК-3
	Ответ:	Г → В → Б → А.	
21	Вставьте пропущенное слово Метод оценки продолжительности задач, использующий три оценки (оптимистичную, пессимистичную и наиболее вероятную), называется методом _____.		УК-2
	Ответ:	PERT	
22	Вставьте пропущенное слово Процесс сравнения фактических результатов проекта с запланированными и принятия мер для устранения отклонений называется _____ и контролем.		УК-2
	Ответ:	мониторингом.	
23	Вставьте пропущенное слово Финансовый показатель, отражающий отношение прибыли к вложенным средствам и характеризующий окупаемость инвестиций, обозначается аббревиатурой _____.		УК-2
	Ответ:	ROI	
24	Вставьте пропущенное слово Фаза жизненного цикла проекта, на которой определяются цели, задачи, границы и ключевые показатели успеха, называется _____.		УК-2
	Ответ:	инициацией.	
25	Вставьте пропущенное слово Документ, описывающий, как будет управляться, контролироваться и закрываться проект, называется планом _____ проектом.		УК-2
	Ответ:	управления	
26	Вставьте пропущенное слово Система показателей, позволяющая оценить выполнение проекта по времени, стоимости и объёму работ, называется методом _____ объёма.		УК-3
	Ответ:	освоенного	
27	Вставьте пропущенное слово Организационная структура, в которой ресурсы выделяются из функциональных подразделений на время проекта, а руководитель проекта имеет ограниченные полномочия, называется _____ матричной структурой.		УК-3
	Ответ:	слабой	
28	Вставьте пропущенное слово Процесс формального подтверждения завершения всех работ и закрытия контрактов называется _____ проекта.		УК-3
	Ответ:	закрытием	
29	Вставьте пропущенное слово Анализ результатов проекта после его завершения с целью выявления успешных и неудачных моментов для использования в будущих проектах называется _____.		УК-3
	Ответ:	ретроспективной	
30	Вставьте пропущенное слово Показатель эффективности использования бюджета проекта, рассчитываемый как отношение освоенного объёма к фактическим затратам, обозначается аббревиатурой _____.		УК-3
	Ответ:	CPI	

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет третий семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Ответьте на вопрос Метод критического пути (СРМ) в управлении проектами.		ОПК-4, ОПК-5, УК-2,

	<p>Ответ: метод критического пути — инструмент планирования расписания проекта, позволяющий определить наиболее длительную последовательность задач от начала до завершения проекта. Критический путь определяет минимальную длительность проекта: задержка любой задачи на нём ведёт к задержке всего проекта.</p> <p>Основные шаги:</p> <p>Идентификация всех задач проекта.</p> <p>Определение зависимостей между задачами.</p> <p>Оценка длительности каждой задачи.</p> <p>Построение сетевой диаграммы.</p> <p>Расчёт раннего и позднего старта/финиша для каждой задачи.</p> <p>Выявление задач с нулевым временным резервом — они составляют критический путь.</p> <p>Оптимизация расписания (при необходимости).</p>	УК-3
2	<p>Ответьте на вопрос WBS (Work Breakdown Structure), принципы её построения.</p> <p>Ответ: WBS — иерархическая структура работ, делящая проект на более мелкие управляемые компоненты. Принципы построения:</p> <p>принцип 100 %: WBS включает все работы проекта;</p> <p>принцип «правильного дерева»: каждая задача имеет одного «родителя»;</p> <p>уровень детализации достаточен для оценки ресурсов и сроков;</p> <p>результаты (deliverables), а не действия.</p> <p>Пример WBS для тренинга:</p> <p>Подготовка тренинга.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Определение темы и целей. 1.2. Подбор спикера. 1.3. Бронирование помещения. <p>Продвижение тренинга.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Создание анонса. 2.2. Рассылка приглашений. <p>Проведение тренинга.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Регистрация участников. 3.2. Техническое обеспечение. 3.3. Проведение сессии. <p>Завершение.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Сбор обратной связи. 4.2. Подготовка отчёта. 	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3
3	<p>Ответьте на вопрос Процесс управления рисками проекта: этапы и ключевые действия на каждом этапе.</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2,

	<p>Ответ: процесс управления рисками включает:</p> <p>Идентификацию (выявление потенциальных рисков через мозговой штурм, анализ прошлых проектов).</p> <p>Качественный анализ (оценка вероятности и воздействия, приоритизация).</p> <p>Количественный анализ (численная оценка влияния на сроки/бюджет).</p> <p>Планирование реагирования (стратегии: избегание, снижение, передача, принятие).</p> <p>Мониторинг и контроль (отслеживание новых рисков, исполнение планов реагирования).</p> <p>Примеры рисков для IT-проекта:</p> <p>риск 1: задержка поставки оборудования → мера: заключение договора с запасным поставщиком;</p> <p>риск 2: уход ключевого разработчика → мера: кросс-обучение команды;</p> <p>риск 3: изменение требований заказчика → мера: чёткое ТЗ и процедура управления изменениями.</p>	УК-3
4	<p>Ответьте на вопрос Стейкхолдеры проекта. Классификация их по уровню влияния и интереса.</p> <p>Ответ: стейкхолдеры — лица или организации, заинтересованные в результатах проекта или способные влиять на него. Классификация по матрице «влияние–интерес»:</p> <p>Высокая влияние, высокий интерес (спонсор, заказчик): активное вовлечение, регулярные отчёты.</p> <p>Высокая влияние, низкий интерес (топ-менеджмент): информирование о ключевых решениях, поддержание удовлетворённости.</p> <p>Низкая влияние, высокий интерес (конечные пользователи): консультации, сбор обратной связи.</p> <p>Низкая влияние, низкий интерес (СМИ, конкуренты): мониторинг, минимальное взаимодействие.</p> <p>Стратегия: идентификация стейкхолдеров на старте, составление карты интересов, разработка плана коммуникаций, регулярный пересмотр.</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3
5	<p>Ответьте на вопрос Концепция «треугольника проекта» (время–стоимость–объём работ).</p> <p>Ответ: треугольник проекта иллюстрирует баланс между тремя ограничениями:</p> <p>время (длительность);</p> <p>стоимость (бюджет);</p> <p>объём работ (содержание, качество).</p> <p>Изменение одного параметра затрагивает другие:</p> <p>сокращение сроков → рост затрат (сверхурочные, дополнительные ресурсы) или уменьшение объёма;</p> <p>увеличение объёма → рост сроков/стоимости;</p> <p>ограничение бюджета → увеличение сроков или сокращение объёма.</p> <p>Пример: заказчик требует сдать веб-сайт на месяц раньше. Последствия:</p> <p>привлечение дополнительных разработчиков (+20 % к бюджету);</p> <p>исключение модуля аналитики из первой версии (уменьшение объёма);</p> <p>риск снижения качества из-за спешки.</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3
6	<p>Ответьте на вопрос Фазы жизненного цикла проекта (по PMBOK) и ключевые результаты каждой фазы.</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2,

	<p>Ответ: фазы жизненного цикла:</p> <p>Инициация: определение целей, обоснование, устав проекта. Результат: утверждённый устав.</p> <p>Планирование: разработка детального плана (сроки, бюджет, ресурсы, риски). Результат: план управления проектом.</p> <p>Исполнение: выполнение работ, координация команды. Результат: промежуточные deliverables (прототип, код).</p> <p>Мониторинг и контроль: сравнение фактических показателей с планом, корректировка. Результат: отчёты о статусе, реестр изменений.</p> <p>Завершение: сдача продукта заказчику, архивирование документов, ретроспектива. Результат: акт сдачи-приёмки, отчёт lessons learned.</p> <p>Пример перехода: после утверждения устава (фаза инициации) команда переходит к планированию: составляется WBS, график Ганта, бюджет. Вход: устав; выход: план управления.</p>	УК-3
7	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>Матрица RACI. Определение, специфика</p> <p>Ответ: матрица RACI распределяет роли и ответственность в проекте:</p> <p>R (Responsible) — исполнитель задачи.</p> <p>A (Accountable) — подотчётный (утверждает результат, несёт итоговую ответственность).</p> <p>C (Consulted) — консультируемый (эксперт, даёт рекомендации).</p> <p>I (Informed) — информируемый (получает сведения о результате).</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3
8	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>Методы PERT и критического пути. Сходства и отличия</p> <p>Ответ: Метод критического пути (СРМ) использует одну детерминированную оценку длительности для каждой задачи. Подходит для проектов с предсказуемыми сроками.</p> <p>PERT (Program Evaluation Review Technique) использует три оценки (оптимистичную O, пессимистичную P, наиболее вероятную M) для учёта неопределённости. Подходит для инновационных или сложных проектов с высоким уровнем риска.</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3
9	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>Процесс контроля качества в проекте: этапы, инструменты и методы</p> <p>Ответ: процесс контроля качества:</p> <p>Планирование качества (стандарты, критерии).</p> <p>Обеспечение качества (аудит процессов).</p> <p>Контроль качества (проверка результатов).</p> <p>Инструменты: чек-листы, диаграммы Исикавы, контрольные карты Шухарта, FMEA, Pareto-анализ.</p> <p>Пример с диа</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3
10	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>Процесс контроля качества в проекте: этапы, инструменты и методы</p> <p>Ответ: процесс контроля качества:</p> <p>Планирование качества (стандарты, критерии).</p> <p>Обеспечение качества (аудит процессов).</p> <p>Контроль качества (проверка результатов).</p> <p>Инструменты: чек-листы, диаграммы Исикавы, контрольные карты Шухарта, FMEA, Pareto-анализ.</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3

Экзамен четвертый семестр

№ п/п	Содержание вопроса	Компетенция
	Правильный ответ (ключ ответа)	
1	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>Управление изменениями в проекте</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2,

	<p>Ответ: управление изменениями — процесс формального рассмотрения, утверждения и внедрения изменений в содержании, сроках, бюджете или других параметрах проекта.</p> <p>Процесс обработки change request:</p> <p>Подача запроса на изменение (формализованное описание).</p> <p>Анализ влияния на проект (сроки, бюджет, ресурсы, риски).</p> <p>Рассмотрение Change Control Board (CCB).</p> <p>Утверждение/отклонение изменения.</p> <p>Обновление плана проекта и информирование команды.</p> <p>Мониторинг реализации изменения.</p> <p>Роль CCB: коллегиальное принятие решений, балансировка интересов стейкхолдеров, предотвращение «расползания границ».</p>	УК-3
2	<p>Ответьте на вопрос Концепция освоенного объёма в управлении проектами</p> <p>Ответ: EVM — метод измерения эффективности проекта путём сравнения запланированных и фактических показателей.</p> <p>Ключевые показатели:</p> <p>PV (Planned Value) — плановый объём (бюджет на дату).</p> <p>EV (Earned Value) — освоенный объём (стоимость выполненных работ).</p> <p>AC (Actual Cost) — фактическая стоимость (затраты на дату).</p> <p>Формулы:</p> <p>$SV (Schedule\ Variance) = EV - PV$.</p> <p>$CV (Cost\ Variance) = EV - AC$.</p> <p>Расчёт:</p> <p>$SV = 450 - 500 = -50$ тыс. руб. (отставание от графика).</p> <p>$CV = 450 - 520 = -70$ тыс. руб. (превышение бюджета).</p> <p>Интерпретация: проект отстаёт по срокам и превышает бюджет. Требуется анализ причин и корректирующие действия.</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3
3	<p>Ответьте на вопрос Типы организационных структур управления проектами</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2,

	<p>Ответ:</p> <p>Функциональная:</p> <p>преимущества: специализация, чёткая иерархия;</p> <p>недостатки: слабая координация между отделами, низкая приоритетность проектов.</p> <p>Проектная:</p> <p>преимущества: полная концентрация на проекте, высокая скорость решений;</p> <p>недостатки: дублирование ресурсов, нестабильность после завершения проекта.</p> <p>Матричная:</p> <p>слабая: баланс смещён в пользу функциональных руководителей;</p> <p>сбалансированная: равное влияние функционального и проектного руководителей;</p> <p>сильная: приоритет у проектного менеджера.</p> <p>Преимущества матричной структуры: гибкость, эффективное использование ресурсов, баланс интересов. Недостатки: двойные линии отчётности, риск конфликтов.</p> <p>Пример проекта для сильной матричной структуры: запуск новой линейки продуктов в крупной компании. Требуется координация маркетинга, R&D, производства и продаж при сохранении фокуса на целях проекта.</p>	УК-3
4	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>Ретроспектива проекта. Этапы проведения ретроспективы и ключевые вопросы.</p> <p>Ответ:</p> <p>ретроспектива — встреча команды после завершения проекта для анализа успехов и неудач.</p> <p>Этапы:</p> <p>Подготовка: сбор данных (отчёты, отзывы, метрики).</p> <p>Встреча:</p> <p>создание безопасной атмосферы;</p> <p>сбор фактов («что произошло?»);</p> <p>анализ причин («почему?»);</p> <p>формулирование выводов («что улучшить?»).</p> <p>Документирование: фиксация уроков и рекомендаций.</p> <p>Распространение: передача информации другим командам.</p> <p>Вопросы:</p> <p>Что прошло хорошо?</p> <p>Что можно улучшить?</p> <p>Какие неожиданные проблемы возникли?</p> <p>Как мы реагировали на изменения?</p> <p>Примеры уроков:</p> <p>«Внедрение Agile-методологии сократило время релиза на 20 %».</p> <p>«Отсутствие чёткого ТЗ привело к трём итерациям доработки интерфейса».</p> <p>«Регулярные стендапы улучшили коммуникацию между разработчиками и тестировщиками».</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3
5	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>Agile-подходы в управлении проектами</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2,

	<p>Ответ: принципы Agile:</p> <p>приоритет людей и взаимодействия над процессами и инструментами;</p> <p>работающее ПО важнее документации;</p> <p>сотрудничество с заказчиком вместо жёстких контрактов;</p> <p>готовность к изменениям вместо следования плану.</p> <p>Сравнение:</p> <p>Критерий Agile Waterfall</p> <p>Гибкость Высокая (итерации, адаптация) Низкая (фиксированный план)</p> <p>Сроки Короткие итерации (2–4 недели) Длительные фазы, линейный график</p> <p>Взаимодействие с заказчиком Постоянное (ежедневные встречи) Периодическое (на этапах согласования)</p> <p>Документация Минимум (только необходимое) Полная (на каждом этапе)</p> <p>Пример проекта для Agile: разработка мобильного приложения с частыми обновлениями. Заказчик может менять требования между спринтами, а пользователи — давать обратную связь после релиза каждой версии.</p>	УК-3
6	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>План управления проектом</p> <hr/> <p>Ответ: план управления проектом — документ, описывающий, как будет выполняться, контролироваться и закрываться проект.</p> <p>Разделы:</p> <p>Управление содержанием: цели, границы, WBS, критерии приёмки.</p> <p>Управление расписанием: график работ, вехи, критический путь.</p> <p>Управление стоимостью: бюджет, оценка затрат, контроль расходов.</p> <p>Управление качеством: стандарты, процедуры тестирования, критерии качества.</p> <p>Управление рисками: реестр рисков, стратегии реагирования, план действий.</p> <p>Управление коммуникациями: план встреч, каналы связи, отчётность.</p> <p>Управление ресурсами: распределение ролей, график загрузки.</p> <p>Управление изменениями: процедура обработки запросов.</p> <p>Пример элемента раздела «Управление рисками»:</p> <p>риск: задержка поставки оборудования;</p> <p>вероятность: средняя;</p> <p>воздействие: высокое;</p> <p>стратегия: снижение (заключение договора с запасным поставщиком);</p> <p>ответственный: менеджер проекта.</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3
7	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>«Расползание границ» (scope creep) в проекте</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2,

	<p>Ответ: расплывание границ — постепенное неконтролируемое расширение содержания проекта без корректировки сроков, бюджета или ресурсов.</p> <p>Причины:</p> <p>нечёткое ТЗ на старте;</p> <p>частые изменения требований заказчика;</p> <p>отсутствие формального процесса управления изменениями.</p> <p>Методы предотвращения:</p> <p>разработка детального устава проекта с чёткими границами;</p> <p>внедрение процедуры утверждения изменений (ССВ);</p> <p>регулярные обзоры содержания с заказчиком.</p> <p>Пример в строительстве: заказчик после начала работ просит добавить балкон на третьем этаже без изменения сроков и бюджета. Последствия: задержка на 2 недели, перерасход материалов на 10 %.</p>	УК-3
8	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>Роль проектного менеджера в команде</p> <p>Ответ: проектный менеджер — ключевая фигура, отвечающая за успешное достижение целей проекта в рамках заданных ограничений (время, бюджет, качество).</p> <p>Ключевые функции:</p> <p>Планирование: разработка плана проекта, определение задач, сроков, бюджета, ресурсов. Пример: составление графика разработки онлайн-курса с указанием этапов (анализ потребностей, создание контента, тестирование платформы) и сроков их выполнения.</p> <p>Организация: распределение ролей в команде, координация взаимодействия участников. Пример: назначение ответственных за разработку учебных модулей, дизайн интерфейса и техническую поддержку курса.</p> <p>Мотивация: стимулирование команды к достижению целей, разрешение конфликтов, поддержка позитивной атмосферы. Пример: проведение еженедельных мотивационных встреч с командой, поощрение за выполнение этапов в срок.</p> <p>Контроль: мониторинг прогресса, выявление отклонений от плана, принятие корректирующих мер. Пример: еженедельная проверка статуса задач в системе управления проектами, сравнение фактических результатов с планом, корректировка графика при задержках.</p> <p>Коммуникация: обеспечение эффективного обмена информацией между стейкхолдерами. Пример: подготовка и рассылка отчётов заказчику о ходе разработки курса, организация встреч с экспертами для уточнения содержания модулей.</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3
9	<p>Ответьте на вопрос</p> <p>Реестр рисков проекта</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2,

	<p>Ответ: реестр рисков — документ, в котором фиксируются потенциальные угрозы проекту, их характеристики и меры реагирования.</p> <p>Структура реестра:</p> <p>Идентификатор риска — уникальный номер.</p> <p>Описание риска — суть угрозы.</p> <p>Вероятность — оценка вероятности наступления (низкая/средняя/высокая или %).</p> <p>Воздействие — влияние на проект (низкое/среднее/высокое).</p> <p>Стратегия реагирования — план действий (избегание, снижение, передача, принятие).</p> <p>Ответственный — лицо, контролирующее риск.</p> <p>Статус — текущий статус (открыт/в работе/закрыт).</p> <p>Пример заполнения:</p> <p>Идентификатор Описание риска Вероятность Воздействие Стратегия реагирования Ответственный Статус R001 Задержка поставки API от партнёра Средняя Высокое Заключение договора с запасным поставщиком Менеджер проекта Открыт R002 Недостаточная производительность приложения на старых устройствах Высокая Среднее Оптимизация кода, тестирование на целевых устройствах Ведущий</p>	УК-3
10	<p>Ответьте на вопрос Устав проекта (Project Charter)</p> <p>Ответ: устав проекта — документ, формально авторизующий проект и наделяющий менеджера проекта полномочиями использовать ресурсы организации.</p> <p>Элементы устава:</p> <p>Название проекта — идентификация.</p> <p>Цели проекта — желаемый результат (SMART-критерии).</p> <p>Обоснование — бизнес-потребность, выгода.</p> <p>Границы проекта — что включено/исключено.</p> <p>Ключевые вехи — основные контрольные точки.</p> <p>Бюджет — оценочные затраты.</p> <p>Роли и ответственности — ключевые участники и их функции.</p> <p>Риски высокого уровня — основные угрозы.</p> <p>Критерии приёмки — условия успешного завершения.</p> <p>Пример цели: «Внедрить систему электронного документооборота до 31.12.2024 г., обеспечив сокращение времени обработки входящих документов на 40 % и уменьшение количества бумажных носителей на 80 % в рамках бюджета 1,5 млн руб.».</p>	ОПК-4, ОПК-5, УК-2, УК-3

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Индикатор достижения компетенции: УК-2.1 Планирует этапы жизненного цикла проекта.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-2.2 Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Индикатор достижения компетенции: УК-3.1 Организует и руководит работой команды.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-3.2 Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

Индикатор достижения компетенции: ОПК-4.1 Принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: ОПК-4.2 Оценивает последствия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
---------	----------------	-----------------

Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: ОПК-4.3 Несет ответственность за принятые организационно-управленческие решения.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач..

Индикатор достижения компетенции: ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства для работы с крупными массивами данных и осуществления их анализа.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: ОПК-5.3 Обосновывает выбор современных информационных технологий и программных средств и способов их использования при решении профессиональных задач.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Анисимов, А. Ю. Управление персоналом организации: учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, О. А. Пятаева, Е. П. Грабская. - Москва: Юрайт, 2026. - 278 с - 978-5-534-14305-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588625> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Вешкурова, А. Б. Управление командой проекта: учебник для вузов / А. Б. Вешкурова, Н. А. Копылова. - Москва: Юрайт, 2026. - 105 с - 978-5-534-21931-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/599114> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности: учебник для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 548 с - 978-5-534-17570-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587573> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 397 с - 978-5-534-17500-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583111> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
5. Алексанов, Д. С. Управление проектами в АПК: учебник для вузов / Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева. - Москва: Юрайт, 2026. - 193 с - 978-5-534-15176-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589040> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Мкртычян, Г. А. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян, С. Ю. Савинова, О. М. Исаева. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 299 с - 978-5-534-17628-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584028> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Кузина, Е. А. Дизайн интерьера общественного пространства магазинов: учебник для вузов / Е. А. Кузина. - Москва: Юрайт, 2026. - 121 с - 978-5-534-13247-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588074> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Гусакова, Е. А. Управление проектами в строительстве: учебник для вузов / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 266 с - 978-5-534-20823-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589797> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Управление программными проектами: учебник для вузов / В. Е. Гвоздев, Р. Ф. Маликов, А. Р. Исхаков, Р. Р. Курунова, М. А. Абдрафиков. - Москва: Юрайт, 2026. - 167 с - 978-5-534-14329-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588424> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
5. Управление проектами: учебник для вузов / Е. А. Горбашко, М. Е. Адамова, А. К. Бахматова [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 358 с - 978-5-534-19021-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589651> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
6. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования: учебник для вузов / С. Н. Москвин. - Москва: Юрайт, 2026. - 139 с - 978-5-534-11817-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587808> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

7. Проектирование информационных систем: учебник и практикум для вузов / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 273 с - 978-5-534-20361-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583207> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://rosstat.gov.ru/> - Федеральная служба государственной статистики (Росстат)
2. <https://www.kommersant.ru/> - Газета «Коммерсантъ»
3. <http://www.forecast.ru/> - Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования (ЦМАКП)

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Project;
2. Project Expert 7;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. КонсультантПлюс;

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ

Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения